



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2021

№ 451

г. Барнаул

О внесении изменений в постановление
Правительства Алтайского края от
04.02.2020 № 34

Правительство Алтайского края постановляет:

Внести в постановление Правительства Алтайского края от 04.02.2020 № 34 «О первоочередном предоставлении многодетным семьям мест в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, и в летний период путевок в детские оздоровительные лагеря для учащихся общеобразовательных организаций» (в редакции от 02.11.2020 № 469) следующие изменения:

название постановления изложить в следующей редакции:

«О первоочередном предоставлении многодетным семьям мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, и в летний период путевок в детские оздоровительные лагеря для учащихся общеобразовательных организаций»;

порядок первоочередного предоставления многодетным семьям мест в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

в порядке первоочередного предоставления многодетным семьям в летний период путевок в детские оздоровительные лагеря для учащихся общеобразовательных организаций, утвержденном названным постановлением:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для получения в первоочередном порядке путевок в детские оздоровительные лагеря детям из многодетных семей родитель (законный представитель) или уполномоченный ими представитель (далее – «заявитель») обращается в орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа, осуществляющий управление в сфере образования, или в КГБУ ДО «Алтайский краевой центр детского отдыха, туризма и краеведения «Алтай» (далее – «уполномоченный орган (учреждение)») с заявлением о предоставлении путевки.

К заявлению прилагаются:

- а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- б) копия документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае обращения с заявлением представителем родителя (законного представителя));

Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы заявителем в уполномоченный орган (учреждение) лично или посредством почтовой связи.

При личном обращении в уполномоченный орган (учреждение) могут быть представлены как подлинники, так и надлежащим образом заверенные копии документов. При отсутствии надлежащего заверения вместе с копиями предоставляются оригиналы документов. В случае предъявления заявителем подлинников документов копии документов заверяются специалистом уполномоченного органа (учреждения), в функции которого входит прием документов.»;

дополнить порядок пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:

а) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета ребенка и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

б) справку органа социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) семьи, подтверждающую статус многодетной семьи.

В случае непредставления заявителем указанных документов уполномоченный орган (учреждение) запрашивает данные документы и (или) сведения самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.»;

пункты 5 и 6 изложить в следующей редакции:

«5. Основаниями для отказа в первоочередном предоставлении в летний период путевок детям из многодетных семей являются:

на момент проведения смены возраст ребенка младше 6,5 лет или старше 17 лет;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего порядка.

6. Уполномоченный орган (учреждение) в течение 15 рабочих дней со дня обращения заявителя принимает решение о предоставлении путевки или отказе в предоставлении путевки.

Заявитель информируется о принятом решении в течение 3 рабочих дней.».

Губернатор Алтайского края
Председатель Правительственного
Алтайского края



В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Алтайского края
от 09.12.2021 № 451

ПОРЯДОК
первоочередного предоставления многодетным семьям
мест в образовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность по образовательным
программам дошкольного образования

1. Настоящий порядок устанавливает правила первоочередного предоставления мест в муниципальных образовательных организациях Алтайского края, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – «дошкольная организация»), детям из многодетных семей.

2. Для предоставления в первоочередном порядке мест в дошкольной образовательной организации родитель (законный представитель) ребенка (далее – «заявитель») представляет в орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа, осуществляющий управление в сфере образования (далее – «уполномоченный орган»), заявление и следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

б) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

в) документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка в случае отсутствия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

г) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

д) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ (документы), удостоверяющий (удостоверяющие) личность ребенка и подтверждающий (подтверждающие) законность представления прав ребенка, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

2.1. Заявитель вправе представить по собственной инициативе свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, сви-

детельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, справку органа социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) семьи, подтверждающую статус многодетной семьи.

В случае непредставления заявителем указанных документов уполномоченный орган запрашивает данные документы и (или) сведения самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3. Примерная форма заявления размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

4. Порядок постановки на учет детей для зачисления в дошкольные образовательные организации устанавливается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Алтайского края.

5. Основаниями для отказа в приеме документов для первоочередного предоставления места в дошкольной образовательной организации детям из многодетных семей являются следующее:

на момент получения направления возраст ребенка менее 2 месяцев или старше 8 лет;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего порядка, в срок, установленный нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Алтайского края.