



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО
СОСТОЯНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

12.08.2016

№ 66

г. Барнаул

Об утверждении Положения о рабочей группе управления записи актов гражданского состояния Алтайского края по оценке обоснованности закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Алтайского края

В целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлений Администрации края от 30.12.2013 № 712 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Алтайского края», от 27.03.2015 № 116 «Об утверждении Порядка организации совместных конкурсов и аукционов для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Алтайского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о рабочей группе управления записи актов гражданского состояния Алтайского края по оценке обоснованности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Алтайского края.
2. Утвердить прилагаемый структурный состав рабочей группы управления записи актов гражданского состояния Алтайского края по оценке обоснованности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Алтайского края.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

В.В. Сайченко

Утверждено приказом
управления записи актов
гражданского состояния
Алтайского края
от 12.08.2016 года № 66

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ УПРАВЛЕНИЯ ЗАПИСИ АКТОВ
ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО ОЦЕНКЕ
ОБОСНОВАННОСТИ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы рабочей группы управления записи актов гражданского состояния Алтайского края (далее также - «распорядитель бюджетных средств») по оценке обоснованности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Алтайского края (далее - «Рабочая группа») с начальной (максимальной) ценой контракта либо ценой контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), от 1 до 50 млн рублей включительно в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - «Федеральный закон»).

1.2. Целью Рабочей группы является повышение результативности системы государственных закупок, обоснованности и эффективности использования бюджетных средств.

1.3. Не подлежат оценке Рабочей группой:
закупки лекарственных средств;

закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 1 - 2, 4 - 5, 7 - 9, 11 - 12, 21 - 30, 34, 36, 38 - 42 части 1 статьи 93 Федерального закона.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

2. Полномочия Рабочей группы

2.1. Для достижения цели, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения, Рабочая группа оценивает закупки до их осуществления на предмет:

обоснованности заявленной потребности и экономической целесообразности осуществления закупки для нужд Алтайского края и обеспечения деятельности управления записи актов гражданского состояния

Алтайского края;

обоснованности начальной (максимальной) цены контракта либо цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

обеспеченности управления записи актов гражданского состояния Алтайского края лимитами бюджетных обязательств для осуществления закупок;

соответствия требованиям актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

3. Организация деятельности Рабочей группы

3.1. Работник контрактной службы, ответственный за подготовку заявки (организатор), не позднее чем за 15 рабочих дней до первого числа месяца размещения извещения об осуществлении закупки в соответствии с планом-графиком закупок направляет с использованием региональной информационной системы Алтайского края в сфере закупок (далее – «информационная система») членам Рабочей группы заявки и документы (проект контракта, а в случаях, установленных частями 3 - 4 статьи 93 Федерального закона, расчет и обоснование цены контракта, отчет о невозможности или нецелесообразности использования иного способа закупки) о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.2. Члены Рабочей группы в течение 10 рабочих дней со дня получения заявок и документов о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) обязаны рассмотреть и принять обоснованное решение по каждой закупке, отразив принятое решение в информационной системе.

3.3. Представители Главного управления экономики и инвестиций Алтайского края, комитета администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Алтайском крае, Счетной палаты Алтайского края вправе осуществлять выборочную оценку заявок и документов о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.4. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в оценке закупок Рабочей группой могут привлекаться представители органов исполнительной власти, эксперты, специалисты, представители научных и общественных организаций в установленном законодательством порядке.

3.5. По результатам рассмотрения заявок, документов о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Рабочая группа по каждой закупке принимает одно из следующих решений:

об обоснованности закупки;

об обоснованности закупки с учетом внесения изменений;

о необоснованности закупки.

3.6. При внесении изменений в закупку, признанную Рабочей группой обоснованной, измененная закупка подлежит повторному рассмотрению Рабочей группой в установленном настоящим Положением порядке.

3.7. В случае принятия Рабочей группой решения об обоснованности закупки с учетом внесения изменений, работник контрактной службы, ответственный за подготовку заявки (организатор), до направления заявки в Главное управление экономики и инвестиций Алтайского края либо до осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) обязан внести в заявку либо в проект контракта соответствующие изменения.

Отсутствие в заявке необходимых изменений является основанием для ее возврата работнику контрактной службы, ответственному за подготовку заявки (организатору), распорядителем бюджетных средств или Главным управлением экономики и инвестиций Алтайского края.

3.8. При принятии Рабочей группой решения о необоснованности закупки соответствующая закупка подлежит доработке и повторному рассмотрению Рабочей группой в установленном настоящим Положением порядке.

3.9. Принятые Рабочей группой решения отражаются в автоматически формируемом в информационной системе протоколе, утверждаемом председателем Рабочей группы посредством подписания неквалифицированной электронной подписью.

Утвержден приказом
управления записи актов
гражданского состояния
Алтайского края
от 12.08.2016 года № 66

**СТРУКТУРНЫЙ СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ УПРАВЛЕНИЯ
ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ АЛТАЙСКОГО
КРАЯ ПО ОЦЕНКЕ ОБОСНОВАННОСТИ ЗАКУПОК ТОВАРОВ,
РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Председатель рабочей группы	Сайченко В.В., начальник управления записи актов гражданского состояния Алтайского края;
Заместитель председателя рабочей группы	Зинкова Е.А., заместитель начальника управления записи актов гражданского состояния Алтайского края;
Секретарь рабочей группы	Полякова И.С., ведущий специалист отдела по правовому и кадровому обеспечению управления записи актов гражданского состояния Алтайского края;
Члены рабочей группы	Михайлова Е.Г., начальник отдела по правовому и кадровому обеспечению управления записи актов гражданского состояния Алтайского края;
	Климанская И.В., главный специалист отдела по финансовому и материальному обеспечению управления записи актов гражданского состояния Алтайского края;
	Овчарова Н.О., главный специалист-бухгалтер отдела по финансовому и материальному обеспечению управления записи актов гражданского состояния Алтайского края;
	уполномоченный представитель Главного управления строительства, транспорта, жилищно-коммунального и

дорожного хозяйства Алтайского края (при рассмотрении закупок на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства);

Булатов М.С., консультант-системный администратор отдела по организационному и информационному обеспечению управления записи актов гражданского состояния Алтайского края;

уполномоченный представитель Главного управления экономики и инвестиций Алтайского края;

уполномоченный представитель комитета администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике;

уполномоченный представитель Счетной палаты Алтайского края;

Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Алтайском крае (по согласованию).