



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

30.09.2024

№ 19-н

г. Барнаул

Об утверждении Порядка работы по осуществлению возврата плательщику (зачисления на другой казначейский счет) денежных средств, поступивших на казначейские счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами краевых бюджетных (автономных) учреждений и для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из краевого бюджета

В соответствии с пунктами 65 и 72 Порядка казначейского обслуживания, утвержденного приказом Федерального казначейства от 14.05.2020 № 21н «О Порядке казначейского обслуживания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок работы по осуществлению возврата плательщику (зачисления на другой казначейский счет) денежных средств, поступивших на казначейские счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами краевых бюджетных (автономных) учреждений и для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из краевого бюджета.

2. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Заместитель Председателя
Правительства Алтайского края,
министр финансов Алтайского края



Д.Г. Ситников

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
финансов Алтайского края
от 30 сентября 2024 № 19-н

**ПОРЯДОК
РАБОТЫ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВОЗВРАТА ПЛАТЕЛЬЩИКУ
(ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ДРУГОЙ КАЗНАЧЕЙСКИЙ СЧЕТ) ДЕНЕЖНЫХ
СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ НА КАЗНАЧЕЙСКИЕ СЧЕТА
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ И ОТРАЖЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ С ДЕНЕЖНЫМИ
СРЕДСТВАМИ КРАЕВЫХ БЮДЖЕТНЫХ (АВТОНОМНЫХ)
УЧРЕЖДЕНИЙ И ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ И ОТРАЖЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ
С ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ
ИЗ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА**

1. Настоящий Порядок определяет порядок подачи и рассмотрения заявления о возврате плательщику (зачислении на другой казначейский счет) денежных средств, поступивших на казначейские счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами краевых бюджетных (автономных) учреждений и для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из краевого бюджета.

2. Возврат плательщику (зачисление на другой казначейский счет) денежных средств, поступивших на казначейские счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами краевых бюджетных (автономных) учреждений и для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из краевого бюджета, осуществляется на основании представленного плательщиком, его представителем (далее – Заявитель, представитель Заявителя) заявления о возврате поступления (зачислении на другой казначейский счет) (далее – Заявление).

Заявление представляется в Министерство финансов Алтайского края (далее – Министерство) в письменном виде на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью и направленного посредством телекоммуникационных каналов связи.

3. Заявление должно содержать следующие сведения:

1) для физических лиц (индивидуальных предпринимателей):
фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя, представителя Заявителя (в случае подачи Заявления представителем Заявителя);
идентификационный номер налогоплательщика (при наличии);
страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии);
реквизиты документа, удостоверяющего личность Заявителя, представителя Заявителя (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);

реквизиты документа, подтверждающего право представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае подачи Заявления представителем Заявителя);

уникальный идентификатор начисления (при наличии);

уникальный присваиваемый номер операции (при наличии);

наименование платежа, денежные средства в уплату которого подлежат возврату;

сумма возврата цифрами и прописью (в валюте Российской Федерации);

причина возврата платежа;

реквизиты банковского счета, открытого в кредитной организации в валюте Российской Федерации, для возврата денежных средств;

адрес электронной почты, в случае отсутствия электронной почты – почтовый адрес;

номер контактного телефона (при наличии);

2) для юридических лиц:

полное, сокращенное (при наличии), фирменное (при наличии) наименование юридического лица;

идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет;

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заявителя;

реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя Заявителя (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);

реквизиты документа, подтверждающего право представителя Заявителя действовать от имени Заявителя;

уникальный идентификатор начисления (при наличии);

уникальный присваиваемый номер операции (при наличии);

наименование платежа, денежные средства в уплату которого подлежат возврату;

сумма возврата цифрами и прописью (в валюте Российской Федерации);

причина возврата платежа;

реквизиты счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства в валюте Российской Федерации, банковского счета, открытого в кредитной организации в валюте Российской Федерации, для возврата денежных средств;

адрес электронной почты, в случае отсутствия электронной почты – почтовый адрес;

номер контактного телефона (при наличии).

4. Заявление представляется Заявителем, представителем Заявителя с приложением:

копии документов, подтверждающих факт уплаты платежа (копии расчетного документа Заявителя (копии распоряжения физического лица

и (или) копии письма кредитной организации (ее филиала), организации федеральной почтовой связи, платежного агента, подтверждающего факт включения распоряжения физического лица в платежное поручение на перечисление платежа), полученных в том числе с использованием электронного сервиса кредитных организаций);

копия документа, подтверждающего фамилию, имя, отчество (при наличии) Заявителя, представителя Заявителя – физического лица (индивидуального предпринимателя);

копии документов, подтверждающих наименование Заявителя – юридического лица;

копии документов, подтверждающих право представителя Заявителя действовать от имени Заявителя и подтверждающих наличие права представителя Заявителя получать денежные средства за Заявителя.

Документы, подтверждающие право Заявителя на возврат, документы, подтверждающие факт уплаты платежа (за исключением копии распоряжения плательщика (копии распоряжения физического лица), должны быть оформлены на бланке организации, выдавшей документ, и подписаны ее руководителем (уполномоченным им лицом), и (или) оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к доверенностям.

5. Обработка персональных данных, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Министерство в течение 20 календарных дней, следующих за днем регистрации им Заявления, осуществляет проверку:

соответствия Заявления требованиям пунктов 3 и 4 настоящего Порядка;

факта зачисления платежа;

наличия права на возврат денежных средств.

7. В случае отсутствия в Заявлении сведений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, и (или) отсутствия документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, Министерство не позднее 20 календарного дня, следующего за днем регистрации им Заявления, уведомляет Заявителя, представителя Заявителя о невозможности рассмотрения Заявления с мотивированным объяснением причин невозможности его рассмотрения в течение срока, установленного пунктом 6 настоящего Порядка, путем направления Заявителю, представителю Заявителя соответствующего уведомления одним из перечисленных способов:

на адрес электронной почты или почтовый адрес;

по телекоммуникационным каналам связи в форме электронного образа (скан-копия документа).

8. В случае положительного результата проведения предусмотренной пунктом 6 настоящего Порядка проверки Министерство не позднее

25 календарного дня, следующего за днем регистрации им Заявления, представляет в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю Распоряжение о совершении казначейского платежа в виде платежного поручения на возврат (зачисление), составленное в соответствии с Требованиями Банка России, для осуществления возврата денежных средств Заявителю, представителю Заявителя (в случае наличия права представителя Заявителя получать денежные средства за Заявителя).

9. В случае отрицательного результата проведения предусмотренной пунктом 6 настоящего Порядка проверки Министерство не позднее 20 календарного дня, следующего за днем регистрации им Заявления, уведомляет Заявителя, представителя Заявителя об отказе в осуществлении такого возврата путем направления Заявителю, представителю Заявителя соответствующего уведомления одним из перечисленных способов:

на адрес электронной почты или почтовый адрес;

по телекоммуникационным каналам связи в форме электронного образа (скан-копия документа).