



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

от 20.02.2018

№ 198

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в Краснодарском крае**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2017 года № 1687 «О финансовом обеспечении социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в Краснодарском крае (прилагается).

2. Отделу организации социального обслуживания управления по социальной поддержке граждан (Неличев) осуществлять в пределах своей компетенции контроль за реализацией Порядка организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в Краснодарском крае.

3. Отделу информационно-аналитической и методической работы: обеспечить направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направления на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)); обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края ([www.sznkuban.ru](http://www.sznkuban.ru)).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А.И. Голик.

Заместитель министра

А.И. Голик

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу министерства труда и социального  
развития Краснодарского края  
от 20.02.2018 № 198

### ПОРЯДОК

#### **организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в Краснодарском крае**

1. Порядок организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в Краснодарском крае (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2017 года № 1687 «О финансовом обеспечении социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров» и определяет правила организации работы по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в Краснодарском крае, проводимому в рамках реализации мероприятия подпрограммы «Модернизация и развитие социального обслуживания населения» государственной программы Краснодарского края «Социальная поддержка граждан» за счет средств субсидий Пенсионного фонда Российской Федерации и средств бюджета Краснодарского края.

2. Обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров осуществляется образовательной организацией, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности.

3. Право на обучение компьютерной грамотности имеют неработающие пенсионеры, проживающие на территории Краснодарского края независимо от вида получаемой ими пенсии.

4. В целях реализации своего права на обучение компьютерной грамотности неработающий пенсионер (далее – заявитель) обращается в государственное бюджетное учреждение Краснодарского края – комплексный центр социального обслуживания населения (далее – государственное учреждение) по месту жительства с заявлением о поступлении на курсы по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров (далее – заявление) по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, с предъявлением оригинала;

копия трудовой книжки либо иного документа, подтверждающего факт отнесения заявителя к категории неработающих пенсионеров;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

## 5. Государственные учреждения:

5.1. Осуществляют регистрацию заявлений и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в день их предоставления в журнале регистрации заявлений о приеме на обучение компьютерной грамотности (приложение № 2), формируют личные дела заявителей и до 15 февраля ежегодно составляют списки заявителей из числа неработающих пенсионеров на обучение компьютерной грамотности (приложения № 3).

5.2. В трехдневный срок списки заявителей из числа неработающих пенсионеров на обучение компьютерной грамотности направляются сопроводительным письмом на согласование в Государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Краснодарскому краю.

5.3. До 15 марта согласованные списки направляются в министерство труда и социального развития Краснодарского края (далее – министерство).

## 6. Министерство:

6.1. Формирует краевую базу, проводит анализ поступившей информации по краю.

6.2. Осуществляет мероприятия по организации формирования групп и графика обучения, объема субсидий, планируемых к перечислению государственным учреждениям на обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров.

6.3. Заключает с государственными учреждениями соглашения о предоставлении субсидии на иные цели на соответствующий финансовый год.

6.4. Согласовывает государственным учреждениям график обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров.

7. В целях организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, государственные учреждения заключают государственные контракты с образовательными организациями, имеющими лицензии на осуществление образовательной деятельности в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. Обучение компьютерной грамотности для неработающих пенсионеров осуществляется бесплатно. Курс, продолжительностью не менее 32 академических часов, включает организацию обучения доступности государственных информационных ресурсов, получение основной информации, необходимой для использования государственных услуг в электронной форме, расширение возможностей для общения и социальной адаптации.

10. К основной информации, необходимой для использования компьютерных технологий, относятся:

сведения о персональных компьютерах;

сведения о работе с информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет», электронной почтой и средствами голосового общения;

основные принципы работы в операционной системе Windows;

основные принципы использования текстовых редакторов Microsoft Word, Microsoft Excel;

сведения об использовании информационно-справочных терминалов (инфоматов), информационных киосков, терминалов оплаты, о возможностях получения государственных услуг в электронном виде.

11. По окончании обучения образовательная организация выдает неработающим пенсионерам, прошедшим курс обучения компьютерной грамотности, свидетельство о прохождении обучения компьютерной грамотности.

Начальник отдела организации  
социального обслуживания управления  
по социальной поддержке граждан



В.Н. Неличев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку организации обучения компьютерной  
грамотности неработающих пенсионеров  
в Краснодарском крае

В государственное бюджетное  
учреждение социального  
обслуживания Краснодарского края

(наименование муниципального образования)

комплексный центр социального  
обслуживания населения

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

проживающего по адресу:

Паспорт № \_\_\_\_\_ выдан

**З А Я В Л Е Н И Е**  
**о поступлении на курсы по обучению компьютерной грамотности**  
**неработающих пенсионеров**

Прошу принять меня на курсы по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров.

Копии необходимых документов прилагаю:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_.

Я согласен \_\_\_\_\_ на ввод, хранение, обработку и передачу персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых выше документах с целью обучения компьютерной грамотности. Согласие на обработку персональных данных действует до \_\_\_\_\_

Номер и дата регистрации в журнале регистрации заявлений о поступлении неработающих пенсионеров на курсы по обучению компьютерной грамотности \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Начальник отдела организации  
социального обслуживания управления  
по социальной поддержке граждан



В.Н. Неличев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку организации обучения компьютерной  
грамотности неработающих пенсионеров  
в Краснодарском крае

**Ж У Р Н А Л**  
**регистрации заявлений о приеме на обучение**  
**компьютерной грамотности**

(наименование организации)

№ п/п	Дата	Ф.И.О. гражданина	Подпись сотрудника, зарегистрировавшего заявление	Расшифровка подписи сотрудника, зарегистрировавшего заявление с указанием должности	Итог рассмотрения заявления	Дата информирования гражданина о принятии на обучение (отказе в обучении)
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела организации  
социального обслуживания управления  
по социальной поддержке граждан



В.Н. Неличев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку организации обучения компьютерной  
грамотности неработающих пенсионеров  
в Краснодарском крае

**СПИСОК**  
**кандидатов из числа неработающих пенсионеров на обучение**  
**компьютерной грамотности в \_\_\_\_\_ году**

Источник финансового обеспечения

\_\_\_\_\_  
(средства краевого бюджета Краснодарского края, субсидия из бюджета Пенсионного фонда  
Российской Федерации)

Место проведения обучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования, населенного пункта)

Наименование образовательной организации

Дата, номер государственного контракта \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина	Дата рождения	Адрес места жительства	Примечание
1	2	3	4	5

ВСЕГО: \_\_\_\_\_ человек

Директор государственного бюджетного  
учреждения социального обслуживания  
Краснодарского края « \_\_\_\_\_  
комплексный центр социального  
обслуживания населения»

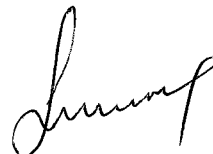
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата) И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО

Управляющий Государственным учреждением –  
Отделением Пенсионного фонда Российской  
Федерации по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

Начальник отдела организации  
социального обслуживания управления  
по социальной поддержке граждан



В.Н. Неличев