



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 15 мая 2018 года

№ 64

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края» на реализацию мероприятий, направленных на повышение производительности труда в организациях Краснодарского края – субъектах малого и среднего предпринимательства**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 943 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края», в целях повышения производительности труда в организациях Краснодарского края – субъектах малого и среднего предпринимательства п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края» на реализацию мероприятий, направленных на повышение производительности труда в организациях Краснодарского края – субъектах малого и среднего предпринимательства (прилагается).

2. Отделу развития отраслей экономики и конкуренции (Новикова) обеспечить рассмотрение документов на предоставление субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края».

3. Сводно-аналитическому отделу (Солодушин) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальном сайте министерства экономики Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.krasnodar.ru>) и направление в установленном порядке на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра экономики А.В. Паляя.

5. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр



А.А. Руппель

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

приказом министерства экономики

Краснодарского края

от 15.05.2018 № 64

### ПОРЯДОК

#### **определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края» на реализацию мероприятий, направленных на повышение производительности труда в организациях Краснодарского края – субъектах малого и среднего предпринимательства**

#### 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края» на реализацию мероприятий, направленных на повышение производительности труда в организациях Краснодарского края – субъектах малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок) определяет механизм предоставления из краевого бюджета субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края» на реализацию мероприятий, направленных на повышение производительности труда в организациях Краснодарского края – субъектах малого и среднего предпринимательства (далее – Субсидии) в рамках государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 943 (далее – государственная программа).

1.2. Субсидии предоставляются унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края» (далее – Фонд) в целях повышения производительности труда в организациях Краснодарского края – субъектах малого и среднего предпринимательства.

1.3. Предоставление Субсидий Фонду осуществляется министерством экономики Краснодарского края (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств) в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение реализации соответствующего мероприятия государственной программы и лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

#### 2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Фонд имеет право на получение Субсидий при соответствии

следующим требованиям на дату подачи заявления на предоставление Субсидии (далее – заявление):

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

Фонд не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

наличие у Фонда утвержденного наблюдательным советом Фонда плана финансово-хозяйственной деятельности Фонда на текущий финансовый год;

наличие у Фонда лицевого счета открытого в министерстве финансов Краснодарского края (при отсутствии такого лицевого счета на дату подачи заявления, Фонд представляет уведомление об его открытии в соответствии с пунктом 2.12 настоящего порядка).

2.2. Для получения Субсидий Фонд представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявление по форме, согласно приложению к настоящему Порядку, и следующие документы:

копию устава Фонда в действующей редакции;

копию утвержденного наблюдательным советом Фонда плана финансово-хозяйственной деятельности Фонда на текущий финансовый год;

копию уведомления об открытии лицевого счета Фонда в министерстве финансов Краснодарского края (при его наличии на дату подачи заявления).

2.3. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, должны быть:

заверены подписью единоличного исполнительного органа Фонда;

сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии);

выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих неоднозначное толкование.

2.4. Ответственность за полноту и достоверность предоставляемых главному распорядителю как получателю бюджетных средств документов и информации несет Фонд.

2.5. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления и документов Фонда рассматривает их и принимает решение в форме приказа о предоставлении (или об отказе в предоставлении) Субсидий.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидий являются:

несоответствие Фонда требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие предоставленных Фондом заявления и документов требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

недостоверность представленной Фондом информации и документов.

2.7. В случае отказа в предоставлении Субсидий главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 2 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет в Фонд письменное уведомление о принятом решении с указанием обоснований отказа в предоставлении Субсидий нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении. Фонд вправе после устранения несоответствий повторно направить главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявление и документы для получения Субсидий.

2.8. В случае принятия решения о предоставлении Субсидий главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет в Фонд уведомление о принятом решении с приложением проекта соглашения в двух экземплярах.

2.9. Соглашение о предоставлении Субсидий заключается между Фондом и главным распорядителем как получателем бюджетных средств (далее – Соглашение) по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края.

2.10. Обязательными условиями предоставления Субсидий, включаемыми в Соглашение, являются:

запрет на приобретение за счет Субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления Субсидий иных операций, определенных Порядком;

согласие Фонда на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий;

включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

2.11. Фонд в течение 3 рабочих дней с даты получения проекта соглашения представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств подписанное соглашение в двух экземплярах.

2.12. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения проекта соглашения, подписывает, регистрирует его и направляет второй экземпляр соглашения в Фонд.

2.13. Направления расходования Субсидий, подписанные директором Фонда и заверенные печатью Фонда (при наличии), утверждаются главным

распорядителем как получателем бюджетных средств при подписании им Соглашения.

2.14. При отсутствии у Фонда лицевого счета, открытого в министерстве финансов Краснодарского края, Фонд в течение 4 рабочих дней с даты заключения соглашения открывает такой счет и письменно информирует главного распорядителя как получателя бюджетных средств о реквизитах для перечисления Субсидий с приложением копии уведомления об открытии лицевого счета Фонда в министерстве финансов Краснодарского края.

2.15. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 4 рабочих дней со дня заключения соглашения или со дня получения информации о реквизитах для перечисления Субсидий с приложением копии уведомления об открытии лицевого счета Фонда в министерстве финансов Краснодарского края (если соответствующее уведомление не было представлено на дату подачи заявления) одновременно перечисляет сумму Субсидий на лицевой счет Фонда, открытый в министерстве финансов Краснодарского края для учета (осуществления) операций со средствами, источником финансового обеспечения которых является Субсидии.

2.16. Объем Субсидий Фонду определяется согласно закона Краснодарского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение реализации соответствующего мероприятия государственной программы и лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.17. Неиспользованные Фондом на 1 января текущего финансового года остатки Субсидий подлежат возврату в доход краевого бюджета, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

2.18. Показатели результативности предоставления Субсидий устанавливаются в Соглашении.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Фонд представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчеты об использовании Субсидий по формам, установленным в Соглашении с приложением копий документов, подтверждающих осуществление расходов.

3.2. Фонд обязан представить отчеты, в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

3.3. В случае наличия ошибок, и (или) несоответствия отчетов установленным формам, и (или) непредставления документов, подтверждающих осуществление расходов, отчеты возвращаются Фонду на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки отчетов не может превышать 3 рабочих дней с даты их возврата.

#### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств и (или) уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и Порядка предоставления Субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Субсидии подлежат возврату Фондом в краевой бюджет в случаях:

4.2.1. Нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

4.2.2. Использования Фондом Субсидии не по целевому назначению.

4.2.3. Недостижения Фондом значений показателей результативности предоставления Субсидии, предусмотренных Соглашением.

4.3. В случае, предусмотренном подпунктом 4.2.1 пункта 4.2 настоящего Порядка, Субсидии в полном объеме подлежат возврату Фондом в краевой бюджет в течение 15 календарных дней со дня уведомления его главным распорядителем как получателем бюджетных средств.

4.4. В случае, предусмотренном подпунктом 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Порядка, Субсидии в объеме, использованном не по целевому назначению, подлежат возврату Фондом в краевой бюджет в течение 15 календарных дней со дня уведомления его главным распорядителем как получателем бюджетных средств.

4.5. В случае, предусмотренном подпунктом 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Порядка, средства Субсидии подлежат возврату в краевой бюджет, если Фондом по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, не достигнуто значение показателей результативности предоставления Субсидий, установленных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетов об использовании Субсидий указанное нарушение не устранено.

Объем Субсидий, подлежащий возврату в краевой бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), не должен превышать объема Субсидий, предоставленных Фонду в соответствии с Соглашением, и определяется исходя из уровня недостижения Фондом значения по показателям результативности предоставления Субсидии путем расчета по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{Субсидии}} \times k \times m/n),$$

где:

$V_{\text{Субсидии}}$  - размер Субсидий, предоставленных Фонду в отчетном финансовом году;

$m$  - количество показателей, по которым не достигнута результативность предоставления Субсидии;

$n$  - общее количество показателей результативности предоставления Субсидии;

$k$  - коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности предоставления Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности предоставления Субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности предоставления Субсидий на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го показателя результативности предоставления Субсидии, установленное Соглашением.

При недостижении Фондом значения показателей результативности предоставления Субсидии, предусмотренного Соглашением, средства Субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с настоящим пунктом, подлежат возврату в краевой бюджет в течение 15 календарных дней со дня уведомления Фонда главным распорядителем как получателем бюджетных средств.

4.6. В случае невыполнения Фондом в срок требования о возврате Субсидий главный распорядитель как получатель бюджетных средств принимает меры по взысканию Субсидий в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Первый заместитель министра  
экономики Краснодарского края



А.В. Палий



## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку определения объема и предоставления субсидии унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края» на реализацию мероприятий, направленных на повышение производительности труда в организациях Краснодарского края – субъектах малого и среднего предпринимательства

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**на предоставление субсидии унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края» на реализацию мероприятий, направленных на повышение производительности труда в организациях Краснодарского края – субъектах малого и среднего предпринимательства**

Ознакомившись с условиями и Порядком определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края» (далее-Фонд) на реализацию мероприятий, направленных на повышение производительности труда в организациях Краснодарского края – субъектах малого и среднего предпринимательства, утвержденным приказом министерства экономики Краснодарского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя, с указанием организационно-правовой формы, адреса регистрации, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)

\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)

направляет пакет документов для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии.

Фонд:

1) дает согласие на проверку министерством экономики Краснодарского края (далее - Министерство) документов и сведений, указанных в заявлении и приложениях к нему;

2) дает согласие на осуществление Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии в случае заключения Министерством и Фондом соглашения о предоставлении субсидии;

3) подтверждает, что:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом.

Гарантируем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах, является достоверной, и не возражаем против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

Приложение: на \_\_\_ л. в 1 экз.

Директор \_\_\_\_\_  
подпись                      ФИО

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

М.П.  
(при ее наличии)

Первый заместитель министра  
экономики Краснодарского края



А.В. Палий