



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

от 14.01.2019

№ 40

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка  
предоставления ежемесячной денежной выплаты  
нуждающимся в поддержке семьям при рождении  
третьего ребенка или последующих детей**

В целях реализации Закона Краснодарского края от 21 декабря 2018 года № 3950-КЗ "О ежемесячной денежной выплате нуждающимся в поддержке семьям при рождении третьего ребенка или последующих детей" (далее – Закон) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям при рождении третьего ребенка или последующих детей (далее – Порядок) (прилагается).

2. Руководителям управлений социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в муниципальных образованиях (далее – управления социальной защиты населения) обеспечить предоставление ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям при рождении третьего ребенка или последующих детей в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Отделам организации назначения и выплаты государственных гарантий и компенсаций (Пономаренко), автоматизации и информационных технологий (Подлесный) в управлении организации социальных выплат министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее – министерство) оказывать управлениям социальной защиты населения организационно-методическую помощь по вопросам, связанным с реализацией Закона и Порядка.

4. Отделу автоматизации и информационных технологий в управлении организации социальных выплат (Подлесный) обеспечить реализацию Порядка в программном комплексе "Социальный регистр. Система учета и предоставления мер социальной поддержки".

5. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Некрасова) обеспечить:

направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направление на "Официальный интернет-портал правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края ([www.sznkuban.ru](http://www.sznkuban.ru)).

6. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года, и утрачивает силу с 1 января 2025 года.

Исполняющий обязанности  
министра



С.П. Гаркуша

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
труда и социального развития  
Краснодарского края  
от 17.01.2019 № 40

**ПОРЯДОК**  
**предоставления ежемесячной денежной выплаты**  
**нуждающимся в поддержке семьям при рождении**  
**третьего ребенка или последующих детей**

1. Настоящий Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям при рождении третьего ребенка или последующих детей (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Краснодарского края от 21 декабря 2018 года № 3950-КЗ "О ежемесячной денежной выплате нуждающимся в поддержке семьям при рождении третьего ребенка или последующих детей" (далее – Закон) и устанавливает порядок назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет (далее – ежемесячная денежная выплата).

2. Обратиться с заявлением о назначении ежемесячной денежной выплаты имеют право граждане Российской Федерации, место жительства которых находится на территории Краснодарского края, из числа лиц, являющиеся родителями, имеющими детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, при рождении третьего или последующих детей – до достижения ими возраста трех лет, имеющих гражданство Российской Федерации (далее – ребёнок, дети).

3. Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты с необходимыми документами подается одним из родителей (далее – заявитель) по месту его жительства в управление социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в муниципальном образовании (далее – управление социальной защиты населения) непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

За назначением ежемесячной денежной выплаты может обратиться доверенное лицо или законный представитель лица, имеющего право на получение ежемесячной денежной выплаты (далее – представитель заявителя).

В заявлении о назначении ежемесячной денежной выплаты указываются: наименование управления социальной защиты населения, в которое подается заявление;

фамилия, имя, отчество заявителя;

дата рождения заявителя;

сведения о паспорте либо ином документе, удостоверяющем личность и гражданство заявителя (наименование, серия и номер, когда и кем выдан);

сведения о месте жительства (месте пребывания) на территории Краснодарского края, дата установления места жительства (места пребывания);

контактный телефон;

сведения о ребенке, в связи с рождением которого возникло право на получение ежемесячной денежной выплаты (фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения о принадлежности к гражданству);

сведения о предыдущих детях (фамилия, имя, отчество, дата рождения);

сведения о получении (неполучении) ежемесячной денежной выплаты (наименование управления социальной защиты населения, период получения);

сведения о месте работы (учёбы) заявителя и членов его семьи;

сведения о представителе заявителя (фамилия, имя, отчество, контактный телефон);

сведения о документах, удостоверяющих личность представителя заявителя и подтверждающих его полномочия (наименование, серия и номер, кем и когда выданы);

реквизиты счета заявителя, открытого в российской кредитной организации либо номер отделения почтовой связи;

перечень прилагаемых документов.

Достоверность представленных сведений, указанных в заявлении, информированность заявителя об ответственности за достоверность представленных сведений, а также об обязанности в течение 30 дней извещать управление социальной защиты населения об изменении места жительства и наступлении обстоятельств, влекущих прекращение осуществления ежемесячной денежной выплаты, подтверждаются подписью заявителя.

Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты подписывается заявителем с проставлением даты заполнения заявления.

4. Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты подается с предъявлением следующих документов:

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя, подтверждающий его принадлежность к гражданству Российской Федерации и место жительства на территории Краснодарского края;

2) свидетельство о рождении ребенка; свидетельство о рождении ребенка, выданное консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык, – при рождении ребенка на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года;

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником указанной в настоящем подпункте Конвенции;

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью – при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

3) документы, поименованные в подпункте 2 настоящего пункта, о рождении предыдущих детей;

4) документ, подтверждающий принадлежность к гражданству Российской Федерации ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату (один из документов в соответствии с перечнем, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2011 года № 444 "О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации");

5) документ, подтверждающий место жительства второго родителя, если брак между родителями не расторгнут;

б) документ, подтверждающий состав семьи и проживание ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, совместно с родителем на территории Краснодарского края (на усмотрение заявителя может быть представлен один из следующих документов: копия домовой книги или выписка из нее; справка в произвольной форме управляющей организации, товарищества собственников жилья или жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, свидетельствующая о проживании ребенка (детей) по указанному адресу и имеющая реквизиты, подпись и печать юридического лица, выдавшего справку; выписка из финансового лицевого счета по месту жительства; справка органа местного самоуправления городского или сельского поселения о месте жительства ребенка (детей); справка либо выписка из похозяйственной книги органа местного самоуправления городского или сельского поселения);

7) документ, подтверждающий расторжение брака;

8) копии трудовых книжек или иные документы, подтверждающие место работы (службы, учебы) всех трудоспособных членов семьи;

9) справка с места работы (службы, учебы) либо иной документ, подтверждающий доходы каждого члена семьи за три месяца перед месяцем обращения в управление социальной защиты населения;

10) справка общеобразовательной организации или государственной образовательной организации об обучении по очной форме обучения на бюджетной основе на детей в возрасте от 18 до 23 лет (представляется каждый учебный год).

Управление социальной защиты населения сверяет оригиналы документов с их копиями и свидетельствует верность копий в установленном порядке, оригиналы документов возвращает заявителю, за исключением документов, перечисленных в подпунктах 6, 8, 9, 10 настоящего пункта.

Одновременно с заявлением о назначении ежемесячной денежной выплаты заявитель также представляет заявления лиц, в отношении которых необходимо представление документов (сведений), или их законных представителей о согласии на обработку персональных данных указанных лиц.

При приеме заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты управление социальной защиты населения регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление о его приеме.

В случае если к заявлению не приложены или приложены не все документы, предусмотренные настоящим пунктом (за исключением документов (копий документов, сведений), находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций), по требованию заявителя указанные документы ему возвращаются.

5. В случае обращения за предоставлением ежемесячной денежной выплаты в управление социальной защиты населения по месту пребывания управление социальной защиты населения по месту пребывания заявителя запрашивает из управления социальной защиты населения по месту жительства сведения о неполучении ежемесячной денежной выплаты.

6. Если второй родитель проживает в другом муниципальном образовании либо в другом округе (районе) муниципального образования Краснодарского края, то управление социальной защиты населения по месту жительства заявителя запрашивает из управления социальной защиты населения по месту жительства второго родителя сведения о неполучении им ежемесячной денежной выплаты.

7. Заявление и документы, перечисленные в пункте 4 настоящего Порядка, могут быть направлены в управление социальной защиты населения по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законом порядке, подлинники документов не направляются.

Направление заявления и документов по почте осуществляется в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта и даты их отправления. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты, поступившее по почте, регистрируется не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения управлением социальной защиты населения, и заявителю в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления направляется извещение о дате его получения.

В случае если при поступлении в управление социальной защиты населения заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты по почте к нему не приложены копии документов или приложены копии не всех документов (за

исключением документов (копий документов), находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций), заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты и приложенные к нему копии документов возвращаются заявителю в 5-дневный срок с даты их получения с указанием причин возврата. Возврат заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты и приложенных к нему копий документов осуществляется в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта и даты их отправления.

8. Заявление и документы, перечисленные в пункте 4 настоящего Порядка, могут быть направлены в управление социальной защиты населения в форме электронных документов, которые:

1) подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью, а если идентификация и аутентификация заявителя осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации – простой электронной подписью, в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2010 года 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг";

2) представляются с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

лично или через представителя при посещении управления социальной защиты населения;

через МФЦ, в том числе по экстерриториальному принципу с учетом положений статьи 6.3 Закона Краснодарского края от 2 марта 2012 года № 2446-КЗ "Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края";

с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал) и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг Краснодарского края (далее – региональный портал) без электронных носителей.

В случае направления в управление социальной защиты населения заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты в электронной форме, основанием для его приема (регистрации) является представление заявителем посредством Единого портала и (или) регионального портала документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты.

При приеме заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты в электронной форме управление социальной защиты населения в течение 1 ра-

бочего дня с даты его получения (регистрации) направляет извещение о дате получения (регистрации) заявления на электронный адрес заявителя.

Решение об отказе в приеме документов, направленных в электронной форме, принимается, если:

заявление и документы не соответствуют требованиям, установленным подпунктом 1 настоящего пункта;

к заявлению о назначении ежемесячной денежной выплаты не приложены документы или приложены не все документы (за исключением документов (копий документов, сведений), находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов; органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций).

В случае принятия решения об отказе в приеме документов, направленных в электронной форме, заявитель уведомляется об отказе в приеме документов в течение 5 дней с даты получения (регистрации) этих документов.

Датой приема заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты, поданного в МФЦ, считается дата его регистрации в МФЦ.

Расписка-уведомление о приеме заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты выдается заявителю в МФЦ.

В случае если к заявлению о назначении ежемесячной денежной выплаты, направленному через МФЦ, не приложены документы или приложены не все документы (за исключением документов (копий документов, сведений), находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций), управление социальной защиты населения в течение 5 дней с даты подачи заявления в МФЦ направляет в МФЦ в электронной форме уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения для информирования заявителя об отказе в рассмотрении его заявления, а также о возможности представления заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты и документов повторно.

9. В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документа, поименованного в подпункте 6 пункта 4 настоящего Порядка, управление социальной защиты населения в течение 2 рабочих дней с даты приема (регистрации) заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает сведения о составе семьи заявителя – в органе местного самоуправления или о месте жительства заявителя и членов его семьи на территории Краснодарского края – в органах внутренних дел Российской Федерации Министерства внутренних дел Российской Федерации.

10. Межведомственное информационное взаимодействие в целях настоящего Порядка осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".



11. В состав семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, дающего право на установление ежемесячной денежной выплаты, включаются:

совместно проживающие родители и родившиеся от них: несовершеннолетние дети; дети в возрасте от 18 до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе;

совместно проживающие одинокий родитель и родившиеся от него: несовершеннолетние дети; дети в возрасте от 18 до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе;

12. В состав семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, не включаются:

дети (ребенок), находящиеся на полном государственном обеспечении;

дети (ребенок), переданные под опеку (попечительство), а также усыновленные;

дети (ребенок), которые (который) приобрел(и) дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением детей, обучающихся в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе, – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

дети (ребенок), проживающие с другим родителем (в случае раздельного проживания родителей) или в других семьях;

дети (ребенок), в отношении которых родители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах.

13. Среднедушевой доход, дающий право на установление ежемесячной денежной выплаты, рассчитывается в соответствии с пунктами 6 – 13 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 9 марта 2005 года № 188 "О Порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка".

14. Исчисление дохода семьи производится управлением социальной защиты населения на основании документов о составе семьи и о размере доходов каждого члена семьи, представленных заявителем одновременно с заявлением о назначении ежемесячной денежной выплаты.

Управление социальной защиты населения имеет право на проверку достоверности представленных заявителем сведений о доходах и составе семьи. В этих целях управление социальной защиты населения вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимую информацию от всех владеющих такой информацией органов и организаций независимо от форм собственности, в том числе в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

15. Ежемесячная денежная выплата на ребенка назначается со дня рождения ребенка, если обращение за ежемесячной денежной выплатой последовало не позднее трех месяцев со дня рождения ребенка.

При обращении за ежемесячной денежной выплатой по истечении трех месяцев со дня рождения ребенка она назначается за истекшее время, но не более чем за три месяца до месяца обращения за ежемесячной денежной выплатой со всеми необходимыми документами.

Ежемесячная денежная выплата не может быть назначена ранее даты установления места жительства заявителя в Краснодарском крае и ранее даты установления гражданства Российской Федерации заявителю и ребенку, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату.

В случае если на момент обращения за ежемесячной денежной выплатой ребенок, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, умер, ежемесячная денежная выплата назначается в соответствии с настоящим пунктом и выплачивается по день наступления смерти ребенка.

16. Ежемесячная денежная выплата устанавливается по месяц исполнения ребенку трех лет.

17. Решение о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты принимается управлением социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней с даты приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми документами.

При необходимости проведения дополнительной проверки достоверности представленных заявителем сведений о доходах и составе семьи управление социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней с даты приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми документами уведомляет заявителя о такой проверке. В этом случае уведомление о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты направляется заявителю не позднее чем через 30 календарных дней после дня принятия решения о проведении проверки.

18. Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты управлением социальной защиты населения принимается:

в случаях, предусмотренных в части 2 статьи 1 Закона;

в случае если семье была назначена ежемесячная денежная выплата на третьего ребенка или последующих детей в соответствии с Законом Краснодарского края от 1 августа 2012 года № 2568-КЗ "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан";

в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением документов (копий документов, сведений), находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций);

в случае предоставления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о доходах и составе семьи.

19. Уведомление об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты направляется заявителю управлением социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения.

20. Предоставление назначенной ежемесячной денежной выплаты прекращается с месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, предусмотренных в части 2 статьи 1 Закона, а также в случаях:

1) достижения ребенком, в связи с рождением которого назначена ежемесячная денежная выплата, возраста трех лет;

2) превышения среднедушевого дохода семьи за три месяца подряд над 1,5-кратной величиной прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Краснодарском крае в соответствии с Законом Краснодарского края от 9 июня 2010 года № 1980-КЗ "О прожиточном минимуме и государственной социальной помощи в Краснодарском крае", за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной ежемесячной денежной выплаты;

3) выезда на место жительства за пределы Краснодарского края получателя ежемесячной денежной выплаты или ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату;

4) смерти ребенка, в связи с рождением которого назначена ежемесячная денежная выплата;

5) смерти получателя ежемесячной денежной выплаты, объявления его в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признания его безвестно отсутствующим, а также в случае лишения лица, получающего ежемесячную денежную выплату, родительских прав либо ограничения его в родительских правах.

21. В случае продолжения обучения ребенка (детей), достигших возраста 18 лет, в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе, ежемесячная денежная выплата возобновляется на основании представленной получателем справки, подтверждающей обучение, с месяца, следующего за месяцем прекращения выплаты, но не ранее месяца возникновения права.

22. В случае несогласия с решением управления социальной защиты населения заявитель вправе обжаловать его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Получатели ежемесячной денежной выплаты обязаны извещать управление социальной защиты населения о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение ее выплаты, в течение 30 дней со дня их наступления.

24. В случаях, когда среднедушевой доход семьи получателя ежемесячной денежной выплаты за три месяца подряд превысит 1,5-кратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Краснодарском крае в соответствии с Законом Краснодарского края от 9 июня 2010 года № 1980-КЗ "О прожиточном минимуме и государственной социальной помощи в Краснодарском крае", за второй квартал года, предшествующего

году обращения за назначением указанной ежемесячной денежной выплаты, предоставление указанной выплаты прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором получатель ежемесячной денежной выплаты в соответствии с пунктом 23 Порядка обязан сообщить управлению социальной защиты населения об указанном обстоятельстве.

25. Суммы ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченные получателям вследствие представления ими документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения ежемесячной денежной выплаты, возмещаются этими получателями, а в случае отказа – взыскиваются в судебном порядке.

26. При перемене семьей места жительства в пределах Краснодарского края на основании заявления получателя либо запроса управления социальной защиты населения по новому месту жительства, личное дело, за исключением случаев переезда в пределах одного муниципального района (городского округа) Краснодарского края, со справкой-аттестатом о прекращении ежемесячной денежной выплаты пересылается в управление социальной защиты населения по новому месту жительства для возобновления ежемесячной денежной выплаты с месяца, следующего за месяцем, по который ежемесячная денежная выплата произведена по прежнему месту жительства.

Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты по новому месту жительства принимается управлением социальной защиты населения на основании заявления получателя выплаты и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением документов (копий документов, сведений), находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций).

27. Назначенная ежемесячная денежная выплата, не полученная семьей своевременно, выплачивается за все прошлое время, но не более чем за три года перед обращением за ее получением.

28. При возвращении семьи, ранее получавшей ежемесячную денежную выплату, на постоянное место жительства в Краснодарский край ежемесячная денежная выплата назначается за истекшее время, но не более чем за три месяца до месяца, в котором заявитель обратился в управление социальной защиты населения по месту жительства со всеми необходимыми документами, но не ранее даты установления места жительства на территории Краснодарского края.

29. Суммы ежемесячной денежной выплаты, начисленные получателю и не полученные им в связи со смертью, выплачиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ежемесячная денежная выплата за месяц, в котором наступила смерть получателя или ребенка, осуществляется в полном размере.

30. Выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется управлениями социальной защиты населения через организации федеральной почтовой связи либо кредитные организации, указанные получателями в заявлении, еже-

месячно, не позднее 28 числа месяца следующего за месяцем приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми документами.

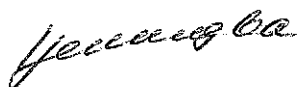
31. На каждую семью, обратившуюся за назначением ежемесячной денежной выплаты, оформляется личное дело, в которое подшивается решение управления социальной защиты населения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты; заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты; документы, представленные заявителем, а также документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

32. Личное дело не формируется, если заявитель обращается в управление социальной защиты населения за консультацией без подачи заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты.

33. Личное дело получателя ежемесячной денежной выплаты после окончания выплаты закрывается. В дело приобщается справка-аттестат, в которой указывается, по какую дату произведена выплата и в какой сумме, подписанная должностным лицом управления социальной защиты населения и заверенная печатью.

34. Контроль за выполнением управлениями социальной защиты населения Порядка осуществляет министерство.

Начальник управления  
организации социальных выплат



И.И. Целищева