



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОГО НАДЗОРА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

« 21 » 01 2019 г.

№ 5

г.Краснодар

**О внесении изменения в приказ департамента
от 15 декабря 2015 года № 66**

«Об утверждении порядков поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте финансово-бюджетного надзора Краснодарского края и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» и в целях приведения нормативных правовых актов департамента в соответствие с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции п р и к а з ы в а ю:

1. Пункт 6 приложения № 1 к приказу департамента от 15 декабря 2015 года № 66 «Об утверждении порядков поступления обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте финансово-бюджетного надзора Краснодарского края и урегулированию конфликта интересов» изложить в следующей редакции:

«б. Рассмотрение обращения осуществляется отделом бюджетного учета, кадровой работы и противодействия коррупции Департамента в сроки, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка. По результатам рассмотрения обращения подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

«Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в обращении гражданина, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, а также рекомендации для принятия одного из решений:

дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.

Кроме решений, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего подпункта, может быть рекомендовано принятие иного решения в соответствии с действующим законодательством.

2. Отделу бюджетного учёта, кадровой работы и противодействия коррупции (Куницына) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте департамента и направление его на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
руководителя департамента



В.В. Косенков