



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

от 04.07.2024

№ 1068

г. Краснодар

Об утверждении Порядка выдачи согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования, на территории Краснодарского края

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Краснодарского края от 29 декабря 2007 г. № 1372-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями Краснодарского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», пунктом 10 части 1 статьи 5 Закона Краснодарского края от 29 декабря 2007 г. № 1370-КЗ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2015 г. № 1240 «О министерстве труда и социального развития Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок выдачи согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования, на территории Краснодарского края (далее – Порядок) (приложение).

2. Рекомендовать органам местного самоуправления Краснодарского края, наделенным отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, организовать работу по выдаче согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной ор-

ганизации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования, на территории Краснодарского края в соответствии с Порядком.

3. Отделу информационно-аналитической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrain.krasnodar.ru;

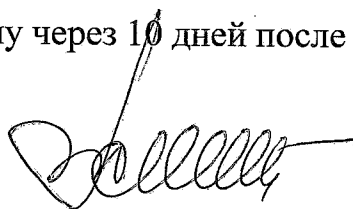
2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Краснодарского края Гедзь А.А.

5. Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр



С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 04.07.2024 № 1068

ПОРЯДОК

выдачи согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования, на территории Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Порядок выдачи согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования, на территории Краснодарского края (далее – Порядок) разработан в целях установления единого подхода по реализации полномочия органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, муниципальных округов Краснодарского края (далее – органы опеки и попечительства), предусмотренного пунктом 10 части 1 статьи 5 Закона Краснодарского края от 29 декабря 2007 г. № 1370-КЗ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Краснодарском крае», и определяет порядок выдачи согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – ребенок-сирота, дети-сироты, ребенок, дети, несовершеннолетний), из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (далее – перевод), либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования (далее – изменение формы получения образования или формы обучения), а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования, на территории Краснодарского края.

1.2. Заявителями на получение согласия на перевод ребенка-сироты могут быть:

законный представитель ребенка-сироты (опекун (попечитель), предварительный опекун (попечитель), приемный родитель, руководитель организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которой несовершеннолетний помещен под надзор) (далее – законный представитель);

представитель законного представителя (далее – представитель заявителя);

ребенок-сирота, достигший возраста 14 лет.

1.3. Заявителем на получение согласия на изменение ребенком-сиротой формы получения образования или формы обучения является законный представитель или представитель заявителя.

1.4. Заявителем на получение согласия на отчисление ребенка-сироты, достигшего пятнадцати лет, до получения им общего образования, как меры дисциплинарного взыскания, является руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность либо его представитель.

1.4.1. Выдача согласия на отчисление детей-сирот, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования, не требуется в случаях:

перевода ребенка-сироты для продолжения им освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

наступления обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Основания и порядок выдачи согласия на перевод ребенка-сироты

2.1. Для получения согласия на перевод ребенка-сироты заявитель предъявляет паспорт или иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность, и представляет в орган опеки и попечительства по месту учета ребенка-сироты заявление по форме, согласно приложению к Порядку, и следующие документы:

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

заключение (рекомендацию, выписку) медицинской организации (при наличии);

заключение психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения (при наличии);

информацию от руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой будет обучаться ребенок-сирота, о согласии либо о возражении в переводе ребенка с обоснованием соответствующей позиции;

информацию профессиональной образовательной организации о предоставлении ребенку-сироте в период обучения по новому месту обучения полно-

го государственного обеспечения, включая предоставление жилого помещения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (в случае перевода из одной профессиональной образовательной организации, где ребенок находился на полном государственном обеспечении, в другую на полное государственное обеспечение);

письменное мнение законного(ых) представителя(ей) в произвольной форме (в случае обращения ребенка-сироты, достигшего возраста 14 лет, либо одного из законных представителей или представителя заявителя);

письменное мнение ребенка-сироты в произвольной форме (в случае обращения законного представителя или его представителя). Мнение ребенка-сироты может быть записано со слов несовершеннолетнего (в произвольной форме) специалистом органа опеки и попечительства;

ведомость текущей успеваемости ребенка-сироты, заверенную руководителем образовательной организации;

характеристику на ребенка-сироту (из образовательной, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги и прочих);

сведения о наличии в принимающей образовательной организации, в которой планируется обучение ребенка-сироты, свободных мест по соответствующей образовательной программе и форме обучения (класс, профессия, специальность, направление подготовки, соответствующий курс и прочее);

копию документов, удостоверяющего(их) личность законного(ых) представителя(ей) ребенка-сироты и (или) ребенка-сироты, достигшего возраста 14 лет (в случае обращения представителя заявителя);

документ, подтверждающий полномочия руководителя организации для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей (далее – организация для детей-сирот) (приказ о назначении директора организации для детей-сирот) (в случае обращения руководителя организации для детей-сирот либо его представителя);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

2.2. В течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в органе опеки и попечительства, по результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, орган опеки и попечительства принимает одно из следующих решений:

о согласии на перевод ребенка-сироты;

об отказе в выдаче согласия на перевод ребенка-сироты.

Заявление и документы, представленные заявителем, на получение согласия на перевод ребенка-сироты, могут быть оставлены без рассмотрения, если до истечения срока, указанного в настоящем пункте Порядка, заявитель письменно обратится с просьбой их не рассматривать и предъявит паспорт или иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность.

2.3. Для принятия решения, указанного в пункте 2.2 Порядка, органу опеки и попечительства необходимы документы, находящиеся в его распоряжении – акт об установлении над ребенком-сиротой опеки (попечительства)

(о предварительной опеке (попечительстве), о назначении опекуна (попечителя), исполняющего свои обязанности возмездно) (далее – акт об опеке) либо о помещении в организацию для детей-сирот, а также документы, свидетельствующие об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения у ребенка родителей (единственного родителя), определенные порядком, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, в соответствии со статьей 121 Семейного кодекса Российской Федерации.

2.4. Решение, являющееся результатом рассмотрения обращения заявителя, указанное в пункте 2.2 Порядка, передается органом опеки и попечительства заявителю лично под подпись или направляется почтовым отправлением (заказным письмом с уведомлением о вручении) в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Решения, указанные в пункте 2.2 Порядка, могут быть оспорены заявителем в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче согласия на перевод являются:

заявитель не относится к категории лиц, имеющих право обратиться за выдачей согласия на перевод ребенка-сироты, либо заявителем утрачено такое право в период рассмотрения заявления;

заявитель обратился в орган опеки и попечительства не по месту учета ребенка-сироты;

заявление оформлено без соблюдения требований к форме и (или) содержанию (содержит неполные сведения);

непредставление документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно;

обнаружение органом опеки и попечительства документов, опровергающих достоверность сведений, представленных заявителем;

перевод не отвечает интересам ребенка-сироты.

3. Основания и порядок выдачи согласия на изменение ребенком-сиротой формы получения образования или формы обучения

3.1. Для получения согласия на изменение ребенком-сиротой формы получения образования или формы обучения заявитель предъявляет паспорт или иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность, и представляет в орган опеки и попечительства заявление по форме, согласно приложению к Порядку, и следующие документы:

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

заклучение (рекомендацию, выписку) медицинской организации (при наличии);

заклучение психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения (при наличии);

информацию от руководителя организации, осуществляющей образова-

тельную деятельность, в которой будет обучаться ребенок-сирота, о согласии либо о возражении в изменении формы получения образования или формы обучения с обоснованием соответствующей позиции (не требуется в случае обращения руководителя образовательной организации);

письменное мнение другого законного представителя ребенка-сироты в произвольной форме (при наличии у ребенка-сироты двух законных представителей);

письменное мнение ребенка-сироты в произвольной форме (в случае обращения законного представителя или его представителя). Мнение ребенка-сироты может быть записано со слов несовершеннолетнего (в произвольной форме) специалистом органа опеки и попечительства;

ведомость текущей успеваемости ребенка-сироты, заверенную руководителем образовательной организации;

характеристику на ребенка-сироту (из образовательной, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги и прочих);

копию документа, удостоверяющего личность законного представителя ребенка-сироты (в случае обращения представителя заявителя);

документ, подтверждающий полномочия руководителя организации для детей-сирот (приказ о назначении директора организации для детей-сирот) (в случае обращения руководителя организации для детей-сирот либо его представителя);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

3.2. В течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в органе опеки и попечительства по результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 3.1 Порядка, орган опеки и попечительства принимает одно из следующих решений:

о согласии изменения ребенком-сиротой формы получения образования или формы обучения;

об отказе в выдаче согласия на изменение ребенком-сиротой формы получения образования или формы обучения.

Заявление и документы, представленные заявителем, на получение согласия на изменение ребенком-сиротой формы получения образования или формы обучения, могут быть оставлены без рассмотрения, если до истечения срока, указанного в настоящем пункте Порядка, заявитель письменно обратится с просьбой их не рассматривать и предъявит паспорт или иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность.

3.3. Для принятия решения, указанного в пункте 3.2 Порядка, органу опеки и попечительства необходимы документы, находящиеся в его распоряжении – акт об опеке либо о помещении в организацию для детей-сирот, а также документы, свидетельствующие об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения у ребенка родителей (единственного родителя), определенные порядком, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, в соответствии со статьей 121 Семейного кодекса Российской Федерации.

3.4. Решение, являющееся результатом рассмотрения обращения заявителя, указанное в пункте 3.2 Порядка, передается органом опеки и попечительства заявителю лично под подпись или направляется почтовым отправлением (заказным письмом с уведомлением о вручении) в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Решения, указанные в пункте 3.2 Порядка, могут быть оспорены заявителем в судебном порядке, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.5. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче согласия на изменение ребенком-сиротой формы получения образования или формы обучения являются:

заявитель не относится к категории лиц, имеющих право обратиться за выдачей согласия на перевод ребенка-сироты, либо заявителем утрачено такое право в период рассмотрения заявления;

заявитель обратился в орган опеки и попечительства не по месту учета ребенка-сироты;

несовершеннолетний, указанный в заявлении, не относится к категории детей-сирот;

заявление оформлено без соблюдения требований к форме и (или) содержанию (содержит неполные сведения);

непредставление документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно;

обнаружение органом опеки и попечительства документов, опровергающих достоверность сведений, представленных заявителем;

выбранная форма получения общего образования либо форма обучения ребенка-сироты не отвечает его интересам.

4. Основания и порядок выдачи согласия на отчисление ребенка-сироты, достигшего пятнадцати лет, до получения им общего образования, как меры дисциплинарного взыскания

4.1. Для получения согласия на отчисление ребенка-сироты, достигшего возраста пятнадцати лет, заявитель предъявляет паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим его личность, и документ, подтверждающий полномочия руководителя образовательной организации (приказ о назначении директора образовательной организации), и представляет в орган опеки и попечительства по месту учета ребенка-сироты, достигшего пятнадцати лет, заявление по форме, согласно приложению к Порядку, и следующие документы:

письменное(ые) мнение(я) советов обучающихся, советов родителей;

выписка(и) решения(ий) из протокола(ов) заседания(й) педагогического совета образовательной организации по результатам рассмотрения(ий) дисциплинарного(ых) проступка(ов) ребенка-сироты, достигшего пятнадцати лет;

письменное мнение законного(ых) представителя(ей) ребенка-сироты, достигшего пятнадцати лет;

письменное(ые) объяснение(я) ребенка-сироты, достигшего пятнадцати лет, о совершенном(ых) дисциплинарном(ых) проступке(ах), или акт(ы) об отказе(ах) или уклонении(ях) несовершеннолетнего от предоставления им письменного(ых) объяснения(й);

ведомость текущей успеваемости ребенка-сироты, заверенную руководителем образовательной организации;

характеристику на ребенка-сироту, достигшего пятнадцати лет, (из образовательной, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги и прочее);

приказы (распоряжения) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, о применении к ребенку-сироте, достигшему пятнадцати лет, мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185;

документы подтверждающие, что меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) или педагогического воздействия, ранее примененные к ребенку-сироте, не дали результатов;

документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

4.2. В течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в органе опеки и попечительства, по результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 4.1 Порядка, орган опеки и попечительства принимает одно из следующих решений:

о согласии об отчислении ребенка-сироты, достигшего пятнадцати лет, до получения им общего образования;

об отказе в выдаче согласия отчислении ребенка-сироты, достигшего пятнадцати лет, до получения им общего образования.

Заявление и документы, представленные заявителем, на получение согласия на отчисление ребенка-сироты, достигшего пятнадцати лет, до получения им общего образования, как меры дисциплинарного взыскания, могут быть оставлены без рассмотрения, если до истечения срока, указанного в настоящем пункте Порядка, заявитель письменно обратится с просьбой их не рассматривать и предъявит паспорт или иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность.

4.3. Для принятия решения, указанного в пункте 4.2 Порядка, органу опеки и попечительства необходимы документы, находящиеся в его распоряжении – акт об опеке либо о помещении в организацию для детей-сирот, а также документы, свидетельствующие об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения у ребенка родителей (единственного родителя), определенные порядком, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, в соответствии со статьей 121 Семейного кодекса Российской Федерации.

4.4. Решение, являющееся результатом рассмотрения обращения заявите-

ля, указанное в пункте 4.2 Порядка, передается органом опеки и попечительства заявителю лично под подпись или направляется почтовым отправлением (заказным письмом с уведомлением о вручении) в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Решения, указанные в пункте 4.2 Порядка, могут быть оспорены заявителем в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче согласия на отчисление ребенка-сироты являются:

заявитель не относится к категории лиц, имеющих право обратиться за выдачей согласия на отчисление ребенка-сироты;

несовершеннолетний, указанный в заявлении, не относится к категории детей-сирот;

несовершеннолетний, указанный в заявлении, не достиг возраста 15 лет;

заявитель обратился в орган опеки и попечительства не по месту учета ребенка-сироты;

несовершеннолетний, указанный в заявлении, обучается по образовательным программам дошкольного, начального общего образования;

несовершеннолетний, указанный в заявлении, имеет ограниченные возможности здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия ранее не применялись к ребенку-сироте;

несовершеннолетний, указанный в заявлении, болеет, находится на каникулах, в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком;

заявление оформлено без соблюдения требований к форме и (или) содержанию (содержит неполные сведения);

представленные документы, оформлены с нарушением требований (сроков), предъявляемых к ним в соответствии Порядком;

непредставление документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно;

обнаружение органом опеки и попечительства документов, опровергающих достоверность сведений, представленных заявителем;

отчисление несовершеннолетнего, указанного в заявлении, не отвечает его интересам.

Начальник отдела опеки
и попечительства в отношении
несовершеннолетних



Ю.Л. Босенко

Приложение
к Порядку выдачи согласия
на перевод детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, из одной
организации, осуществляющей
образовательную деятельность,
в другую организацию,
осуществляющую
образовательную деятельность,
либо на изменение формы
получения образования или
формы обучения до получения
ими основного общего
образования, а также
на отчисление таких лиц,
достигших пятнадцати лет,
до получения ими общего
образования, на территории
Краснодарского края

Форма

(руководителю (начальнику) органа опеки и
попечительства фамилия, инициалы)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование документа удостоверяющего
личность, серия, номер, когда и кем выдан)

(адрес места жительства (пребывания),
телефон, адрес элктронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переводе ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения им основного общего образования, а также на отчисление ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, достигшего пятнадцати лет, до получения им общего образования

Прошу выдать согласие на (заполнить один из пунктов):

1) перевод _____

_____ (указать фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения ребенка)

из _____

_____ (указать наименование и адрес образовательной организации)
 осуществляющей образовательную деятельность, в _____

_____ (указать наименование и адрес образовательной организации)
 осуществляющую образовательную деятельность, в связи с _____

_____ (указать причину, послужившую основанием для перевода)

2) изменение формы получения образования/ формы обучения (нужное подчеркнуть) _____

_____ (указать фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения ребенка)

с _____

_____ (указать форму получения образования / форму обучения, по которой обучается ребенок,
 наименование и адрес образовательной организации)

на _____

_____ (указать форму получения образования / форму обучения, по которой планируется обучение
 ребенка, наименование и адрес образовательной организации)

1	2	3

« ___ » _____ 20 ___ г.

(подпись заявителя)

(Фамилия И.О.)

Начальник отдела опеки
и попечительства в отношении
несовершеннолетних



Ю.Л. Босенко