



ДЕПАРТАМЕНТ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ  
КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 22.07.2024

№ 60

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ департамента по  
регулированию контрактной системы Краснодарского  
края от 27 ноября 2017 г. № 150 «О порядке получения  
государственными гражданскими служащими  
департамента по регулированию контрактной системы  
Краснодарского края разрешения представителя  
нанимателя на участие на безвозмездной основе в  
управлении некоммерческими организациями»**

В целях оптимизации деятельности департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края от 27 ноября 2017 г. № 150 «О порядке получения государственными гражданскими служащими департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» следующие изменения:

1) абзац второй пункта 4 Порядка получения государственными гражданскими служащими департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее - Порядок) исключить;

2) приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу государственной службы, кадров, бюджетного учета и делопроизводства департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края (Голосных О.А.):

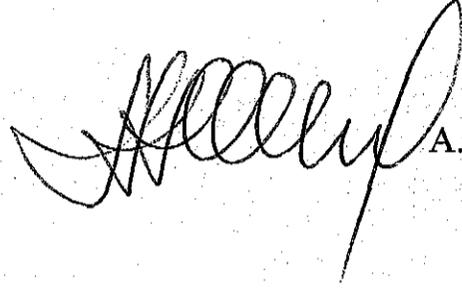
1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://admkrain.krasnodar.ru>) и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) в установленном порядке;

2) осуществить государственную регистрацию приказа.

3. Отделу информационно-аналитического сопровождения департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края (Лабунец В.С.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в пункте «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» подраздела «Противодействие коррупции» раздела «Деятельность департамента».

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента



А.В. Миланович

Приложение  
к приказу департамента по  
регулированию контрактной  
системы Краснодарского края  
от 22.07.2004 № 60

«Приложение 1  
к Порядку получения  
государственными гражданскими  
служащими департамента по  
регулированию контрактной  
системы Краснодарского края  
разрешения представителя  
нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями

\_\_\_\_\_  
(решение руководителя  
департамента)

Руководителю департамента по  
регулированию контрактной системы  
Краснодарского края  
от \_\_\_\_\_  
(наименование должности,  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. гражданского служащего)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о разрешении представителя**  
**нанимателя на участие на безвозмездной основе**  
**в управлении некоммерческой организацией**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от  
27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской  
Федерации» я, \_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия государственного гражданского служащего)  
прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией \_\_\_\_\_

(указать наименование организации, юридический адрес, виды деятельности, ИНН)  
в качестве единоличного исполнительного органа или члена коллегиального  
органа (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное

от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

---

(дата)

(подпись)

И.О. Фамилия

Регистрационный номер  
в журнале регистрации заявлений \_\_\_\_\_

Дата регистрации заявления

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(наименование должности лица,  
зарегистрировавшего уведомление)

(подпись)

И.О. Фамилия

».

Заместитель начальника отдела  
государственной службы, кадров,  
бюджетного учета и делопроизводства



С.Н. Черненко