



**ДЕПАРТАМЕНТ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 16.09.2024

№ 396

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка предоставления
субсидий унитарной некоммерческой организации
«Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на
обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях
развития малого предпринимательства**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Краснодарского края от 4 апреля 2008 г. № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 943 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края», постановлением Губернатора Краснодарского края от 13 июня 2023 г. № 341 «О системе управления государственными программами Краснодарского края» в целях развития малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу по вопросам мобилизационной работы, государственной службы, кадров и делопроизводства департамента (Урмакер С.И.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» admkrai.krasnodar.ru и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

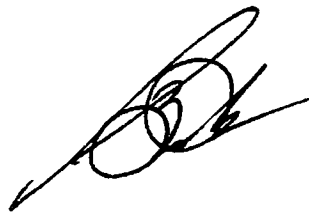
3. Управлению развития малого и среднего предпринимательства департамента (Целищева А.Ю.) обеспечить размещение текста настоящего приказа на Интернет-портале малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (www.mbkuban.ru).

4. Заместителю начальника отдела государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в управлении развития малого и среднего предпринимательства департамента Соколу С.А. обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (drbvd.krasnodar.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Гончарову Т.Ю.

6. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента



В.Ю. Воробьев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента развития
бизнеса и внешнеэкономической
деятельности Краснодарского края

от 26.09.2024 № 386

ПОРЯДОК

предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления из бюджета Краснодарского края субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» (далее также – Фонд) на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства (далее соответственно – Порядок, Субсидия).

1.2. Субсидия в соответствии с Порядком предоставляется Фонду в целях реализации мероприятия «Предоставление субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства» государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 943 (далее – государственная программа), в рамках ведомственного проекта «Инфраструктурная поддержка малого и среднего предпринимательства», направленного на поддержку субъектов малого предпринимательства Краснодарского края посредством предоставления в безвозмездное пользование субъектам малого предпринимательства рабочих мест в нежилом(ых) помещении(ях) коворкинг-центра, оборудованном(ых) мебелью, компьютерной техникой, оргтехникой, программным обеспечением, сетью «Интернет», конференц-залом(ами) и переговорным(ыми) помещением(ями), оборудованным(ыми) мебелью, оргтехникой, для осуществления групповой и (или) индивидуальной работы.

Расходы на финансовое обеспечение затрат деятельности коворкинг-центра могут включать, в том числе, расходы на фонд оплаты труда, начисления на оплату труда сотруднику(ам) структурного подразделения Фонда, обеспечивающего(им) деятельность коворкинг-центра; приобретение мебели,

компьютерной техники, оргтехники, программного обеспечения, подключение и обеспечение доступа к сети «Интернет» для оборудования рабочих мест сотруднику(ам) структурного подразделения Фонда, обеспечивающего деятельность коворкинг-центра; коммунальные услуги, аренду помещений; приобретение мебели, компьютерной техники (в том числе периферийных устройств, сетевого оборудования, оборудования для проведения видеоконференций), оргтехники (в том числе копировально-множительного оборудования), аренду мебели, компьютерной техники, оргтехники; приобретение программного обеспечения; подключение и обеспечение доступа к сети «Интернет»; приобретение расходных материалов для оргтехники, периферийных устройств; ремонт мебели, компьютерной техники, оргтехники; доставку, установку, монтаж, пусконаладку, ремонт сетевого оборудования, приобретение канцелярских товаров, прочие текущие расходы и определяются в соответствии с направлениями расходования субсидии унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства (далее – направления расходования Субсидии), утвержденными руководителем департамента развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края.

1.3. Департамент развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края (далее – Департамент) является органом исполнительной власти Краснодарского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.4. Субсидия предоставляется Фонду, определенному в качестве получателя Субсидии, в соответствии с законом Краснодарского края о бюджете Краснодарского края на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.5. Способ предоставления Субсидии – финансовое обеспечение затрат.

1.6. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Фонду при условии соблюдения следующих требований:

2.1.1. У Фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи Фондом в

Департамент заявления о предоставлении субсидии унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства (далее – Заявление).

2.1.2. У Фонда отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Краснодарского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем по состоянию на первое число месяца подачи Фондом Заявления в Департамент.

2.1.3. Фонд не находится в процессе ликвидации, в отношении Фонда не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату подачи Фондом Заявления в Департамент.

2.1.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере Фонда по состоянию на дату формирования сведений уполномоченным органом по результатам направления запроса в соответствии с абзацем третьим пункта 2.3.1 Порядка.

2.1.5. Фонд не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) по состоянию на дату подачи Фондом Заявления в Департамент.

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.1.6. Фонд не получает средства из бюджета Краснодарского края на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства по состоянию на первое число месяца подачи Фондом Заявления в Департамент.

2.1.7. Фонд не подвергнут административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом Заявления в Департамент.

2.1.8. У Фонда отсутствует задолженность по уплате в бюджет Краснодарского края арендной платы за землю и имущество, находящиеся в собственности Краснодарского края, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом Заявления в Департамент.

2.1.9. В уставе Фонда имеется вид деятельности, указанный в пункте 1.2 Порядка, по состоянию на дату подачи Фондом в Департамент Заявления.

2.1.10. Фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на дату формирования сведений уполномоченным органом по результатам направления запроса в соответствии с абзацем четвертым пункта 2.3.1 Порядка.

2.1.11. Фонд не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату формирования сведений уполномоченным органом по результатам направления запроса в соответствии с абзацем пятым пункта 2.3.1 Порядка.

2.1.12. Фонд не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения по состоянию на дату формирования сведений уполномоченным органом по результатам направления запроса в соответствии с абзацем шестым пункта 2.3.1 Порядка.

2.1.13. Наличие в структуре Фонда подразделения, обеспечивающего деятельность коворкинг-центра, согласно штатному расписанию Фонда по состоянию на дату подачи Фондом в Департамент Заявления.

2.1.14. Предоставление в безвозмездное пользование для осуществления групповой и (или) индивидуальной работы субъектам малого предпринимательства, соответствующим требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», рабочих мест в коворкинг-центре – нежилом(ых) помещении(ях), оборудованном(ых) мебелью, компьютерной техникой, оргтехникой, программным обеспечением, сетью «Интернет», конференц-залом(ами) и переговорным(и) помещением(ями), оборудованным(и) мебелью, оргтехникой (далее – поддержка субъектам малого предпринимательства), в течение срока, предусмотренного пунктом 2.15 Порядка.

2.1.15. Соответствие коворкинг-центра следующим требованиям по состоянию на дату подачи Фондом Заявления в Департамент и в течение срока, предусмотренного пунктом 2.15 Порядка:

коворкинг-центр должен располагаться в нежилом(ых) помещении(ях) общей площадью не менее ста квадратных метров;

наличие на территории коворкинг-центра не менее двадцати рабочих мест, оборудованных мебелью (стол, стул);

наличие на территории коворкинг-центра доступа к сети «Интернет», не менее двух компьютеров с программным обеспечением (пакет офисных программ, предназначенный для работы с текстом, вычислениями, таблицами и изображениями) и одной единицы оргтехники;

наличие не менее одного конференц-зала площадью не менее двадцати пяти квадратных метров, вместимостью не менее пятнадцати посадочных мест, оборудованного мебелью (стол, стулья);

наличие не менее одного изолированного помещения для проведения переговоров площадью не менее девяти квадратных метров, вместимостью не менее шести посадочных мест, оборудованного мебелью (стол, стулья), ноутбуком и одной единицей оргтехники.

2.2. Для получения Субсидии Фонд после 1 октября соответствующего финансового года:

2.2.1. Представляет в Департамент:

Заявление по форме согласно приложению 1 к Порядку, подписанное Исполнительным директором Фонда или уполномоченным в соответствии с действующим законодательством лицом и заверенное печатью Фонда;

направления расходования Субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку, подписанные Исполнительным директором Фонда и заверенные печатью Фонда (при наличии);

копию штатного расписания Фонда, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

копию Положения о структурном подразделении Фонда, обеспечивающем деятельность коворкинг-центра, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

копии документов, подтверждающих соответствие коворкинг-центра требованиям подпункта 2.1.15 пункта 2.1 Порядка (договоры аренды, субаренды, безвозмездного пользования, купли-продажи, иные правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы, в том числе подтверждающие наличие у арендодателя права собственности на имущество, соответствующая часть технической документации (технического паспорта) на объект недвижимого имущества), заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

копии документов, утвержденных решением высшего коллегиального органа Фонда, устанавливающих условия предоставления Фондом поддержки субъектам малого предпринимательства, предусмотренной подпунктом 2.1.14 пункта 2.1 Порядка; перечень документов, представляемых субъектами малого предпринимательства в целях подтверждения соответствия их условиям предоставления поддержки; требования к оформлению и порядку представления указанных документов; порядок оказания поддержки, предусмотренной подпунктом 2.1.14 пункта 2.1 Порядка; порядок работы коворкинг-центра; схему размещения коворкинг-центра, соответствующего требованиям подпункта 2.1.15 пункта 2.1 Порядка; форму договора, заключаемого с субъектами малого предпринимательства, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2.2. Вправе приложить к Заявлению следующие документы:

информацию о наличии (отсутствии) сведений о Фонде в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, распечатанную с официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» bankrot.fedresurs.ru по состоянию на дату подачи Фондом Заявления в Департамент;

информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие или наличие на едином налоговом счете Фонда не превышающий размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, которая должна быть выдана по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи Фондом Заявления в Департамент;

информацию администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, а также информацию о не получении средств из бюджета Краснодарского края на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом в Департамент Заявления;

информацию департамента имущественных отношений Краснодарского края об отсутствии задолженности по уплате в бюджет Краснодарского края арендной платы за землю и имущество, находящиеся в собственности Краснодарского края, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом Заявления в Департамент;

сведения Главного Управления Министерства внутренних дел России по Краснодарскому краю о наличии или отсутствии информации, что Фонд подвергнут административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом Заявления в Департамент.

2.3. В случае непредставления Фондом документов, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка, Департамент самостоятельно запрашивает в уполномоченных органах следующие документы и сведения в отношении Фонда:

информацию о наличии (отсутствии) сведений о Фонде в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (распечатывается с официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» bankrot.fedresurs.ru) по состоянию на дату подачи Фондом Заявления в Департамент;

информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие или наличие на едином налоговом счете Фонда не превышающий размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации,

задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, которая должна быть выдана по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи Фондом Заявления в Департамент;

информацию администрации Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, а также информацию о не получении средств из бюджета Краснодарского края на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом Заявления в Департамент;

информацию департамента имущественных отношений Краснодарского края об отсутствии задолженности по уплате в бюджет Краснодарского края арендной платы за землю и имущество, находящиеся в собственности Краснодарского края, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом Заявления в Департамент;

сведения Главного Управления Министерства внутренних дел России по Краснодарскому краю о наличии или отсутствии информации, что Фонд подвергнут административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, по состоянию на первое число месяца подачи Фондом Заявления в Департамент.

2.3.1. Департамент самостоятельно обеспечивает путем направления соответствующих запросов получение следующих документов и информации в отношении Фонда:

выписки из Единого реестра юридических лиц (распечатывается с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по состоянию на дату подачи Фондом Заявления в Департамент);

информации об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере Фонда (распечатывается с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня подачи Фондом Заявления в Департамент);

информации об отсутствии Фонда в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (распечатывается из соответствующего раздела официального сайта Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-коммуникационной сети «Интернет» www.fedsfm.ru не позднее 5 рабочих дней со дня подачи Фондом Заявления в Департамент);

информации об отсутствии Фонда в реестре иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (распечатывается с официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» minjust.gov.ru не позднее 5 рабочих дней со дня подачи Фондом Заявления в Департамент);

информации об отсутствии в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (распечатывается из соответствующего раздела официального сайта Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-коммуникационной сети «Интернет» www.fedsfm.ru не позднее 5 рабочих дней со дня подачи Фондом Заявления в Департамент).

2.4. Заявление и документы Фонда рассматриваются Департаментом в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации Заявления Фонда, в течение которого Департамент проверяет соблюдение Фондом условий (требований) предоставления Субсидии, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка, и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии Фонду.

2.5. В течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 Порядка, Заявление может быть отозвано Фондом посредством направления в Департамент письма об отзыве Заявления.

На основании направленного Фондом письма об отзыве Заявления Департамент в течение 2 рабочих дней со дня поступления такого письма направляет Фонду Заявление с приложенными к нему документами по почтовому адресу, указанному Фондом в письме на отзыв Заявления, или передает нарочно представителю Фонда.

2.6. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении Субсидии являются: несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

несоответствие Фонда условиям (требованиям) предоставления Субсидии, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка.

2.7. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет в Фонд письменное уведомление о принятом решении о предоставлении Субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.8. Размер Субсидии Фонду определяется законом Краснодарского края о бюджете Краснодарского края на текущий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение реализации соответствующего мероприятия государственной программы и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаменту на соответствующие цели, с учетом направлений расходования Субсидии, подписанных исполнительным

директором Фонда, на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, и составляет 3 200 000 (три миллиона двести тысяч) рублей 00 копеек.

2.9. Средства Субсидии подлежат возврату Фондом в бюджет Краснодарского края в случаях:

2.9.1. Нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

2.9.2. Использования Фондом Субсидии не по целевому назначению.

2.9.3. Недостижения Фондом значения результата предоставления Субсидии (далее также – результат), предусмотренного соглашением (договором) о предоставлении из бюджета Краснодарского края субсидий Фонду (далее – Соглашение).

2.9.4. Ликвидации Фонда.

2.10. В случае, предусмотренном подпунктом 2.9.1 пункта 2.9 Порядка, средства Субсидии в полном объеме подлежат возврату Фондом в бюджет Краснодарского края в течение 15 календарных дней со дня уведомления его Департаментом.

2.11. В случае, предусмотренном подпунктом 2.9.2 пункта 2.9 Порядка, средства Субсидии в объеме, использованном не по целевому назначению, подлежат возврату Фондом в бюджет Краснодарского края в течение 15 календарных дней со дня уведомления его Департаментом.

2.12. В случае, предусмотренном подпунктом 2.9.3 пункта 2.9 Порядка, средства Субсидии подлежат возврату в бюджет Краснодарского края, если до 1 ноября года, следующего за годом предоставления Субсидии, не достигнуто значение результата, предусмотренное Соглашением, и до 10 ноября года, следующего за годом предоставления Субсидии, указанное нарушение не устранено.

2.12.1. Объем средств Субсидии, подлежащий возврату в бюджет Краснодарского края, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – объем средств Субсидии, подлежащий возврату в бюджет Краснодарского края, исходя из уровня недостижения Фондом значения результата;

$V_{\text{субсидии}}$ – объем средств Субсидии, предоставленный Фонду в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное Соглашением.

При недостижении Фондом значения результата Субсидии, предусмотренного Соглашением, средства Субсидии, в объеме, рассчитанном в соответствии с настоящим пунктом Порядка, подлежат возврату Фондом в бюджет Краснодарского края в течение 15 календарных дней со дня уведомления его Департаментом.

2.13. В случае, предусмотренном подпунктом 2.9.4 пункта 2.9 Порядка, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в бюджет Краснодарского края в течение 5 календарных дней с даты уведомления о расторжении Соглашения.

2.14. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Краснодарского края субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края (далее – типовая форма), в форме электронного документа с использованием единой государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами Краснодарского края.

Соглашение заключается в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении Субсидии.

В Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

По инициативе одной из сторон путем направления соответствующего уведомления в Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению, а также расторжение Соглашения путем подписания дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), по основаниям, предусмотренным в Соглашении, в течение 7 рабочих дней с момента получения указанного уведомления в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета Краснодарского края субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (типовой формой дополнительного соглашения о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета

Краснодарского края субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями), утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края.

2.15. Результат предоставления Субсидии:

«В Краснодарском крае обеспечен доступ субъектов малого предпринимательства к услугам, оказываемым коворкинг-центром, созданным в структуре унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края», единица (оказание услуг (выполнение работ))».

Значение результата должно быть достигнуто Фондом до 1 ноября года, следующего за годом предоставления Субсидии.

Значение результата, а также точная дата его завершения, устанавливается Департаментом в Соглашении.

Результат предоставления Субсидии должен соответствовать типу результата предоставления Субсидии, определенному в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии (далее – порядок проведения мониторинга).

2.16. Субсидия подлежит перечислению в срок не позднее 5 рабочих дней со дня следующего за днем заключения Соглашения на расчетный счет, открытый Фондом в кредитной организации, указанный в Заявлении Фонда и Соглашении.

2.17. Фонд обеспечивает ведение отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным Фонду на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства, за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.18. Фонду, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Фондом, запрещено за счет полученных средств Субсидии приобретение средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления Субсидии, указанного в пункте 2.15 Порядка, иных операций, направленных на достижения целей и в соответствии с направлениями расходования, установленными пунктом 1.2. Порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд ежеквартально не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Департамент отчеты о достижении значения результата предоставления Субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом.

Отчеты о достижении значения результата предоставления Субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, представляются Фондом в соответствии с типовой формой.

3.2. Фонд в сроки и по форме, установленные Соглашением, предоставляет в Департамент дополнительную отчетность – отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии (контрольных точек) по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом.

3.3. Отчеты о достижении значения результата предоставления Субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии (контрольных точек) подписываются Исполнительным директором Фонда и представляются Фондом в Департамент на бумажном носителе, а также в электронном виде.

3.4. Отчеты Фонда рассматриваются Департаментом в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления отчетов в Департамент, в течение которого Департамент проверяет и принимает отчетность, предоставленную Фондом.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии Фондом осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Департаментом осуществляется проверка соблюдения Фондом порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, а также органами государственного финансового контроля осуществляются проверки Фонда в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Фонда, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение.

4.4. За нарушение Фондом условий и порядка предоставления Субсидии предусмотрен возврат средств Субсидии в бюджет Краснодарского края в случаях, срок и порядке, установленных пунктами 2.9 – 2.13 Порядка.

4.5. Ответственность за соблюдение условий, установленных при предоставлении Субсидии, за достоверность представляемых документов и сведений несет Фонд.

4.6. Департамент обеспечивает соблюдение Фондом условий и порядка, установленных при предоставлении Субсидии.

4.7. Департамент осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления Субсидии исходя из достижения значения результата предоставления Субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга.

Начальник управления
развития малого и среднего
предпринимательства департамента



А.Ю. Целищева

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
унитарной некоммерческой организации
«Фонд развития бизнеса Краснодарского
края» на обеспечение деятельности
коворкинг-центра в целях развития
малого предпринимательства

В департамент развития бизнеса и
внешнеэкономической деятельности
Краснодарского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства

Ознакомившись с Порядком определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства, утвержденным приказом департамента развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края от _____ № __ (далее – Порядок), унитарная некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» (далее – Заявитель, Фонд), основной государственный регистрационный номер _____, просит предоставить субсидию в объеме (размере) _____ (_____) рублей на обеспечение деятельности коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства (далее – Субсидия).

Заявитель:

дает согласие на представление налоговыми органами департаменту развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края (далее – Департамент) документов и сведений в отношении Заявителя;

в случае предоставления Субсидии обязуется представлять отчеты о достижении значения результата предоставления Субсидии, о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с требованиями Порядка и соглашения о предоставлении из бюджета Краснодарского края Субсидии Фонду (далее – Соглашение);

проинформирован о порядке возврата Субсидии в соответствии с пунктами 2.9 – 2.13 Порядка;

принимает на себя обязательства, предусмотренные Порядком;

сообщает реквизиты, в том числе счет, для перечисления Субсидии в случае заключения Департаментом и Заявителем Соглашения: _____;

дает согласие Департаменту на осуществление проверок Фонда, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом (за

исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение;

подтверждает, что:

вся информация, содержащаяся в настоящем заявлении, является достоверной и полной, Заявитель дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

на едином налоговом счете Фонда отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 Порядка;

просроченная задолженность по возврату в бюджет Краснодарского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем отсутствует по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 Порядка;

не находится в процессе ликвидации, в отношении Фонда не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.3 пункта 2.1 Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере Фонда по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.4 пункта 2.1 Порядка;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.5 пункта 2.1 Порядка;

не получал средства из бюджета Краснодарского края на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.6 пункта 2.1 Порядка;

не подвергался административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 18.9, 18.11, 18.15, 18.16, 18.17, 19.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.7 пункта 2.1 Порядка;

отсутствует задолженность по уплате в бюджет Краснодарского края арендной платы за землю и имущество, находящиеся в собственности Краснодарского края по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.8 пункта 2.1 Порядка;

в уставе Фонда имеется вид деятельности, указанный в пункте 1.2 Порядка; согласно штатному расписанию Фонда в структуру Фонда входит структурное подразделение _____, обеспечивающее деятельность коворкинг-центра;
(наименование структурного подразделения)

в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, отсутствует информация о Фонде по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.10 пункта 2.1 Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.11 пункта 2.1 Порядка;

в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, отсутствует информация о Фонде по состоянию на дату, предусмотренную подпунктом 2.1.12 пункта 2.1 Порядка;

коворкинг-центр соответствует требованиям, предусмотренным подпунктом 2.1.15 пункта 2.1 Порядка.

Приложение:

1. _____.
2. _____.

Исполнительный директор унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края»

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

Дата _____

Начальник управления развития малого и среднего предпринимательства департамента



А.Ю. Целищева

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
унитарной некоммерческой
организации «Фонд развития бизнеса
Краснодарского края» на обеспечение
деятельности коворкинг-центра в
целях развития малого
предпринимательства

В департамент развития бизнеса и
внешнеэкономической деятельности
Краснодарского края

Направления
расходования субсидии унитарной некоммерческой организации «Фонд
развития бизнеса Краснодарского края» на обеспечение деятельности
коворкинг-центра в целях развития малого предпринимательства

| № п/п | Направления расходования субсидии | Наименование единицы | Количество единиц | Стоимость единицы, рублей | Финансирование, рублей | | |
|----------|--|-------------------------|----------------------|---------------------------------|------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| | | | | | всего | бюджет Краснодарского края | внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Фонд оплаты труда сотрудника(ов) структурного подразделения унитарной некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса Краснодарского края» (далее – Фонд), обеспечивающего деятельность коворкинг-центра | X | X | X | | | |
| 2 | Начисления на оплату труда сотруднику(ам) структурного подразделения Фонда, обеспечивающего деятельность коворкинг-центра | X | X | X | | | |
| 3 | Приобретение мебели, компьютерной техники, оргтехники, программного обеспечения, подключение и обеспечение доступа к сети «Интернет» для оборудования рабочих мест сотруднику(ам) структурного подразделения Фонда, | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-------|---|---|---|---|--|--|--|
| | обеспечивающего деятельность коворкинг-центра | | | | | | |
| 4 | Коммунальные услуги, аренда помещений | X | X | X | | | |
| 5 | Приобретение мебели | | | | | | |
| 6 | Приобретение компьютерной техники (в том числе периферийных устройств, сетевого оборудования, оборудования для проведения видеоконференций) | | | | | | |
| 7 | Приобретение оргтехники (в том числе копировально-множительного оборудования) | | | | | | |
| 8 | Аренда мебели, компьютерной техники, оргтехники | | | | | | |
| 9 | Приобретение программного обеспечения | | | | | | |
| 10 | Подключение и обеспечение доступа к сети «Интернет» | | | | | | |
| 11 | Приобретение расходных материалов для оргтехники, периферийных устройств | | | | | | |
| 12 | Ремонт мебели, компьютерной техники, оргтехники | | | | | | |
| 13 | Доставка, установка, монтаж, пусконаладка, ремонт сетевого оборудования | | | | | | |
| 14 | Приобретение канцелярских товаров | | | | | | |
| 15 | Прочие текущие расходы | | | | | | |
| Итого | | | | | | | |

Исполнительный директор
унитарной некоммерческой
организации «Фонд развития
бизнеса Краснодарского края»

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник управления
развития малого и среднего
предпринимательства департамента



А.Ю. Целищева