



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 02.10.2024

№ 123

г. Краснодар

О внесении изменений в приказ департамента по обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края от 2 октября 2018 г. № 233 «Об утверждении положений об оплате труда в департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законами Краснодарского края от 31 мая 2005 г. № 870-КЗ «О государственной гражданской службе Краснодарского края», от 12 марта 2007 г. № 1204-КЗ «О денежном содержании государственных гражданских служащих Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 26 февраля 2014 г. № 123 «Об утверждении Порядка формирования фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края, в государственных органах Краснодарского края» и в целях создания эффективной системы материального стимулирования высокопрофессионального и инициативного труда и укрепления исполнительской дисциплины работников департамента по обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края (далее – департамент) приказываю:

1. Внести в приложение 1 к приказу департамента по обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края от 2 октября 2018 г. № 233 «Об утверждении положений об оплате труда в департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края» следующие изменения:

1.1. в подразделе 3.5 «Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь»:

1) четвертый абзац подпункта 3.5.1 изложить в новой редакции:

«Работникам, поступившим на гражданскую службу, уволенным с гражданской службы в текущем календарном году либо отработавшим менее календарного года по иным причинам (отпуск по уходу за ребенком до

достижения им возраста трех лет, отпуск без сохранения денежного содержания периодом более 6 календарных месяцев, имеющим право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплата выплачивается с учетом фактически отработанного времени (число полных месяцев) за расчетный период (12 месяцев) с даты приема на гражданскую службу до конца текущего календарного года, с даты возврата из отпуска по уходу за ребенком до конца текущего календарного года; с начала текущего календарного года до даты увольнения с гражданской службы, с начала текущего календарного года либо с даты приема на гражданскую службу до даты ухода в отпуск без сохранения денежного содержания, с даты возврата из отпуска без сохранения денежного содержания до конца текущего календарного года либо до даты увольнения.»;

2) во втором абзаце подпункта 3.5.2 после слов «отработанному времени» дополнить словами «(число полных месяцев) за расчетный период (12 месяцев) с даты приема на гражданскую службу до конца текущего календарного года.»;

третий абзац подпункта 3.5.2 дополнить словами «(число полных месяцев) за расчетный период (12 месяцев) с начала текущего календарного года до даты увольнения с гражданской службы.»;

3) подпункт 3.5.3 дополнить словами «(число полных месяцев) за расчетный период (12 месяцев) с начала текущего календарного года до даты увольнения, с даты приема на гражданскую службу до даты увольнения.»;

4) дополнить подпунктом 3.5.7 «3.5.7. Государственному гражданскому служащему, имеющему право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска, в случае неиспользования ежегодного оплачиваемого отпуска единовременная выплата и материальная помощь выплачиваются в размере, рассчитанном пропорционально отработанным полным месяцам в текущем календарном году, вместе с заработной платой за декабрь текущего календарного года на основании приказа руководителя департамента.»;

1.2. подраздел 3.6 «Порядок выплаты дополнительной материальной помощи» дополнить подпунктом 3.6.4 «3.6.4. Дополнительная материальная помощь, выплачиваемая в результате экономии фонда оплаты труда при исчислении среднего заработка, денежного содержания для оплаты ежегодных отпусков и других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не учитывается.»;

1.3 в подпункте 3.7.9 подраздела 3.7 «Порядок выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий» после слов «среднего заработка» дополнить словами «, денежного содержания».

2. Внести в приложение 2 к приказу департамента по обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края от 2 октября 2018 г. № 233 «Об утверждении положений об оплате труда в департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Краснодарского края» следующие изменения:

2.1 в разделе 3 «Порядок ежемесячных выплат и иных дополнительных выплат»:

1) пятый абзац пункта 3.3 изложить в новой редакции: «Работникам, поступившим и (или) уволенным в текущем календарном году либо отработавшим менее календарного года по иным причинам (отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отпуск без сохранения заработной платы периодом более 6 календарных месяцев), имеющим право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплата выплачивается с учетом фактически отработанного времени (число полных месяцев) за расчетный период (12 месяцев) с даты приема на должность до конца текущего календарного года, с даты возврата из отпуска по уходу за ребенком до конца текущего календарного года; с начала текущего календарного года до даты увольнения с должности, с начала текущего календарного года до даты ухода в отпуск по уходу за ребенком; с начала текущего календарного года либо с даты приема на должность до даты ухода в отпуск без сохранения заработной платы, с даты возврата из отпуска без сохранения заработной платы до конца текущего календарного года либо до даты увольнения.»;

2) абзац седьмой пункта 3.3 изложить в новой редакции: «Материальная помощь, предусмотренная работнику в первый год поступления, выплачивается пропорционально отработанному времени (число полных месяцев) за расчетный период (12 месяцев) с даты назначения на должность до конца текущего календарного года, по его заявлению.»;

3) абзац восьмой пункта 3.3 дополнить словами «(число полных месяцев) за расчетный период (12 месяцев) с начала текущего календарного года до даты увольнения с должности.»;

4) абзац девятый пункта 3.3 дополнить словами «(число полных месяцев) за расчетный период (12 месяцев)» с начала текущего календарного года до даты увольнения, с даты приема на должность до даты увольнения.»;

5) пункт 3.3 дополнить абзацем: «Работнику, имеющему право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска, в случае неиспользования ежегодного оплачиваемого отпуска единовременная выплата и материальная помощь выплачиваются в размере, рассчитанном пропорционально отработанным полным месяцам в текущем календарном году, вместе с заработной платой за декабрь текущего календарного года на основании приказа руководителя департамента.»

6) пункт 3.4 дополнить абзацем «Дополнительная материальная помощь, выплачиваемая в результате экономии фонда оплаты труда при исчислении среднего заработка для оплаты ежегодных отпусков и других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не учитывается.»;

7) в подпункте 3.5.5 слова «денежного содержания» заменить словами «заработной платы».

3. Отделу организационного и информационно-технического обеспечения (Ишутин В.В.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Губернатора Краснодарского края и администрации Краснодарского края (<https://admkrasnodar.ru/>).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента



О.И. Бузкий