



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2023

г. Красноярск

№ 477-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии бюджету Шарыповского муниципального округа на поставку, установку эллинга и приобретение автотранспорта в 2023 году

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 10 Закона Красноярского края от 10.07.2007 № 2-317 «О межбюджетных отношениях в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 518-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие физической культуры и спорта», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии бюджету Шарыповского муниципального округа на поставку, установку эллинга и приобретение автотранспорта в 2023 году согласно приложению.
2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Исполняющий обязанности
Председателя Правительства края

С.В. Верещагин

**Порядок предоставления субсидии бюджету Шарыповского
муниципального округа на поставку, установку эллинга и
приобретение автотранспорта в 2023 году**

1. Порядок предоставления субсидии бюджету Шарыповского муниципального округа на поставку, установку эллинга и приобретение автотранспорта в 2023 году (далее – Порядок) регулирует механизм предоставления субсидии бюджету Шарыповского муниципального округа на поставку, установку эллинга и приобретение автотранспорта в 2023 году (далее – субсидия, муниципальное образование).

2. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятия, предусмотренного строкой 1.20 перечня мероприятий подпрограммы «Развитие системы подготовки спортивного резерва» государственной программы Красноярского края «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 518-п (далее – государственная программа), в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования по поставке, установке эллинга и приобретению автотранспорта, возникающего при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования по вопросу местного значения, предусмотренному пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных Законом Красноярского края от 20.04.2023 № 5-1744 «О внесении изменений в Закон края «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024–2025 годов» (далее – Закон о краевом бюджете).

Средства субсидии направляются на поставку и установку эллинга в объеме не более 20 000 тыс. рублей, на приобретение автотранспорта – не более 4 000 тыс. рублей.

4. Главным распорядителем средств краевого бюджета по предоставлению субсидии является министерство спорта Красноярского края (далее – Министерство).

5. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) заключение соглашения о предоставлении из краевого бюджета субсидии бюджету муниципального образования (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

2) централизация закупок на поставку и установку эллинга, приобретение автотранспорта в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) через агентство государственного заказа Красноярского края (далее – Агентство) в случае если заказчиком при осуществлении закупки товаров, работ, услуг будет выступать орган местного самоуправления, муниципальное казенное или бюджетное учреждение.

6. Предельный уровень софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования из краевого бюджета устанавливается в размере не более 99,0 % от объема расходного обязательства.

7. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключенного между Министерством и местной администрацией муниципального образования (далее – орган местного самоуправления), при соблюдении условий, установленных пунктом 5 Порядка.

8. Соглашение заключается в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу Закона о краевом бюджете в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из краевого бюджета, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 20.12.2019 № 171 (далее – типовая форма), при условии представления органом местного самоуправления в Министерство в срок до дня заключения Соглашения гарантийного письма главы муниципального образования об обеспечении проведения централизованных закупок на поставку, установку эллинга и приобретение автотранспорта, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидии, в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона № 44-ФЗ через Агентство (далее – гарантийное письмо).

Гарантийное письмо представляется органом местного самоуправления в Министерство на бумажном носителе нарочным, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ), на адрес электронной почты: priem@minsport24.ru.

Днем приема гарантийного письма считается день его поступления в Министерство.

9. В случае представления гарантийного письма в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, Министерство проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписано гарантийное письмо, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ (далее – проверка квалифицированной электронной подписи).

Проверка квалифицированной электронной подписи может осуществляться Министерством самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг (функций). Проверка квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

Проверка квалифицированной электронной подписи проводится Министерством в течение 1 рабочего дня со дня поступления гарантийного письма в Министерство. В случае если в результате проверки квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, Министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение о возврате гарантийного письма и направляет органу местного самоуправления уведомление о возврате гарантийного письма в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной подписью уполномоченного лица Министерства и направляется в адрес органа местного самоуправления.

После получения уведомления орган местного самоуправления вправе направить гарантийное письмо повторно.

10. Министерство принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа в течение 3 рабочих дней со дня получения гарантийного письма.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии является непредставление органом местного самоуправления в адрес Министерства гарантийного письма.

11. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае сокращения размера субсидии.

В случае увеличения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии бюджету муниципального образования заключение дополнительного соглашения осуществляется в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона Красноярского края о внесении изменений в закон Красноярского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период (внесения изменений в сводную бюджетную роспись краевого бюджета).

12. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству, в установленном порядке на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по Красноярскому краю, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджет муниципального образования.

Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением при условии соблюдения целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктами 2, 5 Порядка, в течение 20 рабочих дней со дня представления органом местного самоуправления в Министерство на бумажном носителе нарочным, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении или в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, на адрес электронной почты: priem@minsport24.ru следующих документов:

1) сопроводительное письмо, подписанное главой муниципального образования или уполномоченным им лицом, с указанием необходимого объема денежных средств для перечисления субсидии и количества прилагаемых документов;

2) копии муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для целей, предусмотренных пунктом 2 Порядка;

3) копии документов, подтверждающих основание заключения муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

4) выписки из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) с указанием сумм расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации, подтверждающей доленое участие муниципального образования в софинансировании расходного обязательства муниципального образования, установленного пунктом 2 Порядка.

В случае если документы, указанные в подпункте 3 настоящего пункта, подписаны лицом, не являющимся главой муниципального образования, органом местного самоуправления в Министерство дополнительно представляются документы, подтверждающие полномочия такого лица на подписание указанных документов.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются главой муниципального образования или уполномоченным им лицом. В случае если копии документов заверяются лицом, уполномоченным главой муниципального образования, прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на заверение копий.

13. В случае представления документов, указанных в пункте 12 Порядка, в форме электронного документа (пакета документов), подписанного

усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, Министерство проводит процедуру проверки квалифицированной электронной подписи в порядке и сроки, установленные пунктом 9 Порядка.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 12 Порядка, рассматривает их и принимает решение о перечислении субсидии или об отказе в перечислении субсидии в форме приказа Министерства.

Основаниями для принятия решения об отказе в перечислении субсидии являются:

1) непредставление или представление органом местного самоуправления документов, предусмотренных пунктом 12 Порядка, не в полном объеме;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 12 Порядка, содержащих недостоверные сведения;

3) несоблюдение муниципальным образованием целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктами 2, 5 Порядка.

В случае отказа в перечислении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения информирует орган местного самоуправления в форме письма Министерства о принятом решении с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием отказа в перечислении субсидии, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

В течение 10 рабочих дней со дня получения органом местного самоуправления уведомления об отказе в перечислении субсидии орган местного самоуправления устраняет выявленные Министерством нарушения и повторно направляет документы, предусмотренные пунктом 12 Порядка, в Министерство.

После устранения органом местного самоуправления обстоятельств, послуживших основанием для отказа в перечислении субсидии, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня повторного поступления документов принимает решение в форме приказа о перечислении субсидии и обеспечивает ее перечисление.

До устранения органом местного самоуправления обстоятельств, послуживших основанием для отказа перечисления субсидии, перечисление субсидии Министерством не осуществляется.

15. В течение 30 календарных дней со дня выполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по заключенным муниципальным контрактам (договорам), направленным на достижение целей, указанным в пункте 2 Порядка, но не позднее сроков представления отчетности, указанной в пункте 18 Порядка, орган местного самоуправления представляет в Министерство на бумажном носителе нарочным, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении или в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, на адрес электронной почты: rgiem@minsport24.ru следующие документы:

1) сопроводительное письмо, подписанное главой муниципального образования или уполномоченным им лицом, с указанием количества прилагаемых документов;

2) копии актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов-фактур, накладных;

3) копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты товаров (работ, услуг) по муниципальным контрактам (договорам).

В случае если документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, подписаны лицом, не являющимся главой муниципального образования, органом местного самоуправления в Министерство дополнительно представляются документы, подтверждающие полномочия такого лица на подписание указанных документов.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются главой муниципального образования или уполномоченным им лицом. В случае если копии документов заверяются лицом, уполномоченным главой муниципального образования, прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на заверение копий.

16. В случае представления документов, указанных в пункте 15 Порядка, в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, Министерство проводит процедуру проверки квалифицированной электронной подписи в порядке и сроки, установленные пунктом 9 Порядка.

17. Результатами использования субсидии являются:

1) поставка, установка эллинга с целью развития парусного спорта в муниципальном образовании;

2) приобретение грузопассажирского автобуса.

Значения результатов использования субсидии, которые должны быть достигнуты муниципальным образованием, устанавливаются в Соглашении.

18. В срок не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом, орган местного самоуправления представляет в Министерство на бумажном носителе нарочным, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении сопроводительное письмо, подписанное главой муниципального образования или уполномоченным им лицом, с приложением отчетности по формам, установленным Соглашением, в соответствии с типовой формой:

отчет о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

отчет о достижении значений результата использования субсидии.

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, подписаны лицом, не являющимся главой муниципального образования, органом местного самоуправления в Министерство дополнительно представляются документы, подтверждающие полномочия такого лица на подписание указанных документов.

19. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств субсидии подлежит возврату

в краевой бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством.

20. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря 2023 года допущено нарушение обязательств по достижению значений результатов использования субсидии, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности об исполнении условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, указанное нарушение не устранено, субсидия подлежит возврату из бюджета муниципального образования в краевой бюджет в срок до 1 июня 2024 года.

Объем средств, подлежащий возврату в краевой бюджет, рассчитывается по формуле, указанной в пунктах 12–15 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края, утвержденных постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п.

21. Ответственность за нецелевое использование средств субсидии и недостоверность представленных сведений возлагается на муниципальное образование.

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии муниципальному образованию не принимается в случае, если условия предоставления субсидии не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

22. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется Министерством и службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.