



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2024

г. Красноярск

№ 493-п

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию проектов в области информационных технологий и связи и проведения отбора получателей указанных грантов в форме субсидий

В соответствии с пунктом 7 статьи 78, статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 7 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2617 «О бюджетном процессе в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 504-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие информационного общества», постановлением Правительства Красноярского края от 28.12.2023 № 1093-п «О реализации пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию проектов в области информационных технологий и связи и проведения отбора получателей указанных грантов в форме субсидий согласно приложению.
2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

С.В. Верещагин

**Порядок предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)
на реализацию проектов в области информационных технологий и
связи и проведения отбора получателей указанных грантов
в форме субсидий**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию проектов в области информационных технологий и связи и проведения отбора получателей указанных грантов в форме субсидий (далее – Порядок, грант, отбор) определяет механизм предоставления грантов, в том числе порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления гранта, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей Порядка используются следующие понятия:

грантовый счет – расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации исключительно для целей получения и использования гранта, имеющий нулевой остаток денежных средств на дату подачи заявки (предложения) об участии в отборе (далее – заявка);

проект в области информационных технологий и связи (далее – Проект) – ограниченный по времени и ресурсам комплекс мероприятий, направленный на разработку (доработку) российских решений в области информационных технологий и связи, который соответствует требованиям пункта 1.8 Порядка;

программно-аппаратный комплекс (далее – ПАК) – совокупность технических (аппаратных) и программных средств, предназначенных для выполнения взаимосвязанных функций и составляющих в функциональном отношении единое целое;

российское решение в области информационных технологий и связи (далее – Решение) – отечественные продукты, сервисы и платформенные решения, созданные на базе цифровых технологий и направленные на импортозамещение иностранного программного обеспечения и ПАК;

электронно-вычислительная машина (далее – ЭВМ) – комплекс технических, аппаратных и программных средств, предназначенных для автоматической обработки информации, вычислений, автоматического управления;

этап Проекта – часть реализации Проекта, характеризующаяся совокупностью работ и мероприятий, расходы на выполнение которых включены в смету Проекта по этапу, а также достижением измеримых результатов работ и мероприятий и ограниченная по времени.

1.3. Целью предоставления гранта является реализация ведомственного проекта «Цифровая трансформация» государственной программы Красноярского края «Развитие информационного общества», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 504-п.

1.4. Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат.

1.5. Органом, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство цифрового развития Красноярского края (далее – Министерство).

1.6. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Красноярского края о краевом бюджете на текущий год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству, или сводной бюджетной росписью краевого бюджета.

1.7. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

1.8. Проект должен соответствовать следующим требованиям:

1) объем софинансирования Проекта за счет средств получателя гранта составляет не менее 20 процентов от общего объема сметы Проекта. Объем софинансирования Проекта за счет средств получателя гранта по каждому этапу Проекта также должен составлять не менее 20 процентов от общего объема сметы Проекта по этапу;

2) реализация Проекта осуществляется не менее чем в 2 этапа, длительность каждого этапа составляет не менее 1 и не более 3 месяцев, этапы Проекта реализуются последовательно, без пересечений и перерывов между этапами (каждый следующий этап должен начинаться на следующий календарный день после окончания предыдущего этапа). Каждый этап характеризуется совокупностью работ и мероприятий, расходы на выполнение которых включены в смету Проекта по этапу;

3) срок реализации Проекта составляет не более 24 месяцев с даты начала его реализации;

4) дата начала реализации Проекта – не позднее 2 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении гранта (далее – Соглашение);

5) дата окончания реализации Проекта – не ранее 3 месяцев с даты заключения Соглашения;

б) расходование средств, источником финансового обеспечения которых является грант, осуществляется по направлениям, перечисленным в приложении № 4 к Порядку;

7) на реализацию Проекта государственная поддержка в иной форме (в том числе в форме субсидии) не предоставляется;

8) соответствие Проекта одному или нескольким направлениям поддержки Проектов, указанным в приложении № 8 к Порядку;

9) Решение на дату начала реализации Проекта находится на одной из следующих стадий:

а) проектирования – стадия разработки (доработки) Решения, на которой определены требования к функциональным и техническим характеристикам Решения, план разработки, тестирования и испытания Решения участником отбора;

б) пилотирования – стадия разработки (доработки) Решения, на которой создана для программного обеспечения альфа-версия (бета-версия) или прототип Решения (новая версия Решения), для ПАК – проектная конструкторская документация Решения, завершены описание и тестирование (испытание) Решения участником отбора;

10) исключительные права на разработанное (доработанное) Решение по итогам реализации Проекта должны принадлежать участнику отбора; исключительные права на Решение, подлежащее доработке, принадлежат участнику отбора на дату подачи заявки и в течение всего срока действия Соглашения или имеется лицензионный договор, позволяющий участнику отбора осуществлять доработку Решения.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Способом проведения отбора является конкурс.

К категории получателей гранта относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие деятельность на территории Красноярского края по одному или нескольким видам экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст (далее – ОКВЭД):

1) «Деятельность в сфере телекоммуникаций» (код по ОКВЭД 61);

2) «Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги» (код по ОКВЭД 62);

3) «Деятельность в области информационных технологий» (код по ОКВЭД 63).

2.2. Министерство не позднее 1 октября текущего финансового года принимает в форме приказа решение о проведении отбора.

2.3. Отбор проводится Министерством в срок, установленный в объявлении о проведении отбора (далее – объявление), которое формируется и размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу <http://digital.krskstate.ru> (далее – официальный сайт) в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 2.2 Порядка, с указанием следующей информации:

1) сроков проведения отбора, а также информации о проведении этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

2) даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

3) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

4) цели предоставления гранта;

5) результатов предоставления гранта;

6) доменного имени и (или) указателей страниц официального сайта;

7) требований к участникам отбора, требований к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) категории получателей гранта и критериев оценки;

9) порядка подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

10) порядка отзыва заявок, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявку;

11) правил рассмотрения и оценки заявок;

12) порядка возврата заявок на доработку;

13) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

14) порядка оценки заявок, включающего критерии оценки, показатели, образующие указанные критерии оценки (далее – показатели критериев оценки), и их весовое значение в общей оценке, необходимой для представления участником отбора информации по каждому критерию оценки, сведений, документов и материалов, подтверждающих такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (далее – минимальный проходной балл), сроков оценки заявок, а также информации об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

15) объема распределяемого гранта в рамках отбора, порядка расчета размера гранта, правил распределения грантов по результатам отбора, которые включают максимальный и минимальный размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

16) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

17) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение;

18) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся(имися) от заключения Соглашения;

19) сроков размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте.

2.4. Участник отбора на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты направления заявки должен соответствовать следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) на едином налоговом счете участника отбора отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем;

8) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке,

предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения (далее – РДЛ) о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.5. Отбор проводится в два этапа:

- 1) первый этап – в соответствии с пунктами 2.6–2.21 Порядка;
- 2) второй этап – в соответствии с пунктами 2.22–2.34 Порядка.

2.6. На первом этапе отбора участник отбора в течение срока, указанного в объявлении, представляет в Министерство в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – усиленная подпись), по адресу электронной почты Министерства, указанному в объявлении, или нарочным на электронном носителе по почтовому адресу Министерства, указанному в объявлении, заявку, содержащую следующие документы:

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление);

2) файл презентации Проекта в формате PPT (PPTX, PDF) либо ином формате, читаемом и редактируемом с помощью офисных приложений, содержащий следующую информацию о Проекте:

а) полное наименование участника отбора;

б) полное наименование Проекта;

в) резюме Проекта, включающее:

наименование разрабатываемого (дорабатываемого) Решения;

актуальность, область применения разрабатываемого (дорабатываемого)

Решения, его соответствие одному или нескольким направлениям поддержки Проектов;

стадия Решения (проектирование или пилотирование);

обоснование целесообразности предоставления гранта;

наличие государственной регистрации Решения, подлежащего доработке, в едином реестре российских программ для ЭВМ и баз данных (далее – реестр российского программного обеспечения) или едином реестре российской радиоэлектронной продукции (далее – ЕРРРП) при наличии регистрации в указанных реестрах или лицензионного договора, позволяющего участнику отбора осуществлять доработку Решения;

г) архитектура (дизайн) разрабатываемого (дорабатываемого) Решения или спецификация разрабатываемого (дорабатываемого) Решения с кратким описанием работ (в отношении дорабатываемого Решения приводится сравнительный анализ в формате «было – станет»);

д) рынок Проекта:

описание рынка и стратегия продвижения разрабатываемого (дорабатываемого) Решения, модель монетизации;

сравнение разрабатываемого (дорабатываемого) Решения с аналогами и его конкурентные преимущества;

е) информация об участнике отбора:

опыт реализации реализованных проектов, сопоставимых по объему финансирования или тематике с Проектом;

наличие инфраструктуры, необходимой для реализации Проекта;

штатные работники (необходимость найма работников), связанные с реализацией Проекта, с указанием выполняемых работ в Проекте;

при наличии – информация о ранее полученных мерах поддержки в рамках национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» в целях реализации ИТ-проектов, в том числе получение поддержки в рамках программ некоммерческой организации Фонд развития центра разработки и коммерциализации новых технологий, федерального государственного бюджетного учреждения «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере», успешное прохождение акселерационной программы Фонда развития интернет-инициатив и других программ (далее – иные меры поддержки участника отбора);

ж) график реализации и план финансирования Проекта:

сроки реализации Проекта (количество и длительность этапов, краткое описание этапов, даты начала и окончания реализации Проекта, ключевые параметры и мероприятия для каждого этапа);

стоимость Проекта (общая стоимость, доля софинансирования Проекта за счет средств участника отбора, стоимость каждого этапа, доля софинансирования каждого этапа Проекта за счет средств участника отбора, источники средств участника отбора на софинансирование Проекта);

з) итоги реализации Проекта:

результаты реализации Проекта;

эффект для области применения, в которой планируется реализовать Проект;

планы по развитию разработанного (доработанного) Решения после завершения Проекта;

и) иная информация, необходимая, по мнению участника отбора, для оценки заявки;

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), выданную на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

4) справку об исполнении участником отбора обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

5) справки об отсутствии запрашиваемой информации, подтверждающие отсутствие сведений в РДЛ о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа заявителя, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, полученные участником отбора на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляются по собственной инициативе);

б) копию документа, подтверждающего полномочия представителя участника отбора, копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя участника отбора (в случае если заявка подписана и (или) представлена лицом, не являющимся руководителем участника отбора);

7) согласие руководителя (лица, замещающего должность руководителя), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера (при наличии), представителя (в случае если заявка подписана и (или) представлена лицом, не являющимся руководителем участника отбора) участника отбора на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ);

8) копии учредительных документов и, при наличии, изменений в них.

2.7. Заявка должна соответствовать следующим требованиям:

1) составлена на русском языке. Допускается использование английского языка в наименованиях программного обеспечения, оборудования, иных наименованиях;

2) содержит суммы, выраженные в рублях;

3) содержит файлы, названия которых соответствуют названию содержащихся в них документов;

4) не содержит сведений, составляющих государственную и (или) иную охраняемую законом тайну.

2.8. Для подтверждения сведений, представленных в заявке, участник отбора может дополнительно представить документы на иностранном языке при условии одновременного представления заверенного в установленном порядке перевода на русский язык.

2.9. Заявки регистрируются Министерством в день их поступления в журнале регистрации. Запись должна включать регистрационный номер заявки, дату, время ее регистрации.

В случае поступления заявки в форме электронного документа по адресу электронной почты Министерства в нерабочее время заявка подлежит регистрации в первый рабочий день, следующий за днем ее поступления.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки проводит процедуру проверки действительности усиленной подписи, с использованием которой подписаны электронные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).

Если в результате проверки действительности усиленной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, Министерство в течение 3 дней со дня завершения такой проверки принимает решение в форме приказа об отказе в приеме к рассмотрению заявки, делает в журнале регистрации запись об отказе в приеме к рассмотрению заявки и направляет участнику отбора уведомление о принятом решении в электронной форме с указанием пунктов статьи 11

Федерального закона № 63-ФЗ, несоблюдение которых явилось основанием для принятия указанного решения. Уведомление о принятии решения об отказе в приеме к рассмотрению заявки подписывается усиленной подписью представителя Министерства и направляется по адресу электронной почты участника отбора, указанному в заявлении.

2.10. В случае действительности усиленной подписи Министерство осуществляет рассмотрение заявки на предмет соблюдения требований пунктов 1.8, 2.1, 2.4, 2.6, 2.7 Порядка в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

В случае если участник отбора не представил документы, указанные в подпунктах 3–5 пункта 2.6 Порядка, по собственной инициативе, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок самостоятельно направляет запрос в территориальный орган Федеральной налоговой службы о предоставлении указанных документов или содержащихся в них сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Министерство в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, осуществляет проверку в режиме реального времени сведений об участнике отбора:

1) в ЕГРЮЛ с использованием интернет-сервиса Федеральной налоговой службы, размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет (в случае если документ, указанный в подпункте 3 пункта 2.6 Порядка, не был представлен);

2) в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечне организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН, с использованием информации, размещенной на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети Интернет по адресу www.fedsfm.ru;

3) в реестре иностранных агентов с использованием информации, размещенной на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в сети Интернет по адресу www.minjust.gov.ru.

Документы, полученные Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия, результаты проверки сведений, указанных в подпунктах 2–3 настоящего пункта, оформленные скриншотами экрана монитора, приобщаются к заявке.

2.11. Участник отбора вправе обратиться в Министерство за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты Министерства, указанный в объявлении.

Участник отбора получает в Министерстве разъяснения положений объявления, начиная с даты размещения на официальном сайте Министерства и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок, в электронной форме путем их направления Министерством на электронную почту участника отбора.

2.12. По итогам рассмотрения заявки Министерство в срок, указанный в пункте 2.10 Порядка, принимает в форме приказа одно из следующих решений:

1) о доработке заявки:

в случае направления участником отбора заявки, содержащей неполный перечень документов, указанных в пункте 2.6 Порядка, за исключением документов, представляемых по собственной инициативе;

в случае направления участником отбора файла презентации, содержащего неполную и (или) недостоверную информацию о Проекте в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.6 Порядка;

в случае несоответствия заявки требованиям, установленным в пункте 2.7 Порядка;

2) об отклонении заявки:

в случае несоответствия участника отбора и (или) Проекта категории и требованиям, установленным пунктами 1.8, 2.1, 2.4 Порядка;

в случае неустранения замечаний, явившихся основанием для принятия решения о доработке заявки, и (или) непредставления заявки, доработанной в соответствии с пунктом 2.14 Порядка;

3) о допуске заявки к участию в первом этапе конкурсного отбора;

4) о признании отбора несостоявшимся.

Решение, предусмотренное в подпункте 4 пункта 2.12 Порядка, принимается в случае, если в течение установленного в объявлении срока поступило менее двух заявок либо по результатам рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию во втором этапе отбора менее двух заявок.

2.13. Участник отбора уведомляется о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявлении.

В уведомлении о принятии решения о доработке заявки Министерством указываются замечания, послужившие основанием для принятия решения о доработке заявки.

2.14. В случае принятия Министерством решения о доработке заявки участнику отбора предоставляется срок 5 рабочих дней со дня направления уведомления, указанного в пункте 2.13 Порядка, для устранения замечаний и направления в Министерство доработанной заявки. Доработанная заявка направляется на адрес электронной почты Министерства, указанный в объявлении, с указанием сокращенного наименования участника отбора и номера приказа Министерства, содержащего решение о доработке заявки, в теме письма.

Отметка о поступлении доработанной заявки, содержащая указание на дату поступления доработанной заявки, делается Министерством в журнале регистрации в день ее поступления.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления доработанной заявки проверяет действительность усиленной подписи в порядке и сроки, установленные пунктом 2.9 Порядка.

Доработанная заявка рассматривается Министерством в порядке, предусмотренном пунктом 2.10 Порядка, в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления доработанной заявки.

По итогам рассмотрения доработанной заявки Министерство в срок, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, принимает одно из решений, предусмотренных в подпункте 2 или подпункте 3 пункта 2.12 Порядка.

Участник отбора уведомляется о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявлении.

2.15. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 3 пункта 2.11 Порядка, Министерство направляет заявку экспертной комиссии в срок не позднее 1 рабочего дня с даты принятия такого решения.

2.16. Экспертная комиссия осуществляет оценку заявки в соответствии с критериями и методикой оценки заявки экспертной комиссией (приложение № 6 к Порядку) (далее – критерии экспертной комиссии) в срок не более 7 рабочих дней с даты поступления заявки в экспертную комиссию.

Оценка заявки экспертной комиссией осуществляется в форме очного собеседования (интервью) с участником отбора в формате личного присутствия руководителя (или уполномоченного им представителя) участника отбора на заседании экспертной комиссии либо в формате видео-конференц-связи.

Дату, время и место оценки заявки определяет Министерство и уведомляет участника отбора способом, указанным в заявлении. В случае неявки участника отбора на собеседование (интервью) Министерство повторно уведомляет участника не позднее чем за 1 день до установленной в уведомлении Министерства даты. При повторной неявке участника отбора его заявка не рассматривается экспертной комиссией.

Состав экспертной комиссии и порядок ее работы утверждаются приказом Министерства.

2.17. По результатам оценки заявки экспертная комиссия принимает решение, содержащее рекомендации:

- 1) о допуске заявки ко второму этапу отбора;
- 2) о направлении заявки на доработку с указанием рекомендаций по доработке в форме экспертного заключения по оценке (повторной оценке) заявки согласно приложению к критериям и методике оценки заявки экспертной комиссией в случае, если в ходе собеседования (интервью) с участником отбора выявлены риски Проекта и замечания по схеме реализации Проекта;

- 3) об отклонении заявки в случае, если:
 - а) итоговая оценка по критериям, проведенная в соответствии с критериями экспертной комиссии, имеет значение «Нет»;
 - б) в доработанной заявке рекомендации комиссии по доработке заявки, указанные в экспертном заключении, не учтены.

2.18. Не позднее 2 рабочих дней со дня заседания экспертной комиссии результаты оценки заявки оформляются протоколом экспертной комиссии и направляются в Министерство.

В протоколе экспертной комиссии также указываются заявки, не рассмотренные экспертной комиссией по причине повторной неявки на собеседование (интервью) участника отбора.

2.19. Министерство в срок не более 2 рабочих дней с даты получения протокола экспертной комиссии принимает с учетом рекомендаций экспертной комиссии одно из следующих решений в форме приказа:

- 1) о допуске заявки ко второму этапу отбора;
- 2) о направлении заявки на доработку;
- 3) об отклонении заявки.

2.20. Участник отбора уведомляется о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным участником отбора в заявлении.

В случае принятия решения о направлении заявки на доработку к уведомлению, указанному в абзаце первом настоящего пункта, прилагается экспертное заключение по оценке (повторной оценке) заявки по форме согласно приложению к критериям и методике оценки заявки экспертной комиссией.

2.21. В случае принятия Министерством решения о направлении заявки на доработку участник отбора вправе в течение 5 рабочих дней со дня направления уведомления, указанного в пункте 2.20 Порядка, учесть рекомендации экспертной комиссии и направить в Министерство доработанную заявку. Доработанная заявка направляется на адрес электронной почты Министерства, указанной в объявлении, с указанием сокращенного наименования участника отбора и номера и даты приказа Министерства, утвердившего решение о направлении заявки на доработку.

Если в течение срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, участник отбора не представил доработанную заявку, Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 3 пункта 2.19 Порядка.

Доработанная заявка направляется Министерством в экспертную комиссию не позднее одного рабочего дня со дня ее представления участником отбора.

Доработанная заявка рассматривается экспертной комиссией в порядке и сроки в соответствии с пунктами 2.16–2.20 Порядка.

В ходе оценки доработанной заявки экспертная комиссия принимает решение, указанное в подпункте 1 или подпункте 3 пункта 2.17 Порядка.

Министерство в срок не более 2 рабочих дней с даты получения протокола экспертной комиссии принимает решение, указанное в подпункте 1 или подпункте 3 пункта 2.19 Порядка.

Участник отбора уведомляется о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным участником отбора в заявлении.

2.22. На втором этапе отбора участник отбора, заявка которого допущена ко второму этапу отбора, направляет в Министерство в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного усиленной подписью, по адресу электронной почты Министерства, указанному в объявлении, или нарочным на электронном носителе по почтовому адресу

Министерства, указанному в объявлении, не позднее 10 рабочих дней со дня направления уведомления Министерством о принятии решения о допуске заявки ко второму этапу отбора, следующие документы (далее – портфель Проекта):

1) календарный план реализации Проекта по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

2) смету Проекта по форме согласно приложению № 3 к Порядку в соответствии с требованиями, установленными приложением № 4 к Порядку;

3) результаты реализации Проекта по форме согласно приложению № 5 к Порядку;

4) документы, подтверждающие софинансирование Проекта за счет средств получателя гранта в объеме, предусмотренном подпунктом 1 пункта 1.9 Порядка (подтверждение ранее произведенных расходов, сведения о наличии остатков средств на счетах в кредитных организациях, кредитный договор, договор займа и т.д.);

5) копии гражданско-правовых договоров, актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг в отношении ранее реализованных проектов в области информационных технологий и связи, сопоставимых по объему финансирования или тематике с Проектом (при наличии);

6) документы, подтверждающие получение иных мер поддержки участника отбора (при наличии);

7) копии трудовых книжек или сведений о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, документов, подтверждающих квалификацию работников участника отбора, задействованных в Проекте, в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2016, принятым и введенным в действие приказом Федерального агентства по регулированию и метрологии от 08.12.2016 № 2007-ст, а также их согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ;

8) документы, подтверждающие наличие у участника отбора на праве собственности или на ином законном основании инфраструктуры, необходимой для реализации Проекта, а именно: автоматизированные рабочие места, программное обеспечение, ПАК, вычислительные мощности, облачные хранилища, серверное и коммутационное оборудование, с указанием наименования, стоимости, инвентарного номера, приложением документов, подтверждающих наличие права собственности или иного права на инфраструктуру;

9) документы в отношении разрабатываемого (дорабатываемого) Решения:

а) сведения о регистрации Решения, подлежащего доработке, в реестре российского программного обеспечения или ЕРРРП при наличии регистрации в указанных реестрах (представляется по собственной инициативе);

б) обязательство участника отбора включить сведения о разработанном (доработанном) Решении в реестр российского программного обеспечения или ЕРРРП не позднее 1 года с даты окончания последнего этапа Проекта (представляется участником отбора в свободной форме);

в) утвержденное техническое задание, содержащее детальное описание мероприятий (в том числе мероприятий, включенных в календарный план Проекта) по разработке (доработке) Решения в рамках реализации Проекта;

г) в зависимости от стадии разрабатываемого (дорабатываемого) Решения следующие документы:

на стадии проектирования:

архитектура (дизайн) разрабатываемого (дорабатываемого) Решения;

функциональные и технические характеристики разрабатываемого (дорабатываемого) Решения;

план разработки, тестирования, испытаний разрабатываемого (дорабатываемого) Решения;

на стадии пилотирования:

спецификация альфа-версии либо прототипа (новая версия дорабатываемого Решения) разрабатываемого (дорабатываемого) Решения (для ПАК – проектная конструкторская документация разрабатываемого (дорабатываемого) Решения);

результаты тестирования, испытаний функционала альфа-версии (прототипа) разрабатываемого (дорабатываемого) Решения;

функциональные и технические характеристики программного обеспечения для бета-версии программного обеспечения;

план тестирования (испытаний) разрабатываемого (дорабатываемого) Решения в реальных условиях.

Для проектов по доработке уже имеющихся Решений во всех указанных документах отдельно обозначаются дополнительно создаваемые в рамках Проекта элементы архитектуры;

д) документы, подтверждающие права на программное обеспечение (при наличии):

сведения о государственной регистрации программы для ЭВМ или баз данных из реестра российского программного обеспечения (при наличии такой регистрации) (по собственной инициативе);

копию лицензионного договора о предоставлении участнику отбора прав на результат интеллектуальной деятельности, созданного в ходе реализации Проекта, предусматривающего исключительное право участника отбора на Решение после его доработки;

копию договора об отчуждении исключительного права участнику отбора;

е) документы, подтверждающие права на ПАК (при наличии):

копию патента на изобретение или на полезную модель, выданного участнику отбора, содержащего наименование дорабатываемого Решения (по собственной инициативе);

копию лицензионного договора о предоставлении участнику отбора прав на результат интеллектуальной деятельности, созданный в ходе реализации Проекта, предусматривающего исключительное право участника отбора на Решение после его доработки, и документы, подтверждающие в соответствии с условиями лицензионного договора факт предоставления прав на данное Решение;

ж) выписку из реестра лицензий (в случае, если такая лицензия является обязательной в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»), представляется по собственной инициативе:

на осуществление деятельности по разработке и производству средств защиты конфиденциальной информации (только для программного обеспечения, основной функцией которого является защита конфиденциальной информации);

по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), и (или) лицензия по разработке и производству средств защиты конфиденциальной информации, выданные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (для ПАК, предназначенных для обеспечения информационной безопасности).

2.23. Документы, перечисленные в пункте 2.22 Порядка, за исключением документов, выдаваемых государственными органами, должны соответствовать следующим требованиям:

1) составлены на русском языке, допускается использование английского языка в наименованиях программного обеспечения, оборудования, иных наименованиях;

2) содержат суммы, выраженные в рублях;

3) содержат файлы, названия которых соответствуют названию содержащихся в них документов;

4) выполнены в виде документов либо скан-копий, снятых с оригиналов документов на бумажных носителях, в формате PDF. Копии документов направляются в редактируемом формате DOC (DOCX), документы, содержащие расчеты, – в формате XLS (XLSX);

5) выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений;

б) не содержат сведений, составляющих государственную тайну.

2.24. Министерство осуществляет рассмотрение портфеля Проектов на предмет соответствия требованиям, предусмотренным пунктами 1.8, 2.22, 2.23 Порядка, в срок не более 10 рабочих дней с даты окончания направления портфелей Проектов в Министерство.

В случае если участник отбора не представил документы, указанные в подпунктах «а», «ж» подпункта 9 пункта 2.22 Порядка, по собственной инициативе, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки самостоятельно направляет запрос в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (в отношении сведений из реестра российского программного обеспечения) или в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (в отношении ЕРРРП) о представлении указанных документов или содержащихся в них сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

В случае если участник отбора не представил документы, указанные в абзаце втором подпункта «д», абзаце втором подпункта «е» подпункта 9 пункта 2.22 Порядка, по собственной инициативе, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки самостоятельно направляет запрос в Федеральную службу по интеллектуальной собственности о предоставлении указанных документов или содержащихся в них сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, полученные Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к портфелю Проекта.

Документы в составе портфеля Проекта являются частью заявки и приобщаются Министерством к документам, представленным участником отбора на первом этапе отбора.

2.25. По итогам рассмотрения портфеля Проекта Министерство принимает одно из следующих решений в форме приказа Министерства в срок, указанный в пункте 2.24 Порядка:

- 1) о допуске заявки к оценке на втором этапе отбора (с указанием в решении даты, времени, места оценки заявок грантовой комиссией);
- 2) об отклонении заявок (с указанием основания (оснований) в соответствии с пунктом 2.26 Порядка).

2.26. Основанием для отклонения заявок является:

- 1) участник отбора не представил в Министерство портфель Проекта в срок, указанный в пункте 2.22 Порядка;
- 2) несоответствие портфеля Проекта требованиям, установленным пунктами 1.8, 2.22, 2.23 Порядка;
- 3) недостоверность представленной участником отбора информации.

2.27. Участник отбора уведомляется о принятом Министерством в соответствии с пунктом 2.25 Порядка решении в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным участником отбора в заявлении.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2.25 Порядка, отклоненные заявки участникам отбора не возвращаются.

2.28. Заявки, допущенные к оценке на втором этапе отбора, направляются Министерством в грантовую комиссию не позднее 2 рабочих дней со дня принятия приказа, указанного в подпункте 1 пункта 2.25 Порядка.

2.29. Грантовая комиссия рассматривает и оценивает заявки в соответствии с критериями и методикой оценки заявки грантовой комиссией, приведенными в приложении № 7 к Порядку, путем заслушивания руководителей участников отбора (или уполномоченных ими лиц) и проведения интервью (далее – защита проекта) на заседании грантовой комиссии, проводимом не позднее 10 рабочих дней с даты поступления заявок в соответствии с пунктом 2.28 Порядка.

В случае неявки, направления отказа участника отбора от защиты проекта заявка не рассматривается грантовой комиссией.

Состав грантовой комиссии и порядок ее работы утверждаются приказом Министерства.

2.30. По итогам рассмотрения и оценки заявок грантовая комиссия формирует рейтинговый список участников отбора (далее – рейтинг) на основании общего количества баллов, присвоенных заявке (далее – итоговая оценка заявки).

При равенстве итоговых оценок двух и более заявок наименьший порядковый номер в рейтинге присваивается заявке, зарегистрированной ранее по дате и времени в соответствии с пунктом 2.9 Порядка.

Итоговая оценка заявки определяется как среднее арифметическое числа выставленных оценок каждым членом грантовой комиссии с учетом весовых коэффициентов по каждому критерию.

Минимальный проходной балл должен быть не менее 25 баллов по результатам итоговой оценки заявок.

Участники отбора, чьи заявки набрали наибольшее количество баллов согласно рейтингу, но не менее минимального проходного балла, включаются грантовой комиссией в список победителей отбора от наименьшего порядкового номера к наибольшему порядковому номеру.

Результаты рассмотрения и оценки заявок (с указанием заявок, не рассмотренных грантовой комиссией в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 2.29 Порядка) оформляются грантовой комиссией протоколом подведения итогов отбора и представляются в Министерство не позднее 2 рабочих дней со дня заседания грантовой комиссии.

2.31. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола заседания грантового комитета с приложением рейтинга и списка победителей отбора принимает в форме приказа решение о предоставлении гранта и (или) об отказе в предоставлении гранта (далее – приказ об итогах).

Решение о предоставлении гранта принимается Министерством в отношении участников отбора из списка победителей отбора (от наименьшего порядкового номера к наибольшему порядковому номеру) до порядкового номера, на котором заканчивается сумма лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству, исходя из размеров грантов.

Решение об отказе в предоставлении грантов принимается Министерством в отношении участников отбора, в отношении которых решение о предоставлении гранта не принято.

2.32. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 2.31 Порядка, Министерство информирует участников отбора о принятом решении способом, указанным в заявлении, а также не позднее 14 календарных дней, следующих за днем вступления в силу приказа об итогах, размещает информацию о подведении итогов отбора на официальном сайте, включающую следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дату, время и место оценки заявок;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информацию об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

- 5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таких заявкам порядковых номеров;

- б) наименование получателя гранта, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

2.33. В случае направления победителем отбора письма об отказе от заключения Соглашения (далее – письмо об отказе) Министерство принимает решение о предоставлении гранта участникам отбора, включенным в список победителей отбора, начиная с участника отбора под порядковым номером, следующим за номерами участников отбора, в отношении которых решение о предоставлении гранта не принято (далее – следующие победители отбора), без проведения дополнительного отбора в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств путем внесения изменений в решение о предоставлении гранта не позднее 10 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в настоящем пункте Порядка.

В случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление гранта и (или) признания получателя гранта уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с абзацем пятым пункта 3.6 Порядка грант в первоочередном порядке предоставляется получателю гранта, направившему письмо об отказе, при условии предоставления гранта в размере, соответствующем объему сметы Проекта. Для этого Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения дополнительных бюджетных ассигнований вносит изменения в приказ о предоставлении гранта. Оставшиеся лимиты бюджетных обязательств распределяются между следующими победителями отбора в течение 10 рабочих дней со дня доведения дополнительных бюджетных ассигнований.

В случае отсутствия таких участников отбора Министерство объявляет дополнительный отбор в соответствии с разделом 2 Порядка.

2.34. Порядок распределения грантов между победителями отбора и порядок взаимодействия с победителями отбора по результатам его проведения осуществляется в соответствии с разделом 3 Порядка.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Получатель гранта должен:

1) соответствовать требованиям, аналогичным требованиям, определенным в пункте 2.4 Порядка;

2) соответствовать категории получателей гранта, указанной в пункте 2.1 Порядка;

3) быть включенным в список победителей отбора в соответствии с пунктом 2.30 Порядка;

4) обеспечить софинансирование Проекта за счет собственных средств в размере не менее 20 процентов от общего объема сметы Проекта.

3.2. В целях подтверждения соответствия получателя гранта требованиям, определенным в пункте 3.1 Порядка, получатель гранта по собственной инициативе в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок на официальном сайте Министерства представляет в Министерство письмо в свободной форме, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью, гарантирующее его соответствие требованиям, определенным в пункте 3.1 Порядка, на дату представления письма.

В случае если письмо, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта Порядка, не представлено получателем гранта по собственной инициативе, Министерство самостоятельно осуществляет проверку на соответствие получателя гранта требованиям, определенным в пункте 3.1 Порядка, в соответствии с пунктом 2.10 Порядка до даты подписания Соглашения Министерством.

3.3. Размер гранта рассчитывается Министерством в соответствии с общим объемом сметы Проекта с учетом следующего:

1) размер предоставляемого гранта не превышает общую сумму расходов по каждой заявке, набравшей наибольшее количество баллов, с учетом максимального размера гранта, предоставляемого получателю гранта, до полного распределения лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству;

2) размер предоставляемого гранта не превышает 80 процентов от общего объема сметы Проекта;

3) максимальный размер гранта, предоставляемого получателю гранта, – 10 млн рублей;

4) минимальный размер гранта, предоставляемого получателю гранта, – 1 млн рублей.

В случае предоставления гранта в размере остатка лимита бюджетных обязательств, не превышающего общий объем сметы Проекта с учетом предельного размера гранта, победитель отбора вправе направить

в Министерство письмо об отказе. Соглашение в этом случае не заключается.

3.4. Грант предоставляется при условии заключения Соглашения между Министерством и получателем гранта в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 07.02.2024 № 17 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» (далее – типовая форма), которое должно содержать в том числе:

1) согласие получателя гранта, лиц, привлекаемых получателем гранта (далее – контрагенты) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края (далее – органы государственного финансового контроля) соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ);

2) запрет приобретения получателем гранта, а также контрагентами – юридическими лицами за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателя гранта, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

4) точная дата завершения результата предоставления гранта, конечные значения результатов предоставления гранта.

В договоры (соглашения) с контрагентами получатель гранта обязан включать условия, предусмотренные в подпункте 1 (за исключением договоров (соглашений) с контрагентами, которые являются государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, хозяйственными товариществами и обществами с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) и подпункте 2 (для договоров (соглашений) с контрагентами – юридическими лицами) настоящего пункта Порядка.

3.5. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта формирует проект Соглашения в соответствии с типовой формой в форме электронного документа или на бумажном носителе и направляет получателю гранта Соглашение (в двух экземплярах в случае направления на бумажном носителе) для подписания на бумажном носителе на электронный (почтовый) адрес получателя гранта, указанный в заявлении.

Получатель гранта в течение 2 рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает и передает его Министерству нарочным на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов).

Министерство подписывает Соглашение в течение 1 рабочего дня со дня получения подписанного получателем гранта Соглашения.

Соглашение считается заключенным с момента подписания Министерством Соглашения.

В случае если получателем гранта не направлено в Министерство подписанное им Соглашение в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, получатель гранта считается уклонившимся от заключения Соглашения. Соглашение в этом случае не заключается, грант не предоставляется, и в решение о предоставлении гранта вносится изменение об исключении данного получателя гранта.

Грант предоставляется получателю гранта, направившему письмо об отказе, в случаях, предусмотренных пунктом 2.33 Порядка, при условии предоставления гранта в размере, равном размеру гранта, определенному Министерством.

3.6. В случае внесения изменений в Соглашение между Министерством и получателем гранта заключается дополнительное соглашение к Соглашению в соответствии с типовой формой, а в случае расторжения Соглашения между Министерством и получателем гранта заключается дополнительное соглашение о расторжении Соглашения к Соглашению, заключаемое в соответствии с типовой формой. Дополнительное соглашение к Соглашению и (или) дополнительное соглашение о расторжении Соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения.

Изменения в Соглашение вносятся в случаях, предусмотренных Соглашением, а также при необходимости внесения изменений в смету Проекта и календарный план Проекта, не влекущих за собой изменение основных параметров Проекта и не противоречащих требованиям Порядка.

Заключение дополнительных соглашений осуществляется в порядке, предусмотренном Соглашением.

В случае реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта Соглашение

расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

3) превышение лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

4) отсутствие участника отбора в списке победителей отбора.

3.8. Результатами предоставления гранта являются:

1) завершение процесса разработки (доработки) Решения;

2) включение разработанного (доработанного) Решения в реестр российского программного обеспечения или ЕРРРП не позднее 1 года с даты окончания последнего этапа Проекта;

3) коммерциализация разработанного (доработанного) Решения. Под коммерциализацией понимается получение выручки от реализации (продажи) Решения (прав на Решение) по итогам не более 18 календарных месяцев, следующих за датой завершения процесса разработки (доработки) Решения (для Решения, не включенного в единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных или ЕРРРП, – с даты включения в соответствующий реестр), в размере не менее 30 процентов от предоставленной суммы гранта.

3.9. Перечисление гранта получателю гранта осуществляется Министерством в полном объеме единым платежом не позднее 10 рабочих дней со дня принятия приказа о предоставлении гранта на грантовый счет, указанный в Соглашении.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта представляет в Министерство в соответствии с типовой формой и заключенным Соглашением в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты Министерства, указанному в Соглашении, или нарочным на электронном носителе по почтовому адресу Министерства, указанному в Соглашении, по завершению каждого этапа Проекта не позднее 10 рабочих дней с даты окончания этапа Проекта:

1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант;

2) отчет о достижении значения результата предоставления гранта;

3) отчет о достижении значений результатов реализации проекта;

4) отчет о реализации этапов Проекта.

4.2. К отчету, предусмотренному подпунктом 1 пункта 4.1 Порядка, получатель гранта прикладывает следующие документы (при наличии соответствующих видов расходов):

1) в отношении расходов на оплату труда работников, связанных с реализацией Проекта, а также расходов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда:

а) трудовые договоры и, при наличии, соглашения о внесении в них изменений;

б) приказы о приеме работников, об их переводах (при наличии);

в) расчетные ведомости;

г) штатное расписание;

д) таблицы учета рабочего времени;

е) расчет страховых взносов;

2) в отношении накладных расходов: договор аренды или субаренды помещения;

3) в отношении расходов на оплату работ (услуг) контрагентов:

а) акты выполненных работ;

б) кассовые чеки и (или) квитанции;

в) договоры (соглашения) с контрагентами;

4) в отношении расходов на приобретение нефинансовых активов:

а) договоры с поставщиками;

б) счета-фактуры;

в) товарные накладные;

г) кассовые и товарные чеки.

4.3. Копии документов, указанные в пункте 4.2 Порядка, заверяются выдавшей их организацией или нотариально.

При представлении получателем гранта отчетов, указанных в пункте 4.1 Порядка, и документов, указанных в пункте 4.2 Порядка, повторное представление копий ранее представленных документов не требуется.

4.4. Проверка и принятие представленных в соответствии с пунктом 4.1 Порядка отчетов осуществляется Министерством в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня их поступления.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части

достижения результатов предоставления гранта, при осуществлении бюджетных полномочий, предусмотренных статьей 158 БК РФ.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателем гранта и лицами, привлекаемыми получателем гранта, порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ.

Мониторинг достижения значений результата предоставления гранта, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), проводится в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

5.2. Возврату в краевой бюджет подлежит грант в следующих случаях и размерах:

1) нарушения получателем гранта и контрагентами условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ, а также в случае недостижения значения результата завершения процесса разработки (доработки) Решения – в полном объеме;

2) недостижения значения результата мероприятия этапа Проекта, не влекущего за собой изменения основных параметров Проекта, – в размере расходов, установленных в календарном плане Проекта по данному мероприятию;

3) наличия неиспользованного в текущем и (или) очередном финансовом году остатка гранта – в объеме неиспользованного остатка гранта;

4) недостижения значения результата предоставления гранта (за исключением результата завершения процесса разработки (доработки) Решения) – сумма гранта, подлежащая возврату в краевой бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times \sum \frac{D_i}{n}) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю гранта в текущем году, рублей;

n – общее количество результатов предоставления гранта;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта, рассчитываемый по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления гранта, установленное при предоставлении гранта.

5.3. В случае установления одного из оснований для возврата гранта, указанных в пункте 5.2 Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о выявлении одного из указанных оснований, принимает решение о возврате гранта в форме приказа о возврате гранта в краевой бюджет с указанием оснований возврата гранта и размера гранта, подлежащего возврату.

5.4. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о возврате гранта направляет получателю гранта уведомление о принятом решении с приложением копии решения о возврате и требования о возврате средств (далее – Требование), в котором предусматриваются:

1) сумма гранта, подлежащая возврату в краевой бюджет в соответствии с пунктом 5.2 Порядка;

2) расчетный счет Министерства, по которому должен быть осуществлен возврат гранта.

5.5. Получатель гранта в течение 10 рабочих дней со дня направления Министерством Требования обязан произвести возврат в краевой бюджет суммы гранта в размере, указанном в Требовании.

5.6. Обстоятельствами непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления гранта, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления гранта, является невозможным и предусматривается положение о неприменении требований, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 5.2 Порядка, являются: вооруженные конфликты, акты терроризма, правовые акты государственных органов, аварийные и иные чрезвычайные ситуации, забастовки, массовые беспорядки (если такие обстоятельства документально подтверждены и непосредственно влияют на возможность получателя гранта исполнить соответствующее обязательство).

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидии юридическим
лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений) на реализацию
проектов в области информационных
технологий и связи и проведения
отбора получателей указанных
грантов в форме субсидий

Заявление на участие в отборе на предоставление гранта в форме
субсидии юридическим лицам (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений) на реализацию проектов в области
информационных технологий и связи (далее – отбор, грант)

от _____ (далее – участник отбора)
(наименование юридического лица)

_____ (полное наименование проекта в области информационных технологий и связи (далее – проект))

_____ (сумма гранта, рублей)

_____ (общая стоимость реализации проекта, рублей)

1. Информация об участнике отбора

Полное наименование участника отбора	
Сокращенное наименование участника отбора (если имеется)	
ОГРН	
ИНН	
КПП	
ОКВЭД	
Почтовый адрес участника отбора	
Телефон	
Сайт участника отбора в сети Интернет	
Адрес электронной почты участника отбора	
Сведения о лице, имеющим право без доверенности действовать от участника отбора (фамилия, имя, отчество (при наличии))	
Лицо, уполномоченное на взаимодействие с министерством цифрового развития Красноярского края (далее – Министерство) в рамках конкурсного отбора: должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон,	

адрес электронной почты, реквизиты доверенности, подтверждающей полномочия (в случае указания лица, отличного от лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица)	
--	--

2. Общая информация о проекте:

Количество этапов	
Дата начала реализации проекта	
Дата окончания реализации проекта	
Стадия реализации разрабатываемого (дорабатываемого) российского решения в области информационных технологий и связи (далее – Решение) (проектирование, пилотирование)	
Соответствие разрабатываемого (дорабатываемого) Решения направлениям поддержки проектов в соответствии с приложением № 8 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию проектов в области информационных технологий и связи и проведения отбора получателей указанных грантов в форме субсидий (далее – Порядок)	
Общая стоимость реализации проекта (в рублях с учетом НДС, если облагается НДС)	
Сумма гранта (не менее 1 млн рублей, но не более 10 млн рублей)	
Объем софинансирования (не менее 20 % от общего объема сметы проекта), рублей	
Источники средств для софинансирования, рублей*:	
собственные средства юридического лица на реализацию проекта, рублей	
заемные средства (при наличии), рублей, условия использования (срок, ставка)	
иные источники софинансирования (при наличии), рублей	

* К моменту заключения соглашения о предоставлении гранта средства софинансирования должны находиться на расчетном счете участника отбора. В случае использования кредитных средств необходимо представить копию решения кредитной организации о принятии положительного решения по предоставлению кредита участнику отбора. Под иными источниками софинансирования понимаются: договор займа, кредитный договор, иной договор с другим юридическим лицом либо оформленное внутреннее решение организации о направлении дебиторской задолженности на реализацию проекта.

3. Статус заявки на участие в отборе на предоставление гранта (далее – заявка) – подается впервые или доработана по итогам рассмотрения Министерством (нужное подчеркнуть).

4. Краткое описание и цель проекта.

5. Наименование разрабатываемого (дорабатываемого) Решения.

6. Информация о ранее полученных мерах поддержки в рамках национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» в целях реализации ИТ-проектов (получение грантовой поддержки в рамках программ некоммерческой организации Фонд развития центра разработки и коммерциализации новых технологий, федерального государственного бюджетного учреждения «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере», успешное прохождение акселерационной программы Фонда развития интернет-инициатив и других программ), если имеется.

7. Гарантии и заверения.

Подавая настоящую заявку, _____
(указать полное наименование юридического лица)

1) гарантирует обеспечение финансирования проекта в размере _____
(_____) рублей, _____ % общего объема сметы проекта;

2) подтверждает полноту и достоверность данных, представленных в заявке;

3) гарантирует отсутствие в составе заявки сведений, составляющих государственную тайну;

4) гарантирует, что на реализацию проекта государственная поддержка в иной форме (в том числе в форме субсидии) не предоставляется;

5) подтверждает свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

б) подтверждает согласие на включение в соглашение о предоставлении гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) осуществления проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (согласие выражается в случае предоставления гранта на финансовое обеспечение затрат);

7) подтверждает, что на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты направления заявки:

деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

у юридического лица отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Красноярским краем;

юридическое лицо не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка;

юридическое лицо не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремисткой деятельности или терроризму;

юридическое лицо не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

юридическое лицо не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

8. Документы, предусмотренные Порядком, прошу (нужное подчеркнуть с указанием реквизитов):

- 1) вручить лично, предварительно сообщив по телефону: _____;
- 2) направить на адрес электронной почты: _____;
- 3) направить почтовым отправлением по адресу: _____

Приложения:

1. Файл презентации проекта.
2. ...

(должность)

(подпись, печать (при наличии))

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Приложение № 2
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидии юридическим
лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений) на реализацию
проектов в области информационных
технологий и связи и проведения
отбора получателей указанных
грантов в форме субсидий

Календарный план реализации проекта

1. Краткое описание разрабатываемого (дорабатываемого) российского решения в области информационных технологий и связи, разработка (доработка) которого осуществляется в рамках реализации проекта (далее – Решение), с перечислением создаваемой функциональности (описание не более 1 страницы с указанием ключевых частей решения и функций).

2. Детальный перечень функций и ожидаемых характеристик разрабатываемого (дорабатываемого) Решения изложен в следующих документах, направленных министерству цифрового развития Красноярского края (далее – Министерство) в рамках портфеля проекта для отбора (оставить нужное и написать реквизиты утвержденного документа (название, кем утверждено, дата утверждения):

1) для разрабатываемого (дорабатываемого) Решения на стадии проектирования:

- а) архитектура (дизайн) разрабатываемого (дорабатываемого) Решения;
- б) функциональные и технические характеристики разрабатываемого (дорабатываемого) Решения;
- в) план разработки, тестирования, испытаний разрабатываемого (дорабатываемого) Решения;

2) для разрабатываемого (дорабатываемого) Решения на стадии пилотирования:

а) спецификация альфа-версии либо прототипа (новая версия Решения) разрабатываемого (дорабатываемого) Решения (для программно-аппаратного комплекса – проектная конструкторская документация Решения);

б) результаты тестирования, испытаний функционала альфа-версии (прототипа) Решения;

в) функциональные и технические характеристики программного обеспечения для бета-версии программного обеспечения;

г) план тестирования (испытаний) разрабатываемого (дорабатываемого) Решения в реальных условиях.

Изменение заявленных в указанных документах функций и характеристик по ходу проекта допускается с учетом полученной обратной связи от клиентов

или потенциальных клиентов разрабатываемого (дорабатываемого) Решения, не влекущих за собой изменений основных параметров проекта. Вносимые изменения оформляются путем утверждения новой редакции указанного документа с приложением документа, описывающего содержание изменений и причин их внесения по согласованию с Министерством.

Этап 1. Срок реализации с «__» _____ года по «__» _____ года

№ п/п	Описание мероприятия*	Общая сумма расходов, руб.**	В том числе:		Результат (в т. ч. количественно измеримый)	Подтверждающие документы***
			за счет средств гранта	за счет средств софинансирования		
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...	Итого					

Этап 2. Срок реализации с «__» _____ года по «__» _____ года

№ п/п	Описание мероприятия*	Общая сумма расходов, руб.**	В том числе:		Результат (в т. ч. количественно измеримый)	Подтверждающие документы***
			за счет средств гранта	за счет средств софинансирования		
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...	Итого					

Этап №. Срок реализации с «__» _____ года по «__» _____ года

№ п/п	Описание мероприятия*	Общая сумма расходов, руб.**	В том числе:		Результат (в т. ч. количественно измеримый)	Подтверждающие документы***
			за счет средств гранта	за счет средств софинансирования		
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...	Итого					

* Перечисляются только мероприятия по созданию конкретных частей Решений (модулей, функций и т.д.), описанных в технической документации по проекту (например, «Создание модуля А»), с фиксацией конкретного проверяемого результата (например, «Модуль создан в соответствии с требованиями ТЗ»). Допускается включать одно мероприятие в несколько этапов в случае, если сроки его реализации превышают сроки реализации этапа. При этом результат и подтверждающие документы должны быть конкретизированы для каждого этапа.

** Прописывается сумма расходов, направленная на реализацию каждого мероприятия этапа проекта. Учитываются расходы по всем направлениям расходов (затрат) на реализацию этапа проекта. Общая сумма расходов этапа проекта календарного плана должна быть равна размеру финансирования этапа проекта сметы проекта.

*** Одним документом могут подтверждаться результаты сразу нескольких мероприятий. В этом случае целесообразно их группировать путем объединения в таблице графы и строки.

(должность)

(подпись, печать (при наличии))

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Приложение № 3
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидии юридическим
лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений) на реализацию
проектов в области информационных
технологий и связи и проведения
отбора получателей указанных
грантов в форме субсидий

Смета проекта

№ этапа	Направление расходов	Размер финансирования, руб., в том числе средства:			Доля софинанси- рования за счет средств получателя гранта, %
		гранта	софинанси- рования проекта за счет средств получателя гранта	всего	
1	2	3	4	5	6
1	Расходы на оплату труда работников, связанных с реализацией проекта, а также расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда				
	Накладные расходы (не более 10 % от общего объема сметы проекта)				
	Расходы на оплату работ (услуг) сторонних организаций (третьих лиц), непосредственно привлекаемых для реализации проекта				

1	2	3	4	5	6
	(не более 35 % от общего объема сметы проекта)				
	Расходы на приобретение нефинансовых активов (из них – расходы на инфраструктуру не более 30 % от общего объема сметы проекта)				
Итого по этапу 1					не менее 20 %
2	Расходы на оплату труда работников, связанных с реализацией проекта, а также расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда				
	Накладные расходы (не более 10 % от общего объема сметы проекта)				
	Расходы на оплату работ (услуг) сторонних организаций (третьих лиц), непосредственно привлекаемых для реализации проекта (не более 35 % от общего объема сметы проекта)				
	Расходы на приобретение нефинансовых активов (из них – расходы на инфраструктуру не более 30 % от общего объема сметы проекта)				
Итого по этапу 2					не менее 20 %
№	...				
Итого по проекту					

Расшифровка направления расходов «Расходы на оплату труда работников, связанных с реализацией проекта, а также расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда»
по N-му этапу проекта

Расчет расходов на оплату труда работников, связанных с реализацией проекта

Таблица 1

№ п/п	Должность	Зарботная плата в месяц, руб., в т. ч. НДФЛ	Количество месяцев (не более количества месяцев реализации этапа проекта)	Общая сумма расходов на ФОТ, руб.	В том числе:		Функционал*
					за счет средств гранта, руб.	за счет средств финансирования, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
Итого							

*Указываются выполняемые функции в рамках конкретных мероприятий календарного плана реализации проекта.

Расчет расходов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда

Таблица 2

Наименование взноса*	Общая сумма расходов, руб.	В том числе, руб.:		Комментарии**
		за счет средств гранта	за счет средств финансирования	
1	2	3	4	5
				следует указать ставку (ставки), применяемую (применяемые) в организации для начисления страховых взносов по оплате труда штатных работников (в т. ч. указываются ставки, применяемые после достижения регресса)
Итого				

* Указывается наименование страхового взноса с выплат штатным работникам.

** Для расчета сметы применяются предельные базы регресса, действующие на момент подачи заявки. Для выплат страховых взносов в ходе реализации проекта применяются действующие предельные базы на текущий год.

Расшифровка направления расходов «Накладные расходы» по 1-му этапу

№ п/п	Наименование расхода	Единица измерения	Количество	Общая сумма расходов, руб.	В том числе, руб.:	
					за счет средств гранта	за счет средств софинансирования
1	2	3	4	5	6	7
1						
...						
Итого						

Расшифровка направления расходов «Расходы на оплату работ (услуг) сторонних организаций (третьих лиц), непосредственно привлекаемых к реализации проекта» по N-му этапу проекта

№ п/п	Наименование работ (услуг)*	Общая стоимость работ (услуг), руб.	В том числе, руб.:		Комментарий (ссылки на публичные ресурсы, реквизиты и данные коммерческих предложений, иные документы, обосновывающие стоимость)
			за счет средств гранта	за счет средств софинансирования	
1	2	3	4	5	6
1					
...					
Итого					

*Приводится спецификация состава работ (услуг) по каждой статье расходов на оплату работ (услуг) сторонних организаций (третьих лиц) с каждым контрагентом. Указывается стоимость по каждой позиции спецификации работ (услуг).

Расшифровка направления расходов «Расходы на приобретение нефинансовых активов» по N-му этапу проекта

№ п/п	Наименование нефинансового актива*	Цена за ед., руб.	Количество ед.	Общая стоимость, руб.	В том числе, руб.:		Комментарий**
					за счет средств гранта	за счет средств софинансирования	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							(указать отечественное или зарубежное производство приобретаемого актива, в случае приобретения зарубежного, обосновать выбор; ссылки на публичные

1	2	3	4	5	6	7	8
							ресурсы, реквизиты и данные коммерческих предложений, иные документы, обосновывающие стоимость)
...							
Итого							

*Приводится спецификация по каждому приобретаемому нефинансовому активу. Указывается информация о конкретной марке, модели и количестве приобретаемых единиц по каждой позиции. Если на момент подготовки сметы конкретные наименования продукции (марки, модели) не определены, указываются основные характеристики/требования.

Включаются только расходы по приобретаемым лицензиям на программное обеспечение, программно-аппаратный комплекс и оборудование (в т. ч. инфраструктура), непосредственно связанных с реализацией проекта.

**Приобретаемый нефинансовый актив отечественного производства должен быть включен в один из реестров (Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, Единый реестр российской радиоэлектронной продукции). Отсутствие нефинансового актива в соответствующем реестре подтверждает отсутствие отечественного аналога на рынке.

(должность)

(подпись, печать (при наличии))

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Приложение № 4
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидии юридическим
лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений) на реализацию
проектов в области информационных
технологий и связи и проведения
отбора получателей указанных
грантов в форме субсидий

Требования к составлению сметы проекта

1. Общие подходы и требования к составлению сметы проекта

1.1. При составлении сметы проекта (далее – Смета) необходимо руководствоваться следующими подходами:

1) объем софинансирования проекта за счет средств получателя гранта (далее – средства софинансирования) составляет не менее 20 процентов от общего объема Сметы. Объем софинансирования проекта за счет средств получателя гранта по каждому этапу проекта также должен составлять не менее 20 процентов от общего объема Сметы по этапу проекта;

2) в Смету включаются только те расходы на реализацию проекта, которые планируются за счет средств гранта и средств софинансирования;

3) направления расходов, включенные в Смету, должны быть детализированы с указанием конкретного вида расходов, в том числе в суммовом выражении;

4) Смета составляется по кассовому методу.

1.2. В Смете отражаются следующие расходы, подлежащие финансовому обеспечению:

1) расходы на оплату труда работников, связанных с реализацией Проекта, а также расходов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда: трудовые договоры и, если имеются, соглашения о внесении в них изменений; приказы о приеме работников, об их переводах; расчетные ведомости; штатное расписание; таблицы учета рабочего времени; расчет страховых взносов;

2) накладные расходы: договоры аренды или субаренды помещения;

3) расходы на оплату работ (услуг) сторонних организаций (третьих лиц): акты выполненных работ; кассовые чеки и (или) квитанции; договоры с исполнителями услуг;

4) расходы на приобретение нефинансовых активов: договоры с поставщиками; счета-фактуры; товарные накладные; кассовые и товарные чеки;

1.3. Не допускается включение в Смету расходов на:

1) оплату пособий по временной нетрудоспособности, отпусков, выплачиваемых при увольнении компенсаций, страхование физических лиц, участвующих в реализации проекта, за исключением обязательного пенсионного страхования, обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательного медицинского страхования и обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

2) оплату питания, мобильную связь работников получателя гранта;

3) приобретение, строительство и ремонт объектов (в том числе производство неотделимых улучшений) недвижимости (зданий, помещений и иных объектов), в том числе используемых в рамках реализации проекта;

4) приобретение транспортных средств;

5) страхование имущества, в том числе используемого в рамках реализации проекта;

6) оплату услуг расчетно-кассового обслуживания и других банковских услуг;

7) оплату иных расходов, не связанных непосредственно с реализацией проекта.

1.4. Смета должна быть составлена в формате Excel. Смета составляется строго в одном файле, разбиение Сметы на несколько файлов не допускается.

Файл со Сметой должен содержать все листы, приведенные в шаблоне Сметы.

Никакая часть файла со Сметой не должна быть скрыта, защищена, заблокирована или иным образом недоступна для просмотра и внесения изменений.

1.5. Все элементы, используемые при расчетах в составе формул, должны являться действующими ссылками на ячейки, в которых содержатся допущения (исходные данные), или ячейки, содержащие формулы. Недопустимы ссылки на внешние файлы и циклические ссылки.

2. Планирование расходов по направлениям расходов

2.1. Планирование расходов по направлениям расходов должно осуществляться в рамках указанных ниже направлений с учетом приведенных далее требований и ограничений по каждому направлению:

1) расходы на оплату труда работников, связанных с реализацией проекта, а также расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные

суммы расходов на оплату труда;

2) накладные расходы;

3) расходы на оплату работ (услуг) сторонних организаций (третьих лиц), непосредственно привлекаемых к реализации проекта;

4) расходы на приобретение нефинансовых активов.

2.2. Расходы на оплату труда работников, связанных с реализацией проекта, а также расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда.

2.2.1. Расходы на оплату труда работников, связанных с реализацией проекта.

Результаты планирования расходов (фактически понесенные расходы) по данному направлению отражаются в расшифровке фонда оплаты труда на работников поэтапно.

При планировании (фактическом отражении) Сметы по данному направлению учитывается заработная плата за фактически отработанное время (часы или дни в зависимости от принятой в организации системы учета) по проекту. Максимальный размер заработной платы работника в смете проекта 240 000 рублей, в том числе налог на доходы физических лиц, за месяц при полном рабочем дне и пятидневной рабочей неделе с продолжительностью ежедневной работы (смены) не менее 8 часов.

В заработную плату наряду с должностным окладом включаются ежемесячные стимулирующие и компенсационные выплаты, указанные в трудовом договоре с работником. Премии (разовые, ежемесячные, ежеквартальные и т. д.), разовые компенсационные выплаты, разовые стимулирующие выплаты, а также социальные выплаты не должны включаться в оплату труда работников.

Сумма расходов на оплату труда работников, связанных с реализацией проекта, не включает расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные суммы расходов на оплату труда работников.

В случае если работник не отработал полное количество рабочих часов (или рабочих дней при системе учета в днях) за соответствующий месяц, то заработная плата считается пропорционально отработанным часам/дням.

Включение в Смету расходов на оплату труда работников получателя гранта, в том числе административно-управленческого персонала, не принимающего непосредственного участия в реализации проекта (мероприятий календарного плана реализации проекта), не допускается.

2.2.2. Расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное

социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на указанные суммы расходов на оплату труда.

Обязательные страховые взносы включают расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленные на суммы расходов на оплату труда.

При планировании (фактическом отражении) расчет расходов на оплату обязательных страховых взносов следует производить исходя из действующих ставок/тарифов с учетом достижения регресса по должности (соответствующей роли в проекте). Право на пониженную ставку страховых взносов возникает с месяца, следующего за тем, в котором подтвердился предельный объем дохода.

2.3. Накладные расходы.

Общая сумма накладных расходов по Смете не должна превышать 10 % от общего объема Сметы.

К накладным расходам относятся расходы на аренду помещений.

Сумма расходов на аренду помещений, включаемая в Смету, рассчитывается исходя из занимаемой площади и установленной в договоре аренды ставки арендной платы.

Площадь арендуемого помещения, используемая для целей расчета расходов, включаемых в Смету, должна соотноситься с параметрами проекта (например, в соответствии с количеством сотрудников, участвующих в проекте).

Не допускаются к включению в Смету расходы на оплату коммунальных услуг, содержание зданий и сооружений и других аналогичных расходов.

2.4. Расходы на оплату работ (услуг) сторонних организаций (третьих лиц), непосредственно привлекаемых к реализации проекта.

Общая сумма расходов по данному направлению не должна превышать 35 % от общего объема Сметы.

В данную категорию расходов Сметы включаются расходы на оплату:

аренды специализированного оборудования (аппаратных, программно-аппаратных комплексов и пр.), непосредственно связанного с реализацией проекта;

аренды специализированного программного обеспечения (сред разработки, тестовых сред и пр.), непосредственно связанного с реализацией проекта;

аренды вычислительных мощностей, облачных хранилищ, непосредственно связанных с реализацией проекта;

работ (услуг) сторонних организаций (третьих лиц) по разработке (доработке) отдельных частей (модулей) решения.

Планирование (фактическое отражение) данной категории расходов производится исходя из рыночной стоимости аналогичных работ (услуг), информация о которой должна подтверждаться в Смете путем указания ссылок на публичные ресурсы, реквизиты и данные коммерческих предложений, иных документов, с приложением соответствующих документов в составе материалов заявки.

2.5. Расходы на приобретение нефинансовых активов. К данной статье расходов относятся расходы на:

приобретение программного обеспечения и иных нематериальных активов, непосредственно связанных с реализацией проекта;

приобретение аппаратных и программно-аппаратных средств, непосредственно связанных с реализацией проекта;

приобретение инфраструктуры. Под расходами на приобретение инфраструктуры понимаются расходы на приобретение серверного и коммутационного оборудования, расходы на организацию сетей связи и передачи данных, расходы на создание и оснащение линейных сооружений, расходы на дооснащение рабочих мест компьютерной техникой и другие расходы, которые направлены на обеспечение технологических и бизнес-процессов получателя гранта. Объем расходов на приобретение инфраструктуры может составлять не более 30 % от общего объема Сметы. Расходы на приобретение инфраструктуры допускаются за счет средств гранта и средств софинансирования.

Планирование (фактическое отражение) данной категории расходов производится исходя из рыночной стоимости аналогичных нефинансовых активов, информация о которой должна подтверждаться в Смете путем указания ссылок на публичные ресурсы, реквизиты коммерческих предложений, предоставления копий заключенных договоров, иных подтверждающих документов. Дополнительно в Смете приводится обоснование необходимости приобретения нефинансового актива.

Приобретение нефинансового актива зарубежного производства возможно только в случае отсутствия аналога на отечественном рынке (данная информация также указывается в комментариях к расчету в Смете). Приобретаемый нефинансовый актив отечественного производства должен быть включен в один из реестров (Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, Единый реестр российской радиоэлектронной продукции). Отсутствие нефинансовых активов в соответствующем реестре подтверждает отсутствие отечественного аналога на рынке. При этом расчет стоимости импортного оборудования за счет средств иностранной валюты производится исходя из его рыночной стоимости в пересчете на рублевый эквивалент. В этом случае в расчете в качестве дополнительной информации указывается курс конвертации, используемый при расчете расходов по данной статье Сметы.

Приложение № 5
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидии юридическим
лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений) и индивидуальным
предпринимателям на реализацию
проектов в области информационных
технологий и связи и проведения
отбора получателей указанных
грантов в форме субсидий

Результаты реализации проекта в области информационных технологий
и связи (далее – проект)

№ п/п	Наименование результата реализации проекта	Единица измерения	Значение результата	Срок достижения значения результата
1	2	3	4	5
1	Завершение процесса разработки (доработки) решения российского решения в области информационных технологий и связи (далее – Решение)	да/нет	да	«__» ____ 20__ г.
2	Решение, разработка (доработка) которого осуществляется в рамках реализации проекта, включено в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных или единый реестр российской радиоэлектронной продукции	да/нет	да	«__» ____ 20__ г.
3	Коммерциализация разработанного (доработанного) решения	руб.	_____ руб.	«__» ____ 20__ г.

(должность)

(подпись, печать (при наличии))

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Приложение № 6
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидии юридическим лицам
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений)
на реализацию проектов в области
информационных технологий и связи и
проведения отбора получателей
указанных грантов в форме субсидий

Критерии и методика оценки заявки экспертной комиссией

Таблица

№ п/п	Критерий оценки заявки	Методика оценки заявки	Значения критерия
1	2	3	4
1	Достаточность информации для определения основных параметров проекта	<p>оценивается достаточность информации о проекте (в части сроков реализации проекта, стоимости проекта и других условий проекта) и о результатах предоставления гранта (в части коммерциализации разрабатываемого (дорабатываемого) решения, включения решения в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных или в единые реестр радиоэлектронного оборудования), представленной участником отбора во время очного собеседования (интервью) с экспертной комиссией.</p> <p>Оценка «Да» – в случае достаточности информации.</p> <p>В случае если участником отбора во время очного собеседования (интервью) с экспертной комиссией представлено недостаточно информации, дополнительные уточнения в ходе собеседования (интервью) участником отбора не даны и требуемая информация не размещается в открытом доступе и не может быть найдена экспертом самостоятельно, приводится комментарий эксперта с указанием перечня недостающей информации, при этом указывается значение «Нет»</p>	да/нет

1	2	3	4
2	Реализуемость разрабатываемого (дорабатываемого) решения	оценивается отсутствие противоречий решения с базовыми принципами науки и техники. Под базовыми принципами науки и техники понимается: наличие научно-технического задела и его существенность для результата, научная обоснованность, оценка внедряемости результатов проекта. Оценка «Да» – в случае, если противоречия решения базовым принципам науки и техники не выявлены	да/нет
3	Практическая применимость разрабатываемого (дорабатываемого) решения	оценивается возможность практического применения разрабатываемого (дорабатываемого) решения. Оценка «Да» – в случае наличия возможности практического применения разрабатываемого (дорабатываемого) решения. В случае невозможности практического применения решения в заявленных областях определяется и указывается в комментариях корректная область практического применения с обоснованием, при этом указывается значение «Нет»	да/нет
4	Соответствие разрабатываемого (дорабатываемого) решения стадиям (проектирование или пилотирование)	оценка «Да» в случае, если стадия решения – проектирование или пилотирование. В случае, если стадия решения не соответствует допустимым стадиям, в комментариях указывается рекомендация по доработке проекта, при этом указывается значение «Нет»	да/нет
5	Соответствие разрабатываемого (дорабатываемого) решения направлению грантовой поддержки проектов в области информационных технологий и связи, указанным в приложении № 8 к Порядку предоставления грантов в форме субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию проектов в области информационных технологий и связи (далее – направления грантовой поддержки, Порядок)	оценивается соответствие разрабатываемого (дорабатываемого) решения одному или нескольким направлениям грантовой поддержки проектов в области информационных технологий и связи. Оценка «Да» – в случае, если разрабатываемое (дорабатываемое) решение относится хотя бы к одному из направлений грантовой поддержки. В случае несоответствия решения заявленному участником отбора направлению грантовой поддержки в комментариях указывается рекомендуемое направление грантовой поддержки с обоснованием, при этом указывается значение «Нет». В случае если решение не соответствует ни одному из направлений грантовой поддержки и по данному критерию указана оценка «Нет», приводится комментарий обосновывающий невозможность отнесения решения к наиболее близкому направлению грантовой поддержки	да/нет
6	Соответствие результата предоставления гранта	оценивается результат предоставления гранта Оценка «Да» в случае наличия среди планируемых к достижению результатов предоставления гранта: завершение процесса разработки (доработки) решения;	да/нет

1	2	3	4
		<p>начало коммерциализации разработанного (доработанного) решения; наличие решения, разработка (доработка) которого осуществляется в рамках реализации проекта, в одном из Реестров либо участником отбора представлено обязательство включить решение в один из Реестров не позднее 1 года с даты окончания последнего этапа проекта</p>	
7	Отсутствие признаков недостоверной информации	<p>оценивается отсутствие признаков недостоверной информации в заявке, в т. ч. презентации проекта. Оценка «Да», в случае если не выявлены признаки недостоверной информации в заявке, в том числе презентации проекта</p>	да/нет

Расчет итоговой оценки по группе критериев

Расчет итоговой оценки по критериям (S^0) по результатам оценки заявок осуществляется по формуле:

$$S^0 = S_1^{нз} \wedge S_2^{нз} \wedge \dots \wedge S_7^{нз},$$

где:

$S_i^{нз}$ — оценка по i -му критерию, принимающая значения «да» (истина) или «нет» (ложь).

Итоговая оценка по критериям S^0 определяется в соответствии с таблицей истинности конъюнкции.

Приложение
к критериям и методике оценки заявки
экспертной комиссией

Форма

Экспертное заключение по оценке (повторной оценке) заявки

« _____ »
(полное наименование проекта в области информационных технологий и связи (далее – проект)
участника отбора « _____ »
Заявка № _____

№ п/п	Критерий оценки заявки	Оценка по критерию (S_i)	Обоснование оценки и комментарии
1	2	3	4
1	Достаточность информации для определения основных параметров проекта		
2	Реализуемость разрабатываемого (дорабатываемого) решения		
3	Практическая применимость разрабатываемого (дорабатываемого) решения		
4	Соответствие разрабатываемого (дорабатываемого) решения стадиям (проектирование или пилотирование)		
5	Соответствие разрабатываемого (дорабатываемого) решения направлению грантовой поддержки проектов в области информационных технологий и связи, указанным в приложении № 8 к Порядку предоставления грантов в форме субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию проектов в области информационных технологий и связи		
6	Соответствие результата реализации проекта		
7	Отсутствие признаков недостоверной информации		

Итоговая оценка по критериям (S^0):

Прочие комментарии*:
Резюме по итогам оценки (общее мнение) и рекомендация для участника отбора:

* Иные комментарии (при наличии) для принятия решения о поддержке проекта, не раскрытые выше в критериях оценки проекта, включая: риски проекта и предложения по их снижению; предложения и замечания по схеме реализации проекта и др.

Приложение № 7
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидии юридическим лицам
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений)
на реализацию проектов в области
информационных технологий и связи и
проведения отбора получателей
указанных грантов в форме субсидий

Критерии и методика оценки заявки грантовой комиссией

Таблица

№ п/п	Критерий оценки проекта (оценка заявки и портфеля проекта)	Методика оценки заявки	Значения критерия	Категория критерия	Вес критерия
1	2	3	4	5	6
1	Научно-технический потенциал разрабатываемого (дорабатываемого) решения	оцениваются новизна и конкурентные преимущества разрабатываемого (дорабатываемого) решения в сравнении с российскими и зарубежными аналогами, современному уровню информационных технологий и прогнозами их развития. 1 балл – решение не обладает научно-технической новизной, технологические конкурентные преимущества решения в сравнении с российскими и зарубежными аналогами отсутствуют; 2 балла – отдельные функции (характеристики) решения обладают научно-технической новизной и (или) обладают технологическими конкурентными преимуществами перед российскими аналогами, однако уступают зарубежным аналогам (или не обладают конкурентными преимуществами перед ними); 3 балла – решение характеризуется наличием научно-технической новизны и (или) обладает технологическими конкурентными	от 1 до 5	балльный	20 %

		<p>преимуществами перед российскими аналогами, однако уступает зарубежным аналогам (или не обладает конкурентными преимуществами перед ними);</p> <p>4 балла – отдельные функции (характеристики) решения обладают научно-технической новизной, обладают технологическими и конкурентными преимуществами как перед российскими, так и зарубежными аналогами;</p> <p>5 баллов – решение характеризуется наличием научно-технической новизны, обладает технологическими и конкурентными преимуществами как перед российскими, так и зарубежными аналогами</p>		
2	<p>Влияние проекта на решение актуальных задач российской экономики, социальной сферы и обеспечение технологической независимости, развитие экспорта</p>	<p>оценивается влияние решения на повышение эффективности экономики и (или) социальной сферы в текущих макроэкономических условиях и (или) функционирование и развитие критически важной инфраструктуры, ключевых технологических областей и (или) развитие экспорта.</p> <p>1 балл – разрабатываемое (дорабатываемое) решение не может влиять на повышение эффективности экономики и (или) социальной сферы в текущих макроэкономических условиях и (или) функционирование и развитие критически важной инфраструктуры, ключевых технологических областей и (или) развитие экспорта;</p> <p>2 балла – разрабатываемое (дорабатываемое) решение обеспечивает значительное повышение эффективности отдельных организаций и (или) решение задач отдельных категорий граждан, численностью до 10 тыс. человек в текущих макроэкономических условиях, и (или) имеет незначительное влияние на функционирование и развитие критически важной инфраструктуры, ключевых технологических областей и (или) развитие экспорта;</p> <p>3 балла – разрабатываемое (дорабатываемое) решение обеспечивает повышение эффективности отдельных организаций и (или) решение задач отдельных категорий граждан численностью до 100 тыс. человек в текущих макроэкономических условиях, и (или) имеет влияние на функционирование и развитие критически важной инфраструктуры, ключевых технологических областей и (или) развитие экспорта;</p> <p>4 балла – разрабатываемое (дорабатываемое) решение имеет</p>	от 1 до 5	балльный
			15 %	

3	Импортозамещающий потенциал дорабатываемого решения	<p>существенное значение для функционирования и развития отрасли (отраслей) российской экономики и (или) решения задач отдельных категорий граждан, численностью до 100 тыс. человек в текущих макроэкономических условиях, и (или) имеет существенное влияние на функционирование и развитие критически важной инфраструктуры, ключевых технологических областей и (или) развитие экспорта;</p> <p>5 баллов – дорабатываемое (дорабатываемое) решение имеет критическое значение для функционирования и развития отрасли (отраслей) российской экономики и (или) решения задач отдельных категорий граждан, численностью свыше 100 тыс. человек в текущих макроэкономических условиях, и (или) имеет критическое влияние на функционирование и развитие критически важной инфраструктуры, ключевых технологических областей и (или) развитие экспорта</p> <p>оценивается потенциальный масштаб замещения дорабатываемым (дорабатываемым) решением зарубежных продуктов, имеющихся на российском рынке.</p> <p>1 балл – на российском рынке имеется 1 или более зарубежных аналогов, но дорабатываемое (дорабатываемое) решение не обладает потенциалом их импортозамещения;</p> <p>2 балла – на российском рынке имеется 1 зарубежный аналог, который может быть частично замещен дорабатываемым (дорабатываемым) решением, отдельной функцией (характеристикой) решения;</p> <p>3 балла – на российском рынке имеется 1 зарубежный аналог, который может быть замещен дорабатываемым (дорабатываемым) решением;</p> <p>4 балла – на российском рынке имеются 2 и более зарубежных аналога, которые могут быть частично замещены решением, отдельной функцией (характеристикой) решения;</p> <p>5 баллов – на российском рынке имеются 2 и более зарубежных аналога, которые могут быть замещены решением, или решение не имеет аналогов на российском рынке</p>	от 1 до 5	балльный	10 %
4	Кроссплатформенность дорабатываемого (дорабатываемого) решения	<p>оцениваются возможности работы дорабатываемого (дорабатываемого) решения с различными аппаратными процессорными платформами и (или) операционными системами, в том числе с российскими аппаратными процессорными платформами и (или) операционными</p>	от 1 до 5	балльный	5 %

5	Наличие в решении открытых API и программного обеспечения с открытым исходным кодом	<p>системами*.</p> <p>1 балл – разрабатываемое (дорабатываемое) решение не может работать с несколькими различными аппаратными процессорными платформами и (или) операционными системами;</p> <p>2 балла – разрабатываемое (дорабатываемое) решение может работать с 1 аппаратной процессорной платформой и (или) операционной системой;</p> <p>3 балла – разрабатываемое (дорабатываемое) решение может работать с 1 аппаратной процессорной платформой и (или) операционной системой, при условии что процессорная платформа и (или) операционная система является российской;</p> <p>4 балла – разрабатываемое (дорабатываемое) решение может работать более чем с 2 аппаратными процессорными платформами и (или) операционными системами;</p> <p>5 баллов – разрабатываемое (дорабатываемое) решение может работать более чем с 2 аппаратными процессорными платформами и (или) операционными системами, из которых не менее 2 аппаратных процессорных платформ и (или) операционных систем являются российскими</p>	1, 3, 5	балльный	5 %
6	Рыночный потенциал и стратегия	<p>оцениваются:</p> <p>наличие в решении открытых API;</p> <p>наличие в решении отдельных существенных программных компонентов с лицензиями типа open source, позволяющими неограниченное переиспользование;</p> <p>1 балл – в рамках проекта при разработке (доработке) решения открытых API и программного обеспечения с открытым исходным кодом не предусмотрено;</p> <p>3 балла – в решении предусмотрено наличие открытых API;</p> <p>5 баллов – в решении имеются отдельные существенные программные компоненты с лицензиями типа open source, позволяющими неограниченное переиспользование, либо для данного решения открытые API и open source неприменимы</p> <p>оценивается наличие рыночного потенциала разрабатываемого (дорабатываемого) решения и проработанность стратегии продвижения</p>	от 1 до 5	балльный	20 %

<p>продвижения разрабатываемого (дорабатываемого) решения на рынке</p>	<p>решения на рынке. 1 балл – разрабатываемое (дорабатываемое) решение обладает низким рыночным потенциалом, и (или) выбранная участником отбора стратегия продвижения решения на рынке не обоснована и не ведет к получению планируемого объема рынка; 2 балла – разрабатываемое (дорабатываемое) решение обладает низким рыночным потенциалом, выбранная участником отбора стратегия продвижения решения не требует несущественной доработки; 3 балла – разрабатываемое (дорабатываемое) решение обладает средним рыночным потенциалом, выбранная участником отбора стратегия продвижения решения не требует доработки; 4 балла – разрабатываемое (дорабатываемое) решение обладает высоким рыночным потенциалом, выбранная участником отбора стратегия продвижения решения не требует доработки; 5 баллов – разрабатываемое (дорабатываемое) решение обладает высоким рыночным потенциалом, выбранная участником отбора стратегия продвижения решения на рынке обоснована и ведет к получению планируемого объема рынка</p>		
<p>7 Положение участника отбора на рынке</p>	<p>оценивается положение участника отбора на рынке, включая долю на рынке по направлению, соответствующему проекту, и наличие якорных (постоянных) потребителей в данном сегменте: 1 балл – участник отбора имеет низкую долю на рынке по направлению, соответствующему проекту, и якорные потребители в данном сегменте отсутствуют; 2 балла – участник отбора имеет низкую долю на рынке по направлению, соответствующему проекту, и якорных потребителей в данном сегменте; 3 балла – участник отбора имеет среднюю долю на рынке по направлению, соответствующему проекту, и якорных потребителей в данном сегменте; 4 балла – участник отбора имеет высокую долю на рынке по направлению, соответствующему проекту, и имеет якорных потребителей в данном сегменте. 5 баллов – участник отбора является ведущим игроком на рынке</p>	<p>от 1 до 5</p>	<p>балльный 5 %</p>

8	Компетенции и опыт команды, необходимые для реализации проекта	<p>по направлению, соответствующему проекту, и имеет якорных потребителей в данном сегменте</p> <p>оцениваются:</p> <p>наличие у участника отбора и у ключевых членов команды необходимых для реализации проекта опыта и компетенций;</p> <p>подтвержденный успешный опыт реализации сопоставимых по сложности, масштабам и бюджетам проектов у участника отбора и у заявленных ключевых членов команды.</p> <p>Для целей оценки по данному критерию может учитываться соответствующий опыт компаний, владеющих долями (акциями) участника отбора.</p> <p>1 балл – у участника отбора и у заявленных ключевых членов команды отсутствует подтвержденный успешный опыт реализации сопоставимых проектов за последние 3 года;</p> <p>2 балла – у участника отбора или у заявленных ключевых членов команды имеется подтвержденный успешный опыт реализации</p> <p>1 сопоставимого проекта за последние 3 года;</p> <p>3 балла – у участника отбора и у заявленных ключевых членов команды имеется подтвержденный успешный опыт реализации</p> <p>1 сопоставимого проекта за последние 3 года;</p> <p>4 балла – у участника отбора или у заявленных ключевых членов команды имеется подтвержденный успешный опыт реализации</p> <p>2 или более сопоставимых проектов за последние 3 года.</p> <p>5 баллов – у участника отбора и у заявленных ключевых членов команды имеется подтвержденный успешный опыт реализации</p> <p>2 или более сопоставимых проектов за последние 3 года</p>	от 1 до 5	балльный	10 %
9	Инфраструктура, технологические и технические инструменты для реализации проекта	<p>оценивается наличие у участника отбора необходимой инфраструктуры, технологических и технических инструментов разработки программного обеспечения/программно-аппаратного комплекса.</p> <p>1 балл – участник отбора не обладает необходимой инфраструктурой и (или) технологическими и техническими инструментами для реализации проекта и (или) не представил договоры, подтверждающие предоставление ему для целей реализации проекта инфраструктуры и (или) технологических и технических инструментов третьими лицами;</p>	1, 3, 5	балльный	10 %

		<p>3 балла – участник отбора частично обладает необходимой инфраструктурой и (или) технологическими и техническими инструментами, однако для реализации проекта требуется дополнительная инфраструктура и (или) технологические и технические инструменты, и участник отбора включил соответствующие мероприятия в календарный план реализации проекта;</p> <p>5 баллов – участник отбора обладает необходимой инфраструктурой и (или) технологическими и техническими инструментами для реализации проекта и (или) предоставил договоры, подтверждающие предоставление ему для целей реализации проекта инфраструктуры и (или) технологических и технических инструментов третьими лицами</p>			
--	--	--	--	--	--

* Российская аппаратная платформа – аппаратная процессорная платформа, содержащая ключевые элементы радиоэлектронного вычислительного оборудования, включенного в единый реестр российской радиоэлектронной продукции; российские операционные системы – операционные системы, включенные в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных.

Расчет итоговой оценки

Расчет итоговой оценки по балльным критериям (B_i) по результатам оценки проекта (оценки заявки и портфеля проекта) осуществляется по формуле:

$$B_i = \sum_j^9 \left(\frac{\sum O_j}{n} \times w_j \right),$$

где:

B_i – итоговая оценка по балльным критериям;

\sum – сумма баллов по каждому из критериев отбора получателей грантов;

O_j – оценка члена грантового комитета по i -му критерию;

w_j – вес i -го критерия;

n – количество оценок, выставленных каждым членом грантового комитета по критерию оценки.

Приложение
к критериям и методике оценки заявки
грантовой комиссией

Форма

Заключение по оценке заявки

« _____ »
(полное наименование проекта в области информационных технологий и связи (далее – проект)
участника конкурсного отбора « _____ »

Заявка № _____

№ п/п	Критерий оценки проекта грантовым комитетом (оценка заявки и портфеля проекта)	Оценка по критерию O_i	Обоснование оценки и комментарии
1	2	3	4
1	Научно-технический потенциал разрабатываемого (дорабатываемого) решения		
2	Влияние проекта на решение актуальных задач российской экономики, социальной сферы и обеспечение технологической независимости, развитие экспорта		
3	Импортозамещающий потенциал разрабатываемого (дорабатываемого) решения		
4	Кроссплатформенность разрабатываемого (дорабатываемого) решения		
5	Наличие в решении открытых API и программного обеспечения с открытым исходным кодом		
6	Рыночный потенциал и стратегия продвижения разрабатываемого (дорабатываемого) решения на рынке		

7	Положение участника отбора на рынке		
8	Компетенции и опыт команды, необходимые для реализации проекта		
9	Инфраструктура, технологические и технические инструменты для реализации проекта		

Прочие комментарии члена грантового комитета*:

* Иные комментарии (при наличии), имеющие значение для принятия решения о поддержке проекта и определения условий поддержки, не раскрытые выше в критериях оценки заявки и портфеля проекта, включая риски проекта и предложения по их снижению; предложения и замечания по схеме реализации проекта, по составу и схеме взаимодействия с ключевыми соисполнителями.

Приложение № 8
 к Порядку предоставления грантов
 в форме субсидий юридическим лицам
 (за исключением государственных
 (муниципальных) учреждений) на реализацию
 проектов в области информационных
 технологий и связи и проведения отбора
 получателей указанных грантов в форме
 субсидий

Направления поддержки проектов в области информационных технологий и связи

№ п/п	Сокращенное наименование раздела	Направления поддержки	описание классов программного обеспечения
1	2	3	4
1	Инженерное программное обеспечение (CAD, CAM, CAE, EDA, PLM/PDM, AEC BIM, CDE, TDM и др.)	<p>общие функциональные характеристики/возможности раздела</p> <p>проектирование и моделирование производственных процессов и объектов, в том числе: использование в интеллектуальных системах автоматизированного проектирования для проектирования алгоритмов и технических устройств; проектирование и симуляция физических производственных процессов, физики и динамики поведения изделий в различных средах; анализ рисков и надежности технических систем; прогнозирование состояния технических систем; бионическое проектирование (топологическая оптимизация конструкций); проектирование радиоэлектронной аппаратуры и микроэлектроники, имитационное моделирование; расчет и проектирование изделий из композиционных материалов; имитационное моделирование производственных и логистических процессов; съемка и построение цифровых моделей помещений, зданий, сооружений, территорий с использованием методов искусственного интеллекта и компьютерного зрения; инженерные расчеты и мультифизические расчеты FSI (Fluid-Structure</p>	<p>средства управления жизненным циклом изделия (PLM): программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность информационной поддержки изделий на протяжении всех этапов их жизненного цикла универсальные машиностроительные средства автоматизированного проектирования (MCAD); программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность автоматизированного проектирования механических устройств средства автоматизированного проектирования (CAD): программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность автоматизированного проектирования, которое должно позволять создавать конструкторскую и технологическую документацию</p>

1	2	3	4
	<p>Interaction); расчет междисциплинарных взаимодействий; автоматизированное производство и обработка материалов на оборудовании с числовым программным управлением, в том числе с использованием инструментов искусственного интеллекта при проектировании; моделирование и симуляция производственных физических и химических процессов; цифровое проектирование систем, математическое моделирование и управление жизненным циклом изделия/продукции; проектирование информационной и процессной модели объекта с привязкой к его жизненному циклу; управление инцидентами с использованием технологий распределенных реестров и привязкой информации к географическим координатам и времени; управление жизненным циклом программных продуктов; проектирование электронной аппаратуры, устройств и электронных компонентов; автоматизированное проектирование электрических и электронных схем; схемотехническое моделирование радиоэлектронных схем; ведение баз данных электронных компонентов для последующего использования в процессе проектирования, производства и логистики; отладка моделей электронной аппаратуры со встраиваемым программным обеспечением в рамках единой интегрированной системы моделирования; автоматизация проектирования печатных плат и экспорта данных, необходимых для производства проектируемого изделия; поддержка коллективной работы в облачных системах. Управление жизненным циклом объектов капитального строительства на основе технологий информационного моделирования BIM: проектирование и информационное моделирование объектов строительства; проектирование генплана, инженерных сетей и объектов инфраструктуры; проектирование технологических установок и производств; расчеты при проектировании зданий и сооружений;</p>	<p>средства автоматизированного проектирования для радиоэлектроники и электротехники (ECAD, EDA); программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность автоматизированного проектирования электронных устройств средства инженерного анализа (CAE): программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность оценки жизнеспособности компьютерных моделей средства управления оборудованием с числовым программным управлением (CAM): программное обеспечение (модули), которое должно быть предназначено для подготовки управляющих программ для станков с числовым программным управлением средства технологической подготовки производства (CAPP): программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность для автоматизации планирования (проектирования) технологических процессов средства управления инженерными данными об изделии (PDM): программное обеспечение, которое должно обеспечивать управление всей информацией об изделии либо сложных технических объектах средства информационного моделирования зданий и сооружений, архитектурно-строительного проектирования (BIM, AEC CAD): программное обеспечение, которое должно быть предназначено для проектирования и расчета строительных конструкций зданий и сооружений, электротехнического проектирования, проектирования технологических трубопроводов и установок, проектирования внутреннего</p>	

1	2	3	4
		<p>проектирование организации строительства и производства работ; управление средой общих данных и информационной моделью; обеспечение совместной работы с информационной моделью, в т.ч. и жизненным циклом объекта строительства; обмен данными об объектах строительства; импорт-экспорт BIM-моделей; управление жизненным циклом строительства в промышленном и гражданском строительстве; визуализация BIM на мобильных устройствах; автоматическая обработка данных лазерного сканирования; мониторинг строительства объектов на базе технологий лазерного сканирования и фотограмметрии.</p> <p>Интеграция инженерного программного обеспечения: импорт-экспорт 3D-моделей; совместимость систем управления проектами, исследованиями, разработкой, проектированием и внедрением с отечественными операционными системами.</p> <p>Обеспечение:</p> <p>функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях, с учетом требований к функциональному, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения; совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием;</p> <p>работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее программное обеспечение, базы данных и другое программное обеспечение), сведения о котором включены в единый реестр российского программ для электронных вычислительных машин и баз данных.</p> <p>Обеспечение и поддержка работы инженерного программного обеспечения: векторизация чертежных документов, в том числе проектной документации объектов капитального строительства, и их исправление</p>	<p>водоснабжения, канализации, отопления и вентиляции, проектирования генплана, инженерных сетей и объектов инфраструктуры, проектирования мостов, автомобильных и железных дорог, магистральных продуктопроводов, кадастрового учета строительных объектов, проектирования организации строительства, производства работ, планирования и сметных расчетов, управления проектными данными, справочники нормативно-технической документации и базы оборудования, изданий и материалов</p> <p>средства усовершенствованного управления технологическими процессами (APC, RTO): программное обеспечение, которое должно поддерживать оптимальный режим работы производственного предприятия</p> <p>программное обеспечение интернета вещей, робототехники и сенсорики: программы, которые должны использоваться в устройствах интернета вещей, сенсорах и роботах</p>

1	2	3	4
		<p>с использованием методов искусственного интеллекта и оптического распознавания символов;</p> <p>цифровизация бумажной конструкторской, проектной и технологической документации;</p> <p>управление нормативно-справочной информацией (мастер-данными); сквозное моделирование, создание и внедрение на его базе сквозных расчетных технологий и технологий цифровых испытаний, в том числе с применением технологий машинного обучения и многокритериальной оптимизации;</p> <p>поддержка коллективной работы в облачных системах автоматизированного проектирования/технологии информационного моделирования;</p> <p>автоматизация разработки технологических процессов в производстве; сервисная шина предприятия ESB (Enterprise Service Bus); математическое моделирование для решения задач технических вычислений;</p> <p>расчет прочности (цифровой сопромат с использованием технологий информационного моделирования);</p> <p>тестирование промышленного программного обеспечения, в том числе основанного на реальных задачах OTS;</p> <p>создание технологий суперкомпьютерных (цифровых) двойников;</p> <p>поддержка PLM/BIM в части создания программного обеспечения библиотек стандартных элементов для построения цифровых двойников;</p> <p>сервис-ориентированная архитектура;</p> <p>симуляторы и эмуляторы робототехнических и сенсорных средств на базе физических и теоремеханических моделей для разработки и верификации систем управления.</p> <p>Тестирование, стандартизация, аккредитация, аттестация и сертификация приложений и устройств подключений к IoT (интернет вещей):</p> <p>обеспечение безопасной работы IoT (интернет вещей) в гетерогенных сетях с большими данными, в том числе с использованием методов машинного обучения, направленные на обогащение и улучшение качества больших объемов данных, получаемых как с устройств, так и из других информационных систем;</p> <p>предсказательное моделирование сложных инженерных объектов с отработкой обратного воздействия через устройства IoT (интернет</p>	

1	2	3	4
	вещей)		
2	<p>Системы управления (MES, ACU TП, SCADA, ECM, EAM)</p>	<p>управление бизнес-процессами: автоматическая дестетчеризация данных, в том числе в 4D-пространстве с привязкой к географическим координатам и времени, включающая 3D-модели цифровых двойников предприятий/оборудования и их состояние во времени; BI-контент на данных MDC/SCADA и смежных систем; управление производственным оборудованием и промышленной безопасностью с использованием систем компьютерного зрения, технологий искусственного интеллекта; управление техническим обслуживанием и ремонтом производственного оборудования, в том числе с использованием технологии предиктивной аналитики; процессная аналитика; моделирование, автоматизация управления и роботизация бизнес-процессов; автоматизация управления цепочками поставок, в том числе логистическими и складскими процессами; автоматизация эксплуатации, прогнозирования состояния зданий и сооружений с использованием BIM систем; оптимизация планирования и управления производством на базе цифровых двойников предприятий с использованием методов визуального технико-экономического моделирования и смешанно-целочисленного линейного программирования; позиционирование на основе бесшовного мониторинга (единая система, объединяющая технологии позиционирования indoor (BLE, UWB, ультразвук и т.д.) и outdoor (Глонасс, GPS); управление операционной деятельностью лабораторий и проводимых в них исследований; анализ бизнес-процессов; поддержка принятия решений для стратегического планирования, в том числе с использованием технологий обработки естественного языка; автоматизация процессов управления информационных технологий и сервисным обслуживанием на предприятиях; мониторинг и управление процессом строительства;</p>	<p>средства управления бизнес-процессами (BPM): программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность для управления совокупностью взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определенного продукта или услуги для потребителей</p> <p>средства управления производственными процессами (MES): программное обеспечение, которое должно быть предназначено для решения задач синхронизации, координации, анализа и оптимизации выпуска продукции</p> <p>средства управления технологическими процессами (ACU TП, SCADA): программное обеспечение, которое должно быть предназначено для автоматизации управления технологическим оборудованием на промышленных предприятиях</p> <p>средства управления основными фондами предприятия (EAM): программное обеспечение, которое должно реализовывать непосредственное администрирование и документальное сопровождение комплекса имущественных отношений организации, в том числе планирование и своевременное обеспечение производства и/или организации всеми видами материальных и энергетических ресурсов, управление логистическими процессами, а также анализ, планирование и оптимизацию складских запасов в соответствии с целями и бизнес-процессами организации</p> <p>средства электронного документооборота (EDMS):</p>

1	2	3	4
		<p>проверка информационных моделей; моделирование, хранение и применение типовых решений параметрических информационных моделей; автоматизация бизнес-процессов торгово-производственных и оптовых компаний, управление оптовыми электронными площадками (B2B-маркетплейсами); автоматизация и управление всеми бизнес-процессами сегмента B2B в рамках единой платформы. Анализ дефектов и отклонений в процессе сборочного производства: управление отдельными производственными установками и технологическими комплексами в целом (Advanced Process Control – APC); контроль строительства производственных, инфраструктурных и иных объектов и сооружений. Управление производственными процессами: переход на импортонезависимый технологический стек разработки программного обеспечения; сервис-ориентированные архитектуры. Управление корпоративным контентом: определение типов документов и их дальнейшей маршрутизации, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта; использование контентнеризации; определение юридической значимости документов на базе технологии распределенных реестров; интеграция с отечественным прикладным программным обеспечением; анализ текста, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта; управление корпоративным контентом с функциями совместной работы над документами, организации систем управления знаниями, корпоративного обучения (e-Learning) и ознакомления с документами, в том числе в недовверенных средах; поиск документов при исполнении бизнес-процессов; позиционирование на основе бесшовного мониторинга. Управление активами: риск-ориентированное управление производственными активами, в том числе с предсказанием отказов основных узлов оборудования</p>	<p>программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность управления различными видами документов, обеспечивать создание, изменение, хранение, передачу, обмен, согласование, в том числе между различными субъектами, поиск документов на протяжении всего их жизненного цикла – от создания до их уничтожения средства управления складом и цепочками поставок (WMS, SCM); программное обеспечение, которое должно обеспечивать управление процессами склада, планирование, исполнение и контроль потоков сырья, продукции и информации о перемещениях товара средства централизованного управления конечными устройствами: программное обеспечение, которое должно обеспечивать организацию управления мобильными устройствами, персональными компьютерами и устройствами интернета вещей предприятия</p>

1	2	3	4
		<p>на базе методов ML с применением методов предиктивного анализа данных на основе искусственного интеллекта и методов обработки больших данных в реальном времени с устройств промышленного IoT (интернет вещей)/MIoT, в том числе устройств edge/fog computing, для повышения оперативности и качества управляющих воздействий; управление потоком создания ценности.</p> <p>Управление производственно-технологическим потенциалом и межзаводской кооперацией:</p> <p>обеспечение передачи и обмена данными с возможностью сертификации на уровень 2 и выше контроля на отсутствие недокументированных возможностей;</p> <p>обработка данных с применением методов обработки больших данных, включая моделирование разнообразия сведений, относящихся как к отдельным отраслям экономики, так и к конкретным технологическим системам;</p> <p>обеспечение поддержки принятия решений на базе машинного обучения, искусственного интеллекта.</p> <p>Обеспечение:</p> <p>функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных учреждениях, с учетом требований к функциональному, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственными органами и государственными учреждениями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения;</p> <p>совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием;</p> <p>работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее программное обеспечение, базы данных и другое программное обеспечение), сведения о котором включены в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных.</p> <p>Управление данными о товарах.</p> <p>Управление ИТ-проектами и разработкой.</p> <p>VR/AR-контент:</p>	

1	2	3	4
		<p>совершенствование пользовательского опыта (UX) со стороны разработчика: адаптация существующего и разработка нового VR/AR; представление, отображение и дистрибуция VR/AR- контента; проектирование пользовательского опыта (UX) в VR/AR; синтез/генерация 3D-, 2D-изображений и видеообъектов с сохранением узнаваемости для воссоздания трехмерных сцен и их стилей на основе двухмерных изображений и видео; захват движений в VR/AR и фотограмметрии; трекинг с распознаванием 3D-объектов в реальном времени; фотограмметрия объектов (объекты, интерьеры, люди) для создания цифровых копий и аватаров</p>	
3	<p>Системы планирования ресурсов предприятия (ERP)</p>	<p>планирование ресурсов предприятия: импортонезависимые ERP-системы «тяжелого класса»; отраслевая облачная мини ERP; автоматизация закупочных процессов, процессов продажи, послепродажного обслуживания и других основных процессов предприятия; автоматизация исполняемых процессов и роботизации в ERP; анализ исторических данных закупочных систем для оценки поставщиков, выявления аномалий. Планирование ресурсов предприятия: обеспечение и поддержка работы систем планирования ресурсов предприятия; использование гетерогенной среды хранения информации (SQL, noSQL, Объектное хранилище) в ERP. Обеспечение: функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных учреждениях с учетом требований к функциональному, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственным органами и государственными учреждениям к соответствующим классам (типам) программного обеспечения; совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием;</p>	<p>средства финансового менеджмента, управления активами и трудовыми ресурсами (ERP): программы, которые должны обеспечивать непрерывную балансировку и оптимизацию ресурсов предприятия</p>

1	2	3	4
		<p>работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее программное обеспечение, базы данных и другое программное обеспечение), сведения о котором включены в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных.</p> <p>Управление кадрами и потенциалом человеческих ресурсов: управление персоналом (HRM) и работы с кадрами (TalentTech); массовый подбор персонала: сопровождение кандидатов, обработка звонков, CRM для кандидатов;</p> <p>управление усвоенными уроками и приобретенными знаниями (Knowledge management);</p> <p>определение модели компетенций и проведение регулярной оценки персонала;</p> <p>выявление компетенций, требующих развития и формирования индивидуальных планов развития;</p> <p>определение «пула талантов» и высокопотенциальных сотрудников (HiPo);</p> <p>управление эффективностью команд (постановка целей, фиксация результатов, обратная связь);</p> <p>сбор HR-аналитики по сотрудникам и командам;</p> <p>предиктивный анализ рисков и формирование карты HR-рисков для высшего руководства</p>	
4	Системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM)	<p>управление взаимоотношениями с клиентами:</p> <p>CRM для мобильных платформ;</p> <p>реализация полного комплекса услуг по взаимодействию потребителей с инфраструктурными компаниями полностью в электронном виде без посещения офисов обслуживания (в том числе безбумажный документооборот, комфортная работа с текстовыми и голосовыми обращениями, интеграция процессов взаимодействия с потребителем и технологических процессов);</p> <p>управление отношениями с покупателями и поставщиками, автоматизация производства, сервисного обслуживания, маркетинга;</p> <p>управление взаимоотношениями с клиентами/потребителями (колл-центры);</p> <p>распознавание речи в сложных акустических условиях (голосовой</p>	<p>средства управления отношениями с клиентами (CRM):</p> <p>программное обеспечение, которое должно автоматизировать процессы обслуживания клиентов, сбор данных, планирование, бюджетирование, проведение и анализ результатов маркетинговых кампаний и программ лояльности, а также позволять контролировать процесс продаж и анализировать их динамику</p> <p>средства распознавания и синтеза речи: программы, которые должны предоставлять возможность преобразования речевого сигнала в электронные редактируемые форматы</p>

1	2	3	4
	<p>коктель, удаленный микрофон, окружающий шум); семантический анализ и аннотирование звучащей речи; интеграция систем управления взаимоотношениями с клиентами с онлайн-кассами и операторами фискальных данных, национальной системой маркировки, чат-ботами и применения нейросетей (искусственного интеллекта); интеграция инструментов стратегического и оперативного планирования, контроля процессов взаимодействия с клиентами. Обеспечение: функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях, с учетом требований к функциональным, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения; совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием; работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее программное обеспечение, базы данных и другое программное обеспечение), сведения о котором включены в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных</p>	<p>и синтез речевого сигнала на основе данных электронного редактируемого формата средства управления диалоговыми роботами (чат-боты и голосовые роботы): программное обеспечение, которое должно быть предназначено для создания голосовых роботов и чат-ботов для обслуживания клиентов, внедрения их в контакт-центры, управления работой сотрудников</p>	
5	<p>Системы сбора, хранения, обработки, анализа, моделирования и визуализации массивов данных, в том числе в части систем бизнес-анализа (BI, ETL, EDW, OLAP, Data Mining, DSS)</p>	<p>обеспечение сбора данных: хранения неструктурированных данных (проектная документация, технологические регламенты, инструкции, записи в журналах и производственных системах) для реализации решений на базе искусственного интеллекта; автономная семантическая сегментация, классификация и идентификация, разбиение на объекты и распознавание мелких деталей; обеспечение сбора данных в режиме реального времени с устройств IoT (интернет вещей/датчики и установки различного типа, в том числе MIoT) и реализации решений на основе этих данных; захват изменений данных (CDC) для отечественных систем управления базами данных, функционирующих в гетерогенной среде системы</p>	<p>инструменты извлечения и трансформации данных (ETL): программные продукты, которые должны предоставлять возможность извлечения данных из внешних источников, преобразования и очистки данных согласно бизнес-потребностям, загрузки обработанной информации в корпоративное хранилище данных предметно-ориентированные информационные базы данных (EDW): предметно-ориентированные информационные базы данных, которые должны быть специально</p>

1	2	3	4
	<p>управления базами данных; провижен – автоматизация настройки бизнес-решения, снижения затрат на внедрение; разграничение данных для разных заказчиков в одной инсталляции; автоматизированное выставление счетов за использование SaaS, BaaS, DBaaS, MWaaS, PaaS; визуализация для создания 2D- и 3D-моделей физических активов с целью интеграции с производственными данными и управления производственными активами, в том числе на основе цифровых двойников; обработка данных 3D-сканирования; предиктивная (Predictive) и дополненная (Augmented) аналитика, в том числе интеграция с инструментами продвинутой обработки данных (Data Science), автоматическая обработка и интерпретация данных с использованием искусственного интеллекта, включая технологии семантического анализа данных из различных источников; модернизация программного обеспечения с целью запуска системы на операционных системах отечественной разработки; интеграция в информационно-технологический ландшафт крупных предприятий (мониторинг, отказоустойчивость, совместимость с платформами виртуализации, возможность развертывания в нескольких средах – dev, test, prod и др.). Управление данными: управление основными данными MDM/MDG, в том числе единой экосистемой для промышленных предприятий/отраслевой экосистемой MDM; семантический динамический анализ образов и сцен с учетом контекста и комлексирования данных из различных источников, включая видео, текст, голос; хранение, обработка и поиск многопараметрических биометрических данных в системе управления базами данных общего назначения; биометрическая идентификация без потребности в физическом носителе; оптимизация передачи данных – оптимизированный протокол передачи данных и SDK для интеграции протокола в существующие системы для VR/AR специфичных задач; мониторинг и визуализация параметров инженерных систем,</p>	<p>разработанными и предназначаться для подготовки отчетов и бизнес-анализа с целью поддержки принятия решений в организации средства аналитической обработки в реальном времени (OLAP): программные продукты, которые должны специализироваться на технологии обработки данных, заключающейся в подготовке суммарной (агрегированной) информации на основе больших массивов данных, структурированных по многомерному принципу средства интеллектуального анализа данных (Data Mining): программное обеспечение, которое должно отвечать за обнаружение в данных ранее неизвестных, нетривиальных, практически полезных и доступных интерпретаций знаний, необходимых для принятия решений средства поддержки принятия решений (DSS): программные продукты, которые должны отвечать за формирование отчетов, графиков, диаграмм и иных визуальных форм средства обработки Больших Данных (BigData): совокупность программно-аппаратных средств, которые должны быть предназначены для извлечения воспринимаемых человеком сведений в результате обработки огромных объемов данных, поступающих с высокой скоростью, при условии их значительного многообразия средства математического и имитационного моделирования: программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность имитации (моделирования) процесса функционирования различных изделий и систем средства управления информационными</p>	

1	2	3	4
	<p>энергопотребления, ресурсов в энергосистемах, на предприятиях, объектах жилищно-коммунального хозяйства для оценки энергоэффективности потребителей и формирования рекомендаций по ресурсосбережению;</p> <p>создание единой информационной экосистемы предприятий/интегрированных структур/отраслей, функционирующих в гетерогенной среде операционных систем, информационных систем и систем управления базами данных;</p> <p>сбор, анализ и визуализация гетерогенных данных из различных источников, включая сеть Интернет (ETL);</p> <p>решение математических задач класса линейного смешанно-численного программирования (MILP), функционирующих на отечественных платформах;</p> <p>создание, обучение и использование моделей прогнозирования с использованием искусственного интеллекта, функционирующих на отечественных платформах;</p> <p>сбор и разметка обучающих данных (датасетов) для машинного обучения с использованием технологий активного обучения, обеспечивающие эффективную работу больших распределенных коллективов разметчиков и механизмы обмена данными в формате маркетплейса;</p> <p>поиск в больших массивах документов и данных на естественном языке с использованием искусственного интеллекта;</p> <p>визуализация многомерных данных для анализа больших данных;</p> <p>обработка запросов на русском языке (NLP) для идентификации и извлечения намерений пользователей и настраиваемых именованных сущностей на базе механизмов нечеткого поиска;</p> <p>организация ввода и обработки данных из любых источников с использованием технологий искусственного интеллекта;</p> <p>определение на карте траектории движения объекта на базе видеоряда, полученного с камер;</p> <p>определение типа, возраста и других параметров протяженных объектов (лесных массивов, сельхозугодий, акватории и др.) на базе фотоснимков, в том числе для целей таксации;</p> <p>детектирование и классификация событий с распределенных оптоволоконных систем мониторинга протяженных объектов.</p>	<p>ресурсами и средства управления основными данными (ЕСМ, МDM);</p> <p>самостоятельные программные компоненты, которые должны предоставлять возможность для управления основными данными организации; поддержки жизненного цикла структурированной, слабоструктурированной и неструктурированной информации (контента) различных типов и форматов</p>	

1	2	3	4
		<p>Обеспечение целостности и непротиворечивости данных (консенсус) с распределенным реестром:</p> <ul style="list-style-type: none"> создание и исполнение децентрализованных приложений и смарт-контрактов; организация и синхронизация данных на базе распределенного реестра, сокращающие время на подтверждение блоков, позволяющие разворачивать полные ноды на смартфонах; обеспечение конфиденциальности данных и безопасности обращения к внешним данным. <p>Анализ и управление версиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> компиляторы, поддерживающие синтаксис языков C++; анализ исходного кода на закладки и уязвимости; управление версиями. <p>Интеграция и бесшовный переход с иностранных систем:</p> <ul style="list-style-type: none"> бесшовный переход с иностранных программных и аппаратных систем видео-конференц-связи на отечественное программное обеспечение; поддержка процессоров с архитектурой ARM; удаленный доступ для пользователей; модернизация сети передачи данных за счет внедрения технологии SD-WAN. <p>Обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях, с учетом требований к функциональному, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения; совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием; работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее программное обеспечение, базы данных и другое программное обеспечение), сведения о котором включены в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных 	

1	2	3	4
6	<p>Робототехнические комплексы и системы управления робототехническим оборудованием</p>	<p>управление робототехническим оборудованием, проектирование и тестирование робототехническими комплексами; управление сложным технологическим оборудованием, включая робототехнические системы и беспилотные средства; интерактивное управление робототехническим и сложным технологическим оборудованием; симуляторы сложных технологических объектов и их окружения с поддержкой интеграции систем управления реального времени; планирование, оптимизация и визуализация работы робототехнического и сложного технологического оборудования; планирование и управление матричным производством; управление высокого уровня робототехническим и сложным технологическим оборудованием, в том числе с использованием алгоритмов оценивания внешних сил, моментов и геометрии контакта ускоренной и монотонной сходимости для безопасного физического человеко-машинного взаимодействия; управление на основе человеко-машинных интерфейсов реального времени; управление на основе смешанной, дополненной и виртуальной реальности для сложных робототехнических комплексов; дистанционное устойчивое управление с силовой обратной связью для высокочувствительных хватико-устройств; интеллектуальная система распознавания изображений для автоматического фенотипирования; мультимодальное человеко-машинное взаимодействие для экзоскелетов и протезов для людей с проблемами опорно-двигательного аппарата. Обеспечение управления робототехническим оборудованием: навигация и ориентация в пространстве робототехнического оборудования; управление роем робототехнических комплексов; локализация и картографирование для автономных роботов; распознавание статических и динамических препятствий для автономного транспорта; машинное зрение роботов; управление роем дронов для совместного и оптимального выполнения полетной миссии;</p>	<p>средства автоматизированного управления техникой: программное обеспечение, которое должно предоставлять возможность для автоматизированного управления строительной, дорожно-строительной техникой (3D-средства автоматизированного управления) и сельскохозяйственными машинами, беспилотными карьерными самосвалами, устанавливаемое в бортовые электронные вычислительные машины и решающее задачу управления машиной и (или) ее рабочими органами на основе данных различных датчиков и исходной модели</p>

1	2	3	4
		<p>телеуправление роботами и использование в системах виртуальной реальности;</p> <p>ассистивная робототехника, обеспечивающая реализацию физических усилий совместно с человеком;</p> <p>сенсорно-моторная координация и планирование движений для захвата и перемещения физических объектов и контактного взаимодействия;</p> <p>сбор, анализ, интерпретация сенсорной информации с поддержкой технологий Plug&Play для сенсоров и робототехнических комплексов;</p> <p>мониторинг и моделирование окружающей среды, химических сенсоров, мониторинг состояния живых организмов с применением чувствительных элементов сенсоров физических величин различных типов (акустических, оптических, радиолокационных, температурных и других);</p> <p>моделирование, проектирование и управление на базе физических принципов для приводов с адаптивно настраиваемой жесткостью для задач soft robotics, а также для энергоэффективных робототехнических систем;</p> <p>графический вывод (варифокальная VR-гарнитура с биотическим разрешением);</p> <p>трекинг глаз в VR/AR-гарнитуре;</p> <p>превентивная диагностика состояния оборудования и робототехнических комплексов</p>	
7	<p>Средства обеспечения информационной безопасности и защиты данных</p>	<p>выявление уязвимостей;</p> <p>выявление уязвимостей в технологиях искусственного интеллекта;</p> <p>выявление уязвимостей и обеспечение безопасности в приложениях, написанных предприятиями, и приложениях на базе технологий интернета вещей и (или) распределенных реестров;</p> <p>выявление информационных атак с использованием технологий искусственного интеллекта;</p> <p>обнаружение атак и угроз на различных уровнях (IDS, IPS);</p> <p>резервное копирование и аварийное восстановление облачных и гибридных сред;</p> <p>визуальный анализ событий информационной безопасности;</p> <p>прогнозирование рисков информационной безопасности;</p> <p>аудит данных, прав доступа и действий сотрудников;</p> <p>защита сред виртуализации и контейнеризации;</p>	<p>средства обеспечения информационной безопасности и защиты данных;</p> <p>программное обеспечение (модули), которое сочтает в себе одну или несколько функциональных возможностей:</p> <p>защита от несанкционированного доступа к информации;</p> <p>управление событиями информационной безопасности;</p> <p>межсетевой экран;</p> <p>фильтрация негативного контента;</p> <p>защита сервисов онлайн-платежей и дистанционного банковского обслуживания;</p> <p>антивирусная защита;</p>

1	2	3	4
		<p>идентификация, аутентификация и контроль доступа в сложные системы Privileged Access Management (PAM); контроль за персональной/конфиденциальной информацией и активностью пользователей в информационных системах для блокирования утечек.</p> <p>Управление процессами организации в области обеспечения информационной безопасности и защиты данных, в том числе для объектов критичной инфраструктуры:</p> <p>защита облачных сервисов;</p> <p>мониторинг зон безопасности и анализа вторжений на границе систем Secure Access Service Edge (SASE) и Zero Trust Network Access (ZTNA); управление инцидентами и событиями безопасности;</p> <p>автоматизированный поиск и категорирование конфиденциальной и персональной информации (DCAP и eDiscovery системы – Data-Centric Audit and Protection) для автоматизированного аудита файловой системы, поиска нарушений прав доступа и отслеживания изменений в критичных данных;</p> <p>безопасный доступ в облако (CASB, Cloud Access Security Broker); брандмауэр в качестве услуги (FWaaS);</p> <p>идентификация и контроль доступа в качестве услуг (IDaaS); защита внутренней сети организации от еще неизвестных вредоносных компьютерных программ;</p> <p>квантово-криптографические и криптографические средства защиты данных;</p> <p>доставка контента в любых средах и предустановленным блоком криптографической защиты;</p> <p>обеспечение безопасного удаленного доступа к информации;</p> <p>разработка и внедрение программно-аппаратных средств защиты на основе принципов «Security by Design»;</p> <p>защита критически важной инфраструктуры «Умного города».</p> <p>Обеспечение безопасного удаленного доступа к информации:</p> <p>моделирование угроз информационной безопасности (SRM/SPM) на базе технологии машинного обучения и больших данных;</p> <p>мессенджер с интеграцией между государственными организациями;</p> <p>защита информации на узлах корпоративной сети передачи данных (защищенное файловое хранилище);</p>	<p>выявление целевых атак;</p> <p>гарантированное уничтожение данных;</p> <p>обнаружение и предотвращение утечек информации;</p> <p>криптографическая защита информации и электронной подписи;</p> <p>защита каналов передачи данных, в том числе криптографическими методами;</p> <p>управление доступом к информационным ресурсам;</p> <p>резервное копирование;</p> <p>обнаружение и (или) предотвращение вторжений (атак);</p> <p>обнаружение угроз и расследование сетевых инцидентов администрирования и управления жизненным циклом ключевых носителей;</p> <p>автоматизация процессов информационной безопасности</p>

1	2	3	4
		<p>обнаружение и ликвидация атак в системах биометрической аутентификации с использованием лицевой биометрии в некооперативном режиме;</p> <p>распознавание сосудистого русла вен ладони, в том числе с возможностью работы на отечественной электронной компонентной базе, для использования в системах контроля и управления доступом и единой биометрической системе;</p> <p>распознавание личности (силуэт человека в качестве базового дифференциатора);</p> <p>бесконтактная мультимодальная аутентификация личности;</p> <p>выявление подделок биометрических данных (голоса, изображения лица, поведения);</p> <p>мониторинг следующего поколения – Prometheus и Grafana, в том числе в защищенных операционных системах и закрытой программной среде</p>	
8	Средства управления базами данных	<p>хранение и конкурентная обработка данных;</p> <p>развитие функциональности до требований стандарта SQL:2016;</p> <p>секционирование (partitioning);</p> <p>сегментирование (sharding);</p> <p>миграция с зарубежных систем управления базами данных производства Oracle, IBM, Microsoft на системах управления базами данных с открытым исходным кодом либо системах управления базами данных российских разработчиков;</p> <p>управление базами данных нового поколения;</p> <p>построение отказоустойчивого кластера на базе системы управления базами данных общего назначения;</p> <p>хранение и конкурентная обработка данных;</p> <p>автоматический мониторинг и аудит операций с базами данных;</p> <p>адаптация к облачной среде функционирования;</p> <p>резервное копирование и обеспечение отказоустойчивости;</p> <p>контейнерное хранение;</p> <p>аварийное восстановление (услуга DRaaS (Disaster Recovery-as-a-Service));</p> <p>облачное тестирование;</p> <p>автоматизированная структуризация данных, включая офисные документы, данные информационных потоков, включая сообщения электронной почты, мгновенные сообщения, голосовые сообщения и другие информационные взаимодействия, с использованием</p>	<p>средства управления базами данных:</p> <p>программы, которые должны предоставлять возможность организации и ведения баз данных, в том числе с использованием технологии распределенного реестра</p>

1	2	3	4
		<p>технологий искусственного интеллекта</p>	
9	<p>Системы виртуализации и гиперконвергентные системы</p>	<p>виртуализация устройств и отказ от реального оборудования; адаптивная виртуализация (объединение множества физических машин в одну виртуальную машину либо в несколько виртуальных машин) для увеличения вычислительной мощности взамен суперкомпьютеров; универсальное отказоустойчивое программно определяемое хранилище данных для любых видов данных – блочное, файловое и объектное; поддержка программно определяемой сети со встроенными функциями защиты; функциональность Live Migration; функциональность глобального пула данных (Global Pool) для подсистемы программно определяемой системы хранения данных; интегрированное резервное копирование; защищенная гиперконвергентная инфраструктура корпоративного уровня; миграция виртуальных машин между узлами кластера и автоматический запуск в случае отказа оборудования; обеспечение работы с удаленными рабочими столами; обслуживание нескольких организаций, подразделений в рамках одной системы с защитой данных (мультитенантность решений); мониторинг цифрового опыта (DEM); инфраструктура как код (IaC); автоматизация сетевых доступов (предоставление релевантных данных набору требуемых сетевых устройств); виртуализация автоматизированных рабочих мест на базе инфраструктуры виртуальных рабочих столов и программных приложений (VDI) с доступом по технологии «тонкий клиент»; аппаратная графика на виртуальных машинах в режиме совместного доступа (отечественный аналог технологии NVIDIA Virtual GPU/GRID). Обеспечение: функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях, с учетом требований к функциональным, техническим и эксплуатационным характеристикам, предоставляемым государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения;</p>	<p>средства виртуализации: программы, которые должны обеспечивать доступ к общему пулу конфигурируемых вычислительных ресурсов или их логического объединения, абстрагированному от аппаратной реализации системы контейнеризации и контейнеры: системы, в которых ядро операционной системы должно поддерживать несколько изолированных экземпляров пространства пользователя</p>

1	2	3	4
		<p>совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием;</p> <p>работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее программное обеспечение, базы данных и другое программное обеспечение), сведения о котором включены в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных</p>	
10	<p>Средства разработки программного обеспечения и создания приложений</p>	<p>перевод текста программ в набор инструкций на машинном языке.</p> <p>Создание приложений для определенного пакета программ, платформ, операционных систем, в том числе:</p> <p>программных платформ (конструкторов), которые должны позволять разрабатывать и запускать приложения.</p> <p>Хранение версий одного и того же документа;</p> <p>возвращение к более ранним версиям;</p> <p>определение даты и источника изменений.</p> <p>Аудит безопасности исходного кода с использованием автоматизированных средств и ручной обработки данных;</p> <p>защита готовых кодов программ или исходных текстов программ от их анализа и восстановления.</p> <p>Обеспечение:</p> <p>функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях, с учетом требований к функциональным, техническим и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения;</p> <p>совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием;</p> <p>работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения (операционные системы, серверное и связующее программное обеспечение, базы данных и другое программное обеспечение), сведения о котором включены в единый реестр российских программ</p>	<p>средства подготовки исполнимого кода:</p> <p>программное обеспечение, которое должно переводить текст программы на высокоуровневом языке программирования в набор инструкций на машинном языке (ассемблеры, трансляторы, компиляторы, интерпретаторы, редакторы связей)</p> <p>средства версионного контроля исходного кода:</p> <p>программное обеспечение, которое должно позволять хранить несколько версий одного и того же документа и при необходимости возвращать к более ранним версиям и определять кем и когда были сделаны те или иные изменения</p> <p>библиотеки подпрограмм (SDK):</p> <p>комплект средств разработки, который должен позволять разработчику программного обеспечения создавать приложения для определенного пакета программ или платформы, или операционных систем</p> <p>среды разработки, тестирования и отладки:</p> <p>интерпретированные программы, которые должны быть необходимыми для разработки программного обеспечения, включающие специализированное программное обеспечение, процедуры и документы</p> <p>средства анализа исходного кода на закладки и уязвимости:</p> <p>средства, которые должны позволять проводить</p>

1	2	<p>для электронных вычислительных машин и баз данных. Расширение функциональных возможностей приложений и интеграции с информационными системами: интеграция с приложениями и информационными системами; улучшение функционала совместной работы рабочих групп; улучшение функционала аналитической обработки данных; интерактивных элементов ввода и управления документами; расширение функциональных возможностей текстовых редакторов до уровня функционала мировых лидеров, в том числе функционала для работы с большими объемами данных; расширение аналитических возможностей табличных редакторов для работы со сводными таблицами и внешними многомерными данными; трансляция макросов и автоматизация Microsoft Office на средства, не имеющие лицензионных ограничений по распространению; использование технологий искусственного интеллекта для организации поиска на естественном языке в больших массивах документов; подготовка документов, презентаций, организация совместной работы участников образовательного процесса; обеспечение совместимости и поддержки форматов, языков, шрифтов, макросов и иного функционала в документах офисных приложений между существующими и перспективными отечественными и зарубежными офисными приложениями; распознавание текста в соответствии с функциональностью существующих аналогов мировых лидеров</p>	4
			<p>аудит безопасности исходного кода с использованием автоматизированных средств и ручной обработки данных средства разработки программного обеспечения на основе нейротехнологий и искусственного интеллекта: программное обеспечение, которое должно позволять разрабатывать продукты на основе технологий компьютерного зрения, обработки естественного языка, распознавания и синтеза речи, а также модули рекомендательных средств и средств поддержки принятия решений интегрированные платформы для создания приложений: программные платформы (конструкторы), которые должны позволять разрабатывать и запускать приложения системы предотвращения анализа и восстановления исполняемого кода программ: программное обеспечение, которое должно позволять защищать готовые исполняемые коды программ или исходные тексты программ от их анализа и восстановления встроенные системные программы – операционные системы: встроенные системные управляющие программы, которые должны храниться в постоянной памяти и обеспечивать управление вычислительными ресурсами устройств (блоков управления устройствами), включая smart-карты, и их взаимодействие с внешней средой средства обеспечения облачных и распределенных вычислений: программы, которые должны обеспечивать</p>
11	Операционные системы и средства виртуализации серверов, сетей и персональных компьютеров	<p>управление устройствами и приложениями: контроль и учет пользователей, сетевых ресурсов, управление объектами с использованием системных политик, графические инструменты администрирования, клиентские и серверные компоненты, средства интеграции с другими корпоративными каталогами, включая Microsoft Active Directory; управление конфигурациями; разработка прикладных приложений (middleware и фреймворки); утилиты и драйверы, критичные для функционирования программного обеспечения; серверная виртуализация, сети и хранилища;</p>	

1	2	3	4
	<p>управление мобильными устройствами и приложениями; мультимедийная операционная система реального времени; адаптация, обеспечение миграции и сопровождения свободно распространяемых многоплатформенных средств разработки приложений (лицензия GPL/LGPL) для отечественных операционных систем и аппаратных платформ;</p> <p>операционная система, исполняемая на компьютерах общего назначения и на управляющих компьютерах специализированных коммутационных устройств, предназначена для трансляции элементов правил обработки трафика стека операционной системы Linux в устройство;</p> <p>специфичные директивы разбора и изменения сетевых пакетов; обработка данных (стандартные (унифицированные) коммутаторы для строительства сетей центров, стандартные (унифицированные) коммутаторы для строительства сетей операторов фиксированной и мобильной связи);</p> <p>разработка приложений для программируемых сетевых процессоров; управление передачей сетевых данных по физическим каналам связи и в среде виртуализации;</p> <p>поддержка и эксплуатации стандартных коммутаторов для сетей центров обработки данных и сетей операторов связи.</p> <p>Обеспечение и поддержка работы операционных систем:</p> <p>среда запуска кода приложений, совместимая с широким набором платформ (Runtime);</p> <p>сервер приложений (Application Server).</p> <p>Обеспечение:</p> <p>функциональности программного обеспечения на уровне мировых аналогов, используемых в государственных органах и государственных компаниях, с учетом требований к функциональному, техническому и эксплуатационным характеристикам, предъявляемым государственными органами и государственными компаниями к соответствующим классам (типам) программного обеспечения; совместимости прикладных российских программных продуктов между собой, а также с отечественным компьютерным и серверным оборудованием;</p> <p>работоспособности прикладного программного обеспечения при использовании общесистемного программного обеспечения</p>	<p>сетевой (внешний) доступ к общему пулу распределенных конфигурируемых вычислительных ресурсов</p> <p>операционные системы общего назначения: операционные системы, которые должны обеспечивать функционирование на средствах вычислительной техники общего назначения (рабочие станции, сервера)</p> <p>операционные системы реального времени: операционные системы, которые должны обеспечивать предсказуемое время обработки непредсказуемо возникающих внешних событий</p> <p>мобильная операционная система: операционные системы, которые должны быть предназначены для смартфонов, планшетов или других мобильных устройств</p>	

1	2	3	4
12	<p>Новые коммуникационные интернет-технологии</p>	<p>(операционные системы, серверное и связующее программное обеспечение, базы данных и другое программное обеспечение), сведения о котором включены в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных</p> <p>управление контентом, коммуникационные и социальные сервисы и технологии (социальные сети, мессенджеры, видеосервисы): автоматическое выявление недостоверной информации в текстовых сообщениях, изображениях (картинках), видеоконтенте, касающейся публичных политических и социальных событий, в том числе на основе: анализа в режиме реального времени потока данных, выявления цепочек распространения инфоповодов, идентификации инфоповодов, в том числе распространяемых ботами (бот-сетями); сбора, хранения и каталогизации материалов, признанных недостоверными или носящих экстремистский и иной противоправный характер (тексты, фото, видео, аудио); предоставления российским социальным сетям возможности доступа в режиме реального времени в закрытом контуре к образам данных материалов с целью их идентификации на своих площадках и организации автоматического информирования пользователей; сбор, хранение и обработка информации по целевым аудиториям доставки текстового и аудиовизуального контента; интеллектуальный динамический анализ видеопотока (тональность, содержание, встроенная реклама и .пр.); платформы видеохостинга с расширенным функционалом (универсальные бизнес-модели для работы с производителями и поставщиками контента, встроенные технологии искусственного интеллекта для создания контента и рекомендаций); автоматическое формирование титров для аудиовизуального контента, включая платформу распознавания речи и перевода в текст; поиск видео в сети Интернет по отдельным видеофрагментам и подбор видео по аналогичной тематике; доставка текстового или аудиовизуального контента конечным потребителям на основе их предыдущего опыта взаимодействия с контентом данной тематики; распределенное хранение и доставка контента (CDNs): географически распределенная сетевая инфраструктура, позволяющая оптимизировать</p>	<p>коммуникационное программное обеспечение и иные классы программного обеспечения, утвержденные приказом Минкомсвязи России от 22.09.2020 № 486, в части программ, которые обладают следующими функциональными характеристиками и возможностями: управление контентом, коммуникационные и социальные сервисы и технологии (социальные сети, мессенджеры, видеосервисы), интеллектуальная генерация и адаптация контента, распознавание сгенерированного контента (deep fakes), поисково-рекомендательные сервисы и технологии, игровые сервисы и технологии</p>

1	2	3	4
		<p>доставку и дистрибуцию медиаконтента конечным пользователям российских медиаплатформ;</p> <p>выявление нарушений прав граждан в сети Интернет на основе автоматического анализа коммуникационных сред (социальные сети, мессенджеры, многопользовательские игры);</p> <p>выявление проявлений преднамеренных оскорблений, травли, угроз и пр. (кибербуллинг) в сети Интернет на основе автоматического анализа коммуникационных сред (социальные сети, мессенджеры, многопользовательские игры);</p> <p>формирование тематических сообществ (подбор собеседников по интересам, потребностям) в социальных сетях и иных коммуникационных сервисах: наука, образование, профессиональная деятельность, волонтерство, творчество, спорт и пр.;</p> <p>проведение многопользовательских онлайн-видеоконференций; кодирование/декодирование видеосигнала различных форматов с различной степенью сжатия;</p> <p>распространение аудиовизуального контента по запросу (с использованием коротких ссылок или посредством встраивания в конечные каналы распространения кусков гипертекстовой разметки); создание коммуникационной платформы с клиентским программным обеспечением и шифрованным каналом взаимодействия между пользовательскими устройствами с применением сертифицированных средств криптографической защиты информации;</p> <p>создание коммуникационного хаба, объединяющего учетные записи пользователей в различных коммуникационных интернет-сервисах и предоставляющего сквозной доступ для общения с одной площадки с использованием разных соцсетей и мессенджеров;</p> <p>создание коммуникационного сервиса (мессенджер), ориентированного на коммерческое взаимодействие пользователей (ИП, самозанятые) с функцией смарт-контрактов и системой электронных взаиморасчетов.</p> <p>Интеллектуальная генерация и адаптация контента. Распознавание сгенерированного контента (deep fakes);</p> <p>таргетированная автогенерация контента по заданной тематике с учетом профилирования пользователей (групп пользователей, сообществ в социальных сетях), авторских сценариев и устройств просмотра (смарт-ТВ, планшеты/смартфоны, ПК/ноутбуки);</p>	

1	2	3	4
		<p>динамическая адаптация элементов контента в режиме реального времени (выбор внешности актеров и т.д.) на основе пользовательских настроек и (или) адаптации видео под новый текст, генерации персонажа с повторением крупной и мелкой моторики и мимики;</p> <p>распознавание сгенерированного и выдаваемого за реальный контент; генерация комплексного развлекательного контента на базе вводных от автора (генерация видеофильма на базе сценария) и (или) генерации и автоматизации генерации комплексного контента на базе персонального профиля потребителя с минимальным участием автора.</p> <p>Поисково-рекомендательные сервисы и технологии:</p> <p>индивидуальная доставка и потребление контента на базе различных личностных аспектов потребителя;</p> <p>рекомендательные сервисы, основанные на программном комплексе коллаборативной фильтрации (прогнозы поведения пользователей исходя из накопленной информации об интересах и вкусах других пользователей);</p> <p>управление процессами извлечения, преобразования и загрузки данных для подключения к рекомендательным сервисам конечных потребителей;</p> <p>интеллектуальный поиск и анализ медиаконтента;</p> <p>развитие личности потребителя на базе рекомендательных технологий, в том числе сервисы для индивидуального прогнозирования карьерного развития и для динамического мониторинга состояний (настроения) человека;</p> <p>интеллектуальный поиск по различным видам медиаконтента, в том числе интеллектуального анализа видеопотока на всем потоке данных и систем выявления цепочек распространения инфоповодов и идентификации инфоповодов, распространяемых ботами;</p> <p>индексирование и разметка аудиовизуального контента;</p> <p>динамический анализ тенденций изменения на потоке данных;</p> <p>построение траектории карьерного развития на основе профилирования пользователей (с их согласия) по цифровому следу на образовательных интернет-платформах и сервисах;</p> <p>нейронная сеть, позволяющая в автоматическом режиме проводить оценку профессиональных качеств и компетенций кандидатов на вакансии на основе открытых резюме, обеспечивающая выбор</p>	

1	2	3	4
		<p>оптимального соотношения «соискатель – вакансия» с формированием (при необходимости) соискателю рекомендаций для достижения соответствия требованиям работодателя.</p> <p>Игровые сервисы и технологии:</p> <p>предоставление мгновенного доступа к играм по различным каналам потребления (веб-браузеры, смартфоны, игровые консоли, VR-очки) – облачная игровая платформа;</p> <p>разработка и распространение в сети Интернет игрового программного обеспечения (компьютерные/видеоигры и мобильные игры).</p> <p>Развертывание корпоративной коммуникационной среды</p> <p>и взаимодействие в интерфейсе видео-конференц-связи:</p> <p>организация аудио- и видеоконференций с открытым API</p> <p>с возможностью интеграции в существующие сети видео/аудио-конференц-связи, чат-серверов (в том числе защищенных)</p> <p>для осуществления как внутрикорпоративных коммуникаций, так и нацеленных на широкий круг пользователей;</p> <p>встраивание на аппаратные платформы терминалов видео-конференц-связи (замещение импортных аналогов)</p> <p>установка на автоматизированные рабочие места;</p> <p>кодирование/декодирование видео/аудиопотоков на основе нейросетей для целей оптимизации ширины потока при наилучшем качестве изображения/звука;</p> <p>восстановление изображения/звука при наличии потерянных частей потока в реальном времени (Forward Error Correction) и (или) маскировки/восстановления безвозвратно утерянных частей видео/аудиопотока с помощью нейросетей;</p> <p>улучшение качества общения на клиентской стороне: звук – эхоподавление, шумоподавление и т.д.; видео;</p> <p>обработка основного/заднего фона изображения, определение (распознавание) объектов, слежение за объектами и т.д.;</p> <p>поддержка видеоконференций на ПК и в интерфейсе корпоративного мессенджера;</p> <p>создание цифрового рабочего места сотрудника с доступом к ВКС из мобильного мессенджера</p>	