



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2024

г. Красноярск

№ 708-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 28.12.2021 № 978-п «Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся краевых государственных профессиональных образовательных организаций, проходящих обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям «Искусство балета», «Искусство танца (по видам)», образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования в области искусств, пятиразовым бесплатным питанием (завтрак, обед, полдник, ужин и второй ужин)»

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, пунктом 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», пунктом 1.23 указа Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и членов их семей» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 28.12.2021 № 978-п «Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся краевых государственных профессиональных образовательных организаций, проходящих обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям «Искусство балета», «Искусство танца (по видам)», образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования в области искусств, пятиразовым бесплатным питанием (завтрак, обед, полдник, ужин и второй ужин)» следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, пунктом 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», пунктом 1.23 указа Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и членов их семей» **ПОСТАНОВЛЯЮ:»;**

в Порядке обеспечения обучающихся краевых государственных профессиональных образовательных организаций, проходящих обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям «Искусство балета», «Искусство танца (по видам)», образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования в области искусств, пятиразовым бесплатным питанием (завтрак, обед, полдник, ужин и второй ужин):

пункт 2 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) детей участников специальной военной операции, не проживающих в общежитиях и интернатах.»;

абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для обеспечения обучающихся, указанных в подпункте 2 пункта 2 Порядка, бесплатным питанием заявитель представляет по месту обучения в образовательную организацию один раз в год в срок до 30 августа следующие документы:»;

дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Для обеспечения обучающихся, указанных в подпункте 3 пункта 2 Порядка, бесплатным питанием заявитель представляет по месту обучения в образовательную организацию однократно следующие документы:

1) заявление, содержащее согласие на обработку персональных данных обучающегося и совершеннолетних членов его семьи, чьи документы учитываются при принятии решения о предоставлении бесплатного питания, по форме согласно приложению к Порядку с указанием способа направления заявителю уведомления о принятом решении (вручить лично, направить по почтовому адресу или по электронной почте);

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося, – в случае достижения им 14 лет (копия свидетельства о рождении обучающегося, достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе заявителя);

3) копию свидетельства о рождении обучающегося (в отношении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет); копию свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе заявителя);

4) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (иного законного

представителя) обучающегося (в случае подачи документов одним из родителей (иным законным представителем) обучающегося);

5) копию документа, подтверждающего право законного представителя обучающегося представлять его интересы (в случае подачи документов законным представителем обучающегося, за исключением родителя), – акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки и попечительства (в том числе договора о приемной семье, договора о патронатной семье (патронате, патронатном воспитании) (представляется по собственной инициативе заявителя);

6) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя обучающегося или одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося, действующего на основании доверенности (в случае подачи документов действующего на основании доверенности представителем обучающегося или одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося);

7) копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя обучающегося или одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося (в случае подачи документов действующим на основании доверенности представителем обучающегося или одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося);

8) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (при наличии такой регистрации; представляется по собственной инициативе заявителя);

9) копии документов, подтверждающих приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (свидетельство о заключении брака, решение органа опеки и попечительства или вступившее в законную силу решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным), – в случае подачи документов обучающимся при приобретении им полной дееспособности до достижения совершеннолетия (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе заявителя; решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) представляется по собственной инициативе заявителя);

10) документы, подтверждающие участие в специальной военной операции, или справку о смерти гражданина, выданную в отношении участника специальной военной операции, или документы (справки) о гибели (смерти) участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач специальной

военной операции, или документы (справки) об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина, выданные в отношении участника специальной военной операции, или копия вступившего в законную силу решения суда о признании участника специальной военной операции безвестно отсутствующим, умершим при выполнении задач специальной военной операции.

Документы, указанные в настоящем пункте, регистрируются образовательной организацией в журналах регистрации заявлений в день их поступления. Если дата представления документов приходится на выходной или праздничный день, документы подлежат регистрации образовательной организацией в журналах регистрации заявлений в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

В случае если документы, указанные в подпунктах 5, 8, 9 (в части решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) пункта 4.1 Порядка, не были представлены по собственной инициативе заявителя, не находятся в распоряжении образовательной организации и из заявления следует, что в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет, образовательная организация в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

В случае если документ, указанный в подпункте 8 пункта 4.1 Порядка, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении образовательной организации или в результате направления межведомственного запроса получена информация об отсутствии открытого индивидуального лицевого счета обучающегося и из заявления следует, что в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет, образовательная организация в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона № 27-ФЗ представляет в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона, указанного в настоящем пункте Порядка, для открытия обучающемуся индивидуального лицевого счета.

В случае если документы, указанные в подпунктах 2 (в части копии свидетельства о рождении заявителя, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 3 (в части копии свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 9 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 4.1 Порядка, не были представлены по собственной инициативе заявителя, не находятся в распоряжении образовательной организации, образовательная организация в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте Порядка, запрашивает сведения о государственной

регистрации рождения, заключения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к поступившим от заявителя документам, указанным в настоящем пункте, и подлежат регистрации образовательной организацией в журналах регистрации заявлений в день их поступления. Если дата представления документов приходится на выходной или праздничный день, документы подлежат регистрации образовательной организацией в журналах регистрации заявлений в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

Образовательная организация в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте и представленных заявителем, рассматривает их и принимает решение в форме приказа о предоставлении бесплатного питания или об отказе в предоставлении бесплатного питания обучающемуся, указанному в подпункте 3 пункта 2 Порядка.

Решение об отказе в предоставлении бесплатного питания обучающемуся, указанному в подпункте 3 пункта 2 Порядка, принимается образовательной организацией в случае:

непредставления или представления не в полном объеме заявителем документов, предусмотренных настоящим пунктом, за исключением документов, указанных в подпунктах 2 (в части копии свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 3, 5, 8, 9 (в части решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным), копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 4.1 Порядка;

отсутствия у обучающегося права на получение меры социальной поддержки, установленной в пункте 1.23 указа Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и членов их семей».

Образовательная организация доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом, до сведения заявителя в течение 10 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении.

В уведомлении о принятом решении об отказе в предоставлении бесплатного питания указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, разъясняется право повторного обращения за получением бесплатного питания после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания.»;

в пунктах 6–8 слова «в пунктах 3, 4» заменить словами «в пунктах 3, 4, 4.1»;

в пункте 12 слова «с пунктами 3, 9» заменить словами «с пунктами 3, 4.1, 9»;

абзац второй пункта 13 изложить в следующей редакции:

«Бесплатное питание обучающимся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения, и обучающимся – детям участников специальной военной операции, не проживающим в общежитиях и интернатах, предоставляется ежедневно в учебные дни, за исключением выходных и праздничных дней, дней каникул и периода временного отсутствия обучающегося, в соответствии с режимом работы образовательной организации.»;

пункт 14 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) завершение получения обучающимся основного общего образования для обучающихся – детей участников специальной военной операции.»;

в пункте 17 слова «подпунктом 2 пункта 2 Порядка» заменить словами «подпунктами 2, 3 пункта 2 Порядка»;

дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«20. Предоставление бесплатного питания по основанию, установленному подпунктом 5 пункта 14 Порядка, прекращается со дня, следующего за днем издания образовательной организацией приказа о прекращении предоставления бесплатного питания по указанному основанию.

Приказ о прекращении предоставления бесплатного питания издается образовательной организацией одновременно с приказом о получении обучающимся из числа детей участников специальной военной операции основного общего образования в образовательной организации.

Уведомление о прекращении предоставления бесплатного питания в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о прекращении предоставления бесплатного питания направляется образовательной организацией обучающемуся (в случае достижения им полной дееспособности) или родителю (законному представителю) обучающегося посредством почтового отправления.»;

абзац третий пункта 17 изложить в следующей редакции:

«Образовательная организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации отказа заявителя рассматривает его и принимает решение в форме приказа о прекращении предоставления бесплатного питания по основанию, установленному подпунктом 2 пункта 2 Порядка, и в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о прекращении предоставления бесплатного питания направляет заявителю уведомление о принятом решении способом, указанным заявителем в отказе.»;

в приложении:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Уведомление о принятом решении о предоставлении либо об отказе в предоставлении/продолжении или прекращении предоставления бесплатного

питания/расчете размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет (нужное отметить знаком «V» с указанием почтового адреса/адреса электронной почты в случае выбора соответствующего способа уведомления заявителя) прошу:

вручить лично;

вручить другому законному представителю несовершеннолетнего обучающегося:

\_\_\_\_\_ ;

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) другого законного представителя несовершеннолетнего обучающегося. Сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего обучающегося)

направить по почтовому адресу: \_\_\_\_\_ ;  
(почтовый адрес)

направить на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_ .  
(адрес электронной почты)

».

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Заместитель председателя  
Правительства края –  
Министр финансов края

В.В. Бахарь