



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2024

г. Красноярск

№ 824-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями), имеющим доход от реализации товаров (работ, услуг) менее 1 миллиарда рублей за 2022 год и понесшим затраты в 2022–2023 годах, на возмещение части затрат на приобретение техники и оборудования по договорам купли-продажи и (или) финансовой аренды (лизинга) и проведения отбора получателей указанных субсидий

В соответствии со статьей 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 103 Устава Красноярского края, подпунктами «а» и «б» пункта 2 статьи 1 Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства», подпунктом «д» пункта 2 статьи 4, подпунктом «б» пункта 8 статьи 7 Закона Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края», постановлением Правительства Красноярского края от 28.12.2023 № 1093-п «О реализации пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями), имеющим доход от реализации товаров (работ, услуг) менее 1 миллиарда рублей за 2022 год и понесшим затраты в 2022–2023 годах,

на возмещение части затрат на приобретение техники и оборудования по договорам купли-продажи и (или) финансовой аренды (лизинга) и проведения отбора получателей указанных субсидий согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель  
Губернатора края –  
председатель  
Правительства края

С.В. Верещагин

Приложение  
к постановлению Правительства  
Красноярского края  
от 24.10.2024 № 824-п

**Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (за исключением крестьянских (фермерских)  
хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся  
сельскохозяйственными товаропроизводителями), имеющим доход  
от реализации товаров (работ, услуг) менее 1 миллиарда рублей за 2022 год  
и понесшим затраты в 2022–2023 годах, на возмещение части затрат  
на приобретение техники и оборудования по договорам купли-продажи  
и (или) финансовой аренды (лизинга) и проведения отбора  
получателей указанных субсидий**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями), имеющим доход от реализации товаров (работ, услуг) менее 1 миллиарда рублей за 2022 год и понесшим затраты в 2022–2023 годах, на возмещение части затрат на приобретение техники и оборудования по договорам купли-продажи и (или) финансовой аренды (лизинга) и проведения отбора получателей указанных субсидий (далее – Порядок, субсидии) устанавливает порядок проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор), условия и порядок предоставления субсидий, требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые для целей Порядка:  
отчетный период – период с 1 января 2022 года по 31 декабря 2023 года;  
затраты на приобретение техники и оборудования – затраты, связанные с приобретением и передачей предмета договора купли-продажи или финансовой аренды (лизинга) покупателю (лизингополучателю), в том числе затраты на монтаж, пусконаладочные работы, шефмонтаж, шефналадку, проведение инструктажа эксплуатационного персонала, упаковку и оформление документации.

Иные понятия, используемые для целей Порядка, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 29.10.1998 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)», Законом Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края» (далее – Закон края № 3-1004).

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия

ведомственного проекта «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п (далее – Государственная программа № 506-п), по возмещению части затрат на приобретение техники и оборудования, которые ранее не возмещались на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края (далее – край).

Перечень техники и оборудования, на приобретение которых предоставляются субсидии, утверждается приказом министерства сельского хозяйства края (далее – министерство).

1.4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – закон о краевом бюджете), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю средств краевого бюджета.

Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является министерство.

1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте [www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Государственной информационной системой края, обеспечивающей проведение отбора, является государственная информационная система «Субсидия АПК24» (далее – ГИС «Субсидия АПК24»).

2.2. Взаимодействие участников отбора и министерства осуществляется с использованием документов в электронной форме, направляемых на адреса электронной почты участников отбора и министерства или в ГИС «Субсидия АПК24», в случаях и порядке, установленных пунктами 2.7, 2.12, 2.18 Порядка.

2.3. Проведение отбора осуществляется министерством способом запроса предложений.

2.4. Решение о проведении отбора принимается министерством в форме приказа в соответствии с графиком проведения отборов в текущем финансовом году, утвержденным министерством.

2.5. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) формируется в электронной форме в соответствии с требованиями, установленными

пунктом 2.6 Порядка, и размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.krasagro.ru](http://www.krasagro.ru) (далее – официальный сайт министерства), а также на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства. Дата размещения объявления не должна быть позднее 7-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о проведении отбора.

2.6. Объявление должно содержать следующую информацию:

1) дату размещения объявления на официальном сайте министерства, а также на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства;

2) сроки проведения отбора;

3) дату начала подачи и окончания приема предложений (заявок) об участии в отборе (далее – заявка), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

5) результат предоставления субсидии;

6) доменное имя и (или) указатели страниц ГИС «Субсидия АПК24»;

7) требования к участникам отбора, требования к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) категории получателей субсидий;

9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

11) правила рассмотрения и оценки заявок;

12) порядок возврата заявок на доработку;

13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях для отклонения;

14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте министерства, а также на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства;

19) условия предоставления субсидий.

2.7. Участник отбора вправе обратиться в министерство за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты министерства.

Участник отбора получает в министерстве разъяснения положений объявления, начиная с даты размещения объявления на официальном сайте министерства, а также на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства, определенной в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок, в электронной форме путем их направления министерством на электронную почту участника отбора.

2.8. К категории получателей субсидий относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями), имеющие доход от реализации товаров (работ, услуг) менее 1 миллиарда рублей за 2022 год и понесшие затраты в 2022–2023 годах, на возмещение части затрат на приобретение техники и оборудования по договорам купли-продажи и (или) финансовой аренды (лизинга).

2.9. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка.

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового

уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

6) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

8) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

9) участник отбора соответствует условию, предусматривающему включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, заключение и исполнение соглашения о взаимодействии, заключенного с министерством в соответствии со статьей 5 Закона края № 3-1004, предусматривающего основные требования к соблюдению технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции, выполнение обязательств участника отбора по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, рекомендации по участию участника отбора совместно с органами местного самоуправления в реализации мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы, в формах, предусмотренных действующим законодательством, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

10) участник отбора соответствует условию, предусматривающему отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, и в году получения субсидии по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка, случаев привлечения его к ответственности

за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

11) участник отбора соответствует условию, предусматривающему оплату в отчетном периоде лизинговых платежей в размере не менее 30 процентов от общей суммы лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) за весь срок действия договора финансовой аренды (лизинга) (в случае приобретения техники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга));

12) участник отбора соответствует условию, предусматривающему оплату в отчетном периоде стоимости техники и оборудования в размере 100 процентов от стоимости, указанной в договоре купли-продажи (в случае приобретения техники и оборудования по договору купли-продажи);

13) участник отбора соответствует условию, предусматривающему соответствие приобретенной техники и оборудования перечню, указанному в абзаце втором пункта 1.3 Порядка;

14) участник отбора соответствует условию, предусматривающему приобретение по договорам купли-продажи и (или) финансовой аренды (лизинга) новой техники и оборудования годом выпуска не более трех лет. Количество лет, прошедших с года выпуска техники и оборудования, определяется в календарных годах с года, следующего за годом выпуска техники и оборудования.

2.10. Для участия в отборе участник отбора представляет заявку, состоящую из следующих документов:

1) заявления на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление);

2) информации для расчета субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

3) в случае представления заявки на возмещение части затрат по договору купли-продажи:

а) электронной копии договора купли-продажи техники и оборудования;

б) электронных копий платежных документов, подтверждающих оплату в отчетном периоде стоимости техники и оборудования в размере 100 % от стоимости договора купли-продажи;

в) электронных копий первичных документов, подтверждающих получение техники и оборудования, соответствующих требованиям бухгалтерского учета;

г) электронных копий инвентарных карточек учета объекта основных средств, соответствующих требованиям бухгалтерского учета (в случае приобретения техники и оборудования, не подлежащих постановке на учет в соответствующем государственном органе);



д) электронных копий паспортов техники с отметкой соответствующего государственного органа о постановке их на учет (в случае если паспорт техники, подлежащей постановке на учет в соответствующем государственном органе, оформлен на бумажном носителе) (в случае, если предметом договора купли-продажи является техника);

е) электронных выписок из электронных паспортов техники и электронных копий свидетельств о государственной регистрации техники (в случае если паспорт техники, подлежащей постановке на учет в соответствующем государственном органе, оформлен в электронном виде) (в случае, если предметом договора купли-продажи является техника);

ж) электронных копий технических паспортов техники и оборудования, (в случае приобретения техники и оборудования, не подлежащих постановке на учет в соответствующем государственном органе);

4) в случае представления заявки на возмещение части затрат по договору финансовой аренды (лизинга):

а) электронной копии договора финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования с приложением графика уплаты общей суммы лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) за весь срок его действия;

б) электронных копий платежных документов, подтверждающих оплату в отчетном периоде лизинговых платежей в размере не менее 30 % от общей суммы лизинговых платежей;

в) электронных копий первичных документов, подтверждающих передачу в лизинг техники и оборудования, соответствующих требованиям бухгалтерского учета;

г) электронных копий паспортов техники с отметкой соответствующего государственного органа о постановке ее на учет (в случае если паспорт техники, подлежащей постановке на учет в соответствующем государственном органе, оформлен на бумажном носителе) (в случае, если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является техника);

д) электронных выписок из электронных паспортов техники и электронных копий свидетельств о государственной регистрации техники (в случае если паспорт техники, подлежащей постановке на учет в соответствующем государственном органе, оформлен в электронном виде) (в случае, если предметом договора финансовой аренды (лизинга) является техника);

е) электронных копий технических паспортов техники и оборудования (в случае приобретения техники и оборудования, не подлежащих постановке на учет в соответствующем государственном органе);

5) справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе);

б) выписки из единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка (представляется по собственной инициативе);

7) электронной копии документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица (в случае подписания заявки уполномоченным лицом участника отбора).

2.11. Документы, указанные в пункте 2.10 Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

1) выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двойное толкование;

2) подписаны в соответствии с требованиями абзаца первого пункта 2.12 Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 5, 6 пункта 2.10 Порядка);

3) поддаваться прочтению.

Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

2.12. Для участия в отборе участник отбора представляет заявку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись, Федеральный закон № 63-ФЗ) (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 5, 6 пункта 2.10 Порядка), через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке <http://24sapk.krskcit.ru> (далее – личный кабинет):

в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципального района, муниципального округа края (далее – Орган местного самоуправления) в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа края;

в министерство в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории городского округа края.

Регистрация поступивших заявок осуществляется в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» в порядке очередности их поступления.

Орган местного самоуправления (министерство) в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, проводит процедуру проверки соответствия представленных документов требованиям к их комплектности и оформлению, установленным пунктами 2.10, 2.11 Порядка. В случае поступления заявки в выходной или нерабочий праздничный день проверка документов осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем регистрации заявки.

По результатам проверки в срок, указанный в абзаце пятом настоящего пункта, Орган местного самоуправления направляет заявку в министерство с указанием соответствия или несоответствия представленных участником

отбора документов требованиям к их комплектности и оформлению, установленным пунктами 2.10, 2.11 Порядка, и уведомляет об этом участника отбора в личном кабинете в ГИС «Субсидия АПК24».

2.13. Участник отбора вправе отозвать заявку по собственной инициативе в личном кабинете до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

В случае отзыва заявки участником отбора Орган местного самоуправления (министерство) осуществляет возврат заявки в ГИС «Субсидия АПК24» в день отзыва заявки участником отбора.

Внесение изменений в заявку (доработка) и ее повторная подача осуществляется участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

2.14. В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами 5, 6 пункта 2.10 Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, запрашивает у территориального органа Федеральной налоговой службы посредством межведомственного взаимодействия, в том числе в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия:

сведения об отсутствии у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или о не превышении ее размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

сведения, подтверждающие, что участник отбора, являющийся юридическим лицом, находится (не находится) в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу – участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, что в отношении него введена (не введена) процедура банкротства.

Сведения о соблюдении участником отбора требований, установленных подпунктами 2, 3 пункта 2.9 Порядка, проверяются министерством с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Сведения о соблюдении участником отбора требований, установленных подпунктом 5 пункта 2.9 Порядка, проверяются министерством с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Документы и (или) сведения, полученные в порядке межведомственного электронного взаимодействия, приобщаются к соответствующей заявке.

Сведения о соблюдении участником отбора требований, установленных подпунктами 1, 4, 6 (в части сведений о неприостановлении (приостановлении))

деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 8, 10 пункта 2.9 Порядка, указываются им в заявлении.

2.15. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает заявки на наличие либо отсутствие оснований для их отклонения, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка.

2.16. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной пунктом 2.8 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.9 Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 5, 6 пункта 2.10 Порядка);

4) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктами 2.10, 2.11 Порядка;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.9 Порядка требованиям к участнику отбора;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.17. Министерство в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, издает приказ о результатах проведения отбора (далее – приказ о результатах отбора), которым утверждает:

1) реестр победителей отбора;

2) реестр участников отбора, не прошедших отбор.

В реестр победителей отбора включаются участники отбора, прошедшие отбор, в заявках которых отсутствуют основания для их отклонения, установленные пунктом 2.16 Порядка. Реестр победителей отбора формируется с учетом очередности поступления заявок с указанием размеров субсидий, рассчитанных в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

В реестр участников отбора, не прошедших отбор, включаются участники отбора, заявки которых содержат основания для отклонения заявки, установленные пунктом 2.16 Порядка. Реестр участников отбора, не прошедших отбор, формируется с указанием оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка.

2.18. В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.16 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет участнику отбора в личный кабинет уведомление об отклонении заявки с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявка.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, установленных

пунктом 2.16 Порядка, министерство направляет участникам отбора, включенным в реестр победителей отбора, в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.6 Порядка, проекты соглашений для заключения.

2.19. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, размещает на официальном сайте министерства, а также на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства информацию об итогах отбора, включающую следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

2.20. В случае утраты технической возможности проведения отбора в ГИС «Субсидия АПК24» министерство принимает в форме приказа решение об отмене проведения отбора в любой срок до издания приказа о результатах отбора.

В случае принятия министерством решения об отмене проведения отбора соответствующее объявление размещается на официальном сайте министерства, а также на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения с указанием причины отмены.

2.21. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 2.16 Порядка.

В случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, министерство в течение 2 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, принимает решение в форме приказа о признании отбора несостоявшимся. Объявление о признании отбора несостоявшимся размещается на официальном сайте министерства, а также на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, решение министерства о признании отбора несостоявшимся указывается в приказе о результатах отбора, предусмотренном пунктом 2.17 Порядка.

2.22. Порядок распределения субсидий между победителями отбора и порядок взаимодействия с победителями отбора по результатам его проведения определяются в соответствии с разделом 3 Порядка.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется при условиях:

1) соответствия получателя субсидии по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения следующим требованиям:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

д) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) получатель субсидии в течение 60 календарных дней со дня перехода права собственности на предмет договора финансовой аренды (лизинга) от лизингодателя к лизингополучателю представляет в министерство способом, указанным в пункте 2.12 Порядка, электронные копии документов, подтверждающих переход права собственности на предмет договора финансовой аренды (лизинга) от лизингодателя к лизингополучателю с приложением электронных копий инвентарных карточек учета объекта основных средств, соответствующих требованиям бухгалтерского учета;

3) запрета возврата получателем субсидии техники и оборудования лизингодателю по причине расторжения договора финансовой аренды (лизинга) по обстоятельствам, зависящим от получателя субсидии, в течение срока действия договора финансовой аренды (лизинга) (в случае приобретения

техники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга);

4) запрета передачи получателем субсидии в аренду или сублизинг техники и оборудования в течение срока действия договора финансовой аренды (лизинга) (в случае приобретения техники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга));

5) запрета отчуждения, передачи в аренду, финансовую аренду (лизинг), а также возврата продавцу в течение трех лет со дня приобретения техники и оборудования по договору купли-продажи (в случае приобретения техники и оборудования по договору купли-продажи).

3.2. Проведение министерством проверки на соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в подпункте 1 пункта 3.1 Порядка, осуществляется в течение 5 рабочих дней, следующих за днем издания приказа о результатах отбора, предусмотренного пунктом 2.17 Порядка, в следующем порядке:

сведения о соблюдении получателем субсидии требований, установленных подпунктом «е» подпункта 1 пункта 3.1 Порядка (за исключением сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), проверяются министерством посредством межведомственного взаимодействия с территориальным органом Федеральной налоговой службы, в том числе в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;

сведения о соблюдении получателем субсидии требований, установленных подпунктами «б», «в» подпункта 1 пункта 3.1 Порядка, проверяются министерством с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

сведения о соблюдении получателем субсидии требований, установленных подпунктом «д» подпункта 1 пункта 3.1 Порядка, проверяются министерством с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Сведения о соблюдении получателем субсидии требований, установленных подпунктами «а», «г», «е» (в части сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) подпункта 1 пункта 3.1 Порядка, указываются в заявлении.

3.3. Для подтверждения соответствия условию, установленному пунктом 3.1 Порядка (за исключением сведений о неприостановлении (приостановлении) деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), получатель субсидии по собственной инициативе при направлении подписанного соглашения представляет выписку из единого государственного реестра

юридических лиц по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения.

3.4. Расчет размера субсидии, предоставляемой  $i$ -му получателю субсидии ( $Scxi$ ), рублей, рассчитывается министерством в срок, предусмотренный пунктом 2.17 Порядка, по следующей формуле:

$$Scxi = Rcx_i \times k, (1)$$

где:

$Rcx_i$  – расчетный размер субсидии  $i$ -му получателю субсидии, рублей;

$k$  – коэффициент пропорционального распределения субсидии в размере, утвержденном приказом о результатах отбора (применяется в случае, если сумма расчетных размеров субсидии по всем получателям субсидии превышает лимит бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка).

Коэффициент пропорционального распределения субсидии ( $k$ ) определяется по следующей формуле:

$$k = Rom / \sum Rcx_i, (2)$$

где:

$Rom$  – лимит бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, рублей;

$Rcx_i$  – расчетный размер субсидии  $i$ -му получателю субсидии, рублей.

Расчетный размер субсидии  $i$ -му получателю субсидии ( $Rcx_i$ ) определяется по следующей формуле:

$$Rcx_i = 3 \times St / 100, (3)$$

где:

$3$  – затраты на приобретение техники и оборудования по договору купли-продажи и (или) общая сумма лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) (с учетом налога на добавленную стоимость, без транспортных расходов – для получателей субсидий, освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов – для получателей субсидий, являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость), рублей.

При приобретении техники и оборудования по договорам купли-продажи за иностранную валюту затраты на приобретение техники и оборудования рассчитываются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на день оплаты товара;

$St$  – ставка субсидирования в размере, установленном приложением № 3 Государственной программы № 506-п, в процентах.

3.5. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 07.02.2024 № 17



«Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» (далее – типовая форма), в форме электронного документа с использованием ГИС «Субсидия АПК24», содержащего следующие обязательные условия:

1) согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок Счетной палатой края и службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) представление отчета о достижении значения результата предоставления субсидии.

3.6. Для заключения соглашения министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, предусмотренного пунктом 2.21 Порядка, направляет получателю субсидии в ГИС «Субсидия АПК24» проект соглашения для подписания.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения, подписывает электронной подписью проект соглашения, который в автоматическом режиме в ГИС «Субсидия АПК24» поступает в министерство для подписания.

3.7. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.10, 2.11 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 5, 6 пункта 2.10 Порядка);

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии условию, указанному в пункте 3.1 Порядка;

4) признание получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения.

3.8. Условиями признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения являются:

1) нарушение получателем субсидии срока подписания проекта соглашения, установленного пунктом 3.6 Порядка;

2) отказ получателя субсидии от заключения соглашения с направлением

в министерство в электронной форме в ГИС «Субсидия АПК24» в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта соглашения, уведомления, содержащего причины отказа.

3.9. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.7 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, предусмотренного пунктом 2.17 Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа и направляет получателю субсидии в личный кабинет уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием способа обжалования решения об отказе в предоставлении субсидии.

3.10. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.7 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, предусмотренного пунктом 2.21 Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии в форме приказа, подписывает соглашение со своей стороны и направляет его получателю субсидии в ГИС «Субсидия АПК24».

3.11. Результатом предоставления субсидии в соответствии с Государственной программой № 506-п является количество приобретенной техники и оборудования по договорам купли-продажи и (или) финансовой аренды (лизинга), единиц.

Значения результатов предоставления субсидии достигнуто на дату подачи заявки. В соглашении указываются значение результата предоставления субсидии и дата его достижения до заключения соглашения.

3.12. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на основании приказа о предоставлении субсидии формирует и направляет в министерство финансов Красноярского края сводную справку-расчет субсидий по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

Министерство финансов края в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения сводной справки-расчета субсидий, зачисляет бюджетные средства на лицевой счет министерства, открытый в министерстве финансов края.

3.13. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

#### 4. Требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидии получатель субсидии не позднее 1 февраля года, следующего за годом

получения субсидии, представляет в Орган местного самоуправления (министерство) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (далее – отчет) в соответствии с приложением к типовой форме в форме электронного документа в ГИС «Субсидия АПК24».

Орган местного самоуправления осуществляет сбор и проверку отчетов, представленных в соответствии с настоящим пунктом Порядка, и в срок не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения отчетов, направляет их в министерство посредством ГИС «Субсидия АПК24».

4.2. Проверка и принятие представленных в соответствии с пунктом 4.1 Порядка отчетов осуществляется министерством в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня их поступления.

4.3. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления получателем субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется министерством.

Счетная палата края и служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок края осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.4. Мерой ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии является возврат субсидий в краевой бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.1 Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля.

4.5. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.1 Порядка, министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем установления факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка, принимает в форме приказа решение о применении к получателю субсидии меры ответственности в виде возврата в краевой бюджет полученной суммы субсидии, в отношении которой установлены факты нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет получателю субсидии письменное уведомление (требование) о возврате полученной суммы субсидии, в отношении которой установлены факты нарушения условий предоставления субсидии, в краевой бюджет (далее – требование) почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат в краевой бюджет суммы субсидии в размере, указанном в требовании.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (за исключением  
крестьянских (фермерских) хозяйств,  
индивидуальных предпринимателей,  
являющихся сельскохозяйственными  
товаропроизводителями), имеющим  
доход от реализации товаров (работ,  
услуг) менее 1 миллиарда рублей  
за 2022 год и понесшим затраты  
в 2022–2023 годах, на возмещение части  
затрат на приобретение техники и  
оборудования по договорам купли-  
продажи и (или) финансовой аренды  
(лизинга) и проведения отбора  
получателей указанных субсидий

В министерство сельского хозяйства  
Красноярского края

Заявление на участие в отборе получателей субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями), имеющим доход от реализации товаров (работ, услуг) менее 1 миллиарда рублей за 2022 год и понесшим затраты в 2022–2023 годах, на возмещение части затрат на приобретение техники и оборудования по договорам купли-продажи и (или) финансовой аренды (лизинга)

Настоящим заявляется о намерении участвовать в отборе получателей субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями), имеющим доход от реализации товаров (работ, услуг) менее 1 миллиарда рублей за 2022 год и понесшим затраты в 2022–2023 годах, на возмещение части затрат на приобретение техники и оборудования по договорам купли-продажи и (или) финансовой аренды (лизинга) (далее – отбор, субсидия) в соответствии с Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями), имеющим доход от реализации товаров (работ, услуг) менее 1 миллиарда рублей за 2022 год и понесшим затраты в 2022–2023 годах, на возмещение части затрат на приобретение техники и оборудования по договорам купли-продажи и (или) финансовой аренды

(лизинга) и проведения отбора получателей указанных субсидий, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок).

1. Информация об участнике отбора:

- 1) полное наименование участника отбора: \_\_\_\_\_;
- 2) сокращенное наименование участника отбора: \_\_\_\_\_;
- 3) муниципальное образование Красноярского края, на территории которого зарегистрирован и (или) осуществляет деятельность участник отбора<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_;
- 4) основной государственный регистрационный номер участника отбора \_\_\_\_\_;
- 5) идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_;
- 6) дата и код причины постановки на учет в налоговом органе \_\_\_\_\_;
- 7) адрес<sup>2</sup> \_\_\_\_\_;
- 8) номер контактного телефона для направления юридически значимых сообщений: \_\_\_\_\_;
- 9) почтовый адрес для направления юридически значимых сообщений: \_\_\_\_\_;
- 10) адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений: \_\_\_\_\_;
- 11) информация о руководителе юридического лица:
  - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_;
  - б) идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_;
  - в) должность \_\_\_\_\_;
- 12) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами юридического лица: \_\_\_\_\_;
- 13) информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии:
  - а) наименование банка \_\_\_\_\_;
  - б) БИК банка \_\_\_\_\_;
  - в) расчетный счет \_\_\_\_\_;
  - г) корреспондентский счет \_\_\_\_\_;
- 14) информация о лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):
  - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_;
  - б) должность (при наличии) \_\_\_\_\_;
  - в) реквизиты документа о полномочиях (дата, номер)<sup>3</sup> \_\_\_\_\_;

2. Настоящим подтверждается соответствие следующим требованиям, указанным в пункте 2.9 Порядка:

- 1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория,

включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется предложение (заявка) об участии в отборе (далее – заявка);

2) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка, по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

3) деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, в котором направляется заявка;

4) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка;

5) у участника отбора отсутствуют вступившие в законную силу решения уполномоченного органа о привлечении к административной ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в 20\_\_ году (в году, предшествующем году получения субсидии) и в году получения субсидии по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (первое число месяца, в котором направляется заявка).

3. Настоящим принимается обязательство соответствовать условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 1 пункта 3.1 Порядка, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца заключения соглашения:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

3) деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Настоящим выражается согласие на включение в соглашение положений о своем согласии на осуществление проверок министерством сельского хозяйства Красноярского края (далее – министерство) соблюдения получателем субсидии порядка и условий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, а также проверок Счетной палатой Красноярского края, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Настоящим выражается согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии.

6. Настоящим подтверждается полнота и достоверность сведений, содержащихся в заявке.

7. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие министерству (юридический адрес: 660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125) и

\_\_\_\_\_ (наименование исполнительно-распорядительного органа муниципального района, муниципального округа Красноярского края)

(юридический адрес: \_\_\_\_\_)<sup>4</sup>

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных участника отбора и уполномоченного им лица (в случае подписания заявки уполномоченным лицом участника отбора), указанных в заявке, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Цель обработки персональных данных: реализация министерством полномочий, связанных с предоставлением субсидии.

Настоящее согласие действует с даты подписания настоящего заявления в течение сроков хранения документов, содержащих указанную в абзаце первом настоящего пункта информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, или до дня отзыва на основании моего письменного заявления в произвольной форме<sup>5</sup>.

Участник отбора

или уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Электронная подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

<sup>1</sup> Наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа.

<sup>2</sup> Адрес юридического лица в соответствии с данными, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц.

<sup>3</sup> Заполняется в случае подписания соглашения уполномоченным лицом.

<sup>4</sup> Заполняется в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа Красноярского края.

<sup>5</sup> Заполняется уполномоченным лицом.



Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (за исключением  
крестьянских (фермерских) хозяйств,  
индивидуальных предпринимателей,  
являющихся сельскохозяйственными  
товаропроизводителями), имеющим  
доход от реализации товаров (работ,  
услуг) менее 1 миллиарда рублей  
за 2022 год и понесшим затраты  
в 2022–2023 годах, на возмещение части  
затрат на приобретение техники и  
оборудования по договорам  
купли-продажи и (или) финансовой  
аренды (лизинга) и проведения отбора  
получателей указанных субсидий

Информация для расчета субсидии сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств,  
индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными  
товаропроизводителями), имеющим доход от реализации товаров (работ, услуг)  
менее 1 миллиарда рублей за 2022 год и понесшим затраты в 2022–2023 годах,  
на возмещение части затрат на приобретение техники и оборудования  
по договорам купли-продажи и (или) финансовой аренды (лизинга)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

---

(полное наименование участника отбора)

---

(муниципальный район, муниципальный округ или городской округ Красноярского края)

Участник отбора налогоплательщиком налога на добавленную стоимость  
на дату оплаты приобретаемых (приобретенных) техники и оборудования  
по договорам купли-продажи и (или) финансовой аренды (лизинга):

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ (являлся, не являлся);

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ (являлся, не являлся)

(в случае оплаты техники и оборудования в разные календарные даты  
информация о том, являлся или не являлся участник отбора  
налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, указывается  
на каждую дату оплаты техники и оборудования).

№ п/п	Способ приобретения (договор купли-продажи/ договор финансовой аренды (лизинга))	Реквизиты договора купли-продажи/ договора финансовой аренды (лизинга) (дата, номер)	Наименование техники и оборудования	Количество техники и оборудования (единиц)	Стоимость техники и оборудования <sup>1</sup> (рублей)	Размер оплаты в отчетном периоде техники и оборудования <sup>2</sup> (рублей)	% оплаты от стоимости техники и оборудования (гр. 7/ гр. 6 * 100)	Ставка субсидирования (%)	Расчетный размер субсидии (гр. 6 x гр. 9) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого	х	х				х	х	

Участник отбора  
или уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Электронная подпись

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Указываются затраты на приобретение техники и оборудования по договору купли-продажи и (или) общая сумма лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) за весь срок действия договора финансовой аренды (лизинга) без транспортных расходов (с учетом налога на добавленную стоимость – для получателей субсидий, освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и без учета налога на добавленную стоимость – для получателей субсидий, являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость), рублей.

<sup>2</sup> Размер оплаты в отчетном периоде техники и оборудования (с учетом налога на добавленную стоимость, без транспортных расходов – для получателей субсидий, освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость и без учета налога на добавленную стоимость, без транспортных расходов – для получателей субсидий, являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость), рублей в размере:

не менее 30 процентов от общей суммы лизинговых платежей в случае приобретения техники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга);

не менее 100 процентов от стоимости, указанной в договоре купли-продажи, в случае приобретения техники и оборудования по договору купли-продажи.

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям  
(за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств,  
индивидуальных предпринимателей, являющихся  
сельскохозяйственными товаропроизводителями),  
имеющим доход от реализации товаров (работ, услуг)  
менее 1 миллиарда рублей за 2022 год и понесшим  
затраты в 2022–2023 годах, на возмещение части  
затрат на приобретение техники и оборудования  
по договорам купли-продажи и (или) финансовой  
аренды (лизинга) и проведения отбора получателей  
указанных субсидий

Сводная справка-расчет субсидий на возмещение части затрат на приобретение техники и оборудования  
по договорам купли-продажи и (или) финансовой аренды (лизинга) за \_\_\_\_\_ 20 \_\_ год

№ п/п	Наименование муниципального района, муниципального округа или городского округа Красноярского края	Наименование получателя субсидии на возмещение части затрат на приобретение техники и оборудования по договорам купли- продажи и (или) финансовой аренды (лизинга) (далее – субсидия)	Стоимость техники и оборудования <sup>1</sup> (рублей)	Ставка субсиди- рования (%)	Расчетный размер субсидии (гр. 4 x гр. 5) (рублей)	Коэффициент $k^2$	Сумма субсидии к предоставлению, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого	х		х		х	

Министр сельского хозяйства  
Красноярского края  
(или уполномоченное им лицо)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

<sup>1</sup> Указываются затраты на приобретение техники и оборудования по договору купли-продажи и (или) общая сумма лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) (с учетом налога на добавленную стоимость, без транспортных расходов – для получателей субсидий, освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и без учета налога на добавленную стоимость, без транспортных расходов – для получателей субсидий, являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость), рублей.

<sup>2</sup> Коэффициент пропорционального распределения субсидии применяется в случае, если сумма расчетных размеров субсидии по всем получателям субсидии превышает лимит бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка.