



ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ПРИМОРСКОГО КРАЯ "О
ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИЯ РЕГИСТРА
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ"

Принят Законодательным Собранием Приморского края 22 июля 2015 года

СТАТЬЯ 1.

Внести в Закон Приморского края от 9 октября 2008 года № 319-КЗ "О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Приморского края" (Ведомости Законодательного Собрания Приморского края, 2008, № 89, стр. 9; 2009, № 120, стр. 38; 2010, № 148, стр. 65; 2011, № 205, стр. 29; 2013, № 46, стр. 10) следующие изменения:

1) в статье 2:

а) пункт 3 части 2 изложить в следующей редакции:

"3) направляет в орган местного самоуправления, выборному или иному должностному лицу местного самоуправления экспертное заключение о противоречии муниципальных нормативных правовых актов Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Приморского края, законам и иным нормативным правовым актам Приморского края, уставу муниципального образования (далее – экспертное заключение уполномоченного органа);";

б) в части 3:

в пункте 3 слово "внесение" заменить словом "включение";

в пункте 4 слово "вносимых" заменить словом "включенных";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5) обеспечивает направление в органы прокуратуры копий экспертных заключений уполномоченного органа в случае непринятия органами местного самоуправления мер по устранению выявленных нарушений";

в пункте 6 слова "федерального муниципального регистра" заменить словами "федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов";

2) пункт 5 статьи 4 изложить в следующей редакции:

"5) муниципальные нормативные правовые акты, содержащие положения об отмене, признании утратившим силу, продлении срока действия, приостановлении действия муниципального нормативного правового акта, признании недействующим муниципального нормативного правового акта в целом или его частей";

3) статью 5 изложить в следующей редакции:

**"СТАТЬЯ 5. СТРУКТУРА РЕГИСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

1. В регистр муниципальных нормативных правовых актов включаются:

1) номера и даты регистрации муниципальных нормативных правовых актов в регистре муниципальных нормативных правовых актов;

2) тексты муниципальных нормативных правовых актов, актуальные редакции муниципальных нормативных правовых актов;

3) реквизиты муниципальных нормативных правовых актов (вид акта и наименование принявшего его органа, дата принятия (подписания) акта, его номер и наименование);

4) тексты дополнительных сведений;

5) реквизиты дополнительных сведений (вид, дата, номер и наименование (если имеется) документа, наименование органа, издавшего документ);

6) сведения об источниках официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов.

2. Дополнительными сведениями являются:

1) экспертные заключения уполномоченного органа;

2) акты прокурорского реагирования, принятые в отношении муниципальных нормативных правовых актов (протесты, представления, требования, заявления в суд);

3) решения, постановления и определения федеральных судов общей юрисдикции;

4) предписания антимонопольных органов;

5) иные сведения, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим ведение и методическое обеспечение федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов.";

4) статью 5¹ изложить в следующей редакции:

**"СТАТЬЯ 5¹. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ ВКЛЮЧЕНИЮ В РЕГИСТР
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ
АКТОВ**

1. Глава муниципального образования, глава местной администрации, назначенный на должность по контракту, заключенному по результатам конкурса на замещение указанной должности (далее – глава местной администрации), в пределах собственной компетенции обеспечивает направление в уполномоченный орган копий муниципальных нормативных правовых актов, сведений об источниках официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов, а также дополнительных сведений, относящихся к данным муниципальным

нормативным правовым актам; несет ответственность за своевременность и полноту предоставляемых для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов сведений, их актуальность и достоверность в соответствии с действующим законодательством.

2. Для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов глава муниципального образования, глава местной администрации в уполномоченный орган направляет:

1) копии правовых актов, принятых на местном референдуме (сходе граждан);

2) копии нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования;

3) копии нормативных правовых актов главы муниципального образования, главы местной администрации, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования;

4) копии муниципальных нормативных правовых актов, изменяющих муниципальный нормативный правовой акт;

5) копии муниципальных нормативных правовых актов, содержащих положения об отмене, признании утратившим силу, продлении срока действия, приостановлении действия муниципального нормативного правового акта, признании недействующим муниципального нормативного правового акта в целом или его частей;

6) копии муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих порядок и сроки вступления в силу основного муниципального нормативного правового акта в целом или его частей, а также содержащие иную информацию о состоянии или изменении реквизитов муниципального нормативного правового акта;

7) сведения об источнике официального опубликования (обнародования) муниципального нормативного правового акта;

8) копии актов прокурорского реагирования, принятых в отношении муниципальных нормативных правовых актов (протесты, требования, представления, заявления в суд);

9) копии решений, постановлений и определений федеральных судов общей юрисдикции;

10) копии предписаний антимонопольных органов;

11) иные сведения, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим ведение и методическое обеспечение федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов.

3. В целях обеспечения формирования и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов глава муниципального образования, глава местной администрации обязан представить в уполномоченный орган в электронном виде копии муниципальных нормативных правовых актов, указанных в пунктах 1-6 части 2 настоящей статьи, не позднее 15 календарных дней со дня их принятия (издания).

4.Дополнительные сведения, относящиеся к муниципальным нормативным правовым актам, указанные в пунктах 8-11 части 2 настоящей статьи, направляются главой муниципального образования, главой местной администрации в уполномоченный орган в электронном виде не позднее 15 календарных дней со дня их поступления в орган местного самоуправления.

5.Сведения об источниках официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов направляются главой муниципального образования, главой местной администрации в уполномоченный орган в течение 15 календарных дней со дня официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов.

6.Порядок предоставления главой муниципального образования, главой местной администрации в электронном виде копий муниципальных нормативных правовых актов, дополнительных сведений, относящихся к муниципальным нормативным правовым актам, а также сведений об источниках официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов устанавливается правовым актом уполномоченного органа.

7.Муниципальные нормативные правовые акты, дополнительные сведения к ним, сведения об источниках официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов считаются предоставленными в уполномоченный орган при условии предоставления их в электронном виде с учетом требований, установленных порядком, предусмотренным частью 6 настоящей статьи.";

5)статью 5² изложить в следующей редакции:

**"СТАТЬЯ 5². СРОК ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ,
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ К НИМ, СВЕДЕНИЙ
ОБ ИСТОЧНИКАХ ОФИЦИАЛЬНОГО
ОПУБЛИКОВАНИЯ (ОБНАРОДОВАНИЯ)
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ
АКТОВ В РЕГИСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

1.Включение муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных нормативных правовых актов осуществляется уполномоченным органом в течение 30 рабочих дней со дня их поступления.

2.Включение дополнительных сведений к муниципальным нормативным правовым актам в регистр муниципальных нормативных правовых актов осуществляется уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

3.Включение сведений об источниках официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных нормативных правовых актов осуществляется

уполномоченным органом в течение 30 рабочих дней со дня их поступления.";

б) часть 3 статьи 5³ изложить в следующей редакции:

"3. При выявлении в муниципальном нормативном правовом акте положений, противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Приморского края, законам и иным нормативным правовым актам Приморского края, уставу муниципального образования, Администрация Приморского края направляет в орган местного самоуправления, выборному или иному должностному лицу местного самоуправления экспертное заключение уполномоченного органа."

СТАТЬЯ 2.

Настоящий Закон вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор края

В.В. Миклушевский

г. Владивосток
29 июля 2015 года
№ 667-КЗ