



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 декабря 2015 года

г. Владивосток

№ 468-па

**Об утверждении Порядка учета расположенных
на территории Приморского края
наемных домов социального использования
и земельных участков, предоставленных
или предназначенных для их строительства**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации,
на основании Устава Приморского края Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета расположенных на территории Приморского края наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

И.о. Губернатора края -
Главы Администрации
Приморского края

В.И. Усольцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации Приморского края
от 04 декабря 2015 года № 463-па

ПОРЯДОК

**учета расположенных на территории Приморского края
наемных домов социального использования и земельных
участков, предоставленных или предназначенных для
их строительства**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок учета расположенных на территории Приморского края наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства (далее - Порядок), устанавливает правила учета сведений о наемных домах социального использования и земельных участках, предоставленных или предназначенных для их строительства, в муниципальных реестрах наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства (далее - муниципальный реестр) и правила ведения таких муниципальных реестров.

1.2. Муниципальный реестр является систематизированным сводом сведений об учтенных в соответствии с настоящим Порядком расположенных на территории муниципального образования Приморского края наемных домах социального использования и земельных участках, предоставленных или предназначенных для их строительства.

Муниципальный реестр является муниципальным общедоступным информационным ресурсом.

1.3. Ведение муниципального реестра осуществляется уполномоченными

органами местного самоуправления поселений, городских округов, на территориях которых расположены наемные дома социального использования и земельные участки, предоставленные или предназначенные для их строительства, а в случае, если наемные дома социального использования и земельные участки, предоставленные или предназначенные для их строительства, расположены на межселенных территориях, уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных районов (далее - уполномоченный орган местного самоуправления) в соответствии с настоящим Порядком.

II. ОБЪЕКТЫ УЧЕТА И СОСТАВ СВЕДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РЕЕСТРА

2.1. Объектами учета в муниципальном реестре являются:

1) расположенные в границах поселения, городского округа, на межселенных территориях земельные участки, предоставленные или предназначенные для строительства наемных домов социального использования (далее - земельные участки);

2) расположенные на территории поселения, городского округа, на межселенных территориях наемные дома социального использования.

2.2. Подлежащими внесению в муниципальный реестр сведениями об объектах учета являются:

1) учетный номер объекта учета;

2) вид объекта учета (земельный участок, наемный дом социального использования);

3) местоположение (адрес) объекта учета;

4) кадастровый номер объекта учета;

5) площадь земельного участка, площадь наемного дома социального использования, а также общая площадь и количество жилых помещений в таком доме, подлежащих предоставлению по договорам найма жилых помещений в жилищном фонде социального использования;

б) реквизиты акта, решения, договора, предусматривающих предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования либо для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, или строительство такого дома на земельном участке, находящемся в частной собственности; для наемного дома социального использования в случае, если в отношении земельного участка, на котором расположен такой дом, не приняты указанные акты, решения или не заключены указанные договоры – реквизиты иного решения, указанного в части 1 статьи 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с которым установлена цель использования здания в качестве наемного дома социального использования;

7) сведения об органе государственной власти или органе местного самоуправления, уполномоченных выступать соответственно от имени Российской Федерации, Приморского края, муниципального образования в качестве собственника земельного участка, наемного дома социального использования или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования, или об ином лице, являющемся собственником земельного участка, наемного дома социального использования или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования;

8) для земельного участка - сведения о лице, выступающем застройщиком объекта капитального строительства (наемного дома социального использования) на таком земельном участке, если застройщиком не является собственник земельного участка; для наемного дома социального использования - сведения о юридическом лице, выступающем наймодателем жилых помещений в наемном доме социального использования, если наймодателем не является собственник таких жилых помещений;

9) для земельного участка - реквизиты разрешения на строительство наемного дома социального использования; для наемного дома социального

использования - реквизиты разрешения на ввод дома в эксплуатацию;

10) сведения о видах, объемах, условиях и источниках предоставленной государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования;

11) сведения о выполнении (невыполнении) условий предоставления государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования;

12) сведения о снятии объекта учета с учета с указанием даты и основания (прекращение цели использования здания в качестве наемного дома или изменение цели использования здания в качестве наемного дома социального использования, иное основание).

2.3. Указанные в подпунктах 7 и 8 пункта 2.2 настоящего Порядка сведения об объектах учета включают:

1) в отношении органа государственной власти или органа местного самоуправления - полное наименование такого органа и публично-правового образования, от имени которого он выступает;

2) в отношении юридического лица - полное наименование, основной государственный регистрационный номер, адрес местонахождения;

3) в отношении физического лица - фамилия, имя, отчество, идентификационный номер налогоплательщика; в отношении физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, также указывается дата и номер документа о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

III. ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РЕЕСТРА

3.1. Сведения об объектах учета вносятся в муниципальный реестр и в учетные дела. Муниципальный реестр представляет собой систематизированный свод записей об объектах учета в текстовой форме. Учетные дела представляют собой совокупность скомплектованных и систематизированных документов, на основании которых внесены

соответствующие сведения в муниципальный реестр.

3.2. Ведение муниципального реестра осуществляется на электронных носителях по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.3 Порядок и сроки хранения учетных дел устанавливаются муниципальным правовым актом.

3.4. В случае изменения сведений об объектах учета, внесенных в муниципальный реестр, ранее внесенные в муниципальный реестр сведения сохраняются.

3.5. Каждый объект учета, сведения о котором внесены в муниципальный реестр, имеет неизменяемый, не повторяющийся во времени и на территории Российской Федерации учетный номер. Учетные номера присваиваются объектам учета уполномоченным органом местного самоуправления.

3.6. Учетный номер объекта учета, сведения о котором внесены в муниципальный реестр, состоит из 12 знаков. Формула учетного номера:

XXX XX XXX XXX X, где:

первые три знака идентифицируют порядковый номер объекта учета;

знаки с четвертого по одиннадцатый включительно идентифицируют муниципальное образование по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО) ОК 033-2013;

двенадцатый знак идентифицируют тип объекта учета (1 - земельный участок; 2 - наемный дом социального использования).

3.7. При ведении муниципального реестра уполномоченный орган местного самоуправления выполняет следующие процедуры:

- 1) внесение в муниципальный реестр сведений об объектах учета;
- 2) учет изменений сведений об объекте учета в муниципальном реестре;
- 3) исключение сведений об объекте учета из муниципального реестра;
- 4) исправление ошибок в муниципальном реестре.

3.8. Уполномоченный орган местного самоуправления вносит сведения об объектах учета в муниципальный реестр, изменяет такие сведения

и исключает такие сведения из муниципального реестра на основании заявлений и документов, представленных в такой орган в соответствии с пунктами 4.1 - 4.5 настоящего Порядка.

3.9 Внесение сведений об объекте учета в муниципальный реестр производится уполномоченным органом местного самоуправления не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пунктах 4.1 - 4.5 настоящего Порядка.

IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ В УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ СВЕДЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РЕЕСТР, ИЗМЕНЕНИЯ ИЛИ ИСКЛЮЧЕНИЯ ТАКИХ СВЕДЕНИЙ

4.1. Внесение сведений в муниципальный реестр, изменение или исключение сведений муниципального реестра осуществляется на основании заявления лица, являющегося собственником земельного участка, наемного дома социального использования или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - заявление) с приложением необходимых документов, подтверждающих такие сведения (далее - документы, подтверждающие сведения муниципального реестра), если иное не установлено в пунктах 4.3 и 4.4 настоящего Порядка.

4.2. Документами, подтверждающими сведения муниципального реестра, являются:

1) в отношении собственника объекта учета:

выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления;

копии учредительных документов (для юридического лица);

копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученная

не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления;

копии документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени собственника объекта учета; в случае, если от имени собственника объекта учета действует иное лицо, также представляется доверенность на осуществление от имени собственника объекта учета соответствующих действий, заверенная печатью (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также представляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;

копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

2) в отношении объекта учета - земельного участка:

кадастровый паспорт объекта учета;

выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в отношении объекта учета;

копия договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, заключенный в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;

копия акта и (или) договора органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, предусматривающего предоставление в соответствии с земельным законодательством находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования либо для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования;

копия решения собственника земельного участка, находящегося в частной собственности, о строительстве на таком земельном участке наемного дома социального использования;

3) в отношении объекта учета - наемного дома социального использования:

кадастровый паспорт объекта учета;

кадастровый паспорт земельного участка, на котором расположен наемный дом социального использования;

выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в отношении объекта учета;

копия решения органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, уполномоченных выступать соответственно от имени Российской Федерации, Приморского края, муниципального образования в качестве собственника здания или всех помещений в здании, либо иного лица, являющегося собственником здания или помещений в нем, в соответствии с которым установлена цель использования здания в качестве наемного дома социального использования;

копия решения органа исполнительной власти, органа местного самоуправления о предоставлении государственной, муниципальной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования и (или) копия договора о предоставлении указанной государственной, муниципальной поддержки;

копия решения иного лица, не являющегося органом государственной власти, органом местного самоуправления, о предоставлении поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования и (или) копия договора о предоставлении указанной поддержки;

4.3. В случае, если земельный участок, наемный дом социального использования или все помещения в являющемся объектом учета наемном доме социального использования находятся в собственности Российской Федерации, Приморского края, муниципального образования внесение сведений в муниципальный реестр, изменение или исключение сведений муниципального реестра осуществляется в порядке информационного взаимодействия уполномоченного органа местного самоуправления и органов государственной власти и органов местного самоуправления, уполномоченных выступать соответственно от имени Российской Федерации, Приморского края,

муниципального образования в качестве собственника такого объекта учета или всех помещений в являющемся таким объектом учета наемном доме социального использования.

4.4. Указанные в пунктах 4.1 и 4.3 настоящего Порядка органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные лица вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацем вторым и четвертым подпункта 1 пункта 4.2 Порядка, абзацем вторым и третьим подпункта 2 пункта 4.2 Порядка, абзацем вторым, третьим и четвертым подпункта 3 пункта 4.2 Порядка. В случае непредставления указанных документов по собственной инициативе уполномоченный орган местного самоуправления самостоятельно запрашивает указанные документы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, в распоряжении которых они находятся.

4.5. Заявление и документы, подтверждающие сведения муниципального реестра, подлежат предоставлению в уполномоченный орган местного самоуправления указанными в пунктах 4.1 и 4.3 настоящего Порядка органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными лицами не позднее одного месяца со дня принятия акта, решения, или договора, на основании которых в соответствии с частью 1 статьи 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации устанавливается, изменяется или прекращается цель использования здания в качестве наемного дома социального использования.

4.6. Заявление и документы, подтверждающие сведения муниципального реестра, представляются в уполномоченный орган местного самоуправления указанными в пунктах 4.1 и 4.3 настоящего Порядка органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными лицами или их представителями в уполномоченный орган местного самоуправления посредством:

личного обращения представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления либо личного обращения иного лица или его представителя в уполномоченный орган местного самоуправления;

почтового отправления с описью вложения и с уведомлением о вручении;

в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет.

V. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА К СВЕДЕНИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОГО РЕЕСТРА

5.1. Сведения муниципального реестра являются общедоступными, за исключением сведений, доступ к которым ограничен федеральным законом.

5.2. Уполномоченный орган местного самоуправления размещает сведения муниципального реестра, за исключением сведений, доступ к которым ограничен федеральным законом, на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 10 рабочих дней после учета таких сведений в муниципальном реестре.

Форма

Приложение № 1

к Порядку учета расположенных
на территории Приморского края
наемных домов социального
использования и земельных
участков, предоставленных или
предназначенных для
их строительства

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РЕЕСТР

наемных домов социального использования
и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

№ записи	Учетный номер объекта учета	Вид объекта учета	Местоположение (адрес) объекта учета	Кадастровый номер объекта учета	Площадь объекта учета*	Реквизиты акта, решения, договора, устанавливающих цель использования земельного участка и (или) здания**	Сведения о собственнике объекта учета***	Сведения о застройщике/наймодателе ****	Реквизиты разрешения на строительство/разрешения на ввод в эксплуатацию наемного дома социального использования*****	Сведения о видах, объемах, условиях и источниках предоставленной государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования	Сведения о выполнении (невыполнении) условий предоставления государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования	Сведения о снятии объекта с учета*****
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

- * для наемного дома социального использования дополнительно указывается общая площадь и количество жилых помещений, подлежащих предоставлению по договору найма жилого помещения в жилищном фонде социального использования
- ** реквизиты акта, решения, договора, предусматривающих предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования либо для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, или строительство такого дома на земельном участке, находящемся в частной собственности; для наемного дома социального использования в случае, если в отношении земельного участка, на котором расположен такой дом, не приняты указанные акты, решения или не заключены указанные договоры - реквизиты акта, решения, договора, которыми установлена цель использования здания в качестве наемного дома социального использования
- *** сведения об органе государственной власти или органе местного самоуправления, уполномоченных выступать соответственно от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в качестве собственника объекта учета или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования, или об ином лице, являющемся собственником объекта учета или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования
- **** для земельного участка - сведения о лице, выступающем застройщиком объекта капитального строительства (наемного дома социального использования) на таком земельном участке, если застройщиком не является собственник земельного участка; для наемного дома социального использования - сведения о юридическом лице, выступающем наймодателем жилых помещений в наемном доме социального использования, если наймодателем не является собственник таких жилых помещений
- ***** для земельного участка - реквизиты разрешения на строительство наемного дома социального использования; для наемного дома социального использования – реквизиты разрешения на ввод дома в эксплуатацию
- ***** дата и основания снятия с учета (прекращение цели использования здания в качестве наемного дома или изменение цели использования здания в качестве наемного дома социального использования, иное основание)
- Примечание: указанные в столбцах 8 и 9 сведения об объектах учета включают:
- 1) в отношении органа государственной власти или органа местного самоуправления – полное наименование такого органа и публично-правового образования, от имени которого он выступает;
 - 2) в отношении юридического лица – полное наименование, основной государственный регистрационный номер, адрес местонахождения;
 - 3) в отношении физического лица - фамилия, имя, отчество, идентификационный номер налогоплательщика; в отношении физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, также указывается дата и номер государственной регистрации.

Форма

Приложение № 2

к Порядку учета расположенных на территории Приморского края наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства

В _____

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении, изменении, исключении сведений муниципального реестра наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства

Прошу _____ (внести/изменить/исключить – указать нужное) сведения муниципального реестра наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства, в отношении:

_____ (наименование объекта учета - земельный участок или наемный дом социального использования)

_____ (местоположение (адрес) объекта учета)

_____ (кадастровый номер объекта учета – указывается по желанию заявителя)

Прилагаются следующие документы, подтверждающие сведения муниципального реестра:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

Подпись, расшифровка подписи, число.

Форма разработана департаментом земельных и имущественных отношений Приморского края.