



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 ноября 2016 года

г. Владивосток

№ 507-па

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 26 декабря 2012 года № 431-па «Об утверждении Положения о департаменте культуры Приморского края»

На основании Устава Приморского края, в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 11 июля 2016 года № 308-па «О реорганизации департамента культуры Приморского края» Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение о департаменте культуры Приморского края, утвержденное постановлением Администрации Приморского края от 26 декабря 2012 года № 431-па «Об утверждении Положения о департаменте культуры Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 28 мая 2013 года № 204-па, от 12 сентября 2013 года № 343-па, от 16 января 2014 года № 6-па, от 18 апреля 2014 года № 145-па, от 30 июля 2014 года № 289-па, от 28 октября 2014 года № 439-па, от 1 августа 2016 года № 356-па), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2017 года.

Губернатор края -
Глава Администрации
Приморского края

В.В. Миклушевский

Приложение
к постановлению
Администрации Приморского края
от 01 ноября 2016 года № 507-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о департаменте культуры Приморского края

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Департамент культуры Приморского края (далее - Департамент) является органом исполнительной власти Приморского края, осуществляющим в пределах своих полномочий государственное управление в сфере культуры и искусства на территории Приморского края.

1.2. Департамент формируется Администрацией Приморского края, подчиняется и подотчетен Губернатору края - Главе Администрации Приморского края и вице-губернатору Приморского края, курирующему деятельность Департамента.

1.3. В своей деятельности Департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере культуры, искусства, Уставом Приморского края, краевыми законами, правовыми актами Губернатора Приморского края и Администрации Приморского края, а также настоящим Положением.

1.4. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, в том числе с их территориальными органами, Законодательным Собранием Приморского края и органами исполнительной власти Приморского края, иными государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами.

1.5. Департамент обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием и изображением герба Приморского края, другие необходимые печати, штампы и бланки установленного образца, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства.

1.6. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание органов исполнительной власти Приморского края.

1.7. Место нахождения Департамента:

690007, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2.

II. ПОЛНОМОЧИЯ ДЕПАРТАМЕНТА

2.1. Департамент осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. Осуществляет разработку в пределах своей компетенции проектов законов и иных нормативных правовых актов Приморского края в области культуры;

2.1.2. Осуществляет разработку и реализацию государственных программ в области сохранения и развития культуры в Приморском крае;

2.1.3. Участвует в пределах своей компетенции в разработке прогноза социально-экономического развития Приморского края, а также проекта краевого бюджета на очередной финансовый год;

2.1.4. Осуществляет разработку и внедрение административных регламентов исполнения государственных функций, предоставления государственных услуг;

2.1.5. Обеспечивает реализацию прав граждан на библиотечное обслуживание;

2.1.6. Осуществляет организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов государственных библиотек Приморского края;

2.1.7. Присваивает ведущей универсальной библиотеке статус

центральной библиотеки Приморского края;

2.1.8. Обеспечивает регистрацию и контроль за соблюдением особого режима хранения и использования библиотечных фондов, отнесенных к памятникам истории и культуры;

2.1.9. Осуществляет поддержку государственных музеев Приморского края (за исключением федеральных государственных музеев, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации);

2.1.10. Осуществляет от имени Приморского края имущественные и неимущественные личные права и обязанности в отношении музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, закрепленных за государственными музеями Приморского края;

2.1.11. Выдает охранное свидетельство на экспонирование музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в собственности Приморского края, вне музея;

2.1.12. Осуществляет согласование передачи прав на использование в коммерческих целях воспроизведений музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в собственности Приморского края;

2.1.13. Осуществляет государственный контроль за состоянием музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, закрепленных за государственными музеями Приморского края;

2.1.14. Осуществляет поддержку народных художественных промыслов (за исключением организаций народных художественных промыслов, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти);

2.1.15. Организует работу художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам при Администрации Приморского края;

2.1.16. Осуществляет поддержку учреждений культуры и искусства Приморского края (за исключением федеральных учреждений культуры и

искусства, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти);

2.1.17. Осуществляет поддержку региональных и местных национально-культурных автономий;

2.1.18. Осуществляет организацию предоставления среднего профессионального образования в сфере культуры в Приморском крае;

2.1.19. Осуществляет организацию предоставления дополнительного образования детям в государственных краевых учреждениях сферы культуры;

2.1.20. Устанавливает контрольные цифры приема в образовательных организациях, подведомственных Департаменту;

2.1.21. Формирует перечень культурно-массовых мероприятий, финансируемых за счет средств краевого бюджета, на очередной финансовый год и плановый период;

2.1.22. Обеспечивает организацию и проведение краевых культурных мероприятий, посвященных памятным и знаменательным датам России и Приморского края;

2.1.23. Участвует в организации и проведении международных, общероссийских, региональных и краевых культурно-массовых мероприятий, творческих смотров, конкурсов, фестивалей самодеятельного творчества и профессионального искусства, симпозиумов, конференций, встреч, выставок и других мероприятий по направлениям, входящим в компетенцию Департамента;

2.1.24. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств, предусмотренных в краевом бюджете на содержание Департамента и реализацию возложенных на него полномочий, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2.1.25. Осуществляет функции главного администратора и администратора доходов краевого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

2.1.26. Осуществляет от имени Приморского края в пределах своей

компетенции функции и полномочия учредителя государственных учреждений, подведомственных Департаменту, координацию и контроль за их деятельностью, оказание им организационной, методической помощи;

2.1.27. Представляет в установленном порядке ходатайства о награждении работников культуры государственными наградами, премиями и почетными званиями;

2.1.28. Осуществляет анализ и прогнозирование перспектив развития сферы культуры на территории Приморского края;

2.1.29. Осуществляет сбор, обработку и анализ государственного статистического учета и отчетности по отрасли культуры;

2.1.30. Оказывает методическую, консультационную помощь органам культуры муниципальных образований Приморского края, муниципальным организациям культуры, общественным организациям, творческим союзам, ассоциациям по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

2.1.31. Принимает меры по реализации программ, проектов и мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в пределах установленной сферы деятельности;

2.1.32. Осуществляет рассмотрение обращений граждан в порядке, установленном действующим законодательством;

2.1.33. Осуществляет развитие межрегиональных и международных связей по вопросам культуры и искусства на территории Приморского края;

2.1.34. Осуществляет закупку товаров, работ, услуг, связанных с обеспечением деятельности Департамента, а также в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности в порядке, установленном действующим законодательством;

2.1.35. Оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

2.1.36. Проводит мониторинг правоприменения в Приморском крае по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, в порядке, установленном Администрацией Приморского края;

2.1.37. Осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;

2.1.38. Выполняет в пределах своей компетенции мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в Департаменте и подведомственных ему учреждениях;

2.1.39. Обеспечивает мобилизационную подготовку Департамента, в том числе разработку мобилизационного плана, а также контроль и координацию деятельности по мобилизационной подготовке подведомственных ему учреждений;

2.1.40. Осуществляет меры по противодействию терроризму в пределах своих полномочий, в том числе участвует в организации выполнения требований антитеррористической защищенности объектов в соответствии с законодательством о противодействии терроризму, участвует в противодействии экстремистской деятельности на территории Приморского края в пределах своих полномочий;

2.1.41. Обеспечивает использование имущества по назначению и контроль за сохранностью объектов собственности Приморского края, закрепленных за учреждениями, подведомственными Департаменту;

2.1.42. Осуществляет функции внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в порядке, установленном Администрацией Приморского края;

2.1.43. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных учреждениях;

2.1.44. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд в отношении подведомственных заказчиков;

2.1.45. Создает условия для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры;

2.1.46. Обеспечивает беспрепятственный доступ инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам (зданиям, строениям, сооружениям, помещениям) в пределах своих полномочий в соответствии с действующим законодательством;

2.1.47. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, предусмотренные действующим законодательством.

2.2. В целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности Департамент имеет право:

2.2.1. Взаимодействовать с федеральными органами государственной власти, их территориальными органами, органами государственной власти Приморского края, органами местного самоуправления, организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

2.2.2. Организовывать проведение аттестации педагогических работников государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту, муниципальных образовательных организаций Приморского края, находящихся в ведении культуры;

2.2.3. Запрашивать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных учреждений, юридических и должностных лиц информационно-аналитические материалы, а также данные (включая статистические), необходимые для выполнения возложенных на Департамент задач;

2.2.4. Пользоваться в установленном порядке базами информационных данных Администрации Приморского края и иных государственных органов по согласованию с ними;

2.2.5. Использовать системы связи и коммуникации;

2.2.6. Созывать совещания руководителей или представителей органов

исполнительной власти Приморского края, подведомственных учреждений, органов местного самоуправления, органов культуры муниципальных образований Приморского края по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

2.2.7. Поручать решение отдельных вопросов, входящих в компетенцию Департамента, подведомственным учреждениям;

2.2.8. Создавать экспертные и координационные советы по важнейшим проблемам и программам в области культуры и искусства;

2.2.9. Привлекать ученых, специалистов и экспертов для разработки предложений к проектам прогнозов, программ, а также решения иных вопросов, в том числе на договорной основе;

2.2.10. Вносить предложения о создании, реорганизации и ликвидации учреждений, находящихся в ведении Департамента, в соответствии с действующим законодательством;

2.2.11. Участвовать в подготовке проектов соглашений, договоров, контрактов в области культуры и искусства;

2.2.12. Заключать договоры, государственные контракты и соглашения по вопросам, отнесенным к ведению Департамента;

2.2.13. Представлять в пределах своей компетенции интересы Приморского края в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также организациях, в том числе зарубежных;

2.2.14. Рассматривать и подготавливать материалы на представление работников отрасли к награждению государственными и ведомственными наградами;

2.2.15. Подбирать кандидатуры на замещение должностей руководителей краевых государственных учреждений, подведомственных Департаменту;

2.2.16. В пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями;

2.2.17. Обращаться с исковыми заявлениями в суды общей юрисдикции и арбитражные суды в пределах своей компетенции.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Приморского края.

Директор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

Директор подчиняется Губернатору Приморского края и вице-губернатору Приморского края, курирующему деятельность Департамента.

Департамент имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Губернатором Приморского края по представлению директора Департамента, согласованному с вице-губернатором Приморского края, курирующим деятельность Департамента.

3.2. Штатная численность и Положение о Департаменте утверждаются Администрацией Приморского края по представлению директора.

Структура департамента утверждается в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Директор Департамента:

3.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Департамента;

3.3.2. Распределяет обязанности между заместителем и сотрудниками Департамента;

3.3.3. Представляет Администрации Приморского края предложения по вопросам структуры и штатной численности Департамента;

3.3.4. В установленном порядке утверждает положения о структурных подразделениях Департамента и согласовывает должностной регламент сотрудников;

3.3.5. Без доверенности представляет Департамент в отношениях с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями;

3.3.6. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Губернатором Приморского края, вице-губернаторами Приморского края, в заседаниях Администрации Приморского края и Законодательного Собрания Приморского

края, в других совещаниях и заседаниях федерального и регионального уровня при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Департамента;

3.3.7. Обеспечивает условия для переподготовки и повышения квалификации сотрудников Департамента;

3.3.8. В пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками Департамента и подведомственными учреждениями, осуществляет контроль за их исполнением;

3.3.9. Заключает государственные контракты, договоры, подписывает соглашения по вопросам, отнесенным к ведению Департамента, выдает доверенности.

3.4. В период временного отсутствия директора Департамента заместитель директора исполняет обязанности директора и несет ответственность за работу Департамента в этот период, если иное не установлено Губернатором Приморского края.

3.4.1. Заместитель директора Департамента в соответствии с распределением обязанностей обеспечивает выполнение задач, возложенных на Департамент настоящим Положением, несет ответственность за порученные направления деятельности, координирует деятельность структурных подразделений, выполняет другие функции, делегированные директором Департамента.

3.5. Права и обязанности сотрудников Департамента определяются законодательством Российской Федерации, Приморского края и должностным регламентом.

IV. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДЕПАРТАМЕНТА

4.1. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляется на основании решения Администрации Приморского края в порядке, установленном действующим законодательством.
