



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 января 2017 года

г. Владивосток

№ 13-па

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 27 января 2016 года № 39-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат и (или) недополученных доходов, возникающих при обеспечении ими занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», на основании Устава Приморского края Администрация Приморского края

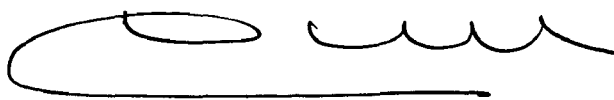
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат и (или) недополученных доходов, возникающих при обеспечении ими занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 27 января 2016 года № 39-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат и (или) недополученных доходов, возникающих при обеспечении ими занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 1 апреля 2016 года № 125-па, от 5 июля 2016 года № 303-па) (далее – постановление), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

И.о. Губернатора края -
Главы Администрации
Приморского края



В.И. Усольцев

Приложение
к постановлению
Администрации Приморского края
от 20 января 2017 года № 13-па

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным и муниципальным
учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат
и (или) недополученных доходов, возникающих при обеспечении ими
занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов и лиц с
ограниченными возможностями здоровья**

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий, выделяемых из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат и (или) недополученных доходов, возникающих при обеспечении ими занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее соответственно - субсидии, производители услуг), категории и критерии отбора производителей услуг, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Департамент физической культуры и спорта Приморского края (далее – Департамент) является главным распорядителем средств краевого бюджета (далее - главный распорядитель), осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

2. Субсидии предоставляются производителям услуг в целях возмещения затрат и (или) недополученных доходов, возникающих при обеспечении ими занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды).

3. Субсидии предоставляются производителям услуг, осуществляющим деятельность на территории Приморского края, при условии:

предоставления инвалидам бесплатных физкультурно-спортивных услуг в целях их реабилитации и социальной адаптации;

включения производителя услуг в реестр юридических лиц, индивидуальных предпринимателей - производителей услуг по адаптивной физической культуре и спорту инвалидов в текущем финансовом году (далее - Реестр), формируемый и утверждаемый Департаментом.

3.1. Требования, которым должны соответствовать производители услуг на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка:

у производителей услуг должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у производителей услуг должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

производители услуг не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

производители услуг не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

производители услуг не должны получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Критериями отбора производителей услуг для получения субсидии являются:

наличие спортивной базы для организованных занятий физической культурой и спортом инвалидов;

наличие квалифицированных специалистов по организации физкультурно-спортивной работы с инвалидами.

5. Для включения в Реестр производители услуг одновременно не позднее 1 марта текущего финансового года предоставляют в Департамент следующие документы:

заявление о включении в Реестр (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

расчет планируемых затрат на оказание физкультурно-спортивных услуг, предоставляемых инвалидам производителем услуг в текущем финансовом году, с расчетом стоимости одного человеко-часа;

копии учредительных документов, подтверждающих осуществление производителем услуг деятельности по оказанию инвалидам физкультурно-спортивных услуг, заверенные в установленном порядке (для юридических лиц);

копию паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);

справку из налогового органа об отсутствии задолженности организации по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей,

выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов;

копию документа, подтверждающего наличие у производителя услуг спортивной базы для организованных занятий физической культурой и спортом;

копии трудовых и (или) гражданско-правовых договоров с квалифицированными специалистами по организации физкультурно-спортивной работы с инвалидами;

копии документов, подтверждающих квалификацию специалистов по организации физкультурно-спортивной работы с инвалидами;

подписанное руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) гарантийное обязательство, подтверждающее, что организация соответствует требованиям, установленным подпунктом 3.1 настоящего Порядка.

6. Производители услуг вправе представить по собственной инициативе справку из налогового органа об отсутствии задолженности организации по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее чем за 30 дней до дня обращения за предоставлением субсидии.

В случае непредставления производителями услуг документов, указанных в настоящем пункте, Департамент в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Для принятия решения о включении производителя услуг в Реестр или об отказе во включении производителя услуг в Реестр в Департаменте создается комиссия, в состав которой входят должностные лица и государственные гражданские служащие Департамента. Состав и порядок работы комиссии утверждается приказом Департамента.

Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока подачи документов, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает

представленные заявления и прилагаемые к ним документы и принимает решение о включении производителя услуг в Реестр или об отказе во включении производителя услуг в Реестр.

Решение комиссии оформляется протоколом в день заседания комиссии.

Основаниями для отказа во включении производителя услуг в Реестр являются:

несоответствие производителей услуг условиям и критериям отбора, установленным пунктами 3, 4 настоящего Порядка;

непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка

недостоверность представленной производителем услуг информации.

Отказ во включении в Реестр не является препятствием для повторного обращения производителя услуг в Департамент.

8. Департамент:

на основании протокола комиссии, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола принимает решение о включении производителя услуг в Реестр или об отказе во включении производителя услуг в Реестр (далее соответственно - решение о включении производителя услуг в Реестр, решение об отказе во включении производителя услуг в Реестр), проект которого подлежит согласованию с курирующим (первым) вице-губернатором Приморского края;

в течение одного рабочего дня со дня согласования проекта решения с курирующим (первым) вице-губернатором Приморского края утверждает Реестр приказом Департамента;

в течение трех рабочих дней со дня принятия решения информирует производителя услуг о включении его в Реестр;

в случае принятия решения об отказе во включении производителя услуг в Реестр в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет производителю услуг уведомление об отказе во включении его в Реестр с указанием причин отказа.

9. Субсидии предоставляются на сумму произведенных затрат, но не более нормативного размера субсидии:

$$S_i \leq S_i^H,$$

где:

S_i - размер субсидий i -тому производителю услуг, рублей;

S_i^H - нормативный размер субсидий i -тому производителю услуг, рублей.

Нормативный размер субсидии, предоставляемой i -тому производителю услуг, рассчитывается по формуле:

$$S_i^H = \sum_n \left(N_n * \sum_m K_{чмн} \right),$$

где:

N_n - норматив стоимости n -ной услуги в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку, рублей;

$K_{чмн}$ - объем оказанных услуг в отчетном периоде, человеко-час.

10. Возмещение затрат и (или) недополученных доходов производителю услуг, связанных с предоставлением льгот по оплате физкультурно-спортивных услуг инвалидам, осуществляется за все календарные дни фактически оказанных услуг в текущем периоде в соответствии с графиком проведения учебно-тренировочных занятий по заявляемому виду услуг на текущий финансовый год.

11. В случае недостатка лимита бюджетных обязательств для предоставления субсидии средства краевого бюджета распределяются пропорционально потребности в субсидии между всеми получателями субсидии.

12. В целях получения субсидий производители услуг, в отношении которых было вынесено решение о включении в Реестр, предоставляют в Департамент в течение пяти рабочих дней со дня информирования производителя услуг о включении его в Реестр следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

список инвалидов, занимающихся у производителя услуг адаптивной физической культурой и спортом, с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, места жительства и контактного телефона и группы инвалидности;

график проведения учебно-тренировочных занятий по заявляемому виду услуг на текущий год с указанием численности инвалидов, планируемой к получению данной услуги.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка;
недостоверность представленной информации.

14. Департамент в течение пяти рабочих дней:

осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

принимает решение о предоставлении субсидии производителям услуг, включенным в Реестр и предоставившим документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка (далее - решение о предоставлении субсидий);

принимает решение об отказе в предоставлении субсидий при наличии основания, предусмотренного пунктом 13 настоящего Порядка.

14.1. Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет производителя услуг о принятом решении.

Принятое решение оформляется приказом Департамента.

15. Субсидии предоставляются производителям услуг на основании соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Приморского края, заключаемого между Департаментом и производителем услуг в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о включении производителя услуг в Реестр (далее соответственно - соглашение, получатель субсидии). До утверждения типовой формы содержание соглашения о предоставлении субсидий субъектам спорта определяется исходя из положений абзацев второго-десятого пункта 16 настоящего Порядка.

В соглашении предусматривается обязательство производителя услуг о достижении показателя результативности использования субсидии – количество

предоставленных услуг по адаптивной физической культуре и спорту инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается порядок, форма и сроки предоставления отчетности работодателя о достижении показателя результативности предоставления субсидии.

16. Соглашение должно содержать, в том числе:

а) размер предоставляемой субсидии, условия предоставления и расходования субсидии, целевое назначение субсидии;

б) права и обязанности сторон;

в) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

г) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

д) право Департамента устанавливать показатели результативности, а также порядок, сроки и форму отчетности о достижении указанных показателей;

е) график перечисления субсидии;

ж) обязательство получателя субсидии о предоставлении отчетов о целевом расходовании субсидий и отчета о достижении показателей результативности;

з) случаи возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, неиспользованных в отчетном финансовом году;

и) иные условия в соответствии с действующим законодательством.

17. Предоставление субсидий осуществляется ежеквартально в соответствии с графиком перечисления субсидии, предусмотренном в соглашении, с учетом данных отчета о целевом использовании субсидии за предыдущий квартал текущего финансового года и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 18.1 настоящего Порядка.

18. Производители услуг:

18.1. Ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (за четвертый квартал - не позднее 25 декабря текущего финансового

года) предоставляют в Департамент отчет о целевом использовании субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

К отчету прилагаются:

выписка или копия журнала учета посещаемости в течение отчетного периода, заверенная руководителем получателя субсидии;

копии документов, подтверждающих произведенные получателем субсидии затраты в отчетном периоде.

Ответственность за достоверность представляемых в Департамент документов и отчетов о целевом использовании субсидий несет получатель субсидии;

18.2. В срок не позднее 25 декабря текущего финансового года предоставляют в Департамент отчет о фактическом выполнении целевых показателей результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Субсидии предоставляются за счет средств краевого бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на указанные цели.

19. Департамент в течение десяти рабочих дней со дня заключения соглашения или поступления документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка:

осуществляет расчет субсидий по каждому производителю услуг;

проверяет документы, подтверждающие целевое использование субсидий;

направляет в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство) соглашения и реестры на перечисление субсидий.

ГКУ Приморское казначейство во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с Департаментом, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет Департамента на

основании представленных реестров готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю заявку на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета Департамента, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на счета получателей субсидии, открытые в кредитных организациях. Перечисление субсидий осуществляется в течение трех дней со дня поступления заявки на кассовый расход, но не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в абзаце третьем пункта 14 настоящего Порядка.

20. В случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований в текущем финансовом году на предоставление субсидий и (или) высвобождения средств субсидий указанные средства распределяются производителям услуг, имеющим право на их получение, пропорционально потребности в субсидии, но не более нормативного размера субсидии, установленного пунктом 9 настоящего Порядка, посредством внесения изменений в решение о включении производителя услуг в Реестр.

21. В случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, остатки субсидии, неиспользованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет до 15 января текущего финансового года по реквизитам, указанным в соглашении.

22. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения производителем услуг условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

23. В случае представления производителем услуг недостоверных сведений, содержащихся в документах, и нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, производители услуг обязаны осуществить возврат субсидии, использованной с нарушением, в краевой бюджет.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется Департаментом производителю услуг в пятидневный срок со дня установления нарушений с указанием платежных реквизитов и кода бюджетной

классификации Российской Федерации.

Возврат субсидии производится производителем услуг в течение пяти рабочих дней со дня получения требования Департамента. В случае отказа от добровольного возврата средства субсидии взыскиваются в судебном порядке.

24. В случае недостижения производителем услуг показателей результативности, установленных в соглашении, производители услуг обязаны осуществить возврат части субсидии в краевой бюджет.

Часть субсидии, подлежащая возврату, определяется исходя из затрат на предоставление i -ой услуги пропорционально невыполненному объему i -ой услуги с учетом отклонения от показателей, в пределах которых показатель результативности считается выполненным.

Требование направляется Департаментом производителю услуг в пятидневный срок со дня установления нарушений с указанием платежных реквизитов и кода бюджетной классификации Российской Федерации.

Возврат субсидии производится производителем услуг в течение пяти рабочих дней со дня получения требования Департамента. В случае отказа от добровольного возврата средства субсидии взыскиваются в судебном порядке.

Форма

Приложение № 1

к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам (за
исключением субсидий
государственным и муниципальным
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям на возмещение
затрат и (или) недополученных
доходов, возникающих при
обеспечении ими занятий адаптивной
физической культурой и спортом
инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья

В департамент физической культуры
и спорта Приморского края

(от кого)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение затрат и (или) недополученных доходов, возникающих при обеспечении занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в _____ году.

1. Сведения о заявителе	
Полное наименование заявителя в соответствии с учредительными документами (для юридического лица)	
ИНН	КПП
Для индивидуального предпринимателя	
Ф.И.О.	

2. Адрес заявителя	
город, район	
населенный пункт	
улица	
№ дома _____ № кв. _____	
3. Банковские реквизиты	
р/с	в банке
к/с	БИК
4. Сведения о руководителе (для юридического лица)	
Ф.И.О. (полностью)	Должность
тел.	моб. тел.
Сведения об индивидуальном предпринимателе Ф.И.О.	
контактные данные (тел., моб. тел.)	
5. Основные виды деятельности	
6. Информация о предоставляемых услугах по организации физкультурно-спортивной работы с инвалидами:	
наименование услуги	стоимость единицы услуги, руб./чел.-час

7. Информация о наличии спортивной базы для организованных занятий физической культурой и спортом	
наименование спортивного объекта	реквизиты документа, подтверждающего право пользования спортивным объектом
8. Информация о наличии квалифицированных специалистов по организации физкультурно-спортивной работы с инвалидами	
Ф.И.О. (полностью) специалиста	профессиональная квалификация специалиста
9. Потребность в субсидии _____ рублей в год, в том числе:	
1 квартал - _____ рублей	2 квартал - _____ рублей
3 квартал - _____ рублей	4 квартал - _____ рублей
10. Перечень прилагаемых к заявлению документов:	

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Достоверность предоставленной информации гарантирую.

Руководитель _____

(подпись)

Ф.И.О. _____

Дата М.П.

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат и (или) недополученных доходов, возникающих при обеспечении ими занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

НОРМАТИВ

стоимости услуг, предоставляемых юридическими лицами (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальными предпринимателями - производителями услуг в сфере физической культуры и спорта инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

Наименование физкультурно-спортивных услуг	Стоимость разового посещения (абонемента), рублей за 1 чел./час.
Услуги плавательного бассейна	150
Услуги спортивного (тренажерного) зала	100
Услуги ледового катка с искусственным льдом	230
Услуги стадиона (плоскостного сооружения)	100
Услуги организованных групп по видам спорта	100
Услуги лыжных и горнолыжных трасс	100

Форма

Приложение № 3

к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам (за
исключением субсидий
государственным и муниципальным
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям на возмещение
затрат и (или) недополученных
доходов, возникающих при
обеспечении ими занятий адаптивной
физической культурой и спортом
инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья

ОТЧЕТ

**о целевом использовании субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным и муниципальным
учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение
затрат и (или) недополученных доходов, возникающих при обеспечении
ими занятий адаптивной физической культурой и спортом
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
за период _____**

Наименование получателя субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат и (или) недополученных доходов, возникающих при обеспечении ими занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - субсидия)

1. Количество человек, получивших услугу за отчетный период:

Вид услуг	Количество человек	Объем оказанных услуг, человеко-часов	Нормативный размер субсидии, рублей
Итого:			

2. Фактические затраты, произведенные получателем субсидии за отчетный период:

Наименование затрат	Сумма затрат, руб.	Реквизиты платежных документов, подтверждающих затраты (с приложением копий документов)
1	2	3
Всего затрат		
в том числе:		
оплата труда с начислениями		
коммунальные услуги		
арендная плата за пользование имуществом		
услуги по содержанию имущества		
приобретение спортивного инвентаря и спортивного оборудования		
прочие услуги		
расходы на налогообложение		
прочие расходы		

3. Использование средств субсидий за отчетный период

Поступление средств субсидий, рублей		Произведенные затраты (недополученный доход), возмещаемые за счет средств субсидии, рублей		Остаток средств субсидий, рублей
в отчетный период	нарастающим итогом	в отчетный период	нарастающим итогом	

Дата составления _____

Руководитель _____ Ф.И.О. _____

Индивидуальный предприниматель _____ Ф.И.О. _____

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О. _____

М.П.

Форма

Приложение № 4

к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам (за
исключением субсидий
государственным и
муниципальным учреждениям),
индивидуальным
предпринимателям на возмещение
затрат и (или) недополученных
доходов, возникающих при
обеспечении ими занятий
адаптивной физической культурой
и спортом инвалидов и лиц с
ограниченными возможностями
здоровья

ОТЧЕТ

о достижении целевых показателей результативности

Наименование услуги	План, чел.-час.	Факт, чел.-час.	Отклонения от показателей, в пределах которых показатель результативности считается выполненным, %

Дата составления _____

Руководитель _____

Ф.И.О. _____

Индивидуальный предприниматель _____

Ф.И.О. _____

М.П.