



# АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2018 года

г. Владивосток

№ 223-па

### **О создании и использовании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 2 декабря 1999 года № 74-КЗ «О защите населения и территорий Приморского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» Администрация Приморского края

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о резервах финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края;

Перечень органов исполнительной власти Приморского края, ответственных за создание, использование и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края;

Номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Приморского края от 17 апреля 2007 года № 94-па «Об утверждении номенклатуры и объемов резервов материальных ресурсов Приморского края для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

постановление Администрации Приморского края от 28 августа 2008 года № 219-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 17 апреля 2007 года № 94-па «Об утверждении номенклатуры и объемов резервов материальных ресурсов Приморского края для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

постановление Администрации Приморского края от 31 декабря 2009 года № 379-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 17 апреля 2007 года № 94-па «Об утверждении номенклатуры и объемов резервов материальных ресурсов Приморского края для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

постановление Администрации Приморского края от 22 ноября 2010 года № 377-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 17 апреля 2007 года № 94-па «Об утверждении номенклатуры и объемов резервов материальных ресурсов Приморского края для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

постановление Администрации Приморского края от 29 августа 2013 года № 330-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 17 апреля 2007 года № 94-па «Об утверждении номенклатуры и объемов резервов материальных ресурсов Приморского края для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

постановление Администрации Приморского края от 15 мая 2014 года

№ 182-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 17 апреля 2007 года № 94-па «Об утверждении номенклатуры и объемов резервов материальных ресурсов Приморского края для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

постановление Администрации Приморского края от 16 сентября 2015 года № 348-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 17 апреля 2007 года № 94-па «Об утверждении номенклатуры и объемов резервов материальных ресурсов Приморского края для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

постановление Администрации Приморского края от 19 июля 2016 года № 327-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 17 апреля 2007 года № 94-па «Об утверждении номенклатуры и объемов резервов материальных ресурсов Приморского края для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

постановление Администрации Приморского края от 31 мая 2017 года № 198-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 17 апреля 2007 года № 94-па «Об утверждении номенклатуры и объемов резервов материальных ресурсов Приморского края для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

постановление Администрации Приморского края от 30 апреля 2008 года № 95-па «О создании, использовании и восполнении резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края»;

постановление Администрации Приморского края от 8 октября 2008 года № 248-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 апреля 2008 года № 95-па «О создании, использовании

и восполнении резервов финансовых и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края»;

постановление Администрации Приморского края от 4 декабря 2008 года № 311-па «О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 30 апреля 2008 года № 95-па «О создании, использовании и восполнении резервов финансовых и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края»;

постановление Администрации Приморского края от 17 августа 2009 года № 223-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 апреля 2008 года № 95-па «О создании, использовании и восполнении резервов финансовых и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края»;

постановление Администрации Приморского края от 17 августа 2012 года № 213-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 апреля 2008 года № 95-па «О создании, использовании и восполнении резервов финансовых и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края»;

постановление Администрации Приморского края от 12 февраля 2013 года № 49-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 апреля 2008 года № 95-па «О создании, использовании и восполнении резервов финансовых и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края»;

постановление Администрации Приморского края от 26 февраля 2014 года № 57-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 апреля 2008 года № 95-па «О создании, использовании

и восполнении резервов финансовых и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края»;

постановление Администрации Приморского края от 13 октября 2015 года № 393-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 апреля 2008 года № 95-па «О создании, использовании и восполнении резервов финансовых и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края»;

постановление Администрации Приморского края от 16 сентября 2016 года № 435-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 апреля 2008 года № 95-па «О создании, использовании и восполнении резервов финансовых и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края»;

постановление Администрации Приморского края от 18 апреля 2018 года № 173-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 30 апреля 2008 года № 95-па «О создании, использовании и восполнении резервов финансовых и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Врио Губернатора края -  
Главы Администрации  
Приморского края



А.В. Тарасенко

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации Приморского края  
от 15 мая 2018 года № 223-па

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о резервах финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края**

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края (далее соответственно – финансовый резерв, резерв материальных ресурсов, резервы, чрезвычайная ситуация) создаются заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств резервов в случае возникновения чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания пунктов временного проживания и питания пострадавших граждан, оказания пострадавшим гражданам разовой материальной помощи, проведения поисковых и аварийно-спасательных работ, проведения аварийно-восстановительных работ на пострадавших объектах, оснащения аварийно-спасательных формирований при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также в целях экстренного привлечения необходимых средств резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций локального и (или) муниципального характера в случаях, определенных настоящим Положением.

1.2. Распорядителем резервов является Администрация Приморского края. Координацию деятельности по управлению резервами осуществляет комиссия при Администрации Приморского края по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - Комиссия).

1.3. Резерв материальных ресурсов включает продовольствие, вещевое

имущество и товары первой необходимости, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, топливо, транспортные средства, средства связи, средства защиты сельского хозяйства, средства индивидуальной защиты, другие материальные средства.

1.4. Номенклатура и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края (далее – номенклатура) формируются департаментом гражданской защиты Приморского края (далее – Департамент) на основании предложений органов исполнительной власти Приморского края, ответственных за создание, использование и восполнение резерва материальных ресурсов (далее – органы, ответственные за создание резерва), исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по ликвидации их последствий, природных, экономических и иных особенностей территории Приморского края и утверждаются правовым актом Администрации Приморского края.

Перемещение отдельных позиций материальных средств резерва материальных ресурсов в рамках номенклатуры между органами, ответственными за создание резерва, осуществляется по решению Комиссии путем внесения изменений в номенклатуру и оформляется распоряжениями (приказами) органов, ответственных за создание резерва, о передаче материальных средств.

Перечень органов, ответственных за создание резерва, утверждается правовым актом Администрации Приморского края.

Объем финансовых средств, планируемых на создание финансового резерва, формируется Департаментом на основании предложений органов, ответственных за создание резерва, исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по ликвидации их последствий, природных, экономических и иных особенностей территории Приморского края.

1.5. Организацию закупки, поставки, хранения, содержания и выпуска материальных средств резерва материальных ресурсов осуществляют органы, ответственные за создание резерва.

1.6. Создание, доставка, хранение, содержание, утилизация, восполнение и страхование резерва материальных ресурсов осуществляется за счет средств краевого бюджета, а также за счет внебюджетных источников.

1.7. Материальные средства резерва материальных ресурсов, имеющие короткие сроки хранения и (или) хранение и использование которых регламентировано особыми специальными правилами и нормами, допускается содержать в виде финансового резерва для оплаты государственных контрактов (договоров) (с предварительно отобранными поставщиками, имеющими необходимые материальные средства в постоянном наличии) на экстренную поставку материальных средств резерва материальных ресурсов в зону чрезвычайной ситуации.

## **II. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ РЕЗЕРВОВ**

2.1. Размер финансового резерва устанавливается законом Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период с учетом прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по ликвидации их последствий, природных, экономических и иных особенностей территории Приморского края.

2.2. При разработке проекта закона Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период органы, ответственные за создание резерва, до 1 мая текущего финансового года направляют в Департамент предложения по формированию финансового резерва и резерва материальных ресурсов в очередном году и плановом периоде с расчетами по финансированию расходов на их создание, доставку, хранение, содержание, использование, восполнение, страхование, утилизацию, по оплате государственных контрактов (договоров) на экстренную поставку материальных средств резерва материальных ресурсов в зоны чрезвычайных ситуаций (далее – предложение). Расчеты производятся в соответствии с Порядком планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным приказом департамента финансов Приморского края от 20 июня 2013 года № 51 «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований краевого



бюджета субъектами бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период».

2.3. Департамент на основании предложений органов, ответственных за создание резерва, готовит проект решения Комиссии о формировании резервов в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием объемов средств, планируемых на создание и содержание резерва материальных ресурсов в разрезе органов, ответственных за создание резерва, а также финансового резерва.

2.4. Подписанное председателем Комиссии решение о формировании резервов в очередном финансовом году и плановом периоде в установленные для планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период сроки направляется Департаментом в департамент финансов Приморского края для формирования проекта закона Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Финансирование расходов на создание, страхование, хранение, содержание, использование, восполнение и утилизацию резерва материальных ресурсов, а также оплату государственных контрактов (договоров) на экстренную поставку материальных средств резерва материальных ресурсов в зоны чрезвычайных ситуаций производится в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных органам, ответственным за создание резерва, на текущий финансовый год на указанные цели.

2.6. Органы, ответственные за создание резерва, заключают государственные контракты (договора) на поставку материальных средств резерва материальных ресурсов, выполнение работ, оказание услуг по содержанию (обслуживанию), хранению, утилизации материальных средств резерва материальных ресурсов, на экстренную поставку материальных средств резерва материальных ресурсов в зоны чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных

нужд в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных им на указанные цели в текущем финансовом году.

Государственные контракты (договоры) (с предварительно отобранными поставщиками, имеющими необходимые материальные средства в постоянном наличии) на экстренную поставку материальных средств резерва материальных ресурсов в зону чрезвычайной ситуации заключаются исходя из суммы финансового резерва в рамках утверждённой номенклатуры.

### **III. ПОРЯДОК ВЫПУСКА МАТЕРИАЛЬНЫХ СРЕДСТВ ИЗ РЕЗЕРВА МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ**

3.1. Для использования материальных средств резерва материальных ресурсов необходим их выпуск.

Выпуск материальных средств из резерва материальных ресурсов осуществляется:

для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

в целях оказания помощи пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации;

в порядке временного заимствования;

в связи с их освежением (выпуском материальных средств из резерва материальных ресурсов в связи с истечением установленного срока хранения с одновременным восполнением равным количеством аналогичных материальных средств);

в связи с их заменой (выпуском и списанием материальных средств из резерва материальных ресурсов в связи с изменением стандартов и технологии изготовления изделий, с одновременным восполнением равным количеством аналогичных или других однотипных материальных средств);

в связи с их разбронированием, утилизацией (выпуском материальных средств из резерва материальных ресурсов при отсутствии потребности в данных средствах).

3.2. Выпуск материальных средств из резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, а также в порядке временного заимствования осуществляется на основании правового акта

Администрации Приморского края в соответствии с решением Комиссии, в котором обосновывается необходимость выпуска материальных средств из резерва материальных ресурсов, определяются ответственные за организацию выпуска материальных средств из резерва материальных ресурсов и их получатели, перечень выпускаемых из резерва материальных ресурсов материальных средств, условия их выпуска и использования, а также порядок и сроки их восполнения (возврата).

Предложение об использовании материальных средств из резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, а также в порядке временного заимствования готовят органы, ответственные за создание резерва, и представляют на рассмотрение Комиссии.

Проект правового акта Администрации Приморского края об использовании материальных средств из резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, а также в порядке временного заимствования готовят органы, ответственные за создание резерва.

3.3. Материальные средства резерва материальных ресурсов выделяются органам местного самоуправления городских округов, муниципальных районов Приморского края, органам исполнительной власти Приморского края (далее соответственно – органы исполнительной власти, органы местного самоуправления муниципального образования), подведомственным учреждениям которых необходимо выделение материальных средств из резерва материальных ресурсов, находящимся в зоне чрезвычайной ситуации (далее – пользователи), для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера по решению Комиссии безвозмездно (безвозвратно) или на возвратной основе.

На дату фактической передачи материальных средств резерва материальных ресурсов органы, ответственные за создание резерва, и пользователи составляют следующую первичную учетную документацию:

- 1) доверенность на получение материальных средств резерва материальных ресурсов;
- 2) накладную на отпуск материальных средств резерва материальных ресурсов;

3) акт о приеме-передаче материальных средств (групп материальных ресурсов).

3.4. Доставку материальных средств резерва материальных ресурсов в зону чрезвычайной ситуации организуют органы исполнительной власти, ответственные за создание резерва, на основании решения Комиссии.

Расходы по доставке материальных средств резерва материальных ресурсов в зону чрезвычайной ситуации включаются в стоимость работ по ликвидации чрезвычайной ситуации.

3.5. При выпуске материальных средств из резерва материальных ресурсов в порядке временного заимствования заключается договор о передаче материальных средств между органом исполнительной власти, ответственным за создание резерва, и пользователем, предусматривающий гарантийное обязательство пользователя по возврату материальных средств в установленный срок. Пользователь при возврате материальных средств в установленный договором срок представляет акт технического состояния объекта, подтверждающий его исправное состояние.

Расходы, связанные с выпуском материальных средств из резерва материальных ресурсов в порядке временного заимствования, и расходы, связанные с их возвратом, оплачиваются пользователем.

3.6. Выпуск материальных средств из резерва материальных ресурсов, подлежащих освежению и замене, производится в соответствии с графиками освежения и замены, ежегодно разрабатываемыми органами исполнительной власти, ответственными за создание резерва (подведомственными им учреждениями, организациями), ответственными за хранение резерва материальных ресурсов, на основании распоряжений (приказов) органов исполнительной власти, ответственных за создание резерва, издаваемых по решению Комиссии.

Материальные средства резерва материальных ресурсов с истекшими сроками хранения, непригодные для использования по назначению, подлежат списанию.

3.7. Выпуск материальных средств из резерва материальных ресурсов в порядке их разбронирования, утилизации производится на основании

распоряжений (приказов) органов исполнительной власти, ответственных за создание резерва, по решению Комиссии и на основании утверждённых изменений в номенклатуре.

Средства от реализации материальных средств, выпускаемых из резерва материальных ресурсов в порядке освежения, замены, разбронирования, направляются на содержание резерва материальных ресурсов.

3.8. Восполнение резерва материальных ресурсов осуществляется на возвратной основе, за счет краевого бюджета или внебюджетных источников.

3.9. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций локального и (или) муниципального характера используются объектовые и муниципальные резервы, а в случае их недостаточности органом исполнительной власти Приморского края, подведомственному учреждению которого необходимо выделение материальных средств из резерва материальных ресурсов, органами местного самоуправления городских округов, муниципальных районов Приморского края в Комиссию через орган, ответственный за создание резерва, в течение 15 рабочих дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации подается заявка на недостающую часть материальных средств (далее – заявка).

К заявке прилагаются следующие документы, обосновывающие необходимость выделения материальных средств из резерва материальных ресурсов:

решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности о факте чрезвычайной ситуации и принятых мерах по ее ликвидации;

правовой акт органа местного самоуправления муниципального образования (руководителя краевого учреждения, предприятия) о введении режима чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования (краевого учреждения, предприятия) и установлении уровня реагирования;

акты обследования объекта, поврежденного в результате чрезвычайной ситуации (на каждый пострадавший объект);

расчет потребности в запрашиваемых материальных средствах с предоставлением перечня использованных объектовых и муниципальных резервов для ликвидации чрезвычайной ситуации и обоснованием их

недостаточности или отсутствия;

фотоматериалы поврежденных объектов с видом повреждений;

иные документы, обосновывающие необходимость выделения материальных средств из резерва материальных ресурсов.

Решение о выпуске материальных средств из резерва материальных ресурсов для проведения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций локального и (или) муниципального характера и передаче их органу исполнительной власти Приморского края, подведомственному учреждению которого необходимо выделение материальных средств из резерва материальных ресурсов, органам исполнительной власти, органам местного самоуправления муниципального образования Комиссия принимает по результатам рассмотрения заявки руководителя органа исполнительной власти или органа местного самоуправления муниципального образования соответственно в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявки.

Основанием для отказа в выделении материальных средств из резерва материальных ресурсов является:

а) направление заявки на обеспечение мероприятий, осуществление которых не предусмотрено настоящим Положением;

б) направление заявки и представление обосновывающих документов позднее срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта;

в) достаточность материальных средств, предусмотренных в объектовых и муниципальных резервах для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

г) отсутствие запрашиваемых материальных средств резерва материальных ресурсов в номенклатуре;

е) несоответствие сведений в представленных документах фактическому состоянию дел;

ж) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных абзацами третьим-седьмым настоящего пункта.

Комиссия уведомляет орган исполнительной власти, орган местного самоуправления муниципального образования о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Орган исполнительной власти или орган местного самоуправления муниципального образования, обратившийся за помощью и получивший материальные средства из резерва материальных ресурсов, организует их прием, доставку, хранение и целевое использование в зоне чрезвычайной ситуации.

После ликвидации чрезвычайной ситуации орган исполнительной власти или орган местного самоуправления муниципального образования, получивший материальные средства из резерва материальных ресурсов, в месячный срок представляет в Департамент отчет о целевом использовании материальных средств, выделенных из резерва материальных ресурсов.

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ХРАНЕНИЯ РЕЗЕРВА МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ**

4.1. Основной задачей хранения материальных средств резерва материальных ресурсов является обеспечение их количественной и качественной сохранности в течение всего периода хранения, а также обеспечение постоянной готовности к быстрой выдаче по назначению.

4.2. Органы исполнительной власти, ответственные за создание резерва, в пределах средств, предусмотренных им в краевом бюджете в текущем финансовом году на создание резерва материальных ресурсов:

организуют хранение материальных средств резерва материальных ресурсов в условиях, отвечающих установленным требованиям к складским помещениям;

оплачивают расходы, связанные с содержанием и оборудованием складских помещений (мест хранения материальных средств резерва материальных ресурсов), хранением, содержанием, освежением, утилизацией, выпуском и доставкой материальных средств резерва материальных ресурсов в зоны чрезвычайных ситуаций;

заключают государственные контракты (договоры) об ответственном хранении материальных средств резерва материальных ресурсов с подведомственными им учреждениями, а также с иными организациями, где гарантирована их сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в

зоны чрезвычайных ситуаций (при отсутствии у органов исполнительной власти, ответственных за создание резерва, мест хранения материальных средств резерва материальных ресурсов).

4.3. Материальные средства резерва материальных ресурсов должны храниться как материальные ценности длительного хранения, отдельно от других материальных средств и соответствовать учетным документам.

4.4. Переданные на хранение материальные средства должны иметь техническую документацию, удостоверяющую год выпуска, назначение, качественное состояние, гарантийный срок хранения (годности) и другую информацию, а также инструкцию по эксплуатации, ремонту и обслуживанию.

4.5. Контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных средств, находящихся на хранении, осуществляют органы исполнительной власти, ответственные за создание резерва.

4.6. Органы исполнительной власти, ответственные за создание резерва (подведомственные им учреждения, организации), на складских площадях которых хранятся материальные средства резерва материальных ресурсов, должны ежегодно проводить их учет.

## **V. ПОРЯДОК УЧЕТА И КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РЕЗЕРВОВ**

5.1. Основными задачами учета материальных средств резерва материальных ресурсов являются обеспечение сохранности и осуществление контроля за их использованием (выпуском), своевременное выявление неиспользуемых материальных средств, получение точных сведений о количестве материальных средств резерва материальных ресурсов, находящихся на складах органов, ответственных за создание резерва, подведомственных им учреждений, а также организаций, осуществляющих их хранение.

5.2. Учет материальных средств резерва материальных ресурсов осуществляется посредством записи в книгах (карточках) учета всех операций, связанных с движением и изменением качественного (технического) состояния



материальных средств.

Учет материальных средств резерва материальных ресурсов должен быть своевременным, полным, достоверным и точным.

5.3. Учет материальных средств резерва материальных ресурсов ведется в количественном и суммовом выражении по наименованиям, сортам, маркам, размерам, местам хранения и материально ответственным лицам органов, ответственных за создание резерва, подведомственных им учреждений, а также организаций, осуществляющих хранение материальных средств резерва материальных ресурсов.

5.4. В рамках ведения учета материальных средств резерва материальных ресурсов органы, ответственные за создание резерва, подведомственные им учреждения и организации, осуществляющие хранение материальных средств резерва материальных ресурсов, осуществляют:

составление, учет и хранение документов по оформлению всех операций, связанных с использованием (выпуском), изменением количественного и качественного (технического) состояния материальных средств;

ведение книг (карточек) учета наличия, использования (выпуска), изменения количественного и качественного (технического) состояния материальных средств;

производство сверок учетных данных;

ведение дел по рекламациям и претензиям грузоотправителю;

подготовку и представление отчетности о наличии и использовании материальных средств резерва материальных ресурсов.

5.5. Сведения о состоянии, использовании, восполнении резерва представляются органами, ответственными за создание резерва, в Департамент по форме и в сроки, установленные Инструкцией о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденной приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 7 июля 1997 года № 382.

Департамент организует и ведет оперативный учет финансового резерва,

а также резерва материальных ресурсов в количественном и суммовом выражении по всем видам материальных средств.

5.6. Для контроля за состоянием и целевым использованием резервов материальных ресурсов и (или) целевым использованием финансового резерва решением Комиссии ежегодно назначаются совместные комиссии в составе представителей органов исполнительной власти Приморского края с привлечением, при необходимости, государственного казенного учреждения Приморского края по пожарной безопасности, делам гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

Проверки состояния и целевого использования резервов материальных ресурсов и (или) целевым использованием финансового резерва проводятся совместной комиссией после предварительного уведомления органов, ответственных за создание резерва, подведомственных им учреждений, а также организаций, осуществляющих хранение материальных средств резерва материальных ресурсов.

## **VI. ПРАВИЛА ВЫДЕЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ ИЗ ФИНАНСОВОГО РЕЗЕРВА**

6.1. Основанием для выделения средств из финансового резерва является правовой акт Администрации Приморского края, принятый в соответствии с решением Комиссии, в котором указываются размер ассигнований и их пообъектное распределение или размер средств, выделяемых для оказания разовой материальной помощи в разрезе муниципальных образований, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, и размер почтовых расходов, необходимых для доставки разовой материальной помощи пострадавшим гражданам, или размер разовой материальной помощи (финансовой помощи) пострадавшим гражданам на основании судебных решений, или размер почтовых расходов, необходимых для доставки единовременной материальной помощи, финансовой помощи, в связи с утратой имущества первой необходимости, единовременного пособия, в случае выделения средств Приморскому краю из резервного фонда Правительства Российской Федерации

по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, в том числе на основании судебных решений.

6.2. Средства финансового резерва выделяются для частичного покрытия расходов на финансирование и проведение следующих мероприятий:

а) проведение поисковых и аварийно-спасательных работ (при ликвидации чрезвычайной ситуации), указанных в приложении № 1 к настоящему Положению;

б) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ (при ликвидации чрезвычайной ситуации), указанных в приложении № 2 к настоящему Положению;

в) развертывание и содержание пунктов временного размещения для эвакуируемых граждан в течение необходимого срока, но не более трёх месяцев (из расчета стоимости одного дня пребывания одного человека, включающей затраты на временное размещение, питание и транспортные расходы, не более 800 рублей в сутки);

г) оплата государственных контрактов (договоров) (с предварительно отобранными поставщиками, имеющими необходимые материальные средства в постоянном наличии) на экстренную поставку материальных средств резерва материальных ресурсов в зону чрезвычайной ситуации; экстренная закупка, доставка и кратковременное хранение материальных средств резерва материальных ресурсов для первоочередного обеспечения пострадавших граждан;

д) предотвращение распространения и ликвидация очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продуктов животноводства;

е) финансовое обеспечение мероприятий по оказанию гуманитарной помощи субъектам Российской Федерации в связи с ущербом, понесенным ими в результате чрезвычайной ситуации;

ж) оказание разовой материальной помощи пострадавшим гражданам Российской Федерации, местом жительства которых на дату введения решением Губернатора Приморского края режима чрезвычайной ситуации межмуниципального или регионального характера являлись жилые дома,

квартиры, находящиеся в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципальных образований в границах зоны чрезвычайной ситуации, в том числе на основании судебных решений, в размере:

10,0 тыс. рублей - в связи с утратой урожая на земельном участке, расположенном в границах территории муниципального образования, на которой сложилась чрезвычайная ситуация (сумма выплачивается на один земельный участок лицу, являющемуся его правообладателем);

10,0 тыс. рублей – в связи с повреждением жилого дома, квартиры, находящейся на первом этаже многоквартирного дома (сумма выплачивается на один поврежденный жилой дом или квартиру);

50,0 тыс. рублей - в связи с частичной утратой имущества первой необходимости (сумма выплачивается на один поврежденный жилой дом или квартиру, находящуюся на первом этаже многоквартирного дома, в которых утрачено (повреждено) имущество первой необходимости, при условии наличия на дату введения режима чрезвычайной ситуации договора страхования движимого имущества от рисков утраты (повреждения) в результате стихийных бедствий);

100,0 тыс. рублей - в связи с полной утратой имущества первой необходимости (сумма выплачивается на один поврежденный жилой дом или квартиру, находящуюся на первом этаже многоквартирного дома, в которых утрачено (повреждено) имущество первой необходимости, при условии наличия на дату введения режима чрезвычайной ситуации договора страхования движимого имущества от рисков утраты (повреждения) в результате стихийных бедствий);

з) оказание разовой материальной помощи (финансовой помощи), предусмотренной постановлением Администрации Приморского края от 2 сентября 2015 года № 326-па «О мерах по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в связи с продолжительными ливневыми дождями на территории Приморского края 20 - 30 августа 2015 года, за счет средств, выделяемых из краевого бюджета»; оказание разовой материальной помощи, предусмотренной постановлением Администрации Приморского края от 2 сентября 2016 года № 413-па «О мерах по ликвидации последствий

чрезвычайной ситуации природного характера в результате продолжительных ливневых дождей на территории Приморского края в августе - сентябре 2016 года за счет средств, выделяемых из федерального и краевого бюджетов», от 9 августа 2017 года № 320-па «О мерах по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации природного характера, возникшей в результате продолжительных ливневых дождей на территории Приморского края в августе 2017 года, за счет средств, выделяемых из федерального и краевого бюджетов», пострадавшим гражданам на основании вступившего в законную силу судебного акта (о предоставлении денежных средств пострадавшим гражданам в результате чрезвычайной ситуации);

и) оплату предоставляемых услуг:

почтовой связи за организацию доставки разовой материальной помощи, финансовой помощи, предусмотренной подпунктами «ж», «з» настоящего пункта (далее – почтовые расходы, необходимые для доставки краевых выплат);

почтовой связи за организацию доставки единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой (частично, полностью) имущества первой необходимости, единовременного пособия в случае выделения бюджетных ассигнований Приморскому краю из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, в том числе на основании судебных решений (далее – почтовые расходы, необходимые для доставки выплат из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий).

6.3. К имуществу первой необходимости в рамках настоящего Положения относится минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности: электроприборы для приготовления пищи (пароварка, мультиварка, кашеварка, скороварка), электрочайник, холодильник, газовая (электро) плита, стол, шкаф для посуды, стиральная машина, телевизор, шкаф

для одежды, кресло, кровать, диван, водонагреватель, котёл отопительный (переносная печь), насос для подачи воды (в случае отсутствия центрального водоснабжения).

6.4. Под частичной утратой имущества первой необходимости понимается приведение в результате воздействия факторов чрезвычайной ситуации трех и более предметов из имущества первой необходимости, указанного в пункте 6.3 настоящего Положения, в непригодное для использования состояние.

6.5. Под полной утратой имущества первой необходимости понимается приведение в результате воздействия факторов чрезвычайной ситуации всего имущества первой необходимости, указанного в пункте 6.3 настоящего Положения и находящегося в наличии на момент осмотра, в непригодное для использования состояние.

6.6. Для выделения средств из финансового резерва на мероприятия, указанные в подпунктах «а» - «е» пункта 6.2 настоящего Положения, проект правового акта в форме распоряжения Администрации Приморского края готовит и направляет на согласование и подписание в установленном порядке Департамент.

6.7. Для выделения средств из финансового резерва на мероприятия, указанные в подпунктах «ж» - «и» пункта 6.2 настоящего Положения, проект правового акта в форме распоряжения Администрации Приморского края с указанием вида и размера средств, выделяемых для оказания разовой материальной помощи, финансовой помощи в разрезе муниципальных образований, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, и (или) размера почтовых расходов, необходимых для доставки краевых выплат, и (или) размера почтовых расходов, необходимых для доставки выплат из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, готовит и направляет на согласование и подписание в установленном порядке департамент труда и социального развития Приморского края.

6.8. В случае возникновения на территории Приморского края чрезвычайной ситуации муниципального характера при обоснованном

обращении органов местного самоуправления муниципальных образований и недостаточности собственных средств на оказание материальной помощи по решению Комиссии органам местного самоуправления муниципальных образований выделяются средства из финансового резерва для оказания гражданам Российской Федерации, местом жительства которых на дату введения режима чрезвычайной ситуации муниципального характера являлись жилые дома, квартиры, находящиеся на первом этаже многоквартирного дома, расположенные на территории муниципального образования в границах зоны чрезвычайной ситуации, разовой материальной помощи в размере 10,0 тыс. рублей в связи с повреждением жилого дома, квартиры, находящейся на первом этаже многоквартирного дома (сумма выплачивается на один поврежденный жилой дом или квартиру). Разовая материальная помощь выплачивается пострадавшему гражданину один раз, вне зависимости от возможного перерастания чрезвычайной ситуации муниципального характера в чрезвычайную ситуацию межмуниципального или регионального характера.

## **VII. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТОВ, ОБОСНОВЫВАЮЩИХ ВЫДЕЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ ИЗ ФИНАНСОВОГО РЕЗЕРВА**

7.1. Органы местного самоуправления муниципальных образований в случае возникновения чрезвычайной ситуации муниципального, межмуниципального и регионального характера в срок, не позднее 10 календарных дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации, вправе представить в Комиссию обращение о выделении средств из финансового резерва для оказания разовой материальной помощи пострадавшим гражданам (далее – обращение).

В случае возникновения чрезвычайной ситуации муниципального характера органы местного самоуправления муниципальных образований вправе обратиться в Комиссию только в случае недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах для ликвидации чрезвычайной ситуации, и в случае, если объем запрашиваемых финансовых

средств, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации, составляет более 0,5 процента объема налоговых, неналоговых доходов местного бюджета и дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования на текущий финансовый год.

Обращение должно содержать обоснование необходимости выделения средств финансового резерва с указанием данных о количестве людей, нуждающихся в оказании разовой материальной помощи, размере разовой материальной помощи и информации об объемах расходов местных бюджетов, направленных на ликвидацию чрезвычайной ситуации.

В случае возникновения чрезвычайной ситуации межмуниципального или регионального характера обращение должно содержать обоснование необходимости выделения средств финансового резерва с указанием данных о количестве людей, нуждающихся в оказании разовой материальной помощи, и размере разовой материальной помощи.

7.2. Обращение подлежит рассмотрению на заседании Комиссии в установленные решением председателя (в случае его отсутствия - заместителя председателя) Комиссии сроки.

7.3. По результатам рассмотрения обращения Комиссия принимает решение о выделении (об отказе в выделении) средств из финансового резерва для оказания разовой материальной помощи пострадавшим гражданам.

В решении об оказании финансовой помощи указывается объём финансовых средств, вид и размер разовой материальной помощи в разрезе муниципальных образований, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации.

Основанием для отказа в выделении средств из финансового резерва для оказания разовой материальной помощи пострадавшим гражданам является:

достаточность финансовых средств, предусмотренных в местных бюджетах для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (в случае возникновения чрезвычайной ситуации муниципального характера);

представление обращения позднее срока, установленного пунктом 7.1 настоящего Положения;

отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о краевом бюджете на соответствующий



финансовый год и плановый период на мероприятия, указанные в подпунктах «ж» - «и» пункта 6.2 настоящего Положения.

Комиссия уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

7.4. Для обоснования выделения средств из финансового резерва для оказания разовой материальной помощи органы местного самоуправления муниципальных образований представляют в департамент труда и социального развития Приморского края через его территориальные отделы следующие документы:

1) решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления муниципального образования о факте чрезвычайной ситуации и принятых мерах по ее ликвидации, нормативный акт руководителя органа местного самоуправления муниципального образования о введении режима чрезвычайной ситуации на соответствующей территории и установлении уровня реагирования;

2) списки пострадавших граждан, нуждающихся в оказании разовой материальной помощи в связи с повреждением жилого дома, квартиры, находящейся на первом этаже многоквартирного дома, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

3) списки пострадавших граждан, нуждающихся в оказании разовой материальной помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

4) списки пострадавших граждан, нуждающихся в оказании разовой материальной помощи в связи с утратой урожая на земельном участке, расположенном в границах территории муниципального образования, на которой произошла чрезвычайная ситуация, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

7.5. Списки пострадавших граждан, предусмотренные подпунктами 2 - 4 пункта 7.4 настоящего Положения, формируются органами местного

самоуправления муниципальных образований, заверяются подписями руководителя органа управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям соответствующего муниципального образования, руководителя структурного подразделения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации на территории муниципального образования и утверждаются главой (администрации) муниципального образования.

7.5.1. Формирование списка пострадавших граждан, предусмотренного подпунктом 2 пункта 7.4 настоящего Положения, осуществляется на основании:

заявления о включении пострадавших граждан в список на оказание разовой материальной помощи по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению;

документов, подтверждающих регистрацию пострадавших граждан по месту жительства в жилых домах, квартирах, находящихся на первых этажах многоквартирных домов, поврежденных в результате чрезвычайной ситуации, на дату введения режима чрезвычайной ситуации. При отсутствии регистрации по месту жительства факт постоянного проживания гражданина по конкретному адресу на дату введения режима чрезвычайной ситуации, право на получение разовой материальной помощи, включение в соответствующий список в целях получения разовой материальной помощи устанавливается в судебном порядке;

актов обследования жилого дома, квартиры, находящейся на первом этаже многоквартирного дома, поврежденных в результате чрезвычайной ситуации, составленных комиссией, создаваемой органами местного самоуправления муниципальных образований, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению;

7.5.2. Формирование списка пострадавших граждан, предусмотренного подпунктом 3 пункта 7.4 настоящего Положения, осуществляется на основании:

заявления о включении пострадавших граждан в список на оказание разовой материальной помощи по форме согласно приложению № 6 к

настоящему Положению;

документов, подтверждающих регистрацию пострадавших граждан по месту жительства в жилых домах, квартирах, находящихся на первых этажах многоквартирных домов, поврежденных в результате чрезвычайной ситуации на дату введения режима чрезвычайной ситуации. При отсутствии регистрации по месту жительства факт постоянного проживания гражданина по конкретному адресу на дату введения режима чрезвычайной ситуации, право на получение разовой материальной помощи, включение в соответствующий список в целях получения разовой материальной помощи устанавливается в судебном порядке;

актов обследования утраченного имущества в результате чрезвычайной ситуации, составленных комиссией, создаваемой органами местного самоуправления муниципальных образований, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению;

договора страхования движимого имущества от рисков утраты (повреждения) в результате стихийных бедствий, действующего на дату введения режима чрезвычайной ситуации;

7.5.3. Формирование списка пострадавших граждан, предусмотренного подпунктом 4 пункта 7.4 настоящего Положения, осуществляется на основании:

заявления о включении пострадавших граждан в список на оказание разовой материальной помощи по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению;

документов, подтверждающих регистрацию пострадавших граждан по месту жительства в жилых домах, квартирах, находящихся в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципальных образований Приморского края, оказавшихся в границах зоны чрезвычайной ситуации на дату введения режима чрезвычайной ситуации;

актов обследования утраченного урожая в результате чрезвычайной ситуации, составленных комиссией, создаваемой органами местного самоуправления муниципальных образований, по форме согласно приложению № 9 к настоящему Положению;

копий правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельные участки, на которых пострадал урожай.

Территориальные отделы департамента труда и социального развития Приморского края в течение 10 календарных дней со дня получения документов, указанных в пункте 7.4 настоящего Положения, рассматривают их.

В случае выявления замечаний возвращают документы в органы местного самоуправления муниципальных образований для устранения замечаний. Органы местного самоуправления муниципальных образований в свою очередь предоставляют исправленные документы в течение пяти рабочих дней со дня поступления к ним замечаний.

7.6. Отчеты о целевом использовании средств финансового резерва в сроки, установленные правовым актом Администрации Приморского края о выделении средств из финансового резерва, предоставляются:

органом местного самоуправления муниципального образования, которому выделены средства финансового резерва для оказания разовой материальной помощи – в департамент труда и социального развития Приморского края;

департаментом труда и социального развития Приморского края - в Департамент.

7.7. Ответственность за достоверность представленных документов несут органы местного самоуправления муниципальных образований.

7.8. Орган исполнительной власти Приморского края, подведомственному учреждению которого необходимо выделение средств из финансового резерва, органы местного самоуправления муниципальных образований, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации, не позднее 15 рабочих дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации локального и (или) муниципального характера при недостаточности собственных средств на финансирование проводимых мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации вправе обратиться в Комиссию с заявлением об оказании финансовой помощи за счет средств финансового резерва (далее – заявление) (за исключением мероприятий, указанных в подпунктах «г», «е», «ж», «з», «и» пункта 6.2 настоящего Положения).

Заявление должно содержать обоснование необходимости выделения

средств финансового резерва с указанием данных о количестве людей, погибших или получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, размер материального ущерба в результате воздействия факторов чрезвычайной ситуации, а также сведения об объемах расходов местных бюджетов, направленных на её ликвидацию.

Органы местного самоуправления муниципальных образований вправе обратиться с заявлением только в случае недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах для ликвидации чрезвычайной ситуации и в случае, если объем запрашиваемых финансовых средств, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации, составляет более 0,5 процента объема налоговых, неналоговых доходов местного бюджета и дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования на текущий финансовый год.

7.9. Орган исполнительной власти Приморского края, подведомственному учреждению которого необходимо выделение средств из финансового резерва, органы местного самоуправления муниципальных образований, пострадавшие в чрезвычайной ситуации, обратившиеся в Комиссию с заявлением, в течение 15 рабочих дней со дня обращения с заявлением представляют в Департамент для рассмотрения следующие документы, обосновывающие размер запрашиваемых средств из финансового резерва (далее – обосновывающие документы):

1) решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности о факте чрезвычайной ситуации, принятых мерах по ее ликвидации и муниципальный нормативный акт (решение руководителя краевого учреждения или предприятия, подведомственного органу исполнительной власти Приморского края) о введении режима чрезвычайной ситуации на соответствующей территории и установлении уровня реагирования;

2) смету-заявку потребности в бюджетных ассигнованиях на проведение мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации по форме согласно приложению № 10 к настоящему Положению;

3) акт обследования объекта, поврежденного в результате чрезвычайной

ситуации (на каждый пострадавший объект), по форме согласно приложению № 11 к настоящему Положению;

4) сметные расчеты на проведение аварийно-спасательных работ;

5) сметные расчеты на проведение аварийно-восстановительных работ по каждому поврежденному объекту (с экспертным заключением о сметной стоимости указанных работ, выполненным государственной организацией в области ценообразования и сметного нормирования, а в случае невозможности в установленные сроки предоставить экспертное заключение - отметкой о согласовании сметной стоимости работ с указанной организацией);

6) документы, обосновывающие затраты на поисковые и аварийно-спасательные работы (договоры, счета-фактуры с приложением расчетов произведенных затрат);

7) фотоматериалы на каждый пострадавший объект с четким видом адреса и повреждений.

7.10. Обосновывающие документы (в срок не более 45 рабочих дней со дня поступления в Департамент) рассматриваются Департаментом и при необходимости направляются для рассмотрения и выдачи заключения об обоснованности запрашиваемых средств в органы исполнительной власти Приморского края, в сфере деятельности которых находятся вопросы, поставленные в заявлении. Органы исполнительной власти Приморского края в срок не более 10 календарных дней со дня поступления документов рассматривают их в пределах своей компетенции и представляют в Департамент заключение об обоснованности (необоснованности) запрашиваемых средств.

Обосновывающие документы, заключение об обоснованности (необоснованности) запрашиваемых средств (в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта) передаются Департаментом в Комиссию для рассмотрения и принятия решения о выделении (об отказе в выделении) недостающих средств из финансового резерва.

Рассмотрение обосновывающих документов, заключения об обоснованности (необоснованности) запрашиваемых средств и принятие решения о выделении (об отказе в выделении) недостающих средств из

финансового резерва осуществляется Комиссией в установленные решением председателя (в случае его отсутствия - заместителя председателя) Комиссии сроки.

Основанием для отказа в выделении средств из финансового резерва является:

а) представление заявления на обеспечение мероприятий, осуществление которых не предусмотрено настоящим Положением;

б) представление заявления, обосновывающих документов позднее сроков, установленных пунктом 7.8 и 7.9 настоящего Положения соответственно;

в) достаточность финансовых средств, предусмотренных в местных бюджетах для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

г) отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Положения;

д) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1 - 7 пункта 7.9 настоящего Положения.

Комиссия уведомляет орган исполнительной власти Приморского края, подведомственному учреждению которого необходимо выделение средств из финансового резерва, органы местного самоуправления муниципальных образований, пострадавшие в чрезвычайной ситуации, о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

7.11. На основании решения Комиссии о выделении недостающих средств из финансового резерва орган исполнительной власти Приморского края, в сферу деятельности которого входят финансируемые мероприятия при ликвидации чрезвычайной ситуации, совместно с Департаментом готовит и направляет на согласование и подписание в установленном порядке проект правового акта Администрации Приморского края в форме распоряжения о выделении средств из финансового резерва, в котором указывается в том числе размер выделяемых из финансового резерва средств, их целевое назначение и направления их расходования.

7.12. Ответственность за достоверность предоставленных в Комиссию,

Департамент документов несут органы исполнительной власти Приморского края, подведомственным учреждениям которых необходимо выделение средств из финансового резерва, органы местного самоуправления муниципальных образований, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации.

7.13. Отчеты о целевом использовании средств финансового резерва в сроки, установленные правовым актам Администрации Приморского края о выделении средств из финансового резерва, предоставляются:

органом исполнительной власти Приморского края, подведомственному учреждению которого необходимо выделение средств их финансового резерва, органом местного самоуправления муниципальных образований, пострадавших в чрезвычайной ситуации, – в Департамент;

Департаментом - в департамент финансов Приморского края.

---



Приложение № 1  
к Положению  
о резервах финансовых и  
материальных ресурсов для  
ликвидации чрезвычайных  
ситуаций природного и  
техногенного характера на  
территории Приморского края

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**поисковых и аварийно-спасательных работ**  
**(при ликвидации чрезвычайной ситуации)**

1. Определение мест, границ и характера разрушений, завалов, затоплений, образовавшихся в зоне чрезвычайной ситуации:

1.1. Аэросъемка;

1.2. Обследование автомобильным транспортом;

1.3. Обследование водным транспортом.

2. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.

3. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.

4. Защита пострадавших от поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации:

4.1. Санитарная обработка (механическая обработка) кожных покровов и слизистых оболочек людей и их одежды;

4.2. Оказание медицинской помощи пострадавшим в зоне чрезвычайной ситуации;

4.3. Иммунопрофилактика инфекционных болезней в зоне чрезвычайной ситуации.

5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации:

5.1. Прораны в гидротехнических сооружениях;

5.2. Отвод воды от населенных пунктов;

5.3. Разбор завалов, обрушений сильно поврежденных зданий, сооружений.

6. Обеспечение жизнедеятельности сил ликвидации чрезвычайной ситуации (за исключением спасателей профессиональных аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований):

6.1. Организация проживания;

6.2. Организация питания.

7. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания:

7.1. Доставка грузов;

7.2. Вывоз имущества граждан;

7.3. Пассажирские перевозки граждан;

7.4. Подвоз воды.

Приложение № 2  
к Положению  
о резервах финансовых и  
материальных ресурсов для  
ликвидации чрезвычайных  
ситуаций природного и  
техногенного характера на  
территории Приморского края

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**неотложных аварийно-восстановительных работ**  
**(при ликвидации чрезвычайной ситуации)**

1. Устройство и возведение временных сооружений для защиты территорий и объектов, их разборка и демонтаж.

2. Устройство временных сооружений для отвода водных, селевых, оползневых и других масс, разборка и демонтаж этих сооружений.

3. Устройство временных переправ, проездов и проходов, подготовка путей экстренной эвакуации.

4. Восстановление по временной схеме объектов транспортной, коммунальной и инженерной инфраструктуры, связи и сельского хозяйства.

5. Подготовка объектов к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).

6. Восстановительные работы:

6.1. На объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, сельского хозяйства, находящихся в краевой государственной и муниципальной собственности, за исключением работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет расходов инвестиционного характера, а также работ, связанных с внутренней отделкой помещений.

7. Санитарная очистка (обработка) территории населенных пунктов,

находящихся в зоне чрезвычайной ситуации:

7.1. Проведение дезинфекции, дезинсекции, дератизации, детоксикации в зоне чрезвычайной ситуации;

7.2. Санитарная очистка территории (сбор, захоронение, обеззараживание);

7.3. Забор воды (почвы) для проведения анализов.

Приложение № 3

к Положению  
о резервах финансовых и материальных ресурсов для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на  
территории Приморского края

Глава (администрации) муниципального  
образования Приморского края

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**СПИСОК**

**пострадавших граждан, нуждающихся в оказании разовой материальной помощи в связи  
с повреждением жилого дома, квартиры, находящейся на первом этаже многоквартирного дома**

\_\_\_\_\_ (наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина	Адрес места регистрац ии	Адрес расположения поврежденного жилого дома или квартиры, находящейся на первом этаже многоквартирного дома	Документ, удостоверяющий личность			Сумма выплаты (тыс. руб.)	Способ выплаты (кредитная организация или почта)
				вид документа	серия и номер	кем и когда выдан		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>ИТОГО</b>								

Начальник управления (отдела) по делам ГОЧС  
администрации \_\_\_\_\_ Приморского края

(муниципальное образование)

Начальник отдела МВД России по \_\_\_\_\_ Приморского края

(муниципальное образование)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Приложение № 4

к Положению

о резервах финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края

Глава (администрации) муниципального образования Приморского края

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

**СПИСОК**

**пострадавших граждан, нуждающихся в оказании разовой материальной помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости**

(наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Номер семьи (при наличии нескольких проживающих)	Фамилия, имя, отчество гражданина	Адрес места проживания (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Сумма выплаты (тыс. руб.)	Способ выплаты (кредитная организация или почта)
				вид документа	серия и номер	кем и когда выдан		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Итого:</b>								

Начальник управления (отдела) по делам ГО ЧС  
Администрации \_\_\_\_\_ Приморского края

(муниципальное образование)  
Начальник отдела МВД России по \_\_\_\_\_ Приморского края

(муниципальное образование)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Приложение № 5

к Положению  
о резервах финансовых и материальных ресурсов для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на  
территории Приморского края

Глава (администрации) муниципального  
образования Приморского края

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

**СПИСОК**

**пострадавших граждан, нуждающихся в оказании разовой материальной помощи в связи с утратой урожая  
на земельном участке, расположенном в границах территории муниципального образования,  
на которой произошла чрезвычайная ситуация**

\_\_\_\_\_ (наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина на	Адрес места регистрации	Адрес расположения земельного участка	Документ, удостоверяющий личность			Документ на земельный участок (правоустанавливающий и/или правоудостоверяющий)		Сумма выплаты (тыс. руб.)	Способ выплаты (кредитная организация или почта)
				вид документа	серия и номер	кем и когда выдан	вид документа	дата и номер		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Итого:</b>										

Начальник управления (отдела) ГОЧС  
администрации \_\_\_\_\_ Приморского края

(муниципальное образование)  
Начальник отдела МВД России по \_\_\_\_\_ Приморского края

(муниципальное образование)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 6

к Положению  
о резервах финансовых и материальных  
ресурсов для ликвидации чрезвычайных  
ситуаций природного и техногенного  
характера на территории  
Приморского края

Главе администрации муниципального  
образования

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о включении пострадавших граждан в список на оказание**  
**разовой материальной помощи**

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,  
код подразделения \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, зарегистрирован (-а) и проживаю по адресу:

\_\_\_\_\_  
меня в список на оказание разовой материальной помощи, выплачиваемой за счет средств  
финансового резерва, в целях частичного покрытия расходов:

в размере 10,0 тыс. рублей – в связи с повреждением жилого дома, квартиры,  
находящейся на первом этаже многоквартирного дома, расположенного (-ной) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;<\*>

в размере 10,0 тыс. рублей - в связи с утратой урожая на земельном участке,  
расположенном в границах территории муниципального образования, на которой сложилась  
чрезвычайная ситуация;

в размере 50,0 тыс. рублей – в связи с частичной утратой имущества первой  
необходимости;

в размере 100,0 тыс. рублей – в связи с полной утратой имущества первой  
необходимости. <\*>

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

<\*> Напротив каждой выплаты, на которую претендует заявитель, проставляется знак «V».



Приложение № 7  
к Положению  
о резервах финансовых и  
материальных ресурсов для  
ликвидации чрезвычайных  
ситуаций природного и  
техногенного характера на  
территории Приморского края

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель органа управления по  
делам ГОЧС

Глава (администрации) муниципального  
образования

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

М.П.

М.П.

**АКТ**

**обследования жилого дома, квартиры, находящейся  
на первом этаже многоквартирного дома, поврежденных  
в результате чрезвычайной ситуации**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(населенный пункт)

Адрес жилого дома, квартиры, находящейся на первом этаже  
многоквартирного дома, поврежденных в результате чрезвычайной ситуации:

\_\_\_\_\_

В результате осмотра установлены следующие повреждения объекта:

\_\_\_\_\_

Заключение комиссии: объект поврежден в результате чрезвычайной  
ситуации/объект не поврежден в результате чрезвычайной ситуации (ненужное  
зачеркнуть).

Согласно заключению комиссии:

размер разовой материальной помощи составляет \_\_\_\_\_ руб.

Настоящий акт составлен в присутствии пострадавшего гражданина(-ки)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

дата рождения: «\_\_» \_\_\_\_\_ г., паспорт (временное удостоверение)

\_\_\_\_\_ ,  
 \_\_\_\_\_ (при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)  
 зарегистрирован (-а) по адресу: \_\_\_\_\_

В качестве членов семьи, проживавших по указанному выше адресу на дату объявления чрезвычайной ситуации в \_\_\_\_\_, заявителем указаны следующие граждане:  
 \_\_\_\_\_ (наименование муниципального района)

Состав семьи:

1. \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
2. \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
3. \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
4. \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
5. \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Комиссия в составе:

_____ / _____ ; (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество) (дата)
_____ / _____ ; (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество) (дата)
_____ / _____ ; (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество) (дата)

С заключением комиссии ознакомлен (-на).

_____ / _____ . (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество) (дата)
--

Приложение № 8

к Положению  
о резервах финансовых и  
материальных ресурсов для  
ликвидации чрезвычайных  
ситуаций природного и  
техногенного характера на  
территории Приморского края

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель органа управления по  
делам ГОЧС

Глава (администрации) муниципального  
образования

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

М.П.

М.П.

**АКТ**

**обследования утраченного имущества в результате чрезвычайной ситуации**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_  
(населенный пункт)

Адрес объекта, в котором проводится обследование утраченного имущества первой необходимости:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

В результате осмотра установлено, что утрачено следующее имущество первой необходимости:

№ п/п	Список имущества первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
1.	Электроприборы для приготовления пищи (пароварка, мультиварка, кашеварка, скороварка)		
2.	Холодильник		
3.	Телевизор		
4.	Стиральная машина		
5.	Электрочайник		
6.	Шкаф для одежды		

7.	Шкаф для посуды		
8.	Кресло		
9.	Кровать		
10.	Диван		
11.	Стол		
12.	Газовая плита (электроплита)		
13.	Водонагреватель или котел отопительный (переносная печь)		
14.	Насос для подачи воды в случае отсутствия центрального водоснабжения		

Заключение комиссии: имущество первой необходимости утрачено частично/полностью; имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации не пострадало (ненужное зачеркнуть).

Согласно заключению комиссии:

размер разовой материальной помощи составляет \_\_\_\_\_ руб.

Настоящий акт составлен в присутствии пострадавшего гражданина(-ки)

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., паспорт (временное удостоверение)

\_\_\_\_\_,  
(при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

зарегистрирован(-а) по адресу: \_\_\_\_\_

В качестве членов семьи, проживавших по указанному выше адресу на дату объявления чрезвычайной ситуации в \_\_\_\_\_

(наименование муниципального района)

, указаны следующие граждане:

Состав семьи:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

5. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата)

С заключением комиссии ознакомлен(-на).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата)

Приложение № 9

к Положению  
о резервах финансовых и  
материальных ресурсов для  
ликвидации чрезвычайных  
ситуаций природного и  
техногенного характера на  
территории Приморского края

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель органа управления по  
делам ГОЧС

Глава (администрации) муниципального  
образования

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

М.П.

М.П.

**АКТ**

**обследования утраченного урожая в результате чрезвычайной ситуации**

\_\_\_\_\_  
(наименование чрезвычайной ситуации)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_  
(населенный пункт)

Адрес земельного участка, на котором проводится обследование  
утраченного в результате чрезвычайной ситуации урожая:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Осмотру подвергнут в связи с утратой урожая на земельном участке,  
расположенном в границах территории муниципального образования,  
на которой сложилась чрезвычайная ситуация.

В результате осмотра установлена утрата урожая следующих  
сельскохозяйственных культур и/или посадок многолетних насаждений:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Заключение комиссии: урожай **утрачен** в результате чрезвычайной ситуации/урожай **не утрачен** в результате чрезвычайной ситуации (ненужное зачеркнуть).

Согласно заключению комиссии:

размер разовой материальной помощи составляет \_\_\_\_\_ руб.

Настоящий акт составлен в присутствии пострадавшего гражданина (-ки)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, (при наличии) отчество)  
дата рождения: «\_\_» \_\_\_\_\_ г., паспорт (временное удостоверение)

\_\_\_\_\_ (при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)  
зарегистрирован (-а) по адресу: \_\_\_\_\_

Согласно заключению комиссии:

размер разовой материальной помощи составляет \_\_\_\_\_ руб.

3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Комиссия в составе:

_____ / _____ ; (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество) (дата)
_____ / _____ ; (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество) (дата)
_____ / _____ ; (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество) (дата)

С заключением комиссии ознакомлен (-на).

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ .  
(подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество) (дата)

Приложение № 10

к Положению

о резервах финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края

УТВЕРЖДАЮ

Глава (администрации) муниципального образования Приморского края

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МП

### СМЕТА-ЗАЯВКА

**потребности в бюджетных ассигнованиях на проведение мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации**

\_\_\_\_\_  
(наименование и дата чрезвычайной ситуации)

\_\_\_\_\_  
(орган местного самоуправления муниципального образования Приморского края)

#### 1. Состояние бюджета органа местного самоуправления Приморского края

Свободный остаток денежных средств бюджета \_\_\_\_\_,

в том числе в резервном фонде \_\_\_\_\_.

наименование органа местного самоуправления Приморского края

\_\_\_\_\_ тыс.рублей по состоянию на \_\_\_\_\_.

(дата)



## 2. Аварийно-спасательные работы по ликвидации чрезвычайной ситуации

(тыс. рублей)

№п/ п	Перечень видов работ на пострадавших объектах	Стоимость работ	Источники финансирования			
			из бюджета органа местного самоуправления	за счет средств предприятий, организаций, учреждений	из бюджета субъекта Российской Федерации	всего
1	2	3	4	5	6	7
1.	Разведка в связи с проведением аварийно-спасательных работ					
2.	Локализация и ликвидация различных очагов повышенной опасности (локализация и тушение пожаров, разборка завалов, ликвидация проранов, ликвидация разливов нефти и нефтепродуктов и другие)					
3.	Создание минимально необходимых условий для жизнеобеспечения населения (доставка воды, восстановление транспортного сообщения, прокладка временных линий электропередачи, инженерных сетей и другие)					
4.	Поиск, спасение, оказание экстренной медицинской помощи и эвакуация пострадавших					



1.	Объекты жилого фонда						
2.	Объекты коммунального хозяйства						
3.	Объекты социальной сферы						
4.	Объекты промышленности						
5.	Объекты транспортной инфраструктуры						
6.	Объекты связи						
7.	Объекты сельского хозяйства						
8.	Объекты федеральной собственности						
	<b>Итого</b>						



### 5. Оказание финансовой помощи пострадавшим гражданам в связи с утратой имущества

(тыс. рублей)

№ п/п	Категория пострадавших	Количество семей	Сумма финансовой помощи	Источники финансирования			
				из бюджета органа местного самоуправления	за счет внебюджетных источников	из бюджета субъекта Российской Федерации	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Пострадавшие граждане, частично утратившие имущество						
2.	Пострадавшие граждане, полностью утратившие имущество						
	<b>Итого</b>						



### 7. Предотвращение распространения и ликвидация очагов особо опасных болезней животных

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование расходов	Стоимость работ	Источники финансирования			
			из бюджета органа местного самоуправления	за счет средств предприятий, организаций, учреждений	из бюджета субъекта Российской Федерации	всего
1	2	3	4	5	6	7
1.	Мероприятия по предотвращению распространения и ликвидации очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продуктов животноводства					

**8. Всего по смете - заявке** \_\_\_\_\_ **тыс. рублей,**  
 в том числе: за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда субъекта Российской Федерации по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Руководитель финансового управления органа местного самоуправления Приморского края

\_\_\_\_\_  
 (подпись) / \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (дата)

МП

Начальник управления (отдела) по делам ГОЧС органа местного самоуправления Приморского края

\_\_\_\_\_  
 (подпись) / \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (дата)

Приложение № 11

к Положению  
о резервах финансовых и  
материальных ресурсов для  
ликвидации чрезвычайных  
ситуаций природного и  
техногенного характера на  
территории Приморского края

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления (отдела) по  
делам ГОЧС органа местного  
самоуправления

Руководитель органа местного  
самоуправления

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество)  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество)  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

**А К Т №**

обследования объекта, поврежденного

в результате \_\_\_\_\_  
(наименование ЧС, дата ЧС)

Адрес объекта \_\_\_\_\_

Наименование объекта \_\_\_\_\_

Балансодержатель (собственник) объекта	
Год постройки объекта	
Балансовая стоимость объекта (тыс. руб.)	
Остаточная стоимость объекта (тыс. руб.)	
Степень повреждения объекта	
Сумма ущерба (тыс. руб.)	
Страховое возмещение (тыс. руб.)	
Габариты объекта	

Характеристика объекта по конструктивным элементам \_\_\_\_\_

Характеристика повреждений по конструктивным элементам \_\_\_\_\_

Технологически необходимые виды работ \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Члены комиссии:

Руководитель бюро  
технической инвентаризации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)



## УТВЕРЖДЁН

постановлением  
Администрации Приморского края  
от 15 мая 2018 года № 223-па

### ПЕРЕЧЕНЬ

**органов исполнительной власти Приморского края, ответственных за создание, использование и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края**

№ п/п	Наименование резервов материальных ресурсов	Наименование органа исполнительной власти Приморского края
1.	Продовольствие и продукты питания	департамент сельского хозяйства и продовольствия Приморского края
2.	Вещное имущество и товары первой необходимости	департамент труда и социального развития Приморского края
3.	Материалы и оборудование для жилищно-коммунального хозяйства, специальная и автотранспортная техника, энергетические ресурсы, средства малой механизации, строительные и другие средства материально-технического обеспечения	департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края
4.	Медицинское имущество и оборудование, лекарственные препараты, изделия медицинского назначения, медицинские средства индивидуальной защиты	департамент здравоохранения Приморского края
5.	Средства связи	департамент информатизации и телекоммуникаций Приморского края
	Средства защиты сельского хозяйства:	
6.	6.1. Средства защиты растений	департамент сельского хозяйства и продовольствия Приморского края
	6.2. Средства для проведения дезинфекции в очагах опасных заболеваний животных	государственная ветеринарная инспекция Приморского края
7.	Средства индивидуальной защиты для населения, оборудование, приборы, средства спасения, средства оповещения, оборудование и имущество для пунктов временного размещения, нефтепродукты	департамент гражданской защиты Приморского края

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением  
Администрации Приморского края  
от 15 мая 2018 года № 223-па

### НОМЕНКЛАТУРА И ОБЪЕМЫ резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
<b>1. Продовольствие и продукты питания (из расчета обеспечения 650 человек пострадавших и 200 человек участников ликвидации чрезвычайной ситуации на 20 суток)</b>			
1.	Хлеб и хлебобулочные изделия (хлеб пшеничный из муки 1 и 2 сорта)	тонна	9,200
2.	Мука 1 сорта	тонна	0,276
3.	Крупа разная	тонна	1,040
4.	Макаронные изделия	тонна	0,360
5.	Молоко и молокопродукты	тонна	3,600
6.	Мясо и мясопродукты (свежее)	тонна	1,040
7.	Рыба и рыбопродукты (свежая)	тонна	0,460
8.	Масло (жиры, масло растительное)	тонна	0,520
9.	Сахар	тонна	0,720
10.	Картофель	тонна	5,200
11.	Овощи	тонна	2,040
12.	Соль	тонна	0,340
13.	Чай	тонна	0,018
14.	Детское питание (фруктовое)	тонна	0,227
15.	Кондитерские изделия (печенье)	тонна	0,027
16.	Молочные смеси сухие для детского питания	тонна	0,147
17.	Вода питьевая	тонна	80,000
<b>2. Вещевое имущество и товары первой необходимости</b>			
1.	Одежда утепленная (верхняя мужская, женская, детская: пальто, телогрейки, брюки утепленные)	комплект (к-т)	500
2.	Одежда летняя (мужская, женская, детская)	к-т	500
3.	Одежда специальная (халаты, комбинезоны, брюки, куртки)	к-т	300
4.	Перчатки, варежки	пар	500
5.	Головные уборы (шапки вязаные)	шт.	500
6.	Обувь утепленная (мужская, женская, детская)	пар	500

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
7.	Сапоги резиновые, кирзовые, ботинки рабочие	пар	300
8.	Рукавицы брезентовые, перчатки рабочие	пар	300
9.	Белье нательное (мужское, женское, детское)	к-т	500
10.	Постельное белье (наволочка, простыня - 2 шт.)	к-т	1050
11.	Постельные принадлежности (подушка, матрац, одеяло)	к-т	1050
12.	Кровати раскладные или сборные, спальные мешки	шт.	800
13.	Палатки зимние, летние для размещения людей (на 50 - 100 мест)	шт.	15
	Палатки зимние, летние для размещения людей (на 6 - 24 мест)	шт.	9
14.	Палатки для технических целей	шт.	10
15.	Печи для обогрева палаток	шт.	45
16.	Топливо для обогрева палаток	тонна у.т.	35,7
17.	Осветительные комплекты	шт.	40
18.	Лампы керосиновые	шт.	40
19.	Фонари с элементами питания	шт.	50
20.	Спички	кор.	1000
21.	Рукомойники	шт.	60
22.	Миски глубокие металлические	шт.	800
23.	Ложки	шт.	800
24.	Кружки	шт.	800
25.	Ведра	шт.	160
26.	Чайники металлические	шт.	80
27.	Мыло туалетное	тонна	0,16
28.	Моющие средства	тонна	0,40
29.	Кухни прицепные (КП-130, КП-125)	к-т	8
30.	Комплекты посуды поварской (баки, ведра, доски разделочные, ножи поварские, сковорода, ложки различные)	к-т	8
31.	Лопаты совковые	шт.	100
32.	Лопаты штыковые	шт.	100
33.	Ломы обыкновенные	шт.	50
34.	Кувалды	шт.	50
35.	Топоры	шт.	50
36.	Пилы	шт.	50
<b>3. Материалы и оборудование для жилищно-коммунального хозяйства, специальная и автотранспортная техника, энергетические ресурсы, средства малой механизации, строительные и другие средства материально-технического обеспечения</b>			
1.	Трубы водогазопроводные (газовые)	тонна	15
2.	Листы асбоцементные (шифер)	лист	500

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
3.	Стекло строительное (оконное)	кв. м	500
4.	Провода неизолированные для воздушных линий электропередачи	тонна	1
5.	Кабели силовые на напряжение до 1 кВ	км	0,5
6.	Кабели силовые на напряжение 1 кВ и выше	км	0,5
7.	Кабели силовые гибкие	км	1
8.	Провода установочные	км	0,3
9.	Шнуры осветительные	км	0,5
10.	Кабели контрольные	км	0,5
11.	Запорная арматура	шт.	100
12.	Насосы центробежные	шт.	10
13.	Насосы погружные	шт.	10
14.	Транспортные блочно-модульные котельные	шт.	2
15.	Радиаторы и конвекторы отопительные	шт.	20
16.	Установки генераторные с дизельными двигателями	к-т	32
17.	Теплогенераторы	шт.	10
18.	Сварочные трансформаторы	шт.	5
19.	Кабель сварочный	км	1
20.	Газосварочное оборудование	к-т	10
21.	Запасные инструменты и принадлежности (ЗИП)	к-т	5
22.	Автокран грузоподъемный	шт.	1
23.	Дизель-компрессоры	шт.	2
24.	Пневмодомкраты	шт.	6
25.	Мотоперфораторы	шт.	6
26.	Мотопомпа типа М-600	шт.	1
27.	Автоцистерна для воды	шт.	1
28.	Насосы для перекачки воды	шт.	1
29.	Рукава пожарные	км	3
30.	Емкости для хранения воды объемом 1 куб. м	шт.	50
<b>4. Медицинское имущество и оборудование, лекарственные препараты, изделия медицинского назначения, медицинские средства индивидуальной защиты</b>			
1.	Медицинское имущество и оборудование		
1.1.	Медицинское имущество и оборудование врачебно-сестринской бригады	табель оснащения	10
1.2.	Медицинское имущество и оборудование хирургической бригады	табель оснащения	3
1.3.	Медицинское имущество и оборудование нейрохирургической бригады	табель оснащения	3
1.4.	Медицинское имущество и оборудование травматологической бригады	табель оснащения	3
1.5.	Медицинское имущество и оборудование инфекционной бригады	табель оснащения	1
1.6.	Медицинское имущество и оборудование для	табель	1

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
	проведения работ судебно-медицинской бригады	оснащения	
2.	Лекарственные препараты и медицинские изделия для проведения специфической фармакотерапии радиационных и химических поражений		
2.1.	Димеркаптопропан-сульфонат натрия (раствор для внутримышечного и подкожного введения)	ампула	500
2.2.	Калий-железо гексацианоферрат	таблетка	5400
2.3.	Кальция тринатрия пентетат (раствор для внутривенного введения и ингаляций)	ампула	1000
2.4.	Карбоксим (раствор для внутримышечного введения)	ампула	2000
2.5.	Цинка бисвинилимидазола диацетат (раствор для внутримышечного введения)	ампула	4000
2.6.	Цинка бисвинилимидазола диацетат	капсула	1500
2.7.	Натрия тиосульфат (раствор для внутривенного введения)	ампула	2500
2.8.	Налоксон (раствор для инъекций)	ампула	1000
2.9.	Калия йодид, 125 мг	таблетка	10000
2.10.	Калия йодид, 40 мг	таблетка	6000
2.11.	Ондансетрон, 4 мг	таблетка	2800
2.12.	Лиоксазин-Гель (гидрогель)	шт.	720
3.	Иммунобиологические лекарственные препараты		
3.1.	Вакцина против гепатита «А» инактивированная для детей	доза	6000
3.2.	Вакцина против гепатита «А» инактивированная для взрослых	доза	10000
3.3.	Вакцина против пневмококковой инфекции	доза	3000
3.4.	Интести-бактериофаг	флакон	5000
3.5.	Вакцина для профилактики бешенства (Кокав)	к-т	50
3.6.	Антирабический иммуноглобулин	к-т	40
3.7.	Противоклещевой иммуноглобулин	мл	500
3.8.	Вакцина для профилактики брюшного тифа «Вианвак»	доза	50
4.	Медицинские средства индивидуальной защиты	к-т	550
<b>5. Средства связи</b>			
1.	Станции (телефоны) спутниковой связи	к-т	44
2.	Радиостанции мобильные	к-т	9
3.	Терминалы спутниковой радиосвязи VIASAT	к-т	14
4.	Радиостанции носимые	к-т	35
5.	Радиоретранслятор	к-т	1
6.	Радиомикрофон	к-т	1
7.	Радиотелефоны	к-т	2
8.	Антенно-фидерные устройства	к-т	24
9.	Мачты к антенно-фидерным устройствам	к-т	2

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
10.	Телефоны	шт.	7
11.	Телефакс	шт.	1
12.	Телефоны сотовой связи	к-т	30
13.	Коммутаторы и концентраторы телефонной связи	к-т	1
14.	Автоматические телефонные станции	к-т	1
15.	Кабели связи	к-т	5
16.	Магнитолы	к-т	1
17.	Акустические системы	шт.	4
18.	Бензо-электростанции	шт.	6
19.	Преобразователь напряжения электропитания	к-т	1
<b>6. Средства защиты сельского хозяйства</b>			
1.	Средства защиты растений	тонна	21,185
2.	Средства для проведения дезинфекции в очагах опасных заболеваний животных:		
2.1.	Дезинфицирующее средство с антикоррозийными свойствами "Триосепт-ЭНДО" (или аналог)	литр	1400
2.2.	Средства индивидуальной защиты (комбинезоны химической и биологической защиты)	шт.	10
2.3.	Костюмы защитные одноразовые для работы в очагах заболевания	шт.	200
2.4.	Бахилы защитные одноразовые для работы в очагах заболевания	пара	400
2.5.	Маски защитные	шт.	10
2.6.	Фильтры для масок защитных	к-т	30
2.7.	Сапоги резиновые	пара	10
2.8.	Перчатки защитные	пара	30
2.9.	Распылители для аэрозольной дезинфекции ранцевые, на бензиновом двигателе	шт.	6
2.10.	Высокопроизводительные установки по распылению дезинфицирующих средств	к-т	3
<b>7. Средства индивидуальной защиты, оборудование, приборы, средства спасения, средства оповещения, нефтепродукты</b>			
1.	Авиационное топливо	тонны	74,0
2.	Гражданские противогазы фильтрующие	шт.	1485
3.	Противогазы детские школьные фильтрующие	шт.	240
4.	Противогазы детские фильтрующие	шт.	140
5.	Камеры защитные детские	шт.	45
6.	Изолирующие противогазы	к-т	5
7.	Регенеративные патроны	шт.	20
8.	Дополнительные патроны к противогазам ДПГ-3	шт.	500
9.	Респираторы	шт.	550
10.	Костюмы химической защиты	к-т	500

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
11.	Комплекты химические	к-т	20
12.	Дыхательные аппараты	к-т	15
13.	Приборы для проверки дыхательных аппаратов с ЗИП	шт.	2
14.	Переносные компрессоры высокого давления	к-т	2
15.	Спасательные комплекты (средства)	к-т	25
16.	Приборы химической разведки	шт.	5
17.	Трубки индикаторные	к-т	5
18.	Дозиметры-радиометры	шт.	21
19.	Измерители дозы	к-т	12
20.	Комплекты знаков ограждения	к-т	5
21.	Палатка для проверки противогазов	шт.	1
22.	Метеокомплекты	к-т.	5
23.	Бензорезы с комплектом сменных дисков	к-т	2
24.	Переносные (передвижные) осветительные установки с комплектом кабелей	к-т	2
25.	Мотопомпы	шт.	15
26.	Тепловые пушки	шт.	10
27.	Надувные моторные лодки в спасательной комплектации	к-т	30
28.	Электромегафоны	шт.	4
	Оборудование палаточного лагеря для пункта временного размещения эвакуированных пострадавших (на 1000 человек пострадавших)		
29.	Палатки на 40 чел.	шт.	16
30.	Палатки на 56 чел.	шт.	20
31.	Быстровозводимые помещения на базе пневмокаркасных модулей	к-т	1
32.	Печи для обогрева палаток	к-т	72
33.	Кровати раскладные	шт.	4
34.	Кровати специальные с матрасом (медицинские)	шт.	2
35.	Одеяла	шт.	1000
36.	Столы (полевые армейские складные)	шт.	152
37.	Стулья складные	шт.	1608
38.	Кабины душевые складные	шт.	2
39.	Кабины туалетные складные/биотуалеты	шт.	17
40.	Умывальники полевые складные на 12 чел.	шт.	11
41.	Емкость для воды холодной на 5000 л	шт.	1
42.	Емкость для воды теплой на 3000 л	шт.	1
43.	Электростанции передвижные	к-т	5
44.	Щиты распределительные	к-т	5
45.	Кабели гибкие	км	2,5
46.	Баки для питьевой воды с краном (на 25 - 40 л)	шт.	36
47.	Термосы на 36 л	шт.	24

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
48.	Термосы на 12 л	шт.	40
49.	Столы разделочные алюминиевые	шт.	4
50.	Переносные цистерны для воды на 320 л	шт.	8
51.	Переносные цистерны для воды на 1000 л	шт.	8
52.	Прицепы-склады (изотермические)	шт.	2
53.	Мусорные баки (контейнеры)	шт.	6

---