



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 мая 2018 года

г. Владивосток

№ 249-па

**О внесении изменений в постановление
Администрации Приморского края от 13 октября
2015 года № 396-па «Об утверждении Порядка
определения объема и предоставления из краевого
бюджета субсидии на возмещение затрат, связанных
с ведением уставной деятельности фонда Приморского
края «Фонд капитального ремонта многоквартирных
домов Приморского края»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», на основании Устава Приморского края Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

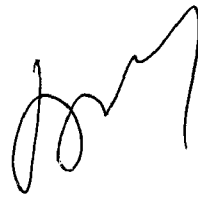
1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 13 октября 2015 года № 396-па «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидии на возмещение затрат, связанных с ведением уставной деятельности фонда Приморского края «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Приморского края» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «на 2013-2017 годы» словами «на 2013-2020 годы»;

1.2. Изложить Порядок определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидии на возмещение затрат, связанных с ведением уставной деятельности фонда Приморского края «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Приморского края», утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Врио Губернатора края -
Главы Администрации
Приморского края



А.В. Тарасенко

Приложение
к постановлению
Администрации Приморского края
от 29 мая 2018 года № 249-па

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидии
на возмещение затрат, связанных с ведением уставной
деятельности фонда Приморского края «Фонд капитального
ремонта многоквартирных домов Приморского края

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок определения объема и предоставления в текущем финансовом году из краевого бюджета субсидий на возмещение затрат, связанных с ведением уставной деятельности фонда Приморского края «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Приморского края» (далее соответственно – Фонд капитального ремонта, субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края (далее - департамент) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту на указанные цели.

2. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат Фонда капитального ремонта, связанных с ведением его уставной деятельности.

Условием предоставления субсидии является направление средств субсидии на следующие расходы:

а) оплата труда сотрудников Фонда капитального ремонта и начисления на выплаты по оплате труда в соответствии со штатным расписанием. При этом с 1 августа 2018 года заработная плата генерального директора Фонда капитального ремонта должна быть не выше заработной платы директора департамента, заработная плата заместителя генерального директора и главного

бухгалтера Фонда капитального ремонта - не выше заработной платы заместителя директора департамента, заработная плата сотрудников Фонда капитального ремонта - не выше заработной платы соответствующих работников департамента;

б) оплата командировочных расходов;

в) оплата услуг связи;

г) оплата транспортных услуг;

д) оплата работ, услуг по содержанию имущества, используемого для осуществления Фондом капитального ремонта уставной деятельности;

е) уплата государственной пошлины, налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) расходы на арендную плату за использование имущества, необходимого для осуществления Фондом капитального ремонта уставной деятельности;

з) приобретение основных средств, нематериальных активов, работ и услуг сторонних организаций, материалов, необходимых для осуществления Фондом капитального ремонта уставной деятельности.

Расходы, предусмотренные подпунктами «а», «з» настоящего пункта подлежат согласованию с департаментом.

3. За счет средств субсидии при направлении сотрудников Фонда капитального ремонта возмещаются:

а) расходы по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту работы (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также по проезду из одного населенного пункта в другой, если сотрудник командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, по следующим нормам:

воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;

морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с

комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;

б) суточные из расчета:

при командировании в иной субъект Российской Федерации - 700 рублей в сутки;

при командировании по Приморскому краю - 200 рублей в сутки;

в) расходы по бронированию и найму жилого помещения по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не более:

при служебных командировках на территории Российской Федерации в иной субъект Российской Федерации - 7000 рублей в сутки;

при служебных командировках по Приморскому краю - 3000 рублей в сутки;

г) расходы на питание и другие личные услуги, включенные в счета за найм жилого помещения, оплачиваются за счет суточных и возмещению не подлежат.

4. Требования, которым должен соответствовать Фонд капитального ремонта на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, предусмотренного пунктом 8 настоящего Порядка:

Фонд капитального ремонта не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

Фонд капитального ремонта не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Общий объем субсидии Фонду капитального ремонта определяется исходя из расходов на реализацию финансового плана деятельности Фонда капитального ремонта с указанием затрат на его реализацию (далее - годовой план) и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в краевом бюджете на соответствующий финансовый год.

6. Фонд капитального ремонта представляет в департамент следующие

документы:

а) для заключения соглашения о предоставлении субсидии в текущем финансовом году, предусмотренного пунктом 8 настоящего Порядка, до 5 декабря года, предшествующего году получения субсидии (в 2018 году – до 5 июня), - единовременно:

годовой план;

смету планируемых затрат на реализацию годового плана;

подписанное руководителем Фонда капитального ремонта гарантийное обязательство, подтверждающее, что Фонд капитального ремонта соответствует условиям и требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

б) для перечисления субсидии - ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца:

заявление на предоставление субсидии;

отчет о фактически понесенных затратах, заявленных для получения субсидии;

копии документов, подтверждающих факт понесенных затрат, связанных с ведением уставной деятельности Фонда капитального ремонта, в том числе договоры, счета-фактуры, акты приема-передачи, накладные, платежные поручения, товарные чеки, кассовые чеки, мемориальные ордера, кассовые ордера.

7. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня представления Фондом капитального ремонта документов, указанных в подпункте «а» пункта 6 настоящего Порядка, осуществляет проверку оформления, полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, и принимает решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии или об отказе в заключении такого соглашения, которое оформляется приказом департамента.

Основанием для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидий являются:

несоответствие Фонда капитального ремонта условиям и требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в подпункте «а» пункта 6

настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;

представление неполного пакета документов, указанных в подпункте «а» пункта 6 настоящего Порядка;

представление документов по истечении срока, установленного в подпункте «а» пункта 6 настоящего Порядка.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня представления Фондом капитального ремонта документов, указанных в подпункте «б» пункта 6 настоящего Порядка, осуществляет проверку оформления, полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении, которое оформляется приказом департамента.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление документов, указанных в подпункте «б» пункта 6 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;

представление неполного пакета документов, указанных в подпункте «б» пункта 6 настоящего Порядка;

представление документов по истечении срока, установленного в подпункте «б» пункта 6 настоящего Порядка.

При условии устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии и (или) в предоставлении субсидии, Фонд капитального ремонта вправе повторно обратиться в департамент для заключения соглашения и (или) для предоставления субсидии.

8. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между департаментом и Фондом капитального ремонта в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов Приморского края от 25 января 2018 года № 11 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)

учреждением».

Указанное соглашение предусматривает в том числе:

- а) целевое назначение и размер субсидий;
- б) права и обязанности сторон;
- в) согласие Фонда капитального ремонта на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения Фондом капитального ремонта условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- г) включение в договоры (соглашения), заключаемые Фондом капитального ремонта в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам, на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- д) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- е) порядок, сроки и форму отчетности о достижении показателя результативности, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка;
- ж) порядок возврата субсидии при недостижении показателя результативности.

9. Для предоставления субсидии Фонду капитального ремонта устанавливается показатель результативности – выполнение краткосрочного плана программы капитального ремонта многоквартирных домов в отчетном периоде на уровне не менее 80%.

10. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета департамента, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), на счет Фонда капитального ремонта, открытый в кредитной организации, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет департамента путем представления в УФК по Приморскому краю заявки на кассовый расход, подготовленной на основании решения о предоставлении субсидии.

11. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

12. Ответственность за полноту и достоверность представляемых в соответствии с настоящим Порядком в департамент документов и отчетов несет Фонд капитального ремонта.

13. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Фондом капитального ремонта условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Департамент обеспечивает соблюдение Фондом капитального ремонта условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14. В случае нарушения Фондом капитального ремонта условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, Фонд капитального ремонта обязан осуществить возврат полученных субсидий в краевой бюджет.

В случае недостижения значений показателя результативности предоставления субсидии Фонд капитального ремонта обязан осуществить возврат части субсидий в размере 0,1% за каждый процент невыполнения показателя результативности.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется Фонду капитального ремонта департаментом в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится Фондом капитального ремонта в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от департамента по реквизитам и коду бюджетной классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средства взыскиваются в судебном порядке.