



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 января 2019 года

г. Владивосток

№ 3-па

О мерах по реализации статьи 3 Закона Приморского края от 23 ноября 2018 года № 394-КЗ «О защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены»

На основании Устава Приморского края, в соответствии с Законом Приморского края от 23 ноября 2018 года № 394-КЗ «О защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены» Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов в Приморском крае, перед которыми недобросовестными застройщиками не исполнены обязательства по передаче жилых помещений в многоквартирных домах в собственность.

2. Утвердить прилагаемые:

состав межведомственной комиссии по защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов в Приморском крае, перед которыми недобросовестными застройщиками не исполнены обязательства по передаче жилых помещений в многоквартирных домах в собственность (по должностям);

Положение о межведомственной комиссии по защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов в Приморском крае, перед которыми недобросовестными застройщиками не исполнены обязательства по передаче жилых помещений в многоквартирных домах в собственность;

Порядок включения участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Приморского края в краевой реестр пострадавших участников долевого строительства и признания находящегося на территории Приморского края не завершенного строительством многоквартирного дома проблемным объектом;

Порядок ведения краевого реестра пострадавших участников долевого строительства.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор края –
Глава Администрации
Приморского края



О.Н. Кожемяко

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации Приморского края
от 14 января 2019 года № 3-па

СОСТАВ

межведомственной комиссии по защите
прав граждан Российской Федерации, чьи денежные
средства привлечены для строительства многоквартирных
домов в Приморском крае, перед которыми
недобросовестными застройщиками не исполнены
обязательства по передаче жилых помещений
в многоквартирных домах в собственность (по должностям)

Руководитель инспекции регионального строительного надзора и контроля
в области долевого строительства Приморского края, председатель Комиссии;
заместитель директора департамента труда и социального развития
Приморского края, заместитель председателя Комиссии;
начальник отдела контроля в области долевого строительства инспекции
регионального строительного надзора и контроля в области долевого
строительства Приморского края, секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

заместитель руководителя инспекции регионального строительного
надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края;
главный консультант отдела административной практики, аналитики,
планирования и делопроизводства инспекции регионального строительного
надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края;
начальник отдела предоставления социальных выплат по ипотечному
кредитованию и обеспечению жильем департамента труда и социального
развития Приморского края;
ведущий консультант отдела правового обеспечения департамента труда
и социального развития Приморского края;
ведущий специалист-эксперт отдела правового обеспечения департамента
труда и социального развития Приморского края;

главный консультант отдела по координации инвестиционных проектов в отношении государственного имущества департамента земельных и имущественных отношений Приморского края;

ведущий консультант отдела по координации инвестиционных проектов в отношении государственного имущества департамента земельных и имущественных отношений Приморского края;

заместитель директора департамента градостроительства Приморского края;

консультант отдела развития жилищного строительства департамента градостроительства Приморского края;

главный консультант отдела правового обеспечения органов исполнительной власти правового департамента Администрации Приморского края;

ведущий консультант отдела правового обеспечения имущественных и земельных отношений правового департамента Администрации Приморского края.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Администрации Приморского края
от 14 января 2019 года № 3-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов в Приморском крае, перед которыми недобросовестными застройщиками не исполнены обязательства по передаче жилых помещений в многоквартирных домах в собственность

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правила формирования и деятельности межведомственной комиссии по защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов в Приморском крае, перед которыми недобросовестными застройщиками не исполнены обязательства по передаче жилых помещений в многоквартирных домах в собственность (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Приморского края, законами Приморского края, правовыми актами Губернатора Приморского края и Администрации Приморского края, настоящим Положением.

II. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Основными функциями Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение заявлений граждан Российской Федерации (далее – граждане) о включении их в краевой реестр пострадавших участников долевого строительства (далее - краевой реестр);

2.1.2. Принятие следующих решений:

о признании либо о непризнании находящегося на территории Приморского края не завершеного строительством многоквартирного дома проблемным объектом;

о включении гражданина в краевой реестр либо об отказе во включении гражданина в краевой реестр;

об исключении гражданина из краевого реестра;

2.1.3. Координация взаимодействия органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, организаций и застройщиков по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

III. ПРАВА КОМИССИИ

3.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

3.1.1. Запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления Приморского края, организаций необходимые документы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и рассматривать их на заседаниях Комиссии;

3.1.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления Приморского края, организаций по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

3.1.3. Вносить предложения по совершенствованию действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

IV. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия формируется из представителей инспекции регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края, департамента труда и социального развития Приморского края, департамента градостроительства Приморского края, департамента земельных и имущественных отношений Приморского края, правового департамента Администрации Приморского края.

Состав комиссии утверждается Администрацией Приморского края.

4.2. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

утверждает повестку заседания Комиссии;

ведет заседание Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии;

несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию функций;

выполняет иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Комиссии.

4.4. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии во время его отсутствия.

4.5. Секретарь Комиссии осуществляет:

подготовку проектов планов работы и планов заседаний Комиссии, проектов повесток заседаний и материалов к заседаниям Комиссии;

информирование членов Комиссии о дате, месте, времени проведения и повестке заседания Комиссии;

оформление протоколов заседаний Комиссии и выписок из них и обеспечивает хранение протоколов заседаний Комиссии и иных материалов;

иные полномочия, необходимые для обеспечения работы Комиссии.

4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.8. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии.

4.9. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня проведения ее заседания.

4.11. Выписка из протокола заседания Комиссии подписывается председательствующим Комиссии и секретарем Комиссии.

4.12. В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии имеет право изложить в письменном виде свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу Комиссии.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Приморского края
от 14 января 2019 года № 3-па

ПОРЯДОК

включения участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Приморского края в краевой реестр пострадавших участников долевого строительства и признания находящегося на территории Приморского края не завершенного строительством многоквартирного дома проблемным объектом

1. Настоящий Порядок определяет правила признания находящегося на территории Приморского края не завершенного строительством многоквартирного дома проблемным объектом и принятия решений о включении граждан Российской Федерации, проживающих на территории Приморского края (далее – гражданин), в краевой реестр пострадавших участников долевого строительства (далее - краевой реестр).

2. Включение граждан в краевой реестр осуществляется при соблюдении условий:

признание находящегося на территории Приморского края не завершенного строительством многоквартирного дома, указанного в заявлении о включении в краевой реестр, проблемным объектом;

если гражданин отвечает одному из условий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона Приморского края от 23 ноября 2018 года № 394-КЗ «О защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены» (далее - Закон № 394-КЗ).

3. В целях включения в краевой реестр гражданин или его уполномоченный представитель (далее - заявитель) подают в уполномоченный орган исполнительной власти Приморского края по государственному контролю (надзору) в области долевого строительства многоквартирных домов или иных объектов недвижимости (далее – уполномоченный орган) заявление

по форме, утвержденной уполномоченным органом, с приложением следующих документов:

а) копия паспорта или документа, удостоверяющего личность гражданина;

б) копия паспорта представителя и документа, подтверждающего его полномочия, оформленного в порядке, установленном действующим законодательством;

в) документ о регистрации по месту пребывания на территории Приморского края (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Приморского края);

г) копия договора, предусматривающего передачу жилого помещения в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 1 Закона № 394-КЗ, либо копия соглашения между гражданином и застройщиком о расторжении договора, предусматривающего передачу жилого помещения; либо копия заверенного в установленном порядке вступившего в законную силу судебного акта о расторжении договора, предусматривающего передачу жилого помещения;

д) копия заверенного в установленном порядке вступившего в законную силу судебного акта о включении требований гражданина в реестр требований кредиторов или реестр требований о передаче жилых помещений в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

е) выписка из реестра требований кредиторов или реестра требований о передаче жилых помещений (в соответствии с тем, в какой из указанных реестров включены в установленном порядке требования гражданина);

ж) копия договора ипотечного жилищного кредитования (кредитного договора, договора об ипотеке), в случае если права требования к застройщику обременены обязательством гражданина перед кредитной организацией;

з) справка кредитной организации о размере основного долга, текущих процентах, наличии (отсутствии) и размере просроченной задолженности (включая проценты, штрафы, комиссии, пени за просрочку исполнения обязательств) по договору ипотечного жилищного кредитования, заключенного

в целях обеспечения обязательств по договору, предусматривающему передачу жилого помещения, полученная в кредитной организации не позднее чем за 10 дней до подачи заявления (представляется в случае, если права требования к застройщику обременены договором ипотечного жилищного кредитования);

и) копии платежных документов, содержащих сведения об исполнении гражданином обязательств по договору, предусматривающему передачу жилого помещения (размер оплаченной суммы по договору, предусматривающему передачу жилого помещения, наименование и реквизиты платежных документов, подтверждающих факт оплаты);

к) копии документов с подтверждением размера задолженности застройщика перед гражданином по договору, предусматривающему передачу жилого помещения (справка о размере непогашенных застройщиком перед гражданином сумм по договору, предусматривающему передачу жилого помещения; соглашение между гражданином и застройщиком о расторжении договора, предусматривающего передачу жилого помещения; копия заверенного в установленном порядке вступившего в законную силу судебного акта о расторжении договора, предусматривающего передачу жилого помещения), в случае расторжения договора, предусматривающего передачу жилого помещения;

л) копия документа, подтверждающего в установленном порядке правопреемство гражданина, в случае обращения с заявлением о включении в краевой реестр лиц – правопреемников, по договору, предусматривающему передачу жилого помещения.

В случае если стороной по договору, предусматривающему передачу жилого помещения, являлись несколько граждан, заявление подписывается всеми гражданами либо их уполномоченными представителями.

Ответственность за достоверность и подлинность представленных документов несет гражданин.

4. В случае личного обращения гражданина в уполномоченный орган копии документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, предоставляются с одновременным предъявлением оригиналов для сличения

данных, содержащихся в них, а также данных, содержащихся в заявлении, после чего оригиналы подлежат возврату заявителю в день их приема.

В случае направления документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, посредством почтового отправления копии документов, указанных в подпунктах «а», «б», «г», «д», «ж», «и» - «л» пункта 3 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном действующим законодательством порядке.

5. Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления:

осуществляет проверку подлинности и полноты представленных заявителем документов, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и организации;

возвращает документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, путем направления письменного уведомления по почтовому адресу, указанному в заявлении, с указанием причины возврата по следующим основаниям:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

представление документов, содержащих недостоверные или неполные сведения;

представление документов, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке (в случае представления документов посредством почтового отправления).

6. В случае устранения причин, послуживших основанием для возврата документов, заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

7. По истечении срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение семи рабочих дней готовит заключение о соответствии либо несоответствии не заверенного строительством многоквартирного дома, указанного в заявлении, условиям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона № 394-КЗ (далее - заключение), в случае

если соответствующий многоквартирный дом ранее не признан проблемным объектом в соответствии с настоящим Порядком.

8. Заключение с приложением документов, подтверждающих изложенные в нем выводы, а также заявление гражданина с приложением документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, представляется уполномоченным органом в межведомственную комиссию по защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов в Приморском крае (далее – Комиссия), не позднее рабочего дня, следующего за днем подготовки заключения.

В случае если соответствующий многоквартирный дом ранее признан проблемным объектом в соответствии с настоящим Порядком, заявление гражданина с приложением документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, представляется уполномоченным органом в Комиссию не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

9. Комиссия не позднее 20 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, рассматривает указанные документы и принимает следующие решения:

- о признании либо непризнании не завершеного строительством многоквартирного дома проблемным объектом;

- о включении либо об отказе во включении заявителя в краевой реестр.

10. В случае направления Комиссией запроса, предусмотренного пунктом 3.1.1 Положения о Комиссии, утвержденного Администрацией Приморского края, в целях представления дополнительных документов, срок, указанный в пункте 9 настоящего Порядка, может быть продлен по решению Комиссии, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем в адрес заявителя уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения направляется уведомление.

11. Решение Комиссии о признании либо непризнании не завершеного строительством многоквартирного дома проблемным объектом принимается

по каждому не завершеному строительством многоквартирному дому, указанному в заявлении, и оформляется протоколом.

Решение Комиссии о непризнании не завершеного строительством многоквартирного дома проблемным объектом принимается в случае его несоответствия одновременно двум условиям, установленным пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона № 394-КЗ.

12. Признание (непризнание) не завершеного строительством многоквартирного дома проблемным объектом осуществляется однократно.

13. Решение Комиссии о включении либо об отказе во включении заявителя в краевой реестр принимается и оформляется протоколом отдельно по каждому заявителю, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Решение Комиссии о включении либо об отказе во включении заявителя в краевой реестр оформляется одним протоколом в отношении нескольких заявителей, являющихся стороной по требованию о передаче жилого помещения или денежному требованию, основанному на договоре, предусматривающем передачу жилого помещения.

14. В случае если стороной по требованию о передаче жилого помещения или денежному требованию, основанному на договоре, предусматривающем передачу жилого помещения в проблемном объекте, являются несколько заявителей, для включения в краевой реестр необходимо соответствие одному из условий, установленных пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона № 394-КЗ, всеми такими заявителями.

15. При наличии у заявителя нескольких договоров, предусматривающих передачу жилого помещения или нескольких денежных требований, основанных на договорах, предусматривающих передачу жилых помещений в проблемном объекте, включение в краевой реестр осуществляется однократно в отношении одного жилого помещения в проблемном объекте по выбору заявителя.

16. Решение Комиссии об отказе во включении заявителя в краевой реестр принимается в следующих случаях:

а) несоответствие заявителя либо одного из заявителей, являющихся стороной по требованию о передаче жилого помещения или денежному требованию, основанному на договоре, предусматривающем передачу жилого помещения, одному из условий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона № 394-КЗ;

б) представление документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, содержащих недостоверные или неполные сведения;

в) не завершённый строительством многоквартирный дом, указанный заявителем в заявлении, не признан Комиссией проблемным объектом;

г) наличие у заявителя перед кредитной организацией просроченной задолженности (включая проценты, штрафы, комиссии, пени за просрочку исполнения обязательств);

д) несоблюдение требований, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка;

е) несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 15 настоящего Порядка.

17. Уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня оформления решения Комиссии письменно уведомляет заявителя по адресу, указанному в заявлении, о включении (об отказе во включении) в краевой реестр.

18. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня включения гражданина в краевой реестр направляет выписку из краевого реестра:

в орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края, - для подготовки проектов договоров уступки прав требования Приморскому краю и проведения необходимой работы по их заключению с гражданами в соответствии с действующим законодательством;

в орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в

пределах своих полномочий государственное управление в сфере социальной защиты населения Приморского края.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Приморского края
от 14 января 2019 года № 3-па

ПОРЯДОК
ведения краевого реестра
пострадавших участников долевого строительства

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения краевого реестра пострадавших участников долевого строительства (далее – краевой реестр), структуру и состав включаемых в него сведений.

2. Формирование и ведение краевого реестра осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти Приморского края по государственному контролю (надзору) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (далее – уполномоченный орган).

3. Уполномоченный орган:

осуществляет включение сведений о пострадавших участниках долевого строительства (далее соответственно – сведения, граждане) в краевой реестр и внесение изменений в них;

готовит выписки из краевого реестра;

запрашивает в органах исполнительной власти Приморского края, органах местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, организациях информацию в целях ведения краевого реестра;

принимает решение о внесении изменений в сведения о пострадавших участниках долевого строительства, содержащиеся в краевом реестре, и вносит их в соответствии с настоящим Порядком.

4. Основанием для включения сведений в краевой реестр является решение межведомственной комиссии по защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов в Приморском крае, перед которыми недобросовестными застройщиками не

исполнены обязательства по передаче жилых помещений в многоквартирных домах в собственность (далее – Комиссия):

о признании не завершенного строительством многоквартирного дома проблемным объектом;

о включении гражданина в краевой реестр;

об исключении гражданина из краевого реестра.

5. Краевой реестр включает в себя следующие разделы:

5.1. Сведения о гражданине:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания);

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина;

контактные данные (в том числе телефон, адрес электронной почты при наличии);

сведения о договоре, предусматривающем передачу жилого помещения (дата, номер регистрации, срок исполнения обязательств, цена договора), либо сведения о размере денежного требования, основанного на договоре, предусматривающем передачу жилого помещения;

сведения об исполнении гражданином обязательств по договору, предусматривающему передачу жилого помещения (размер оплаченной суммы по договору, наименование и реквизиты документов, подтверждающих факт оплаты);

сведения о включении требований гражданина к застройщику проблемного объекта в реестр требований кредиторов либо реестр требований о передаче жилых помещений;

5.2. Сведения о проблемном объекте:

адрес местонахождения проблемного объекта (почтовый и (или) строительный адрес);

сведения о разрешении на строительство проблемного объекта;

сведения о документах, подтверждающих права застройщика на земельный участок, предназначенный для строительства проблемного объекта;

сведения о состоянии строительства проблемного объекта (степень строительной готовности объекта, стадия строительства, состояние работоспособности);

количество заключенных договоров, предусматривающих передачу жилого помещения;

5.3. Сведения о застройщике проблемного объекта:

наименование застройщика;

адрес местонахождения, контактные данные застройщика и его уполномоченного представителя (телефон, факс, адрес электронной почты, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет);

индивидуальный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

сведения о наличии либо отсутствии процедуры банкротства.

6. Внесение сведений в краевой реестр в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка осуществляется уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня оформления решения Комиссии.

7. В случае изменения сведений, содержащихся в краевом реестре, не связанных с прекращением статуса пострадавшего участника долевого строительства, и указанных в краевом реестре, гражданин либо его уполномоченный представитель уведомляет об этом уполномоченный орган путем подачи заявления в течение пяти рабочих дней со дня наступления событий, повлекших изменение соответствующих сведений, либо со дня, когда ему стало известно об их наступлении, по форме, утвержденной уполномоченным органом, с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

8. Уполномоченный орган вправе запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления Приморского края, организаций необходимые документы и информацию, подтверждающие сведения, указанные гражданином.

9. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина, предусмотренного с пунктом 7 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- о внесении изменений в краевой реестр;
- об отказе во внесении изменений в краевой реестр.

10. Решение об отказе в изменении сведений, содержащихся в краевом реестре, принимается в случаях:

непредставление документов, подтверждающих необходимость внесения изменений в сведения, содержащиеся в краевом реестре;

представление недостоверных документов, подтверждающих обстоятельства, в связи с которыми требуется внесение изменений.

11. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных в пункте 9 настоящего Порядка, уполномоченный орган вносит соответствующие изменения в краевой реестр и уведомляет гражданина о принятом решении.

12. В случае если уполномоченным органом самостоятельно установлен факт изменения сведений, содержащихся в краевом реестре, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты установления данного факта вносит соответствующие изменения в краевой реестр и направляет гражданину уведомление о принятом решении.

В случае несогласия с принятым уполномоченным органом решением об отказе во внесении изменений в краевой реестр либо с внесением изменений в краевой реестр в соответствии с абзацем первым настоящего пункта гражданин вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о внесении изменений в краевой реестр с приложением документов, подтверждающих его требования, в течение 30 дней со дня получения соответствующего уведомления.

13. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня внесения изменений в сведения, содержащиеся в краевом реестре, направляет выписку из краевого реестра:

в орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края;

в орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий государственное управление в сфере социальной защиты населения Приморского края.

14. Решение об исключении из краевого реестра принимается в следующих случаях:

подача в Комиссию письменного заявления гражданина об исключении его из краевого реестра;

получение гражданином единовременной денежной выплаты, предусмотренной Законом Приморского края от 23 ноября 2018 года № 394-КЗ «О защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены»;

ввод в эксплуатацию проблемного объекта, участником строительства которого является гражданин, и передача объекта долевого строительства гражданину;

удовлетворение денежных требований гражданина, основанных на договоре, предусматривающем передачу жилых помещений в проблемном объекте, в рамках процедуры банкротства;

выявление факта представления гражданином, включенным в краевой реестр, недостоверных сведений, послуживших основанием для включения гражданина в краевой реестр;

расторжение договора, предусматривающего передачу жилого помещения, заключенного между гражданином и застройщиком проблемного объекта;

если гражданин в течение шести месяцев со дня получения уведомления от органа исполнительной власти Приморского края, осуществляющего в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в

сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского, не заключил договор уступки права требования;

отказ гражданина от получения единовременной денежной выплаты.

15. Решение об исключении гражданина из краевого реестра принимается Комиссией в течение 15 рабочих дней с даты поступления заявления гражданина, указанного в абзаце втором пункта 14 настоящего Порядка, либо информации уполномоченного органа, органа исполнительной власти Приморского края, осуществляющего в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края, органа исполнительной власти Приморского края, осуществляющего в пределах своих полномочий государственное управление в сфере социальной защиты населения Приморского края, с приложением документов, подтверждающих наступление какого-либо из случаев, указанных в абзацах третьем – девятом пункта 14 настоящего Порядка.

16. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Комиссии об исключении из краевого реестра гражданина вносит соответствующую запись в краевой реестр и направляет в его адрес уведомление о принятом решении.
