



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 февраля 2019 года

г. Владивосток

№ 64-па

**Об утверждении Порядка предоставления
единовременной денежной выплаты гражданам
Российской Федерации, чьи денежные средства
привлечены для строительства многоквартирных
домов на территории Приморского края
и чьи права нарушены**

В соответствии с Законом Приморского края от 23 ноября 2018 года № 394-КЗ «О защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены», на основании Устава Приморского края Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор края –
Глава Администрации
Приморского края

О.Н. Кожемяко

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Приморского края
от 05 февраля 2019 года № 64-па

ПОРЯДОК
предоставления единовременная денежной
выплаты гражданам Российской Федерации,
чьи денежные средства привлечены для
строительства многоквартирных
домов на территории Приморского края
и чьи права нарушены

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены.

2. Понятия «проблемный объект», «договор, предусматривающий передачу жилого помещения», «пострадавший участник долевого строительства», «недобросовестный застройщик» используются в настоящем Порядке в значениях, определенных Законом Приморского края от 23 ноября 2018 года № 394-КЗ «О защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены» (далее – Закон № 394-КЗ).

3. Единовременная денежная выплата предоставляется пострадавшему участнику долевого строительства, включенному в краевой реестр пострадавших участников долевого строительства (далее соответственно – краевой реестр, пострадавший гражданин), однократно в отношении одного жилого помещения за счет средств краевого бюджета органом исполнительной власти Приморского края, осуществляющим в пределах своих полномочий государственное управление в сфере социальной защиты населения (далее – уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения).

4. Единовременная денежная выплата предоставляется пострадавшему гражданину при одновременном соблюдении следующих условий:

включение в краевой реестр;

уступка пострадавшим гражданином органу исполнительной власти Приморского края, осуществляющему в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края (далее – уполномоченный орган в сфере управления имуществом), прав требования по договору, предусматривающему передачу жилого помещения;

отсутствие непогашенных (неоплаченных) сумм за просрочку исполнения пострадавшим гражданином обязательств по кредитам.

5. Включение пострадавшего гражданина в краевой реестр осуществляется в соответствии с Порядком включения участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Приморского края в краевой реестр пострадавших участников долевого строительства и признания находящегося на территории Приморского края не завершенного строительством многоквартирного дома проблемным объектом, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 14 января 2019 года № 3-па «О мерах по реализации статьи 3 Закона Приморского края от 23 ноября 2018 года № 394-КЗ «О защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены».

6. Для заключения договора уступки прав требования по договору, предусматривающему передачу жилого помещения (далее – договор уступки), пострадавший гражданин или его уполномоченный представитель вправе обратиться в уполномоченный орган в сфере управления имуществом не позднее 1 октября 2019 года.

7. Договор уступки заключается на основании следующих документов:

а) заявления о заключении договора уступки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление о заключении

договора уступки), подписанного пострадавшим гражданином либо, в случае если стороной по договору, предусматривающему передачу жилого помещения, являлись несколько граждан, всеми пострадавшими гражданами, указанными в качестве участников соответствующего договора;

б) паспорта или документа, удостоверяющего личность пострадавшего гражданина;

в) паспорта или документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя пострадавшего гражданина, и документа, подтверждающего полномочия действовать от имени пострадавшего гражданина, оформленного в порядке, установленном действующим законодательством (в случае подачи заявления уполномоченным представителем пострадавшего гражданина);

г) документа о регистрации по месту пребывания на территории Приморского края (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Приморского края);

д) документа, подтверждающего в установленном порядке правопреемство гражданина, в случае обращения с заявлением о включении в краевой реестр лиц – правопреемников по договору, предусматривающему передачу жилого помещения;

е) договора, предусматривающего передачу жилого помещения;

ж) согласия недобросовестного застройщика на уступку прав требования уполномоченному органу в сфере управления имуществом, в случае если такое согласие определено договором, предусматривающим передачу жилого помещения;

з) платежных документов, содержащих сведения об исполнении пострадавшим гражданином обязательств по договору, предусматривающему передачу жилого помещения (размер оплаченной суммы по договору, предусматривающему передачу жилого помещения, наименование и реквизиты платежных документов, подтверждающих факт оплаты);

и) выписки из реестра требований кредиторов или реестра требований о передаче жилых помещений (в соответствии с тем, в какой из указанных

реестров включены в установленном порядке требования пострадавшего гражданина);

к) разрешения органа опеки и попечительства на совершение пострадавшим гражданином сделки по отчуждению жилого помещения (в случае если участником долевого строительства жилого помещения является несовершеннолетний);

л) согласия кредитной организации на заключение договора уступки (в случае если права требования к недобросовестному застройщику обременены договором ипотечного жилищного кредитования);

м) нотариально удостоверенного согласия супруги (супруга) на отчуждение жилого помещения или документа, подтверждающего отсутствие в соответствии с действующим законодательством необходимости представления согласия супруги (супруга) на отчуждение жилого помещения;

н) копии заверенного в установленном порядке вступившего в законную силу судебного акта о включении требований гражданина в реестр требований кредиторов или реестр требований о передаче жилых помещений в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

о) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (государственной регистрации соглашения (договора), на основании которого производилась уступка прав требования участника долевого строительства по договору участия в долевом строительстве иному лицу);

п) выписки из краевого реестра.

8. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представляются пострадавшим гражданином либо его уполномоченным представителем в виде копий при одновременном предъявлении оригиналов для сличения данных, содержащихся в них, а также данных, содержащихся в заявлении о заключении договора уступки, после чего оригиналы подлежат возврату владельцу в день их приема, либо в виде копий, заверенных в установленном порядке.

Документы, указанные в подпунктах «а» - «н» пункта 7 настоящего Порядка, представляются пострадавшим гражданином либо его уполномоченным представителем самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте «о» пункта 7 настоящего Порядка, может быть представлен пострадавшим гражданином либо его уполномоченным представителем по собственной инициативе. В случае если данный документ не представлен пострадавшим гражданином либо его уполномоченным представителем по собственной инициативе, указанные в нем сведения запрашиваются уполномоченным органом в сфере управления имуществом самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – Росреестр), не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

Пострадавший гражданин несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые в них содержатся.

Документ, указанный в подпункте «п» пункта 7 настоящего Порядка, представляется уполномоченным органом исполнительной власти Приморского края по государственному контролю (надзору) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (далее - уполномоченный орган в сфере контроля (надзора) в области долевого строительства) в соответствии с Порядком ведения краевого реестра, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 14 января 2019 года № 3-па «О мерах по реализации статьи 3 Закона Приморского края от 23 ноября 2018 года № 394-КЗ «О защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены».

9. Заявление о заключении договора уступки регистрируется

уполномоченным органом в сфере управления имуществом в день поступления.

10. Уполномоченный орган в сфере управления имуществом в течение 10 календарных дней со дня регистрации заявления о заключении договора уступки:

а) осуществляет проверку достоверности и полноты представленных заявителем документов, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и организации;

б) возвращает документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, путем направления способом, указанным в заявлении о заключении договора уступки, с указанием причины возврата по следующим основаниям:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на пострадавшего гражданина (его уполномоченного представителя);

представление документов, содержащих недостоверные или неполные сведения.

11. В случае устранения причин, послуживших основанием для возврата документов, пострадавший гражданин вправе повторно обратиться в уполномоченный орган в сфере управления имуществом в порядке, установленном пунктами 6, 7 настоящего Порядка.

12. Уполномоченный орган в сфере управления имуществом отказывает в заключении договора уступки:

в случае обращения с заявлением о заключении договора уступки пострадавшего гражданина либо уполномоченного представителя пострадавшего гражданина, не включенного в краевой реестр;

в случае обращения пострадавшего гражданина с заявлением о заключении договора уступки по истечении срока, установленного в пункте 6 настоящего Порядка.

13. Мотивированный отказ в заключении договора уступки направляется

уполномоченным органом в сфере управления имуществом пострадавшему гражданину (уполномоченному представителю) способом, указанным в заявлении о заключении договора уступки, в течение 10 календарных дней со дня регистрации указанного заявления.

14. Уполномоченный орган в сфере управления имуществом в течение 10 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, уведомляет пострадавшего гражданина о дате, времени и месте заключения договора уступки способом, указанным в заявлении о заключении договора уступки.

В случае если стороной по договору, предусматривающему передачу жилого помещения, являлись несколько пострадавших граждан, уполномоченный орган уведомляет их в соответствии с абзацем первым настоящего пункта также о необходимости совместного присутствия при заключении договора уступки.

15. В случае если стороной по договору, предусматривающему передачу жилого помещения, являлись несколько граждан, договор уступки заключается одновременно со всеми пострадавшими гражданами, указанными в качестве участников договора, предусматривающего передачу жилого помещения, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

16. В день подписания договора уступки пострадавшим гражданином либо его уполномоченным представителем уполномоченным органом в сфере управления имуществом выдаются:

а) в случае заключения договора уступки по договору участия в долевом строительстве, прошедшему в установленном порядке государственную регистрацию:

три экземпляра договора уступки;

доверенность на подачу в Росреестр от имени уполномоченного органа в сфере управления имуществом совместного заявления сторон о государственной регистрации договора уступки и получение документов после осуществления регистрационного действия;

б) в случае заключения договора уступки по договору участия в долевом строительстве, не прошедшему в установленном порядке государственную регистрацию, договора уступки по соглашению (договору), на основании которого производилась уступка прав требования участника долевого строительства по договору участия в долевом строительстве иному лицу, – три экземпляра договора уступки.

17. Пострадавшие граждане либо их уполномоченные представители не позднее 10 календарных дней:

со дня подписания договора уступки представляют в Росреестр документы, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, а также иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, для государственной регистрации договора уступки;

со дня получения договора уступки в Росреестре представляют в уполномоченный орган в сфере управления имуществом один экземпляр договора уступки, зарегистрированного в установленном порядке.

18. Уполномоченный орган в сфере управления имуществом:

а) информирует уполномоченный орган в сфере контроля (надзора) в области долевого строительства о государственной регистрации в Росреестре договора уступки путем направления копии такого договора в течение пяти рабочих дней со дня его получения от лиц, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;

б) информирует уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения о государственной регистрации в Росреестре договора уступки путем направления копии такого договора в течение трех рабочих дней со дня его получения от лиц, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

19. В случае неявки пострадавшего гражданина либо пострадавших граждан, являвшихся стороной по договору, предусматривающему передачу жилого помещения, в соответствии с абзацем вторым пункта 14 настоящего Порядка по истечении 30 дней со дня получения ими уведомления о дате, времени и месте заключения договора уступки уполномоченный орган не

позднее следующего дня возвращает документы, указанные пункте 7 настоящего Порядка, по адресу и способом, указанным в заявлении о заключении договора уступки.

20. В случае возвращения документов в порядке, предусмотренном пунктом 19 настоящего Порядка, пострадавшие граждане вправе повторно обратиться в уполномоченный орган в порядке и сроки, установленные пунктами 6, 7 настоящего Порядка.

21. Пострадавший гражданин вправе обратиться за предоставлением единовременной денежной выплаты не позднее 1 декабря 2019 года.

22. Для получения единовременной денежной выплаты пострадавший гражданин либо его уполномоченный представитель обращается в структурное подразделение краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения» (далее - структурное подразделение КГКУ) по месту нахождения объекта незавершённого строительства либо по адресу проживания в г. Владивостоке и представляет следующие документы:

а) заявление о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

б) паспорт или документ, удостоверяющий личность пострадавшего гражданина;

в) паспорт или документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя пострадавшего гражданина, и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени пострадавшего гражданина, оформленный в порядке, установленном действующим законодательством;

г) документ, подтверждающий в установленном порядке правопреемство гражданина, в случае обращения с заявлением о предоставлении денежной выплаты правопреемника пострадавших граждан;

д) договор ипотечного жилищного кредитования (кредитный договор, договор об ипотеке) (представляется гражданами в случае, если права требования к застройщику обременены обязательством перед кредитной организацией);

е) справку кредитной организации о размере основного долга, текущих процентах, наличии (отсутствии) и размере просроченной задолженности (включая проценты, штрафы, комиссии, пени за просрочку исполнения обязательств) по договору ипотечного жилищного кредитования, заключенного в целях обеспечения обязательств по договору, предусматривающему передачу жилого помещения, полученную в кредитной организации не позднее чем за 10 дней до подачи заявления (представляется в случае, если права требования к застройщику обременены договором ипотечного жилищного кредитования);

ж) платежные документы, содержащие сведения об исполнении пострадавшим гражданином обязательств по договору, предусматривающему передачу жилого помещения (размер оплаченной суммы по договору, предусматривающему передачу жилого помещения, наименование и реквизиты платежных документов, подтверждающих факт оплаты);

з) копии документов с подтверждением размера задолженности недобросовестного застройщика перед гражданином по договору, предусматривающему передачу жилого помещения (справка о размере непогашенных застройщиком перед гражданином сумм по договору, предусматривающему передачу жилого помещения; соглашение между гражданином и застройщиком о расторжении договора, предусматривающего передачу жилого помещения; копия заверенного в установленном порядке вступившего в законную силу судебного акта о расторжении договора, предусматривающего передачу жилого помещения), в случае расторжения договора, предусматривающего передачу жилого помещения;

и) документ, выданный кредитной организацией, содержащий сведения о реквизитах банковского счета, открытого на имя пострадавшего гражданина в кредитной организации.

23. Документы, указанные в пункте 22 настоящего Порядка, представляются в структурное подразделение КГКУ пострадавшим гражданином (далее – заявитель) либо его уполномоченным представителем лично и регистрируются в день их поступления.

Документы, указанные в подпунктах «б» - «и» пункта 22 настоящего Порядка, представляются заявителем либо его уполномоченным представителем самостоятельно в виде оригиналов либо в виде копий, заверенных в установленном порядке, при непосредственном обращении заявителя в структурное подразделение КГКУ.

24. В случае если сторонами по договору уступки, заключенному с уполномоченным органом в сфере управления имуществом, являются несколько пострадавших граждан:

заявление о предоставлении денежной выплаты подписывается всеми пострадавшими гражданами, заключившими с уполномоченным органом в сфере управления имуществом договор уступки;

документы, указанные в подпунктах «б» - «г», «и» пункта 22 настоящего Порядка, подаются каждым пострадавшим гражданином.

25. При представлении документов специалист структурного подразделения КГКУ, осуществляющий прием документов, сканирует заявление, представленные документы и возвращает подлинники документов заявителю.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые в них содержатся.

Специалист структурного подразделения КГКУ вносит в государственную информационную систему Приморского края «Адресная социальная помощь» сведения о пострадавшем гражданине и сканированные документы.

Поступившие в структурное подразделение КГКУ заявление и прилагаемые к нему документы передаются в территориальный отдел уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения (далее – территориальный отдел) в течение трех рабочих дней со дня их поступления.

26. Территориальный отдел не позднее следующего дня после дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов направляет их в государственной информационной системе Приморского края «Адресная социальная помощь» в уполномоченный орган в сфере социальной защиты

населения.

27. Уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений по установленной им форме:

- а) о предоставлении пострадавшему гражданину денежной выплаты;
- б) об отказе в предоставлении денежной выплаты.

28. Уполномоченный орган в сфере социальной защиты отказывает заявителю в предоставлении денежной выплаты в случае:

- а) отсутствия договора уступки, заключенного с органом, уполномоченным в сфере управления имуществом;
- б) непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка;
- в) представления документов, содержащих недостоверные или неполные сведения;
- г) представления документов, не заверенных в установленном порядке (в случае представления документов в виде копий, без предъявления оригинала);
- д) обращения по истечении срока, установленного пунктом 21 настоящего Порядка.

29. В случае устранения причин, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 28 настоящего Порядка, послуживших основанием для отказа, заявитель либо его уполномоченный представитель вправе повторно обратиться в структурное подразделение КГКУ в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

30. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении денежной выплаты уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения выносит решение о предоставлении единовременной денежной выплаты.

31. Принятое уполномоченным органом в сфере социальной защиты населения решение, указанное в пункте 27 настоящего Порядка, направляется в структурное подразделение КГКУ в электронном виде по защищенным каналам

связи в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

Решение, указанное в пункте 27 настоящего Порядка, направляется структурным подразделением КГКУ заявителю либо его уполномоченному представителю способом, указанным в заявлении, в течение трех рабочих дней со дня его поступления в структурное подразделение КГКУ.

32. Размер выплаты рассчитывается в соответствии со статьей 4 Закона № 394-КЗ.

33. Единовременная денежная выплата предоставляется посредством перечисления суммы единовременной выплаты на расчетный счет заявителя по реквизитам, указанным в заявлении.

34. Уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения в течение пяти рабочих дней со дня вынесения решения, указанного в подпункте «а» пункта 27 настоящего Порядка, готовит и направляет реестр граждан - получателей единовременной денежной выплаты (с указанием ее размера) в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство).

Уполномоченный орган в сфере социальной защиты формирует и представляет в орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий государственное управление финансовыми ресурсами Приморского края (далее – уполномоченный орган в сфере управления финансовыми ресурсами), сведения (заявку на финансирование) по расходам краевого бюджета на выделение средств на денежную выплату в соответствии с порядком, установленным уполномоченным органом в сфере управления финансовыми ресурсами, для составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета.

Расходование средств на предоставление денежной выплаты осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета и кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу в сфере социальной защиты населения на текущий финансовый год на указанные цели.

35. ГКУ Приморское казначейство во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого Бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с уполномоченным органом в сфере социальной защиты населения, готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по Приморскому краю) заявки на кассовый расход на перечисление с лицевого счета уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения, открытого в УФК по Приморскому краю, средств денежной выплаты на расчетный счет заявителя в течение пяти рабочих дней со дня поступления реестра, указанного в абзаце первом пункта 34 настоящего Порядка.

Перечисление средств единовременной денежной выплаты осуществляется с лицевого счета уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения, открытого в УФК по Приморскому краю, на расчетный счет заявителя по реквизитам, указанным им в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения, на основании представления в УФК по Приморскому краю заявки на кассовый расход, подготовленной ГКУ Приморским казначейством.

Единовременная денежная выплата считается представленной с момента перечисления соответствующих средств на расчетный счет заявителя.

36. Копии платежных поручений предоставляются ГКУ Приморским казначейством в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения на следующий день после перечисления средств на расчетный счет заявителя.

37. Уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения в течение трех рабочих дней со дня получения копий платежных документов от ГКУ Приморского казначейства информирует о предоставлении заявителю единовременной денежной выплаты:

уполномоченный орган в сфере контроля (надзора) в области долевого строительства;

уполномоченный орган в сфере управления имуществом;

территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства пострадавшего гражданина – получателя денежной выплаты (в случае если для оплаты договора, предусматривающего передачу жилого помещения, использовались средства (часть средств) материнского (семейного) капитала).

Форма

Приложение № 1

к Порядку
предоставления единовременной
денежной выплаты гражданам
Российской Федерации, чьи
денежные средства привлечены
для строительства многоквартирных
домов на территории Приморского
края и чьи права нарушены,
утвержденному постановлением
Администрации Приморского края
от 05 февраля 2019 года № 64-па
Руководителю органа исполнительной
власти Приморского края,
осуществляющего в пределах своих
полномочий государственное
управление и регулирование в сфере
управления и распоряжения
имуществом, находящимся в
собственности Приморского края

от гражданина(-ки) _____

(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

(адрес для почтового отправления, адрес электронной
почты, телефонный номер)

от гражданина(-ки) _____

(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

(адрес для почтового отправления, адрес электронной
почты, телефонный номер)

от гражданина(-ки) _____

(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

(адрес для почтового отправления, адрес электронной
почты, телефонный номер)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о заключении договора уступки прав требования
по договору участия в долевом строительстве
многоквартирного дома (прав требования о возврате
денежных средств, уплаченных по договору участия
в долевом строительстве многоквартирного дома,
в случае расторжения в судебном порядке такого договора)**

Предлагаю(-ем) заключить со мной (с нами) договор уступки

Приморскому краю в лице органа исполнительной власти Приморского края, осуществляющего в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края, прав требования по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома, зарегистрированному в Едином государственном реестре недвижимости под № _____ от «__» _____ г.

Объектом долевого строительства является _____-комнатная квартира № _____ площадью _____ кв. м, расположенная на _____ этаже в жилом доме по ул. _____, дом _____, корпус _____ в г. _____.

Настоящим подтверждаю(-ем), что цена указанного выше договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома мной (нами) уплачена в полном объеме.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю(-ем) свое согласие на получение, обработку и передачу персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Настоящее согласие действует с момента его подачи на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до моего (нашего) письменного отзыва данного согласия.

Приложение:

_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) _____ (подпись) _____ (дата)

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) _____ (подпись) _____ (дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

«__» _____ 20__ г.

_____ (должность лица, принявшего заявление) _____ (расшифровка подписи) _____ (подпись)

Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления
единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации, чьи
денежные средства привлечены
для строительства многоквартирных
домов на территории Приморского
края и чьи права нарушены,
утвержденному постановлением
Администрации Приморского края
от 05 февраля 2019 года № 64-па

ДОГОВОР № _____
уступки требований по договору участия
в долевом строительстве многоквартирного дома
по адресу: _____

г. Владивосток

« ____ » _____ г.

Гражданин(-ка) _____,
(Фамилия, имя, (при наличии) отчество)

дата рождения: « ____ » _____ г., паспорт (временное удостоверение)

_____ ,
(при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

зарегистрирован _____ по адресу: _____

Гражданин(-ка) _____,
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

дата рождения: « ____ » _____ г., паспорт (временное удостоверение)

_____ ,
(при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

зарегистрирован _____ по адресу: _____

Гражданин(-ка) _____,
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

дата рождения: « ____ » _____ г., паспорт (временное удостоверение)

_____ ,
(при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

зарегистрирован _____ по адресу: _____

именуем__ в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны и орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края (далее - уполномоченный орган в сфере управления имуществом), именуемый в дальнейшем «Сторона 2», действующий от имени Приморского края, в лице руководителя уполномоченного органа в сфере управления имуществом _____,

(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

на основании _____

(дата, номер, наименование постановления Администрации Приморского края,

определяющего Порядок предоставления денежной выплаты на приобретение жилых помещений (жилого дома,

части жилого дома, квартиры) по договору купли-продажи гражданам Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Партизанского городского округа Приморского края и чьи права нарушены)

_____, дата, номер приказа, наделяющего полномочиями руководителя уполномоченного органа в сфере управления имуществом)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Сторона 1 уступает, а Сторона 2 принимает в полном объеме права требования, принадлежащие Стороне 1 как участнику долевого строительства многоквартирного дома по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома от «__» _____ г. № _____ (далее – договор участия в долевом строительстве).

1.2. Указанный в пункте 1.1 настоящего договора договор участия в долевом строительстве _____ заключен между _____ Стороной 1 и _____

(полное наименование, ИНН застройщика)

именуем__ в дальнейшем «Застройщик», на участие в долевом строительстве квартиры (далее - Объект), находящейся в многоквартирном жилом доме по адресу: _____.

1.3. Согласно пункту _____ договора участия в долевом строительстве Застройщик обязан после получения разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию передать Стороне 1 следующий объект: _____ - комнатную квартиру № _____ общей площадью _____ кв. м, в том числе жилой - _____ кв. м, расположенную на _____ этаже строящегося многоквартирного жилого дома, возле _____

(описание местоположения квартиры)

1.4. По договору участия в долевом строительстве Сторона 1 обязана уплатить Застройщику за Объект денежные средства в размере _____ рублей.

(сумма прописью)

На момент заключения настоящего договора обязанность по уплате указанной суммы выполнена Стороной 1 в полном объеме.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Сторона 1 обязана передать Стороне 2 оригиналы всех документов, имеющих значение для осуществления прав и исполнения обязанностей по договору участия в долевом строительстве, все необходимые приложения и дополнительные соглашения к ним.

2.2. Сторона 1 также обязана передать Стороне 2 все необходимые копии документов, подтверждающих уже исполненные обязанности перед Застройщиком по договору участия в долевом строительстве.

Стороны подписывают акт приема - передачи документов, являющийся неотъемлемой частью настоящего договора, в соответствии с приложением к настоящему договору.

2.3. Сторона 1 обязана сообщить Стороне 2 все иные сведения, имеющие значение для осуществления Стороной 2 своих прав и обязанностей по договору участия в долевом строительстве.

2.4. Все действия, связанные с государственной регистрацией настоящего договора, осуществляет Сторона 1.

2.5. Сторона 1, уступившая Стороне 2 права требования по настоящему договору, обладает правами, предусмотренными Законом Приморского края от 23 ноября 2018 года № 394-КЗ «О защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены».

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки. Если Сторона, нарушившая настоящий договор, получила вследствие этого доходы, Сторона, права которой нарушены, вправе требовать возмещения наряду с другими убытками упущенной выгоды в размере не меньшем, чем такие доходы.

3.2. Сторона 1 отвечает перед Стороной 2 за недействительность переданных ей прав, но не отвечает за неисполнение договора участия в долевом строительстве Застройщиком.

3.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, имущественная

ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

4.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники и другие лица без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях настоящего договора и приложений к нему.

V. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе законодательства Российской Федерации.

5.2. При неурегулировании в процессе переговоров споры разрешаются в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, из которых один передается Стороне 1, два - Стороне 2, один хранится в _____.

(наименование регистрирующего органа)

Каждый из экземпляров настоящего договора имеет равную юридическую силу.

VII. ПОДПИСИ, АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона 1:

_____/_____
 (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество)

адрес и реквизиты: _____;
 _____;
 (адрес для почтового отправления, адрес электронной почты, телефонный номер)

_____/_____
 (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество)

адрес и реквизиты: _____;
 _____;
 (адрес для почтового отправления, адрес электронной почты, телефонный номер)

_____/_____
 (подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество)

адрес и реквизиты: _____

_____ ;

(адрес для почтового отправления, адрес электронной почты, телефонный номер)

Сторона 2:

Департамент земельных и имущественных отношений Приморского края,
ИНН/КПП 2538111008/254001001, ОГРН 1072540005724,
690110, г. Владивосток, ул. Светланская, 22, тел. 236-21-52

_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество)

Приложение
к Договору N ____
уступки требований
по договору участия
в долевом строительстве
многоквартирного дома

АКТ приема-передачи документов

г. Владивосток " ____ " _____ г.

Гражданин(-ка) _____,
(Фамилия, имя, (при наличии) отчество)

дата рождения: " ____ " _____ г., паспорт (временное удостоверение)

(при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

зарегистрирован ____ по адресу:

Гражданин(-ка) _____,
(Фамилия, имя, (при наличии) отчество)

дата рождения: " ____ " _____ г., паспорт (временное удостоверение)

(при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

зарегистрирован ____ по адресу:

Гражданин(-ка) _____,
(Фамилия, имя, (при наличии) отчество)

дата рождения: " ____ " _____ г., паспорт (временное удостоверение)

(при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

зарегистрирован ____ по адресу:

именуем __ в дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края (далее - уполномоченный орган в сфере управления имуществом), именуемый в дальнейшем "Сторона 2", действующий от имени Приморского края, в лице руководителя уполномоченного органа в сфере управления имуществом

(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

на основании

(дата, номер, наименование постановления Администрации Приморского края, определяющего Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи права нарушены)

(дата, номер приказа, наделяющего полномочиями руководителя уполномоченного органа в сфере управления имуществом)

с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с пунктами 2.1, 2.2 договора уступки требований по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома по адресу:

от " ____ " _____

г. № _____ (далее - договор)

Сторона 1 передает, а Сторона 2 принимает следующие документы, имеющие значение для осуществления прав и исполнения обязанностей по договору:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа (дата/номер/и другое)	Статус документа (оригинал/копия)	Объем документа (кол-во листов)

--	--	--	--	--

2. Настоящий акт является неотъемлемой частью договора.

3. Настоящий акт составлен в четырех экземплярах, из которых один передается Стороне 1, два - Стороне 2, один хранится в _____

_____.

(наименование регистрирующего органа)

ПОДПИСИ СТОРОН:

Сторона 1:

_____/ _____ ;
(подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество)

_____/ _____ ;
(подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество)

_____/ _____ ;
(подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество)

Сторона 2:

_____/ _____ .
(подпись) (фамилия, имя, (при наличии) отчество)

Форма

Приложение № 3

к Порядку предоставления
единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации,
чьи денежные средства привлечены
для строительства многоквартирных
домов на территории Приморского
края и чьи права нарушены,
утвержденному постановлением
Администрации Приморского края
от 05 февраля 2019 года № 64-па

Руководителю органа исполнительной
власти Приморского края,
осуществляющего в пределах своих
полномочий государственное
управление в сфере социальной
защиты населения

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации, чьи денежные средства
привлечены для строительства многоквартирных домов на
территории Приморского края и чьи права нарушены**

Я, _____
(Фамилия, имя, (при наличии) отчество, адрес проживания, телефон)

(адрес для почтового отправления, адрес электронной почты, телефонный номер)

я, _____
(Фамилия, имя, (при наличии) отчество, адрес проживания, телефон)

я, _____
(Фамилия, имя, (при наличии) отчество, адрес проживания, телефон)

Прошу (просим) предоставить единовременную денежную выплату
гражданам Российской Федерации, чьи денежные средства привлечены для
строительства многоквартирных домов на территории Приморского края и чьи
права нарушены, в соответствии с Законом Приморского края от 23 ноября
2018 года № 394-КЗ «О защите прав граждан Российской Федерации, чьи денежные
средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории

Приморского края и чьи права нарушены».

Денежную выплату прошу (просим) перечислить на лицевой счет
(лицевые счета) (нужное подчеркнуть)

открытый на имя (Ф.И.О.) _____ В

_____.

открытый на имя (Ф.И.О.) _____ В

_____.

Платежные реквизиты прилагаются.

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество) _____ (подпись) _____ (дата)

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество) _____ (подпись) _____ (дата)

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество) _____ (подпись) _____ (дата)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю (ем) свое согласие на получение, обработку и передачу персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Настоящее согласие действует с момента его подачи на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до моего (нашего) письменного отзыва данного согласия.

Приложение:

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество) _____ (подпись) _____ (дата)

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество) _____ (подпись) _____ (дата)

(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

(подпись)

(дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

« _____ » _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(расшифровка подписи)

(дата)