



# АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 июня 2019 года

г. Владивосток

№ 344-па

### **Об утверждении Порядка выплаты компенсации педагогическим работникам и иным лицам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты компенсации педагогическим работникам и иным лицам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Приморского края:

от 31 октября 2017 года № 426-па «Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Приморском крае»;

от 8 декабря 2017 года № 510-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 31 октября 2017 года № 426-па «Об организации проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Приморском крае»;

от 18 июля 2018 года № 330-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 31 октября 2017 года № 426-па «Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Приморском крае».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 марта 2019 года.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

И.о. Губернатора края -  
Главы Администрации  
Приморского края



А.А. Волошко

## УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Администрации Приморского края  
от 06 июня 2019 года № 344-па

### ПОРЯДОК

#### **выплаты компенсации педагогическим работникам и иным лицам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации обеспечения подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Приморском крае (далее – ГИА) и устанавливает размер и порядок выплаты компенсации лицам, участвующим в подготовке и проведении ГИА (далее – компенсация).

2. Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (далее – ПКИРО) осуществляет организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в Приморском крае за счет средств субсидии из краевого бюджета краевым государственным автономным учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, в порядке, установленном постановлением Администрации Приморского края от 6 декабря 2011 года № 313-па «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания.

3. Настоящий Порядок определяет порядок выплаты и размер компенсации лицам, участвующим в подготовке и проведении ГИА.

Выплата компенсации производится следующим лицам:

председателям, заместителям председателей, секретарям, членам Государственной экзаменационной комиссии Приморского края (далее – ГЭК);  
координаторам общественного наблюдения;

председателям, заместителям, консультантам и экспертам предметных комиссий;

председателям, заместителям, секретарям и членам конфликтных комиссий;

начальникам смен, помощникам начальника смены, специалистам по печати и упаковке материалов ОГЭ, лицам, ответственным за приемку экзаменационных материалов (далее – ЭМ), администраторам проектов, операторам станции экспертизы, операторам станции верификации (верификаторам и старшим верификаторам), операторам станции сканирования, операторам станции апелляции и коррекции.

руководителям пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ);

техническим специалистам ППЭ, привлекаемым к проведению ГИА по программам среднего общего образования (далее – ЕГЭ);

техническим специалистам ППЭ, привлекаемым к проведению ГИА по устным иностранным языкам и информатике и ИКТ по программам основного общего образования (далее – ОГЭ);

организаторам в аудитории и вне аудитории ППЭ (далее – организаторы ППЭ);

ассистентам (для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, выпускников прошлых лет детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении) (далее – ассистент);

специалистам по инструктажу и лабораторным работам (далее – лаборант), привлекаемым к проведению экзамена по физике и информатике и ИКТ ОГЭ.

4. Выплата компенсации производится в следующем размере:

председателю ГЭК за подготовку и проведение ГИА в размере 60000,00 руб. при условии выполнения своих обязанностей не менее семи месяцев с даты утверждения в качестве председателя ГЭК. В случае выполнения своих обязанностей менее семи - 5000,00 руб. за каждый месяц с даты утверждения в качестве председателя ГЭК;

заместителю председателя ГЭК за подготовку и проведение ГИА в размере 45000,00 руб. при условии выполнения своих обязанностей не менее семи месяцев с даты утверждения в качестве заместителя председателя ГЭК. В случае выполнения своих обязанностей менее семи месяцев - 3750,00 руб. за каждый месяц с даты утверждения в качестве заместителя председателя ГЭК;

секретарю ГЭК за подготовку и проведение ГИА в размере 30000,00 руб. при условии выполнения своих обязанностей не менее семи месяцев с даты утверждения в качестве секретаря ГЭК. В случае выполнения своих обязанностей менее семи месяцев - 2500,00 руб. за каждый месяц с даты утверждения в качестве секретаря ГЭК;

координатору общественного наблюдения за подготовкой и проведение ГИА в размере 30000,00 руб. при условии выполнения своих обязанностей не менее семи месяцев с даты утверждения в качестве координатора общественного наблюдения. В случае выполнения своих обязанностей менее семи месяцев - 2500,00 руб. за каждый месяц с даты утверждения в качестве секретаря ГЭК;

председателю предметной комиссии размер компенсации рассчитывается в зависимости от общего количества проверенных работ экспертами данной предметной комиссии за весь период проведения ГИА (досрочный, основной и дополнительный этапы) в соответствии с таблицей № 1.

Таблица №1

Общее количество проверенных работ	Сумма оплаты (в рублях)
1	2
От 1 до 100	3 000,00

1	2
От 101 до 2000	20 000,00
От 2001 до 9000	30 000,00
Свыше 9000	45 000,00

Председателю предметной комиссии дополнительно производится компенсация за подготовку отчетов по итогам проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования - 12500,00 руб. и среднего общего образования - 12500,00 руб.

При привлечении председателя предметной комиссии для работы в конфликтных комиссиях и участии в третьей проверке экзаменационных работ выплачивается дополнительная компенсация как эксперту предметной комиссии;

руководителям ППЭ, членам ГЭК, техническим специалистам ППЭ ЕГЭ, техническим специалистам ППЭ ОГЭ, организаторам ППЭ, ассистентам, лаборантам, заместителям председателей предметных комиссий, консультантам предметных комиссий, председателям конфликтных комиссий, заместителям председателей конфликтных комиссий, членам конфликтных комиссий, секретарям конфликтных комиссий, начальникам смен, помощникам начальника смены, лицам, ответственным за приемку ЭМ, администраторам проектов, операторам станции экспертизы, размер компенсации рассчитывается по формуле:

$$S = T \times R, \text{ где:}$$

S – размер компенсации;

T – фактически затраченное время на выполнение работы по проведению ГИА (в днях);

R – стоимость дня работы по проведению ГИА в соответствии с таблицей № 2

Таблица № 2

Занимаемая должность	Стоимость одного дня работы (в рублях)
1	2

1	2
Руководитель ППЭ Член ГЭК в ППЭ Технический специалист ППЭ ЕГЭ Заместитель председателя предметной комиссии <sup>1</sup> Консультант предметной комиссии Председатель конфликтной комиссии Заместитель председателя конфликтной комиссии Секретарь конфликтной комиссии Начальник смены Администратор проектов Оператор станции экспертизы	2 200,00
Член конфликтной комиссии Помощник начальника смены Лицо, ответственное за приемку ЭМ	700,00
Организатор ППЭ Ассистент Технический специалист ППЭ ОГЭ Лаборант	350,00

размер компенсации экспертам предметных комиссий, участвующим в подготовке и проведении ГИА, в том числе привлекаемым для работы в конфликтной комиссии и к перепроверке экзаменационных работ, определяется по формуле:

$$S_{э} = R_{э} \times N \times K, \text{ где:}$$

$S_{э}$  - размер компенсации эксперту предметной комиссии;

$R_{э}$  - стоимость проверки одной работы одним экспертом-предметником (45,00 руб.),

$N_{э}$  - количество проверенных экспертом предметной комиссии экзаменационных работ,

$K$  – коэффициент по каждому предмету, согласно таблице № 3, за исключением экспертов предметных комиссий, участвующих в работе конфликтных комиссий и при перепроверках.

<sup>1</sup> При привлечении к работе в конфликтной комиссии и перепроверке экзаменационных работ выплата компенсации производится как эксперту предметной комиссии.

Таблица № 3

Предмет	Коэффициент ГИА-9	Коэффициент ГИА-11
Русский язык	1,1	1,1
Математика	0,8	1,0
Физика	0,6	1,0
Химия	0,6	1,0
Информатика	1,4	1,4
Биология	0,8	1,0
История	0,7	1,0
География	0,6	1,7
Иностранный язык	1,6	1,6
Обществознание	0,7	1,0
Литература	2,0	2,7
Эксперты предметных комиссий, участвующие в работе конфликтных комиссий и при перепроверках (по всем предметам)	5,4	5,4

размер компенсации операторам станции верификации, операторам станции сканирования, операторам станции апелляции и коррекции, специалистам

по печати и упаковке материалов ОГЭ рассчитывается по формуле:

$$S = Rб \times Nб , \text{ где:}$$

S - размер компенсации,

Nб - количество обработанных бланков (для операторов станции апелляции и коррекции, специалистов по печати и упаковке материалов ОГЭ - комплектов),

Rб – стоимость одного обработанного бланка, согласно таблице № 4.

Таблица № 4

Должность	Стоимость одного обработанного бланка (комплекта) (в рублях)
1	2
Оператор станции верификации	2,0



1	2
Оператор станции сканирования	0,20
Оператор станции апелляции и коррекции	45,00
Специалист по печати и упаковке материалов ОГЭ	1,00

5. На руководителей ППЭ, членов ГЭК в ППЭ, технических специалистов ППЭ ЕГЭ, технических специалистов ППЭ ОГЭ, организаторов, ассистентов, лаборантов, заместителей председателей предметных комиссий, консультантов предметных комиссий, председателей конфликтных комиссий, заместителей председателей конфликтных комиссий, членов конфликтных комиссий, секретарей конфликтных комиссий, начальников смен, помощников начальника смены, лиц, ответственных за приёмку ЭМ, администраторов проектов, операторов станции экспертизы, ведется ведомость фактически затраченного времени на выполнение работы по проведению ГИА (в днях).

5.1. Организацию учета отработанного времени (в днях) или объема проверенных работ или обработанных бланков осуществляют:

муниципальный орган управления образованием – в отношении руководителя ППЭ;

руководители ППЭ - в отношении членов ГЭК в ППЭ, технических специалистов ППЭ ЕГЭ, технических специалистов ППЭ ОГЭ, организаторов ППЭ, ассистентов, лаборантов;

председатели предметных комиссий – в отношении заместителей председателей предметных комиссий и консультантов предметных комиссий;

председатели конфликтных комиссий - в отношении заместителей председателей конфликтных комиссий, секретарей и членов конфликтных комиссий;

уполномоченные сотрудники ПКIRO – в отношении председателей предметных комиссий, экспертов предметных комиссий, председателей конфликтных комиссий, начальников смен, помощников начальника смены, специалистов по печати и упаковке материалов ОГЭ, лиц, ответственных за

приемку ЭМ, администраторов проектов, операторов станции экспертизы, операторов станции верификации, операторов станции сканирования, операторов станции апелляции и коррекции.

В целях выплаты компенсации, лица, ответственные за предоставление информации об отработанном времени (в днях) или об объеме проверенных работ или обработанных бланков, предоставляют указанную информацию в ПКIRO в срок не позднее 30 календарных дней после завершения соответствующего этапа (досрочный, основной и дополнительный этапы).

Руководители ППЭ, муниципальный орган управления образованием, председатели предметных комиссий, председатели конфликтных комиссий, уполномоченные сотрудники ПКIRO несут персональную ответственность за достоверность представляемых сведений.

5.2. Для получения компенсации лица, привлекаемые к подготовке и проведению ГИА, представляют в ПКIRO комплект следующих документов:

- 1) заявление на выплату компенсации с указанием реквизитов банковского (лицевого) счёта;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копию пенсионного страхового свидетельства;
- 4) копию ИНН;
- 5) согласие на обработку персональных данных.

5.3. Основанием для возврата документов являются:

предоставление неполного комплекта документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка.

При устранении допущенных нарушений документы представляются заявителем повторно.

6. Выплаты лицам, указанным в настоящем Порядке, осуществляются в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года ПКIRO в соответствии со сводной росписью краевого бюджета, кассовым планом

исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту образования и науки Приморского края на указанные цели, путем перечисления денежных средств на счета лиц, открытые в кредитных организациях, сведения о которых представляются лицами в ПКIRO.

7. Департамент образования и науки Приморского края обеспечивает результативность, адресность и целевой характер средств краевого бюджета, выделенных на подготовку и проведение ГИА.

---