



# АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 октября 2019 года

г. Владивосток

№ 683-па

**О внесении изменений в постановление  
Администрации Приморского края  
от 20 июля 2012 года № 197-па «О подготовке кадров  
для государственной гражданской службы Приморского края  
по договорам о целевом обучении»**

На основании Устава Приморского края Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 20 июля 2012 года № 197-па «О подготовке кадров для государственной гражданской службы Приморского края по договорам о целевом обучении» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 20 августа 2012 года № 214-па, от 23 ноября 2012 года № 349-па, от 25 апреля 2016 года № 157-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 1 постановления в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, представителем нанимателя для которых является

Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо.»;

1.2. В Порядке заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в структурных подразделениях аппарата Администрации Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, в которых представителем нанимателя в отношении государственных гражданских служащих Приморского края является Губернатор Приморского края, утвержденном постановлением (далее – Порядок):

заменить в наименовании Порядка слова «структурных подразделениях аппарата Администрации Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, в которых представителем нанимателя в отношении государственных гражданских служащих Приморского края является Губернатор Приморского края» словами «органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо»;

заменить в пункте 1 Порядка слово «Администрацией» словом «Правительством»;

в пункте 7 Порядка:

заменить в абзаце первом слово «Администрации» словом «Правительства»;

заменить в абзаце третьем слова «структурном подразделении аппарата Администрации Приморского края» словами «структурном подразделении аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края»;

в пункте 13 Порядка:

заменить в абзаце первом слова «структурного подразделения аппарата Администрации Приморского края» словами «структурного подразделения аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края»;

изложить абзац третий в следующей редакции:

«Перечень вопросов, а также иные материалы для проведения

конкурсных процедур готовятся департаментом государственной гражданской службы и кадров Приморского края (далее – Департамент) совместно с органами исполнительной власти Приморского края, структурными подразделениями аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо.»;

заменить в абзаце третьем пункта 14 слова «структурных подразделениях аппарата Администрации Приморского края» словами «структурных подразделениях аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края»;

заменить в абзаце втором пункта 21 Порядка слова «структурном подразделении аппарата Администрации Приморского края» словами «структурном подразделении аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края»;

заменить в пункте 24 Порядка слова «структурные подразделения аппарата Администрации Приморского края» словами «структурные подразделения аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края»;

1.3. Изложить приложение к Положению в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

Губернатор края –  
Глава Администрации  
Приморского края

О.Н. Кожемяко

Форма

Приложение

к постановлению  
Администрации Приморского края  
от 21 октября 2019 года № 683-па

Приложение к Порядку заключения  
договора о целевом обучении с  
обязательством последующего  
прохождения государственной  
гражданской службы Приморского  
края в органах исполнительной  
власти Приморского края, аппарате  
Губернатора Приморского края и  
Правительства Приморского края,  
представителем нанимателя для  
которых является Губернатор  
Приморского края либо  
уполномоченное им  
должностное лицо

## ТИПОВОЙ ДОГОВОР

о целевом обучении с обязательством последующего прохождения  
государственной гражданской службы Приморского края  
в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора  
Приморского края и Правительства Приморского края,  
представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского  
края либо уполномоченное им должностное лицо

г. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование высшего исполнительного органа государственной власти Приморского  
края) в лице

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с одной стороны, и гражданин РФ \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся в

\_\_\_\_\_  
(наименование государственной образовательной организации высшего

образования или среднего профессионального образования)  
 (лицензия № \_\_\_\_\_, выдана \_\_\_\_\_)

(наименование органа, выдавшего лицензию)  
 на срок с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года, свидетельство  
 о государственной аккредитации № \_\_\_\_\_, выдано \_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего свидетельство)  
 на срок с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года) (далее -  
 образовательная организация), именуемый в дальнейшем Гражданином, с  
 другой стороны, по результатам конкурса, проводимого в целях заключения  
 договора о целевом обучении (протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_),  
 заключили настоящий договор о нижеследующем:

## I. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Гражданин обязуется освоить основную образовательную программу высшего образования или среднего профессионального образования по профессии, специальности, направлению подготовки, по которой он обучается на момент заключения настоящего договора, и проходить государственную гражданскую службу Приморского края в

\_\_\_\_\_,  
 (наименование органа исполнительной власти Приморского края, структурного подразделения аппарата Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края) (далее - Государственный орган (структурное подразделение))

а Государственный орган (структурное подразделение) обязуется осуществлять выплату в размере 50 процентов государственной академической стипендии, установленной для студентов, обучающихся по очной форме обучения в государственных образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, Гражданину в период обучения и по окончании обучения обеспечить в соответствии с действующим законодательством заключение с ним срочного служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы и замещении должности государственной гражданской службы Приморского края (далее - срочный служебный контракт) на срок, установленный в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ) и пунктом 21 Порядка заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, представителем

нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 20 июля 2012 года № 197-па.

## II. Права и обязанности сторон

2.1. Государственный орган (структурное подразделение) вправе:

а) организовывать:

направление Государственным органом (структурным подразделением), указанным в пункте 1.1 настоящего Типового договора, запросов Гражданину о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и информацию о выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации, а также запрашивать календарный учебный график образовательной организации для организации практики Гражданина;

взаимодействие Государственного органа (структурного подразделения), указанного в пункте 1.1 настоящего Типового договора, с Гражданином в целях рекомендации Гражданину темы дипломной работы;

в) досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях, предусмотренных подпунктами «б» - «д» пункта 4.4 настоящего договора.

2.2. Гражданин вправе:

а) получить доступ к нормативным правовым актам, регулирующим организацию и деятельность Государственного органа (структурного подразделения), указанного в пункте 1.1 настоящего Типового договора, в ходе прохождения Гражданином практики в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации;

б) досрочно расторгнуть настоящий договор в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 4.4 настоящего договора.

2.3. Государственный орган (структурное подразделение) обязан:

а) ежемесячно выплачивать Гражданину, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия настоящего договора, и до месяца, следующего за месяцем прекращения действия настоящего договора, выплату в размере 50 процентов государственной академической стипендии, установленной для студентов, обучающихся по очной форме обучения в государственных образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, на его банковский счет, открытый в кредитной организации;

б) организовать практику Гражданина в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации;

в) обеспечить ознакомление Гражданина с нормативными правовыми актами (включая Служебный распорядок), регулирующими организацию и деятельность Государственного органа (структурного подразделения), в ходе прохождения Гражданином практики в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации;

г) при соблюдении условий настоящего договора, а также проведении проверки достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, включенных в документы, представленные Гражданином в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 79-ФЗ, обеспечить заключение с Гражданином не позднее чем через два месяца после получения им документа о высшем образовании или среднем профессиональном образовании срочного служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы Приморского края и замещении должности государственной гражданской службы Приморского края

---

(категория и группа должностей государственной гражданской службы Приморского края Государственного органа (структурного подразделения))

2.4. Гражданин обязан:

а) освоить основную образовательную программу по специальности, направлению подготовки \_\_\_\_\_

---

(указать наименование специальности или направление подготовки) по которой Гражданин получает образование на момент заключения настоящего договора;

б) представлять в Государственный орган (структурное подразделение), указанный в пункте 1.1 настоящего Типового договора, результаты прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, информацию о выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации, а также календарный учебный график образовательной организации для организации практики;

в) сообщать в Государственный орган (структурное подразделение), указанный в пункте 1.1 настоящего Типового договора, о проведении практики не менее чем за один месяц до ее проведения в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации;

г) соблюдать в период прохождения практики Служебный распорядок Государственного органа (структурного подразделения);

д) предоставить в Государственный орган (структурное подразделение) не позднее чем через семь дней после получения документа о высшем образовании или среднем профессиональном образовании документы в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 79-ФЗ;

е) заключить не позднее чем через два месяца после получения документа о высшем образовании или среднем профессиональном образовании в соответствии с действующим законодательством срочный служебный контракт на срок, установленный в соответствии со статьей 25 Федерального закона № 79-ФЗ и пунктом 21 Порядка заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения государственной

гражданской службы Приморского края в органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края либо уполномоченное им должностное лицо, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 20 июля 2012 года № 197-па;

ж) в течение 10 календарных дней сообщить Государственному органу (структурному подразделению), указанному в пункте 1.1 настоящего Типового договора, о перемене фамилии, имени, отчества, об изменении паспортных данных, места жительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также об обстоятельствах, влекущих прекращение (приостановление) действия настоящего договора;

з) в случае призыва на военную службу после завершения обучения в образовательной организации явиться по окончании срока службы в течение месяца в Государственный орган (структурное подразделение) для заключения срочного служебного контракта.

### III. Ответственность сторон за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по договору

3.1. Гражданин освобождается от выполнения обязательств по настоящему договору в связи с наступлением следующих обстоятельств, возникающих после заключения настоящего договора с Государственным органом:

а) наличие у Гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;

б) один из родителей, супруг (супруга) или ребенок (дети) Гражданина признаны в установленном порядке инвалидом I или II группы, если должность государственной гражданской службы Приморского края предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруга (супруги) или ребенка (детей);

в) Гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если должность предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

г) Гражданин признан в установленном порядке инвалидом I или II группы.

3.2. Гражданин возмещает в полном объеме Государственному органу (структурному подразделению) понесенные им в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.3 настоящего договора затраты в случаях, предусмотренных подпунктами «в» - «е» пункта 4.4 настоящего договора.

### IV. Срок действия договора, основания его приостановления или прекращения



4.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует до даты заключения Гражданином срочного служебного контракта.

4.2. Действие настоящего договора приостанавливается в следующих случаях:

а) нахождение Гражданина в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком;

б) призыв на военную службу;

в) заболевание родителей (супруги, супруга, детей), проживающих в другой местности, которым требуется постоянный уход в соответствии с медицинским заключением;

г) предоставление академического отпуска;

д) избрание Гражданина на выборную должность в государственный орган или орган местного самоуправления.

4.3. Действие настоящего договора возобновляется с момента прекращения обстоятельств, послуживших основанием его приостановления в соответствии с пунктом 4.2 настоящего договора.

4.4. Основаниями прекращения действия настоящего договора являются:

а) отказ Государственного органа (структурного подразделения) от заключения с Гражданином срочного служебного контракта;

б) отчисление Гражданина из образовательной организации за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам или нарушение обязанностей, предусмотренных уставом образовательной организации и правилами ее внутреннего распорядка;

в) отчисление Гражданина из образовательной организации по собственному желанию без уважительных причин;

г) неявка Гражданина по окончании образовательной организации в Государственный орган (структурное подразделение) для заключения срочного служебного контракта;

д) отказ Гражданина заключить срочный служебный контракт с Государственным органом (структурным подразделением) без уважительных причин после получения Гражданином документа о высшем образовании или среднем профессиональном образовании;

е) упразднение Государственного органа (структурного подразделения).

## V. Иные положения договора

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в Государственном органе (структурном подразделении), а другой - у Гражданина.

5.2. Настоящий договор может быть изменен по письменному соглашению Государственного органа (структурного подразделения) и Гражданина или в судебном порядке.

5.3. Споры по настоящему договору рассматриваются в судебном

порядке.

Гражданин

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

год рождения \_\_\_\_\_

место жительства \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_ (дата и место выдачи)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Наименование кредитной  
организации и реквизиты  
банковского счета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Государственный орган  
(структурное подразделение)

\_\_\_\_\_ (наименование Государственного органа  
(структурного подразделения))

почтовый адрес

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись руководителя

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

М.П. Государственного органа  
(структурного подразделения)