



# ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2021

г. Владивосток

№ 21-пг

**О внесении изменений в постановление Губернатора  
Приморского края от 15 июля 2008 года № 58-пг  
«Об утверждении Порядка назначения и выплаты  
пенсий за выслугу лет государственным гражданским  
служащим Приморского края»**

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Приморского края, утвержденный постановлением Губернатора Приморского края от 15 июля 2008 года № 58-пг «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Приморского края» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 31 мая 2010 года № 61-пг, от 20 июля 2012 года № 52-пг, от 5 февраля 2013 года № 16-пг, от 1 июля 2013 года № 73-пг, от 8 августа 2014 года № 51-пг, от 16 июня 2015 года № 40-пг, от 7 февраля 2017 года № 4-пг, от 29 марта 2017 года № 22-пг, от 24 ноября 2017 года № 70-пг, от 6 ноября 2018 года № 61-пг, от 10 декабря 2018 года № 74-пг, от 6 декабря 2019 года № 106-пг, от 24 июля 2020 года № 104-пг), следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1:

изложить абзац девятый в следующей редакции:

«копии трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, трудовом стаже и других документов, подтверждающих периоды работы (службы), включаемые в стаж государственной гражданской службы;»;

считать абзац шестнадцатый абзацем пятнадцатым и изложить его в

следующей редакции:

«Документы, указанные в абзацах четвертом, пятом, шестом, девятом (за исключением сведений о трудовой деятельности и (или) трудовом стаже за периоды после 1 января 2020 года), десятом настоящего пункта, представляются гражданином самостоятельно.»;

дополнить новым абзацем шестнадцатым в следующей редакции:

«Документы, указанные в абзацах седьмом, восьмом, девятом (за исключением копии трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, трудовом стаже за периоды до 1 января 2020 года и других документов, подтверждающих периоды работы (службы), включаемые в стаж государственной гражданской службы), гражданский служащий вправе представить по собственной инициативе.»;

считать абзац пятнадцатый абзацем семнадцатым;

1.2. Изложить пункт 2.2 в следующей редакции:

«2.2. Кадровая служба:

регистрирует заявление в день поступления заявления;

заверяет копии паспорта, трудовой книжки, других документов, подтверждающих периоды работы (службы), включаемые в стаж государственной гражданской службы, а также копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, если данный документ представлен гражданским служащим по собственной инициативе, в день подачи заявления;

проверяет заявление и согласие на обработку персональных данных на соответствие установленным формам и соответствие изложенных в них сведений представленным документам в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления;

в случае выявления несоответствия заявления и (или) согласия на обработку персональных данных установленным формам и (или) несоответствия изложенных в заявлении и (или) согласии на обработку персональных данных сведений представленным документам в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления направляет гражданину

посредством почтового отправления мотивированное уведомление с изложением причины возврата документов и приложением поданных им документов. Гражданин в течение пяти рабочих дней со дня получения возвращенных кадровой службой документов устраняет выявленные кадровой службой несоответствия заявления и (или) согласия на обработку персональных данных установленным формам и (или) несоответствия изложенных в заявлении и (или) согласия на обработку персональных данных сведений представленным документам и повторно представляет в кадровую службу документы с учетом устраненных нарушений;

в случае соответствия заявления установленной форме и соответствия изложенных в заявлении сведений представленным документам - в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления в кадровой службе (в случае выявления несоответствия заявления установленной форме и (или) несоответствия изложенных в заявлении сведений представленным документам - в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов, представленных гражданским служащим после устраненных нарушений):

оформляет копию приказа об освобождении от должности гражданской службы;

обеспечивает оформление справки о среднемесечном денежном содержании с учетом норм, предусмотренных в части 1 статьи 24 Закона от 7 июня 2012 года № 51-КЗ, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - справка о размере среднемесечного денежного содержания);

обеспечивает оформление сведений о трудовой деятельности и (или) трудовом стаже за периоды после 1 января 2020 года, в случае если данные сведения не представлены гражданином по собственной инициативе;

оформляет справку о периодах государственной службы и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

оформляет представление о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

направляет представление о назначении пенсии за выслугу лет с документами, указанными в абзацах пятнадцатом - двадцать втором, абзаце двадцать третьем настоящего пункта, если данный документ представлен гражданским служащим по собственной инициативе, в министерство труда и социальной политики Приморского края в течение семи рабочих дней со дня оформления документов, указанных в абзацах седьмом - одиннадцатом настоящего пункта;

получает документы в министерстве труда и социальной политики Приморского края для устранения нарушений, выявленных в ходе проверки в соответствии с абзацем вторым пункта 2.3 настоящего Порядка, устраняет данные нарушения и представляет либо направляет посредством почтового отправления документы в министерство труда и социальной политики Приморского края в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления в соответствии с абзацем третьим пункта 2.3 настоящего Порядка;

К представлению о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются:

заявление гражданского служащего;

согласие на обработку персональных данных;

копия паспорта гражданина Российской Федерации;

копии трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности и других документов, подтверждающих периоды работы (службы), включаемые в стаж государственной гражданской службы;

справка о периодах государственной службы и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет;

справка о размере среднемесячного денежного содержания;

копия приказа об освобождении от должности гражданской службы;

сведения о лицевом счете получателя, открытом в кредитной организации, на который будет перечисляться пенсия за выслугу лет, с указанием платежных реквизитов кредитной организации;

копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.»;

## 1.3. В пункте 2.3:

заменить в абзаце втором слова «абзацах тринадцатом - двадцать первом» словами «абзацах пятнадцатом - двадцать втором», слова «абзаце двадцать втором» словами «абзацем двадцать третьем»;

заменить в абзаце третьем слова «абзацах тринадцатом - двадцать первом» словами «абзацах пятнадцатом - двадцать втором»;

заменить в абзаце четвертом слова «абзацем двенадцатым» словами «абзацем тринадцатым»;

заменить в абзаце пятом слова «абзацем двенадцатым» словами «абзацем тринадцатым»;

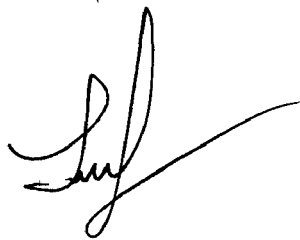
## 1.4. Изложить абзац второй пункта 2.4 в следующей редакции:

«Днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается день регистрации кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещал должность гражданской службы перед увольнением, документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.»;

1.5. Изложить приложение № 1 к Порядку в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края



О.Н. Кожемяко

Приложение № 1

к постановлению  
Губернатора Приморского края  
от 09.03.2021 № 21-пг

«Форма

Приложение №1

к Порядку назначения и выплаты  
пенсии за выслугу лет  
государственным гражданским  
служащим Приморского края

\_\_\_\_\_  
ФИО председателя комиссии по рассмотрению  
вопросов назначения и выплаты пенсии за выслугу лет  
государственным гражданским служащим  
Приморского края

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет

В соответствии с Законом Приморского края от 7 июня 2012 года № 51-КЗ  
«О государственной гражданской службе Приморского края» (далее - Закон от 7 июня  
2012 года № 51-КЗ) прошу назначить (пересчитать) мне, замещавшему должность \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности государственной гражданской службы Приморского края и государственного органа, в  
котором эта должность замещалась)

\_\_\_\_\_  
пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с  
Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо  
досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля  
1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон о  
занятости) (нужное подчеркнуть).

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять на мой текущий счет  
№ \_\_\_\_\_ открытый в кредитной организации \_\_\_\_\_.

(наименование кредитной организации)

Согласие на обработку персональных данных прилагаю.

Настоящим подтверждаю, что на день подачи заявления:

не получаю пенсию за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение за счет средств федерального бюджета, бюджета иного субъекта Российской Федерации или местного бюджета; ежемесячную доплату к страховой пенсии в связи с освобождением от государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности (если ранее данные выплаты осуществлялись – указать сведения о их получении \_\_\_\_\_).

Обязуюсь при наступлении вышеуказанных обстоятельств, а также при замещении должности государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, сообщить в министерство труда и социальной политики Приморского края в течение пяти рабочих дней со дня их наступления.

При назначении пенсии за выслугу лет в соответствии с ч. 2 статьи 22 Закона от 7 июня 2012 года № 51-КЗ обязуюсь предъявить в месячный срок справку из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере назначенной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости (инвалидности) либо досрочно назначенной в соответствии с Законом о занятости с указанием фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности).

Обязуюсь в тридцатидневный срок со дня выезда на постоянное место жительства за пределы Приморского края письменно сообщить об изменении места жительства в министерство труда и социальной политики Приморского края.

К заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Сведения о законном представителе или представителе по доверенности:

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_