



# ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2022

г. Владивосток

№ 23-ПГ

### **О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 2 июня 2016 года № 32-пг «О Порядке назначения и выплаты пособия на ребенка»**

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в Порядок назначения и выплаты пособия на ребенка, утвержденный постановлением Губернатора Приморского края от 2 июня 2016 года № 32-пг «О Порядке назначения и выплаты пособия на ребенка» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 5 декабря 2016 года № 84-пг, от 20 ноября 2017 года № 69-пг, от 23 ноября 2018 года № 68-пг, от 8 апреля 2020 года № 36-пг, от 12 мая 2020 года № 57-пг) (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте 2.2 Порядка слова «за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением выплаты» словами «на текущий год»;

1.2. Изложить пункт 3.1 Порядка в следующей редакции:

«3.1. Пособие на ребенка выплачивается ежемесячно, не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем назначения пособия на ребенка, за счет средств краевого бюджета.»;

1.3. Изложить пункт 3.7 Порядка в следующей редакции:

«3.7. В случае внесения исправления или изменения в запись акта о рождении ребенка в связи с установлением отцовства, переменной имени в порядке, установленном действующим законодательством, заявитель обязан

уведомить структурное подразделение краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее соответственно – структурное подразделение КГКУ, КГКУ) в течение месяца со дня государственной регистрации внесения соответствующего исправления или изменения установления отцовства о внесении соответствующих изменений и исправлений.»;

1.4. Изложить раздел IV Порядка в следующей редакции:

#### «IV. ПРАВИЛА ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА

4.1. Назначение пособия на ребенка осуществляется на основании заявления о назначении пособия на ребенка (далее - заявление).

Одновременно с заявлением заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно представляются в зависимости от сложившейся жизненной ситуации следующие документы (сведения):

1) свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

2) свидетельство о смерти члена семьи, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

3) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

4) решение суда о лишении родительских прав или ограничении в родительских правах - на ребенка (детей), в отношении которого родитель лишен родительских прав или ограничен в родительских правах;

5) документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя, - при подаче заявления уполномоченным представителем заявителя;

6) о факте обучения в общеобразовательной организации (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы) по очной форме обучения ребенка, достигшего возраста шестнадцати лет, в отношении которого подано заявление;

7) о факте обучения заявителя или членов его семьи младше 23 лет в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения - для лиц, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка;

8) о факте неполучения стипендии в случае обучения заявителя или членов его семьи младше 23 лет в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;

9) о факте прохождения заявителем или членами его семьи непрерывного лечения длительностью свыше трех месяцев, вследствие чего временно они не могли осуществлять трудовую деятельность;

10) о нахождении заявителя или членов его семьи на полном государственном обеспечении;

11) о прохождении заявителем или членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы;

12) о нахождении члена семьи заявителя в розыске;

13) о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

14) о беременности;

15) о размере:

стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам,

обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

вознаграждения за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждения за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках

гражданско-правового договора (в случае если заявитель или члены его семьи являются(-лись) сотрудником учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации);

денежного довольствия (денежного содержания) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации;

доходов от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики;

доходов, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

доходов по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

алиментов (за исключением алиментов, которые перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);

16) решение суда об установлении фактов, имеющих юридическое значение, при отсутствии регистрации по месту жительства (пребывания).

Документы (сведения), предусмотренные настоящим подпунктом, представляются заявителем за период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка.

К документам, указанным в подпунктах 1-3 пункта 4.1 настоящего Порядка, и документам (сведениям), подтверждающим размер доходов, предусмотренных абзацем девятым подпункта 15 настоящего пункта, заявителем (уполномоченным представителем) прилагается их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае их оформления на иностранном языке.

В случае если заявитель или члены его семьи получили доходы, определенные абзацем десятым подпункта 15 настоящего пункта, осуществляя свою деятельность с применением упрощенной системы налогообложения (в случае если в качестве объекта налогообложения выбраны доходы), системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, заявитель или члены его семьи вправе представить документы (сведения) о доходах за вычетом расходов в сроки, установленные настоящим пунктом.

В случае если заявитель или члены его семьи получили доходы, определенные абзацем десятым подпункта 15 настоящего пункта, осуществляя свою деятельность с применением патентной системы налогообложения, заявитель или члены его семьи вправе представить документы (сведения) о сумме дохода в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи.

В случае если в информации, представленной в рамках межведомственного электронного взаимодействия, отсутствуют сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от осуществления частной практики, документы (сведения), подтверждающие данные доходы, представляются заявителем

(уполномоченным представителем) самостоятельно.

В таком случае уполномоченный орган при расчете среднедушевого дохода семьи использует документы (сведения), представленные заявителем или членами его семьи.

В случае отсутствия у заявителя и (или) ребенка (детей), в отношении которого подано заявление, регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края, а также в случае отсутствия совместной регистрации заявителя и ребенка (детей), в отношении которого подано заявление, представляется решение суда об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

В случае если заявление подано в виде электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных услуг и муниципальных услуг Приморского края» (далее - РПГУ) заявитель в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления в структурное подразделение КГКУ представляет в структурное подразделение КГКУ либо в краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края (далее - МФЦ), документы (сведения), необходимые для назначения пособия на ребенка, указанные в настоящем пункте.

В случае если при личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) в КГКУ или МФЦ за назначением пособия на ребенка им представлен неполный комплект указанных в настоящем пункте документов (сведений), необходимых для назначения пособия на ребенка, которые он обязан представить самостоятельно, заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить в структурное подразделение КГКУ или МФЦ недостающие документы (сведения) в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления при личном обращении в КГКУ или МФЦ соответственно.

Документы, указанные в настоящем пункте, предъявляются в копиях с предъявлением оригинала, в случае отсутствия оригинала допускается предъявление копий, заверенных в установленном действующим законодательством порядке (при личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или МФЦ), в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке (при обращении в министерство, структурное подразделение КГКУ в письменной форме посредством почтовой связи).

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность представленных документов (сведений) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Для назначения пособия на ребенка заявитель (уполномоченный представитель) представляет заявление по своему выбору в одну из следующих организаций (государственный орган):

структурное подразделение КГКУ лично либо через уполномоченного представителя при личном обращении, либо в письменной форме почтовым отправлением способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, или в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ;

МФЦ в письменной форме при личном обращении;

министерство труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство) в письменной форме почтовым отправлением способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, сведения о гражданстве, о месте жительства заявителя и членов семьи, сведения о документах, удостоверяющих личность членов семьи, о свидетельствах о рождении всех детей (наименование, серия и номер, кем и когда выдан), сведения о месте жительства (пребывания) (почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры) на основании записи в



документе, удостоверяющем личность, или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (пребывания), почтовый (электронный) адрес для направления уведомления, контактный телефон заявителя, о способе доставки пособия на ребенка (номер платежной карты, являющейся национальным платежным инструментом системы «Мир», открытой заявителем в кредитной организации (в случае если заявителем выбирается способ получения пособия через кредитную организацию), согласие заявителя на обработку своих персональных данных.

4.3. Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы (сведения), в том числе сведения, полученные на основании межведомственных запросов (в случае направления МФЦ межведомственных запросов), указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов (сведений) в МФЦ.

Поступившие в министерство документы (сведения), указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в министерство.

4.4. При направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления посредством ЕПГУ, РПГУ используется простая электронная подпись.

При поступлении заявления, подписанного простой электронной подписью, структурным подразделением КГКУ в течение двух рабочих дней осуществляется проверка подлинности простой электронной подписи, с использованием которой подписано заявление, посредством соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

За достоверность сведений, содержащихся в заявлении, заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

При приеме к рассмотрению заявления и документов (сведений), предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, структурное подразделение КГКУ осуществляет проверку представленных заявителем (уполномоченным представителем) сведений, их подлинность, полноту и достоверность, путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее — ЕГИССО).»;

1.5. Изложить разделы V, VI Порядка в следующей редакции:

#### **«V. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СОСТАВА СЕМЬИ И ИСЧИСЛЕНИЕ ВЕЛИЧИНЫ СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА СЕМЬИ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА**

5.1. Исчисление величины среднедушевого дохода семьи для назначения пособия на ребенка производится на основании документов (сведений) о составе и доходах семьи исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих четырем календарным месяцам перед месяцем подачи заявления, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

При иных установленных сроках расчета и выплаты доходов сумма полученных доходов делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

5.2. Состав семьи определяется на дату обращения за пособием на ребенка.

5.3. В состав семьи, учитываемый при определении права на получение пособия на ребенка, в том числе в целях расчета среднедушевого дохода семьи, включаются родитель (опекун, усыновитель), подавший заявление,

его супруг (а), проживающие совместно несовершеннолетние дети и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы), каждого из родителей, в том числе пасынки и падчерицы.

5.4. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, не включаются:

1) дети, в отношении которых родители ограничены в родительских правах либо лишены родительских прав;

2) дети, находящиеся под опекой (попечительством);

3) дети, находящиеся на полном государственном обеспечении в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа;

4) дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с действующим законодательством;

5) дети, переданные на воспитание в приемную семью;

6) лица, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

7) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

8) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

9) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу.

5.5. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются следующие виды доходов семьи, полученные в денежной форме:

1) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение

действия в рамках гражданско-правового характера. При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) - налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

2) пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, в том числе выплаты по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления;

3) стипендии, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

4) сумма полученных алиментов;

5) выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

6) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с

правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

7) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

8) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

9) доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики;

10) доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

11) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

12) доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

13) ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

14) единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности Российской Федерации, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

15) доход, полученный заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации.

При отсутствии учета доходов и расходов, а также когда индивидуальным предпринимателем в документах, представляемых в налоговый орган в соответствии с налоговым законодательством, указывается нулевое значение как доходов, так и расходов, в совокупный доход индивидуального предпринимателя включается условный размер дохода, равный 100% величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, действующего на территории Приморского края на дату подачи заявления, в расчете на каждый месяц с нулевым доходом.

В случаях отсутствия между родителями несовершеннолетних детей соглашения об уплате алиментов на несовершеннолетних детей, решения суда о взыскании алиментов в состав совокупного дохода включается условный размер алиментов.

Условный размер алиментов исчисляется ежемесячно в расчетном периоде и составляет на одного ребенка 100% величины прожиточного минимума на ребенка, установленного на территории Приморского края и действующего на дату подачи заявления.

5.6. В доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого денежного дохода, не включаются:

суммы пособий, осуществленных в соответствии с настоящим Порядком; ежемесячные выплаты, установленные Федеральным законом от 28 декабря 2017 года № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей», на ребенка, в отношении которого назначено предусмотренное настоящим Порядком пособие на ребенка, произведенные за прошлые периоды;

суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;

ежемесячные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;

суммы пособий и иных аналогичных выплат, а также алиментов на ребенка, который на день подачи заявления достиг возраста 18 лет;

единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;

пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

единовременное пособие при рождении ребенка;

государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат и натуральной помощи (включая государственную социальную помощь на основании социального контракта, региональную социальную доплату к пенсии);

единовременная социальная выплата на приобретение транспортного средства многодетной семье;

социальная выплата на приобретение жилого помещения семье, в которой родились одновременно трое и более детей;

средства материнского (семейного) капитала;

средства регионального материнского (семейного) капитала;

средства регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка.

5.7. При отсутствии доходов от трудовой и (или) иной установленной федеральным законодательством деятельности у совершеннолетних членов

семьи одновременно с заявлением представляются документы (сведения), подтверждающие сложившуюся жизненную ситуацию в расчетном периоде:

сведения о наличии у заявителя или членов его семьи статуса безработного, ищущего работу;

сведения об осуществлении ухода за ребенком до достижения им возраста трех лет заявителем или его супругой (ее супругом);

документы о неполучении стипендии в случае обучения заявителя или членов его семьи младше 23 лет в общеобразовательной организации либо образовательной организации среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения;

сведения об осуществлении заявителем или членами его семьи ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

документ, выданный медицинской организацией, о получении заявителем и (или) ее супругом (его супругой) длительного лечения свыше трех месяцев, вследствие чего временно они не могут осуществлять трудовую деятельность;

документ, выданный органом, осуществляющим оперативно-разыскную деятельность, о нахождении супруга (супруги) в розыске свыше трех месяцев;

документ, выданный военным комиссариатом (воинской частью), о прохождении заявителем или членами его семьи военной службы по призыву (в расчетный период включается период не более трех месяцев после месяца демобилизации);

документ, выданный ФСИН России, о нахождении в местах лишения свободы, под стражей в ходе предварительного следствия и судебного разбирательства заявителя или членов его семьи (в расчетный период включается период не более трех месяцев после месяца освобождения);

документ, выданный медицинской организацией, о беременности заявителя или супруги заявителя (при условии продолжительности беременности в течение шести месяцев и более, приходящихся на период,



за который рассчитывается доход).

Периоды отсутствия доходов по основаниям, указанным в настоящем подпункте, оцениваются в совокупности. В случае если период, в течение которого отсутствовали доходы по указанным основаниям, составляет в совокупности шесть и более месяцев расчетного периода, решение об отказе в назначении пособия на ребенка не принимается. Неполный месяц отсутствия доходов по основаниям, указанным в настоящем подпункте, включается в расчетный период как один полный месяц.

Документы, указанные в абзацах четвертом, шестом - десятом настоящего подпункта, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в перечне документов (сведений), необходимых для назначения пособия на ребенка (далее - Перечень), прилагаемом к настоящему Порядку, способом получения которых является запрос посредством СМЭВ, запрашиваются структурным подразделением КГКУ самостоятельно в органах и организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также ЕГИССО.

## VI. ПРАВИЛА НАЗНАЧЕНИЯ, ОТКАЗА, ВОЗОБНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА

6.1. Пособие на ребенка назначается и выплачивается заявителю на каждого рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство) и проживающего совместно с ним ребенка до достижения им возраста 16 лет (на обучающегося общеобразовательной организации - до окончания им обучения, но не более чем до достижения им возраста 18 лет) на основании заявления, поданного в порядке, установленном разделом IV настоящего Порядка.

6.2. Пособие на ребенка назначается на срок один год и выплачивается с месяца, в котором подано заявление и прилагаемые к нему документы (сведения), предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Порядка. При обращении за назначением пособия на ребенка в том месяце, когда родился ребенок, пособие на ребенка назначается на срок один год с первого числа этого месяца.

Заявителям, имеющим регистрацию по месту пребывания, пособие на ребенка назначается на период данной регистрации и с учетом срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

6.3. Для подтверждения права на дальнейшее получение пособия на ребенка получатели пособия на ребенка обязаны ежегодно представлять в структурное подразделение КГКУ заявление и прилагаемые к нему документы (сведения), предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Порядка, в порядке, установленном разделом IV настоящего Порядка, в течение последнего месяца установленного периода выплаты.

В случае обращения за назначением пособия на ребенка по истечении последнего месяца установленного периода выплаты назначение пособия на ребенка производится с первого числа месяца, в котором подано заявление с приложением документов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

6.4. Решение о назначении либо об отказе в назначении пособия на ребенка принимается структурным подразделением КГКУ в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов (сведений), предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) обязан представить самостоятельно, структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством в порядке, установленном разделом IV настоящего Порядка.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении пособия на ребенка продлевается на 20 рабочих дней в случаях осуществления межведомственного электронного взаимодействия, в соответствии с требованиями абзаца двенадцатого пункта 5.7 настоящего Порядка или в случаях, установленных абзацами тридцать шестым - тридцать седьмым пункта 4.1 настоящего Порядка.

Днем приема заявления считается день поступления заявления и прилагаемых к нему документов (сведений), предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) обязан представить самостоятельно, в структурное подразделение КГКУ, министерство или МФЦ, в которые заявитель (уполномоченный представитель)

обратился в порядке, предусмотренном пунктом 4.2 настоящего Порядка.

Уведомление о принятии решения о назначении пособия на ребенка либо об отказе в назначении пособия на ребенка с указанием причин принятия такого решения направляется структурным подразделением КГКУ заявителю (уполномоченному представителю) в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении, или выдается заявителю (уполномоченному представителю) в МФЦ.

6.5. Решение об отказе в назначении пособия на ребенка принимается в случае:

1) отсутствия у заявителя оснований для получения пособия на ребенка, установленных разделом II настоящего Порядка;

2) непредставления или представления не в полном объеме заявителем (уполномоченным представителем) документов (сведений), которые он обязан представить самостоятельно в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, в том числе в сроки, предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Порядка (в случае обращения через ЕПГУ, РПГУ, МФЦ, КГКУ);

3) выявления недостоверных сведений в представленных заявителем (уполномоченным представителем) документах (сведениях), которые он обязан представить самостоятельно в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, либо установления противоречий в них сведениям, полученным в ходе межведомственного электронного взаимодействия;

4) достижения ребенком возраста 16 лет (для обучающихся в общеобразовательной организации - достижения возраста 18 лет);

5) превышения размера среднедушевого дохода семьи над величиной прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Приморского края на дату обращения за назначением пособия на ребенка;

6) установления факта назначения пособия на ребенка, в отношении которого подается заявление, другому законному представителю;

7) отсутствия совместной регистрации ребенка, в отношении которого подано заявление, с заявителем (за исключением случая, предусмотренного

пунктом 6.3 настоящего Порядка);

8) отсутствия у заявителя или трудоспособных членов его семьи (за исключением детей в возрасте до 18 лет) доходов, предусмотренных подпунктами 1, 2 (в части пенсий), 3, 6, 9 (в части доходов от осуществления частной практики), 11 - 13, 15 пункта 5.5 настоящего Порядка, за период, предусмотренный пунктом 5.1 настоящего Порядка.

6.6. Отказ в назначении пособия на ребенка заявитель (уполномоченный представитель) вправе обжаловать в судебном порядке.

В случае устранения оснований, указанных в пункте 6.6 настоящего Порядка, послуживших причиной для отказа в предоставлении пособия на ребенка, заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться повторно.

При повторном обращении пособие на ребенка назначается и выплачивается в порядке, установленном пунктами 6.2, 6.3 настоящего Порядка.

6.7. Выплата пособия на ребенка прекращается в случае:

1) смерти ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на назначение и выплату пособия на ребенка, смерти получателя, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

2) снятия с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) заявителя и (или) совместно проживающего с ним ребенка (детей), на которого назначено пособие на ребенка;

3) регистрации на территории другого субъекта Российской Федерации заявителя и (или) ребенка (детей), на которого назначено пособие на ребенка (в случае если у получателя пособия на ребенка и (или) ребенка (детей), в отношении которого назначено пособие на ребенка, отсутствовала регистрация по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края либо отсутствовала их совместная регистрация по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края, и для назначения пособия на ребенка представлялось решение суда об установлении фактов, имеющих юридическое

значение);

4) лишения получателя родительских прав или ограничения его в родительских правах в отношении одного или нескольких детей;

5) приема одного или нескольких детей на полное государственное обеспечение в социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних по основаниям, предусмотренным подпунктами 3, 5 пункта 3 статьи 13 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее — Федеральный закон № 120-ФЗ), специальное учебно-воспитательное учреждение открытого и закрытого типа, учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или установления над ним (ними) опеки;

6) установления фактов недостоверности документов и содержащихся в них сведений, представленных заявителем (уполномоченным представителем);

7) письменного отказа получателя от выплаты пособия на ребенка;

8) признания получателя недееспособным либо ограниченно дееспособным в установленном порядке;

9) достижения ребенком возраста 16 лет (для обучающихся в общеобразовательной организации - достижения возраста 18 лет).

Выплата пособия на ребенка прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли основания для его прекращения.

6.8. Выплата пособия на ребенка возобновляется в случае:

1) направления заявления о возобновлении выплаты пособия на ребенка (детей) другим соответствующим требованиям, установленным пунктами 1.2, 2.1 настоящего Порядка, законным представителем ребенка (детей), на которого (которых) прекращено предоставление пособия в связи со смертью получателя либо признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

2) представления получателем сведений о продолжении обучения в общеобразовательной организации ребенка (детей), достигшего (достигших) возраста 16 лет, ребенка (детей), на которого (которых) прекращено предоставление пособия в связи с достижением указанного возраста;

3) представление получателем документов (сведений), подтверждающих регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя и (или) совместно проживающего с ним ребенка (детей) на территории Приморского края, на которого (которых) прекращено предоставление пособия в связи со снятием с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края;

4) поступления информации в структурное подразделение КГКУ об окончании срока нахождения на полном государственном обеспечении в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних по основаниям, предусмотренным подпунктами 3, 5 пункта 3 статьи 13 Федерального закона № 120-ФЗ, специальном учебно-воспитательном учреждении открытого и закрытого типа, учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ребенка (детей), на которого (которых) прекращено предоставление пособия в связи с наступлением данных обстоятельств;

5) поступления информации в структурное подразделение КГКУ об отмене опеки над ребенком (детьми), на которого (которых) прекращено предоставление пособия в связи с передачей ребенка (детей) под опеку (попечительство).

Документы (сведения), предусмотренные подпунктами 1 - 3 настоящего Порядка, представляются заявителем в порядке, установленном пунктом 4.2 настоящего Порядка.

Предоставление пособия на ребенка осуществляется со дня, следующего за днем прекращения действия обстоятельств, послуживших основанием для прекращения предоставления пособия, и выплачивается в размере, установленном на дату принятия решения о назначении пособия, до истечения 12-месячного срока, на который пособие на ребенка было назначено.

Решение о прекращении или возобновлении предоставления пособия на ребенка принимается структурным подразделением КГКУ в течение одного рабочего дня, следующего за днем, в котором структурному подразделению КГКУ стало известно о наступлении соответствующих обстоятельств.

Уведомление о принятии решения о прекращении или возобновлении предоставления пособия на ребенка с указанием причин принятия такого решения направляется структурным подразделением КГКУ заявителю (уполномоченному представителю) в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении, или выдается заявителю (уполномоченному представителю) в МФЦ.

6.9. При наступлении обстоятельств, влекущих увеличение или уменьшение размера пособия на ребенка, его выплата в измененном размере производится с месяца, в котором подано заявление о назначении пособия на ребенка в повышенном или пониженном размере, в порядке, предусмотренном пунктом 4.2 настоящего Порядка.

6.10. Уведомление о принятии решения о назначении пособия на ребенка с указанием периода его назначения или об отказе в назначении указанного пособия на ребенка с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения структурным подразделением КГКУ в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении, или выдается лично заявителю (уполномоченному представителю) в МФЦ.

6.11. Заявитель обязан извещать структурное подразделение КГКУ о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера пособия на ребенка или прекращение его выплаты, не позднее чем в 30-дневный срок через структурное подразделение КГКУ или МФЦ лично либо через уполномоченного представителя, в порядке, предусмотренном пунктом 4.2 настоящего Порядка.

6.12. Назначенное пособие на ребенка, не востребованное своевременно, выплачивается за прошлое время, но не более чем за три года до обращения за получением пособия на ребенка, в размерах, предусмотренных действующим законодательством на каждый соответствующий период, на основании заявления заявителя (уполномоченного представителя), поданного в порядке,

предусмотренном пунктом 4.2 настоящего Порядка.

6.13. Излишне выплаченные суммы пособия на ребенка вследствие представления заявителем (уполномоченным представителем) документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытия сведений, влияющих на право получения пособия на ребенка, а также нарушения получателем сроков извещения о наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 6.11 настоящего Порядка, засчитываются в счет будущих выплат пособия на ребенка, а при отсутствии права на получение пособия на ребенка возмещаются получателем в добровольном порядке.

Засчитываемый в счет будущих платежей ежемесячный размер средств не может составлять более двадцати процентов от размера текущих начислений пособия на ребенка.

В случае недоплаты средств пособия на ребенка вследствие ошибки, допущенной структурным подразделением КГКУ, недоплаченные средства выплачиваются получателю в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

Излишне выплаченные суммы пособия на ребенка вследствие счетной ошибки, допущенной структурным подразделением КГКУ, подлежат возврату в порядке, установленном настоящим пунктом.

Структурное подразделение КГКУ в течение 10 рабочих дней со дня установления фактов, указанных в абзацах первом и четвертом настоящего пункта, направляет получателю извещение о добровольном возврате необоснованно полученных в качестве пособия на ребенка средств с указанием реквизитов и кода бюджетной классификации Российской Федерации для их перечисления и срока, до которого получателю необходимо осуществить возврат, по адресу получателя, сведения о котором имеются в структурном подразделении КГКУ.

Возврат излишне выплаченных сумм пособия на ребенка в краевой бюджет осуществляется в течение одного месяца со дня получения указанного уведомления.

Непоступление денежных средств от получателя в установленные сроки



является основанием для их взыскания в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.14. Споры по вопросам назначения и выплаты пособия на ребенка разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

1.6. Изложить пункт 7.1 в следующей редакции:

«7.1. Министерство является главным распорядителем средств краевого бюджета в отношении предоставления выплаты пособия на ребенка в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству в соответствующем финансовом году и плановом периоде, в рамках реализации мероприятий государственной программы Приморского края «Социальная поддержка населения Приморского края на 2020 - 2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 918-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Социальная поддержка населения Приморского края на 2020 - 2027 годы».

Расходование средств на предоставление выплаты пособия на ребенка осуществляется КГКУ на основании бюджетной сметы путем перечисления средств с лицевого счета КГКУ, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), Управлению Федеральной почтовой связи Приморского края акционерного общества «Почта России» (далее - УФПС Приморского края) и кредитным организациям.»;

1.7. В пункте 7.2 Порядка:

изложить подпункт 7.2.2 в следующей редакции:

«7.2.2. КГКУ:

формирует ежемесячно сводный реестр начисленных пособий на ребенка (далее - сводный реестр) на основании реестров, представленных структурными подразделениями КГКУ;

готовит и представляет в УФК по Приморскому краю распоряжение

о совершении казначейских платежей на перечисление средств для предоставления выплаты пособия на ребенка с лицевого счета КГКУ, открытого в УФК по Приморскому краю, кредитным организациям и УФС Приморского края в соответствии со сводным реестром;

производит авансирование УФС Приморского края для предоставления выплаты до 28 числа месяца, предшествующего периоду выплаты, в пределах средств, предусмотренных на указанные цели, находящихся на лицевом счете КГКУ:

ежемесячно в размере до 40 процентов от сводной потребности в средствах для осуществления авансирования пособия на ребенка (далее - сводная потребность), представленной структурными подразделениями КГКУ;

в декабре текущего финансового года в размере до 100 процентов от сводной потребности в январе очередного финансового года, представленной структурными подразделениями КГКУ;

направляет в структурные подразделения КГКУ электронные копии платежных поручений на следующий день после перечисления средств для предоставления выплаты пособия на ребенка кредитным организациям;

доводит до структурных подразделений КГКУ электронные копии платежных поручений в течение одного рабочего дня после дня получения информации о возврате средств;

представляет в министерство:

прогноз кассовых выплат по расходам краевого бюджета для предоставления выплаты пособия на ребенка ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, предшествующего периоду выплаты, по форме, установленной министерством;

отчет о произведенных кассовых расходах для предоставления выплаты пособия на ребенка ежемесячно, в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, по форме, установленной министерством;

отчет о расходовании средств, выделенных для предоставления выплаты пособия на ребенка по 760 ведомству, - ежемесячно, в сроки, установленные для бюджетной отчетности;

отчет о расходовании средств, выделенных для предоставления выплаты пособия на ребенка по 760 ведомству, в разрезе городских округов, муниципальных округов и муниципальных районов Приморского края - ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;»;

заменить в подпункте 7.2.4 слова «Государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство) во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству» словами «Краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее - Центр бухгалтерского обслуживания) во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета Центру бухгалтерского обслуживания»;

1.8. Дополнить Порядок приложением «Перечень документов (сведений), необходимых для назначения и выплаты пособия на ребенка» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования. Действие подпункта 1.1 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Губернатор Приморского края



О.Н. Кожемяко

Приложение  
к постановлению  
Губернатора Приморского края  
от 22.03.2022 № 23-пг

«Приложение  
к Порядку назначения и выплаты  
пособия на ребенка

**ПЕРЕЧЕНЬ**

документов (сведений), необходимых для назначения  
и выплаты пособия на ребенка

Наименование документа (сведений)	Способ получения
1	2
1. Сведения о рождении	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (далее – ФНС России) (единый государственный реестр записей актов гражданского состояния (далее – ЕГР ЗАГС) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - посредством представления подтверждающих документов
2. Сведения о смерти ребенка	Пенсионный фонд Российской Федерации (единая государственная информационная система социального обеспечения (далее - ЕГИССО) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - посредством представления подтверждающих документов

1	2
3. Сведения о смерти члена семьи	ФНС России (ЕГР ЗАГС) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - посредством представления подтверждающих документов
4. Сведения о заключении (расторжении) брака	ФНС России (ЕГР ЗАГС) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - посредством представления подтверждающих документов
5. Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком	Пенсионный фонд Российской Федерации (ЕГИССО) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия ФНС России (ЕГР ЗАГС) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6. Сведения о родителях ребенка	ФНС России (ЕГР ЗАГС) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - посредством представления подтверждающих документов
7. Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при угрозе его	Пенсионный фонд Российской Федерации (ЕГИССО) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

1	2
жизни или здоровью	
8. Сведения об опекуне ребенка (детей), в отношении которых подано заявление о назначении ежемесячной выплаты	Пенсионный фонд Российской Федерации (ЕГИССО) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае установления опеки компетентным органом иностранного государства) - посредством представления подтверждающих документов
9. Сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным	Пенсионный фонд Российской Федерации (ЕГИССО) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
10. Сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3» (далее – АИС «Налог-3») - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11. Сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации	заявитель - посредством представления подтверждающих документов
12. Сведения о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного	

1	2
<p>исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации</p>	<p>ФНС России (по запросу в Минобороны России, Росгвардию, Федеральную службу судебных приставов Российской Федерации (далее -ФССП России), Федеральную таможенную службу Российской Федерации, Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия</p>
<p>13. Сведения о суммах пенсий, пособий и иных аналогичных выплатах, в том числе по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации</p>	<p>Пенсионный фонд Российской Федерации (ЕГИССО) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия</p>
<p>14. Сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск Национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации)</p>	<p>заявитель - посредством представления подтверждающих документов</p>

1	2
15. Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании	Пенсионный фонд Российской Федерации (ЕГИССО) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
16. Сведения об осуществлении ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода семьи	Пенсионный фонд Российской Федерации (ЕГИССО) - посредством заключения соглашений о межведомственном взаимодействии уполномоченного органа с территориальными отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации
17. Сведения о наличии статуса безработного или ищущего работу в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	до 31 декабря 2021 года - орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации - по решению органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации; с 1 января 2022 года – Роструд (информационно-аналитическая система «Общероссийская база вакансий «Работа в России») - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
18. Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами, инвестиционным (брокерским) счетам, металлическим счетам, депозитам и сберегательным счетам, в том числе валютным, а также в связи с участием в управлении собственностью организации	ФНС России (АИС «Налог-3») - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
19. Сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, доходах, полученных в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица, и доходах от осуществления частной практики	ФНС России (АИС «Налог-3») - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель - посредством представления подтверждающих документов



1	2
20. Сведения о доходах от осуществления частной практики и доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	заявитель - посредством представления подтверждающих документов
21. Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности	ФНС России (АИС «Налог-3») - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель - посредством представления подтверждающих документов
22. Сведения о доходах от реализации недвижимого имущества, находящегося в собственности менее срока владения, указанного в статье 217 (1) Налогового Кодекса Российской Федерации, а также сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества	ФНС России (АИС «Налог-3») - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
23. Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее -МВД России) (ведомственная информационная система) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
24. Сведения о ранее выданных паспортах гражданина Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
25. Сведения о получаемых алиментах	заявитель - посредством представления подтверждающих документов
26. Сведения об освобождении из мест лишения свободы заявителя или членов его семьи в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	ФСИН России (ведомственная информационная система) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
27. Сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде	заявитель - посредством представления подтверждающих документов

1	2
заклучения под стражу	
28. Сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии)	Пенсионный фонд Российской Федерации (федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр инвалидов») - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
29. Сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи младше 23 лет в образовательном учреждении среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения	заявитель - посредством представления подтверждающих документов
30. Сведения о факте обучения заявителя или членов его семьи младше 23 лет в общеобразовательном учреждении среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и неполучения стипендии в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	заявитель - посредством представления подтверждающих документов
31. Сведения о факте прохождения заявителем и (или) членами его семьи лечения длительностью свыше трех месяцев, вследствие чего временно невозможно осуществлять трудовую деятельность, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	заявитель - посредством представления подтверждающих документов
32. Сведения о прохождении заявителем или членами его семьи военной службы по призыву в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	заявитель - посредством представления подтверждающих документов
33. Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении (кроме детей, находящихся под опекой)	заявитель - посредством представления подтверждающих документов
34. Сведения о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о	заявитель - посредством представления подтверждающих документов

1	2
<p>статусе военнослужащего, обучающегося в военных профессиональных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы</p>	
<p>35. Сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя</p>	<p>ФСИН России (ведомственная информационная система) - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия</p>
<p>36. Сведения о размере стипендии, выплачиваемой лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационных выплатах указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям</p>	<p>заявитель - посредством представления подтверждающих документов</p>
<p>37. Сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку</p>	<p>заявитель - посредством представления подтверждающих документов</p>
<p>38. Сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей</p>	<p>заявитель - посредством представления подтверждающих документов</p>
<p>39. Сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации</p>	<p>заявитель - посредством представления подтверждающих документов. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте,</p>

1	2
	пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов
<p>40. Сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью</p>	заявитель - посредством представления подтверждающих документов