



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2020

г. Владивосток

№ 44-пп

**О предоставлении компенсации расходов на оплату  
гостиничных услуг, услуг по временному размещению  
и обеспечению временного проживания  
соотечественников, прибывших на территорию  
Приморского края из стран дальнего зарубежья  
в рамках Государственной программы по оказанию  
содействия добровольному переселению  
в Российскую Федерацию соотечественников,  
проживающих за рубежом**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», на основании Устава Приморского края, постановления Администрации Приморского края от 24 декабря 2019 года № 870-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края на 2020-2027 годы» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления компенсации расходов на оплату гостиничных услуг, услуг по временному размещению и обеспечению временного проживания соотечественников, прибывших на территорию Приморского края из стран дальнего зарубежья в рамках Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства  
Приморского края



— В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 27.01.2020 № 44-пп

## ПОРЯДОК

**предоставления компенсации расходов на оплату  
гостиничных услуг, услуг по временному  
размещению и обеспечению временного проживания  
соотечественников, прибывших на территорию  
Приморского края из стран дальнего зарубежья  
в рамках Государственной программы по оказанию  
содействия добровольному переселению  
в Российскую Федерацию соотечественников,  
проживающих за рубежом**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления компенсации расходов на оплату гостиничных услуг, услуг по временному размещению и обеспечению временного проживания соотечественников, прибывших на территорию Приморского края из стран дальнего зарубежья в рамках Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» (далее соответственно – Порядок, компенсация, услуги по проживанию).

2. Средства краевого бюджета на реализацию мероприятий по компенсации услуг по проживанию выделяются министерству труда и социальной политики Приморского края (далее – министерство) в рамках подпрограммы «Об оказании содействия добровольному переселению в Приморский край соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края на 2020-2027 годы», утвержденной

постановлением Администрации Приморского края от 24 декабря 2019 года № 870-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края на 2020-2027 годы», в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные цели в текущем финансовом году.

3. Министерство предоставляет средства краевого бюджета краевому государственному бюджетному учреждению «Приморский центр занятости населения» (далее – КГБУ «ПЦЗН») в форме субсидии на иные цели в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 6 декабря 2011 года № 313-па «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания».

4. Компенсация предоставляется однократно за период, не превышающий 10 суток с даты прибытия на территорию Приморского края, в размере фактически понесенных затрат на услуги по проживанию, но не более 4000 рублей из расчета за одни сутки фактического проживания.

5. Для получения компенсации лицо, подавшее заявление об участии в Государственной программе по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и прибывшее на территорию Приморского края из стран дальнего зарубежья (далее – заявитель), обращается в любое отделение КГБУ «ПЦЗН», осуществляющее деятельность на территории Приморского края, и представляет следующие документы:

заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

документ, удостоверяющий личность заявителя;

платежные документы, подтверждающие расходы на услуги по проживанию заявителя;

свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

миграционную карту.

Документы, указанные в настоящем подпункте, не должны содержать исправлений, подчисток либо приписок, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

6. Для получения компенсации в текущем финансовом году заявитель обращается в КГБУ «ПЦЗН» до 10 декабря текущего года.

7. КГБУ «ПЦЗН» перечисляет компенсацию на счет заявителя, открытый в кредитной организации, или через почтамты Управления Федеральной почтовой связи Приморского края, расположенные на соответствующей территории муниципального образования Приморского края.

8. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляются при непосредственном обращении заявителя в отделение КГБУ «ПЦЗН».

При представлении документов специалист отделения КГБУ «ПЦЗН», осуществляющий прием документов, сканирует заявление, представленные документы и возвращает подлинники документов заявителю.

9. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления компенсации, несет заявитель, обратившийся в отделение КГБУ «ПЦЗН».

10. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации принимается КГБУ «ПЦЗН» в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов от заявителя.

11. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

обращение в отделение КГБУ «ПЦЗН» гражданина, не относящегося к категории соотечественников, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

обращение заявителя за предоставлением компенсации за услуги по проживанию за период, не предусмотренный пунктом 4 настоящего Порядка.

12. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации КГБУ «ПЦЗН» направляет уведомление заявителю о принятом решении способом и по адресу, указанным в заявлении.

13. Расходы, связанные с предоставлением компенсации, включают в себя расходы непосредственно на выплату компенсации и расходы по оплате банковских и почтовых услуг.

14. В целях осуществления выплаты компенсации:

14.1. КГБУ «ПЦЗН»:

представляет в министерство прогноз кассовых выплат на выплату компенсации ежемесячно до пятого числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении компенсации;

представляет в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство) ежемесячно до 10 числа месяца, в котором будет осуществляться выплата компенсации, реестры начисленной компенсации с обозначением способа доставки;

формирует и направляет ежемесячно списки получателей компенсации по кредитным организациям - на следующий день после перечисления средств краевого бюджета на осуществление выплаты финансовой поддержки;

ежемесячно представляет в министерство в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отчет о произведенных расходах на выплату компенсации по установленной форме;

несет ответственность на правильность назначения, своевременное и качественное представление заявки на предоставление компенсации;

14.2. Министерство:

ежемесячно формирует и представляет в министерство финансов Приморского края прогноз кассовых выплат по расходам краевого бюджета на выделение средств на выплату компенсации в соответствии с установленным порядком для составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета;

обеспечивает адресность и целевой характер использования средств краевого бюджета на выплату компенсации;

14.3. ГКУ Приморское казначейство во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с министерством, готовит и представляет в УФК по Приморскому краю в течение трех рабочих дней со дня поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства заявки на кассовый расход для перечисления денежных средств на лицевой счет КГБУ «ПЦЗН» для дальнейшего перечисления компенсации заявителям.

---

Форма

## Приложение

к Порядку  
предоставления компенсации  
расходов на оплату гостиничных  
услуг, услуг по временному  
размещению и обеспечению  
временного проживания  
соотечественников, прибывших  
на территорию Приморского края  
из стран дальнего зарубежья  
в рамках Государственной программы  
по оказанию содействия  
добровольному переселению  
в Российскую Федерацию  
соотечественников, проживающих  
за рубежом

Директору краевого государственного  
бюджетного учреждения  
«Приморский центр занятости  
населения»

от гражданина (-ки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес для почтового отправления, адрес электронной  
почты, телефонный номер)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

### о предоставлении компенсации

Прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя)

как лицу, подавшему заявление об участии в Государственной программе  
по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников,  
проживающих за рубежом, и прибывшему на территорию Приморского края

\_\_\_\_\_  
(указать страну исхода)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)



В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству труда и социальной политики Приморского края (далее – министерство) на обработку и использование моих персональных данных, а также иных данных, которые необходимы министерству, для предоставления мне компенсации расходов на оплату гостиничных услуг, услуг по временному размещению и обеспечению временного проживания соотечественников, прибывших на территорию Приморского края из стран дальнего зарубежья в рамках Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, (далее - компенсация расходов).

Я согласен (согласна) с тем, что в целях компенсации расходов министерство вправе осуществлять сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передачу, использование моих персональных данных в течение срока хранения документов о компенсации расходов.

Я не возражаю против того, что мои персональные данные могут быть получены министерством от третьих лиц и передаваться третьим лицам.

Я даю согласие на хранение, обработку и передачу следующих моих данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения;
- 2) адреса регистрации, временной регистрации, фактического проживания, телефоны;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 4) другая персональная информация, необходимая для предоставления компенсации расходов в соответствии с настоящим Порядком.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного министерству.

---

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя)

(подпись)

(дата)

Компенсацию прошу перечислять (поставить знак «V» напротив желаемого способа получения):

ни лицевой счет, открытый в кредитной организации:

Наименование Банка получателя:	
БИК Банка получателя:	
ИНН Банка получателя:	
К/С Банка получателя:	
Получатель:	
Счет получателя в Банке:	

в почтовое отделение связи:

---



---

Приложение:

---



---



---



---



---



---



---

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)