



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**  
(Минфин Приморского края)

**П Р И К А З**

20.03.2020

г. Владивосток

№ 32

**Об утверждении Типовой формы соглашения (договора)  
о предоставлении из краевого бюджета субсидии  
некоммерческой организации, не являющейся  
государственным (муниципальным) учреждением**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением.

2. Приказ департамента финансов Приморского края от 25 января 2018 года № 11 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» признать утратившим силу.

3. Отделу документационного и технического обеспечения министерства финансов Приморского края:

2.1. Довести настоящий приказ до сведения заместителей министра, начальников отделов министерства финансов Приморского края, главных распорядителей средств краевого бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета и разместить на официальном сайте Правительства Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

2.2. Обеспечить направление настоящего приказа:

в департамент информационной политики Приморского края для обеспечения официального опубликования в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционных экспертиз в течение семи дней после дня первого официального опубликования;

в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя министра финансов Приморского края О.А. Коваль.

Министр



А.А. Харченко

Утверждена приказом  
министерства финансов  
Приморского края  
от 20.09.2010 № 32

**Типовая форма соглашения (договора)  
о предоставлении из краевого бюджета субсидий некоммерческой  
организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением**

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата заключения соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения (договора))

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств краевого бюджета)

которому как получателю средств краевого бюджета в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, именуемый в дальнейшем «Министерство (Департамент, иной орган, организация)», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Министерства (Департамента, иного органа, организации) или  
уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением)

именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, представляющего Получателя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Приморского края от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. « \_\_\_\_\_

»  
 (наименование постановления Правительства Приморского края, регулирующего предоставление из краевого бюджета субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

(далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из краевого бюджета в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах Субсидии в целях:

1.1.1. достижения результатов федерального (регионального) проекта \_\_\_\_\_ <1>,

(наименование федерального (регионального) проекта)

1.1.2. \_\_\_\_\_ <2>.

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

## 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей \_\_ копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству (Департаменту, иному органу, организации) как получателю средств краевого бюджета по кодам классификации расходов краевого бюджета (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей \_\_ копеек – по

коду БК \_\_\_\_\_ ;

(код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей \_\_ копеек – по

коду БК \_\_\_\_\_ ;

(код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей \_\_ копеек – по

коду БК \_\_\_\_\_ ;

(код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с \_\_\_\_\_ <3.1>:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативно правового акта, предусматривающего заключение соглашений на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей \_\_ копеек <3.2>;

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей \_\_ копеек <3.2>;

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек <3.2>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

### 3. Условия предоставления Субсидии

3.1 Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем в Министерство (Департамент, иной орган, организацию) документов, необходимых для предоставления Субсидии, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., в том числе:

3.1.1.1. \_\_\_\_\_;

3.1.1.2. \_\_\_\_\_.

3.1.2. при соблюдении иных условий, установленных Порядком предоставления субсидии <4>:

3.1.2.1. \_\_\_\_\_;

3.1.2.2. \_\_\_\_\_;

3.1.3. на финансовое обеспечение (возмещение) расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению №\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <5>.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с действующим бюджетным законодательством:

3.2.1. На лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, для перечисления Субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального (краевого) бюджета, в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

3.2.2. На счет Получателя, открытый в подразделении расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации для перечисления Субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства краевого бюджета, в соответствии с Порядком предоставления Субсидии и планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении №\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <6>.

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными действующим бюджетным законодательством, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств <7.1>:

3.3.1. \_\_\_\_\_;

3.3.2. \_\_\_\_\_.

3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии <7.2>.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <7.3>.

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с действующим бюджетным законодательством Сведений об операциях с целевыми средствами на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения) <7.4>.

#### 4 Взаимодействие Сторон

4.1 Министерство (Департамент, иной орган, организация) обязуется:

4.1.1 при соблюдении Получателем условий предоставления субсидии обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке, установленном настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидии;

4.1.2 осуществлять проверку представляемых Получателем документов, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя <8.1>;

4.1.2(1). обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_  
(наименование формы предоставления средств)  
следующих условий <8.2>:

4.1.2(1).1. о заключении договоров о предоставлении \_\_\_\_\_  
(наименование формы предоставления средств)  
(внесении в них изменений) по данной типовой форме;

4.1.2(1).2. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии <8.3>;

4.1.2(1).3. иных условий <8.4>:

4.1.2(1).3.1. \_\_\_\_\_;

4.1.2(1).3.2. \_\_\_\_\_.

4.1.3. утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения <9>;

4.1.4 обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя указанный в разделе 8 настоящего соглашения, и в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать <10>:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <11>;

4.1.5.2. иные показатели <12>:

4.1.5.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.5.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.6. возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением <13>, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со

дня принятия Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) решения о возмещении убытков.

4.1.7. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) в соответствии пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании <14>:

4.1.7.1. отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению № \_\_ к настоящему Соглашению <15>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.11.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. \_\_\_\_\_ <16>;

4.1.8. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок <17>:

4.1.8.1. по месту нахождения Министерства (Департамента, иного органа, организации) на основании:

4.1.8.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № \_\_ к настоящему Соглашению <18>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения;

4.1.8.1.2. иных отчетов <19>.

4.1.8.1.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.8.1.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.8.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Министерства (Департамента, иного органа, организации) в соответствии с пунктом 4.3.12 настоящего Соглашения.

4.1.8.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.9. в случае установления Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в краевой бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления

Субсидии, установленные Порядком предоставления субсидии, Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право Министерства (Департамента, иного органа, организации) устанавливать в Соглашении показатели результативности), применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Соглашению (если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидий), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения <20>;

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.13. выполнять иные обязательства в соответствии с действующим бюджетным законодательством и Порядком предоставления субсидии <21>:

4.1.13.1. \_\_\_\_\_;

4.1.13.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Министерство (Департамент, иной орган, организация) вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии <22>;

4.2.2. принимать в соответствии с действующим бюджетным законодательством решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году <23> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году <24>, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней <25> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели <26>:

4.2.2.1. \_\_\_\_\_;

4.2.2.2. \_\_\_\_\_ <27>;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных



сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <28>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с действующим бюджетным законодательством и Порядком предоставления субсидии <29>:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Министерство (Департамент, иной орган, организацию) документы, в соответствии с пунктом 3.1.1 настоящего Соглашения <30>;

4.3.2. представить в Министерство (Департамент, иной орган, организацию) в срок до \_\_\_\_\_ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <31>;

4.3.3. направлять в Министерство (Департамент, иной орган, организацию) на утверждение:

4.3.3.1. Сведения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения <32>;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений <32>.

4.3.3.3. Направление расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии по форме приложения № 1.1.

4.3.4. утверждать, с направлением копии в Министерство (Департамент, иной орган, организацию) <33>:

4.3.4.1. Сведения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5. открыть в срок до \_\_\_\_\_ лицевой счет в \_\_\_\_\_  
(дата)

<34>;

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) <35.1> затрат, определенных в Сведениях.

4.3.6(1). заключать договоры о предоставлении \_\_\_\_\_,  
(наименование формы предоставления средств)  
предусмотренные пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения, по данной типовой форме;

4.3.6(2). проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии <35.2>;

4.3.6(3). соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.2(1).3 <35.3>;

4.3.7 направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в приложении № \_\_ к настоящему Соглашению <35.4>;

4.3.8. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии;

4.3.9. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.10. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <36>;

4.3.10(1). обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <36.1>;

4.3.11. представлять в Министерство (Департамент, иной орган, организацию) <37>;

4.3.11.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_;

(месяц, квартал, год)

4.3.11.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения <38> не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_;

(месяц, квартал, год)

4.3.11.3. иные отчеты <39>:

4.3.11.3.1. \_\_\_\_\_;

4.3.11.3.2. \_\_\_\_\_;

4.3.12. направлять по запросу Министерства (Департамента, иного органа, организации) документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.13. в случае получения от Министерства (Департамента, иного органа, организации) требования в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения:

4.3.13.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13.2. возвращать в краевой бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.14. возвращать в краевой бюджет средства в размере, определенном по форме согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения, в срок, установленный Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) в уведомлении о применении штрафных санкций <40>;

4.3.15. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход краевого бюджета в случае отсутствия решения Министерства (Департамента, иного органа, организации) о наличии потребности в направлении не использованного в

20\_\_ году <41> остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до "\_\_" \_\_ 20\_\_ г. <42>;

4.3.16. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство (Департамент, иной орган, организацию) в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.17. не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезной услуги, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезной услуги <43>.

4.3.18. выполнять иные обязательства в соответствии с действующим законодательством и Порядком предоставления субсидии <44>:

4.3.18.1. \_\_\_\_\_;

4.3.18.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Министерство (Департамент, иной орган, организацию) предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Министерство (Департамент, иной орган, организацию) за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году <45> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, в случае принятия Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <46>;

4.4.4. заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги в соответствии с условиями и формой, установленными в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению <47>;

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с действующим бюджетным законодательством и Порядком предоставления субсидии, в том числе <48>:

4.4.5.1. \_\_\_\_\_;

4.4.5.2. \_\_\_\_\_.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению <49>:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## 6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <50>:

6.1.1. \_\_\_\_\_ ;

6.1.2. \_\_\_\_\_ .

## 7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению <51>.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <52>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения / увеличения Министерству (Департаменту, иному органу, организации) ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

7.3.1.2. \_\_\_\_\_ .

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случаях <53>:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. \_\_\_\_\_ .

7.5. Расторжение настоящего Соглашения Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии с целью оказания общественно полезных услуг, а также в случае уменьшения лимитов главному распорядителю средств краевого бюджета как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности исполнения условий соглашения.

7.5.1. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 8. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Министерства (Департамента, иного органа, организации)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес, фактический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес, фактический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

### 9. Подписи Сторон

Наименование должности руководителя Министерства (Департамента, иного органа, организации) или уполномоченного им лица	Наименование должности руководителя (иного уполномоченного лица), представляющего Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<1> - Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года".

<2> - Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии). Информация об общественно полезной услуге оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<3.1> - Предусматривается при наличии нормативного правового акта, предусматривающего заключение соглашений на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

<3.2> - Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных нормативным правовым актом, указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

<4> - Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<5> - Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляются по форме согласно приложению № 1.1 к настоящей Типовой форме. Требование о предоставлении информации согласно приложению № 1.1 предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных действующим бюджетным законодательством.

<6> - Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2, оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидий.

<7.1> Предусматривается в случае, если в соответствии с действующим бюджетным законодательством предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

<7.2> Пункт 3.4 может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Порядком предоставления субсидии.

<7.3> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<7.4> Предусматривается в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных действующим бюджетным законодательством.

<8.1> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в Министерство (Департамент, иной орган, организацию) конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<8.2> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

<8.3> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

<8.4> Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<9> Предусматривается в случае, если Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) как главным распорядителем средств краевого бюджета принято решение об утверждении им Сведений.

<10> Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<11> Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется по форме согласно приложению № 2.1 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального (регионального) проекта.

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели.

<13> Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги.

<14> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1 и (или) 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

<15> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1 и (или) 4.1.5.2 настоящей Типовой формы. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.7.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению № 3.1 и (или) 4 к настоящей Типовой форме.

<16> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей,

установленных Министерством (Департаментом, иным органом, организацией), установленные Порядком предоставления субсидии.

<17> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением, по месту нахождения Министерства (Департамента, иного органа, организации) и (или) по месту нахождения Получателя осуществляется Министерством (Департаментом, иным органом, организацией).

<18> Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1.1, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Министерства (Департамента, иного органа, организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<19> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Министерства (Департамента, иного органа, организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимися его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<20> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.10, оформляется по рекомендуемому образцу (приложение № 6 к настоящей Типовой форме).

<21> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, иными актами, регулирующими порядок предоставления субсидий юридическим лицам. Указываются иные конкретные обязательства.

<22> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<23> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<24> Указывается год предоставления Субсидии.

<25> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе 1 соглашения, но не позднее срока, установленного действующим бюджетным законодательством.

<26> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных действующим бюджетным законодательством. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе 1 соглашения.

<27> Пункт 4.2.2 заполняется в случае, если Порядком предусмотрено принятие решения Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) о подтверждении потребности в направлении остатков субсидии.

<28> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<30> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1.

<31> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<32> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.

<33> Предусматривается в случае, если Сведения утверждаются Получателем. Не предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы.

<34> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в соглашении пункта 3.2.1.

<35.1> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<35.2> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(1).2 настоящей Типовой формы.

<35.3> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(1).3 настоящей Типовой формы.

<35.4> Приложение оформляется по форме согласно приложению № 1.1 к настоящей Типовой

форме. Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных действующим бюджетным законодательством.

<36> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.

<36.1> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

<37> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.11, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Министерства (Департамента, иного органа, организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<38> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.

<39> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.2.

<40> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.10.

<41> Указывается год предоставления Субсидии.

<42> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе 1 соглашения, но не позднее срока, установленного действующим бюджетным законодательством.

<43> Предусматривается в случае заключения Соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги.

<44> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<45> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<46> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<47> Предусматривается при заключении соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги (в случае принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о необходимости заключения такого договора). Договор, указанный в пункте 4.4.4, оформляется по рекомендуемому образцу (приложение № 7 к настоящей Типовой форме).

<48> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<49> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<50> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

<51> В случае, если получателем является некоммерческая организация - исполнитель общественно полезной услуги, соглашение заключается на срок не менее двух лет.

<52> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется по рекомендуемому образцу (приложение № 8 к настоящей Типовой форме).

<53> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 9 к настоящей Типовой форме."





1	не показателя <2>)			не показателя <2>)		показателя <2>	наименование <2>	код по ОКЕИ <2>	финансовый год)	общественно полезная услуга считается оказанной (процентов)	финансовый год)
	2	3	4	5	6						

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок оказания общественно полезной услуги

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые главным распорядителем как получателем бюджетных средств

5.1. Способы, формы и сроки информирования потребителей общественно полезной услуги

Способы и формы информирования	Состав размещаемой информации	Сроки информирования
1	2	3

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к соглашению.

<2> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных услуг.

Направления расходов, источником финансового обеспечения  
которых является Субсидия

Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <1>	Сумма <2>
1	2	3	4
Остаток Субсидии на начало года, всего:	100	x	
в том числе:			
потребность в котором подтверждена	110	x	
подлежащий возврату в краевой бюджет	120		
Поступило средств, всего:	200	x	
в том числе:			
из краевого бюджета	210	x	
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x	
из них:			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221		
из них:			
средства, полученные при возврате займов	222		

возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223		
проценты за пользование займами	230		
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	240		
Выплаты по расходам, всего:	300		
в том числе: выплаты персоналу, всего:	310	0100	
из них:			
закупка работ и услуг, всего:	320	0200	
из них:			
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330	0300	
из них:			
перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420	
из них:			
перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых	360	0620	

средств), всего:			
из них:			
перечисление средств в целях предоставления грантов			
перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810	
из них:			
Иные выплаты, всего:	380	0820	
из них:			
Возвращено в краевой бюджет, всего:	400	x	
в том числе:			
израсходованных не по целевому назначению	410	x	
в результате применения штрафных санкций	420	x	
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430		
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440		
Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x	
в том числе:			
требуется в направлении на те же цели	510	x	
подлежит возврату в краевой бюджет	520	x	

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(Министерство (Департамент, \_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
иной орган, организация)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<1> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам в Перечне направлений расходования целевых средств, утверждённом приказом Минфина России от 10.12.2019 № 220н.

<2> Заполняется в соответствии с Порядком предоставления субсидии. "



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
									Всего:

-----

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов краевого бюджета.

<2> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов краевого бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<4> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).



Приложение № 2.1  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из краевого бюджета  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом министерства  
финансов Приморского края  
от ~~20.03.2020~~ № ~~32~~

Приложение № \_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_  
к Дополнительному соглашению <1>  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

### Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование  
Получателя

Наименование главного  
распорядителя средств  
краевого бюджета

(Министерство (Департамент, иной орган, организация)

Наименование  
федерального  
(регионального)  
проекта <1>

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>



-----

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов краевого бюджета.

<2> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов краевого бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов краевого бюджета).

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального (регионального) проекта, указывается наименование результата федерального (регионального) проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. "

Приложение № 3  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из краевого бюджета  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом министерства  
финансов Приморского края  
от 20.09.2020 № 32

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5	6

<1> В случае, если Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги указывается информация о показателях объема и (или) качества оказания общественно полезной услуги.

<2> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий). "

Приложение № 3.1  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из краевого бюджета  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом министерства  
финансов Приморского края  
от 20.03.2020 № 32

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование  
Получателя

Наименование главного  
распорядителя средств  
краевого бюджета

(Министерство (Департамент, иной орган, организация)

Наименование  
федерального  
(регионального)  
проекта <1>

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

1. Информация о достижении значений результатов предоставления  
Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <3>		Результат предоставления Субсидии <3>	Единица измерения <3>		Код строки	Плановые значения <4>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <5>	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии	Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <9>
									на отчетную дату <6>		отклонение от планового значения			
наименование	код по БК		наименование	код по ОК ЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	денежных обязательств <8>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
					100									
		в том числе:												
					200									
		в том числе:												
Всего:									Всего:					

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <10>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации краевого бюджета	Сумма, руб.	
		с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <11>			
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <12>			
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <13>			
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <14>			

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(Министерство (Департамент, иной орган) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, (телефон) инициалы)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов регионального бюджета.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<8> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<9> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения). -

<10> Раздел 2 формируется Министерством (Департаментом, иным органом, организацией) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<11> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 14 раздела 1.

<12> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 15 раздела 1).

<13> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в краевой бюджет.

<14> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.



Приложение № 4  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из краевого бюджета  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом министерства  
финансов Приморского края  
от 20.03.2020 № 32

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения	Плановое значение показателя <2>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Наименование показателя должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 3 к соглашению.

<2> Плановое значение показателя должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 5 приложения № 3 к настоящей Типовой форме. "

Приложение № 5  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из краевого бюджета  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом министерства  
финансов Приморского края  
от 20.03.2020 № 32

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия  
на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <1>

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: ежемесячная

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код направления расходования Субсидии	Сумма	
		отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
Остаток субсидии на начало года, всего:			
в том числе:			
потребность в котором подтверждена			
подлежащий возврату в краевой бюджет			
Поступило средств Субсидии, всего:			
в том числе:			
из краевого бюджета			
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии			
Выплаты по расходам, всего:			
в том числе:			
Выплаты персоналу, всего:			
из них:			
Закупка работ и услуг, всего:			

Наименование показателя	Код направления расходования Субсидии	Сумма	
		отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
из них:			
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего			
из них:			
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:			
из них:			
Иные выплаты, всего:			
из них:			
Возвращено в краевой бюджет, всего:			
в том числе: израсходованных не по целевому назначению			
в результате применения штрафных санкций			
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:			
в том числе: требуется в направлении на те же цели			
подлежит возврату в краевой бюджет			

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

"\_\_" "\_\_\_\_\_" 20\_\_ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года. "

Приложение № 6  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из краевого бюджета  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом министерства  
финансов Приморского края  
от 20.03.2014 № 52

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_ № \_\_\_\_

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения	Плановое значение показателя результативности (иного показателя)	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)	Объем Субсидии, (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты (при необходимости)		Размер штрафных санкций (тыс. руб) (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)
						Всего перечислено	Израсходовано Получателем			
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	x	x	x	x	x	x	x	x	

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

ДОГОВОР  
об оказании общественно полезной(ых) услуги(г) <1>

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения договора)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата заключения договора) (номер договора)

\_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным  
и муниципальным учреждением)  
именуемый(ая) в дальнейшем "Исполнитель", в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, представляющего Исполнителя, или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительных документов некоммерческой организации  
(за исключением государственного и муниципального учреждения), доверенности)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа  
физического лица – потребителя общественно полезной услуги)

приживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства физического лица -  
потребителя общественно полезной услуги)

именуемый(ая) в дальнейшем "Потребитель", в лице <2>  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа  
законного представителя Потребителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(основание правомочия)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(указывается адрес места жительства законного  
представителя Потребителя)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий  
Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Потребитель поручает, а Исполнитель обязуется оказать общественно  
полезную(ые) услугу(и) Потребителю \_\_\_\_\_  
(наименования(е) общественно полезных(ой) услуг(и) (далее - Услуга),

а Потребитель обязуется оплачивать Услугу, за исключением случаев, когда нормативным правовым актом, устанавливающим порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию Услуги, устанавливаемые главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предусмотрено предоставление Услуги бесплатно.

1.2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными порядком оказания Услуги.

1.3. Услуга оказывается \_\_\_\_\_

(местонахождение Стороны или объекта, в отношении которого оказывается Услуга, иное)

1.4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Потребителю акт сдачи-приемки оказанных Услуг в 2 экземплярах, подписанный Исполнителем, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего Договора. <3>.

## 2. Порядок оказания Услуги <3>

2.1. Услуга оказывается:

2.1.1. \_\_\_\_\_;

2.1.2. \_\_\_\_\_.

2.2. Качество Услуги и ее результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1. \_\_\_\_\_;

2.2.2. \_\_\_\_\_.

## 3. Взаимодействие Сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. предоставлять Потребителю Услугу надлежащего качества в соответствии с порядком оказания Услуги и настоящим Договором;

3.1.2. предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю (законному представителю Потребителя) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях предоставления;

3.1.3. использовать информацию о Потребителе в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями о защите персональных данных;

3.1.4. своевременно и в письменной форме информировать Потребителя об изменении порядка и условий предоставления Услуги, оказываемой в соответствии с настоящим Договором;

3.1.5. вести учет Услуг, оказанных Потребителю.

### 3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. отказать в предоставлении Услуги Потребителю в случае нарушения им условий настоящего Договора;

3.2.2. получать от Потребителя информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Потребителем такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

3.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

### 3.4. Потребитель (законный представитель Потребителя) обязан:

3.4.1. соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;

3.4.2. представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги, предусмотренные порядком оказания Услуги;

3.4.3. своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги;

3.4.4. информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

3.4.5. уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуги, предусмотренной настоящим Договором;

3.4.6. соблюдать порядок (стандарт) оказания Услуги, установленный нормативным правовым актом, устанавливающим порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию Услуги, устанавливаемые главным распорядителем как получателем бюджетных средств;

3.4.7. сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги.

### 3.5. Потребитель (законный представитель Потребителя) вправе:

3.5.1. получать бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

3.5.2. потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

## 4. Стоимость Услуги

4.1. Стоимость Услуги, предусмотренной настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_ рублей в \_\_\_\_\_  
(указывается сумма) (месяц/квартал/полугодие/год)

4.2. Потребитель осуществляет оплату Услуги \_\_\_\_\_  
(указывается период оплаты,

срок оплаты, способ оплаты, либо указать, что Потребитель получает Услугу бесплатно)



## 5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## 7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Настоящий Договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 8. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Потребитель (законный представитель Потребителя)
Наименование Получателя	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя (законного представителя Потребителя)
ОГРН, ОКТМО	Данные документа, удостоверяющего личность
ИНН/КПП	

	Потребителя (законного представителя Потребителя)
Место нахождения:	Место жительства:
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	Платежные реквизиты (при наличии): Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет
_____ (подпись) / (ФИО)	_____ (подпись) / (ФИО)

<1> Данное приложение включается в соглашение в случае принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о необходимости заключения договора по рекомендуемому образцу.

<2> Заполняется в случае заключения договора об оказании общественно полезной услуги (далее - Договор) с законным представителем физического лица - потребителя общественно полезной услуги.

<3> Заполняется в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии таких нормативных правовых актов - в соответствии с требованиями к оказанию Услуги, устанавливаемыми главным распорядителем как получателем бюджетных средств.

Приложение № 8  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из краевого бюджета  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом министерства  
финансов Приморского края  
от ~~20.03.2020~~ № 32

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Дополнительное соглашение  
к соглашению (договору) о предоставлении из краевого  
бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся  
государственным (муниципальным) учреждением  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения дополнительного соглашения)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств краевого бюджета которому как получателю средств  
краевого бюджета в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации  
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий некоммерческой организации, не  
являющейся государственным (муниципальным) учреждением, именуемый в дальнейшем)

\_\_\_\_\_  
(Министерство (Департамент, иной орган, организация)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Министерства  
(Департамента, иного органа, организации)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Департамента, иного органа,  
организации), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся  
государственным (муниципальным) учреждением)  
именуемый(ая) в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительных документов некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)  
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3  
Соглашения от " \_\_ " \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее

Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1.

\_\_\_\_\_ ;  
1.1.2. \_\_\_\_\_ ;

1.2. в разделе 1 "Предмет Соглашения":

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1.1. достижения результатов федерального (регионального) проекта \_\_\_\_\_";  
(наименование федерального (регионального) проекта)

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

"1.1.2. \_\_\_\_\_";  
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.3. в разделе 2 "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. в пункте 2.1 слова "в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
рублей \_\_ копеек" заменить словами "в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)  
(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек";  
(сумма прописью)

1.3.2. в абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.1.1 сумму Субсидии в 20\_\_ году  
(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)  
увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
копеек <3>;

1.3.3. в абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.1.2 сумму Субсидии в 20\_\_ году  
(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек увеличить/уменьшить на  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек <2>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. в разделе 3 "Условия предоставления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.1 слова "в срок до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г." заменить словами "в срок  
до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.";

1.5. в разделе 4 "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова "в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_\_  
рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3:

1.5.2.1. слова "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_  
рабочего дня";

1.5.2. в пункте 4.1.5.1 слова "приложению № \_\_\_\_\_" заменить словами "приложению №  
\_\_\_\_\_";

1.5.3. в пункте 4.1.7.1 слова "приложению № \_\_\_\_" заменить словами "приложению № \_\_\_\_";

1.5.4. в пункте 4.1.8.1.1 слова "приложению № \_\_\_\_" заменить словами "приложению № \_\_\_\_";

1.5.5. в пункте 4.1.10:

1.5.5.1. слова "приложению № \_\_\_\_" заменить словами "приложению № \_\_\_\_";

1.5.5.2. слова "в течение \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.6. в пункте 4.1.11 слова "в течение \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.1.12 слова "в течение \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.8. в пункте 4.2.2:

1.5.8.1. слова "в направлении в 20\_\_ году" заменить словами "в направлении в 20\_\_ году";

1.5.8.2. слова "не использованного в 20\_\_ году" заменить словами "не использованного в 20\_\_ году";

1.5.8.3. слова "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.9. в пункте 4.2.3 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.10. в пункте 4.3.2 слова "в срок до \_\_\_\_\_" заменить словами "в срок до \_\_\_\_\_";

1.5.11. в пункте 4.3.3.1 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.12. в пункте 4.3.3.2 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.13. в пункте 4.3.4.1 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.14. в пункте 4.3.4.2 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.15. в пункте 4.3.5:

1.5.15.1. слова "в срок до \_\_\_\_\_" заменить словами "в срок до \_\_\_\_\_";

1.5.15.2. слова "счет в \_\_\_\_\_" заменить  
(наименование территориального органа  
Федерального казначейства)  
словами "счет в \_\_\_\_\_",  
(наименование территориального органа

Федерального казначейства)

1.5.16. в пункте 4.3.11.1:

1.5.16.1. слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.16.2. слова "отчетным \_\_\_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_";

1.5.17. в пункте 4.3.11.2:

1.5.17.1. слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.17.2. слова "отчетным \_\_\_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_";

1.5.18. в пункте 4.3.12 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.19. в пункте 4.3.14 слова "приложению № \_\_\_" заменить словами "приложению № \_\_\_";

1.5.20. в пункте 4.3.15:

1.5.20.1. слова "в 20\_\_ году" заменить словами "в 20\_\_ году";

1.5.20.2. слова "до " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г." заменить словами "до " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.";

1.5.21. в пункте 4.4.3 слова "в 20\_\_ году" заменить словами "в 20\_\_ году".

1.6. в разделе 7 "Заключительные положения";

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению № \_\_\_" заменить словами "приложению № \_\_\_".

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <3>:

1.7.1. \_\_\_\_\_;

1.7.2. \_\_\_\_\_.

1.8. раздел 8 "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

#### "8. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Министерства (Департамента, иного органа, организации)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес, фактический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес, фактический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России,	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России,

БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет
--	--

1.9. приложение № \_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № \_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № \_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <4>;

5.2. \_\_\_\_\_ <5>.

#### 9. Подписи Сторон

Наименование должности руководителя Министерства (Департамента, иного органа, организации) или уполномоченного им лица	Наименование должности руководителя (иного уполномоченного лица), представляющего Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<1> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<3> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.1 , 3.1.1.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.3, 3.3.1, 3.3.2, 3.4, 4.1.5.2.1, 4.1.5.2.2, 4.1.7.2, 4.1.8.1.2.1, 4.1.8.1.2.2, 4.1.13.1, 4.1.13.2, 4.2.2.1, 4.2.2.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.11.3.1, 4.3.11.3.2, 4.3.18.1, 4.3.18.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.3.1.2 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<4> Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

<5> Указываются иные конкретные условия (при необходимости). "



Приложение № 9  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из краевого бюджета  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом министерства  
финансов Приморского края  
от 20.03.2020 № 32

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_ № \_\_\_\_

Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении  
из краевого бюджета субсидии некоммерческой  
организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения (договора))

\_\_\_\_\_,  
(наименование главного распорядителя средств краевого бюджета которому как получателю средств краевого бюджета в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, именуемый в дальнейшем)

\_\_\_\_\_  
(Министерство (Департамент, иной орган, организация) <1>  
в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Министерства (Департамента, иного органа, организации)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Департамента, иного органа,  
организации), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)  
учреждением)  
именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)  
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения  
(при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство \_\_\_\_\_

(Министерства (Департамента, иного органа, организации)

исполнено в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек

(сумма прописью)

по КБК \_\_\_\_\_ <2>;

(код КБК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек Субсидии, предоставленной  
(сумма прописью)

в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. \_\_\_\_\_ в течение "\_\_\_" дней со дня  
(Министерство (Департамент, иной орган, организация)

расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в  
размере: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек <3>;

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "\_\_\_" дней со дня расторжения обязуется вернуть  
\_\_\_\_\_ в краевой бюджет сумму

(Министерство (Департамент, иной орган, организация)

Субсидии в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек <2>;

(сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_ <4>;

2.6. \_\_\_\_\_ <4>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания  
лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу  
настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных  
пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения <5>, которые прекращают свое действие после  
полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.3. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа  
в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.4. \_\_\_\_\_ <6>.

#### 7. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Министерства (Департамента, иного органа, организации)	Наименование Получателя
---	-------------------------

ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес, фактический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес, фактический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

#### 8. Подписи Сторон

Наименование должности руководителя Министерства (Департамента, иного органа, организации) или уполномоченного им лица	Наименование должности руководителя (иного уполномоченного лица), представляющего Получателя
_____ (подпись) _____ (ФИО)	_____ (подпись) _____ (ФИО)

-----

<1> Указывается соответственно Министерство (Департамент, иной орган, организация) или наименование (сокращенное наименование) иного органа исполнительной власти, осуществляющих в соответствии с действующим бюджетным законодательством функции главного распорядителя средств краевого бюджета.

<2> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

<3> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<4> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<5> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<6> Указываются иные конкретные положения (при наличии). "