



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2020

г. Владивосток

№ 298-пп

**О внесении изменений  
в постановление Администрации  
Приморского края от 22 января 2019 года  
№ 24-па «Об утверждении Порядка регистрации  
многодетных семей на территории Приморского края  
и Порядка предоставления отдельных мер  
социальной поддержки многодетным семьям»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 22 января 2019 года № 24-па «Об утверждении Порядка регистрации многодетных семей на территории Приморского края и Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям» (в редакции постановления Правительства Приморского края от 10 февраля 2020 года № 89-пп) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В Порядке регистрации многодетных семей на территории Приморского края (далее – Порядок регистрации многодетных семей), утвержденном постановлением:

заменить в абзаце втором пункта 2.4 Порядка регистрации многодетных семей слова «Социальный портал министерства труда и социальной политики Приморского края» словами «Социальный портал краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края»;

изложить подпункт «к» пункта 2.5 Порядка регистрации многодетных семей в следующей редакции:

«к) удостоверение многодетной семьи (в случае изменения места

жительства многодетной семьи в пределах территории Приморского края, в случае возникновения необходимости продления срока действия удостоверения многодетной семьи либо в случае обмена удостоверения многодетной семьи).»;

дополнить абзац шестой пункта 3.4 Порядка регистрации многодетных семей после слов «Решение о продлении срока действия удостоверения» словами «или об отказе в продлении срока действия удостоверения»;

дополнить абзац второй пункта 3.6 Порядка регистрации многодетных семей после слов «Решение о выдаче дубликата удостоверения» словами «или об отказе в выдаче дубликата удостоверения»;

дополнить пункт 3.7 Порядка регистрации многодетных семей новыми абзацами следующего содержания:

«Для обмена удостоверения заявитель (уполномоченный представитель) представляет заявление об обмене удостоверения и документы, указанные в подпунктах «а», «б», «к» пункта 2.5 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

В случаях изменения фамилии, имени, отчества лиц, указанных в удостоверении, расторжения брака лицами, указанными в удостоверении, заявитель (уполномоченный представитель) дополнительно представляет документы, подтверждающие перемену фамилии, имени, отчества (при наличии), свидетельство о расторжении брака.

В случаях установления неточностей или ошибок в произведенных записях заявитель (уполномоченный представитель) дополнительно представляет документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, необходимые для устранения неточностей или ошибок в произведенных записях.

Решение об обмене удостоверения или об отказе в обмене удостоверения принимается структурным подразделением КГКУ в течение 15 рабочих дней со дня приема заявления об обмене удостоверения и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, а при проведении проверки,

указанной в пункте 2.8 настоящего Порядка, - не позднее чем через 30 рабочих дней со дня приема заявления об обмене удостоверения и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Решение об отказе в обмене удостоверения принимается в случае:

представления заявителем (уполномоченным представителем) документов, содержащих недостоверные сведения, имеющие значение для выдачи удостоверения;

представления документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления;

представления не в полном объеме документов, предусмотренных настоящим пунктом, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно;

отсутствия права заявителя (членов семьи) на выдачу удостоверения;

представления в министерство документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно.

Уведомление о принятии решения об обмене удостоверения либо об отказе в обмене удостоверения с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения структурным подразделением КГКУ в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении об обмене удостоверения, или выдается лично заявителю (уполномоченному представителю) структурным подразделением КГКУ или МФЦ.

Удостоверение выдается структурным подразделением КГКУ или МФЦ в течение 15 рабочих дней со дня принятия структурным подразделением КГКУ решения о выдаче удостоверения.

Запись о выдаче удостоверения заносится в журнал учета выдачи удостоверений многодетной семьи.»;

1.2. В Порядке предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям (далее – Порядок предоставления мер социальной поддержки), утвержденном постановлением:

в пункте 2.1 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

исключить абзац третий подпункта «б»;

дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) компенсация расходов в размере 100 процентов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в пределах нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 154 Жилищного кодекса Российской Федерации.»;

в пункте 2.2 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить в абзаце первом слова «в подпунктах «а» - «в» пункта 2.1» словами «в подпунктах «а» - «в», «ж» пункта 2.1»;

заменить в абзаце втором слова «в подпунктах «а», «б» пункта 2.1» словами «в подпунктах «а», «б», «ж» пункта 2.1»;

заменить в пункте 2.3 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «в подпунктах «а» - «в» пункта 2.1» словами «в подпунктах «а» - «в», «ж» пункта 2.1»;

заменить в абзаце третьем пункта 2.4 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «Социальный портал министерства труда и социальной политики Приморского края» словами «Социальный портал краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края»;

в пункте 2.5 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить в подпункте «н» слова «подпунктами «а», «б», «в» пункта 2.1» словами «подпунктами «а» - «в», «ж» пункта 2.1»;

заменить в абзаце пятом подпункта 2.5.4 слова «о предоставлении пособия на ребенка» словами «о назначении мер социальной поддержки многодетным семьям»;

заменить в абзаце седьмом подпункта 2.5.5 слово «шесть» словом «шестерых»;

заменить в абзаце пятнадцатом пункта 2.8 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «в подпунктах «д», «ж», «з» пункта 2.5» словами «в подпунктах «д», «ж», «з», «к», «л» пункта 2.5»;

заменить в подпунктах «е», «и» пункта 2.9 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «пунктами «а», «б», «в», пункта 2.1» словами «пунктами «а» - «в», «ж» пункта 2.1»;

в разделе III Порядка предоставления мер социальной поддержки:

исключить подпункт «б» пункта 3.2;

дополнить новым пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. Денежная компенсация расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами предоставляется заявителям в отношении одного жилого помещения независимо от вида жилищного фонда путем перечисления ее на лицевой счет регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Приморского края (далее – региональный оператор), с учетом положений, предусмотренных абзацем четвертым пункта 4.7 настоящего Порядка»;

считать пункт 3.4 пунктом 3.5 соответственно;

заменить в пункте 4.2 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «указанные в подпункте «б» пункта 2.1» словами «указанные в подпунктах «б», «ж» пункта 2.1»;

в пункте 4.3 Порядка предоставления мер социальной поддержки

изложить абзац первый в следующей редакции:

«4.3 Для предоставления денежной компенсации на оплату жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт, указанной в пункте 3.1, подпунктах «а», «в», пункта 3.2, пунктах 3.3, 3.4 настоящего

Порядка, назначенной в соответствии с пунктами 2.10, 2.12 настоящего Порядка, заявителем (уполномоченным представителем) помимо документов для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанных в подпунктах «а», «б», «д», «н» пункта 2.5 настоящего Порядка, с учетом положений, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка, представляются:»;

изложить подпункт «а» в следующей редакции:

«а) заявление заявителя (уполномоченного представителя) в письменной форме о предоставлении денежной компенсации (далее - заявление), в котором указываются: основание предоставления мер социальной поддержки на оплату жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт, сведения о составе семьи, родственных отношениях с заявителем, о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, об условиях проживания (характеристика занимаемого жилого помещения, включая его общую площадь, наличие видов коммунальных услуг), способ доставки денежной компенсации, согласие заявителя на обработку своих персональных данных в соответствии с действующим законодательством;

в пункте 4.7 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить слова «указанная в пункте 3.1, подпунктах «а» - «в» пункта 3.2, пункте 3.3» словами «указанная в пункте 3.1, подпунктах «а», «в», пункта 3.2, пунктах 3.3, 3.4»;

дополнить абзацами вторым - четвертым следующего содержания:

«Предоставление денежной компенсации расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем представления заявления, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, путем ее перечисления на лицевой счет регионального оператора.

В случае если заявителем, имеющем право на предоставление мер социальной поддержки на оплату жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт в соответствии с пунктами 2.10, 2.12

настоящего Порядка, не производилась оплата коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами с момента возникновения права до представления заявления, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, сумма денежной компенсации коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами за данный период перечисляется на счет регионального оператора.

В случае если заявителем, имеющем право на предоставление мер социальной поддержки на оплату жилого помещения, коммунальных услуг и взноса на капитальный ремонт в соответствии с пунктами 2.10, 2.12 настоящего Порядка, производилась оплата коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами с момента возникновения права до представления заявления, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, сумма денежной компенсации коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами за данный период перечисляется на лицевой счет заявителю или в Управление Федеральной почтовой связи Приморского края (далее – УФПС Приморского края) в соответствии со способом доставки, указанным в заявлении.»;

заменить в пункте 9.1 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «Управлению Федеральной почтовой связи Приморского края (далее - УФПС Приморского края)» словами «УФПС Приморского края»;

в пункте 9.2 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Предоставление денежной компенсации расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами осуществляется на лицевой счет регионального оператора на основании соглашения об информационном обмене по предоставлению компенсации расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, заключенного с КГКУ.»;

дополнить подпункт 9.3.1 новым абзацем четвертым следующего содержания:

«формируют и представляют ежемесячно не позднее 18-го числа

текущего месяца региональному оператору списки получателей, которым назначена компенсация расходов на оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, с указанием лицевого счета заявителя и размера компенсации;»;

абзацы четвертый – восьмой считать абзацами пятым – девятым соответственно;

изложить абзац третий подпункта 9.3.2 в следующей редакции:

«готовит и представляет в УФК по Приморскому краю в течение одного рабочего дня со дня поступления средств на лицевой счет КГКУ заявки на кассовый расход на перечисление средств, предусмотренных на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям, с лицевого счета КГКУ, открытого в УФК по Приморскому краю, УФС Приморского края, кредитным организациям и региональному оператору в соответствии со сводным реестром;»;

заменить в пункте 10.2 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «указанные в подпункте «г» пункта 4.3, подпункте 1 пункта 6.1, пункте 6.2, подпункте 1 пункта 6.3, подпункте 2 пункта 8.1 настоящего Порядка» словами «указанные в подпункте «г» пункта 4.3, подпункте 1 пункта 6.1, пункте 6.2, подпункте 1 пункта 6.3, подпункте 1 пункта 7.1, подпункте 2 пункта 8.1 настоящего Порядка».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Действие пункта 1.2 настоящего постановления распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства  
Приморского края

 — В.Г. Щербина