



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2020

г. Владивосток

№ 384-пп

**Об утверждении Порядка предоставления
в 2020 году субсидий из краевого бюджета
автономной некоммерческой организации
«Микрокредитная компания Приморского края»
на оказание неотложных мер по поддержке
субъектов малого и среднего предпринимательства
в условиях ухудшения ситуации в связи
с распространением новой коронавирусной инфекции**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Правилами предоставления и распределения в 2020 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции в рамках подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», на основании Устава Приморского края,

постановления Администрации Приморского края от 19 декабря 2019 года № 860-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы» Правительство Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Приморского края» на оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 29.04.2020 № 384-пп

ПОРЯДОК
предоставления в 2020 году субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Приморского края» на оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

1. Настоящий Порядок определяет цель, порядок и условия предоставления в 2020 году субсидий из краевого бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Приморского края» (далее соответственно - субсидии, Организация) на оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Министерство экономического развития Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству в текущем финансовом году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 19 декабря 2019 года № 860-па «Об утверждении государственной программы Приморского края

«Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы», на указанные в пункте 2 настоящего Порядка цели.

2. Субсидии предоставляются Организации в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением Организацией деятельности по оказанию неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением коронавируса в виде предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства на следующих условиях:

срок рассмотрения заявки на получение микрозайма составляет не более одного рабочего дня;

процентная ставка за пользование микрозаймом при наличии или отсутствии залогового имущества составляет не более ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма с субъектом малого и среднего предпринимательства;

максимальный срок предоставления микрозайма не превышает 2 (двух) лет.

Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, которые соответствуют критериям, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и не относятся к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в части 3 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также в части 4 указанной статьи, за исключением субъектов малого или среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в следующих отраслях:

сельское хозяйство, включая производство сельскохозяйственной продукции, а также предоставление услуг в сельском хозяйстве, в том числе в целях обеспечения импортозамещения и развития несырьевого экспорта;

обрабатывающее производство, в том числе производство пищевых продуктов, лекарственных средств, средств защиты и дезинфекции;

туристская деятельность и деятельность в области туристской индустрии в целях развития внутреннего и въездного туризма;

транспортировка и хранение;

деятельность в области здравоохранения;

деятельность гостиниц и предприятий общественного питания;

деятельность профессиональная, научная и техническая;

деятельность в сфере розничной и (или) оптовой торговли.

У субъектов малого и среднего предпринимательства, получателей поддержки за счет средств субсидии, не проверяется отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации, и иной просроченной задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

3. Требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом.

4. Субсидия предоставляется при условии:

соблюдения Организацией запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и

комплектующих изделий;

включения в договоры (соглашения), заключаемые Организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

соблюдения Организацией требований, предусмотренных действующим законодательством и ведомственными актами, к микрофинансовым организациям.

5. Для получения субсидии Организация в срок до 1 июля 2020 года представляет в министерство на бумажном носителе следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (далее - Заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

заверенные копии учредительных документов Организации;

выписки из расчетных счетов Организации, открытых в кредитных организациях для целей ведения отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным Организации за счет субсидии;

смету планируемых расходов за счет средств субсидии на осуществление деятельности Организации на текущий финансовый год по направлению, указанному в пункте 2 настоящего Порядка (далее - смета), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, указанных в настоящем пункте;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц,

выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, указанных в настоящем пункте;

подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) Организации гарантийное обязательство, подтверждающее:

соблюдение Организацией условий предоставления субсидий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка;

соответствие Организации требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

Документы, указанные в абзацах шестом, седьмом настоящего пункта, Организация вправе представить по собственной инициативе. В случае непредставления Организацией документов, указанных в настоящем абзаце, по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации Заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Организации и скрепляется печатью Организации. Заявление регистрируется в электронном журнале регистрации входящих документов государственной информационной системы Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» (далее - электронный журнал) в день их приема.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается. Документы, указанные в настоящем пункте, не подлежат возврату.

6. Министерство в течение 30 календарных дней со дня регистрации Заявления в электронном журнале проверяет оформление, полноту, достоверность сведений, содержащихся в документах, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин

отказа) (далее - решение). Решение оформляется приказом министерства.

7. В течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения министерство письменно уведомляет Организацию о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа).

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие Организации требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в абзацах втором - пятом, восьмом пункта 5 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Организацией;

представление документов по истечении срока, установленного абзацем первым пункта 5 настоящего Порядка.

При условии устранения причин, указанных в абзацах втором - четвертом настоящего пункта, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, Организация вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии в сроки, указанные в абзаце первом пункта 5 настоящего Порядка.

Повторное рассмотрение документов осуществляется министерством в соответствии с пунктами 6 - 8 настоящего Порядка.

9. Общий объем субсидии определяется исходя из объема средств, предусмотренных министерству в рамках реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Приморском крае» государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 19 декабря 2019 года № 860-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы», а также показателей сметы.

10. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между министерством и Организацией (далее - соглашение).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет в Организацию по электронной почте проект соглашения для подписания, который предусматривает в том числе:

объем и целевое назначение субсидии;

права и обязанности сторон, в том числе обязательство Организации по представлению отчетов в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

значения показателей результативности предоставления субсидии, предусмотренных приложением № 6 к настоящему Порядку;

согласие Организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

порядок, сроки и случаи возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

обязательство Организации по возврату в краевой бюджет субсидии в соответствии с пунктами 18, 21 настоящего Порядка;

запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Организация в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта соглашения возвращает в министерство подписанное соглашение в двух экземплярах.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения

подписанного Организацией соглашения подписывает оба экземпляра соглашения и возвращает Организации один подписанный экземпляр соглашения.

11. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения соглашения:

составляет реестр выплаты субсидии (далее - реестр) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

представляет реестр и соглашение в департамент бюджетного учета Приморского края.

12. В случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление в текущем финансовом году субсидии министерство письменно уведомляет Организацию о возможности получения дополнительной субсидии (далее - уведомление). Для получения дополнительной субсидии Организация в течение двадцати рабочих дней со дня получения уведомления представляет в министерство документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

Представление указанных документов, их регистрация и рассмотрение, принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении дополнительной субсидии (с указанием причин отказа), основания для отказа в предоставлении дополнительной субсидии, уведомление Организации о предоставлении или об отказе в предоставлении дополнительной субсидии осуществляется в соответствии с пунктами 5-8 настоящего Порядка.

При условии устранения причин, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 8 настоящего Порядка, послуживших основанием для отказа в предоставлении дополнительной субсидии, Организация вправе повторно обратиться за предоставлением дополнительной субсидии в течение двадцати рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии.

Средства дополнительной субсидии предоставляются на основании дополнительного соглашения, заключаемого в порядке, установленном пунктом 10 настоящего Порядка.

13. В течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства Приморского края, департамент бюджетного учета Приморского края (во исполнение соглашения о передаче отдельных функций главного распорядителя бюджетных средств департаменту бюджетного учета Приморского края, заключенного с министерством) на основании реестра и соглашения оформляет заявки на кассовый расход на перечисление дополнительной субсидии с лицевого счета министерства на счет Организации, открытый в кредитной организации.

Перечисление субсидии (дополнительной субсидии) осуществляется единовременно, после заключения соглашения (дополнительного соглашения), предусмотренного пунктом 10 (пунктом 12) настоящего Порядка.

14. Субсидии носят целевой характер и не могут использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

15. Организация ежеквартально, нарастающим итогом по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о целевом использовании субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее - отчет) с приложением реестра подтверждающих документов по форме, установленной министерством. Отчет за декабрь является годовым и представляется в министерство до 14 января 2021 года.

Министерство:

регистрирует документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в день их поступления в электронном журнале;

в течение трех рабочих дней со дня регистрации в электронном журнале осуществляет проверку отчета на предмет соответствия формы установленным требованиям;

в течение 30 календарных дней со дня регистрации в электронном журнале осуществляет проверку целевого использования субсидии.

В случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в

течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет Организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение месяца со дня получения акта проверки.

В случае неустранения в течение одного месяца со дня получения акта проверки выявленных по результатам проверки нарушений Организация возвращает субсидию в краевой бюджет в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

Эффективность использования Организацией субсидии оценивается министерством исходя из достижения значений показателей результативности предоставления субсидий, предусмотренных в соглашении, по состоянию на 31 декабря 2020 года.

Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии за 2020 год по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку представляется Организацией в министерство в срок до 1 февраля 2021 года.

16. В случае недостижения Организацией значения показателя результативности предоставления субсидии, предусмотренного в соглашении, полученная субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном пунктом 21 настоящего Порядка, в размере, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times D), \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Организации в 2020 году;

D – индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности использования субсидии, который рассчитывается по следующей формуле:

$$D = 1 - T / S, \text{ где:}$$

T – фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S – значение показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

17. Ответственность за целевое использование субсидии, полноту и достоверность представляемых в министерство документов и отчетов несет Организация.

18. В случаях, предусмотренных соглашением, остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в срок до 1 апреля текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении. В случае если остатки субсидий не возвращены в доход краевого бюджета, они подлежат взысканию в судебном порядке.

19. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

20. Министерство обеспечивает соблюдение Организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

21. В случае нарушения Организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, предусмотренных в соглашении (далее - нарушение), выявленных в том числе по фактам проверок, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, а также неустранения нарушений в срок, установленный абзацем седьмым пункта 15 настоящего Порядка, Организация обязана осуществить возврат полученных субсидий в краевой бюджет в размере выявленных нарушений.

Требование о возврате субсидий в краевой бюджет (далее - требование) направляется Организации министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения или со дня окончания срока, установленного абзацем шестым пункта 15 настоящего Порядка (в случае неустранения нарушений в указанный срок).

Возврат субсидий производится Организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

Приложение № 1

Форма

к Порядку
предоставления в 2020 году
субсидий из краевого бюджета
автономной некоммерческой
организации «Микрокредитная
компания Приморского края»
на оказание неотложных мер по
поддержке субъектов малого и
среднего предпринимательства в
условиях ухудшения ситуации в
связи с распространением новой
коронавирусной инфекции

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением автономной некоммерческой организацией «Микрокредитная компания Приморского края» деятельности по оказанию неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции в виде предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Сведения об автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Приморского края»

Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:

Сокращенное наименование организации:

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

Код причины постановки на учет (КПП):

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):

Код ОКТМО:

Дата государственной регистрации:

2. Адрес:

почтовый:	места нахождения:
индекс	индекс
город	город
улица	улица
№ дома _____, № к. _____	№ дома _____, № к. _____
3. Банковские реквизиты:	
р/с _____	в банке _____
к/с _____	БИК _____
4. Сведения о руководителе:	
Должность:	
Ф.И.О. (полностью):	
тел.:	эл. адрес:
5. Размер субсидии (в рублях)	
6. Перечень прилагаемых к заявлению документов:	

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.
Достоверность представленной информации гарантирую.

Директор АНО «Микрокредитная
компания Приморского края»

подпись

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 2

Форма

к Порядку

предоставления в 2020 году
субсидий из краевого бюджета
автономной некоммерческой
организации «Микрокредитная
компания Приморского края» на
оказание неотложных мер по
поддержке субъектов малого и
среднего предпринимательства в
условиях ухудшения ситуации в
связи с распространением
новой коронавирусной инфекции

СМЕТА

планируемых расходов автономной некоммерческой организации
«Микрокредитная компания Приморского края»
на 2020 год

п/п	Направления расходования субсидии	Код целевых средств	Стоимость (тыс. рублей)

Директор АНО «Микрокредитная
компания Приморского края»

подпись

Ф.И.О.

Приложение № 3

Форма

к Порядку

предоставления в 2020 году
субсидий из краевого бюджета
автономной некоммерческой
организации «Микрокредитная
компания Приморского края» на
оказание неотложных мер по
поддержке субъектов малого и
среднего предпринимательства в
условиях ухудшения ситуации в
связи с распространением
новой коронавирусной инфекции

РЕЕСТР

№ _____ от _____

выплаты субсидии автономной некоммерческой организации
«Микрокредитная компания Приморского края»

№ п/п	Код бюджетной классификации	Размер субсидии (руб.)
Итого:		

Министр экономического
развития Приморского края

подпись

Ф.И.О.

Приложение № 4

Форма

к Порядку

предоставления в 2020 году субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Приморского края» на оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

ОТЧЕТ

о целевом использовании субсидии,
источником финансового обеспечения которых
является субсидия автономной некоммерческой организации
«Микрокредитная компания Приморского края», в ____ году
по состоянию на _____

Периодичность: ежеквартальная

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Наименование направления расходования целевых средств	Код целевых средств	Плановые расходы организации в отчетном периоде	Фактические расходы организации в отчетном периоде	Остаток субсидии на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6
1.	Остаток субсидии на начало года в соответствии с соглашением от _____ № _____, всего:				
	в том числе: потребность в котором				

1	2	3	4	5	6
	подтверждена				
1.1.	В том числе по направлениям расходования:				
2.	Поступило средств Субсидии в соответствии с соглашением от _____ № _____, всего:				
2.1.	Выплаты по расходам, всего:				
2.2.	В том числе по направлениям расходования: (подробно расшифровать):				

Директор АНО «Микрокредитная компания Приморского края»

подпись

Ф.И.О.

Главный бухгалтер

подпись

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Форма

к Порядку

предоставления в 2020 году субсидий из краевого бюджета автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Приморского края» на оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии за 2020 год автономной некоммерческой организацией «Микрокредитная компания Приморского края», по состоянию на _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку при содействии государственной микрофинансовой организации	ед.				

Директор АНО «Микрокредитная компания Приморского края» _____

подпись

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 6

к Порядку
предоставления в 2020 году
субсидий из краевого бюджета
автономной некоммерческой
организации «Микрокредитная
компания Приморского края» на
оказание неотложных мер по
поддержке субъектов малого и
среднего предпринимательства в
условиях ухудшения ситуации в связи
с распространением новой
коронавирусной инфекции

ПОКАЗАТЕЛИ

результативности предоставления
субсидии автономной некоммерческой организации
«Микрокредитная компания Приморского края»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку при содействии государственной микрофинансовой организации	ед.		