



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2020

г. Владивосток

№ 438-пп

### **О предоставлении грантов в форме субсидий из краевого бюджета образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Приморского края, на создание ключевых центров дополнительного образования детей**


В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить расходное обязательство Приморского края по предоставлению грантов в форме субсидий из краевого бюджета образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Приморского края, на создание ключевых центров дополнительного образования детей.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Приморского края, на создание ключевых центров дополнительного образования детей.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства  
Приморского края

 В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 18.05.2020 № 438-пп

**ПОРЯДОК  
предоставления грантов в форме субсидий  
из краевого бюджета образовательным организациям  
высшего образования, расположенным на территории  
Приморского края, на создание ключевых центров  
дополнительного образования детей**

1. Настоящий Порядок предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования (за исключением созданных в организационно-правовой форме казенных учреждений), расположенным на территории Приморского края, на создание ключевых центров дополнительного образования детей (далее соответственно – организации, грант), устанавливает цель, условия, категорию, критерии, требования, порядок отбора и предоставления грантов, а также порядок возврата грантов в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Министерство образования Приморского края (далее – министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление гранта в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные цели в текущем финансовом году законом о краевом бюджете.

2. Гранты предоставляются организациям, расположенным на территории Приморского края, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, соответствующим следующим критериям конкурсного отбора организаций по предоставлению грантов:

организация, участвующая в создании ключевых центров дополнительного образования детей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (далее – ключевой центр) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», в рамках исполнения проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;

организация, участвующая в создании научных и научно-образовательных центров мирового уровня или обеспечивающая деятельность центров компетенций Национальной технологической инициативы.

3. Грант предоставляется организациям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием ключевого центра дополнительного образования детей, приобретением средств обучения и воспитания, комплектуемых в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, для создания и функционирования ключевого центра (распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 17 декабря 2019 года № Р-137).

4. Гранты предоставляются организациям, которые по итогам конкурсного отбора по предоставлению грантов (далее – конкурсный отбор) признаны победителями конкурсного отбора.

5. Гранты предоставляются организациям при условии:

соблюдения организацией запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также запрета размещения средств гранта на депозиты и в иные финансовые инструменты;

включения в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на

осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта.

6. Требования, которым должна соответствовать организация на последнее число месяца, предшествующего месяцу подачи на участие в конкурсном отборе документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка:

организация не имеет задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

организация не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

организация, являющаяся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Предоставление грантов организациям осуществляется по результатам конкурсного отбора.

Организатором конкурсного отбора является министерство.

Министерство принимает решение о проведении конкурсного отбора и размещает объявление о проведении конкурсного отбора (далее – объявление) в разделе «Конкурсы» на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края (далее – официальный сайт Правительства Приморского края) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее чем за 20 рабочих дней до даты начала приема документов от организаций. В объявлении о проведении конкурсного отбора указывается информация о целях и условиях проведения конкурсного отбора, категории, критериях, требованиях и порядке отбора организаций, сроке (даты начала и окончания) и месте приема документов, перечне и способе представления документов для участия в конкурсном отборе, сроке объявления результатов конкурсного отбора.

В целях проведения конкурсного отбора министерством создается конкурсная комиссия по отбору организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, в целях предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием ключевых центров дополнительного образования детей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (далее – конкурсная комиссия).

Состав конкурсной комиссии утверждается приказом министерства. В состав конкурсной комиссии входят председатель, два заместителя председателя, секретарь и иные члены конкурсной комиссии. Председатель конкурсной комиссии, заместители председателя конкурсной комиссии и секретарь конкурсной комиссии также являются членами конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии. В отсутствие председателя конкурсной комиссии по его поручению функции председателя исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заседания конкурсной комиссии проводятся по инициативе министерства. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при участии не менее половины состава конкурсной комиссии.

К компетенции членов конкурсной комиссии относится рассмотрение представленных организацией в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка документов на участие в конкурсном отборе, принятие решения о победителях конкурсного отбора, подготовка рекомендательных предложений по предоставлению гранта победителю конкурсного отбора.

8. Для участия в конкурсном отборе организации представляют в министерство в срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора, следующие документы (далее – конкурсные документы):

1) заявление о предоставлении гранта в произвольной форме, заверенное подписью руководителя и печатью организации;

2) пояснительную записку, содержащую описание деятельности организации, направленной на создание ключевого центра, включающую в себя описание предполагаемого места нахождения ключевого центра (адрес, площадь помещений, описание транспортной доступности места нахождения ключевого центра, схему зонирования и дизайн-проект помещений), информацию о планируемых к реализации дополнительных общеобразовательных программах, основных формах деятельности, планируемом кадровом составе ключевого центра;

3) смету расходов организации на создание ключевого центра (план затрат), содержащую сведения о направлениях затрат, к которой должно прилагаться финансово-экономическое обоснование потребности в средствах, предоставляемых в форме гранта, в соответствующем объеме, а также предложения об объеме финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и обеспечением функционирования ключевого центра, за счет средств образовательной организации высшего образования;

4) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации или уполномоченного им лица;

5) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации;

6) согласие организации на осуществление в отношении неё министерством и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения

условий, целей и порядка предоставления гранта;

7) гарантийное письмо организации о создании ключевого центра, включающее обязательство организации использовать средства гранта в целях создания и обеспечения ключевого центра, и достижении организацией значений результата использования гранта, соответствующего результату использования, предусмотренному в рамках мероприятия «Создание ключевых центров развития детей» федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;

8) подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) организации гарантийное обязательство, подтверждающее:

соблюдение организацией условий предоставления грантов, установленных пунктом 5 настоящего Порядка;

соответствие организации требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

9) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

10) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (по собственной инициативе);

11) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации высшего образования, являющейся государственным бюджетным или автономным учреждением, на участие в конкурсном отборе, оформленное на бланке указанного органа.

Документы, указанные в подпунктах 5, 9, 10 настоящего пункта, могут быть представлены организацией по собственной инициативе. Если указанные документы организацией не представлены и не находятся в распоряжении министерства, министерство в течение двух рабочих дней со дня регистрации поступивших документов запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и



муниципальных услуг».

Копии документов, указанные в настоящем пункте, заверяются в установленном порядке.

Документы представляются в прошитом и пронумерованном виде.

Конкурсные документы, поступившие на конкурсный отбор после указанного в объявлении срока, не рассматриваются.

9. Конкурсные документы регистрируются в день их поступления в государственной информационной системе Региональной системе межведомственного электронного документооборота министерством.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсных документов, указанного в объявлении, рассматривает представленные конкурсные документы и принимает решение о допуске (об отказе в допуске) организации к участию в конкурсном отборе, которое оформляется приказом министерства.

Основанием для отказа в допуске организации к участию в конкурсном отборе является:

представление организацией конкурсных документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, по истечении срока (даты окончания приема), указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) конкурсных документов на участие в конкурсном отборе, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

несоответствие целей, указанных в конкурсных документах (в том числе в смете расходов организации), целям предоставления грантов, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

получение в текущем финансовом году организацией средств краевого бюджета (гранта) в соответствии с настоящим Порядком и иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

несоответствие организации условиям и требованиям, установленным пунктами 5, 6 настоящего Порядка;

выявление факта представления организацией конкурсных документов,

содержащих недостоверные сведения.

Министерство:

уведомляет организацию о допуске или об отказе в допуске (с указанием причин) к участию в конкурсе в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

в течение пяти рабочих дней со дня вынесения приказа о допуске организации к участию в конкурсном отборе направляет поступившие конкурсные документы на участие в конкурсном отборе в конкурсную комиссию.

10. Отбор организаций осуществляется конкурсной комиссией.

Конкурсная комиссия в течение пяти рабочих дней после дня получения от министерства документов (копий документов), указанных в пункте 8 настоящего Порядка, принимает по результатам открытого голосования членов комиссии решение об определении победителей конкурсного отбора. Указанное решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от общего числа членов комиссии, присутствующих на ее заседании; при равенстве голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

Победителями конкурсного отбора признаются образовательные организации высшего образования, соответствующие критериям конкурсного отбора, установленным пунктом 2 настоящего Порядка, в совокупности.

11. Решение конкурсной комиссии об определении победителей конкурсного отбора является основанием для принятия министерством решения о предоставлении гранта.

Решение конкурсной комиссии об определении победителей конкурсного отбора оформляется протоколом определения победителей конкурсного отбора и в течение пяти рабочих дней после подписания конкурсной комиссией направляется в министерство для опубликования результатов и рассмотрения вопроса о предоставлении грантов.

Протокол конкурсной комиссии об определении победителей конкурсного отбора направляется в министерство вместе с приложением конкурсных документов победителей.

Организации, которые по результатам конкурсного отбора не признаны

победителями конкурсного отбора, уведомляются конкурсной комиссией о результатах конкурсного отбора в течение пяти рабочих дней после принятия конкурсной комиссией решения об определении победителей конкурсного отбора.

12. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления протокола конкурсной комиссии об определении победителей конкурсного отбора размещает протокол об определении победителей конкурсного отбора в разделе «Конкурсы» на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, принимает решение о предоставлении гранта.

Решение о предоставлении гранта принимается в форме приказа министерства об утверждении списка победителей конкурсного отбора с указанием размера гранта победителю конкурсного отбора (далее - приказ об утверждении списка победителей).

13. Грант предоставляется победителю конкурса в размере планируемых расходов на создание и функционирование ключевого центра, заявленных организацией, но не более размера субсидии, предоставленной Приморскому краю по результатам конкурса, проведенного Министерством просвещения Российской Федерации в 2019 году, в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на создание в 2020 году ключевого центра, и средств краевого бюджета, предусмотренных в соответствии с условиями соглашения о предоставлении указанной субсидий из федерального бюджета бюджету Приморского края.

Если размер гранта, предоставляемого организации, являющейся победителем конкурсного отбора в соответствии с решением министерства, меньше суммы, запрашиваемой в заявлении о предоставлении гранта, организация вправе привлечь дополнительно внебюджетные средства в целях реализации мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

14. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели. Средства гранта, не израсходованные на конец года, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка.

15. Размер гранта, подлежащий предоставлению победителю конкурсного отбора, не подлежит изменению до окончания текущего финансового года.

16. Приказ об утверждении списка победителей является основанием для заключения соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение) с победителем конкурсного отбора и доводится до сведения победителей конкурсного отбора (далее – получатель гранта) в течение пяти рабочих дней со дня его принятия путем размещения на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

17. Предоставление гранта осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между министерством и получателем гранта по форме, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края от 10 апреля 2020 года № 41 «Об утверждении Типовой формы соглашений (договоров) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – Типовая форма соглашения).

Соглашение заключается на финансовый год, в котором Приморскому краю представлена субсидия из федерального бюджета в рамках реализации мероприятия «Создание ключевых центров дополнительного образования детей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, в том числе участвующих в создании научных и научно-образовательных центров мирового уровня или обеспечивающих деятельность центров компетенций Национальной технологической инициативы» федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта направляет получателю гранта для подписания в двух экземплярах проект соглашения, который предусматривает в том числе:

объем и целевое назначение гранта;

права и обязанности сторон соглашения;

обязательство получателя гранта представлять отчетность, предусмотренную пунктом 21 настоящего Порядка;

конкретное значение результатов использования гранта;

обязательство получателя гранта по достижению результатов использования гранта;

запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также запрета размещения средств гранта на депозиты и в иные финансовые инструменты;

согласие получателя гранта на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления гранта;

условие о включении в договоры (соглашения), заключаемые получателями гранта в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

случаи, порядок и сроки возврата в текущем финансовом году средств гранта в краевой бюджет, в том числе случаи возврата получателем гранта в текущем финансовом году остатков гранта, не использованных в отчетном финансовом году;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

Получатель гранта в течение двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения направляет в министерство подписанное соглашение в двух экземплярах.

Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения подписанного получателем гранта соглашения подписывает оба экземпляра соглашения и

возвращает получателю гранта один подписанный экземпляр соглашения.

18. Организации необходимо вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта.

19. Значения результатов использования гранта приведены в приложении к настоящему Порядку.

20. Министерство в течение пяти рабочих дней после предоставления в министерство подписанного соглашения готовит и направляет реестры на перечисление гранта (далее – реестры) в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее – ГКУ Приморское казначейство).

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по ПК), на счета получателей гранта, открытые в кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства путем представления в УФК по ПК заявки на кассовый расход, подготовленной на основании реестра, решения (приказа) о предоставлении субсидии и соглашения (направленных министерством в ГКУ Приморское казначейство вместе с реестром) ГКУ Приморским казначейством во исполнение заключенного с министерством договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству.

Осуществление выплаты гранта производится не позднее месяца со дня принятия решения о его предоставлении.

21. Организация в 4 квартале текущего финансового года в срок до 15 декабря представляет в министерство:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной приложением № 6 к Типовой форме соглашений. Наименование направления расходования целевых средств и соответствующие им коды целевых средств устанавливаются в соответствии с перечнем направлений расходования целевых средств, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 декабря 2019 года № 220н «Об утверждении порядка осуществления территориальными органами

федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;

отчет о достижении значений результатов использования гранта по форме, установленной приложением № 5 к Типовой форме соглашений.

22. Эффективность использования организацией гранта оценивается министерством исходя из достижения значения результатов использования гранта, предусмотренных в соглашении, по состоянию на 31 декабря текущего финансового года.

В случае недостижения установленного значения результата использования гранта получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в краевой бюджет в порядке, предусмотренном пунктом 27 настоящего Порядка, пропорционально недостигнутому результату.

23. Ответственность за целевое использование гранта, полноту и достоверность представляемых министерству документов и отчетов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, несет руководитель организации.

24. Министерство обеспечивает соблюдение организацией условий, целей и порядка установленных при предоставлении гранта.

25. Остатки гранта, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении. В случае неисполнения организацией обязательств по возврату неиспользованного остатка гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

26. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления гранта.

27. В случае нарушения получателем гранта условий (в том числе в случае недостижения значений результатов использования гранта, непредставления

отчетов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка), целей, порядка и требований, установленных при предоставлении гранта (далее – нарушение), получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в краевой бюджет.

В случае недостижения значений результатов использования гранта возврат гранта в краевой бюджет осуществляется пропорционально недостигнутым значениям результатов использования грантов.

Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее – требование) направляется получателю гранта министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат гранта производится получателем гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

---



Приложение  
к Порядку предоставления и расходования  
грантов в форме субсидий из краевого  
бюджета образовательным организациям  
высшего образования, расположенным на  
территории Приморского края, на создание  
ключевых центров дополнительного  
образования детей

**ЗНАЧЕНИЯ**  
**результатов использования грантов в форме субсидий из**  
**краевого бюджета образовательным организациям высшего**  
**образования, расположенным на территории Приморского края,**  
**на создание ключевых центров дополнительного образования детей**

№ п/п	Наименование результата использования гранта	Ед. измерения	Значение результата использования гранта	Срок достижения итогового результата использования гранта
1.	Количество созданных ключевых центров дополнительного образования детей	ед.	1	2020
2.	Число детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся на бесплатной основе по дополнительным общеобразовательным программам на базе созданного ключевого центра дополнительного образования детей, не менее	чел.	400, из них: 150 – «Урок технологии», «Урок биологии»; 100 – «Малая академия»; 150 – «Детский университет» по ключевым направлениям	2020
3.	Число педагогов из региональной системы образования, обучающихся по дополнительным профессиональным программам на базе созданного Центра, не менее	чел.	50	2020
4.	Доля сотрудников Центра, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам	%	100	2020
5.	Число детей, принявших участие в мероприятиях, акциях, мастер-классах, воркшопах и т.д. на базе Центра, не менее	чел.	1500	2020

№ п/п	Наименование результата использования гранта	Ед. измерения	Значение результата использования гранта	Срок достижения итогового результата использования гранта
6.	Количество внедренных дополнительных общеобразовательных программ, не менее	ед.	5	2020
7.	Количество проведенных проектных олимпиад, хакатонов, и других конкурсных мероприятий на базе Центра, не менее	ед.	6	2020