



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2020

г. Владивосток

№ 526-пп

**О внесении изменений в постановление  
Администрации Приморского края  
от 15 июля 2015 года № 230-па  
«О стипендиях Губернатора Приморского края  
для одаренных детей»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести изменения в Положение о стипендиях Губернатора Приморского края для одаренных детей, утвержденное постановлением Администрации Приморского края от 15 июля 2015 года № 230-па «О стипендиях Губернатора Приморского края для одаренных детей», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства  
Приморского края

— В.Г. Щербина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о стипендиях Губернатора Приморского края**  
**для одаренных детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет правила проведения конкурсного отбора на назначение стипендий Губернатора Приморского края для одаренных детей (далее соответственно – конкурс, стипендия), условия и критерии отбора участников конкурса, порядок выплаты и порядок прекращения выплаты стипендий.

1.2. Стипендии учреждаются в целях государственной поддержки одаренных детей, добившихся высоких результатов в техническом, гуманитарном, естественно-научном направлениях и изобретательстве.

1.3. Стипендии назначаются одаренным детям при одновременном наличии следующих условий:

в возрасте от 14 лет до 18 лет, обучающимся в образовательных организациях, расположенных на территории Приморского края, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности (далее – образовательная организация);

победителям и призерам международных, всероссийских, региональных конкурсов, олимпиад, смотров, фестивалей, выставок, проведенных в предшествующем учебном году, в том числе и в дистанционной форме (далее – участник).

1.4. Стипендии ежегодно назначаются на конкурсной основе сроком на один учебный год с 1 сентября по 31 августа в размере 36 000 рублей. Выплата стипендий производится два раза в год (в срок до 20 ноября и 20 мая) по 18 000 рублей.

## **II. КРИТЕРИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

2.1. Основными критериями конкурсного отбора являются:

получение по итогам предшествующего учебного года оценок «отлично» и не более 3(трех) оценок «хорошо»;

наличие первого и/или призового места на международных, всероссийских, межрегиональных, региональных и краевых конкурсах, олимпиадах, смотрах, фестивалях, выставках технического, гуманитарного и естественно-научного направлений и изобретательства, проведенных в предшествующем учебном году, в том числе и в дистанционной форме.

## **III. ПОРЯДОК ОТБОРА**

3.1. Отбор участников конкурса проходит в два этапа.

3.2. Первый этап отбора проводится в образовательных организациях. Педагогические советы образовательных организаций проводят на конкурсной основе отбор участников из числа обучающихся в данной образовательной организации.

Порядок организации проведения первого этапа отбора участников определяется образовательными организациями самостоятельно с учетом условий и критериев, установленных пунктами 1.3, 2.1 настоящего Положения.

3.3. По итогам первого этапа отбора участников педагогическими советами образовательных организаций принимается решение о выдвижении участников на назначение стипендии в форме протокола.

Выдвижение одного и того же участника конкурса не ограничено на весь период его учебы в образовательной организации.

3.4. После принятия решения о выдвижении участников конкурса муниципальные образовательные организации ежегодно в период с 1 по 20 июня (включительно) текущего года (в 2020 году в период с 15 июня по 01 июля (включительно) представляют в муниципальные органы управления образованием следующие документы (далее – конкурсные документы):

1) выписка из решения педагогического совета о представлении кандидата на

назначение стипендии;

2) характеристика на участника с указанием: фамилии, имени, отчества, даты рождения, социального статуса (сирота, ребёнок, оставшийся без попечения родителей, ребенок-инвалид); класса, курса, на котором обучается участник; фамилии, имени, отчества преподавателя или руководителя кружка, коллектива, секции, в которой обучается, занимается участник; полного названия учреждения, коллектива, кружка, секции, в котором обучается, занимается участник; количества лет занятий в выбранном направлении; информации о достижениях участника в техническом, гуманитарном, естественно-научном направлениях и изобретательстве: его участии в международных, всероссийских, региональных конкурсах, олимпиадах, смотрах, фестивалях, выставках, проведенных в предшествующем учебном году, в том числе и в дистанционной форме.);

3) копия документа, удостоверяющего личность участника;

4) заявление участника о выплате стипендии с указанием реквизитов счета, открытого в кредитной организации;

5) копия документа, удостоверяющего социальный статус участника (при наличии у участника социального статуса сироты, ребёнка, оставшегося без попечения родителей, или инвалида);

6) справка кредитной организации об открытии лицевого счета на имя участника, с наличием реквизитов банка;

7) заявление участника о согласии на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8) справка с места учебы, подтверждающая факт обучения участника в образовательной организации (с указанием полного официального юридического наименования образовательной организации, даты, с подписью руководителя, печатью образовательной организации);

9) копии наградных документов о том, что участник завоевал первое и/или призовые места в международных, всероссийских, региональных и краевых конкурсах, олимпиадах, смотрах, фестивалях, выставках технического,

гуманитарного и естественно-научного направлений и изобретательства, проведенных в предшествующем учебном году, в том числе и в дистанционной форме;

10) ведомость оценок за последний учебный год.

Документы, представленные в копиях, заверяются подписью руководителя (или уполномоченного им лица) и печатью образовательной организации.

Конкурсные документы, представляемые образовательной организацией, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и подписаны руководителем образовательной организации.

3.5. Муниципальные органы управления образованием в срок до 1 июля (включительно) текущего года (в 2020 году в период с 15 июня до 10 июля (включительно)) направляют в министерство конкурсные документы с сопроводительным письмом (подписывается руководителем муниципального органа управления образованием) и описью конкурсных документов на каждого участника.

3.6. Образовательные организации, не указанные в пункте 3.4 настоящего Положения, после принятия решения о выдвижении участников на назначение стипендии ежегодно в период с 1 июня по 1 июля (включительно) текущего года (в 2020 году в период с 15 июня до 10 июля (включительно)) представляют в министерство образования Приморского края (далее – министерство) конкурсные документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения, с сопроводительным письмом (подписывается руководителем образовательной организации) и описью конкурсных документов на каждого участника.

3.7. Конкурсные документы с сопроводительным письмом и описью конкурсных документов на каждого участника регистрируются министерством в государственной информационной системе Региональной системе межведомственного электронного документооборота в день их поступления.

3.8. Министерство в срок до 10 июля текущего года (в 2020 году до 15 июля (включительно)) направляет представленные конкурсные документы в Комиссию по назначению стипендий одаренным детям Приморского края (далее –

Комиссия), созданную при министерстве.

3.9. Положение о порядке работы Комиссии, порядке подсчета баллов при отборе участников, состав Комиссии утверждаются приказом министерства.

3.10. Второй этап отбора участников на назначение стипендии проводит Комиссия на основании конкурсного отбора с применением рейтинговой системы оценки (далее – конкурсный отбор) из числа участников, прошедших первый этап отбора.

3.11. Комиссия рассматривает представленные документы участников, принимает решение о допуске или об отказе в допуске к конкурсному отбору, проводит конкурсный отбор, принимает решение о победителях конкурсного отбора в срок до 1 сентября текущего года.

3.12. Основаниями отказа в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

отсутствие права на участие в конкурсе в соответствии с условиями и критериями, предусмотренными пунктами 1.3, 2.1 настоящего Положения;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения;

обнаружение недостоверных сведений в представленных документах.

3.13. При рассмотрении конкурсных документов для определения победителей конкурсного отбора Комиссией используется рейтинговая система оценки критериев отбора путем подсчета баллов по следующим показателям:

количество оценок «хорошо», но не более трех;

наличие первого и/или призового места на международном, всероссийском, межрегиональном уровнях (очное участие);

наличие первого и/или призового места на международном, всероссийском, межрегиональном уровнях (заочное/дистанционное участие);

наличие первого и/или призового места на краевом уровне.

Комиссия учитывает достижения, подтвержденные документами, указанными в подпункте 9 пункта 3.4 настоящего Положения, за исключением дипломов, сертификатов и других наградных документов с формулировкой «За

участие», «Участнику», «Сертификат/диплом обучения» и других документов, не подтверждающих завоевание первых или призовых мест.

3.14. Победители конкурсного отбора определяются Комиссией путем общего суммирования баллов.

Победителями признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов среди участников, обучающихся в образовательных организациях на территории одного муниципального образования, в соответствии со следующим распределением количества стипендий по муниципальным образованиям:

Владивостокский городской округ – 15 стипендий;

Находкинский, Уссурийский городские округа – по 6 стипендий;

Арсеньевский, Артемовский, Большой Камень, Дальнегорский, Дальнереченский, Лесозаводский, Спасск-Дальний, Партизанский городские округа – по 5 стипендий;

ЗАТО г. Фокино – 5 стипендий;

Анучинский, Дальнереченский, Кавалеровский, Кировский, Красноармейский, Лазовский, Михайловский, Надеждинский, Октябрьский, Ольгинский, Партизанский, Пограничный, Пожарский, Спасский, Тернейский, Ханкайский, Хасанский, Хорольский, Черниговский, Чугуевский, Шкотовский, Яковлевский муниципальные районы – по 4 стипендии.

3.15. При наличии нераспределенных стипендий, предусмотренных муниципальным образованиям в пункте 3.14 настоящего Положения, нераспределенные стипендии распределяются между участниками, не прошедшими конкурсный отбор, в соответствии с максимальными баллами, при этом приоритет отдается участникам из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей-инвалидов.

3.16. Решение Комиссии принимается большинством голосов, считается принятым, если в голосовании участвовало не менее чем 2/3 состава Комиссии, и оформляется протоколом заседания Комиссии (далее – протокол).

Протокол подписывается всеми членами Комиссии, участвующими в заседании, и направляется в министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней после

проведения заседания.

3.17. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения протокола издает приказ о назначении стипендии Губернатора Приморского края одарённым детям (далее – приказ), направляет его в муниципальные органы управления образованием и образовательные организации, представившие документы в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Положения, для уведомления участников конкурсного отбора о его результатах.

Муниципальные органы управления образованием в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения приказа направляют его в муниципальные образовательные организации для уведомления участников конкурса о его результатах.

3.18. Результаты конкурсного отбора о назначении стипендии Губернатора Приморского края для одаренных детей размещаются министерством в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания приказа на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.primorsky.ru/> (Главная страница/Органы государственной власти/Министерства/Министерство образования Приморского края).

3.19. Победителям конкурса в торжественной обстановке вручается свидетельство о назначении стипендии в срок до 25 декабря текущего года.

Свидетельство о назначении стипендии подписывает и вручает Губернатор Приморского края либо по его поручению заместитель председателя Правительства Приморского края – министр образования Приморского края.

#### **IV. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ВЫПЛАТЫ СТИПЕНДИЙ**

4.1. Выплата стипендий осуществляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на указанные цели в текущий финансовый год.

4.2. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления



средств на лицевой счет министерства готовит и направляет реестр на перечисление средств (далее – реестр) в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее – ГКУ Приморское казначейство).

4.3. Перечисление осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по Приморскому краю), на счет получателя, открытого в кредитной организации, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления реестров путем представления в УФК по Приморскому краю заявки на кассовый расход на перечисление средств, подготовленной на основании реестров ГКУ Приморским казначейством во исполнение заключенного с министерством договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству.

4.4. Министерство обеспечивает адресность и целевой характер использования средств краевого бюджета на выплаты стипендий.

4.5. Выплата стипендии прекращается в случаях отчисления победителя конкурса (далее – получатель) из образовательной организации либо перевода получателя в образовательную организацию, находящуюся за пределами Приморского края.

Образовательная организация направляет в министерство уведомление об отчислении получателя в течение 3 (трех) рабочих дней со дня издания приказа об отчислении получателя из образовательной организации в случаях, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

В уведомлении о прекращении выплаты стипендии указывается фамилия, имя, отчество получателя, причина прекращения и время наступления условий для прекращения выплаты стипендии.

4.6. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления о прекращении выплаты стипендии вносит изменения в реестр и уведомляет ГКУ Приморское казначейство о прекращении выплаты стипендии в отношении указанного получателя.

---