



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2020

г. Владивосток

№ 1051-пп

**О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 5 февраля 2013 года № 35-па «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 5 февраля 2013 года № 35-па «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 24 января 2014 года № 14-па, от 24 сентября 2014 года № 384-па, от 6 апреля 2016 года № 132-па, от 20 ноября 2017 года № 468-па, от 4 июня 2018 года № 257-па, от 27 марта 2019 года № 178-па, от 8 октября 2019 года № 650-па, постановлений Правительства Приморского края от 6 февраля 2020 года № 78-пп, от 7 мая 2020 года № 403-пп), следующие изменения:

1.1. Дополнить абзац первый пункта 2.2 после слова «учитываются» словами «являющиеся гражданами Российской Федерации»;

1.2. Исключить пункты 2.6 - 2.8;

1.3. В пункте 4.1:

изложить абзац двадцать первый в следующей редакции:

«Документы, указанные в подпунктах 4 - 7 настоящего пункта, могут

быть представлены заявителем или его уполномоченным представителем по собственной инициативе, за исключением документов о рождении ребенка при регистрации записи акта о рождении ребенка, выданных за пределами Российской Федерации, которые заявитель предоставляет самостоятельно.»;

исключить абзацы двадцать второй, двадцать третий;

считать абзац двадцать четвертый абзацем двадцать вторым и изложить в следующей редакции:

«В случае если документы, указанные в подпунктах 4 - 7 настоящего пункта, выданные органом исполнительной власти Приморского края или иного субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, расположенными на территории Приморского края или на территории иного субъекта Российской Федерации, не представлены заявителем или его уполномоченным представителем по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее - структурное подразделение КГКУ) или краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края, информация о которых размещена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.mfc-25.ru](http://www.mfc-25.ru) (далее - МФЦ), в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством труда и социальной политики Приморского края (далее соответственно - Соглашение, министерство), запрашивают самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ.»;

1.4. Изложить пункт 4.4 Порядка в следующей редакции:

«4.4. При направлении заявителем или его уполномоченным представителем заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, в форме электронных документов:

используется простая электронная подпись (за исключением случаев направления документов, указанных в подпункте 15 пункта 4.1 настоящего Порядка, который должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью) или усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с действующим законодательством;

заявитель должен быть зарегистрирован в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - сервис единой системы идентификации и аутентификации).

Для использования усиленной квалифицированной подписи при обращении заявителя необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом № 63-ФЗ.

При поступлении заявления и документов, подписанных простой электронной подписью и (или) квалифицированной электронной подписью, структурным подразделением КГКУ осуществляется проверка соответствия заявления и документов требованиям, установленным абзацем двенадцатым настоящего пункта.

В случае если заявление и документы, подписанные простой электронной подписью и (или) квалифицированной электронной подписью, не соответствуют требованиям, установленным абзацем вторым настоящего пункта, структурное подразделение КГКУ в течение двух рабочих дней со дня поступления документов принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю уведомление об этом в течение пяти рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых документов по адресу, указанному в заявлении.

В случае если заявление и прилагаемые к заявлению документы, направленные в форме электронных документов, соответствуют требованиям, установленным абзацем вторым настоящего пункта, структурным

подразделением КГКУ осуществляется:

проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны электронные документы (пакет электронных документов), предусматривающая проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ;

проверка подлинности простой электронной подписи и квалифицированной электронной подписи посредством соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки структурное подразделение КГКУ принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

После получения указанного уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием

для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.»;

1.5. Дополнить пункт 6.2 абзацем третьим следующего содержания:

«В случае смерти ребенка, наступившей до момента обращения за ежемесячной денежной выплатой, назначение и выплата осуществляется со дня рождения по день смерти, если обращение последовало не позднее шести месяцев со дня смерти ребенка.»;

1.6. Изложить пункт 6.6 Порядка в следующей редакции:

«6.6. Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в назначении указанной выплаты принимается структурным подразделением КГКУ в течение 15 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4.1 Порядка, а в случае необходимости направления запросов, указанных в пункте 4.5 Порядка, - не позднее чем через 30 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4.1 Порядка, структурным подразделением КГКУ, МФЦ или министерством, в порядке, установленном пунктом 4.2 Порядка.»;

1.7. Дополнить пункт 6.10 абзацем двенадцатым следующего содержания:

«В случае смерти ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на назначение и выплату ежемесячной денежной выплаты, смерти получателя, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим, выплата ежемесячной денежной выплаты прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем наступления указанных событий.»;

1.8. Дополнить пункт 6.14 после слов «почтовой связи Приморского края» словами «акционерного общества «Почта России».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства  
Приморского края



В.Г. Щербина