



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2021

г. Владивосток

№ 12-пп

### **Об утверждении Порядка определения уполномоченной организации, осуществляющей перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и (или) хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке на территории Приморского края**

На основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 23 июля 2012 года № 73-КЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств в Приморском крае» Правительство Приморского края **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения уполномоченной организации, осуществляющей перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и (или) хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке на территории Приморского края.

2. Сведения об уполномоченных организациях, осуществляющих перемещение транспортных средств на специализированную стоянку и (или) хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке, включенные до дня окончания торгов (открытого аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг в реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предоставляющих на территории муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов услуги

по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и (или) хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврату (далее – реестр), действительны до 1 июня 2021 года.

Со дня окончания торгов (открытого аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг юридические лица и индивидуальные предприниматели включаются в реестр в порядке, установленном Правительством Приморского края.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -  
председатель Правительства  
Приморского края



В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 19.01.2021 № 12-пп

**ПОРЯДОК**  
**определения уполномоченной организации,**  
**осуществляющей перемещение задержанных**  
**транспортных средств на специализированную стоянку**  
**и (или) хранение задержанных транспортных средств**  
**на специализированной стоянке на территории**  
**Приморского края**

1. Настоящий Порядок разработан на основании Закона Приморского края от 23 июля 2012 года № 73-КЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств в Приморском крае» (далее – Закон № 73-КЗ) и устанавливает порядок определения уполномоченной организации, осуществляющей перемещение транспортных средств на специализированную стоянку и (или) хранение на специализированной стоянке транспортных средств, задержанных в соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В целях настоящего Порядка используются понятия, определенные Законом № 73-КЗ.

2. Уполномоченная организация определяется:

1) на конкурсной основе по итогам торгов (открытого аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг (далее - торги);

2) на основании заявления о включении в реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предоставляющих на территории муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и (или) хранению задержанных транспортных средств на

специализированных стоянках и их возврату (далее – реестр уполномоченных организаций), в период действия тарифов, установленных по результатам торгов.

3. По результатам торгов органом исполнительной власти Приморского края, уполномоченным осуществлять функции государственного регулирования цен (тарифов) на товары (услуги) (далее – уполномоченный орган в сфере регулирования тарифов), устанавливается тариф на перемещение и (или) хранение задержанных транспортных средств в срок, указанный в пункте 51 настоящего Порядка.

При установлении уполномоченным органом в сфере регулирования тарифов базового уровня тарифов торги объявляются не позднее трех месяцев со дня принятия приказа указанного органа по установлению базового уровня тарифов.

До проведения (окончания) торгов оплата стоимости перемещения и хранения задержанного транспортного средства осуществляется в соответствии с базовым уровнем тарифов, установленным уполномоченным органом в сфере регулирования тарифов, если иное не установлено действующим законодательством.

4. Торги проводятся в форме аукциона путем понижения цены на «шаг аукциона», указанный в извещении о проведении аукциона.

Аукцион, проводимый в соответствии с настоящим Порядком, является открытым по составу участников.

5. Начальной максимальной ценой аукциона является базовый уровень тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств.

Базовые уровни тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств устанавливаются уполномоченным органом в сфере регулирования тарифов в соответствии с Методическими указаниями по расчету тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств и установлению сроков оплаты (приказ Федеральной антимонопольной службы от 15 августа 2016 года № 1145/16 «Об утверждении Методических

указаний по расчету тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств и установлению сроков оплаты»).

6. Предметом аукциона являются:

определение исполнителя услуг и тарифа (тарифов) на перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку на территории Приморского края;

определение исполнителя услуг и тарифа (тарифов) на хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке на территории Приморского края.

7. Организатором аукциона является министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее - министерство).

8. В целях проведения аукциона организатор аукциона:

1) принимает решение о проведении аукциона;

2) создает комиссию по проведению аукциона (далее – комиссия), утверждает ее состав;

3) обеспечивает подготовку и проведение аукциона;

4) определяет порядок, место, дату и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе (далее - заявка) в соответствии с решением о проведении аукциона;

5) организует подготовку и публикацию извещения о проведении аукциона, повторном проведении аукциона (в случае необходимости);

6) осуществляет прием заявок с прилагаемыми к ним документами и их регистрацию;

7) принимает решение о признании аукциона несостоявшимся, завершении аукциона, отмене аукциона, о внесении изменений в извещение о проведении аукциона;

8) дает разъяснения относительно подлежащих представлению документов;

9) обеспечивает хранение зарегистрированных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность содержащихся в них сведений;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

9. Организатор аукциона до размещения извещения о проведении аукциона принимает решение о создании комиссии из числа сотрудников организатора аукциона, ее составе и порядке работы, назначении председателя комиссии.

10. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

11. Заседание комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии. Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии.

12. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукциона, в том числе лица, подавшие заявки или состоящие в штате организаций, подавших заявки, либо лица, на которых способны оказать влияние лица, подавшие заявки (далее - заявители), или участники аукциона (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами), членами органов управления, кредиторами указанных организаций), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем заявителя или участника аукциона, либо являющиеся близкими родственниками.

В случае выявления в составе комиссии указанных в настоящем пункте лиц организатор аукциона, принявший решение о создании комиссии, незамедлительно заменяет их другими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах аукциона и на которых не способны оказывать влияние заявители и участники аукциона.

13. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора аукциона.

14. Комиссией осуществляются рассмотрение заявок, отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок, протокола аукциона, протокола об отстранении участника аукциона от участия в аукционе.

15. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные

пунктом 14 настоящего Порядка, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

16. Участником аукциона может быть юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Участник аукциона должен соответствовать следующим требованиям:

1) в отношении участника аукциона на дату регистрации заявки не начата процедура ликвидации или реорганизации в форме выделения или разделения, прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) на имущество участника аукциона не наложен арест и (или) его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) в отношении участника аукциона не возбуждено производство по делу о банкротстве;

4) участник аукциона владеет на любом законном праве специализированными транспортными средствами, предназначенными для перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку (в случае если предметом аукциона является определение исполнителя услуг и тарифа (тарифов) на перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку на территории Приморского края);

5) участник аукциона владеет на любом законном праве земельным участком для размещения специализированной стоянки, соответствующей

требованиям, установленным частью 3 статьи 3 Закона № 73-КЗ (в случае если предметом аукциона является определение исполнителя услуг и тарифа (тарифов) на хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке на территории Приморского края).

В случае если предметом аукциона является одновременно определение исполнителя услуг и тарифа (тарифов) на перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку на территории Приморского края и определение исполнителя услуг и тарифа (тарифов) на хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке на территории Приморского края, участник аукциона должен соответствовать подпунктам 4 и 5 настоящего пункта.

18. Организатор аукциона, комиссия проверяет соответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 16, 17 настоящего Порядка. При этом организатор аукциона, комиссия не вправе возлагать на заявителя обязанность подтверждать соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1-3 пункта 17 настоящего Порядка.

19. Извещение о проведении аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) не менее чем за тридцать календарных дней до дня окончания приема заявок на участие в аукционе.

20. В извещении о проведении аукциона указываются:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;
- 2) сведения о предмете аукциона;
- 3) информация о форме аукциона;
- 4) информация о начальной максимальной цене предмета аукциона и величине понижения начальной цены предмета аукциона («шаге аукциона»);
- 5) место, дата, время (в часах, минутах) начала и окончания срока приема



заявок и прилагаемых к ним документов. При этом датой начала срока приема заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения извещения о проведении аукциона. Дата и время окончания срока приема заявок устанавливаются в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

б) дата, время (в часах, минутах), место проведения аукциона и подведения его итогов;

7) информация о порядке определения лица, выигравшего аукцион, способе уведомления об итогах аукциона.

21. Документация об аукционе разрабатывается и утверждается организатором аукциона.

22. Документация об аукционе, помимо сведений, указанных в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

- 1) форму заявки, требования к ее составу и содержанию;
- 2) требования к участнику аукциона, установленные пунктами 16, 17 настоящего Порядка;
- 3) порядок отзыва заявок;
- 4) форму, порядок и срок предоставления разъяснений положений документации об аукционе.

23. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

24. Организатор аукциона размещает документацию об аукционе на официальном сайте в срок, предусмотренный пунктом 19 настоящего Порядка, одновременно с извещением о проведении аукциона.

25. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона направляет заявителю разъяснения положений документации об

аукционе, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее чем за пять календарных дней до окончания срока приема заявок на участие в аукционе. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснений положений документации об аукционе по запросу заявителя такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заявителя, от которого поступил запрос.

26. Решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и (или) документацию об аукционе принимается организатором аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока приема заявок. В течение одного дня с даты принятия указанного решения организатор аукциона размещает такие изменения на официальном сайте. При этом срок приема заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении аукциона и (или) документацию об аукционе до даты окончания срока приема заявок составлял не менее 15 календарных дней. Изменение предмета аукциона не допускается.

27. Для участия в аукционе заявители представляют организатору аукциона в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, на бумажном носителе непосредственно или почтовым отправлением заявку по форме и в соответствии с требованиями к ее составу, установленными документацией об аукционе, и следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность (для представителя юридического лица и индивидуального предпринимателя);

2) копию документа, подтверждающего право действовать от имени юридического лица без доверенности, или доверенность представителя заявителя на право представлять интересы заявителя;

3) копию паспорта транспортного средства или иного документа, подтверждающего владение на ином законном основании транспортным средством, предназначенным для перемещения задержанного транспортного средства (в случае осуществления деятельности по перемещению задержанных

транспортных средств на специализированную стоянку);

4) копии документов, подтверждающих владение на любом законном основании земельным участком для размещения специализированной стоянки (в случае осуществления деятельности по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке);

5) декларацию в свободной форме о соответствии заявителя требованиям, установленным подпунктами 1- 3 пункта 17 настоящего Порядка.

28. Все листы поданной в письменной форме заявки и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью заявителя (при наличии печати) и подписаны руководителем заявителя. Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов. Соблюдение участником аукциона указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени участника аукциона и он несет ответственность за их подлинность и достоверность. При этом ненадлежащее исполнение участником аукциона требования о том, что все листы таких заявки и документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

29. Заявитель подает не более одной заявки в отношении предмета аукциона. Представление заявки подтверждает согласие заявителя с извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе.

30. Заявка подается в срок, установленный извещением о проведении аукциона.

Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона.

По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

31. Заявка, полученная организатором аукциона после даты и времени окончания приема таких заявок, указанных в извещении о проведении аукциона, не рассматривается и возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня ее получения.

32. Заявитель, подавший заявку, вправе ее отозвать в любое время до окончания срока приема таких заявок.

33. В случае установления факта подачи одним лицом двух и более заявок по одному предмету аукциона при условии, что поданные ранее заявки не отозваны, все заявки на участие в аукционе, поданные этим лицом по одному предмету аукциона, не рассматриваются и возвращаются ему.

34. Комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктами 16, 17 настоящего Порядка, проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в представленных заявителями документах.

Организатор аукциона проводит проверку на соответствие требованиям к организации деятельности по перемещению и (или) хранению и возврату задержанных транспортных средств в соответствии с порядком, установленным Правительством Приморского края, и предоставляет результаты на рассмотрение комиссии.

Срок рассмотрения заявок не может превышать пятидесяти календарных дней со дня окончания срока их приема.

35. По результатам рассмотрения заявок комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе. Решение комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе.

36. Протокол рассмотрения заявок должен содержать сведения о заявителях (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика), решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием

требований, которым не соответствует заявитель, сведения об отозванных заявках.

37. Протокол рассмотрения заявок после его подписания размещается организатором аукциона на официальном сайте на следующий день после дня окончания рассмотрения заявок.

38. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) несоответствие требованиям, предусмотренным пунктами 16, 17 настоящего Порядка;
- 2) непредставление или неполное предоставление документов, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие заявки требованиям документации об аукционе;
- 4) установление факта недостоверности сведений, содержащихся в заявке и (или) прилагаемых к ней документах (одного из них).

39. В случае установления факта предоставления недостоверных сведений участником аукциона такой участник подлежит отстранению от участия в аукционе.

40. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

41. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

Организатор аукциона осуществляет аудиозапись аукциона.

42. Аукцион проводится путем понижения начальной максимальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона», указанный в извещении о проведении аукциона.

43. Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов.

44. Аукцион проводится в следующем порядке:

- 1) секретарь комиссии непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их

представителей). Для регистрации участник аукциона обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность, оригинал документа, подтверждающего полномочия представителя участника аукциона, в случае если от имени участника аукциона действует представитель. При регистрации участникам аукциона (их представителям) присваиваются порядковые номера и выдаются карточки с указанием порядкового номера участника (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, начальной максимальной цены предмета аукциона, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене предмета аукциона;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку, в случае если он согласен с объявленной ценой предмета аукциона;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену предмета аукциона, уменьшенную в соответствии с «шагом аукциона»;

5) аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения по цене предмета аукциона никто из участников аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона и наименование участника аукциона, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона.

45. Комиссия объявляет последнее предложение о цене предмета аукциона и победителя аукциона. Победителем признается участник аукциона, предложивший наименьшую цену предмета аукциона.

46. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

подана одна заявка или не подано ни одной такой заявки;

по результатам рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей, подавших заявки, или только один заявитель признан участником аукциона;

отсутствия предложений от участников в аукционе.

47. При проведении аукциона организатор аукциона осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной максимальной цене предмета аукциона, последнем предложении о цене предмета аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии), месте жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона.

Протокол аукциона подписывается в день проведения аукциона всеми присутствующими членами аукционной комиссии.

48. Протокол аукциона составляется в двух экземплярах, один экземпляр остается у организатора аукциона, второй экземпляр в течение трех рабочих дней после дня проведения аукциона направляется в уполномоченный орган в сфере регулирования тарифов для установления тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Приморского края.

Протокол аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение двух рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

49. Информация о победителе аукциона или участнике аукциона, в случае признания аукциона несостоявшимся, вносится министерством в реестр уполномоченных организаций в течение трех дней после проведения аукциона.

50. Тарифы на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Приморского края устанавливаются для уполномоченных организаций в размере наименьшего предложения о цене аукциона, установленного по результатам аукциона.

51. Решение об установлении тарифов на перемещение и хранение

задержанных транспортных средств на территории Приморского края принимается уполномоченным органом в сфере регулирования тарифов в соответствии с протоколом аукциона в течение десяти рабочих дней со дня проведения аукциона. Установленные тарифы на перемещение и хранение задержанных транспортных средств применяются уполномоченными организациями на территории Приморского края.

52. В случае признания аукциона несостоявшимся тарифы на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Приморского края устанавливаются в размере базового уровня тарифа на перемещение и хранение задержанных транспортных средств.

53. В период действия установленных тарифов определение уполномоченной организации осуществляется на основании заявления о включении в реестр уполномоченных организаций в порядке, установленном Правительством Приморского края.

---