



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.07.2021

г. Владивосток

№ 475-пп

### **О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 16 ноября 2017 года № 463-па «О предоставлении из краевого бюджета грантов на поддержку творческих коллективов Приморского края»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 16 ноября 2017 года № 463-па «О предоставлении из краевого бюджета грантов на поддержку творческих коллективов Приморского края» (в редакции постановления Администрации Приморского края от 16 июля 2018 года № 321-па, постановления Правительства Приморского края от 6 марта 2020 года № 184-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Дополнить констатирующую часть постановления после слов «Российской Федерации,» словами «постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»,»;

1.2. В Порядке проведения конкурсного отбора творческих коллективов, созданных в бюджетных и автономных учреждениях, расположенных

на территории Приморского края, для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета, утвержденном постановлением (далее – Порядок):

дополнить пункт 1 Порядка после слова «бюджетных» словами «и автономных»;

в пункте 2 Порядка:

заменить в абзаце первом слова «заявления об участии в конкурсном отборе» словами «заявки на участие в конкурсном отборе»;

заменить в абзаце четвертом слова «заявления об участии в конкурсном отборе» словами «заявки на участие в конкурсном отборе»;

заменить в абзаце седьмом слова «иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом» словами «иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем»;

изложить абзац девятый в следующей редакции:

«учреждение не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность учреждения не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;»;

изложить пункт 3 Порядка в следующей редакции:

«3. Грант предоставляется на конкурсной основе. Организатором конкурсного отбора является министерство культуры и архивного дела Приморского края (далее - министерство).

Извещение о проведении конкурсного отбора размещается министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» и на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 30 календарных дней до даты начала приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее соответственно - извещение, единый портал, официальный сайт, заявка).

В извещении указывается следующая информация:

дата и время начала и окончания срока подачи документов для участия в конкурсном отборе;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона министерства;

цель и результат предоставления гранта;

сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требования к учреждению и перечень документов, предоставляемых учреждениями для подтверждения его соответствия требованиям;

порядок подачи заявок;

требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва, возврата заявок учреждением, определяющий в том числе основания для возврата заявок и порядок внесения в них изменений;

порядок рассмотрения и оценки заявок;

порядок предоставления разъяснений положений извещения, с указанием даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого учреждение должно подписать соглашение о предоставлении гранта;

условие признания учреждения уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта;

дату размещения результатов конкурсного отбора на едином портале и официальном сайте;

контактные данные сотрудника министерства, ответственного за прием заявок (фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты).»;

изложить пункт 4 Порядка в следующей редакции:

«4. Для участия в конкурсном отборе учреждения представляют в министерство в срок, указанный в извещении, следующие документы:

заявку по форме, утвержденной министерством, включающую в том числе согласие учреждения на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об учреждении, о подаваемой учреждением заявке, иной информации об учреждении, связанной

с конкурсным отбором;

согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждения, на участие в конкурсном отборе;

копию устава учреждения;

копию приказа о назначении руководителя учреждения;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за тридцать календарных дней до дня представления в министерство документов, указанных в настоящем пункте;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, предусмотренных настоящим пунктом;

документы, содержащие сведения о руководителях (педагогах) творческого коллектива (фамилия, имя, отчество, образование, стаж работы), сведения о творческом коллективе (наименование, год основания, списочный состав и возраст участников) за последние три года, предшествующие году подачи заявки (с разбивкой по годам);

копии документов, подтверждающих присвоение творческому коллективу звания;

копии документов, подтверждающих получение творческим коллективом призовых мест в региональных, всероссийских, международных фестивалях и конкурсах за последние три года, предшествующие году подачи заявки (при наличии);

перечень постановок творческого коллектива (спектаклей, концертных программ) (далее - мероприятия) за последние три года, предшествующие году подачи заявки, с приложением видео- и фотоматериалов мероприятий;

информацию о проведенных творческим коллективом мероприятиях за последние три года, предшествующие году подачи заявки (с разбивкой по годам), с указанием их названия, сроков проведения, количества и охвата

участников творческого коллектива, задействованных при проведении одного мероприятия, количества зрителей на указанных мероприятиях;

копии благодарственных писем творческому коллективу за проведенные мероприятия за последние три года, предшествующие году подачи заявки (при наличии).

Учреждение вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами шестым, седьмым настоящего пункта. В случае непредставления учреждением документов, указанных в абзацах шестом, седьмом настоящего пункта, по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, указанные в настоящем пункте, подписываются руководителем (иным уполномоченным лицом) учреждения и заверяются печатью учреждения. Ответственность за достоверность представленных документов возлагается на руководителя учреждения.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в министерство в бумажном виде, все листы должны быть прошиты и пронумерованы.

Учреждение вправе отозвать заявку до истечения срока приема заявок, указанного в извещении, направив письменное обращение об отзыве заявки в министерство посредством электронной или почтовой связи.

Заявка возвращается учреждению в день регистрации письменного обращения об отзыве заявки посредством почтовой связи.

Министерство регистрирует представленные заявки и прилагаемые к ним документы в день их поступления в журнале входящей корреспонденции министерства (далее - журнал). Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью министерства. Каждой заявке при регистрации присваивается порядковый номер.»;

в пункте 5 Порядка:

заменить в абзаце первом слово «информации» словом «извещении»;

изложить абзац третий в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в абзацах шестом, седьмом пункта 4 настоящего Порядка);»;

исключить абзац седьмой;

заменить в абзаце девятом слово «Заявления» словом «заявки»;

дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

«представление учреждением документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, по истечении срока, указанного в извещении.»;

дополнить пункт 7 Порядка абзацем следующего содержания:

«формирует перечень учреждений с присвоенными им порядковыми номерами в порядке уменьшения количества баллов по итогам оценки, где первый номер присваивается учреждению с наивысшим количеством баллов.»;

изложить пункт 9 Порядка в следующей редакции:

«9. Решение оформляется протоколом, который в течение пяти рабочих дней после подписания конкурсной комиссией передается министерству для подготовки приказа министерства об утверждении списка победителей конкурсного отбора творческих коллективов, созданных в бюджетных и автономных учреждениях, расположенных на территории Приморского края, для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета (далее - приказ).

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания приказа обеспечивает размещение на едином портале и официальном сайте информации о результатах конкурсного отбора, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место проведения конкурсного отбора;

информацию об учреждениях, заявки которых были рассмотрены;

информацию об учреждениях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое

на основании результатов оценки решение;

наименование учреждений, с которыми заключается соглашение о предоставлении гранта, размер предоставляемого гранта.»;

1.3. Изложить Порядок предоставления грантов в форме субсидий бюджетным и автономным учреждениям, расположенным на территории Приморского края, на поддержку творческих коллективов, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -  
председатель Правительства  
Приморского края

 В.Г. Щербина

Приложение  
к постановлению  
Правительства Приморского края  
от 26.07.2021 № 475-пп

**ПОРЯДОК**  
**предоставления грантов в форме субсидий бюджетным**  
**и автономным учреждениям, расположенным на территории**  
**Приморского края, на поддержку творческих коллективов**

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, порядок предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета муниципальным и краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям, расположенным на территории Приморского края, в которых созданы творческие коллективы (далее соответственно - грант, учреждения, творческий коллектив), критерии отбора учреждений, имеющих право на получение гранта, а также порядок возврата гранта в случае нарушения условий, установленных при его предоставлении.

2. Министерство культуры и архивного дела Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление грантов в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на указанные цели, в рамках государственной программы Приморского края «Развитие культуры Приморского края на 2020 - 2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 936-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие культуры Приморского края на 2020 - 2027 годы».

Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Приморского



края о краевом бюджете (проекта закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете).

3. Гранты предоставляются в целях стимулирования, популяризации и развития творческой деятельности в Приморском крае, повышения исполнительского уровня, а также укрепления материально-технической базы учреждений.

Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих затрат:

создание и показ созданных театральных постановок, концертных и цирковых программ;

пошив, изготовление, приобретение обуви, головных уборов, постижерных изделий, сценических костюмов, материалов и фурнитуры для их изготовления;

приобретение портативной звуковой аппаратуры;

приобретение и (или) изготовление декораций и реквизита;

приобретение музыкальных инструментов;

обеспечение участия творческих коллективов в краевых, всероссийских международных конкурсах и фестивалях.

4. Критерием отбора учреждений является включение учреждения в список победителей конкурсного отбора творческих коллективов, созданных в бюджетных и автономных учреждениях, расположенных на территории Приморского края, для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета, утвержденный приказом министерства (далее соответственно - список, конкурсный отбор). В конкурсном отборе не могут участвовать творческие коллективы, получившие грант в течение двух последних лет.

5. Требования, которым должно соответствовать учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка:

у учреждения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у учреждения должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

учреждение не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность учреждения не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

учреждение не должно получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Для получения гранта учреждение, творческий коллектив которого признан победителем конкурсного отбора, представляет в министерство в течение пяти рабочих дней со дня размещения списка на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) следующие документы:

заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной приказом министерства;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам, подлежащим уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов, указанных в настоящем пункте;

письменное обязательство, подписанное руководителем учреждения (иным уполномоченным лицом), о соответствии учреждения требованиям, установленным абзацами третьим – пятым пункта 5 настоящего Порядка.

Учреждение вправе представить по собственной инициативе документ, предусмотренный абзацем третьим настоящего пункта. В случае непредставления учреждением документа, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления на предоставление гранта запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Министерство регистрирует поступившие документы в день их приема.

7. Министерство в течение семи рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) гранта (далее - решение).

Основаниями для отказа в предоставлении гранта является:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка (за исключением документа, указанного в абзаце третьем пункта 6 настоящего Порядка);

несоответствие учреждения критериям и требованиям, указанным в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка;

представление учреждением документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 6 настоящего Порядка;

представление документов, содержащих недостоверные сведения.

Министерство письменно уведомляет учреждение о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Решение оформляется приказом министерства.

8. Размер гранта, предоставляемого одному учреждению, составляет 500,00 тысяч рублей.

9. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения направляет учреждению проект соглашения, предусмотренного пунктом 10

настоящего Порядка, в трех экземплярах (в случае принятия решения о предоставлении гранта) для подписания.

Учреждение не позднее двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и представляет в министерство. В случае неподписания соглашения в указанный срок учреждение признается уклонившимся от заключения соглашения.

10. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключенного между министерством и учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края (далее – соглашение), содержащего в том числе:

целевое назначение и размер гранта;

значения результатов предоставления гранта, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, и обязательство учреждения по их достижению;

обязательство учреждения по представлению отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, и о достижении значений результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

запрет на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие учреждения на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением;

обязательство учреждения по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок

соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта, а также на соблюдение запрета по приобретению за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям оформляются дополнительным соглашением в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

случаи возврата в текущем финансовом году учреждением остатков гранта, не использованных в отчетном году;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

11. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашения составляет и направляет реестр на перечисление грантов в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее соответственно - реестр, ГКУ Приморское казначейство).

12. ГКУ Приморское казначейство во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета, заключенного с министерством, в течение трех рабочих дней после поступления средств на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по ПК), на основании реестра готовит и представляет в УФК по ПК распоряжение о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение). Перечисление грантов с лицевого счета министерства на счета учреждений осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления распоряжения.

13. Гранты носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

#### 14. Учреждение обязано:

использовать средства гранта в срок не более пяти месяцев со дня поступления средств гранта на счет учреждения;

представить в министерство отчет о целевом использовании средств гранта по форме, установленной соглашением, в течение десяти рабочих дней со дня использования средств гранта с приложением копий документов, подтверждающих его целевое использование, заверенных руководителем учреждения (иным уполномоченным лицом);

представить в министерство отчет о достигнутых значениях результатов предоставления гранта по форме, установленной соглашением, до 25 декабря года использования гранта;

представлять иные запрашиваемые министерством документы.

#### 15. Министерство:

регистрирует отчеты, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, и прилагаемые к ним документы в журнале входящей корреспонденции в день их поступления в министерство;

осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, и прилагаемых к ним документов в течение семи календарных дней со дня их регистрации, в том числе на предмет соответствия форм установленным требованиям.

В случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет учреждению акт проверки.

В случае непредставления учреждением отчетов и документов в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, в сроки и по форме в соответствии с настоящим Порядком, неустранения учреждением нарушений в течение пяти рабочих дней со дня получения акта проверки учреждение обязано осуществить возврат гранта в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 20 настоящего Порядка.

#### 16. Результатами предоставления грантов являются:

количество проведенных творческим коллективом мероприятий (%);

количество зрителей на проведенных творческим коллективом мероприятиях (%).

Оценка эффективности предоставления грантов осуществляется министерством ежегодно (за отчетный год) на основании сравнения планируемого и достигнутого значения результатов предоставления гранта.

В случае недостижения значений результатов предоставления гранта учреждение обязано произвести возврат гранта в краевой бюджет в порядке, предусмотренном пунктом 20 настоящего Порядка, пропорционально разнице недостижения результата в соответствии с расчетом размера возврата гранта ( $V_{\text{возврата}}$ ), который рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{гранта}}$  - размер гранта, предоставленный  $i$ -тому учреждению в отчетном финансовом году;

$k_{\text{возврата}}$  - коэффициент возврата гранта;

$m$  - количество результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов предоставления гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта (используются только положительные значения индекса), рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления гранта на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата предоставления гранта, установленное соглашением.

Сумма возврата гранта не может превышать размер гранта, предоставленный учреждению.

17. Остатки гранта, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

В случае неисполнения учреждением обязательств по возврату неиспользованного остатка гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

18. Учреждение несет ответственность за полноту и достоверность представленных в министерство отчетов и документов.

19. Министерство обеспечивает соблюдение учреждением условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления грантов.

20. В случае нарушения учреждением условий (в том числе в случае недостижения результатов предоставления грантов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, непредставления отчетов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка), целей, порядка и требований, установленных при предоставлении гранта, выявленных в том числе по итогам проверки в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка (далее - нарушение), учреждение обязано осуществить возврат гранта в краевой бюджет.

Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) направляется учреждению министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения, а также невыполнения требований акта проверки, предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка, в установленный в нем срок.

Возврат гранта производится учреждением в течение пяти рабочих дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средства гранта взыскиваются в судебном порядке.

---