



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.08.2021

г. Владивосток

№ 541-пп

О Порядке предоставления субсидий краевым государственным унитарным предприятиям на возмещение недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения за коммунальные услуги в 2021 году

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить, что в 2021 году возмещение недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения за коммунальные услуги осуществляется в форме субсидий, предоставляемых за счет средств краевого бюджета краевым государственным унитарным предприятиям, оказывающим услуги по теплоснабжению объектов жилищно-коммунального хозяйства.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий краевым государственным унитарным предприятиям на возмещение недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения за коммунальные услуги в 2021 году.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края



_____ В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 18.08.2021 № 541-пп

ПОРЯДОК

предоставления субсидий краевым государственным унитарным предприятиям на возмещение недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения за коммунальные услуги в 2021 году

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления из краевого бюджета субсидий краевым государственным унитарным предприятиям на возмещение недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения за коммунальные услуги в 2021 году (далее - субсидии), категорию краевых государственных унитарных предприятий, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушений условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на указанные цели в соответствии с законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в рамках реализации государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30 декабря 2019 года № 945-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы».

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете (проекта закона Приморского края о внесении изменений в закон о краевом бюджете).

2. Субсидии предоставляются в целях возмещения краевым государственным унитарным предприятиям недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения за коммунальные услуги.

3. Субсидии предоставляются краевым государственным унитарным предприятиям, зарегистрированным на территории Приморского края, оказывающим услуги по теплоснабжению объектов жилищно-коммунального хозяйства, осуществляющим предоставление коммунальных услуг населению и доля которых в оказании услуг по теплоснабжению на территории одного муниципального образования Приморского края составляет более 35 процентов (далее - предприятия).

4. Субсидии предоставляются предприятиям при условии, что нереальная к взысканию дебиторская задолженность населения за коммунальные услуги подтверждена актом о наличии обстоятельств, в соответствии с которыми исполнительный документ возвращается взыскателю, составленным во II полугодии 2020 года и I полугодии 2021 года судебным приставом-исполнителем на основании пунктов 3, 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

5. Требования, которым должны соответствовать предприятия на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи ими заявки на участие в отборе, указанном в пункте 6 настоящего Порядка:

у предприятия должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

предприятие не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Приморским краем;

предприятие не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к предприятию, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

предприятие не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

предприятие не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. В целях предоставления субсидии министерство проводит отбор предприятий путем запроса предложений (далее - отбор), который осуществляется министерством на основании заявок, направленных предприятиями для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия предприятий категории, условиям и требованиям, установленными пунктами 3 - 5 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале и на странице министерства на официальном сайте

Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до 20 августа соответствующего финансового года.

Объявление содержит следующую информацию:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидий в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

страница официального сайта;

категория, условия и требования к предприятиям, установленные пунктами 3 - 5 настоящего Порядка;

порядок подачи заявок, требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, и перечень документов, прилагаемых к заявке в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 10, 11 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого предприятие, прошедшее отбор, должно подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условия признания предприятия, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте;

контактные данные (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты)

ответственного за прием заявок сотрудника министерства.

7. Для участия в отборе предприятие в срок, указанный в объявлении, представляет в министерство заявку, подписанную руководителем предприятия и заверенную печатью предприятия (при наличии), с указанием следующей информации:

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;

согласие с условиями предоставления субсидий, предусмотренными настоящим Порядком;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале, а также на официальном сайте информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

8. К заявке прилагаются следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

справка налогового органа об отсутствии у предприятия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения о предприятии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

подписанное руководителем предприятия (иным уполномоченным лицом) гарантийное обязательство, подтверждающее соответствие предприятия категории, условиям и требованиям, установленным пунктами 3 - 5 настоящего Порядка;

реестр нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения за коммунальные услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

подписанный руководителем (иным уполномоченным лицом) Управления Федеральной службы судебных приставов по Приморскому краю реестр постановлений об окончании исполнительного производства и

возвращении исполнительного документа взыскателю. В реестре постановлений указываются следующие сведения: наименование взыскателя, фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) должника, его адрес, номер исполнительного документа, номер дела, номер исполнительного производства, сумма долга, дата постановления об окончании исполнительного производства и возвращении исполнительного документа взыскателю;

подписанный руководителем (иным уполномоченным лицом) Управления Федеральной службы судебных приставов по Приморскому краю реестр актов судебных приставов-исполнителей о наличии обстоятельств, в соответствии с которыми исполнительный документ возвращается взыскателю. В реестре актов указываются следующие сведения: наименование взыскателя, фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) должника, его адрес, номер исполнительного документа, номер дела, номер исполнительного производства, сумма долга, дата акта.

Документы, предусмотренные абзацами вторым, третьим настоящего пункта, могут быть представлены предприятием по собственной инициативе. В случае непредставления организацией документов, указанных в настоящем абзаце, по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

9. Заявка на участие в отборе и прилагаемые к ней документы представляются в министерство на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат.

Предприятие вправе отозвать заявку, внести в заявку изменения до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

10. Министерство:

в течение одного рабочего дня со дня окончания срока приема заявок и прилагаемых к ней документов, указанного в объявлении, осуществляет их прием и регистрацию в специальном журнале, который должен быть

прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства;

в течение 10 календарных дней со дня регистрации заявки проверяет заявку на предмет её соответствия пункту 7 настоящего Порядка, объявлению, прилагаемые к заявке документы на предмет соответствия перечню документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, объявлением, соответствие участника отбора категории, условиям и требованиям, установленным пунктами 3 - 5 настоящего Порядка, объявлением, и принимает решение в форме приказа:

о признании участника отбора победителем отбора и предоставлении субсидии, с указанием размера предоставляемой предприятию субсидии (в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка);

об отклонении заявки участника отбора и отказе в предоставлении субсидии, с указанием информации о причинах отклонения заявки (при наличии оснований, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка);

в течение одного рабочего дня с даты принятия соответствующего решения направляет уведомление о принятом решении участнику отбора.

11. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки участника отбора и отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие участника отбора категории, условиям и требованиям, установленным пунктами 3 - 5 настоящего Порядка;

несоответствие представленной участником отбора заявки требованиям к заявкам, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, объявлении;

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, указанных в абзаце втором, третьем пункта 8 настоящего Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

представление документов, оформленных с нарушением требований

законодательства Российской Федерации;

представление заявки по истечении срока, определенного для подачи заявок.

12. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения предприятия получателем субсидии, и содержит следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию о предприятиях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименования предприятий, прошедших отбор, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

13. В течение одного рабочего дня после дня принятия решения о признании участника отбора победителем отбора и предоставлении субсидии министерство направляет ему проект соглашения.

В течение одного рабочего дня после дня получения предприятие подписывает соглашение и направляет его в двух экземплярах в министерство.

Министерство в течение двух рабочих дней после дня получения подписанного предприятием соглашения подписывает оба экземпляра соглашения и возвращает предприятию один подписанный экземпляр соглашения. В случае неподписания соглашения в указанный срок предприятие признается уклонившимся от заключения соглашения.

14. Расчет размера субсидии осуществляется министерством по следующей формуле:

$PCo_i = C_{нвз} - C_{срд}$, где:

PCo_i - размер субсидии i -ому предприятию, руб.;

$C_{нвз}$ – сумма нереальной к взысканию дебиторской задолженности, заявленная к возмещению i -тым предприятием в министерство, согласно

приложению № 2 к настоящему Порядку;

Сред – сумма расходов по сомнительным долгам, учтенная при установлении тарифов на II полугодие 2020 года, I полугодие 2021 года i-тому предприятию агентством по тарифам Приморского края;

в случае если РС_{oi} равна или меньше объема средств, предусмотренных в краевом бюджете министерству на выплату субсидии, субсидия предоставляется предприятию в заявленном размере;

в случае если РС_{oi} больше объема средств, предусмотренных в краевом бюджете министерству на выплату субсидии, субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных в краевом бюджете на указанные цели.

15. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между министерством и предприятием в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Приморского края.

Соглашение должно предусматривать в том числе:

а) размер предоставляемой субсидии, условия предоставления и расходования субсидии, целевое назначение субсидии;

б) права и обязанности сторон;

в) согласие предприятия на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидий;

г) значение результатов предоставления субсидии, установленное пунктом 16 настоящего Порядка, а также обязательство предприятия по представлению отчета о достижении результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

д) форма представления отчета о достижении результата предоставления субсидии;

е) случаи, порядок и сроки возврата в соответствующем финансовом году субсидии в краевой бюджет;

ж) условие о согласовании с предприятием новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия о

заключении соглашения по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

з) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

и) обязательство организации по представлению отчетов о достижении результатов предоставления субсидии;

к) иные условия в соответствии с действующим законодательством.

16. Результатом предоставления субсидии является снижение просроченной дебиторской задолженности предприятия за оказанные коммунальные услуги.

17. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), на счета предприятий, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства путем представления департаментом бюджетного учета Приморского края (во исполнение заключенного с министерством соглашения о передаче отдельных бюджетных полномочий главного распорядителя средств краевого бюджета) в УФК по Приморскому краю заявки на кассовый расход, подготовленной на основании решения о признании участника отбора победителем отбора и предоставлении субсидии, но не позднее 10 рабочих дней после принятия указанного решения.

18. Ответственность за достоверность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов, отчетов и сведений несет предприятие.

19. Отчет о достижении результатов предоставления субсидии представляется получателями субсидий в срок не позднее 30 декабря текущего финансового года по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии (с приложением подтверждающих документов).

Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется

министерством на основании соотношения установленного соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения результата предоставления субсидии.

В случае непредставления отчета, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, в установленный настоящим пунктом срок предприятие обязано осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 21 настоящего Порядка.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии предприятие обязано осуществить возврат субсидии в краевой бюджет пропорционально разнице недостижения значения результата предоставления субсидий в соответствии с расчетом размера возврата субсидии согласно приложению к соглашению.

20. Министерство обеспечивает соблюдение предприятиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения предприятиями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет организации акт проверки.

21. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, предприятия обязаны осуществить возврат субсидий в краевой бюджет на основании требования о возврате субсидии.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется предприятию министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения, невыполнения требований предусмотренного пунктом 20 настоящего Порядка акта проверки в установленный им срок.

Возврат субсидии производится предприятием в течение пяти рабочих

дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата субсидии средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

Форма

к Порядку предоставления
субсидий краевым государственным
унитарным предприятиям на
возмещение недополученных
доходов из-за нереальной к
взысканию дебиторской
задолженности населения за
коммунальные услуги в 2021 году

СВЕДЕНИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ

Полное наименование предприятия с указанием его организационно-правовой формы _____

Сокращенное наименование предприятия _____

ИНН _____ КПП _____

Адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица: _____

Номер документа, подтверждающего факт внесения записи о предприятии как юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц _____

Дата государственной регистрации _____

Место государственной регистрации _____

Телефон / факс _____

Адрес электронной почты _____

ФИО. руководителя предприятия, телефон _____

ФИО. главного бухгалтера, телефон _____

Код ОКВЭД (экономическая деятельность) _____

Код ОКОФ (основные фонды) _____

Код ОКФС (форма собственности) _____

Код ОКТМО (местонахождение) _____

Код ОКОПФ (организационно-правовая форма) _____

Код ОКОГУ (орган управления) _____

Банковские реквизиты (указать рублевые и валютные счета)

Дата составления _____ 20__ г.

Руководитель _____
(должность руководителя, Ф.И.О.) (подпись)

Главный бухгалтер _____
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Форма

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий
краевым государственным унитарным
предприятиям на возмещение
неполученных доходов из-за
нереальной к взысканию дебиторской
задолженности населения за
коммунальные услуги в 2021 году

РЕЕСТР

нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения за коммунальные услуги

№ п/п	ФИО должника	Адрес должника				Номер и дата исполнительного документа	Дата акта судебного пристава-исполнителя о наличии обстоятельств, в соответствии с которыми исполнительный документ возвращается взыскателю	Сумма задолженности
		Населенный пункт	улица	дом	квартира			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
ИТОГО	х	х	х	х	х	х	х	

Руководитель предприятия
М.П.

_____ ФИО
подпись