



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2021

г. Владивосток

№ 630-пп

**О внесении изменений в постановление
Администрации Приморского края от 15 октября
2019 года № 666-па «Об утверждении Порядка
предоставления социальной выплаты на
приобретение жилого помещения семье,
в которой родилось одновременно
трое и более детей»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения семье, в которой родилось одновременно трое и более детей, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 15 октября 2019 года № 666-па «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения семье, в которой родилось одновременно трое и более детей» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 30 июня 2020 года № 576-пп, от 27 апреля 2021 года № 269-пп), следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 2.1 в следующей редакции:

«2.1. Предоставление социальной выплаты семье осуществляется на основании заявления гражданина либо его уполномоченного представителя и следующих документов:

а) паспорта гражданина, в случае его отсутствия - временного удостоверения личности гражданина (в случае подачи заявления гражданином);

б) паспорта уполномоченного представителя гражданина, в случае его отсутствия - временного удостоверения личности уполномоченного представителя гражданина и документа, подтверждающего полномочия

действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления уполномоченным представителем гражданина);

в) согласия на обработку персональных данных лиц, являющихся членами семьи гражданина;

г) документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства членов семьи гражданина на территории Приморского края;

д) удостоверения многодетной семьи;

е) документов, подтверждающих признание семьи, указанной в абзаце втором пункта 1.1 Порядка, нуждающейся в жилом помещении;

ж) свидетельства о рождении ребенка (детей);

з) свидетельства о рождении ребенка (детей), выданного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при рождении ребенка на территории иностранного государства), а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентного органа иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык - при рождении ребенка на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года;

документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года;

документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и скрепленного гербовой печатью, - при рождении ребенка

на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

и) документов, свидетельствующих о перемене фамилии, имени и (или) отчества, документов о заключении (расторжении) брака.

Документы, указанные в подпунктах «а», «б», «в», «з» настоящего пункта, представляются гражданином либо его уполномоченным представителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, предъявляются гражданином либо его уполномоченным представителем при личном обращении в структурное подразделение КГКУ или структурное подразделение краевого государственного автономного учреждения Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», информация о котором размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте www.mfc-25.ru (далее - МФЦ) в оригинале для сличения их содержания со сведениями, указанными в заявлении, после чего возвращаются гражданину либо его уполномоченному представителю в день приема. При обращении гражданина либо его уполномоченного представителя в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы, указанные в настоящем абзаце, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

Документы, указанные в подпунктах «в», «з» настоящего пункта, представляются гражданином либо его уполномоченным представителем при личном обращении в структурное подразделение КГКУ или МФЦ в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке. При обращении гражданина либо его уполномоченного представителя в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы, указанные в настоящем абзаце, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

Документы, указанные в подпунктах «г» - «ж», «и» настоящего пункта, могут быть представлены заявителем либо его уполномоченным представителем по собственной инициативе. При личном обращении заявителя либо его уполномоченного представителя в структурное подразделение КГКУ или МФЦ документы, указанные в подпунктах «г» - «ж», «и» настоящего пункта, представляются в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке. При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы, указанные в настоящем абзаце, представляются в копиях.

В случае если гражданином либо его уполномоченным представителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах «г» - «ж», «и» настоящего пункта, структурное подразделение КГКУ или МФЦ, в соответствии с Соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством (далее - Соглашение), запрашивают сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах «г» - «ж», «и» настоящего пункта, самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ.

При личном обращении гражданина либо его уполномоченного представителя в структурное подразделение КГКУ или МФЦ представленные документы, указанные в настоящем пункте, формируются в виде электронных образов данных документов и возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день их приема.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются гражданином либо его уполномоченным представителем по своему выбору в одну из следующих организаций (государственный орган):

в МФЦ при личном обращении;

в структурное подразделение КГКУ по месту жительства при личном обращении, в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного электронной подписью в соответствии с

требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием имеющихся в распоряжении Правительства Приморского края информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» или посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления;

в министерство посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Гражданин либо его уполномоченный представитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые в них содержатся.»;

1.2. Исключить в пункте 2.2 абзац первый;

1.3. В пункте 2.4:

дополнить абзац первый после слов «при личном обращении,» словами «посредством почтовой связи и»;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Гражданин либо его уполномоченный представитель должен быть зарегистрирован в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».»;

считать абзацы четвертый - восьмой абзацами пятым - девятым соответственно;

1.4. Заменить в абзаце первом пункта 2.5 слова «единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее - ЕГИССО)» словами «Единую государственную информационную систему социального обеспечения».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
председатель Правительства
Приморского края



—В.Г. Щербина