



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2021

г. Владивосток

№ 652-пп

**О предоставлении в 2021 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по производству изделий социального направления из композитных материалов**

На основании Устава Приморского края, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить расходное обязательство Приморского края по предоставлению в 2021 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по производству изделий социального направления из композитных материалов.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2021 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с

реализацией проектов по производству изделий социального направления из композитных материалов.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства  
Приморского края



— В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства Приморского края  
от 01.10.2021 № 652-пп

## **ПОРЯДОК**

### **предоставления в 2021 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по производству изделий социального направления из композитных материалов**

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления в 2021 году из краевого бюджета грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по производству изделий социального направления из композитных материалов (далее – гранты), порядок конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в Приморском крае (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства), для предоставления грантов, а также порядок возврата грантов в случае нарушения целей, условий, требований и порядка, установленных при их предоставлении.

Министерство экономического развития Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление грантов в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на указанные цели в текущем финансовом году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 19 декабря 2019 года № 860-па «Об утверждении

государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы».

Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете (проекта закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете).

2. Гранты предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по производству изделий социального направления из композитных материалов (кресла-коляски с ручным приводом: комнатные, прогулочные, активного типа, детские) (далее - проект).

Затраты, связанные с реализацией проектов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств грантов, включают:

расходы на оплату труда, в том числе начисления на оплату труда работников, выполняющих работы в целях реализации проекта;

расходы на аренду помещений, коммунальные услуги и услуги электроснабжения нежилого помещения для реализации проекта;

расходы на ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта;

расходы на приобретение основных средств (в том числе инвентаря, мебели), необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

расходы на технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

оплату услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет, при реализации проекта;

оплату услуг по инженерной разработке, опытному производству, регистрации и сертификации изделий социального направления из композитных материалов (кресла-коляски с ручным приводом: комнатные, прогулочные, активного типа, детские);

оплату услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги (работы) по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях);

расходы на приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

расходы на приобретение сырья, расходных материалов и комплектующих, необходимых для производства изделий социального направления из композитных материалов (кресла-коляски с ручным приводом: комнатные, прогулочные, активного типа, детские);

уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей.

Не допускается направление гранта:

на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях;

на финансирование затрат, произведенных в виде авансов, задатка в счет товаров, работ, услуг в отсутствие актов выполненных работ (актов об оказании

услуг, товарных накладных), а также расходы на уплату налога на добавленную стоимость;

на оплату расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг на цели, указанные в настоящем пункте, у физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (не применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

3. Гранты носят целевой характер и не могут использоваться на цели, не предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

Размер гранта определяется исходя из суммы потребности на 2021 год, заявленной субъектом малого и среднего предпринимательства в предварительной смете проекта, указанной в подпункте «ж» пункта 8 настоящего Порядка, но не должен превышать 50 миллионов рублей.

4. Грант предоставляется однократно в полном объеме по результатам отбора, проводимого в форме конкурса (далее – конкурс), субъекту малого и среднего предпринимательства – победителю конкурса (далее – победитель конкурса).

Для проведения конкурсов создается конкурсная комиссия по рассмотрению заявок на участие в конкурсах на предоставление грантов в форме субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по производству изделий социального направления из композитных материалов (далее соответственно – конкурсная комиссия, заявки).

Положение о конкурсной комиссии и состав конкурсной комиссии утверждаются приказом министерства.

Организатором конкурсов является министерство.

5. В целях участия в конкурсе субъекты малого и среднего предпринимательства должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, в котором поданы заявки:

субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован на

территории Приморского края и включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Приморского края;

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Приморского края, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

субъект малого и среднего предпринимательства – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность субъекта малого и среднего предпринимательства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, субъект малого и среднего предпринимательства – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом, о субъекте малого и среднего предпринимательства - индивидуальном предпринимателе;

субъект малого или среднего предпринимательства не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций

(офшорные зоны) в совокупности превышает 50 процентов;

субъект малого или среднего предпринимательства не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

субъект малого или среднего предпринимательства имеет разработанный проект, отвечающий требованиям подпункта «д» пункта 8 настоящего Порядка.

6. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

субъекты малого и среднего предпринимательства не являются кредитными, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, участниками соглашений о разделе продукции, не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не являются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

основной и дополнительный виды деятельности не содержат коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, предусматривающие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

соблюдение субъектом малого или среднего предпринимательства запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие субъекта малого или среднего предпринимательства на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления



грантов;

обязательство субъекта малого и среднего предпринимательства осуществлять производство изделий социального направления из композитных материалов (кресел-колясок с ручным приводом: комнатных, прогулочных, активного типа, детских) в течение не менее трех лет после получения гранта.

7. Министерство размещает объявление о проведении конкурса (далее - объявление) на едином портале, а также в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Правительства Приморского края по адресу [www.primorsky.ru](http://www.primorsky.ru) (страница министерства, раздел «Малый бизнес Приморья», подраздел «Информация о конкурсах на оказание финансовой поддержки») (далее - официальный сайт) не позднее 15 календарных дней до даты начала приема заявок.

Объявление должно содержать следующую информацию:

срок проведения конкурса (дата и время начала и окончания подачи заявок), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения Объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

цель предоставления гранта в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также значения результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

страница официального сайта;

требования и условия к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленные пунктами 5, 6 настоящего Порядка, а также перечень документов, представляемых субъектами малого и среднего предпринимательства в министерство для подтверждения их соответствия указанным требованиям и условиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок субъектов малого и среднего

предпринимательства, порядок отклонения заявок, определяющий в том числе основания для отклонения заявок;

правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 10 - 13 настоящего Порядка;

порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта;

условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте;

контактные данные (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты) ответственного за прием заявок участников конкурса сотрудника министерства.

8. Для участия в конкурсе субъекты малого и среднего предпринимательства в сроки, установленные в объявлении, представляют в министерство на бумажном и электронном носителе информации следующие документы:

а) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, указанных в настоящем пункте;

в) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у субъекта малого или среднего предпринимательства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, указанных в настоящем пункте;

г) выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

д) бизнес-план проекта, который должен включать следующие разделы:

резюме проекта (с указанием цели проекта, срока реализации проекта, срока окупаемости проекта);

план-график затрат, необходимых для реализации проекта;

финансовый план (включая общий объем финансирования проекта, в том числе по источникам собственных, заемных и привлеченных средств; ключевые статьи доходов и расходов в течение срока реализации проекта по годам);

расчет показателей экономической и социальной эффективности проекта по годам (включая выводы о целесообразности реализации проекта);

ж) предварительную смету проекта с расшифровкой затрат по форме, утвержденной приказом министерства;

з) гарантийное обязательство, подписанное руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства (иным уполномоченным лицом), о соблюдении требований и условий, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Порядка.

Субъекты малого и среднего предпринимательства вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах «б», «в», «г» настоящего пункта. В случае непредставления субъектами малого и среднего предпринимательства документов, указанных в настоящем абзаце, по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются лично руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени субъекта малого или среднего предпринимательства) или через представителя субъекта малого или среднего предпринимательства на основании доверенности в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки тома, подтверждается подписью руководителя субъекта малого или среднего предпринимательства и скрепляется печатью (при наличии).

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается. Документы, указанные в настоящем пункте, не подлежат возврату.

Внесение изменений субъектом малого или среднего предпринимательства в поданную заявку не допускается.

Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана субъектом малого или среднего предпринимательства путем направления в министерство соответствующего обращения в письменной форме до наступления даты завершения конкурса.

9. Для проведения конкурса министерство:

созывает конкурсную комиссию;

обеспечивает работу конкурсной комиссии;

организует консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам подготовки заявок;

обеспечивает размещение информации о субъектах малого и среднего предпринимательства, допущенных до участия в конкурсе, и о субъекте малого или среднего предпринимательства, признанного победителем конкурса, или о признании конкурса несостоявшимся на едином портале, а также на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией соответствующих решений;

на основании решения комиссии о признании субъекта малого или

среднего предпринимательства победителем конкурса издает приказ об итогах конкурса и предоставлении гранта;

направляет субъектам малого и среднего предпринимательства, подавшим заявки, уведомления о допуске или об отклонении заявки (с указанием оснований отклонения в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка), о признании субъекта малого или среднего предпринимательства победителем конкурса, о признании субъекта малого или среднего предпринимательства не прошедшим конкурс в течение 10 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией соответствующих решений.

10. Министерство принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, в день их поступления в электронном журнале регистрации входящих документов министерства (далее - электронный журнал) в порядке очередности их поступления и передает в конкурсную комиссию на рассмотрение.

11. Конкурсная комиссия:

11.1. В течение семи рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка:

проверяет заявку на предмет ее соответствия форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, и иные документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, на предмет их соответствия положениям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;

проверяет соответствие организации требованиям и условиям, установленным пунктами 5, 6 настоящего Порядка;

принимает решение о допуске или об отклонении заявки на участие в конкурсе (с указанием оснований отклонения в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка);

11.2. В течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, рассматривает заявки, проводит отбор и принимает решение о признании субъекта малого или среднего предпринимательства победителем конкурса или о признании

субъекта малого или среднего предпринимательства не прошедшим конкурс.

В случае если на участие в конкурсе не представлено ни одной заявки или ни одна заявка не допущена к участию в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

Решения конкурсной комиссии, указанные в настоящем пункте, оформляются протоколами, которые в течение трех рабочих дней со дня принятия передаются в министерство.

12. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие субъекта малого или среднего предпринимательства требованиям и условиям, установленным пунктами 5, 6 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного в объявлении (за исключением документов, указанных в подпунктах «б», «в», «г» пункта 8 настоящего Порядка);

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах «б», «в», «г» пункта 8 настоящего Порядка);

представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, содержащих опечатки, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или иные не оговоренные в них исправления и повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

13. Принятие решения о признании субъекта малого или среднего предпринимательства победителем конкурса осуществляется конкурсной комиссией на основании оценки заявки и прилагаемых к ней документов в соответствии с критериями оценки заявок, приведенными в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее - критерии).

По каждому критерию начисляются баллы в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку. Итоговая оценка каждой заявки определяется путем суммирования баллов.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, набравшие менее 30 баллов, признаются не прошедшими конкурс.

Ранжирование заявок осуществляется по количеству набранных баллов от большего к меньшему. Победитель конкурса определяется по наибольшему количеству набранных баллов (наилучших условий достижения результатов).

В случае равенства баллов победителем конкурса признается субъект малого и среднего предпринимательства, представивший документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, в более раннюю дату.

#### 14. Министерство:

в течение трех рабочих дней со дня получения протокола оценки заявок и прилагаемых к ним документов о признании субъекта малого или среднего предпринимательства победителем конкурса издает приказ об итогах конкурса и предоставлении гранта, в котором указывается победитель конкурса и размер предоставляемого гранта (далее - приказ об итогах конкурса);

в течение трех рабочих дней со дня издания приказа об итогах конкурса размещает на едином портале, а также на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок субъектов малого и среднего предпринимательства;

информация о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были рассмотрены;

информация о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя гранта, с которым заключается соглашение, и

размер предоставляемого ему гранта.

В случае если заявленный победителем конкурса размер гранта менее 50 миллионов рублей, грант предоставляется в запрашиваемом объеме в соответствии с представленной заявкой.

15. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого между победителем конкурса и министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края (далее - соглашение), не позднее 15 рабочих дней со дня издания приказа об итогах конкурса.

В случае неподписания соглашения о предоставлении гранта в указанный срок победитель конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения.

Соглашение предусматривает в том числе:

- а) сумму гранта, условия предоставления гранта;
- б) сроки использования гранта;
- в) права и обязанности сторон, в том числе обязательство победителя конкурса по представлению отчетов в соответствии с настоящим Порядком;
- г) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;
- д) значения результатов предоставления гранта, предусмотренные пунктом 17 настоящего Порядка;
- е) формы отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и о достижении значений результатов предоставления гранта;
- ж) согласие победителя конкурса на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения победителем конкурса условий, целей и порядка предоставления гранта;



з) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

и) обязательство победителя конкурса включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

к) соблюдение запрета на приобретение победителем конкурса (юридическим лицом), а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с победителем конкурса, за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

л) обязательство победителя конкурса осуществлять производство изделий социального направления из композитных материалов (кресел-колясок с ручным приводом: комнатных, прогулочных, активного типа, детских) в течение не менее трех лет после получения гранта;

м) порядок возврата остатков средств гранта.

16. Министерство не позднее двух рабочих дней со дня заключения соглашения:

составляет реестр выплаты гранта (далее – реестр) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

представляет реестр, приказ об итогах конкурса и соглашение в департамент бюджетного учета Приморского края.

В течение трех рабочих дней со дня поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, департамент бюджетного учета Приморского края (во исполнение соглашения о передаче отдельных функций главного распорядителя бюджетных средств департаменту бюджетного учета Приморского края, заключенного с министерством) на

основании реестра, приказа об итогах отбора и соглашения оформляет распоряжение о совершении казначейских платежей для перечисления гранта с лицевого счета министерства на счет субъекта малого или среднего предпринимательства, открытый в кредитной организации.

17. Результатами предоставления гранта являются создание производственного предприятия объемом выпуска не менее 50 изделий социального направления из композитных материалов (кресел-колясок с ручным приводом: комнатных, прогулочных, активного типа, детских), создание рабочих мест и увеличение объема налоговых поступлений в бюджет.

Грант подлежит использованию до конца 2022 года.

18. Эффективность использования гранта оценивается министерством исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, предусмотренных в соглашении, по состоянию на 31 декабря 2022 года.

Победитель конкурса представляет в министерство:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, а также копии документов, подтверждающих целевое расходование гранта, заверенные руководителем (иным уполномоченным лицом) победителя конкурса, – ежеквартально не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за IV квартал - не позднее 15 января 2022 и 2023 годов);

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта – ежегодно (не позднее 15 января 2022 - 2025 годов).

Отчеты, указанные в настоящем пункте, представляются по формам, установленным соглашением.

В случае непредставления отчетов в установленные настоящим пунктом сроки победитель конкурса обязан осуществить возврат гранта в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 22 настоящего Порядка.

Министерство:

регистрирует указанные в настоящем пункте отчеты в день их

поступления в электронном журнале;

осуществляет проверку указанных отчетов:

в течение трех рабочих дней со дня регистрации отчетов - на предмет соответствия форм установленным требованиям;

в течение 30 рабочих дней со дня регистрации отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, – на предмет целевого использования средств гранта.

19. В случае недостижения победителем конкурса значений результатов предоставления гранта, предусмотренных в соглашении, полученный грант подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном пунктом 22 настоящего Порядка, в размере, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times p/n),$$

где:

$V_{\text{гранта}}$  - размер гранта, предоставленный победителю конкурса;

$p$  - количество результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов предоставления гранта;

$k$  - коэффициент возврата размера гранта, который рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \frac{\sum D_i}{p}, \text{ где :}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта (используются только положительные значения индекса), который рассчитывается по следующей формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i}, \text{ где :}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления гранта на отчетную дату;

$S_i$  - значение  $i$ -го результата предоставления гранта, установленное соглашением.

Сумма возврата гранта не может превышать размер гранта, предоставленный субъекту малого или среднего предпринимательства.

20. Ответственность за целевое использование гранта и достоверность представляемых в министерство документов и сведений несет победитель конкурса.

21. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения победителем конкурса условий, целей и порядка предоставления гранта.

Министерство обеспечивает соблюдение победителем конкурса условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

22. В случае нарушения победителем конкурса условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта, предусмотренных в соглашении (далее - нарушение), выявленных в том числе по результатам проверок, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, победитель конкурса обязан осуществить возврат полученного гранта в краевой бюджет в объеме выявленных нарушений на основании требования о возврате гранта.

В случае недостижения значений результатов предоставления грантов победитель конкурса обязан осуществить возврат полученного гранта в краевой бюджет в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) направляется победителю конкурса министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат гранта производится победителем конкурса в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

23. В случае если победитель конкурса в течение 2022 - 2024 годов не осуществляет деятельность по производству изделий социального направления из композитных материалов (кресел-колясок с ручным приводом: комнатных,

прогулочных, активного типа, детских), победитель конкурса обязан осуществить возврат полученного гранта в краевой бюджет в полном объеме в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

24. Остатки средств гранта, не использованные до 31 декабря 2022 года, подлежат возврату в краевой бюджет не позднее 25 января 2023 года на лицевой счет министерства, указанный в соглашении.

---

Приложение № 1

к Порядку  
предоставления в 2021 году из краевого  
бюджета грантов в форме субсидий  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с  
реализацией проектов по производству  
изделий социального направления из  
композитных материалов

Форма

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсе в целях предоставления в 2021 году  
из краевого бюджета грантов в форме субсидий субъектам  
малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение  
затрат, связанных с реализацией проектов по производству изделий  
социального направления из композитных материалов

1. Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства:	
Полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства:	
Сокращенное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства:	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):	
Код причины постановки на учет (КПП):	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Код ОКТМО:	
Дата государственной регистрации:	
2. Адрес субъекта малого или среднего предпринимательства:	
юридический:	места нахождения:

индекс	индекс
город	город
улица	улица
№ дома _____, № офиса _____	№ дома _____, № офиса _____
3. Банковские реквизиты:	
р/с _____	в банке _____
к/с _____	БИК _____
4. Сведения о руководителе:	
Должность:	
Ф.И.О. (полностью):	
тел.:	эл. адрес:
5. Полное наименование проекта:	
6. Краткое резюме проекта (не более семи предложений):	
7. Сумма запрашиваемого гранта, руб.:	
8. Перечень прилагаемых к заявке документов:	

С условиями предоставления гранта ознакомлен и согласен.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Достоверность представленной информации гарантирую.

Согласен на обработку персональных данных.

Руководитель \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)

## Приложение № 2

к Порядку  
предоставления в 2021 году из краевого  
бюджета грантов в форме субсидий  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с  
реализацией проектов по производству  
изделий социального направления из  
композитных материалов

### КРИТЕРИИ

оценки заявок на участие в конкурсе  
на предоставление грантов в форме субсидий  
из краевого бюджета субъектам малого и среднего  
предпринимательства на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с реализацией проектов по производству изделий  
социального направления из композитных материалов

№ п/п	Наименование критерия оценки	Описание критерия оценки	Значение критерия оценки	Баллы
1	2	3	4	5
1.	Преимущества проекта	преимущества реализации проекта (льготная цена, гарантийное обслуживание и ремонт и другие)	имеются	5
			не имеются	0
2.	Перспективность проекта	срок реализации проекта	долгосрочный план развития проекта на срок более 5 лет	10
			среднесрочный план развития проекта на срок от 3-х до 5 лет	5
			краткосрочный план развития проекта на срок до 3-х лет	3



1	2	3	4	5
3.	Начальная мощность производства	планируемый объем выпуска изделий социального направления из композитных материалов (кресла-коляски с ручным приводом: комнатные, прогулочные, активного типа, детские) в 2022 году, ед.	50 и более	10
			до 50	5
4.	Показатели бизнес-плана проекта	индекс рентабельности, %	больше 1	5
			до 1 (включительно)	0
		объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней, тыс. рублей	свыше 100 000	10
			20 000 - 100 000	5
			до 20 000	2
		численность работников, чел.	свыше 100	10
			от 51 до 100 (включительно)	5
до 50 (включительно)	2			
5.	Опыт производства изделий из композитных материалов	наличие опытного образца для планируемого производства	имеется	5
			не имеется	0
6.	Дополнительные направления развития	наличие в проекте альтернативных вариантов использования композитных материалов	имеются	5
			не имеются	0

Приложение № 3

к Порядку  
предоставления в 2021 году из краевого  
бюджета грантов в форме субсидий  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с  
реализацией проектов по производству  
изделий социального направления из  
композитных материалов

Форма

**РЕЕСТР**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

выплаты гранта в форме субсидии из краевого бюджета  
субъекту малого или среднего предпринимательства на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта по производству  
изделий социального направления из композитных материалов

Код бюджетной классификации: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства - получателя гранта	Размер гранта (руб.)
Итого		

Министр экономического развития  
Приморского края

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.