



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2021

г. Владивосток

№ 716-пп

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 26 ноября 2014 года № 486-па «О предоставлении в 2014 - 2021 годах субсидий из краевого бюджета авиационным предприятиям на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 26 ноября 2014 года № 486-па «О предоставлении в 2014 - 2021 годах субсидий из краевого бюджета авиационным предприятиям на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае» (в редакции постановлений Администрации Приморского

края от 10 декабря 2014 года № 511-па, от 23 октября 2014 года № 411-па, от 13 апреля 2016 года № 144-па, от 5 июля 2016 года № 303-па, от 13 июня 2017 года № 225-па, от 6 декабря 2018 года № 596-па, от 25 декабря 2019 года № 901-па) (далее – постановление) следующие изменения:


1.1. Исключить в наименовании и по тексту постановления слова «в 2014 - 2021 годах»;

1.2. Заменить в констатирующей части постановления слова «от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» словами «от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

1.3. Изложить Порядок предоставления в 2014 - 2021 годах субсидий из краевого бюджета авиационным предприятиям на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 10.11.2021 № 716-пп

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий из краевого бюджета
авиационным предприятиям на финансовое
обеспечение затрат на содержание и организацию
эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов,
вертодромов, посадочных площадок гражданской
авиации, воздушных судов, находящихся в собственности
Приморского края и (или) приобретаемых по
договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность
Приморского края, а также на приобретение имущества,
необходимого для осуществления пассажирских перевозок
на местных воздушных линиях в Приморском крае**

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий из краевого бюджета авиационным предприятиям на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае (далее - субсидии), критерии отбора авиационных предприятий, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий в краевой бюджет в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2. Министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в

пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на указанные цели в текущем финансовом году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 919-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края» на 2020 - 2027 годы» (далее - Государственная программа).

3. Субсидии предоставляются авиационным предприятиям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющим в соответствии с уставом содержание, развитие и организацию эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры воздушного транспорта и оказание медицинской помощи (санитарная авиация) в Приморском крае, имеющим на законных основаниях объекты транспортной инфраструктуры, указанные в настоящем пункте (далее – организации).

Субсидии предоставляются организациям с целью финансового обеспечения затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о краевом бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете).

5. Субсидии предоставляются организациям при условии:

осуществления организациями в соответствии с уставом содержания, развития и организации эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, авиационных работ с целью оказания медицинской помощи (санитарная авиация) в Приморском крае, приобретения имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае;

соблюдения организациями запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

6. В целях предоставления субсидии министерство проводит отбор организаций путем запроса предложений (далее - отбор), который осуществляется министерством на основании заявок, направленных организациями для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия организаций требованиям и критериям, предусмотренным пунктами 7, 8 настоящего Порядка.

Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) не позднее трех календарных дней до дня начала приема заявок.

В объявлении указывается следующая информация:

сроки проведения отбора (дата и время начала и окончания приема заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной

почты, номер контактного телефона, факса министерства;

результат предоставления субсидий в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;

страница официального сайта, на которой обеспечивается проведение отбора;

критерии и требования, которым должны соответствовать организации в соответствии с пунктами 7 и 8 настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным критериям и требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок внесения изменений в заявку в соответствии с абзацем вторым пункта 11 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок отклонения заявок, определяющий в том числе основания для отклонения заявок;

правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого организация должна подписать соглашение о предоставлении субсидии, а также условия признания организации уклонившейся от заключения такого соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте;

контактные данные сотрудника министерства, ответственного за прием заявок.

Министерство разъясняет положения объявления в течение срока проведения отбора.

7. Организации должны соответствовать следующим критериям:

наличие у организации на законных основаниях аэропортов и (или)

аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации;

наличие у организации на законных основаниях воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, использующихся для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае и (или) оказания медицинской помощи (санитарная авиация) в Приморском крае.

8. Требования, которым должны соответствовать организации на дату не ранее чем 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подаются заявки:

организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организации не должны получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед

Приморским краем;

организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом.

9. Для участия в отборе организации представляют в министерство в сроки приема заявок, указанные в объявлении, заявку, составленную в произвольной форме, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), содержащую информацию, указанную в настоящем пункте, с приложением документов, подтверждающих соответствие организации условиям, критериям и требованиям, указанным в пунктах 5, 7, 8 настоящего Порядка.

Заявка должна содержать следующую информацию:

цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;

общую сумму потребности организации в субсидии;

сведения об организации, содержащие полное наименование организации, основной государственный регистрационный номер, дату государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, адрес, место нахождения;

банковские реквизиты;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале, а также на официальном сайте информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с соответствующим отбором;

контактную информацию (номер телефон, адрес электронной почты).

10. Документы, подтверждающие соответствие организации условиям, критериям и требованиям, установленными пунктами 5, 7, 8 настоящего Порядка, представляемые к заявке:

копия устава организации;

копии документов о наличии у организации на законных основаниях аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, находящихся в собственности Приморского края;

копии документов о наличии у организации на законных основаниях воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края и использующихся для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае и (или) оказания медицинской помощи (санитарная авиация) в Приморском крае;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

справка налогового органа об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по коду Классификатора налоговой документации 1120101);

выписка из реестра дисквалифицированных лиц либо справка об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

гарантийное обязательство, подтверждающее соответствие организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, и соблюдение условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

расчет потребности в субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Документы, предусмотренные абзацами пятым, шестым, седьмым настоящего пункта, могут быть представлены организацией по собственной инициативе. В случае непредставления организацией документов, предусмотренных настоящим абзацем, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Заявка и прилагаемые к ней документы, предусмотренные настоящим пунктом, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии).

Заявка и документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются организацией в министерство при личном обращении в министерство либо посредством почтовой связи.

11. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления руководителем организации соответствующего обращения в министерство.

В случае необходимости внесения изменений в заявку до окончания срока приема заявок руководитель организации должен отозвать ранее направленную заявку путем направления соответствующего обращения в министерство и представить новую заявку и документы на отбор.

12. Министерство:

в течение одного рабочего дня со дня представления заявки и прилагаемых к ней документов осуществляет их регистрацию в государственной информационной системе Региональной системе межведомственного электронного документооборота;

в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, проверяет заявку и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, предусмотренным пунктами 9, 10 настоящего Порядка, объявлению; соответствие организации условиям,

критериям и требованиям, установленными пунктами 5, 7 и 8 настоящего Порядка, объявлением; осуществляет проверку правильности расчета субсидий и принимает решение:

о признании организации получателем субсидии и заключении соглашения о предоставлении субсидий, которое оформляется приказом министерства с указанием размера предоставляемой субсидии (в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка);

об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства, с указанием информации о причинах отклонения заявки (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка);

в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет уведомление о принятом решении организации.

Информация о результатах рассмотрения заявок размещается министерством на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения организации получателем субсидии, и содержит следующую информацию:

дату, время и место рассмотрения заявок и прилагаемых к ней документов; информацию об организациях, заявки и прилагаемые к ним документы которых были рассмотрены;

информацию об организациях, заявки и прилагаемые к ним документы которых были отклонены, с указанием причин;

наименование организаций, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

13. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие организации условиям, критериям и требованиям, установленным пунктами 5, 7, 8 настоящего Порядка;

несоответствие представленной организацией заявки требованиям, предусмотренным пунктами 9, 10 настоящего Порядка;

непредставление и (или) представление не в полном объеме документов,

предусмотренных пунктами 9, 10 настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных абзацами пятым, шестым, седьмым пункта 10 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной информации;

представление организацией заявки и прилагаемых к ней документов по истечении срока, указанного в объявлении.

14. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения (в том числе заключенного с организациями в 2021 году до вступления в силу настоящего пункта) о предоставлении субсидий, заключаемого между министерством и организацией (далее - соглашение).

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о признании организации получателем субсидии направляет организации проект соглашения для подписания в двух экземплярах.

Организация в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает и представляет его в министерство.

В случае непредставления организацией в министерство подписанного соглашения в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, организация признается уклонившейся от заключения соглашения.

Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения подписанного организацией соглашения подписывает оба экземпляра соглашения и возвращает организации один подписанный экземпляр соглашения.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края.

Соглашение предусматривает в том числе:

размер предоставляемой субсидии, условия предоставления субсидии;

согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией

условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязательство организации по соблюдению запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство организаций по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

значение результата предоставления субсидий в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка и обязательство организации по его достижению;

формы отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчета о целевом использовании субсидии, отчета о достижении значения результата предоставления субсидии и обязательство организации по их представлению в соответствии с пунктами 24, 25 настоящего Порядка;

случаи возврата субсидий в краевой бюджет, а также случаи возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных организацией в отчетном финансовом году;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии министерством решения о наличии потребности в указанных средствах;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

ответственность сторон за нарушение положений настоящего Порядка;

иные условия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. В случае необходимости изменения объема субсидии, указанного в соглашении, заключенном в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, согласно фактическому размеру использованной организацией субсидии либо в связи с доведением министерству дополнительных лимитов бюджетных обязательств и принятием решения о предоставлении дополнительной субсидии в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка, в заключенные соглашения могут быть внесены соответствующие изменения.

16. Размер субсидии рассчитывается по следующей методике:

если общая потребность в субсидиях всех организаций с начала финансового года по отчетный месяц не превышает объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству для выплаты субсидий на соответствующий финансовый год, то субсидия предоставляется в объеме потребности организации в субсидии на текущий финансовый год, представленном в расчете по форме приложения к настоящему Порядку, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные в пункте 3 настоящего Порядка цели в текущем финансовом году;

Если общая потребность в субсидиях всех организаций с начала финансового года превышает объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству для выплаты субсидии на соответствующий

финансовый год, то субсидия рассчитывается пропорционально между всеми организациями, представившими документы в соответствии с пунктами 9, 10 настоящего Порядка.

17. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), на счет организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней с даты поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства путем представления министерством в УФК по Приморскому краю распоряжения о совершении казначейских платежей, подготовленного на основании решения (приказа), указанного в абзаце четвертом пункта 12 настоящего Порядка, и соглашения.

18. В случае доведения министерству в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных обязательств на указанные в пункте 3 настоящего Порядка цели министерство письменно уведомляет организации, с которыми заключены соглашения в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, о возможности получения дополнительной субсидии.

При наличии потребности в получении дополнительной субсидии организации представляют в министерство в течение пяти рабочих дней с даты письменного уведомления, но не позднее 20 декабря текущего финансового года, следующие документы:

заявление о предоставлении дополнительной субсидии с указанием объема запрашиваемой субсидии и реквизитов организации для перечисления субсидии;

документы, подтверждающие потребность в дополнительной субсидии;

расчет потребности в дополнительной субсидии;

расчет потребности в субсидии на текущий финансовый год с учетом дополнительной субсидии.

Министерство в течение двадцати рабочих дней со дня окончания срока подачи документов, указанных в настоящем пункте:

осуществляет проверку полноты и правильности оформления документов, представленных в соответствии с настоящим пунктом;

принимает решение о внесении изменений в решение (приказ) о признании организации получателем субсидии и заключении соглашения с учетом распределения дополнительных субсидий организациям, представившим документы в соответствии с настоящим пунктом (в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении дополнительной субсидии, предусмотренных настоящим пунктом);

отказывает в предоставлении дополнительной субсидии (при наличии оснований для отказа в предоставлении дополнительной субсидии, предусмотренных настоящим пунктом).

Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных настоящим пунктом);

установление факта недостоверности представленной информации;

наличие в представленных документах ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать содержание документа.

Министерство направляет организациям письменные уведомления о предоставлении дополнительной субсидии или об отказе в предоставлении дополнительной субсидии (с указанием причин отказа) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

При условии устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении дополнительной субсидии, организация вправе повторно в течение пяти рабочих дней от даты уведомления обратиться за предоставлением субсидии.

19. Расчет размера предоставляемой дополнительной субсидии производится по следующей методике:

если общая потребность в дополнительной субсидии всех организаций с

начала финансового года не превышает объем дополнительных лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству для выплаты субсидий на соответствующий финансовый год, то субсидия предоставляется в объеме потребности организации в дополнительной субсидии на текущий финансовый год, представленном в расчете по форме приложения к настоящему Порядку, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные в пункте 3 настоящего Порядка цели в текущем финансовом году;

если общая потребность в дополнительных субсидиях всех организаций с начала финансового года превышает объем дополнительных лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству для выплаты субсидии на соответствующий финансовый год, то субсидия рассчитывается пропорционально между всеми организациями, представившими документы в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

20. Организация имеет право обратиться в министерство с ходатайством об уточнении расчета потребности в субсидии, представленного в соответствии с абзацем девятым пункта 10 и абзацами пятым, шестым пункта 18 настоящего Порядка, в части перераспределения запланированных затрат между указанными в расчете статьями расходов в пределах размера субсидии, предоставляемой в текущем году на основании принятого министерством решения в соответствии с абзацами третьим, четвертым пункта 12 и абзацем девятым пункта 18 настоящего Порядка.

К ходатайству об уточнении расчета потребности в субсидии, указанному в настоящем пункте, должны прилагаться документы, подтверждающие необходимость перераспределения запланированных затрат и уточненный расчет потребности в субсидии.

Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения ходатайства об уточнении расчета потребности в субсидии рассматривает ходатайство и направляет организации уведомление о согласовании или несогласовании перераспределения запланированных затрат и уточненного расчета потребности в субсидии.

В случае несогласования министерством перераспределения запланированных затрат и уточненного расчета потребности в субсидии в уведомлении должны быть указаны причины отказа в согласовании.

Основанием для отказа в согласовании перераспределения запланированных затрат и уточненного расчета потребности в субсидии являются:

непредставление документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта;

недостоверность представленной организацией информации, в том числе наличие в представленных документах ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать содержание документа;

нецелесообразность предлагаемого перераспределения запланированных затрат исходя из отсутствия необходимости осуществления заявленных затрат, в том числе отсутствие в представленных документах сведений, подтверждающих необходимость несения затрат (с обоснованием причин нецелесообразности).

21. Министерство обеспечивает соблюдение организациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

22. Ответственность за достоверность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов, отчетов и сведений несет организация.

23. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии (при отсутствии потребности в их использовании) подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

При наличии потребности в использовании остатков субсидии, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, на цели, ранее установленные условиями предоставления субсидии, организация до 1 февраля текущего финансового года направляет в министерство ходатайство с приложением подтверждающих документов о наличии потребности в использовании остатков субсидии.

Министерство не позднее 1 марта текущего финансового года рассматривает ходатайство организации и принимает в установленном порядке решение о наличии потребности в остатках субсидии или отказе в согласовании наличия потребности.

При получении отказа в согласовании наличия потребности в использовании остатков субсидии организация возвращает не использованные ею остатки субсидии, сложившиеся на 1 января текущего финансового года, в краевой бюджет до 15 марта текущего года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

24. Организация ежеквартально, до 15 числа первого месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о целевом использовании субсидии по форме, утвержденной приказом министерства, прилагаемой к соглашению, и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края, с приложением подтверждающих документов.

25. Организации в срок до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, представляют в министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии (далее – отчет) по форме, установленной соглашением.

В случае непредставления или представления отчета по форме, не соответствующей требованиям, указанным в абзаце первом настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушения направляет организации требование о представлении отчета.

В случае неустранения указанных нарушений в срок, установленный в требовании о представлении отчета, организация обязана уплатить пеню в размере $1/365$ ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату, установленную в требовании о представлении отчета, от суммы предоставленной субсидии в отчетном финансовом году за каждый день просрочки, но не более размера предоставленной субсидии в отчетном

финансовом году. Уплата пени осуществляется организацией в порядке, установленном пунктом 28 настоящего Порядка.

26. Результатами предоставления субсидии являются:

готовность аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, находящихся в собственности Приморского края, к приему воздушных судов;

готовность воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, к осуществлению пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении, заключенном между министерством и организацией, с учетом расписания движения воздушного транспорта, установленного договорами на выполнение перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом общего пользования в межмуниципальном сообщении на территории Приморского края и Государственной программой.

Оценка результата предоставления субсидии осуществляется министерством исходя из достижения установленного соглашением значения результата предоставления субсидии по итогам отчетного года.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии (за исключением случаев, предусмотренных соглашением) организация возвращает средства субсидии в размере, пропорциональном превышению установленного соглашением допустимого отклонения фактического от установленного значения результата предоставления субсидий, в порядке, предусмотренном пунктом 28 настоящего Порядка.

27. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

28. В случае нарушения условий, требований, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий (далее - нарушение), выявленных

в том числе по результатам проверок, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, организации обязаны осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в объеме выявленных нарушений на основании требования о возврате субсидии в соответствии с настоящим пунктом.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет, об уплате пени (далее - требование) направляется организации министерством в пятидневный срок со дня установления нарушения, невыполнения требования, предусмотренного пунктом 25 настоящего Порядка, в установленный им срок.

Возврат субсидии, уплата пени производятся организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата субсидии средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Форма

Приложение
к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета авиационным предприятиям на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае

РАСЧЕТ

потребности в субсидии из краевого бюджета авиационным предприятиям на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае

(наименование организации)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4.9.	Запасные части для воздушных судов													
Итого затрат (за счет субсидии, планируемой в краевом бюджете на соответствующий финансовый год)														
Всего затрат														
Всего собственных средств														
Всего потребность в субсидии														

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник финансовой службы
(главный бухгалтер) организации

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Дата составления _____ 20__ г.