



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2021

г. Владивосток

№ 733-пп

Об утверждении Порядка предоставления в 2021 году грантов в форме субсидий организациям спортивной направленности на обустройство лыжероллерных трасс

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить расходное обязательство Приморского края по предоставлению в 2021 году грантов в форме субсидий организациям спортивной направленности на обустройство лыжероллерных трасс.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2021 году грантов в форме субсидий организациям спортивной направленности на обустройство лыжероллерных трасс.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –

председатель Правительства
Приморского края

В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 17.11.2021 № 733-пп

ПОРЯДОК
предоставления в 2021 году грантов в форме субсидий
организациям спортивной направленности на обустройство
лыжероллерных трасс

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета организациям спортивной направленности на обустройство лыжероллерных трасс на территории Приморского края (далее соответственно - организации, гранты), порядок проведения конкурсного отбора организаций на предоставление грантов (далее - конкурсный отбор), а также порядок возврата грантов в случае нарушения целей, условий и порядка, установленных при их предоставлении.

1.2. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения и (или) возмещения расходов организаций на обустройство лыжероллерных трасс на территории Приморского края.

1.3. Министерство физической культуры и спорта Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление грантов в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на указанные цели в текущем финансовом году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря

2019 года № 920-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края» на 2020 - 2027 годы», а также регионального проекта «Спорт — норма жизни».

Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете (проекта закона Приморского края о внесении изменений в закон о краевом бюджете).

1.4. Категории организаций - муниципальные бюджетные и автономные учреждения, зарегистрированные на территории Приморского края не позднее чем за шесть месяцев до проведения конкурсного отбора, осуществляющие деятельность в области спорта.

1.5. Гранты предоставляются на конкурсной основе. Организатором конкурса является министерство.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

2.1. Извещение о проведении конкурсного отбора (далее - извещение) размещается на едином портале и на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) не позднее 20 ноября соответствующего финансового года.

2.2. В извещении указывается следующая информация:

сроки проведения конкурсного отбора (дата и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидий организациям на обустройство лыжероллерных трасс (далее - заявка), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения извещения;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной

почты, номер контактного телефона, факса министерства;

результаты и значения результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка;

страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требования к организациям в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию документов, подаваемых организациями, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

порядок отзыва и возврата заявок организаций, определяющий в том числе основания для возврата заявок организаций, порядок внесения изменений в заявки организаций;

правила рассмотрения и оценки заявок организаций в соответствии с настоящим Порядком;

порядок предоставления организациям разъяснений положений извещения, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого организация должна подписать соглашение, предусмотренное пунктом 3.3 настоящего Порядка, а также условия признания организации уклонившейся от заключения такого соглашения;

дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора;

контактные данные сотрудника министерства, ответственного за прием заявок.

2.3. Требования, которым должна соответствовать организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора:

отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов,

сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, являющейся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация в текущем финансовом году не является получателем средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Приморского края на цели предоставления гранта;

организация относится к категориям организаций, определенных пунктом 1.4 настоящего Порядка;

организация обязана завершить обустройство лыжероллерной трассы не позднее 20 декабря текущего года;

наличие у организации земельного участка для обустройства лыжероллерной трассы.

2.4. Для участия в конкурсном отборе организация представляет в

министерство в срок, указанный в извещении, следующие документы:

заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с конкурсным отбором;

копию учредительных документов организации, заверенную руководителем и главным бухгалтером организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, предусмотренных настоящим пунктом;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, предусмотренных настоящим пунктом;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленную в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц», выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, предусмотренных настоящим пунктом;

подписанное руководителем организации гарантийное обязательство, подтверждающее, что организация соответствует требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

расчет планируемых на обустройство лыжероллерной трассы расходов,

источником финансового обеспечения которых является грант (в случае предоставления гранта на финансовое обеспечение затрат);

копии платежных документов, заверенные руководителем и главным бухгалтером организации, подтверждающие фактические расходы организации за счет собственных средств на реализацию целей, определенных пунктом 1.2 настоящего Порядка, - при предоставлении гранта на возмещение затрат.

документы, подтверждающие право пользования организацией земельным участком для обустройства лыжероллерной трассы;

согласие органа местного самоуправления, осуществляющего функции учредителя организации, на ее участие в отборе.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым - шестым настоящего пункта. В случае непредставления организацией документов, указанных в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта, по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в министерство на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат.

Организация вправе отозвать документы, указанные в настоящем пункте, до принятия решения о признании ее победителем конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.5. Для проведения конкурсного отбора министерство:

создает конкурсную комиссию (далее - комиссия);

утверждает положение о комиссии и ее состав, включающий в том числе членов общественных советов;

обеспечивает работу комиссии;

организует консультирование организаций по вопросам подготовки заявок;

осуществляет прием, регистрацию заявок;

на основании решения комиссии о признании организации победителем конкурсного отбора издает приказ об итогах конкурсного отбора и предоставлении гранта.

2.6. Министерство принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, в журнале входящей корреспонденции министерства в порядке очередности их поступления и передает на рассмотрение в комиссию в день их приема.

2.7. Комиссия не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в извещении, рассматривает представленные документы и принимает решение о признании организации победителем конкурсного отбора или об отклонении заявки (далее - решение).

Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией заявки и иных документов требованиям к заявке и иным документам, предусмотренным в пункте 2.4 настоящего Порядка, установленным в извещении;

недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации;

представление документов, предусмотренных абзацами вторым, третьим, седьмым - десятым пункта 2.4 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного в извещении;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных абзацами вторым, третьим, седьмым - десятым пункта 2.4 настоящего Порядка.

Решение оформляется протоколом, который в течение двух рабочих дней со дня принятия решения передается в министерство.

Министерство не позднее 5-го календарного дня, следующего за днем получения протокола комиссии, издает приказ об итогах конкурсного отбора и

предоставлении гранта (далее - приказ) и уведомляет организацию о принятом решении.

2.8. Оценка заявок организаций осуществляется в соответствии с критериями оценки, установленными пунктом 2.9 настоящего Порядка.

По каждому критерию организации начисляются баллы согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Набранные баллы по каждой организации суммируются.

Победителем конкурсного отбора признается организация, которая набрала наибольшее количество баллов и которой конкурсной комиссией присвоен первый порядковый номер. Меньший порядковый номер присваивается организации, набравшей наибольшее количество баллов.

При равенстве общей суммы баллов меньший порядковый номер присваивается организации, заявка и иные документы которой были представлены раньше.

2.9. Критерии оценки:

численность занимающихся в организации (человек) по виду спорта «лыжные гонки»;

длина лыжероллерной трассы, обустраиваемой за счет гранта;

наличие у организации сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) страницы в социальных сетях, на которой размещена информация о мероприятиях по обустройству лыжероллерной трассы.

2.10. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале, а также на странице министерства на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия приказа, и содержит:

дату, время и место рассмотрения и оценки заявок и иных документов организаций;

информацию об организациях, заявки и иные документы которых были рассмотрены;

информацию об организациях, заявки и иные документы которых были

отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений извещения, которым не соответствуют такие заявки и иные документы;

последовательность оценки заявок и иных документов организаций, присвоенные организациям баллы по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятые на основании результатов оценки указанных заявок и иных документов решения о присвоении организациям порядковых номеров;

наименование организации, с которой заключается соглашение, предусмотренное пунктом 3.3 настоящего Порядка, и размер предоставляемого гранта.

III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ

3.1. Гранты предоставляются организациям при условии:

согласия организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления гранта;

соблюдения организацией запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (в случае предоставления гранта на финансовое обеспечение затрат);

включения в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на соблюдение запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка

предоставления гранта (в случае предоставления гранта на финансовое обеспечение затрат).

3.2. Размер гранта рассчитывается по формуле:

$$S = S_{\text{об}} + S_{\text{воз}},$$

где:

S — общий размер гранта, рублей

$S_{\text{об}}$ — размер гранта, предоставляемый на финансовое обеспечение затрат в текущем финансовом году в соответствии с заявкой организации, рублей;

$S_{\text{воз}}$ — размер гранта, предоставляемый на возмещение затрат в текущем финансовом году в соответствии с заявкой организации, рублей.

Общий размер гранта не может превышать 5 млн рублей.

3.3. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта на финансовое обеспечение затрат в текущем финансовом году и (или) соглашение о возмещении затрат в текущем финансовом году (в случае предоставления гранта на возмещение затрат), заключаемого между организацией и министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края (далее - соглашение).

Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня издания министерством приказа. В случае неподписания организацией соглашения в указанный в настоящем абзаце срок организация признается уклонившейся от заключения соглашения.

Соглашение предусматривает в том числе:

размер гранта и условия его предоставления;

целевое назначение гранта и сроки использования гранта;

согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления гранта;

обязательство организации включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся

поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта (в случае предоставления гранта на финансовое обеспечение затрат);

результаты и значения результатов предоставления гранта;

обязательство организации по представлению отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (в случае предоставления гранта на финансовое обеспечение расходов), и отчета о достижении результатов предоставления гранта, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, по формам, утвержденным соглашением;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

порядок и сроки возврата в текущем финансовом году остатков средств гранта, не использованных в отчетном финансовом году;

согласие организации на согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

обязательство организации реализовать мероприятия по обустройству лыжероллерной трассы в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года (в случае предоставления гранта на финансовое обеспечение затрат);

условие о включении в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на соблюдение запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (в случае предоставления гранта на финансовое обеспечение затрат);

обязательство организации по соблюдению запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (в случае предоставления гранта на финансовое обеспечение затрат);

обязательство организации при реализации мероприятий по обустройству лыжероллерной трассы или размещении информации о мероприятиях по обустройству лыжероллерной трассы в средствах массовой информации указывать источник финансирования и наименование регионального проекта «Спорт - норма жизни»;

обязанность организации предоставлять в орган местного самоуправления муниципального образования Приморского края, на территории которого реализуется проект, информацию по форме 1-ФК для статистического учета населения, занимающегося физической культурой и спортом.

3.4. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство) соглашение и реестр на перечисление гранта.

ГКУ Приморское казначейство во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с министерством, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства на основании представленных реестров на перечисление гранта готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю распоряжение о совершении казначейских платежей на перечисление грантов с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на счета, открытые организациям. Перечисление гранта осуществляется в течение трех календарных дней со дня поступления распоряжения о совершении казначейских платежей на

перечисление гранта, но не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения, а в случае предоставления гранта на возмещение затрат - не позднее 10 рабочих дней со дня принятия приказа.

Грант перечисляется единовременно на счет организации.

3.5. Предоставленный грант должен быть использован организацией в текущем финансовом году.

3.6. Результаты и значения результатов предоставления гранта:

количество созданных (оснащенных) лыжероллерных трасс — одна единица;
численность занимающихся в организации (человек) по виду спорта «Лыжные гонки» - не менее 20 человек;

длина лыжероллерной трассы — не менее 1000 метров;

количество физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий (далее - физкультурные и спортивные мероприятия), включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и (или) календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований (далее - календарные планы), проводимых на лыжероллерной трассе, — не менее одного.

3.7. При отсутствии потребности в использовании остатков гранта, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, на цели, ранее установленные условиями предоставления гранта, организация возвращает остатки гранта в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

При наличии потребности в использовании остатков гранта, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, на цели, ранее установленные условиями предоставления гранта, организация не позднее 1 февраля текущего финансового года направляет в министерство ходатайство с приложением подтверждающих документов о наличии потребности в использовании остатков гранта.

Министерство не позднее 1 марта текущего финансового года рассматривает ходатайство организации и принимает в установленном порядке решение о наличии потребности в остатках гранта или отказе в согласовании наличия потребности.

При получении отказа в согласовании наличия потребности в использовании остатков гранта организация возвращает не использованные им остатки гранта, сложившиеся на 1 января текущего финансового года, в краевой бюджет до 15 марта текущего года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Министерство обеспечивает соблюдение организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

4.2. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления грантов.

4.3. Организация ежеквартально, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за IV квартал - не позднее 25 декабря текущего финансового года), представляет в министерство:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, отчет о достижении значений результатов предоставления гранта по формам согласно приложениям к соглашению, а также копии платежных документов, подтверждающих использование гранта на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, заверенные руководителем организации (иным уполномоченным лицом), - в случае предоставления гранта на финансовое обеспечение затрат;

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта по форме согласно приложению к соглашению — в случае предоставления гранта на возмещение затрат.

К отчету о расходах прилагается расшифровка по статьям затрат с приложением копий документов, подтверждающих расход гранта (первичные учетные документы, платежные поручения, договоры, акты, расчетно-платежные ведомости, счета, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные).

К отчету о достижении значений результатов предоставления гранта прилагается список граждан, занимающихся в организации по виду спорта «Лыжные гонки», перечень физкультурных и спортивных мероприятий, проведенных на лыжероллерной трассе, в соответствии с календарными планами.

Министерство:

регистрирует указанные в настоящем пункте отчеты в день их поступления в журнале входящей корреспонденции министерства;

осуществляет проверку указанных отчетов:

в течение трех рабочих дней со дня регистрации отчета - на предмет соответствия формы установленным требованиям;

в течение 30 рабочих дней со дня регистрации отчета - на предмет целевого использования средств гранта;

в случае выявления по результатам проверки нарушений в течение двух рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений;

в случае неустранения нарушений в течение 30 календарных дней со дня получения акта проверки организация осуществляет возврат гранта в краевой бюджет в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка.

4.4. Ответственность за целевое использование гранта и достоверность представляемых в уполномоченный орган отчетов, документов и сведений несет организация.

4.5. В случае непредставления организацией отчетов, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, или представления их по форме, не соответствующей форме, предусмотренной соглашением, или представления отчетов с нарушением установленного срока, а также в случае непредставления

подтверждающих документов, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, организация обязана осуществить возврат гранта в краевой бюджет в полном объеме в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка.

4.6. При недостижении организацией значений результатов предоставления гранта, установленных соглашением, организация обязана осуществить возврат гранта в краевой бюджет пропорционально недостижению значений результатов использования гранта в соответствии со следующим расчетом размера возврата субсидии ($V_{\text{возврата}}$):

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{грант}} \times k_{\text{возврата}} \times m / n),$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленный i -той организации в отчетном финансовом году;

$k_{\text{возврата}}$ - коэффициент возврата гранта;

m - количество результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта (используются только положительные значения индекса), рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления гранта, установленное соглашением.

Сумма возврата гранта не может превышать размер гранта, предоставленный организации.

4.7. В случае нарушения организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, выявленных в том числе по результатам проверок, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка (далее - нарушение), а также неустранения нарушений в срок, установленный абзацем двенадцатым пункта 4.3 настоящего Порядка, организация обязана осуществить возврат гранта в краевой бюджет в размере выявленных нарушений.

Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации министерством в течение 15 календарных дней со дня установления нарушения.

Возврат гранта производится организацией в течение 30 календарных дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средства гранта взыскиваются в судебном порядке.

Приложение № 1

Форма

к Порядку предоставления в
2021 году грантов в форме
субсидий организациям
спортивной направленности на
обустройство лыжероллерных
трасс

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидий
организациям спортивной направленности на обустройство лыжероллерных
трасс на территории Приморского края

1. Общая информация о некоммерческой организации

1. Полное наименование некоммерческой организации в Приморском крае (далее - НКО); Сокращенное наименование (если имеется)	
2. Дата государственной регистрации НКО (при создании до 1 июля 2002 года)	
3. Дата внесения записи о создании НКО в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года)	
4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) НКО	
5. Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО) НКО	
6. Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД) НКО	
7. Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) НКО	

8. Код причины постановки на учет (КПП) НКО	
9. Банковский идентификационный код (БИК)	
10. Основные виды деятельности НКО в соответствии с Уставом (с указанием пункта Устава и предусмотренного им вида деятельности)	
11. Номер расчетного счета НКО	
12. Наименование банка, в котором открыт расчетный счет НКО	
13. Номер корреспондентского счета	
14. Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа НКО (индекс, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, квартира, офис)	
15. Адрес (место нахождения) постоянно действующих структурных подразделений НКО (при наличии) (индекс, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, квартира, офис)	
16. Почтовый адрес НКО	
17. Адрес сайта в информационно-коммуникационной сети Интернет и (или) страницы в социальных сетях, созданной не ранее чем за полгода до дня начала приема заявок на участие в конкурсном отборе (при наличии)	
18. Адрес электронной почты НКО	
19. - численность членов НКО - численность работников НКО - численность учредителей НКО	

2. Информация о мероприятиях по оснащению лыжероллерной трассы

1. Место расположения лыжероллерной	
-------------------------------------	--

трассы	
2. Краткое описание, характеристики объекта	
3. Информация о земельном участке для размещения лыжероллерной трассы, реквизиты документа о праве организации на земельный участок	
4. Перечень мероприятий по оснащению лыжероллерной трассы, планируемых к выполнению за счет средств гранта	
5. Сроки реализации мероприятий по оснащению лыжероллерной трассы (дата начала и дата окончания)	
6. Обоснование социальной значимости мероприятий (следует указать конкретные социальные проблемы, на решение которых направлен проект)	
7. Цели и задачи, планируемые к достижению посредством реализации мероприятий по оснащению лыжероллерной трассы	

2.1. Критерии оценки

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Численность занимающихся в организации (человек) по виду спорта «Лыжные гонки»	
2.	Длина лыжероллерной трассы	
3.	Наличие у организации сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) страницы в социальных сетях, на которой размещена информация о	

	реализации мероприятий по оснащению лыжероллерной трассы	
4.	Количество физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и (или) календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Приморского края и (или) муниципальных образований, проводимых на лыжероллерной трассе	

3. Смета расходов (бюджет проекта)

№ п/п	Наименование статьи	Общая стоимость	Софинансирование (если имеется)	За счет средств гранта	Обоснование (тип, вид, количество, стоимость, назначение)
		(руб.)	(руб.)	(руб.)	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

4. Перечень документов, прилагаемых к заявке (с указанием количества листов)

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
4. _____

Настоящим подтверждаю:

1. НКО создана в предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» формах и осуществляет на территории Приморского края в соответствии со своими учредительными документами

деятельность, направленную на решение социальных проблем и (или) развитие гражданского общества, а также один или несколько видов деятельности, предусмотренных статьей 3 Закона Приморского края от 5 апреля 2013 года № 183-КЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Приморском крае».

2. НКО зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Приморского края не менее чем за полгода до дня начала приема заявок.

3. НКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации; в отношении организации отсутствует решение арбитражного суда о введении и (или) о продлении срока внешнего управления, о признании несостоятельной (банкротом) и об открытии конкурсного производства, а также приостановлении деятельности в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день начала приема заявок.

4. НКО не имеет неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. НКО не имеет фактов нецелевого использования ранее предоставленных субсидий из федерального бюджета, краевого бюджета или местного бюджета в течение последних трех лет до дня начала приема заявок и прилагаемых к ним документов.

6. НКО не включена в реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с федеральными законами от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

7. НКО не имеет в составе учредителей общественных объединений, являющихся политическими партиями (далее - политические партии), в уставе отсутствует использование наименования политической партии, отсутствуют факты передачи пожертвований политической партии или ее региональному отделению в течение последних трех лет до дня начала приема заявок и прилагаемых к ним документов.

8. С публикацией (размещением) на едином портале, а также на официальном сайте информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, согласен.

9. Достоверность информации, представленной в заявке и в приложенных к ней документах, подтверждаю.

10. С условиями конкурсного отбора ознакомлен и согласен.

(наименование должности руководителя НКО)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления в
2021 году грантов в форме
субсидий организациям
спортивной направленности на
обустройство лыжероллерных
трасс

МЕТОДИКА

начисления баллов для определения победителей конкурсного отбора на предоставление гранта в форме субсидий организациям спортивной направленности на обустройство лыжероллерных трасс на территории Приморского края

Начисление баллов осуществляется по следующим критериям:

1. Численность занимающихся в организации (человек) по виду спорта «Лыжные гонки»:

1 человек = 1 балл.

2. Длина лыжероллерной трассы, обустраиваемой за счет гранта:

до 1000 метров – 1 балл;

от 1000 метров до 1050 метров -5 баллов;

свыше 1050 метров – 10 баллов.

3. Наличие у организации сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) страницы в социальных сетях, на которой размещена информация о реализации мероприятий по обустройству лыжероллерной трассы:

отсутствие — 0 баллов;

наличие сайта с информацией о проекте - 10 баллов;

наличие страницы в социальных сетях с информацией о мероприятиях по обустройству лыжероллерной трассы - 5 баллов за каждую социальную сеть.