



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2021

г. Владивосток

№ 753-пп

**Об утверждении Порядка  
определения объема и условий предоставления из  
краевого бюджета субсидий краевым государственным  
бюджетным и автономным учреждениям,  
в отношении которых функции и полномочия  
учредителя осуществляет министерство  
профессионального образования и занятости  
населения Приморского края, на иные цели,  
не связанные с финансовым обеспечением  
выполнения государственного задания**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края, на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2021 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства  
Приморского края



В.Г. Щербина  
—

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 26.11.2021 № 753-пп

**ПОРЯДОК**  
**определения объема и условий**  
**предоставления из краевого бюджета субсидий**  
**краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям,**  
**в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет**  
**министерство профессионального образования и занятости**  
**населения Приморского края, на иные цели,**  
**не связанные с финансовым обеспечением**  
**выполнения государственного задания**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям (далее - краевые учреждения) на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения краевыми учреждениями государственного задания (далее – субсидия), а также порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение.

1.2. Субсидии предоставляются в целях обеспечения расходов, не относящихся к нормативным затратам на оказание государственных услуг (выполнение работ) и к нормативным затратам на содержание имущества краевых учреждений в порядке, установленном Правительством Приморского края.

1.3. Предоставление субсидий краевым учреждениям осуществляется в рамках реализации мероприятий государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края» на 2020-2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 16 декабря 2019 года № 848-па «Об утверждении государственной программы Приморского края

«Развитие образования Приморского края» на 2020 - 2027 годы», в рамках федеральных проектов «Цифровая образовательная среда», «Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)», входящих в состав национального проекта «Образование».

1.4. Субсидии предоставляются краевым учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края (далее – орган-учредитель).

Орган-учредитель является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке органу-учредителю на указанные цели в соответствующем финансовом году.

1.5. Субсидии предоставляются краевым учреждениям на следующие цели:

1.5.1. Проведение капитального ремонта, а также оказание услуг, связанных с капитальным ремонтом (включая разработку проектной документации, оплату государственной экспертизы проектной документации);

1.5.2. Обеспечение пожарной безопасности (включая разработку проектной документации, оплату государственной экспертизы проектной документации);

1.5.3. Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) краевых учреждений (включая разработку проектной документации, оплату государственной экспертизы проектной документации);

1.5.4. Реализация мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;

1.5.5. Создание центров цифрового образования детей;

1.5.6. Создание и обеспечение функционирования центров опережающей

профессиональной подготовки;

1.5.7. Проведение работ по подключению профессиональных образовательных учреждений к системе централизованного отопления;

1.5.8. Организация, проведение и участие в региональных, национальных и отраслевых чемпионатах профессионального мастерства, всероссийских олимпиадах и конкурсах по перспективным и востребованным профессиям и специальностям;

1.5.9. Организация питания обучающихся в краевых учреждениях;

1.5.10. Стипендии обучающимся в краевых учреждениях;

1.5.11. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам краевых учреждений;

1.5.12. Обеспечение организации и проведения демонстрационного экзамена в краевых учреждениях;

1.5.13. Проведение неотложных аварийно-восстановительных работ краевыми учреждениями;

1.5.14. Обеспечение создания (обновления) их материально-технической базы в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)»;

1.5.15. Обеспечение обновления материально-технической базы учреждений (приобретение учебного и учебно-лабораторного оборудования, мебели и др.).

1.6. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

## **II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ**

2.1. Для получения субсидии краевое учреждение предоставляет в орган-учредитель заявку по форме, утвержденной приказом органа-учредителя, и документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, в следующие

сроки:

до 1 июня текущего финансового года (начиная с 2022 года) - при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

в течение двух рабочих дней со дня получения извещения органа-учредителя о представлении краевым учреждением предложений для формирования бюджетных проектировок на текущий финансовый год и плановый период – при внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период (сводную бюджетную роспись краевого бюджета).

Краевое учреждение направляет уточненную заявку в орган - учредитель в срок до 10 октября текущего финансового года в рамках подготовки материалов и документов к проекту закона Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период в следующих случаях:

получение положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, указанных в подпунктах 1.5.1 – 1.5.3 пункта 1.5 настоящего Порядка);

поступление предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов.

Заявка передается в орган-учредитель в электронной форме в форматах Excel и PDF, заверенная подписью руководителя и печатью краевого учреждения.

2.2. Для получения субсидии к заявке прилагаются следующие документы:

пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.5 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии,

в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, проектная документация с положительным заключением государственной экспертизы проектной документации (при условии, что проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, указанных в подпунктах 1.5.1 – 1.5.3 пункта 1.5 настоящего Порядка;

программа мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, указанных в подпунктах 1.5.8 и 1.5.12 пункта 1.5 настоящего Порядка;

информация о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информация о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат (при необходимости);

копия предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов (при наличии).

2.3. Орган-учредитель в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет соответствия требованиям,

установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, перечню, установленному пунктом 2.2 настоящего Порядка, и целям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка (при формировании проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

Основания для отказа в предоставлении субсидии:

несоответствие представленной краевым учреждением заявки требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных краевым учреждением;

представление документов, определенных пунктами 2.2, 2.6 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного пунктом 2.1 настоящего Порядка;

отсутствие (уменьшение ранее доведенных) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных органу-учредителю на указанные цели в текущем финансовом году;

несоответствие краевого учреждения требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка.

Орган-учредитель в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта:

в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с настоящим пунктом направляет в краевое учреждение уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа;

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с настоящим пунктом направляет в краевое учреждение уведомление о заключении соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 2.8 настоящего Порядка.

Краевое учреждение вправе повторно направить документы после устранения причин возврата документов в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии (за исключением



отказа по основанию, предусмотренному абзацем пятым настоящего пункта).

Орган-учредитель осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней со дня их получения (при внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период (сводную бюджетную роспись краевого бюджета)).

2.4. Для получения субсидии краевое учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

Положение настоящего пункта не распространяется на субсидии, предоставляемые в целях проведения мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращению аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществлению восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашению задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Приморского края.

Информация, предусмотренная абзацем вторым настоящего пункта, запрашивается органом-учредителем в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.5. Размер субсидии определяется исходя из целей предоставления субсидии, установленных пунктом 1.5 настоящего Порядка, по формуле:

$$C = N \times S, \text{ где:}$$

C - размер субсидии;

N – количество человек, объектов, товаров (работ, услуг);

S – стоимость объектов, товаров (работ, услуг).

Источником получения субсидий являются средства краевого и федерального бюджетов.

2.6. Краевое учреждение в случае необходимости получения дополнительного финансирования на предоставление субсидии или наличия экономии по итогам проведения конкурсных процедур в текущем финансовом году в течение двух рабочих дней со дня получения извещения органа-учредителя о представлении краевым учреждением предложений для формирования бюджетных проектировок на текущий финансовый год и плановый период письменно уведомляет орган-учредитель о наличии потребности (экономии), с приложением заявки, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Порядка, соответствующих расчетов и подтверждающих документов.

Орган-учредитель осуществляет их проверку в соответствии с абзацем двенадцатым пункта 2.3 настоящего Порядка и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, направляет в министерство финансов Приморского края в установленные им сроки предложения о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период (сводную бюджетную роспись краевого бюджета) в части увеличения (сокращения) расходов краевого бюджета на предоставление субсидии.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка направляет в краевое учреждение уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.7. Орган-учредитель имеет право в текущем финансовом году перераспределять объемы бюджетных ассигнований по субсидиям между

краевыми учреждениями в пределах одного кода бюджетной классификации в случае поступления предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов.

2.8. Предоставление субсидии краевому учреждению осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между органом-учредителем и краевым учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края (далее – Соглашение). Соглашение заключается не позднее 15 рабочих дней со дня отражения на лицевом счете главного распорядителя средств краевого бюджета, открытом соответствующему главному распорядителю средств краевого бюджета, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

В Соглашение включаются следующие положения:

цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);

значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ) (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения краевым учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения органу-учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

основания для досрочного прекращения Соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией или ликвидацией краевого учреждения;

нарушением краевым учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке;

иные положения (при необходимости).

2.9. В случае изменения объема субсидии и (или) значения результата предоставления субсидии Соглашение подлежит изменению путем заключения дополнительного соглашения.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края (далее – дополнительное соглашение).

Объем субсидии подлежит изменению в случае:

увеличения (уменьшения) органу - учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

изменения (увеличения, уменьшения) потребности краевого учреждения в субсидии.

2.10. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотрены в

приложении к настоящему Порядку.

2.11. Результаты и значения результатов предоставления субсидии отражаются в Соглашении и являются его неотъемлемой частью.

2.12. Положения, установленные абзацем четвертым пункта 2.8 и пунктом 2.11 настоящего Порядка, не применяются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

2.13. Субсидия перечисляется на отдельные лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства по Приморскому краю для учета операций со средствами, предоставляемыми автономным учреждениям и бюджетным учреждениям из краевого бюджета в виде субсидий на иные цели.

2.14. Субсидии предоставляются краевым учреждениям в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью Соглашения, при наличии документов, подтверждающих обоснованность расходов.

### **III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ**

3.1. Краевые учреждения представляют в орган - учредитель:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

Сроки и форма представления указанных отчетов устанавливаются в Соглашении.

3.2. Орган-учредитель вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления краевыми учреждениями отчетности и

сроки их представления исходя из целей предоставления субсидии.

#### **IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ**

4.1. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки субсидий, предоставленных краевым учреждениям, подлежат возврату в краевой бюджет в порядке и в сроки, установленные министерством финансов Приморского края.

4.2. Остатки средств, перечисленные краевыми учреждениями в доход краевого бюджета, возвращаются данным краевым учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя.

Принятие решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии (далее – решение о наличии потребности) осуществляется органом-учредителем на основании ходатайства краевого учреждения о наличии потребности в неиспользованных на начало очередного финансового года остатках субсидии при наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки средств субсидии, на основании отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Орган-учредитель в срок до 1 февраля текущего финансового года рассматривает документы, указанные в настоящем пункте, принимает решение о наличии потребности, а в случае принятия решения об отсутствии потребности - уведомляет об этом краевое учреждение.

При наличии в текущем году поступлений от возврата ранее произведенных краевыми учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, орган-учредитель уведомляет краевое

учреждение о заключении соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидий, определенных пунктом 1.5 настоящего Порядка, в текущем финансовом году в порядке, определенном настоящим Порядком, на основании документов, предоставленных краевыми учреждениями в орган-учредитель для предоставления субсидий.

4.4. Орган-учредитель и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения краевыми учреждениями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае наличия фактов нарушений краевыми учреждениями, выявленных в том числе по результатам проверок, условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением (далее - нарушения), краевые учреждения обязаны осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в объеме выявленного нарушения либо в размере, определенном пунктом 4.5 настоящего Порядка.

Средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет:

на основании требования органа - учредителя - в течение 10 календарных дней со дня получения требования;

на основании представления и (или) предписания органов государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае недостижения краевым учреждением значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в краевой бюджет в течение 10 календарных дней на основании требования в размере, который рассчитывается по формуле:

$V \text{ возврата} = C \times k$ , где:

$V$  возврата - объем средств, подлежащих возврату в краевой бюджет;

$C$  - размер субсидии, предоставленной краевому учреждению;

$k$  - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень

недостижения значения результатов предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - n / p, \text{ где:}$$

n - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

p - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

В случае получения краевым учреждением финансирования на предоставление субсидии из средств федерального бюджета и недостижении значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, возврат средств осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в Соглашении, заключенном между органом-учредителем и федеральным органом исполнительной власти.

---



## Приложение

к Порядку определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий крайвым государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края, на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания

### РЕЗУЛЬТАТЫ

предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии

№ п/п	Наименование субсидии на иные цели	Наименование результата предоставления субсидии	Наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии
1	2	3	4
1.	Проведение капитального ремонта, а также оказание услуг, связанных с капитальным ремонтом (включая разработку проектной документации, оплату государственной экспертизы проектной документации)	создание комфортных условий в государственных учреждениях	количество объектов учреждения, по которым выполнены (выполняются) необходимые мероприятия по капитальному ремонту (согласно сметному расчету)
2.	Обеспечение пожарной безопасности (включая разработку проектной документации, оплату государственной экспертизы проектной документации)	обеспечение требований пожарной безопасности крайвыми государственными учреждениями	количество объектов учреждения, по которым выполнены (выполняются) необходимые мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности (согласно сметному расчету или расчету)
3.	Обеспечение видеонаблюдения и иные мероприятия, направленные на	обеспечение антитеррористической защищенности путем исключения возможности	количество объектов учреждения, по которым выполнены (выполняются)

1	2	3	4
	защищенность объектов (территорий) учреждений (включая разработку проектной документации, оплату государственной экспертизы проектной документации)	беспрепятственного проникновения на территории краевых государственных учреждений	необходимые мероприятия, направленные на защищенность объектов (территорий) (согласно сметному расчету)
4.	Реализация мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»	создание базовой профессиональной образовательной организации, обеспечивающей поддержку конкурентоспособных региональных систем инклюзивного профессионального образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»	доля инвалидов, принятых на обучение по программам среднего профессионального образования (по отношению к предыдущему году)
5.	Создание центров цифрового образования детей	три центра цифрового образования «IT-куб» к 2025 году	количество центров цифрового образования «IT-куб»
6.	Создание и обеспечение функционирования центров опережающей профессиональной подготовки	один центр опережающей профессиональной подготовки	создание Центра опережающей профессиональной подготовки
7.	Проведение работ по подключению профессиональных образовательных учреждений к системе централизованного отопления	проведение работ по подключению профессиональных образовательных учреждений к системе централизованного отопления	количество объектов учреждения, по которым выполнены (выполняются) необходимые мероприятия по подключению к системе централизованного отопления (согласно сметному расчету или расчету)
8.	Организация, проведение и участие в региональных, национальных и отраслевых чемпионатах профессионального мастерства, всероссийских олимпиадах и конкурсах по перспективным и востребованным	оборудование площадок по компетенциям, приобретение расходных материалов, проведение отборочных чемпионатов по компетенциям, обеспечение участия представителей	количество обучающихся, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства и Чемпионатах «WorldSkills»

1	2	3	4
	профессиям и специальностям	Приморского края в отборочных соревнованиях, обеспечение участия представителей Приморского края в национальном чемпионате, обучение экспертов региональных чемпионатов, оплата членского взноса Союзу «WorldSkills», обучение управленческих команд в «Сколково»	
9.	Организация питания обучающихся в краевых учреждениях	обеспечение питанием обучающихся (по очной форме обучения по программам СПО, профессионального обучения - на базе коррекционных школ)	количество обучающихся, обеспечиваемых питанием (обучающиеся по очной форме обучения по программам СПО, профессионального обучения - на базе коррекционных школ), чел.
10.	Стипендии обучающимся в краевых учреждениях	обеспечение выплаты стипендии (академической и/или социальной) обучающимся по очной форме обучения	количество обучающихся по очной форме обучения, получающих стипендию
11.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам краевых учреждений	обеспечение выплат за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам краевых учреждений	количество педагогических работников краевых учреждений, получающих выплаты за классное руководство (кураторство)
12.	Обеспечение организации и проведения демонстрационного экзамена в краевых учреждениях	количество обучающихся, принявших участие в демонстрационном экзамене в краевых учреждениях	доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в краевых учреждениях
13.	Проведение неотложных аварийно-восстановительных работ краевыми учреждениями	обеспечение поддержания на необходимом уровне финансовых и материальных резервов органов исполнительной власти Приморского края в сфере защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	количество проведенных неотложных аварийно-восстановительных работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1	2	3	4
14.	Обеспечение создания (обновления) их материально-технической базы в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»	обеспечение создания (обновления) их материально-технической базы в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»	количество созданных (обновленных) мастерских в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»
15.	Обеспечение обновления материально-технической базы учреждений (приобретение учебного и учебно-лабораторного оборудования, мебели и др.).	обеспечение обновления материально-технической базы учреждений (приобретение учебного и учебно-лабораторного оборудования, мебели и др.).	количество приобретенного учебного и учебно-лабораторного оборудования, мебели и др.