



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2021

г. Владивосток

№ 848-пп

**О внесении изменений в постановление
Администрации Приморского края от 15 октября
2019 года № 666-па «Об утверждении Порядка
предоставления социальной выплаты на
приобретение жилого помещения семье,
в которой родилось одновременно
трое и более детей»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения семье, в которой родилось одновременно трое и более детей, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 15 октября 2019 года № 666-па «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения семье, в которой родилось одновременно трое и более детей» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 30 июня 2020 года № 576-пп, от 27 апреля 2021 года № 269-пп, от 23 сентября 2021 года № 630-пп), следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте 1.2 слова «в «структурном» словами «в структурном»;

1.2. В пункте 1.5:

заменить в абзаце первом слово «(договоров)» словом «(договоры)»;

дополнить абзац четвертый после слова «договору» словом «(договорам)»;

1.3. Изложить пункт 2.1 в следующей редакции:

«2.1. Предоставление социальной выплаты семье осуществляется на

основании заявления гражданина либо его уполномоченного представителя по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и следующих документов:

а) паспорта гражданина, в случае его отсутствия - временного удостоверения личности гражданина (в случае подачи заявления гражданином);

б) паспорта уполномоченного представителя гражданина, в случае его отсутствия - временного удостоверения личности уполномоченного представителя гражданина и документа, подтверждающего полномочия действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления уполномоченным представителем гражданина);

в) согласия на обработку персональных данных лиц, являющихся членами семьи гражданина по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

г) документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства членов семьи гражданина на территории Приморского края;

д) удостоверения многодетной семьи;

е) документов, подтверждающих признание семьи, указанной в абзаце втором пункта 1.1 Порядка, нуждающейся в жилом помещении;

ж) свидетельства о рождении ребенка (детей);

з) свидетельства о рождении ребенка (детей), выданного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при рождении ребенка на территории иностранного государства), а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентного органа иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык - при рождении ребенка на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в городе Гааге 5 октября 1961 года;

документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в городе Гааге 5 октября 1961 года;

документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и скрепленного гербовой печатью, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

и) документов, свидетельствующих о перемене фамилии, имени и (или) отчества, документов о заключении (расторжении) брака.

Документы, указанные в подпунктах «а», «б», «в», «з» настоящего пункта, представляются гражданином либо его уполномоченным представителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, предъявляются гражданином либо его уполномоченным представителем при личном обращении в структурное подразделение КГКУ или структурное подразделение краевого государственного автономного учреждения Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», информация о котором размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте www.mfc-25.ru (далее - МФЦ) в оригинале для сличения их содержания со сведениями, указанными в заявлении, после чего возвращаются гражданину либо его уполномоченному представителю в день приема.

Документы, указанные в подпунктах «в», «з» настоящего пункта, представляются гражданином либо его уполномоченным представителем при

личном обращении в структурное подразделение КГКУ или МФЦ в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

Документы, указанные в подпунктах «г» - «ж» настоящего пункта, могут быть представлены гражданином либо его уполномоченным представителем по собственной инициативе.

Документы, указанные в подпункте «и» настоящего пункта:

выданные компетентными органами, расположенными на территории Российской Федерации, могут быть представлены гражданином либо его уполномоченным представителем по собственной инициативе;

выданные компетентными органами, расположенными на территории иностранного государства, представляются гражданином либо его уполномоченным представителем самостоятельно в оригиналах либо копиях, заверенных в установленном законом порядке.

К документам, указанным в подпункте «и» настоящего пункта, оформленным на иностранном языке, гражданином либо его уполномоченным представителем прилагается их нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

В случае если гражданином либо его уполномоченным представителем не представлены по собственной инициативе документы, которые гражданин либо его уполномоченный представитель может представить по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГКУ или МФЦ, в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и министерством (далее - Соглашение), запрашивают самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО), не позднее двух рабочих дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов в структурное

подразделение КГКУ или МФЦ.»;

дополнить пунктом 2.1.1 в следующей редакции:

«2.1.1. Документы, указанные в пункте 2.1, представляются гражданином либо его уполномоченным представителем по своему выбору в одну из следующих организаций (государственный орган):

в МФЦ при личном обращении;

в структурное подразделение КГКУ по месту жительства при личном обращении, в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ), в том числе с использованием имеющихся в распоряжении Правительства Приморского края информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» или посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления;

в министерство посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

При личном обращении гражданина либо его уполномоченного представителя в структурное подразделение КГКУ или МФЦ представленные документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, формируются в виде электронных образов данных документов и возвращаются гражданину либо его уполномоченному представителю в день приема.

При обращении гражданина либо его уполномоченного представителя в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

Гражданин либо его уполномоченный представитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые в них содержатся.»;

1.4. В пункте 2.5:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«2.5. Структурное подразделение КГКУ в течение 15 дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, вправе проводить проверку подлинности представленных гражданином либо его уполномоченным представителем документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации, в том числе в электронной форме с использованием единой СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также ЕГИССО.»;

заменить в абзаце втором слова «заявителя (его уполномоченного представителя)» словами «гражданина либо его уполномоченного представителя»;

изложить абзац третий в следующей редакции:

«Структурное подразделение КГКУ формирует электронное дело гражданина (далее - электронное дело) в государственной информационной системе Приморского края «Адресная социальная помощь» в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.»;

заменить в абзаце четвертом слова «электронное учетное дело гражданина» словами «электронное дело»;

1.5. Исключить в пункте 2.6 слово «учетного»;

1.6. Заменить в пункте 2.9 слова «электронное учетное дело гражданина» словами «электронное дело»;

1.7. Заменить в пункте 2.10 слова «по форме согласно приложению» словами «по форме согласно приложению № 3»;

1.8. Дополнить приложением № 1 и приложением № 2 согласно

приложениям №№ 1, 2 к настоящему постановлению;

1.9. Изложить приложение к Порядку в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
председатель Правительства
Приморского края

 В.Г. Щербина

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
от 23.12.2021 № 848-пп

«Форма

Приложение № 1
к Порядку предоставления социальной
выплаты на приобретение жилого
помещения семье, в которой родилось
одновременно трое и более детей

Начальнику отделения (отдела) по _____

краевого государственного казенного учреждения «Центр
социальной поддержки населения Приморского края»
от _____

зарегистрированного (ой) по адресу: _____,

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего
личность:

место рождения _____

дата рождения _____

контактный телефон: _____

электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на приобретение жилого помещения семье,
в которой родилось одновременно трое и более детей

Прошу в соответствии с Законом Приморского края от 23 ноября
2018 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей,
проживающих на территории Приморского края» предоставить социальную
выплату на семью с детьми, состоящую из _____ человек:

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии)	Степень родства	Дата рождения

1) [] на приобретение жилого помещения в собственность посредством оплаты договора купли-продажи жилого помещения;

2) [] на строительство жилого помещения посредством перечисления средств на банковский счет гражданина и в дальнейшем перечисления денежной выплаты с банковского счета гражданина: _____,
(номер лицевого счета)

открытого

_____ (наименование кредитной организации)

3) [] застройщику, указанному в договоре долевого участия в строительстве многоквартирного дома, в котором гражданин является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».¹

_____ 20 ____ г. _____
(дата) (Ф.И.О. (последнее при наличии) (подпись)
гражданина, уполномоченного
представителя)

Даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 13, и краевому государственному казенному учреждению «Центр социальной поддержки населения Приморского края», расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, 51а, на передачу (предоставление):

третьим лицам и получение такой информации от третьих лиц в соответствии с заключенными договорами и соглашениями (часть 3 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») в целях обеспечения моих прав и интересов, а также для предоставления мер социальной поддержки;

в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств;

на основании межведомственных запросов в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных частью 3 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, место жительства и регистрация, реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер основного документа, удостоверяющего

¹ Нужно отметить галочкой.

личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), номера лицевых счетов в банке, пол; номер телефона; социальный статус, сведения о составе семьи, сведения об актах гражданского состояния, сведения о признании гражданина недееспособным, без вести пропавшим, умершим, о назначении опеки и попечительства, сведения о правах на имевшиеся (имеющиеся) объекты недвижимости, сведения о признании семьи нуждающейся в жилом помещении, сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости (жилые помещения), информация о состоянии здоровья (наличие инвалидности), сведения, подтверждающие правовые основания пользования жилым помещением.

Настоящее письменное согласие действует со дня его подписания в течение всего срока предоставления меры социальной поддержки, в рамках которой предоставлено настоящее согласие, и может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Обязуюсь при изменении или закрытии лицевого счета, указанного в настоящем заявлении, сообщить о данном обстоятельстве в структурное подразделение КГКУ в трехдневный срок.

Согласен(-а) с тем, что мое заявление будет рассмотрено в соответствии с действующим Порядком предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения семье, в которой родилось одновременно трое и более детей (далее - социальная выплата), утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 15 октября 2019 года № 666-па «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения семье, в которой родилось одновременно трое и более детей». Подтверждаю, что:

1) с порядком и условиями предоставления социальной выплаты ознакомлен(а);

2) информацию о рассмотрении заявления прошу сообщить письменно по адресу: _____

письменно по электронному адресу: _____

по телефону: _____

Я,

_____ ,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

предупрежден(а), что в случае представления документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытия сведений, влияющих на право получения социальной выплаты, а также излишне выплаченной суммы на приобретение или строительство жилого помещения вследствие ошибки, допущенной министерством, возврат в бюджет необоснованно полученной социальной выплаты производится мной добровольно, а в случае отказа от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ 20 ____ г.

(дата)

(Ф.И.О. (последнее при наличии)
гражданина, уполномоченного
представителя)

(подпись)

Сведения о законном представителе или представителе по доверенности:
 Фамилия _____

Имя _____ Отчество (при наличии) _____
 Адрес места жительства (пребывания): _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,
 (вид документа)

выдан _____

_____ ,
 (наименование органа выдавшего документ, дата выдачи)

полномочия: _____

_____ 20 ____ г. _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) уполномоченного представителя) (подпись уполномоченного представителя)

Опись документов, прилагаемых к заявлению:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Опись документов, прилагаемых к заявлению по требованию гражданина:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

_____ 20 ____ г. _____ »
 (ФИО (последнее при наличии) (подпись)

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 23.12.2021 № 848-пп

«Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления социальной
выплаты на приобретение жилого
помещения семье, в которой родилось
одновременно трое и более детей

Согласие на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект),

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
документ, удостоверяющий личность _____ № _____ ,
(вид документа)
выдан _____ ,
(кем и когда)

проживающий(ая) _____ ,
даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края (далее – Министерство), расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 13, и краевому государственному казенному учреждению «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее – Учреждение), расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, 51а, на совместную обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. Учреждение и Министерство осуществляют обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации и исполнения полномочий в сфере социальной защиты населения.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Учреждению и Министерству на обработку:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- пол;
- дата и место рождения;
- место жительства и регистрация;
- социальный статус;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- сведения о составе семьи;
- сведения об актах гражданского состояния;
- сведения о признании гражданина недееспособным, без вести пропавшим, умершим, о назначении опеки и попечительства;
- сведения о правах на имевшиеся (имеющиеся) объекты недвижимости;
- сведения о признании семьи нуждающейся в жилом помещении;
- сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости (жилые помещения);
- информация о состоянии здоровья (наличие инвалидности);

сведения, подтверждающие правовые основания пользования жилым помещением; номера лицевых счетов в банке.

3. Субъект дает согласие на обработку смешанным способом (на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации) своих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных частью 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в том числе, на передачу (предоставление):

третьим лицам и получение такой информации от третьих лиц в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях обеспечения прав и интересов субъекта, а также в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации и исполнения полномочий в сфере социальной защиты населения (часть 3 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»);

в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; на основании межведомственных запросов в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных частью 3 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Настоящее письменное согласие действует со дня его подписания Субъектом персональных данных в течение всего срока предоставления меры социальной поддержки, в рамках которой предоставлено настоящее согласие, и может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

_____ 20____ г. _____
(Ф.И.О. (последнее при наличии) (подпись заявителя)

Сведения о законном представителе или представителе по доверенности:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
(при наличии)

Адрес места жительства
(пребывания) _____

Реквизиты документа, удостоверяющего
личность _____

Реквизиты документа, удостоверяющего
полномочия _____

_____»
(дата) (Ф.И.О. (последнее при наличии) (подпись)

Приложение № 3
к постановлению
Правительства Приморского края
от 23.12.2021 № 848-пп

«Форма

Приложение № 3
к Порядку предоставления социальной
выплаты на приобретение жилого
помещения семье, в которой родилось
одновременно трое и более детей

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

СВИДЕТЕЛЬСТВО,

удостоверяющее право гражданина на получение социальной выплаты на
приобретение жилого помещения

Номер свидетельства _____ Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Настоящее свидетельство выдано гражданину

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

о том, что он (она) в соответствии с Законом Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края» имеет право на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения (далее - социальная выплата).

Сведения о получателе социальной выплаты:

Состав семьи _____ человек

Паспортные данные (данные временного удостоверения) гражданина(-ки)

_____ (при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Адрес места проживания (пребывания) гражданина(-ки)

_____ (район (город), улица, номер дома, квартиры)

Размер социальной выплаты

_____ (цифрами и прописью)

Данное свидетельство действительно до _____ года.

Заместитель председателя

Правительства Приморского края

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.
(последнее при наличии))

М.П.

»