



МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

12.01.2022

г. Владивосток

№ 3

**Об утверждении Примерного положения
об оплате труда работников краевых
государственных профессиональных
образовательных учреждений Приморского
края, подведомственных министерству
профессионального образования и занятости
населения Приморского края,
по виду экономической деятельности
«Образование профессиональное среднее»**

В соответствии с Законом Приморского края от 25 апреля 2013 года № 188-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 8 мая 2013 года № 168-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

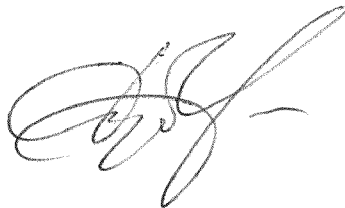
прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников краевых государственных профессиональных образовательных учреждений Приморского края, подведомственных министерству профессионального образования и занятости населения Приморского края, по виду экономической деятельности «Образование профессиональное среднее» согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Руководителям учреждений разработать и утвердить положения об оплате труда работников учреждения, соответствующее требованиям Положения, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 8 мая 2013 года № 168-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края», и настоящего приказа.

3. Приказ вступает в силу с даты его подписания и распространяет свое действия на правоотношения возникшие с 1 июля 2021 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



С.В. Дубовицкий

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
министерства профессионального
образования и занятости населения
Приморского края
от « 12 » января 2022 года

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников краевых
государственных профессиональных
образовательных учреждений Приморского
края, подведомственных министерству
профессионального образования и занятости
населения Приморского края,
по виду экономической деятельности
«Образование профессиональное среднее»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Примерное положение об оплате труда работников краевых государственных профессиональных образовательных учреждений Приморского края, подведомственных министерству профессионального образования и занятости населения Приморского края, по виду экономической деятельности «Образование профессиональное среднее» (далее соответственно - Положение, учреждения, министерство) разработано в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 08.05.2013 № 168-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края».

1.2. Настоящее Положение регулирует:

порядок и условия оплаты труда работников учреждений;

порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждений за счет средств краевого бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.3. Заработная плата (оплата труда) работников учреждений (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии

с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (оплаты труда) (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного Соглашением о минимальной заработной плате в Приморском крае размера минимальной заработной платы.

1.5. Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата работника учреждений предельными размерами не ограничивается.

1.7. Системы оплаты труда в учреждениях устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.8. В отношении краевых государственных учреждений, осуществляющих исполнение государственных функций, наделенных в случаях, предусмотренных федеральными законами, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на министерство, а также учреждений, обеспечивающих деятельность министерства (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность), предусмотрено условие о непревышении расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников указанных учреждений

над расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда государственных гражданских служащих Приморского края (далее - гражданские служащие) и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы (далее - должности гражданской службы) министерства (далее - гражданские служащие и работники министерства).

В целях настоящего Положения расчетный среднемесячный уровень оплаты труда гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями гражданской службы, отраслевого органа определяется путем деления установленного (планируемого) объема бюджетных ассигнований на оплату труда гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями гражданской службы, министерства на установленную численность гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями гражданской службы, министерства и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится министерством до руководителя подведомственного учреждения, указанного в настоящем пункте.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников подведомственного учреждения, указанного в настоящем пункте, определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников подведомственного учреждения (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников подведомственного учреждения, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников подведомственного учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

Сопоставление расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников подведомственных учреждений, указанных в настоящем пункте, с

расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями гражданской службы, министерства, осуществляется отраслевым органом при утверждении (изменении) плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения, при утверждении (изменении) сметы казенного учреждения.

1.9. Заработная плата работников государственных учреждений Приморского края ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с постановлением Правительства Приморского края с учетом индекса потребительских цен, предусмотренного прогнозом социально-экономического развития Приморского края на соответствующий год, путем увеличения окладов, установленных по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

При увеличении (индексации) окладов работников учреждений их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. Системы оплаты труда работников учреждения включают в себя оклады, ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.1.2. Системы оплаты труда работников учреждения устанавливаются с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

Перечня видов компенсационных выплат в государственных учреждениях Приморского края, утвержденного Правительством Приморского края;

Перечня видов стимулирующих выплат в государственных учреждениях

Приморского края, утвержденных Правительством Приморского края;

настоящего Положения;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников.

2.1.3. Учреждение в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет:

размеры окладов, ставок заработной платы;

размеры повышающих коэффициентов;

размеры компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2. Размеры окладов работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - оклады по ПКГ), утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, не ниже размеров, установленных приложением к настоящему Положению, на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.3. В случае, когда размер оплаты труда работника зависит от образования, квалификационной категории, внутридолжностного категорирования право на его изменение возникает в следующие сроки при:

получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

присвоении квалификационной категории (внутридолжностной категории) – со дня вынесения соответствующего решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной

нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

2.4. Порядок применения повышающих коэффициентов.

2.4.1. К окладам работников учреждений, установленных по ПКГ, могут применяться повышающие коэффициенты за квалификационную категорию, за специфику работы в учреждениях.

2.4.2. В случае установления к окладу по ПКГ повышающих коэффициентов размер оклада работника определяется по формуле:

$$P_{op} = O_{пкг} + O_{пкг} \times \text{SUMПК},$$

где:

P_{op} - размер оклада работника;

$O_{пкг}$ - оклад работника по ПКГ;

SUMПК - сумма повышающих коэффициентов.

2.4.3. Размеры повышающих коэффициентов устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждений и не могут быть ниже следующих значений:

по I квалификационной категории – 0,05;

по высшей квалификационной категории – 0,1;

за специфику работы в учреждениях – 0,05.

2.4.4. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов к окладу принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.4.5. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается всем работникам учреждения в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ.

Применение повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

2.5. В локальных нормативных актах учреждений, штатных расписаниях, а также при заключении трудовых договоров с работниками учреждений, наименования должностей руководителей, специалистов, служащих, рабочих должны соответствовать наименованиям должностей, предусмотренных Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов, служащих, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и (или) соответствующими положениями профессиональных стандартов.

2.6. Условия оплаты труда работников учреждений, в том числе, установленные им оклад, ставка заработной платы, размеры компенсационных и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовые договоры с работниками учреждений.

2.7. Фонд оплаты труда в учреждениях формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников, объема субсидии, представляемой учреждениям на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.8. Заработная плата работников учреждения состоит из:
оклада, устанавливаемого по профессиональным квалификационным группам;

ставки заработной платы;

повышающих коэффициентов;

компенсационных выплат;

стимулирующих выплат.

2.9. Оклады, доплаты и надбавки компенсационного характера составляют базовую (гарантированную) часть заработной платы работников учреждений.

2.10. Определение размеров заработной платы по основной должности

(профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке внутреннего или внешнего совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

2.11. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с разделом IV настоящего Положения к окладам, ставкам заработной платы работников по соответствующим ПКГ в процентах к окладам, ставкам или в абсолютных размерах с учетом повышающих коэффициентов если иное не установлено федеральным и краевым законодательством.

2.12. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с разделом V настоящего Положения коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений.

III. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА

3.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате:

а) за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих работников по причине временной нетрудоспособности или другим причинам, продолжавшегося не более двух месяцев;

б) при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх установленной учебной нагрузки, выполняемой по совместительству.

Почасовая оплата труда применяется также при оплате за педагогическую работу специалистов иных организаций, привлекаемых для педагогической работы в учреждения.

3.2. Размер оплаты за один час указанной в пункте 3.1 настоящего Положения работы в учреждениях определяется путем деления оклада, ставки заработной платы работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное

по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

3.3. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось более двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ

3.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Положения об оплате труда работников учреждения и конкретизируются в трудовых договорах работников.

Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов – в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством, в соответствии с Перечнем видом компенсационных выплат и Разъяснениями о порядке установления компенсационных выплат в государственных учреждениях Приморского края, утвержденными Правительством Приморского края.

3.3. Работникам учреждений могут быть установлены следующие

выплаты компенсационного характера:

3.3.1. Выплаты к окладу, ставке заработной платы работника, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Доплата к окладу, ставке заработной платы работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ).

Размер доплаты к окладу рассчитывается исходя из установленного оклада, исчисленного пропорционально отработанному времени. Размер доплаты к ставке заработной платы рассчитывается исходя из установленной ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической учебной нагрузки педагогического работника.

Размер повышения оплаты труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет не менее 4 процентов оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на работах с вредными и (или) опасными условиями труда не могут быть снижены и (или) ухудшены без проведения специальной оценки условий труда. Если по результатам специальной оценки условий труда условия труда на рабочем месте признаны оптимальными или допустимыми, то повышение оплаты труда не производится.

3.3.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- а) за совмещение профессий (должностей);
- б) за расширение зоны обслуживания;
- в) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- г) за дополнительные трудозатраты, непосредственно связанные с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей

(классное руководство; проверка письменных работ; заведывание кабинетами и т.п.; руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями; организация внеклассной работы и другие виды работ);

д) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

е) за работу в ночное время;

ж) за сверхурочную работу.

Размеры доплат при осуществлении выплат, указанных в подподпунктах «а», «б», «в» настоящего подпункта, определяются по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

К выплатам, указанным в подподпункте «г» настоящего подпункта, относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников согласно квалификационными характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью учреждений по реализации образовательных программ. Указанная работа может выполняться только педагогическими работниками с их письменного согласия. Выполнение функций классного руководителя работниками, относящимися к административно-управленческому и учебно-вспомогательному персоналу, не допускается.

Оплата за работу в выходной или нерабочий праздничный день, за работу в ночное время или сверхурочно производится в соответствии с ТК РФ.

3.3.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями выплачиваются в порядке и размере, установленных действующим законодательством.

К заработной плате работников учреждений в соответствии с правовыми актами органов государственной власти бывшего Союза ССР и краевым законодательством начисляются:

районный коэффициент к заработной плате в размере 1,4 за работу в отдельных населенных пунктах, определенных в соответствии с правовыми актами органов государственной власти бывшего Союза ССР; в размере 1,3 - за

работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, а также в сельских населенных пунктах и рабочих поселках приграничной 30-километровой зоны; в размере 1,2 - на остальной территории Приморского края;

процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, 10 процентов по истечении первого года работы, с увеличением на 10 процентов за каждый последующий год работы до достижения 50 процентов заработка;

процентная надбавка к заработной плате в полном размере с первого дня работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, молодежи (лицам в возрасте до 30 лет), если они прожили в указанных местностях не менее пяти лет;

процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока - 10 процентов по истечении первого года работы, с увеличением на 10 процентов за каждые последующие два года работы, но не свыше 30 процентов заработка;

процентная надбавка к заработной плате в размере 10 процентов за каждые шесть месяцев работы молодежи, прожившей не менее одного года в южных районах Дальнего Востока и вступающей в трудовые отношения, но не свыше 30 процентов заработка.

3.4. Педагогическим работникам также производятся выплаты в виде:

а) ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, в размере, установленном Правительством Приморского края;

б) ежемесячной денежной выплаты за классное руководство за счет средств краевого бюджета в размере 2 200 рублей независимо от количества обучающихся в группе, а также реализуемых в них образовательных программ, включая адаптированные образовательные программы;

в) доплаты за проверку тетрадей в размере 15 процентов от оклада

(ставки заработной платы – для работников учреждений, оплата труда которых рассчитывается исходя из ставки заработной платы).

3.5. Работникам учреждений, место работы которых находится в сельском населенном пункте, устанавливается доплата за работу в указанной местности в размере 25 процентов оклада (ставки заработной платы – для работников учреждений, оплата труда которых рассчитывается исходя из ставки заработной платы).

V. ПЕРЕЧЕНЬ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

5.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждениях показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждениями на оплату труда работников.

5.2. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

5.3. В целях поощрения работников учреждения за выполняемую работу и с учетом обеспечения финансовыми средствами могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- а) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- б) выплаты за качество выполняемых работ;
- в) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- г) премии по итогам работы.

5.4. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты, установленные с учетом следующих критериев:

сложность, напряженность выполняемых работ;

особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж учреждения;

интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда учреждения норм труда;

реализация авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность работы систем, ресурсов и средств учреждения;

разработка и реализация проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для учреждения;

развитие системы профессиональной переподготовки, развитие квалификаций в соответствии с программой World Skills; организация и/или участие в чемпионатах профессионального мастерства World Skills и конкурсов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут быть установлены работникам учреждения за работу в двух и более зданиях (помещениях, расположенных в разных зданиях), в которых осуществляется образовательный процесс и находящихся в территориальной отдаленности друг от друга.

5.5. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, достижения высокой оценки по результатам проведения независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок.

5.6. Выплаты, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 5.3 настоящего Положения, устанавливаются в соответствии с показателями и критериями оценки деятельности работников, утверждаемыми локальными нормативными актами учреждения. В качестве критерия назначения выплат используются

индикаторы, определяющие их участие в создании и использовании ресурсов учреждения (человеческих, материально-технических, финансовых, технологических и информационных).

Индикатор должен быть представлен в исчислимом формате (единицах, штуках, долях, процентах и пр.) для эффективного использования в качестве инструмента оценки деятельности конкретного работника.

Оценка деятельности с использованием индикаторов осуществляется на основании объективных данных (статистические данные, результаты диагностик, замеров, опросов и др.).

Инструменты оценки (критерии, типы работы и индикаторы, оценивающие данный критерий, вес индикатора) устанавливаются в зависимости от принятых в учреждении показателей эффективности деятельности отдельных категорий работников.

Не допускается установление выплат, в отношении которых не утверждены показатели эффективности деятельности работников (конкретные измеримые параметры).

Конкретный размер выплат устанавливается работнику в процентах от оклада.

5.7. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования, независимо от занимаемой должности. Педагогическим работникам за работу в данных должностях – независимо от ведомственной подчиненности.

Размер выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет определяется в процентах к окладам, ставкам заработной платы и не может быть менее при стаже работы (выслуге лет) полных лет:

от 3 до 5 лет – 3 процентов;

от 5 до 10 лет – дополнительно по 1 проценту за каждый год непрерывной работы;

10 лет и более – 10 процентов.

5.8. Премии по итогам работы (далее – премии) в учреждении могут быть установлены за особые достижения при выполнении услуг (работ) в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утверждаемыми локальными нормативными актами учреждений.

Премия устанавливается в отношении работников учреждений при наличии следующих оснований:

выполнения особо важных и ответственных поручений;

в случае подготовки и проведения организационных мероприятий, связанных с основной деятельностью образовательного учреждения;

в связи с юбилейными профессиональными датами и профессиональными праздниками.

Размер и порядок выплаты премии устанавливается распорядительным актом руководителя учреждения и может рассчитываться как в абсолютном размере, так и в процентном отношении к окладу, ставке заработной платы.

В целях обеспечения социальной защищенности работников учреждений и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в образовательную деятельность в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя учреждения премия может быть назначена:

в случае награждения работника учреждения ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации;

в связи с юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);

при увольнении в связи с выходом на страховую пенсию по старости.

Для оценки результатов деятельности работников учреждений и установления им размера стимулирующих выплат создается комиссия, состав и полномочия которой утверждаются приказом руководителя учреждения с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии).

5.9. Работникам, отработавшим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально

отработанному времени.

5.10. Стимулирующие выплаты по итогам работы не выплачиваются работникам, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание.

VI. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

6.1. Фонд оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений, формируется на соответствующий календарный год, исходя из объема бюджетных ассигнований краевого бюджета, поступающих установленном порядке, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6.2. Доля средств на стимулирующие выплаты в фонде оплаты труда работников учреждений должна составлять не менее 30 процентов, за исключением учреждений, относящихся к видам экономической деятельности, для которых структура фонда оплаты труда установлена рекомендациями Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

VII. ОКАЗАНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. В пределах экономии фонда оплаты труда работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в трудной жизненной ситуации.

6.2. Условия выплаты материальной помощи и ее предельные размеры устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений.

6.3. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

6.4. Для принятия решения о выплате материальной помощи работнику руководителю учреждения представляется расчет планового фонда оплаты труда, подтверждающий наличие достаточных средств для выплаты

материальной помощи работнику на дату принятия руководителем соответствующего решения.

VIII. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждения состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения (за исключением руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения) устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Приморского края, утвержденным Правительством Приморского края.

8.2. Оклады заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже оклада руководителя этих учреждений.

8.3. Компенсационные выплаты руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются с учетом условий их труда в процентах к окладам, ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством, в соответствии с Перечнем видом компенсационных выплат, утвержденным Правительством Приморского края.

Конкретный размер компенсационных выплат руководителю учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения, имеющим право на их получение, устанавливается в трудовом договоре.

8.4. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются

в соответствии с Перечнем видом стимулирующих выплат, утвержденным Правительством Приморского края.

Конкретный размер стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливается в трудовом договоре с учетом выполнения им целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, утвержденных министерством.

Оценку работы руководителя на предмет выполнения им целевых показателей эффективности работы осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения (далее – Комиссия), создаваемая министерством. Состав Комиссии и порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности работы учреждения утверждаются министерством.

Конкретный размер стимулирующих выплат заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в трудовом договоре с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

8.5. Руководителю учреждения, заместителям руководителя и главным бухгалтерам учреждения не может быть выплачена премия в связи с окончанием учебного, финансового года при наличии установленной вины в следующих случаях:

нецелевого, неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств, выявленных учредителем либо контролирующими органами в течение календарного года;

наличия неснятого дисциплинарного взыскания;

наличия просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам, а также по начисленным штрафам и пеням в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также по выплате заработной платы работникам учреждения в течение календарного года;

неисполнения или несвоевременного исполнения распорядительных актов министерства, несвоевременного и некачественного представления отчетной

информации и информации главному распорядителю бюджетных средств.

8.6. Размеры окладов, компенсационных и стимулирующих выплат руководителю учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения, порядок их установления определяются постановлением Администрации Приморского края от 24 ноября 2016 года №541-па «Об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Приморского края».

8.7. Должностной оклад руководителю вновь создаваемых учреждений устанавливается исходя их плановых (проектных) показателей не более чем на один год.

8.8. За руководителем учреждения, находящимся на капитальном ремонте (реконструкции), сохраняется оклад, определенный на дату начала проведения ремонтных работ (работ по реконструкции), на срок проведения капитального ремонта (реконструкции).

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Учреждения самостоятельно принимают Положения об оплате труда работников учреждения, руководствуясь настоящим Положением, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации учреждения (при наличии) или иным представительным органом работников.

9.2. Руководители учреждений:

9.2.1. Осуществляют проверку документов об образовании и стаже работы, других оснований, предусмотренных настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов, ставок заработной платы работников;

9.2.3. Ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в учреждении в качестве внутренних совместителей, а также штатное расписание на других работников.

9.2.4. Несут ответственность за своевременное и правильное определение размера заработной платы работников.

9.2.5. Самостоятельно решают вопросы, касающиеся оплаты труда, не урегулированные настоящим Положением, и отражаются в положении об оплате труда работников конкретного учреждения.

Приложение

к Примерному положению
об оплате труда работников учреждений,
подведомственных министерству
профессионального образования
и занятости населения Приморского края,
утвержденному приказом
министерства профессионального
образования и занятости населения
Приморского края
от «12» января 2021 года № 3

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ

окладов работников государственных учреждений,
подведомственных министерству профессионального
образования и занятости населения Приморского края
по виду экономической деятельности
«Образование профессиональное среднее»

Наименование ПКГ	Квалификационные уровни	Наименование должности/профессии	Оклад по 30.09.2021, руб.	Оклад с 01.10.2021, руб.
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ				
Учебно-вспомогательный персонал первого уровня	1 квалификационный уровень	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части.	7 700	8 001
Учебно-воспитательный персонал второго уровня	1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму; младший воспитатель.	8 544	8 878
	2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму.	8 995	9 345
Педагогические работники	1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый.	9 852	10 237

2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель.	11 122	11 556
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель.	12 289	12 769
4 квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь; преподаватель <*>; преподаватель-организатор основ безопасного жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор <***>; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед).	13 067	13 577

РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих; дворник; дезинфектор; истопник; кастелянша; кладовщик; конюх; лифтер; няня; парикмахер; рабочий по уходу за животными; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территории.	7 700	8 001
--	----------------------------------	---	-------	-------

	2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	8 088	8 404
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля.	8 573	8 908
	2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.	9 126	9 482
	3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.	9 765	10 146
	4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, Предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей ПКГ, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы.	10 497	10 907
Общепрофессиональные профессии служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	Агент по закупкам; агент по снабжению; архивариус; делопроизводитель; комендант; секретарь.	7 700	8 001
Общепрофессиональные профессии служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам; техник; техник-программист.	8 573	8 908
	2 квалификационный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством.	9 126	9 482

	3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела.	9 765	10 146
	4 квалификационный уровень	Механик.	10 497	10 907
Общепрофессиональные профессии служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер-программист (программист); психолог; специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; экономист; экономист по материально- техническому снабжению; экономист по труду; юрисконсульт.	9 852	10 237
	2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, которым может устанавливаться II внутридолжностная категория.	11 122	11 556
	3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, которым может устанавливаться I внутридолжностная категория.	12 289	12 769
	4 квалификационный уровень	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий».	13 067	13 577
	5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях; заместитель главного бухгалтера.	14 373	14 934
Общепрофессиональные профессии служащих	1 квалификационный уровень	Начальник отдела материально- технического снабжения.	15 058	15 646

четвертого уровня	3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения.	15 811	16 428
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ				
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		Библиотекарь.	9 852	10 237
РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ ПЕЧАТНЫХ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ				
Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня	3 квалификационный уровень	Системный администратор.	11 122	11 556
ДОЛЖНОСТИ ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ, КОТОРЫЕ НЕ ВКЛЮЧЕНЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ				
		Специалист по охране труда; специалист по персоналу; специалист по работе с семьей; специалист в сфере закупок; специалист гражданской обороны; специалист по обеспечению безопасности; специалист по инклюзивному образованию; специалист по эксплуатации зданий и сооружений.	12 159	12 634
		Контрактный управляющий.	12 289	12 769

<*> Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу;

<***> За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.