



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.02.2022

г. Владивосток

№ 56-пп

**О предоставлении из краевого бюджета грантов
в форме субсидий образовательным организациям
высшего образования и научным организациям
Дальневосточного отделения Российской академии
наук на реализацию научных проектов, являющихся
победителями конкурсного отбора на получение
грантов Российского научного фонда**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 3 декабря 2008 года № 345-КЗ «О деятельности органов государственной власти Приморского края в научной и (или) научно-технической сферах» Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить расходное обязательство Приморского края по предоставлению из краевого бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Дальневосточного отделения Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда.

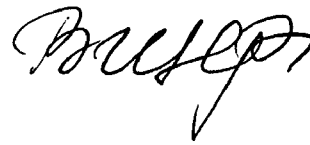
2. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Дальневосточного отделения Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства

Приморского края от 29 января 2020 года № 53-пп «Об учреждении грантов Правительства Приморского края научным работникам научных организаций, образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Приморского края».

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Правительства Приморского края
от 04.02.2022 № 56-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Дальневосточного отделения Российской академии наук на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок предоставления из краевого бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования и научным организациям Дальневосточного отделения Российской академии наук, расположенным на территории Приморского края, на реализацию научных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора на получение грантов Российского научного фонда (далее соответственно – грант, организация, РНФ), а также порядок возврата грантов в краевой бюджет в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

1.2. Министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края (далее – министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление гранта в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на указанные цели в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края» на 2020-2027 годы, утвержденной

постановлением Администрации Приморского края от 16 февраля 2019 года № 848-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края» на 2020 - 2027 годы».

Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете (проекта закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете).

1.3. Право на получение гранта имеют организации, проекты которых признаны победителями конкурсного отбора на получение грантов РНФ по следующим приоритетным направлениям деятельности РНФ:

«Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами» (региональный конкурс);

«Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» (региональный конкурс) (далее — проекты).

1.4. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения расходов на реализацию проектов в части:

- приобретения и монтажа оборудования для выполнения проекта;
- закупки расходных материалов, реактивов, комплектующих и прочего для выполнения исследования;
- оформления технической документации;
- оплаты услуг сторонних организаций, выполняющих часть научных работ по проекту;
- оплаты труда привлеченных специалистов;
- выплаты вознаграждения членам научного коллектива (предусматриваются выплаты членам научного коллектива, включенным в состав научного коллектива, непосредственно занятым при выполнении и (или)

осуществляющим связанные с выполнением научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ, привлеченным научным работником для выполнения вышеуказанных работ (оказания услуг) по гражданско-правовым договорам, по трудовым договорам).

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

2.1. Способом проведения отбора является запрос предложений на основании заявок, направленных организациями для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия заявителей (далее - участники отбора) критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается министерством не позднее чем за три календарных дня до начала приема заявок на едином портале и на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт).

В объявлении указывается следующая информация:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

цели предоставления гранта, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения;

результаты предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Положения;

страницы официального сайта;

критерии отбора, требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Положения и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения;

порядок отзыва и отклонения заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для отклонения заявок участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.7 - 2.10 настоящего Положения;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого участник отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта, а также условия признания участника отбора уклонившимся от заключения такого соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

контактные данные (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты) сотрудника министерства, ответственного за прием заявок.

2.3. Критериями отбора для предоставления грантов являются:

участник отбора является автономным или бюджетным учреждением;

осуществление деятельности участника отбора на территории Приморского края;

наличие проекта, указанного в пункте 1.3 настоящего Положения;

проект планируется к реализации на территории Приморского по следующим приоритетным направлениям научных исследований и (или) научно-технической деятельности:

машиностроение и энергетика;

создание новых материалов и покрытий;

сельское хозяйство;

рациональное территориальное планирование и устойчивое природопользование;

сохранение и восстановление биоразнообразия Приморского края и Дальнего Востока;

экологическая безопасность хозяйственной деятельности человека;
региональные проблемы и взаимодействие России со странами АТР;
инновационные медицинские системы и средства.

2.4. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, в котором подана заявка:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в

совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения.

2.5. Для участия в отборе руководитель (иное уполномоченное лицо) участника отбора в сроки приема заявок представляет в министерство заявку, включающую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, с приложением документов:

проекта, указанного в пункте 1.3 настоящего Положения;

копии протокола заседания правления РНФ о признании проекта победителем конкурсного отбора на получение гранта РНФ, который будет реализовываться на базе организации, расположенной на территории Приморского края;

сметы планируемых затрат на реализацию проекта;

справки (сведений) налогового органа об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по коду Классификатора налоговой документации 1120101);

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, на участие такого бюджетного или автономного учреждения в отборе, проводимом министерством;

копий документов, подтверждающих полномочия руководителя (иного уполномоченного лица) действовать от имени участника отбора;

гарантийного обязательства, подтверждающего, что участник отбора соответствует критериям, требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4

настоящего Положения;

гарантийного обязательства об использовании гранта исключительно на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения.

Копии представляемых документов заверяются подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и печатью (последнее при наличии) участника отбора.

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами пятым и шестым настоящего пункта. В случае непредставления участником отбора документов, указанных в настоящем абзаце, по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц в том числе могут быть получены министерством с официального сайта Федеральной налоговой службы с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа».

Регистрация заявок осуществляется в хронологическом порядке и отражается в журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства.

2.6. Участник отбора вправе отозвать заявку до истечения срока приема заявок, указанного в объявлении, направив письменное обращение об отзыве заявки в министерство посредством электронной или почтовой связи.

Заявка возвращается участнику отбора в день регистрации письменного обращения об отзыве заявки посредством почтовой связи.

2.7. Рассмотрение представленных участниками отбора заявок и документов осуществляется комиссией для рассмотрения и оценки заявок, создаваемой министерством (далее — Комиссия).

Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя

председателя Комиссии, секретаря Комиссии и других членов Комиссии.

Председателем Комиссии является министр профессионального образования и занятости населения Приморского края.

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом министерства, который размещается на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-коммуникационной сети Интернет в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его издания.

2.8. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, рассматривает представленные заявки и документы и принимает решение об определении получателя (получателей) гранта либо об отклонения заявки (с указанием причин для отклонения, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Положения) (далее — решение Комиссии).

2.9. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решение Комиссии размещается на едином портале и на официальном сайте в течение двух рабочих дней со дня его подписания. В решении Комиссии по результатам рассмотрения заявок указываются следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

2.10. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участника отбора критериям, требованиям и условиям, предусмотренным соответственно пунктами 2.3, 2.4, 3.1 настоящего Положения;

несоответствие представленных участником отбора заявки и иных документов требованиям, предусмотренным в пункте 2.5 настоящего Положения, объявлению;

установление факта недостоверности представленной информации;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Положения, по истечении срока, установленного в объявлении, за исключением документов, указанных в абзацах пятом, шестом пункта 2.5 настоящего Положения;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Положения, за исключением документов, указанных в абзацах пятом, шестом пункта 2.5 настоящего Положения.

III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ

3.1. Условиями предоставления грантов являются:

соблюдение получателем гранта запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие получателя гранта на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта;

включение в договоры (соглашения), заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по настоящему Положению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на соблюдение запрета на приобретение за счет средств гранта

иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.2. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня размещения решения Комиссии на официальном сайте принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта (далее - решение).

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных получателем гранта заявок и документов требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные цели.

Министерство письменно уведомляет организацию о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Решение оформляется приказом министерства (далее – приказ).

3.4. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю гранта проект соглашения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения (в случае принятия решения о предоставлении гранта), для подписания.

Получатель гранта не позднее двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и представляет в министерство.

Министерство не позднее двух рабочих дней со дня получения соглашения, подписанного получателем гранта, подписывает его и направляет один экземпляр получателю гранта. В случае неподписания соглашения в

указанный срок получатель гранта признается уклонившимся от заключения соглашения.

3.5. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключенного между получателем гранта и министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края (далее — соглашение).

Соглашение включает следующие положения:

- а) цели и условия предоставления гранта;
- б) сроки и порядок перечисления гранта;
- в) размер гранта;
- г) согласие организаций на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящим Положением;
- д) порядок возврата средств гранта, в случае выявленных фактов нарушений порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных в том числе по итогам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, а также порядок возврата остатков средств гранта в случае неиспользования в полном объеме;
- е) значение результата предоставления гранта и обязательство организации по его достижению;
- ж) обязательство по представлению ежеквартальной отчетности о расходовании средств гранта, о достижении результата предоставления гранта;
- з) обязательство по возврату средств гранта в случае нарушения условий, установленных соглашением и настоящим Положением;
- и) ответственность сторон за нарушение порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных настоящим Положением и соглашением;
- к) соблюдение организациями запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при

закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

л) обязательство включения в договоры (соглашения), заключаемые организациями в целях исполнения обязательств по настоящему Положению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

м) согласие организации на согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

3.6. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств с организацией, являющейся получателем гранта, заключается дополнительное соглашение.

3.7. Размер гранта на выполнение проекта устанавливается на основании протокола заседания правления РНФ и финансируется на паритетных условиях из краевого бюджета (50 процентов финансового обеспечения проекта) и средств РНФ (50 процентов финансового обеспечения проекта).

Размер гранта устанавливается приказом и не подлежит изменению до окончания текущего финансового года.

3.8. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашения составляет и направляет реестр на перечисление гранта в краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее соответственно - реестр, КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания»).

КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания» во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета, заключенного с министерством, в течение трех рабочих дней после поступления средств на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по ПК), на основании реестра готовит и представляет в УФК по ПК распоряжение о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение).

Перечисление гранта с лицевого счета министерства на счет получателя гранта осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления распоряжения.

3.9. Результатом предоставления гранта является выполнение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований по проекту, достижение запланированных научных результатов, связанных с решением задач социально-экономического развития Приморского края.

3.10. Грант имеет целевое назначение и не может быть использован получателем гранта на цели, не предусмотренные настоящим Положением.

Срок использования гранта определяется сроком реализации проекта.

Организации обязаны вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта.

IV. ФОРМЫ И ПОРЯДОК ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатель гранта до 30 декабря текущего финансового года, далее – ежеквартально до момента завершения научного проекта представляет в министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являлся грант, а также отчеты о достижении результатов его предоставления согласно формам, установленным соглашением.

4.2. Министерство:

регистрирует отчеты, указанные в пункте 4.1 настоящего Положения, в государственной информационной системе Приморского края «Региональная

система межведомственного электронного документооборота» в день их поступления;

осуществляет проверку указанных отчетов в течение семи календарных дней со дня регистрации отчетов на предмет соответствия формы установленным требованиям.

В случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет получателю гранта акт проверки.

4.3. Эффективность использования гранта оценивается министерством исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, предусмотренных в соглашении, по состоянию на 30 декабря текущего финансового года, далее – ежеквартально до момента завершения проекта.

В случае недостижения установленных значений результатов предоставления гранта получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 5.3 настоящего Положения.

4.4. Ответственность за достоверность представляемых министерству документов, отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, и сведений несет руководитель получателя гранта.

V. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ И ВОЗВРАТА ГРАНТА

5.1. Министерство обеспечивает соблюдение получателем гранта условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

5.2. Министерство и органы государственного финансового контроля, а также РНФ осуществляют проверку соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.3. В случае нарушения получателем гранта условий целей и порядка, установленных при предоставлении гранта (в том числе в случае недостижения результатов предоставления гранта, непредставления отчетов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Положения) (далее - нарушение),

выявленного в том числе по фактам проверок, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения, получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в краевой бюджет в полном объеме.

Требование о полном возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) направляется получателю гранта министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения, невыполнения требований предусмотренного пунктом 4.2 настоящего Положения акта проверки в установленный им срок.

Возврат гранта производится получателем гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средства гранта взыскиваются в судебном порядке.
