



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.02.2022

г. Владивосток

№ 68-пп

**Об утверждении Порядка ведения реестра
уполномоченных организаций,
предоставляющих на территории муниципальных
районов, муниципальных округов и городских округов
услуги по перемещению задержанных транспортных
средств на специализированные стоянки и (или)
хранению задержанных транспортных средств
на специализированных стоянках и их возврату**

На основании Устава Приморского края, в соответствии с Законом Приморского края от 23 июля 2012 года № 73-КЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств в Приморском крае» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра уполномоченных организаций, предоставляющих на территории муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и (или) хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврату.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Приморского края:

от 11 сентября 2012 года № 243-па «Об утверждении Порядка проведения проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на

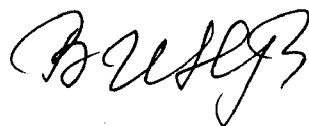
соответствие требованиям к организации деятельности по перемещению и (или) хранению и возврату задержанных транспортных средств;

от 24 сентября 2013 года № 352-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 11 сентября 2012 года № 243-па «Об утверждении Порядка проведения проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствие требованиям к организации деятельности по перемещению и (или) хранению и возврату задержанных транспортных средств».

3. Исключить пункт 9 постановления Администрации Приморского края от 25 декабря 2019 года № 901-па «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Приморского края, регулирующие вопросы транспорта».

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 10.02.2022 № 68-пп

ПОРЯДОК
ведения реестра уполномоченных организаций,
предоставляющих на территории муниципальных
районов, муниципальных округов и городских округов
услуги по перемещению задержанных
транспортных средств на специализированные
стоянки и (или) хранению задержанных
транспортных средств на специализированных
стоянках и их возврату

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок ведения реестра уполномоченных организаций, предоставляющих на территории муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов услуги по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и (или) хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврату (далее соответственно – реестр уполномоченных организаций, уполномоченная организация).

2. Реестр уполномоченных организаций формируется и утверждается органом исполнительной власти Приморского края, осуществляющим в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее – уполномоченный орган), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Реестр уполномоченных организаций ведется в электронном виде и размещается на странице уполномоченного органа на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Ведение реестра уполномоченных организаций осуществляется путем внесения реестровых записей о включении уполномоченной организации

в реестр уполномоченных организаций, о внесении изменения сведений в реестр уполномоченных организаций и об исключении сведений из реестра уполномоченных организаций.

Уполномоченным органом в течение трех рабочих дней со дня принятия решения в форме приказа о включении уполномоченной организации в реестр уполномоченных организаций или о внесении изменений в реестр уполномоченных организаций вносится реестровая запись в реестр уполномоченных организаций, содержащей следующие сведения:

организационно-правовая форма юридического лица, полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя;

дата внесения сведений в реестр уполномоченных организаций;

адрес, место нахождения юридического лица или адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя;

номер и дата приказа уполномоченного органа о включении уполномоченной организации в реестр уполномоченных организаций или о внесении изменения сведений в реестр уполномоченных организаций;

вид предоставляемой услуги;

марка, модель и государственный регистрационный знак транспортного средства, предназначенного для перемещения задержанного транспортного средства (далее – транспортное средство);

адрес (место нахождения) специализированной стоянки;

номер телефона;

номер и дата приказа об исключении сведений из реестра уполномоченных организаций.

5. Включение в реестр уполномоченных организаций осуществляется по результатам определения уполномоченной организации:

1) на конкурсной основе по итогам торгов (открытого аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг;

2) на основании заявления о включении в реестр уполномоченных

организаций.

6. Определение уполномоченной организации на конкурсной основе по итогам торгов (открытого аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг осуществляется в порядке, установленном Правительством Приморского края.

7. Определение уполномоченной организации на основании поступившего в уполномоченный орган заявления о включении в реестр уполномоченных организаций осуществляется по результатам рассмотрения заявления о включении в реестр уполномоченных организаций (далее - заявление) юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее - заявитель).

8. Заявление подается в уполномоченный орган в форме документа на бумажном носителе путем обращения непосредственно в уполномоченный орган или его направления в уполномоченный орган почтовым отправлением либо в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

9. В заявлении указываются следующие сведения:

полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование, организационно-правовая форма юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя;

адрес в пределах мест нахождения юридического лица или адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя;

данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе) индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика юридического лица или индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи индивидуального предпринимателя или о создании юридического лица;

номер телефона, адрес электронной почты (последнее при наличии);

вид предоставляемой юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем услуги: по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и (или) хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврату;

адрес (место нахождения) специализированной стоянки (в случае если видом предоставляемой юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем услуги является хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат либо перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат);

марка, модель и государственный регистрационный знак транспортного средства (в случае если видом предоставляемой юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем услуги является перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки либо перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат).

10. Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, или индивидуальным предпринимателем, или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя.

11. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

копия документа, подтверждающего право действовать от имени юридического лица без доверенности, или доверенность представителя заявителя на право представлять интересы заявителя;

копия (копии) паспорта транспортного средства и (или) иного документа,

подтверждающего владение на ином законном основании транспортным средством (в случае если видом предоставляемой заявителем услуги является перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки либо перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат);

копии документов, подтверждающих владение на любом законном основании специализированной стоянкой (в случае если видом предоставляемой заявителем услуги является хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат либо перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат).

Все копии документов заверяются подписью и печатью заявителя (при наличии печати).

12. При направлении заявителем заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов используется простая электронная подпись и (или) усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Информация о сведениях, указываемых в заявлении, и перечень документов, прилагаемых к заявлению, размещается на странице уполномоченного органа на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет их рассмотрение на предмет соответствия требованиям, предусмотренным пунктами 8 - 12 настоящего Порядка.

15. Проверка подлинности простой электронной подписи осуществляется с использованием соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования

простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

Проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи предусматривает проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и осуществляется уполномоченным органом в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

В случае если в результате проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченный орган в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение в форме приказа о приеме к рассмотрению заявления и документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия такого решения.

16. В случае поступления в уполномоченный орган заявления и прилагаемых к нему документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 8 - 12 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов принимает решение в форме приказа об отказе в приеме к

рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов и в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения направляет заявителю уведомление о принятом решении с мотивированным обоснованием причин его принятия, со ссылкой на положения нормативных правовых актов, являющихся основанием принятия такого решения, в форме документа на бумажном носителе посредством услуг почтовой связи или в виде электронного документа посредством электронной почты, Единого портала.

17. Принятие уполномоченным органом решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов не препятствует повторному обращению заявителя с заявлением после устранения причины, послужившей основанием для принятия уполномоченным органом решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых документов к нему.

18. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям, предусмотренным пунктами 9 и 11 настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах, в том числе путем направления запросов в соответствующие государственные органы и организации, а также осуществляет рассмотрение документов на соответствие заявителя требованиям, установленным частью 2 статьи 3 Закона Приморского края от 23 июля 2012 года № 73-КЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств в Приморском крае» (далее – Закон № 73-КЗ).

По результатам рассмотрения уполномоченный орган принимает решение в форме приказа в соответствии с пунктами 19 - 21 настоящего Порядка.

19. В случае установления уполномоченным органом по результатам проверки представления неполных или недостоверных сведений в заявлении и прилагаемых к нему документах, либо несоответствия заявителя требованиям, установленным абзацами первым и (или) вторым части 2 статьи 3 Закона

№ 73-КЗ, либо специализированная стоянка и (или) транспортное средство, указанные в заявлении, включены в реестр уполномоченных организаций уполномоченный орган принимает решение в форме приказа об отказе во включении заявителя в реестр уполномоченных организаций и в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю уведомление о принятом решении с мотивированным обоснованием причин его принятия, со ссылкой на положения нормативных правовых актов, являющихся основанием принятия такого решения, в форме документа на бумажном носителе посредством услуг почтовой связи или в виде электронного документа посредством электронной почты, Единого портала.

20. В случае поступления в уполномоченный орган полных и достоверных сведений в заявлении и прилагаемых к нему документах, соответствия заявителя требованию, установленному абзацем первым части 2 статьи 3 Закона № 73-КЗ, и отсутствия транспортных средств в реестре уполномоченных организаций и если видом предоставляемой им услуги является перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки уполномоченный орган принимает решение в форме приказа о включении заявителя в реестр уполномоченных организаций и вносит заявителя в реестр уполномоченных организаций.

21. В случае поступления в уполномоченный орган полных и достоверных сведений в заявлении и прилагаемых к нему документах, соответствия заявителя требованию, установленному абзацем вторым части 2 статьи 3 Закона № 73-КЗ, и отсутствия специализированной стоянки в реестре уполномоченных организаций и если видом предоставляемой им услуги является хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат либо требованиям, установленным абзацами первым и вторым части 2 статьи 3 Закона № 73-КЗ, если видом предоставляемой им услуги является перемещение задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврат, уполномоченный орган принимает

решение в форме приказа о проведении осмотра специализированной стоянки и проводит осмотр специализированной стоянки на соответствие требованиям, установленным частью 3 статьи 3 Закона № 73-КЗ (далее - осмотр специализированной стоянки), в соответствии с пунктами 22, 23 настоящего Порядка.

22. Осмотр специализированной стоянки проводится по адресу ее места нахождения, указанному в заявлении, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

О проведении осмотра специализированной стоянки уполномоченный орган информирует заявителя не менее чем за три рабочих дня до даты его проведения посредством направления уведомления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в виде электронного документа посредством электронной почты, Единого портала.

Осмотр специализированной стоянки осуществляется с участием заявителя (уполномоченного представителя заявителя).

23. По результатам проведения осмотра специализированной стоянки уполномоченное должностное лицо уполномоченного органа непосредственно в день проведения осмотра оформляет акт осмотра специализированной стоянки (далее - акт) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается заявителю (уполномоченному представителю заявителя) в день проведения осмотра.

В случае отказа заявителя (уполномоченного представителя заявителя) от ознакомления с актом или от получения акта в нем делается соответствующая запись, и в течение трех рабочих дней со дня его составления акт направляется заявителю посредством услуг почтовой связи.

24. В случае соответствия специализированной стоянки требованиям, установленным частью 3 статьи 3 Закона № 73-КЗ, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня проведения осмотра специализированной стоянки принимает решение в форме приказа о включении заявителя в реестр уполномоченных организаций, вносит заявителя в реестр уполномоченных

организаций и в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения направляет уведомление заявителю в форме документа на бумажном носителе посредством услуг почтовой связи или в виде электронного документа посредством электронной почты, Единого портала.

25. В случае несоответствия специализированной стоянки требованиям, установленным частью 3 статьи 3 Закона № 73-КЗ, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня проведения осмотра специализированной стоянки принимает решение в форме приказа об отказе во включении заявителя в реестр уполномоченных организаций.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе во включении заявителя в реестр уполномоченных организаций уполномоченный орган направляет заявителю соответствующее уведомление с мотивированным обоснованием причин его принятия, со ссылкой на положения нормативных правовых актов, являющихся основанием принятия такого решения, в форме документа на бумажном носителе посредством услуг почтовой связи или в виде электронного документа посредством электронной почты, Единого портала.

26. Принятие уполномоченным органом решения об отказе во включении заявителя в реестр уполномоченных организаций не препятствует повторному обращению заявителя с заявлением после устранения выявленных недостатков, послуживших основанием для принятия уполномоченным органом указанного решения.

27. Внесение изменений в реестр уполномоченных организаций осуществляется при наличии одного или нескольких следующих оснований:

изменения наименования юридического лица, места его нахождения;

изменения фамилии, имени, отчества (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, адреса его регистрации по месту жительства, данных документа, удостоверяющего его личность;

реорганизации юридического лица;

изменения государственного регистрационного знака транспортного средства;

изменения адреса (места нахождения) специализированной стоянки;
увеличения количества транспортных средств;
увеличения количества специализированных стоянок.

28. Для внесения изменений в реестр уполномоченных организаций уполномоченная организация подает в уполномоченный орган заявление об изменении сведений, включенных в реестр уполномоченных организаций (далее – заявление об изменении сведений), в форме документа на бумажном носителе путем обращения непосредственно в уполномоченный орган или его направления в уполномоченный орган почтовым отправлением либо в форме электронного документа с использованием Единого портала.

29. В заявлении об изменении сведений указываются следующие сведения:

полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование, организационно-правовая форма юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя;

адрес, место нахождения юридического лица или адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя;

данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе) индивидуального предпринимателя (уполномоченного представителя заявителя);

идентификационный номер налогоплательщика юридического лица или индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи индивидуального предпринимателя или о создании юридического лица;

номер телефона, адрес электронной почты (последний при наличии);

вид предоставляемой юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем услуги: по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и (или) хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврату;

основания для внесения изменений в реестр уполномоченных организаций в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

адрес (место нахождения) специализированной стоянки (в случае увеличения количества специализированных стоянок);

государственный регистрационный знак, марка и модель транспортного средства (в случае увеличения количества транспортных средств).

30. Заявление об изменении сведений подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, или индивидуальным предпринимателем, или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя.

31. К заявлению об изменении прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

копия документа, подтверждающего право действовать от имени юридического лица без доверенности, или доверенность представителя уполномоченной организации на право представлять интересы уполномоченной организации;

копия (копии) паспорта транспортного средства и (или) иного документа, подтверждающего владение на ином законном основании транспортным средством (в случае изменения сведений о транспортном средстве или изменения количества транспортных средств);

копии документов, подтверждающих владение на любом законном основании специализированной стоянкой (в случае изменения сведений о специализированной стоянке или увеличения количества специализированных стоянок).

Все копии документов заверяются подписью и печатью уполномоченной организации (при наличии печати).

32. При направлении уполномоченной организацией заявления об изменении сведений и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов используется простая электронная подпись и (или) усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

33. Проверка подлинности простой электронной подписи и проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

34. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня получения заявления об изменении сведений и прилагаемых к нему документов осуществляет их рассмотрение на предмет соответствия требованиям, предусмотренным пунктами 28 - 31 настоящего Порядка, и проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах, в том числе путем направления запросов в соответствующие государственные органы и организации.

35. В случае поступления в уполномоченный орган заявления об изменении сведений и прилагаемых к нему документов, не соответствующих требованиям пунктов 28 - 31 настоящего Порядка либо содержащих неполные и недостоверные сведения, в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления об изменении сведений и прилагаемых к нему документов уполномоченный орган принимает решение в форме приказа об отказе во внесении изменения сведений и в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения направляет уполномоченной организации уведомление о принятом решении с мотивированным обоснованием причин его принятия, со ссылкой на положения нормативных правовых актов, являющихся основанием принятия такого решения, в форме документа на бумажном носителе посредством услуг почтовой связи или в виде электронного документа посредством электронной почты, Единого портала.

36. В случае увеличения количества транспортных средств или специализированных стоянок уполномоченный орган осуществляет рассмотрение представленных документов на соответствие уполномоченной организации требованиям, установленным частью 2 статьи 3 Закона № 73-КЗ, в соответствии с пунктами 19 - 25 настоящего Порядка.

37. В случае соответствия заявления о внесении изменений и

прилагаемых к нему документов требованиям, предусмотренным пунктами 28-31 настоящего Порядка, и содержащего полные и достоверные сведения, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов принимает решение в форме приказа о внесении изменений в реестр уполномоченных организаций, вносит изменения в реестр уполномоченных организаций и в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения направляет уполномоченной организации соответствующее уведомление в форме документа на бумажном носителе посредством услуг почтовой связи или в виде электронного документа посредством электронной почты, Единого портала.

38. Принятие уполномоченным органом решения об отказе во внесении изменения сведений в реестр уполномоченных организаций не препятствует повторному обращению после устранения выявленных недостатков, послуживших основанием для принятия указанного решения.

39. Исключение уполномоченной организации, сведений о транспортном средстве (средствах), осуществляющем перемещение задержанных транспортных средств, или специализированной стоянке (стоянках) уполномоченной организации (далее -- сведения) из реестра уполномоченных организаций осуществляется при наличии одного из следующих оснований:

поступления в уполномоченный орган заявления уполномоченной организации об исключении сведений об уполномоченной организации либо о транспортном средстве (средствах) и (или) специализированной стоянке (стоянках) из реестра уполномоченных организаций (далее -- заявление об исключении сведений), подписанного руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, или индивидуальным предпринимателем, или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя, с приложением копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя (представителя

юридического лица или индивидуального предпринимателя) и копии документа, подтверждающего право действовать от имени юридического лица без доверенности, или доверенности представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя на право представлять интересы;

получение сведений о внесении записи о прекращении деятельности уполномоченной организации в Единый государственный реестр юридических лиц путем использования Единого государственного реестра юридических лиц или в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей путем использования Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

40. Заявление об исключении сведений подается в форме документа на бумажном носителе путем обращения непосредственно в уполномоченный орган или направления в уполномоченный орган почтовым отправлением либо в форме электронного документа посредством Единого портала.

41. При направлении уполномоченной организацией заявления об исключении сведений и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов используется простая электронная подпись и (или) усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

42. Проверка подлинности простой электронной подписи и проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

43. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления об исключении сведений и прилагаемых к нему документов осуществляет их рассмотрение на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 39 - 40 настоящего Порядка.

44. В случае несоответствия заявления об исключении сведений и прилагаемых к нему документов требованиям, предусмотренным пунктами 39 -- 40 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение пяти рабочих

дней со дня поступления заявления об исключении сведений и прилагаемых к нему документов принимает решение в форме приказа об отказе в исключении сведений из реестра уполномоченных организаций и в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет уполномоченной организации уведомление с мотивированным обоснованием причин его принятия, со ссылкой на положения нормативных правовых актов, являющихся основанием принятия такого решения, в форме документа на бумажном носителе посредством услуг почтовой связи или в виде электронного документа посредством электронной почты, Единого портала.

45. В случае соответствия заявления об исключении сведений и прилагаемых к нему документов требованиям, предусмотренным пунктами 38 – 39 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления об исключении сведений и прилагаемых к нему документов принимает решение в форме приказа об исключении сведений из реестра уполномоченных организаций и в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет уполномоченной организации уведомление в форме документа на бумажном носителе посредством услуг почтовой связи или в виде электронного документа посредством электронной почты, Единого портала.

Уполномоченным органом в течение трех рабочих дней со дня принятия решения в форме приказа об исключении сведений из реестра уполномоченных организаций осуществляется внесение реестровой записи в реестр уполномоченных организаций, содержащей сведения о номере и дате указанного решения.

Приложение № 1

Форма

к Порядку ведения реестра
уполномоченных организаций,
предоставляющих на территории
муниципальных районов,
муниципальных округов и городских
округов услуги по перемещению
задержанных транспортных средств
на специализированные стоянки и
(или) хранению задержанных
транспортных средств на
специализированных стоянках и их
возврату

УТВЕРЖДЕН

Должность

подпись И.О. Фамилия

дата

РЕЕСТР

уполномоченных организаций, предоставляющих на территории
муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов
услуги по перемещению задержанных транспортных
на специализированные стоянки и (или) хранению
задержанных транспортных средств на специализированных
стоянках и их возврату

№ п/п	Организационно- правовая форма, наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя	Дата внесения сведений в реестр	Адрес, место нахождения юридического лица или адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя*	Номер и дата приказа уполномоченного органа о включении уполномоченной организации в реестр или о внесении изменения сведений в реестр	Вид предоставляемой услуги	Вид предоставляемой услуги	Номер телефона	Номер и дата приказа уполномоченного органа об исключении сведений из реестра
					Марка, модель, государственный регистрационный знак транспортного средства	Адрес (место нахождение) специализированной стоянки		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* - при размещении реестра на официальном сайте данные не указываются.

Приложение № 2

Форма

к Порядку ведения реестра
уполномоченных организаций,
предоставляющих на территории
муниципальных районов,
муниципальных округов и
городских округов услуги по
перемещению задержанных
транспортных средств на
специализированные стоянки и
(или) хранению задержанных
транспортных средств на
специализированных стоянках и
их возврату

АКТ

осмотра специализированной стоянки

(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица
или фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального
предпринимателя)

(адрес (место нахождения) специализированной стоянки)

№ п/п	Требования части 3 статьи 3 Закона Приморского края от 23 июля 2012 года № 73-КЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств в Приморском крае»	Соответствие требованию	Не соответствие требованию
1	2	3	4
1.	Площадь специализированной стоянки составляет не менее 1000 кв. м для муниципальных округов, городских округов и не менее 500 кв. м для муниципальных районов Приморского края без учета площади застройки объектами капитального строительства и (или) объектами некапитального характера, расположенными в границах специализированной стоянки		

1	2	3	4
2.	Нахождение на территории только задержанных транспортных средств, а также транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку после дорожно-транспортных происшествий		
3.	Наличие на территории контрольно-пропускного пункта и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц		
4.	Наличие круглосуточной охраны территории		
5.	Наличие освещения территории в ночное время		
6.	Наличие средств видеofиксации, обеспечивающих обзор всей территории, с обязательным хранением видеоархива в течение 15 суток		
7.	Наличие возможности погрузки и разгрузки задержанных транспортных средств с помощью специализированных транспортных средств для перемещения задержанного транспортного средства		
8.	Наличие на территории помещения для осуществления круглосуточных расчетов с владельцами или иными лицами, обладающими правом пользования или распоряжения задержанными транспортными средствами		
9.	Наличие на территории противопожарного поста, оснащенного инвентарем		
10.	Наличие на территории вывески с указанием наименования уполномоченной организации, ее местонахождения (юридического адреса) и телефона		

Заключение

о соответствии (несоответствии) специализированной стоянки требованиям, установленным частью 3 статьи 3 Закона Приморского края от 23 июля 2012 года № 73-КЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств в Приморском крае»

Настоящий акт составлен в двух экземплярах _____
(число, месяц, год)

Должность, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) и подпись лица, осуществившего осмотр специализированной стоянки:

Акт получил _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) лица, выступающего от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, его подпись)

Отметка лица, проводившего осмотр специализированной стоянки, об отказе в ознакомлении с настоящим актом индивидуального предпринимателя, представителя индивидуального предпринимателя или юридического лица

(подпись)

С настоящим актом ознакомлен _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) лица, выступающего от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, его подпись)

Отметка лица, проводившего осмотр специализированной стоянки, об отказе в ознакомлении с настоящим актом индивидуального предпринимателя, представителя индивидуального предпринимателя или юридического лица

(подпись)