



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2022

г. Владивосток

№ 104-пп

О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Приморского края и Правительства Приморского края о государственной информационной системе Приморского края «Управление проектами в Приморском крае»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 18 января 2016 года № 12-па «О создании государственной информационной системы Приморского края «Управление проектами в Приморском крае» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 29 ноября 2017 года № 488-па, от 10 января 2018 года № 1-па, постановления Правительства Приморского края от 1 марта 2021 года № 85-пп) следующие изменения:

заменить в констатирующей части слова «от 11 мая 2016 года № 810-КЗ» словами «от 2 августа 2021 года № 1111-КЗ»;

изложить пункты 5, 6 в следующей редакции:

«5. Определить обладателем ГИС «Управление проектами в Приморском крае» агентство проектного управления Приморского края.

6. Определить оператором ГИС «Управление проектами в Приморском крае» ИТЦ.»;

исключить пункт 7;

считать пункты 8 - 10 пунктами 7 - 9 соответственно.

2. Внести в постановление Администрации Приморского края от 4 октября 2016 года № 460-па «Об утверждении Положения о государственной информационной системе Приморского края «Управление проектами в Приморском крае» (в редакции постановления Администрации Приморского края от 26 марта 2018 года № 124-па) (далее - постановление) следующие изменения:

2.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «постановления Администрации Приморского края от 25 апреля 2016 года № 160-па «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти Приморского края» словами «постановления Правительства Приморского края от 4 декабря 2020 года № 999-пп «Об управлении проектной деятельностью в Правительстве Приморского края и органах исполнительной власти Приморского края»;

2.2. Изложить Положение о государственной информационной системе Приморского края «Управление проектами в Приморском крае», утвержденное постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -
председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина

Приложение

к постановлению
Правительства Приморского края
от 28.02.2022 № 104-пп

ПОЛОЖЕНИЕ о государственной информационной системе Приморского края «Управление проектами в Приморском крае»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Законом Приморского края от 11 мая 2016 года № 810-КЗ «О государственных информационных системах Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 18 января 2016 года № 12-па «О создании государственной информационной системы «Управление проектами в Приморском крае», постановлением Правительства Приморского края от 4 декабря 2020 года № 999-пп «Об управлении проектной деятельностью в Правительстве Приморского края и органах исполнительной власти Приморского края» (далее - постановление № 999-пп), иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края.

1.2. Цель создания государственной информационной системы «Управление проектами в Приморском крае» (далее - ГИС) - автоматизация процессов управления проектами (программами), портфелями проектов.

1.3. Создание ГИС способствует:

повышению эффективности взаимодействия участников проектов;

достижению критериев успехов проектов (программ);

оптимальному использованию временных, финансовых и иных ресурсов, направляемых на реализацию проектов (программ);

соблюдению и сокращению сроков реализации проектов (программ);
детальному календарному планированию мероприятий проектов (программ) и персонификации ответственности.

1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования ГИС, в том числе определяет взаимоотношения участников проектов (программ) и их взаимную ответственность в процессе использования ГИС.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

календарный план программы - перечень взаимосвязанных между собой контрольных событий и мероприятий программы с указанием исполнителей, сроков реализации и иной информации, соответствующий плану контрольных событий программы, плану-графику программы и оперативным планам;

календарный план проекта - перечень взаимоувязанных между собой контрольных событий и мероприятий проекта с указанием исполнителей, сроков реализации и иной информации, соответствующий плану контрольных событий проекта, плану-графику проекта и оперативным планам;

оператор ГИС - краевое государственное казенное учреждение «Информационно-технологический центр Приморского края»;

участники информационного обмена - органы исполнительной власти Приморского края, участвующие в проектной деятельности в Приморском крае, и подведомственные им учреждения, а также иные государственные органы, организации, подключаемые к ГИС на основании соглашения о предоставлении доступа к ГИС;

пользователи ГИС - участники проектов (программ) в соответствии с постановлением № 999-пп, иные лица, имеющие в ГИС учетную запись и персональный пароль, использующие ГИС в целях получения или предоставления информации о проектах (программах);

обладатель ГИС - агентство проектного управления Приморского края.

Иные понятия используются в настоящем Положении в значениях, установленных действующим законодательством.

1.6. В состав ГИС входят функциональные модули для работы

пользователей ГИС и обеспечивающие модули для оператора ГИС. Состав модулей может изменяться в процессе развития ГИС.

1.7. Основные функции ГИС:

ведение и хранение электронного паспорта (карточки) каждого проекта (программы);

предоставление пользователям, участвующим в деятельности по управлению проектами (программами), информационной базы, ориентированной на хранение информации и предоставление удобных сервисов для работы с ними и связанными с ними информационными сущностями;

формирование и отслеживание календарного плана проекта (программы), а также детальное календарное планирование, в том числе определение связей между контрольными событиями и мероприятиями проектов (программ), указание исполнителей по мероприятиям, анализ исполнения календарного плана проекта (программы);

аналитический учет ресурсов внутри проектов (программ), распределение ресурсов между проектами (программами), учет плановой загруженности ресурсов на проектах (программах) и отдельных задачах;

формирование и контроль исполнения бюджета проекта (программы);

ведение реестра актуальных рисков и (или) открытых вопросов (проблем) по проекту (программе);

поддержка процедур сбора отчетной информации по проектам (программам), в том числе формирование регламентированных периодических отчетов о состоянии реализации проектов (программ), достижении контрольных событий проектов (программ), фактических и прогнозных сроках реализации мероприятий, статусе рисков;

управление совещаниями, в том числе формирование повесток совещаний, оповещение пользователей ГИС о совещаниях и принятых решениях;

управление поручениями;

формирование и управление показателями проектов, программ;

ведение реестра пользователей системы, реестра проектных ролей, сопоставление значений данных справочников с целью формирования матрицы доступа пользователей системы;

ведение контактной информации по всем участникам проектной деятельности (в том числе фотокарточек);

персонализированное представление информации для пользователей разных категорий (индивидуальные панели мониторинга);

согласование ключевых параметров проектов, программ и их изменений;

хранение и вывод на печать всех документов, связанных с реализацией проектов (программ), а также архивирование результатов выполнения проектов (программ), включая шаблоны и примеры проектных документов, контрольных событий и проектных рисков, извлеченные уроки;

администрирование системы: создание новых пользователей в системе, разграничение прав доступа к данным и функциям системы (роли, группы пользователей), ведение и актуализация справочников и классификаторов, просмотр журналов изменений, настройка рассылки оповещений и цепочек согласований;

контроль и фиксация всех изменений в ГИС, выполняемых пользователями или автоматически системой, хранение информации по изменениям и регламентированный доступ к ней;

своевременное извещение пользователей (посредством электронной почты, ГИС) о событиях в проектах, связанных с его реализацией, в том числе о необходимости подготовить отчетность, выполнить работы по проекту.

1.8. Основные функции ГИС, представленные в пункте 1.7 настоящего Положения, распространяются на портфели проектов в случае их создания.

1.9. Сведения, составляющие государственную и коммерческую тайну, не подлежат размещению, передаче, обработке и хранению в ГИС.

II. ПОДКЛЮЧЕНИЕ К ГИС И УСЛОВИЯ ЕЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

2.1. Разработчик ГИС на этапе ее внедрения осуществляет подключение

к ГИС обладателя ГИС и оператора ГИС.

2.2. Подключение к ГИС пользователей ГИС, являющихся сотрудниками участников информационного обмена - органов исполнительной власти Приморского края и подведомственных им организаций, осуществляется при наличии технических возможностей и соблюдении участниками информационного взаимодействия технических условий подключения, утвержденных оператором ГИС.

Подключение к ГИС пользователей ГИС, являющихся сотрудниками участников информационного обмена - иных государственных органов, организаций, осуществляется на основании соглашения о предоставлении доступа к ГИС и при наличии технических возможностей и соблюдении такими участниками информационного взаимодействия технических условий подключения, утвержденных оператором ГИС

2.3. Для подключения к ГИС в качестве пользователя участник проекта (программы) формирует и направляет соответствующую заявку через модуль регистрации ГИС (далее - заявка). Обладатель ГИС в течение пяти дней со дня поступления заявки осуществляет ее рассмотрение и подключение пользователя к ГИС либо направление уведомления об отказе подключения к ГИС (в случае несоответствия участника информационного обмена требованиям пункта 2.2 настоящего Положения).

2.4. Ответственность за сохранение пароля доступа к ГИС в тайне несет пользователь ГИС. Не допускается работа под учетной записью и паролем другого пользователя ГИС. Запрещается передача пароля доступа к ГИС третьим лицам.

III. ПОЛНОМОЧИЯ

3.1. Пользователи ГИС осуществляют инициацию, планирование, исполнение и контроль, управление изменениями, завершение проектов и программ с использованием ГИС в соответствии с постановлением № 999-пп.

3.2. Обладатель ГИС:

осуществляет методическую поддержку пользователей ГИС по внесению информации в ГИС, использованию функциональных модулей ГИС;

направляет оператору ГИС предложения по развитию ГИС;

вводит в действие и поддерживает (актуализирует) документы (регламенты по работе пользователей в ГИС, методические рекомендации по заполнению ГИС и отдельных ее элементов, руководство для пользователей ГИС) по использованию ГИС пользователями ГИС;

обеспечивает подключение и отключение пользователей ГИС;

обеспечивает функциональную настройку ГИС в пределах предоставленных прав доступа;

осуществляет наполнение справочников, классификаторов и иные содержательные изменения информационной системы;

осуществляет консультирование и обучение пользователей ГИС;

организует подключение и отключение пользователей ГИС;

заводит и удаляет в ГИС проекты, программы, портфели проектов;

обеспечивает функциональную настройку ГИС в пределах предоставленных прав доступа;

осуществляет наполнение справочников, классификаторов и иные содержательные изменения информационной системы;

осуществляет консультирование и обучение пользователей ГИС.

3.3. Пользователи ГИС:

формируют в ГИС паспорта проектов (программ) и осуществляют иную деятельность, связанную с реализацией проектов в Приморском крае;

обеспечивают достоверность и актуальность информации в ГИС;

направляют обладателю ГИС предложения по развитию ГИС.

3.4. Оператор ГИС:

3.4.1. Обеспечивает техническое обслуживание ГИС, которое включает:

обеспечение функционирования программно-технических средств ГИС на серверном оборудовании;

организацию экспертизы программно-технических средств и устранение

выявляемых в ходе эксплуатации сбоев и ошибок в программном комплексе на серверном оборудовании;

организацию ремонта или замену вышедших из строя программно-технических средств серверного оборудования;

обеспечение соответствующего уровня информационной безопасности;

обеспечение целостности обрабатываемых данных;

обеспечение антивирусной защиты информации программно-технического комплекса ГИС;

обеспечение бесперебойного функционирования ГИС;

резервное копирование;

профилактические работы на серверах и рабочих станциях;

установку обновлений программного обеспечения;

разработку (актуализацию) документов по техническому обеспечению деятельности ГИС;

3.4.2. Организует процесс интеграции ГИС со смежными информационными системами;

3.4.3. Обеспечивает взаимодействие с разработчиками ГИС;

3.4.4. Осуществляет планирование развития (модернизации) ГИС;

3.4.5. Осуществляет подготовку технических заданий на развитие (модернизацию) ГИС.

3.5. Отдельные функции оператора ГИС могут быть переданы сторонним организациям в соответствии с действующим законодательством.

IV. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДОСТУПА К ГИС

4.1. Доступ к ГИС может быть приостановлен обладателем ГИС в случае: выявления фактов внесения пользователем ГИС недостоверной информации в ГИС;

передачи пароля доступа к ГИС третьим лицам;

выявления фактов деструктивных действий, направленных на нарушение

информационной безопасности ГИС.

4.2. При установлении одного или нескольких нарушений, предусмотренных вторым и четвертым абзацами пункта 4.1 настоящего Положения, обладатель ГИС в срок, не превышающий трех рабочих дней, направляет пользователю ГИС уведомление в письменной форме с указанием основания для приостановления доступа в ГИС.

4.3. Пользователь ГИС, допустивший нарушение, в течение трех рабочих дней обязан проинформировать обладателя ГИС о факте нарушения и сроках его устранения. В случае сокрытия факта нарушения или его неустранения в установленные сроки доступ к ГИС приостанавливается.

4.4. При установлении или получении обладателем ГИС информации о выявлении фактов деструктивных действий пользователя ГИС, направленных на нарушение информационной безопасности ГИС, доступ пользователя к ГИС незамедлительно приостанавливается.

4.5. В случае отключения пользователя ГИС, участвующего в реализуемом проекте (программе), обладатель ГИС в течение трех рабочих дней со дня отключения пользователя от ГИС направляет руководителю проекта (программы) уведомление об отключении пользователя от ГИС.

V. ОТКЛЮЧЕНИЕ ОТ ГИС

5.1. Отключение пользователей ГИС осуществляется обладателем ГИС в случае их освобождения от замещаемой должности в течение пяти рабочих дней с даты поступления соответствующей информации.

5.2. Департамент государственной гражданской службы и кадров Приморского края представляет обладателю ГИС информацию о лицах, прекративших прохождение государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Приморского края и являвшихся пользователями ГИС, ежемесячно, до пятого числа месяца, следующего за отчетным.

5.3. Территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, иные организации,

являющиеся участниками информационного обмена, представляют в адрес обладателя ГИС сведения о пользователях ГИС, отключение которых необходимо в связи с прекращением их служебной деятельности, в течение пяти рабочих дней со дня прекращения служебной деятельности сотрудника.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ГИС

6.1. Оператор ГИС несет ответственность за бесперебойное функционирование ГИС, доступность ГИС, сохранность обрабатываемых в ГИС данных, восстановление ГИС в случае сбоев в программном комплексе на серверном оборудовании, информационную безопасность ГИС.

6.2. Пользователь ГИС несет ответственность за соблюдение условий использования ГИС, содержание вносимой в ГИС информации, достоверность и актуальность вносимых в ГИС сведений, невнесение или несвоевременное внесение сведений о ходе исполнения проектов (программ), за сохранение в тайне пароля доступа к ГИС.

6.3. Обладатель ГИС несет ответственность за поддержание в актуальном состоянии справочников и классификаторов ГИС.

6.4. Обладатель ГИС совместно с оператором ГИС несут ответственность за подключение и отключение пользователей от ГИС, поддержание в актуальном состоянии справочников и классификаторов ГИС.