



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2022

г. Владивосток

№ 137-пн

О предоставлении в 2022 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Общественной организации «Федерация бокса Приморского края»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить расходное обязательство Приморского края по предоставлению в 2022 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Общественной организации «Федерация бокса Приморского края».

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2022 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Общественной организации «Федерация бокса Приморского края».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 11.03.2022 № 137-пп

ПОРЯДОК
предоставления в 2022 году из краевого бюджета гранта в
форме субсидии Общественной организации «Федерация
бокса Приморского края»

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления в 2022 году из краевого бюджета гранта в форме субсидии Общественной организации «Федерация бокса Приморского края» (далее соответственно — организация, грант), а также порядок возврата гранта в случае нарушения целей, условий и порядка, установленных при его предоставлении.

2. Министерство физической культуры и спорта Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление гранта в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на указанные цели в соответствующем финансовом году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 920-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края» на 2020-2027 годы».

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет в разделе «Бюджет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете (проекта закона Приморского края о внесении изменений в закон о краевом бюджете).

3. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения расходов организации, связанных с осуществлением с 1 января 2022 года деятельности по развитию бокса на территории Приморского края, в том числе:

на оплату аренды (оплату услуг) и (или) содержанию (включая коммунальные расходы) помещений, используемых для развития вида спорта, в том числе спортивных сооружений — по фактическим затратам;

на оплату услуг проезда участников спортивных мероприятий и провоза багажа (включая комиссионные, сервисные сборы и бронирование) к месту проведения спортивных мероприятий, для прохождения углубленного медицинского осмотра, а также проезда на заседание Президиума общероссийской федерации бокса согласно вызову руководителей или уполномоченных лиц, но не свыше тарифа, установленного организацией-перевозчиком:

на железнодорожном транспорте - в купейном вагоне;

на воздушном транспорте - в салоне экономического класса;

на автомобильном транспорте общего пользования (за исключением такси);

на оплату услуг аренды транспортного средства с экипажем и (или) без экипажа, в том числе:

автобус более 30 мест - не свыше 1700 руб./час;

автобус до 30 мест - не свыше 1000 руб./час;

грузовой автотранспорт - не свыше 900 руб./час;

микроавтобус, легковой автотранспорт - не свыше 700 руб./час;

на оплату труда штатных специалистов организации в размере, указанном в трудовом договоре (контракте), или специалистов организации, работающих по гражданско-правовому договору, но не более среднемесячной заработной платы работников организаций Приморского края по ОКВЭД «Деятельность в

области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» в соответствии с данными статистического бюллетеня территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю «Численность и оплата труда работающих в организациях Приморского края» за год, предшествующий году предоставления субсидий, а также затраты на начисления по оплате труда, рассчитанные в соответствии с настоящим абзацем;

на подготовку судейских и тренерских кадров (в том числе дополнительное образование, семинары, аттестация) по нормативам, установленным в приложении № 1 к Порядку;

на проведение физкультурных и спортивных мероприятий по боксу, включая оплату услуг по подготовке и оформлению мест проведения мероприятий, оплату услуг экипажа «Скорой помощи», медицинского обеспечения спортивных мероприятий, обеспечение участия спортсменов, тренеров, судей по виду спорта в спортивных мероприятиях, по нормативам, не превышающим нормативы, установленные постановлением Администрации Приморского края от 9 апреля 2012 года № 81-па «Об утверждении Порядка финансового обеспечения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств краевого бюджета, и норм расходов краевого бюджета на их проведение», за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию соответствующих государственных услуг (выполнению работ);

на информационное обеспечение и пропаганду бокса в Приморском крае (изготовление афиш, буклетов, вымпелов, печатной и сувенирной продукции, услуги фотографа, видеооператора, ведущего (диктора), режиссера, звукооператора, услуг по проведению церемонии открытия и закрытия мероприятия, размещению рекламы в средствах массовой информации, услуг по сопровождению интернет-сайта организации) по фактическим затратам, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого

бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ);

на приобретение спортивного оборудования, спортивного инвентаря и экипировки для спортсменов, тренеров и судей по боксу по нормативам, установленным в приложении № 1 к Порядку, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ);

на содержание транспорта, находящегося на балансе организации (транспортный налог, страховая премия (ОСАГО, КАСКО), государственные пошлины за постановку, снятие с учета и выдачу регистрационных документов на транспортное средство, ГСМ);

на приобретение электронной техники для проведения спортивных соревнований (телевизоры, видеокамеры) по нормативам, установленным в приложении № 1 к Порядку;

на приобретение оргтехники и офисной мебели по нормативам, установленным в приложении № 1 к Порядку;

на оплату услуг по приему делегаций (представительские расходы) — по фактическим затратам;

на оплату услуг банка по ведению банковского счета организации - по фактическим затратам;

на оплату права использования и услуг технического сопровождения программного обеспечения по формированию и представлению отчетности - по фактическим затратам;

на оплату тестирования на новую коронавирусную инфекцию Covid-19 методом полимеразной цепной реакции (ПЦР) для участников спортивных мероприятий, в том числе спортсменов, тренеров, иных специалистов организации, судей, технического персонала мероприятия, а также

дополнительной дезинфекционной обработки мест проведения мероприятия - в случае необходимости, обусловленной эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции Covid-19, за исключением затрат, возмещаемых организации за счет средств краевого бюджета краевым государственным автономным учреждением в рамках выполнения государственных заданий по оказанию государственных услуг (выполнению работ).

4. Грант предоставляется при условии:

наличия у организации государственной аккредитации по виду спорта «бокс», отсутствия решений о приостановлении, прекращении действия государственной аккредитации;

осуществления организацией деятельности по развитию бокса на территории Приморского края;

включения в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта, а также соблюдения запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласия организации на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, а также соблюдения запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5. Требования, которым должна соответствовать организация на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка:

отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности

превышает 50 процентов;

организация в текущем финансовом году не является получателем средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Приморского края на цели предоставления гранта.

6. Для получения гранта организация представляет в министерство в срок не позднее 30 календарных дней со дня принятия постановления Правительства Приморского края, утверждающего настоящий Порядок, следующие документы:

заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - заявление);

копию учредительных документов организации, заверенную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, предусмотренных настоящим пунктом;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, предусмотренных настоящим пунктом;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленную в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц», выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, предусмотренных настоящим пунктом;

подписанное руководителем организации гарантийное обязательство о соблюдении условий предоставления гранта, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, и соответствии требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

план работы организации по развитию бокса на территории Приморского края, включая план спортивных мероприятий организации на текущий календарный год;

смету планируемых затрат на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является грант.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым - шестым настоящего пункта. В случае непредставления организацией документов, указанных в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются в министерство в виде одного тома, прошитого и пронумерованного, на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя организации и скрепляется печатью организации.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

8. Министерство:

регистрирует поступившие заявление и прилагаемые к нему документы в день их приема;

в течение 10 рабочих дней со дня приема и регистрации документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

проверяет оформление, полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах;

рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка, а также на предмет соответствия организации целям, условиям и требованиям, установленным пунктами 3, 4 и 5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта (далее — решение), которое оформляется приказом министерства;

в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет организацию о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта (с указанием причин отказа).

Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

представление заявления и прилагаемых к нему документов по истечении срока, установленного пунктом 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 6, 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах четвертом - шестом пункта 6 настоящего Порядка;

нарушение целей, условий и требований, установленных в пунктах 3-5 настоящего Порядка;

установление фактов недостоверности предоставленной организацией информации.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта, за исключением основания для отказа в предоставлении гранта, установленного в абзаце восьмом настоящего пункта, а также в случае нарушения условий и требований, установленных в пунктах 4, 5 настоящего Порядка, организация вправе повторно обратиться за предоставлением гранта в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении гранта. Повторное рассмотрение документов осуществляется

в соответствии с настоящим пунктом.

9. Общий объем гранта определяется исходя из суммы потребности, указанной в смете планируемых затрат организации на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на указанные цели законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год.

10. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между организацией и министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края (далее - соглашение), содержащего в том числе:

целевое назначение и размер гранта;

значение результата предоставления гранта и обязательство организации по его достижению;

права и обязанности сторон, в том числе обязательство организации по представлению отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и отчета о достижении результатов предоставления гранта по формам, утвержденным соглашением;

согласие организации на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением;

обязательство организации по соблюдению запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок

соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта, а также соблюдения запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

согласие организации о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

случаи возврата в текущем финансовом году организацией остатков гранта, не использованных в отчетном году;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня получения организацией уведомления о предоставлении гранта.

11. В случае отсутствия потребности в гранте в заявленном размере организация вносит в министерство предложение по уменьшению его размера с приложением информации, содержащей соответствующее финансово-экономическое обоснование.

Грант, потребность в котором отсутствует, подлежит возврату в краевой бюджет в течение 20 рабочих дней со дня внесения предложения по уменьшению размера гранта.

12. Изменение объема гранта организации осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения к соглашению.

13. В течение трех рабочих дней со дня заключения соглашения министерство готовит и направляет реестр на перечисление гранта (далее - реестр) в краевое государственное казенное учреждение «Центр

бухгалтерского обслуживания» (далее - КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания»).

Перечисление гранта осуществляется одновременно с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства путем представления в УФК по Приморскому краю распоряжения о совершении казначейских платежей, подготовленного КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания» на основании реестра во исполнение заключенного с министерством договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания».

14. Грант носит целевой характер и не может быть использован на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

15. Организация представляет в министерство ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 4 квартал - не позднее 31 декабря), отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (далее – отчеты) по формам, утвержденным соглашением.

К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, прилагается расшифровка по статьям затрат с приложением копий заверенных руководителем организации (иным уполномоченным лицом) документов, подтверждающих расходование гранта (первичные учетные документы, платежные поручения, договоры, акты, расчетно-платежные ведомости, счета, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные).

16. Министерство:

регистрирует указанные в пункте 15 настоящего Порядка отчеты в день их поступления в журнале учета;

осуществляет проверку указанных отчетов:

в течение трех рабочих дней со дня регистрации - на предмет соответствия форм установленным требованиям;

в течение 30 календарных дней со дня регистрации - на предмет целевого использования средств гранта, достижения значений результата предоставления гранта.

В случае непредставления организацией отчетов в установленный пунктом 15 настоящего Порядка срок, а также в случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления факта нарушения составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение 10 календарных дней со дня получения акта проверки.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный абзацем шестым настоящего пункта, организация возвращает грант в краевой бюджет в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

17. Результатом предоставления гранта является численность граждан Приморского края, занимающихся боксом.

Оценка эффективности использования гранта осуществляется министерством за отчетный финансовый год на основании сравнения планируемого и достигнутого значения результата предоставления гранта.

18. В случае недостижения значения результата предоставления гранта полученный грант подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n$, где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер гранта, предоставленный организации;

m - количество значений результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления гранта;

k - коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:

$k = \text{SUM } D_i / m$, где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта (используются только положительные значения индекса), который определяется по формуле:

$D_i = 1 - T_i / S_i$, где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления гранта, установленного соглашением.

19. Ответственность за целевое использование предоставленного гранта, достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетах, несет руководитель организации в соответствии с действующим законодательством.

20. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления гранта.

Министерство обеспечивает соблюдение организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

21. В случае нарушения организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта, выявленных в том числе по результатам проверок в соответствии с пунктами 16, 20 настоящего Порядка (далее - нарушение), а также неустранения нарушений в срок, установленный абзацем шестым пункта 16 настоящего Порядка, организация обязана осуществить возврат полученного гранта в краевой бюджет в размере установленных нарушений на основании требования о возврате гранта в краевой бюджет.

Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат гранта производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения организацией требований абзаца третьего настоящего пункта средства гранта подлежат взысканию в судебном порядке.

22. Организация по итогам текущего финансового года при наличии не использованных в соответствии с условиями соглашения остатков гранта:

при отсутствии потребности в остатках гранта - возвращает их в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении. В случае неисполнения организацией обязательств по возврату неиспользованного остатка гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке;

при наличии потребности в остатках гранта - в срок до 1 февраля текущего финансового года направляет в министерство информацию о подтверждении потребности в остатках гранта с указанием причин возникновения остатков и обоснованием потребности. Принятие решения о наличии потребности в остатках гранта осуществляется в порядке, установленном Правительством Приморского края.

Приложение № 1
к Порядку предоставления в
2022 году из краевого бюджета
гранта в форме субсидии
Общественной организации
«Федерация бокса
Приморского края»

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ

**на осуществление деятельности по развитию бокса в
Приморском крае, подлежащих расходованию за счет средств
краевого бюджета**

I. НОРМАТИВ ЗАТРАТ

на подготовку судейских и тренерских кадров

№ п/п	Наименование услуги	Форма обучения	Единица измерения	Норматив затрат, рублей
1.	Реализация дополнительных программ повышения квалификации	заочная	человеко-час	90,00
		Очная (выезд)	человеко-час	1557,00
		Очная с применением дистанционных технологий	человеко-час	165,00
2.	Реализация дополнительных программ профессиональной переподготовки	Очная с применением дистанционных технологий	человеко-час	180,0
3.	Проведение тренингов, семинаров, аттестаций	очная	человеко-час	1000,00

II. НОРМАТИВ ЗАТРАТ

на приобретение электронной и оргтехники

№ п/п	Наименование товара	Норматив	Примечание
1.	Видеокамеры со штативом	150000,00	срок службы не менее трех лет; не более двух комплектов
2.	Компьютерная техника	100000,00	срок службы не менее трех лет;

	(ноутбуки)		не более одного комплекта в расчете на одного сотрудника вместо рабочей станции на основе системного блока
2.	Принтер (многофункциональное устройство, копировальный аппарат) с функцией черно-белой печати	55000,00	срок службы не менее трех лет; не более одного устройства на один отдел в составе структурного подразделения, при численности сотрудников до пяти человек включительно, и одно устройство в расчете на каждые пять сотрудников, если численность отдела превышает пять человек, но не менее одного устройства на каждый кабинет, в котором расположены сотрудники отдела
3.	Картриджи, тонеры для цветного принтера (многофункционального устройства)	36000 рублей включительно за комплект	не более четырех на одно устройство в год
4.	Картриджи, тонеры для черно-белого принтера (многофункционального устройства)	10000 рублей включительно за комплект	не более четырех на одно устройство в год
5.	Телевизор	73000,00	срок службы не менее трех лет; не более двух

III. НОРМАТИВ ЗАТРАТ на приобретение офисной мебели

№ п/п	Наименование предметов	Единица измерения	Норма (не более)	Срок эксплуатации, лет	Цена приобретения, рублей
1	2	3	4	5	6
1.	Стол руководителя	шт.	1	не менее пяти	до 23000,00
2.	Стол приставной	шт.	1	не менее пяти	до 11900,00
3.	Стол рабочий (одно-двухтумбовый)	шт.	5	не менее пяти	до 20100,00
4.	Шкаф книжный	шт.	2	не менее пяти	до 25000,00
5.	Шкаф платяной	шт.	1	не менее пяти	до 15800,00
6.	Кресло руководителя	шт.	1	не менее пяти	до 15000,00
7.	Кресло рабочее	шт.	5	не менее пяти	до 8000,00
8.	Стул к столу приставному	шт.	3	не менее пяти	до 10000,00
9.	Стулья	шт.	10	не менее пяти	до 2100,00
10.	Вешалка напольная	шт.	1	не менее пяти	до 7500,00
11.	Зеркало	шт.	1	не менее пяти	до 3500,00
12.	Сейф	шт.	1	не менее двадцати	до 6500,00

IV. НОРМАТИВ ЗАТРАТ
на приобретение спортивного оборудования, инвентаря и экипировки

№ п/п	Наименование предметов	Норматив затрат (не более), рублей	Норма в год (не более)
1	2	3	4
1.	Перчатки боксерские кожаные (10-12 унций)	8000,00	70 пар
2.	Мешок боксерский	40000,00	20 шт
3.	Ринг боксерский на помосте 6,1*6,1 м	750000,00	3
4.	Медицинбол 3 кг из натуральной кожи	5000,00	10 шт
5.	Гантели неопреновые	2000,00 за пару	160 пар
6.	Гонг электронный	10000,00	3 шт
7.	Гонг металлический	10000,00	3 шт
8.	Форма боксерская (трусы + майка)	3000,00 за комплект	100 комплектов

Приложение № 2
к Порядку предоставления в
2022 году из краевого бюджета
гранта в форме субсидии
Общественной организации
«Федерация бокса
Приморского края»

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении гранта

Прошу предоставить грант из краевого бюджета в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности по развитию бокса на территории Приморского края

1. Сведения об организации:	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Код ОКАТО:	ИНН:
Дата государственной регистрации	
Тел: _____	эл. адрес _____
2. Адрес организации:	
юридический	места нахождения:
индекс _____	индекс _____
город _____	город _____
улица _____	улица _____
№ дома _____ № оф. _____	№ дома _____ № оф. _____
3. Сведения о руководителе	
Должность _____	ФИО (полностью) _____
4. Банковский реквизиты:	

Наименование банка
БИК
Номер корреспондентского счета
Номер расчетного счета
5. Размер гранта (в рублях)

11. Смета расходов

№ п/п	Наименование статьи затрат	Общая стоимость	Софинансирование (если имеется)	За счет средств гранта	Обоснование (тип, вид, количество, стоимость, назначение)
		(руб.)	(руб.)	(руб.)	
1	2	3	4	5	6
1.					

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
...		

С условиями предоставления гранта ознакомлен и согласен.

Настоящим подтверждаю следующее:

1. Организация не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2. Организация не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед краевым бюджетом;

3. Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе организации, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

5. Организация не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Порядка предоставления гранта в форме субсидии Общественной организации «Федерация бокса Приморского края»;

6. Организация гарантирует соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

7. Достоверность информации, представленной в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

(наименование должности
руководителя организации)

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ г.