



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2022

г. Владивосток

№ 336-пп

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим экспорт товаров за пределы территории Российской Федерации

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 1 июля 2008 года № 278-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Приморском крае» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим экспорт товаров за пределы территории Российской Федерации.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
председатель Правительства
Приморского края

В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 23.05.2022 № 336-пп

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий из краевого бюджета
субъектам малого и среднего предпринимательства,
осуществляющим экспорт товаров за пределы
территории Российской Федерации**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства Приморского края, осуществляющим экспорт товаров за пределы территории Российской Федерации (далее – субсидия), критерии отбора субъектов малого и среднего предпринимательства Приморского края для предоставления субсидий (далее – отбор), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий и требований, установленных при их предоставлении.

Министерство экономического развития Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на указанные цели в текущем финансовом году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 19 декабря 2019 года № 860-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная

экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы».

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал).

1.2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства Приморского края, заключившим экспортные контракты, в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», в целях возмещения затрат, связанных с экспортом товаров за пределы территории Российской Федерации.

Для целей настоящего Порядка под товарами, экспортируемыми за пределы территории Российской Федерации, понимаются товары, включенные в перечень неэнергетических несырьевых товаров средних и верхних переделов (за исключением товаров: 1604 - готовая или консервированная рыба; икра осетровых и ее заменители, изготовленные из икринок рыбы; 1605 - готовые или консервированные ракообразные, моллюски и прочие водные беспозвоночные) в соответствии с приложением № 5 к требованиям к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требованиям к центрам поддержки экспорта, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 18 февраля 2021 года № 77 (далее - приказ Минэкономразвития России № 77).

Возмещению за счет средств субсидии подлежат следующие затраты субъектов малого и среднего предпринимательства, произведенные в рамках заключенных экспортных контрактов в текущем году:

расходы на транспортировку товаров за пределы территории Российской Федерации;

оплата услуг банка по конвертации иностранной валюты при организации экспорта товаров за пределы территории Российской Федерации;

оплата таможенных платежей;

расходы на маркировку товаров.

1.3. Субсидии носят целевой характер и не могут использоваться на цели, не предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может превышать 50 процентов от суммы фактически произведенных получателем субсидии расходов, связанных с экспортом товаров за пределы территории Российской Федерации.

Максимальный размер субсидии одному субъекту малого и среднего предпринимательства составляет один миллион рублей.

1.4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого посредством запроса предложений на основании поступивших в министерство заявок, направленных субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе, исходя из их соответствия критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Организатором отбора является министерство.

1.5. Требованиями к участникам отбора для получения субсидии на 1 число месяца, в котором подана заявка на участие в отборе (далее – заявка), являются:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в 2022 году неисполненная обязанность не должна превышать 300 тысяч рублей);

отсутствие просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет

субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Приморского края, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

субъект малого или среднего предпринимательства - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность субъекта малого и среднего предпринимательства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, субъект малого или среднего предпринимательства - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере субъекта малого или среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом, о субъекте малого и среднего предпринимательства - индивидуальном предпринимателе;

субъект малого или среднего предпринимательства не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

субъект малого или среднего предпринимательства не является получателем средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего

Порядка.

1.6. Критериями отбора являются:

субъект малого или среднего предпринимательства зарегистрирован на территории Приморского края и включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Приморского края;

субъект малого или среднего предпринимательства осуществляет в текущем году экспорт товаров за пределы территории Российской Федерации с территории Приморского края;

коды видов экспортируемых товаров включены в перечень неэнергетических несырьевых товаров средних и верхних переделов (за исключением товаров: 1604 - готовая или консервированная рыба; икра осетровых и ее заменители, изготовленные из икринок рыбы; 1605 - готовые или консервированные ракообразные, моллюски и прочие водные беспозвоночные) в соответствии с приказом Минэкономразвития России № 77.

1.7. Субъект малого или среднего предпринимательства имеет право подать в текущем году не более одной заявки.

1.8. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

субъекты малого и среднего предпринимательства не являются кредитными, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, участниками соглашений о разделе продукции, не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не являются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

основной и дополнительный виды деятельности не содержат коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, предусматривающие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением

общераспространенных полезных ископаемых;

согласие субъекта малого или среднего предпринимательства на осуществление министерством проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субъект малого или среднего предпринимательства является получателем услуги по сопровождению экспортного контракта, предоставляемой автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки предпринимательства Приморского края», или прошел обучение по программе «Школа экспорта РЭЦ».

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ

2.1. Министерство размещает объявление о проведении отбора (далее - объявление) на едином портале, а также в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края по адресу www.primorsky.ru (страница министерства, раздел «Малый бизнес Приморья», подраздел «Информация о конкурсах на оказание финансовой поддержки») (далее - официальный сайт).

Объявление должно содержать следующую информацию:

дата размещения объявления;

срок проведения отбора, а также информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дата окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

страница официального сайта;

требования к участникам отбора, критерии отбора и условия предоставления субсидий, установленные пунктами 1.5, 1.6 и 1.8 настоящего Порядка, перечень документов, представляемых субъектами малого и среднего предпринимательства в министерство для подтверждения их соответствия указанным требованиям, критериям и условиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, порядок отклонения заявок, определяющий в том числе основания для отклонения заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте;

контактные данные (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты) ответственного за прием заявок сотрудника министерства.

2.2. Для участия в отборе субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в министерство в срок, указанный в объявлении, на бумажном и электронном носителе информации следующие документы:

а) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей;

в) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у субъекта малого или среднего предпринимательства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в 2022 году неисполненная обязанность не должна превышать 300 тысяч рублей);

г) выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

д) гарантийное обязательство, подписанное руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства (иным уполномоченным лицом), о соблюдении требований, критериев и условий, предусмотренных пунктами 1.5, 1.6 и 1.8 настоящего Порядка;

е) письмо, подписанное руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства (иным уполномоченным лицом), содержащее следующие сведения за текущий и предыдущий годы:

об объеме валютной выручки, полученной по договорам (контрактам), указанным в подпункте «ж» настоящего пункта;

о видах и суммах затрат, связанных с экспортом товаров за пределы территории Российской Федерации;

ж) копии экспортных договоров (контрактов), предусматривающих экспорт товаров за пределы территории Российской Федерации в текущем и предыдущем годах;

з) копии договоров транспортной перевозки экспортируемых товаров;

и) копии таможенных документов, подтверждающих факт

транспортировки товаров на экспорт, в том числе:

копии таможенных деклараций с отметками российского таможенного органа, осуществившего выпуск товаров в процедуре экспорта, и российского таможенного органа места убытия, через который товар был вывезен с территории Российской Федерации в текущем году;

копии транспортных, товаросопроводительных и (или) иных документов с отметками таможенных органов мест убытия, подтверждающих вывоз товаров за пределы территории Российской Федерации в текущем году;

информация о фактически вывезенных товарах, полученная в Федеральной таможенной службе через личный кабинет участника внешнеэкономической деятельности (представляется в случае отсутствия соответствующих отметок таможенного органа на таможенной декларации, транспортных, товаросопроводительных и (или) иных документов);

копия статистической формы учета перемещения товаров по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2020 года № 891 «О порядке ведения статистики взаимной торговли товарами Российской Федерации с государствами - членами Евразийского экономического союза и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2015 г. № 1329», - в случае экспорта товаров на территории государств - членов Евразийского экономического союза;

к) копии договоров на выполнение работ (оказание услуг), подтверждающих понесенные субъектом малого и среднего предпринимательства расходы, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка, в текущем году;

л) копию сертификата, выданного автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки предпринимательства Приморского края», о прохождении обучения по программе «Школа экспорта РЭЦ» или заключение (акт) автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» о предоставленной услуге по сопровождению экспортного контракта;

м) копии первичных бухгалтерских документов (актов сдачи-приемки, товарных накладных, платежных поручений с отметкой кредитной организации), банковские выписки со счетов субъекта малого и среднего предпринимательства, подтверждающие фактически произведенные расходы, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка, в текущем году.

Субъект малого или среднего предпринимательства вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами «б» - «г» настоящего пункта. В случае непредставления субъектом малого или среднего предпринимательства документов, предусмотренных подпунктами «б» - «г» настоящего пункта, по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются лично руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства (иным уполномоченным лицом) в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и скрепляется печатью (при наличии печати).

2.3. Заявка и прилагаемые к ней документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, возврату не подлежат.

Заявка и прилагаемые к ней документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, имеющие опечатки, подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание, к отбору не допускаются.

Внесение изменений субъектом малого или среднего предпринимательства в поданную заявку не допускается.

Заявка на участие в отборе может быть отозвана субъектом малого или среднего предпринимательства путем направления в министерство соответствующего обращения в письменной форме до наступления даты завершения отбора.

2.4. Министерство:

организует консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам подготовки заявок;

осуществляет прием, регистрацию заявок в электронном журнале регистрации входящих документов в государственной информационной системе Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» (далее - Электронный журнал) в день их поступления в порядке очередности;

в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение на соответствие требованиям, критериям отбора и условиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 и 1.8 настоящего Порядка, и принимает решение, которое оформляется приказом министерства:

о признании субъектов малого и среднего предпринимательства победителями отбора с указанием размера предоставляемой победителю отбора субсидии, в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка;

об отклонении заявки, при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка;

обеспечивает размещение информации о субъектах малого и среднего предпринимательства, признанных победителями отбора, о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых отклонены, или о признании отбора несостоявшимся на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующих решений.

В случае если на участие в отборе не представлено ни одной заявки или ни одна заявка не допущена к участию в отборе, отбор признается несостоявшимся.

2.5. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие субъекта малого или среднего предпринимательства требованиям, критериям отбора и (или) условиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 и 1.8 настоящего Порядка;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного в объявлении (за исключением документов, предусмотренных подпунктами «б» - «г» пункта 2.2 настоящего Порядка);

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка (за исключением документов, предусмотренных подпунктами «б» - «г» пункта 2.2 настоящего Порядка);

представление документов, оформленных ненадлежащим образом или содержащих недостоверные сведения.

III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. В течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки (с указанием причин отклонения в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка) министерство направляет письменное уведомление субъекту малого или среднего предпринимательства, представившему такую заявку.

В течение двух рабочих дней с даты принятия решения о признании субъекта малого или среднего предпринимательства победителем отбора министерство уведомляет победителя отбора о принятом решении и направляет проект соглашения по электронной почте, которое победитель должен подписать в течение двух рабочих дней и представить в министерство.

В случае неподписания соглашения в указанный срок победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

В течение одного рабочего дня со дня получения подписанного победителем отбора соглашения министерство подписывает оба экземпляра соглашения и возвращает победителю отбора один подписанный экземпляр соглашения.

3.2. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между победителем отбора и министерством в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Приморского края.

Соглашение предусматривает в том числе:

- а) объем и целевое назначение субсидии, условия ее предоставления;
- б) права и обязанности сторон, в том числе обязательство субъекта малого или среднего предпринимательства по представлению отчетов в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка;
- в) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- г) значение результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка;
- д) согласие победителя отбора на осуществление министерством проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- е) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;
- ж) форму представления отчетности о достижении результата предоставления субсидии;
- з) иные условия в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Результатом предоставления субсидии является увеличение у субъекта малого или среднего предпринимательства объемов несырьевого неэнергетического экспорта товаров за пределы территории Российской Федерации по сравнению с предыдущим годом на двадцать процентов.

3.4. Размер предоставляемой субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = S \times N_i / \sum N_i, \text{ где :}$$

S_i - размер субсидии, предоставляемой i -тому субъекту малого или среднего предпринимательства - победителю отбора, но не более одного

миллиона рублей;

S - общий объем средств, предусмотренных в краевом бюджете на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в текущем финансовом году, рублей;

N_i - объем субсидии, запрашиваемой i -тым субъектом малого или среднего предпринимательства - победителем отбора в соответствии с представленной им заявкой, рублей;

$\sum N_i$ - суммарный объем субсидий, запрашиваемых субъектами малого и среднего предпринимательства - победителями отбора в соответствии с заявками, рублей.

В случае если размер субсидии (S_i), рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, превышает объем субсидии, запрашиваемый i -м субъектом малого или среднего предпринимательства - победителем отбора (N_i), субсидия предоставляется в заявленном объеме в соответствии с представленной заявкой.

3.5. Министерство не позднее одного рабочего дня со дня заключения соглашения:

составляет реестр выплаты субсидии (далее - реестр) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

представляет реестр, приказ о признании субъектов малого и среднего предпринимательства победителями отбора и предоставлении субсидий и соглашение в краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее - Центр бухгалтерского обслуживания).

3.6. В течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства Приморского края, Центр бухгалтерского обслуживания (во исполнение соглашения о передаче централизуемых полномочий Центру бухгалтерского обслуживания, заключенного с министерством) на основании документов, предусмотренных абзацем третьим пункта 3.5 настоящего Порядка, оформляет заявки на кассовый расход на перечисление субсидии с лицевого счета

министерства на счета субъектов малого или среднего предпринимательства, открытые в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством приказа о признании субъектов малого и среднего предпринимательства победителями отбора и предоставлении субсидий.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Эффективность использования субъектом малого или среднего предпринимательства субсидии оценивается министерством исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного в соглашении, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии за отчетный финансовый год по форме, установленной соглашением, представляется субъектом малого или среднего предпринимательства в министерство в срок до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Министерство:

регистрирует указанный в настоящем пункте отчет в день его поступления в электронном журнале;

осуществляет проверку указанного отчета.

4.2. В случае недостижения субъектом малого или среднего предпринимательства значения результата предоставления субсидии, предусмотренного в соглашении, полученная субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном пунктом 4.6 настоящего Порядка, в размере, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times D),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной субъекту малого или среднего предпринимательства;

D - индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, который рассчитывается по следующей формуле:

$$D = 1 - T / S,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

4.3. Ответственность за целевое использование субсидии и достоверность представляемых в министерство документов и сведений несут победители отбора.

4.4. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.5. Победитель отбора обязан осуществить возврат средств субсидии в краевой бюджет в полном объеме в случаях:

нарушения порядка и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по результатам проверок, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Порядка;

непредставления в установленные сроки отчета, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.6. Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется субъекту малого или среднего предпринимательства министерством в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится субъектом малого или среднего предпринимательства в течение пяти рабочих дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения субъектом малого или среднего

предпринимательства обязательств по возврату субсидии указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

Приложение № 1

к Порядку
предоставления субсидий из
краевого бюджета субъектам малого
и среднего предпринимательства,
осуществляющим экспорт товаров
за пределы территории
Российской Федерации

Форма

В министерство
экономического развития
Приморского края

ЗАЯВКА
на участие в отборе
на предоставление субсидий из краевого бюджета
субъектам малого и среднего предпринимательства,
осуществляющим экспорт товаров за пределы
территории Российской Федерации

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ:

Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства	
ИНН	
Почтовый индекс	
Адрес юридический	
Адрес фактический	
Телефон, факс	
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя	

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Дата регистрации	
БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:	
Наименование банка	
БИК	
Номер корреспондентского счета	
Номер расчетного счета	
Размер заявленной субсидии, руб.	
ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭКСПОРТЕ:	
Объем экспорта в текущем году, руб.	
Объем экспорта по итогам предшествующего года, руб.	
Доля экспорта в объеме выручки по итогам: - текущего года, % - предшествующего года, %	
География экспорта, страны: - в текущем году - в предшествующем году	
Экспортные товарные позиции (коды ТН ВЭД - 6 знаков) - в текущем году - в предшествующем году	

Настоящим подтверждаю, что _____ :
(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

1. Не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в 2022 году неисполненная обязанность не должна превышать 300 тысяч рублей);
2. Не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет

субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Приморского края, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

3. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность субъекта малого и среднего предпринимательства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в случае если субъект малого или среднего предпринимательства - юридическое лицо);

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае если субъект малого или среднего предпринимательства - индивидуальный предприниматель);

4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (в случае если субъект малого или среднего предпринимательства - юридическое лицо);

отсутствует в реестре дисквалифицированных лиц (если субъект малого или среднего предпринимательства - индивидуальный предприниматель);

5. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6. Не является получателем средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на аналогичные цели;

7. Не является кредитной, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

8. Даю согласие на осуществление министерством экономического развития Приморского края проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

10. Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.

Дата составления:

Руководитель

Ф.И.О.

Главный
бухгалтер (при
наличии)

Ф.И.О.

М.П. (при наличии печати)

Приложение № 2

к Порядку
предоставления субсидий из краевого
бюджета субъектам малого и
среднего предпринимательства,
осуществляющим экспорт товаров
за пределы территории
Российской Федерации

Форма

РЕЕСТР

№ _____ от _____

выплаты субсидий из краевого бюджета
субъектам малого и среднего предпринимательства,
осуществляющим экспорт товаров за пределы
территории Российской Федерации

Код бюджетной классификации: _____

№ п/п	Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства - получателя субсидии	Размер субсидии (руб.)
Итого		

Министр экономического развития
Приморского края

подпись

Ф.И.О.