



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2022

г. Владивосток

№ 345-пп

**О внесении изменений  
в постановление Администрации  
Приморского края от 22 января 2019 года  
№ 24-па «Об утверждении Порядка регистрации  
многодетных семей на территории Приморского края,  
Порядка ведения краевого реестра многодетных семей  
и Порядка предоставления отдельных мер  
социальной поддержки многодетным семьям»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 22 января 2019 года № 24-па «Об утверждении Порядка регистрации многодетных семей на территории Приморского края и Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 10 февраля 2020 года № 89-пп, от 7 апреля 2020 года № 298-пп, от 7 мая 2020 года № 403-пп, от 25 ноября 2020 года № 982-пп, от 28 мая 2021 года № 336-пп, от 20 сентября 2021 года № 620-пп) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В Порядке регистрации многодетных семей на территории Приморского края (далее - Порядок регистрации), утвержденном постановлением:

заменить в пункте 1.4 Порядка регистрации слова «из родителей (приемных родителей, усыновителей, опекунов, попечителей), их супругов» словами «из родителя (приемного родителя, усыновителя, опекуна,

попечителя), его супруга»;

изложить пункты 2.2, 2.3 Порядка регистрации в следующей редакции:

«2.2. При определении семьи в качестве многодетной в ее составе учитываются:

1) граждане, состоящие в зарегистрированном браке (далее - супруги), либо гражданин, не состоящий в зарегистрированном браке, являющийся родителем (приемным родителем, усыновителем, опекуном, попечителем) трех и более детей (далее - единственный родитель);

2) дети супругов (в том числе пасынки и падчерицы);

3) дети единственного родителя;

4) усыновленные дети;

5) дети, находящиеся под опекой или попечительством (в том числе по договору о приемной семье) супругов, либо одного из супругов, либо единственного родителя.

При определении семьи в качестве многодетной учитываются дети, не достигшие 18-летнего возраста, а также дети, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы) до окончания такого обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, за исключением категории детей, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.3. При определении семьи в качестве многодетной в ее составе не учитываются:

1) дети, находящиеся на полном государственном обеспечении в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети, в отношении которых родители ограничены в родительских правах либо лишены родительских прав;

3) дети в возрасте до 18 лет, объявленные полностью дееспособными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) дети в возрасте до 18 лет, вступившие в брак в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях, вступившие в брак в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 2.5 Порядка регистрации:

изложить абзац семнадцатый в следующей редакции:

«Документы, указанные в подпунктах «в», «г» настоящего пункта, могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, содержащих сведения о рождении ребенка, регистрации (расторжении) брака, перемене фамилии (имени, отчества), об установлении отцовства, смерти, которые представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.»;

дополнить новыми абзацами восемнадцатым, девятнадцатым следующего содержания:

«При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, представляются в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы, указанные в подпунктах «в», «г» настоящего пункта, представляются в копиях, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, которые представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством

порядке.»;

считать абзацы восемнадцатый – двадцатый абзацами двадцатым - двадцать вторым соответственно;

дополнить пункт 2.7 Порядка регистрации абзацами четвертым, пятым следующего содержания:

«В случае если при подаче заявления в виде электронного документа заявителем (уполномоченным представителем) не в полном объеме представлены документы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, структурное подразделение КГКУ в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление о необходимости представления недостающих документов с указанием даты их представления и перечня недостающих документов.

Заявитель (уполномоченный представитель) в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ вправе представить их в структурное подразделение КГКУ в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.»;

дополнить в абзаце втором пункта 2.8 Порядка регистрации после слова «заявителем» словами «(уполномоченным представителем)»;

в пункте 3.3 Порядка регистрации:

дополнить новыми абзацами одиннадцатым, двенадцатым следующего содержания:

«к) вступления в брак совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях (со времени вступления в брак), в случае если в семье остается менее трех несовершеннолетних детей, включая детей, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях, до окончания такого обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

л) прекращения опеки (попечительства) над ребенком (детьми), принятым под опеку (попечительство), в том числе по договору о приемной семье, в случае если в семье остается менее трех несовершеннолетних детей, включая детей, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях, до окончания такого обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.»;

считать абзац одиннадцатый абзацем тринадцатым и изложить в следующей редакции:

«В течение 14 календарных дней со дня наступления обстоятельств, указанных в подпунктах «а» - «е», «к», «л» настоящего пункта, удостоверение подлежит возврату в структурное подразделение КГКУ в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.»;

заменить в абзаце третьем пункта 3.5 Порядка регистрации слова «но не более последнего дня месяца окончания обучения по очной форме обучения в образовательной организации и не более дня достижения ребенком (детьми) возраста 23 лет» словами «но не дольше последнего дня месяца окончания обучения по очной форме обучения в образовательной организации и дня достижения ребенком (детьми) возраста 23 лет»;

дополнить в абзаце двадцать пятом пункта 3.7 Порядка регистрации после слова «министерство» словами «или структурное подразделение КГКУ»;

заменить по тексту пунктов 4.3, 4.4, 4.6 Порядка регистрации слова «предоставлении выписки» словами «выдаче выписки»;

1.2. В Порядке предоставления отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям (далее - Порядок предоставления мер социальной поддержки), утвержденном постановлением:

в пункте 1.1 Порядка предоставления мер социальной поддержки заменить слова «(далее - среднедушевой доход ниже двукратной величины прожиточного минимума)» словами «(далее - двукратная величина прожиточного минимума)»;

в пункте 2.1 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

исключить подпункт «д»;

заменить в абзаце пятнадцатом слова «в подпунктах «г» - «е» словами «в подпунктах «г», «е»;

изложить пункт 2.5.2 Порядка предоставления мер социальной поддержки в следующей редакции:

«2.5.2. При отсутствии доходов от трудовой и (или) иной установленной федеральным законодательством деятельности у совершеннолетних членов семьи одновременно с заявлением представляются документы (сведения), подтверждающие сложившуюся жизненную ситуацию в периоде, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (далее – расчетный период):

сведения о наличии у заявителя или членов его семьи шести и более месяцев статуса безработного, ищущего работу;

сведения об осуществлении ухода за ребенком до достижения им возраста трех лет заявителем или его супругой (ее супругом);

документы о неполучении стипендии в случае обучения заявителя или членов его семьи младше 23 лет в образовательной организации среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения;

сведения об осуществлении заявителем или членами его семьи ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

документ, выданный медицинской организацией, о получении заявителем и (или) ее супругом (его супругой) лечения длительностью свыше трех месяцев, вследствие чего временно они не могут осуществлять трудовую деятельность;

документ, выданный органом, осуществляющим оперативно-разыскную деятельность, о нахождении супруга (супруги) в розыске свыше трех месяцев;

документ, выданный военным комиссариатом (воинской частью), о

прохождении заявителем или членами его семьи военной службы по призыву (в расчетный период включается период не более трех месяцев после месяца демобилизации);

сведения об освобождении из мест лишения свободы, о пребывании в местах лишения свободы, о нахождении под стражей в ходе предварительного следствия и судебного разбирательства заявителя или членов его семьи (в расчетный период включается период не более трех месяцев после месяца освобождения);

документ, выданный медицинской организацией, о беременности заявителя или супруги заявителя (при условии продолжительности беременности в течение шести месяцев и более, приходящихся на период, за который рассчитывается доход).

Периоды отсутствия доходов по основаниям, указанным в настоящем пункте, оцениваются в совокупности. В случае если период, в течение которого отсутствовали доходы по указанным основаниям, составляет в совокупности шесть и более месяцев расчетного периода, решение об отказе в назначении мер социальной поддержки многодетным семьям не принимается. Неполный месяц отсутствия доходов по основаниям, указанным в настоящем пункте, включается в расчетный период как один полный месяц.

Документы, указанные в абзацах четвертом, шестом – восьмом, десятом настоящего подпункта, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

Документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором, третьем, пятом, девятом настоящего подпункта, представляются заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, в случае непредставления указанных документов структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивают посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в

ЕГИССО в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.»;

в пункте 2.5.4 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить в абзаце третьем слова «действующего на территории Приморского края» словами «установленной Правительством Приморского края и действующей»;

заменить в абзаце пятом слова «величины прожиточного минимума на ребенка, установленного на территории Приморского края и действующего на дату подачи заявления» словами «величины прожиточного минимума для детей, установленной Правительством Приморского края и действующей на дату подачи заявления»;

в пункте 2.5.5 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

дополнить новым абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«социальная выплата для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой детей, обучающихся в общеобразовательных организациях;»;

считать абзац четырнадцатый абзацем пятнадцатым;

заменить по тексту пункта 2.6 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «в пунктах 2.5, 4.3, 6.1 – 6.3, 7.1, 8.1» словами «в пунктах 2.5, 2.5.2, 4.3, 6.1 – 6.3, 8.1»;

в пункте 2.7 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить в абзаце первом слова «в пунктах 2.5, 4.3, 6.1 – 6.3, 7.1, 8.1» словами «в пунктах 2.5, 2.5.2, 4.3, 6.1 – 6.3, 8.1»;

дополнить в абзаце втором после слов «пункта 2.5» словами «, пункте 2.5.2»;

дополнить в абзаце четвертом после слова «квалифицированной» словом «электронной»;



заменить в абзаце пятом слова «квалифицированной электронной подписью» словами «усиленной квалифицированной электронной подписью»;

дополнить по тексту абзаца шестого после слов «пункта 2.5» словами «, пункте 2.5.2»;

дополнить в абзаце девятом после слов «пункта 2.5» словами «, пункте 2.5.2»;

заменить в абзаце двенадцатом слова «в пунктах 2.5, 4.3, 6.1 – 6.3, 7.1, 8.1» словами «в пунктах 2.5, 2.5.2, 4.3, 6.1 – 6.3, 8.1»;

изложить пункт 2.8 Порядка предоставления мер социальной поддержки в следующей редакции:

«2.8. Документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпунктах «а», «б», «е», «м», «н» пункта 2.5 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

Документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 2.5 настоящего Порядка, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) для сличения данных, содержащихся в документах, указанных в настоящем абзаце, с данными, содержащимися в заявлении, и возвращаются владельцу в день их приема - в случае личного обращения заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ.

Документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 2.5 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, содержащих сведения о рождении ребенка, регистрации (расторжении) брака, перемене фамилии (имени, отчества), которые представляются заявителем (уполномоченным

представителем) самостоятельно.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, представляются в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпунктах «в», «г» настоящего пункта, представляются в копиях, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, которые представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

Документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпунктах «е», «м», «н» пункта 2.5 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в МФЦ в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке. При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы, указанные в настоящем абзаце, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

К документам, указанным подпунктах «в», «г», «е» пункта 2.5 настоящего Порядка, оформленным на иностранном языке, заявителем (уполномоченным представителем) прилагается их нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

Документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпункте «и» пункта 2.5 настоящего Порядка,

представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно, за исключением документов, содержащих сведения о размере:

вознаграждения за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждения за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора;

дохода военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации;

пенсии (за исключением пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью), пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Приморского края, актами (решениями) органов местного самоуправления, и ежемесячных доплат к пенсиям;

выплат правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

пособия по безработице, материальной помощи и иных выплат безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи, выплачиваемых гражданам в период профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплат безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

дохода от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и дохода от осуществления частной практики (в случае наличия сведений в налоговом органе);

дохода по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности (в случае наличия сведений в налоговом органе);

дохода от сдачи в аренду (наем, поднаем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам, транспортных и иных механических средств;

получаемых алиментов (в случае если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);

ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

пособия на ребенка;

ежемесячной денежной выплаты на оплату жилищно-коммунальных услуг, предоставляемой в соответствии с законодательством Приморского края;

субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

ежемесячных, ежеквартальных, ежегодных выплат, а также компенсационных выплат льготным категориям граждан, установленных действующим федеральным и законодательством Приморского края.

Документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпункте «и» пункта 2.5 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно, за исключением документов, указанных в абзацах девятом–двадцать третьем настоящего пункта, которые могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпункте «и» пункта 2.5 настоящего Порядка, представляются в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные подпункте «и» пункта 2.5 настоящего Порядка, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке, за исключением документов, указанных в абзацах девятом – двадцать третьем настоящего пункта, которые могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) в копиях.

Документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпунктах «д», «ж», «з», «к», «л» пункта 2.5 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем (уполномоченным

представителем) по собственной инициативе.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпунктах «д», «ж», «з», «к», «л» пункта 2.5 настоящего Порядка, представляются в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы для назначения мер социальной поддержки многодетной семье, указанные в подпунктах «д», «ж», «з», «к», «л» пункта 2.5 настоящего Порядка, представляются в копиях.

В случае непредставления заявителем документов, представляемых по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГКУ или МФЦ в соответствии с Соглашением запрашивают информацию о сведениях, содержащихся в данных документах, самостоятельно посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕГИССО, в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - ГИС ЖКХ) в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурное подразделение КГКУ или МФЦ.

В случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ представленные документы, указанные в настоящем пункте, формируются в виде электронных образов данных документов и возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день их приема.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые в них содержатся.

Структурное подразделение КГКУ осуществляет проверку подлинности представленных заявителем документов, полноты и достоверности

содержащихся в них сведений, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации, а также в ЕГИССО, в ГИС ЖКХ.»;

в пункте 2.9 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

заменить по тексту слова «в пунктах 2.5, 4.3, 6.1 – 6.3, 7.1, 8.1» словами «пунктах 2.5, 2.5.2, 4.3, 6.1 – 6.3, 8.1»;

исключить в подпункте «в» слова «, установленной на территории Приморского края»;

изложить абзац первый пункта 2.10 Порядка предоставления мер социальной поддержки в следующей редакции:

«2.10. Решение о назначении отдельных мер социальной поддержки или об отказе в назначении отдельных мер социальной поддержки принимается структурным подразделением КГКУ в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления и прилагаемых к нему документов (сведений), указанных в пунктах 2.5, 2.5.2, 4.3, 6.1 – 6.3, 8.1 настоящего Порядка. Срок принятия решения о назначении отдельных мер социальной поддержки или об отказе в назначении отдельных мер социальной поддержки продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.»;

заменить в пункте 2.11 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «пунктами 2.5, 4.3, 6.1 – 6.3, 7.1, 8.1» словами «пунктами 2.5, 2.5.2, 4.3, 6.1 – 6.3, 8.1»;

изложить пункт 2.12 Порядка предоставления мер социальной поддержки в следующей редакции:

«2.12. Срок предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, имеющим среднедушевой доход ниже двукратной величины прожиточного минимума, устанавливается на двенадцать месяцев с первого числа месяца, в котором заявителем (уполномоченным представителем) представлены документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, но не

более срока действия удостоверения.

Исчисление величины среднедушевого дохода многодетной семьи производится на основании документов (сведений) о составе и доходах многодетной семьи исходя из суммы доходов всех членов многодетной семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих четырем календарным месяцам перед месяцем подачи заявления, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов многодетной семьи за расчетный период на число членов многодетной семьи.

При иных установленных сроках расчета и выплаты доходов сумма полученных доходов делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах многодетной семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

Состав многодетной семьи определяется на дату обращения за назначением мер социальной поддержки многодетным семьям.

В состав многодетной семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода многодетной семьи для назначения мер социальной поддержки многодетным семьям, включаются все члены многодетной семьи, учтенные в ее составе при регистрации многодетной семьи в порядке, установленном Порядком регистрации многодетных семей на территории Приморского края, утвержденным настоящим постановлением.»;

дополнить пункт 4.1 Порядка предоставления мер социальной поддержки абзацем вторым следующего содержания:

«Срок предоставления денежной компенсации устанавливается в соответствии с установленным сроком предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, указанным в пункте 2.12 настоящего Порядка.»;

в пункте 4.3 Порядка предоставления мер социальной поддержки:



исключить в абзаце пятом слова «(оригинал или нотариально заверенная копия)»;

изложить абзац седьмой в следующей редакции:

«Документы, указанные в подпунктах «б», «в» настоящего пункта, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно (в случае отсутствия регистрации права на жилое помещение в Едином государственном реестре недвижимости) либо по собственной инициативе (в случае наличия регистрации права на жилое помещение в Едином государственном реестре недвижимости).»;

дополнить новыми абзацами девятым, десятым следующего содержания:

«При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ документы, указанные в подпунктах «б», «в» настоящего пункта, представляются в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы, указанные в подпунктах «б» - «д» настоящего пункта, направляются в копиях, за исключением документов, указанных в подпунктах «б», «в» настоящего пункта, представляемых самостоятельно, которые направляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.»;

считать абзац девятый абзацем одиннадцатым;

заменить в абзаце пятом подпункта 2 пункта 4.9 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «1 января 2021 года» словами «1 января 2022 года»;

исключить по тексту пунктов 6.1 – 6.3 Порядка предоставления мер социальной поддержки слово «- оригиналы»;

дополнить новым пунктом 6.4 следующего содержания:

«6.4. Документы, указанные в пунктах 6.1 - 6.3 настоящего Порядка,

представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ документы, указанные в пунктах 6.1 - 6.3 настоящего Порядка, представляются в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке. Документы, указанные в пунктах 6.1 - 6.3 настоящего Порядка, формируются МФЦ в виде электронных образов данных документов и возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день их приема.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы, указанные в пунктах 6.1 - 6.3 настоящего Порядка, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.»;

считать пункт 6.4 пунктом 6.5;

исключить раздел VII Порядка предоставления мер социальной поддержки;

исключить в подпункте 2 пункта 8.1 Порядка предоставления мер социальной поддержки слово «- оригиналы»;

дополнить пунктом 8.2 следующего содержания:

«8.2. Документы, указанные в пункте 8.1 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ документы, указанные в пункте 8.1 настоящего Порядка, представляются в оригиналах либо в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке. Документы, указанные в пункте 8.1 настоящего Порядка, формируются МФЦ в виде электронных образов данных документов и возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день их

приема.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ или министерство в письменной форме почтовым отправлением документы, указанные в пункте 8.1 настоящего Порядка, представляются в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.»;

в пункте 9.3 Порядка предоставления мер социальной поддержки:

в подпункте 9.3.1:

заменить в абзаце четвертом слова «не позднее 18-го числа» словами «не позднее 20-го числа»;

исключить в абзаце шестом слова «филиала ФГУП «Почта России» -»;

в подпункте 9.3.2:

заменить в абзаце третьем слова «заявки на кассовый расход» словами «распоряжение о совершении казначейских платежей»;

изложить абзацы четырнадцатый, пятнадцатый в следующей редакции:

«отчет о расходовании средств краевого бюджета по мерам социальной поддержки, оказываемым КГКУ, по 760 ведомству - ежемесячно, в сроки, установленные для бюджетной отчетности;

отчет о расходовании средств, выделенных для предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, в разрезе структурных подразделений КГКУ - ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;»;

заменить в подпункте 9.3.4 слова «Государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство) во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству» словами «Краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее – Центр бухгалтерского обслуживания) во исполнение соглашения о передаче централизуемых полномочий Центру бухгалтерского обслуживания»;

исключить в абзаце втором пункта 10.2 Порядка предоставления мер социальной поддержки слова «подпункте 1 пункта 7.1,»;

исключить приложение № 2 к Порядку предоставления мер социальной поддержки.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2022 года, за исключением абзаца девятого второго подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления, который распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства  
Приморского края

 В.Г. Щербина